



Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach
ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice
www.zzozwadowice.pl, email: sekretariat@zzozwadowice.pl

Wadowice, dnia 28.07.2022r.

Znak: ZP.26.2.35.2022

ZAPROSZENIE

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).

I Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wyrobów do mycia i dezynfekcji dla ZZOZ w Wadowicach.**

Okres obowiązywania umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 12.08.2023r.

II Osoby upoważnione do kontaktu:

1. Renata Półtorak – Kierownik Apteki Szpitalnej tel. 33 87 21 321,
2. Marzena Bury – Dział Zamówień Publicznych tel./fax 33/82 322 30, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Dostawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej.

IV Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice>
2. Oferta powinna zostać sporządzona według formularza oferty, który stanowi **Załącznik nr 2 do zaproszenia** i przesłana w postaci „skanów” za pośrednictwem Platformy zakupowej, dostępnej na stronie internetowej<https://bip.malopolska.pl/zzozwwadowicach1/>, pod zakładką Zamówienia wyłączone spod stosowania ustawy, do dnia 03.08.2022r. godz. 10.00.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 03.08.2022r. godz. 10.30.**
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej.
6. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.
7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodne z w/w opisem ponosi Dostawca.
8. Termin zadawania pytań upływa w dniu: 01.08.2022r.

V Opis warunków udziału w zaproszeniu oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy:

- 1.1. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych zamówień,
- 1.2. znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia,
- 1.3. nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
- 1.4. złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium:

Dotyczy Pakietów 1-7

1. Cena 60%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Termin dostawy 20%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Termin najkrótszy spośród wszystkich ofert}}{\text{Termin z badanej oferty}} \times 100 \times 20 \%$$

3. Termin rozpatrzenia reklamacji 20%

Termin wdrożenia reklamacji/uwag/zaleceń/zgłoszeń dotyczy wykonywanych dostaw. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych, Zamawiającemu zostanie dostarczony towar wolny od wad lub uzupełniony jego brak/wystawiona faktura korygująca w terminie max 7 dni od daty zgłoszenia.

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy termin rozpatrzenia reklamacji spośród złożonych ofert}}{\text{Termin rozpatrzenia reklamacji ocenianej oferty}} \times 100 \times 20 \%$$

Uwaga!!!

1. Termin dostawy nie może być dłuższy niż 3 dni. W przypadku nie podania w ofercie terminu dostawy Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 punktów.
2. Termin rozpatrzenia reklamacji nie może być dłuższy niż 7 dni od daty otrzymania jej od Zamawiającego. W przypadku nie podania w ofercie terminu rozpatrzenia reklamacji Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 punktów.

Osoby wyznaczone ocenią każdą ofertę wg podanych algorytmów przyznając jej ocenę punktową. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższych algorytmów.

VII Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Dostawcy formularz ofertowy, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia. Należy wypełnić zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).

2. Katalogi, foldery lub ulotki identyfikujące przedmiot zamówienia w języku polskim. Dokumenty mają potwierdzać wymogi opisane w **Załączniku nr 1 Opis przedmiotu zamówienia**. Obowiązkowo należy podać numer katalogowy oferowanego produktu.
3. Karty charakterystyki zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1907/2006 dotyczącym bezpiecznego stosowania chemikaliów dla oferowanego asortymentu lub oświadczenie stwierdzające brak konieczności posiadania w/w dokumentów.
4. Oświadczenie Producenta, że oferowany asortyment może być stosowany do dezynfekcji urządzeń firmy Olympus, Choyang seria CYW oraz Karl Storz, będących w posiadaniu u Zamawiającego – dotyczy **Pakietu nr 1 pozycja 1**.
5. W zakresie środków dezynfekcyjnych zakwalifikowanych do grupy produktów biobójczych Zamawiający wymaga, aby preparaty te posiadały dopuszczenie do stosowania i obrotu na terytorium RP, zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. Ustawą z dn.09.10.2015r. o produktach biobójczych, a także zapisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 528/2012 z 22 maja 2012r.
6. W zakresie środków dezynfekcyjnych zakwalifikowanych do grupy wyrobów medycznych, asortyment winien spełniać wymagania przewidziane przez Ustawę o wyrobach medycznych, potwierdzające dopuszczenie tych wyrobów do obrotu i używania. Deklaracja zgodności na zgodność z wymaganiami: Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 17 lutego 2016r.w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności dla wyrobów medycznych (Dz.U. poz 211), albo Dyrektywy 93/42/EWG, albo Rozporządzenia (UE) 2017/745 w sprawie wyrobów medycznych. Oznakowanie znakiem CE, nazwa i adres wytwórcy -**załącznik nr 3**
9. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Dostawcy, zgodnie z formą reprezentacji Dostawcy określaną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Dostawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Dostawcy.
10. W przypadku, gdy Dostawca działa przez pełnomocnika, do oferty winien być dołączony dokument stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Dostawcy (pełnomocnictwo).
11. Zamawiający pobiera samodzielnie KRS lub CEIDG z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
12. Oferta i wszystkie jej załączniki powinny być czytelne, sporządzona w języku polskim. Do wszystkich dokumentów i oświadczeń sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone ich tłumaczenia na język polski, poświadczone przez Dostawcę.
13. Wszystkie dokumenty należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny, rozliczenia i płatności:

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Płatność nastąpi w formie przelewu w terminie 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

IX. Tryb udzielenia wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:

1. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Dostawcom, którym przekazał zaproszenie do złożenia oferty cenowej bez ujawniania źródła zapytania.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić istotne warunki zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Dostawcom, którym przekazano zaproszenie do złożenia oferty cenowej.

4. Zamawiający w pierwszej kolejności dokonania oceny Dostawcy, a następnie zbadania czy Dostawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega odrzuceniu oraz spełnia warunki udziału w zaproszeniu.

X. Termin związania ofertą:

- 1 Dostawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

XI. Unieważnienie zaproszenie do złożenia oferty cenowej:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zaproszenie do złożenia oferty cenowej, jeśli:
 - 1.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zaproszenie do złożenia oferty cenowej, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XII. Informacja o wynikach:

1. O wyniku zaproszenia do złożenia oferty cenowej i wyborze oferty zostaną powiadomieni wszyscy Dostawcy, którzy złożyli oferty.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wysłana za pośrednictwem platformy zakupowej bezzwłocznie po zatwierdzeniu i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.

XIII. Ochrona danych osobowych:

Obowiązek informacyjny do postępowań o udzielenia zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zw. dalej RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, 34-100 Wadowice, ul. Karmelicka 5, e-mail: sekretariat@zozwadowice.pl; www.zozwadowice.pl, tel. (33) 872 12 80 fax. (33) 82 34 687.
2. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych : iod@zozwadowice.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu wyboru oferty i realizacji zaproszenie do złożenia oferty cenowej, zawarcia umowy i jej rozliczenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, c RODO
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie prawa oraz podmioty przetwarzające na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych w zakresie wsparcia organizacyjnego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji wymaganej przepisami prawa: ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia po terminach archiwizacyjnych wyrażonych w odrębnych przepisach lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu ds. Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa oraz w zakresie koniecznym do zawarcia umowy. W pozostałym zakresie jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania danych jest niemożliwość zawarcia umowy.

Ograniczenia stosowania RODO:

1. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałyby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

XIV. Inne informacje:

- 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Dostawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
- 3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Dostawcę w ofercie.
- 4 Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Dostawcy, prześle drogą mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.

Dyrektor
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wadowicach
Barbara Bulanowska

Otrzymują:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice>

1 x Dostawcy (e-mail):

1 x a/a.