



**GMINA ŁAGIEWNIKI**  
**ul. Jedności Narodowej 21**  
**58-210 ŁAGIEWNIKI**  
tel. 74 89 39 316, 74 89 39 455, fax. 74 89 40 130  
**NIP 914 000 58 12 - REGON 931934650**  
e-mail: [gmina@lagiewniki.pl](mailto:gmina@lagiewniki.pl) <http://www.lagiewniki.pl>

ZP.271.13.2021

Łagiewniki 04.11.2021r.

Wyjaśnienia nr 2 do SWZ w postępowaniu o zamówienie publiczne pn:  
**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli  
nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Łagiewniki**

Zamawiający Gmina Łagiewniki działając na podstawie art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129), informuje, iż do Zamawiającego wpłynęło następujące pytanie:

**Pytanie nr 1**

Prosimy o informację w jaki sposób wykonawca wyłoniony w postępowaniu ma uzyskać zezwolenie na zbieranie odpadów niezbędne do prowadzenia PSZOK na teren, który jest objęty umową dzierżawy z obecnym wykonawcą do lutego 2023 roku.

**Odpowiedź:**

Dysponentem nieruchomości t.j. działki o nr 219/3 obręb Łagiewniki jest aktualny dzierżawca Zakład Usług Komunalnych sp. z o.o. w Łagiewnikach (dalej: ZUK).

Uzyskanie możliwości dysponowania ww. nieruchomością wymaga zawarcia z ZUK stosownej umowy (dzierżawy) w tym zakresie, w formie aktu notarialnego (art. 41b ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach; Dz.U.2021.779). W przypadku braku porozumienia w tym przedmiocie, wykonawca winien we własnym zakresie zapewnić nieruchomość niezbędną do prowadzenia PSZOK, bowiem przepisy obowiązującego prawa nie obligują gminy do zapewnienia nieruchomości niezbędnej do prowadzenia PSZOK. Wykonawca więc nie jest zobowiązany do uzyskania zezwolenia na zbieranie odpadów niezbędne do prowadzenia PSZOK na teren dzierżawiony przez ZUK, ale nieruchomości (terenu), na którym zamierza prowadzić PSZOK.

ZASTĘPCA WOJTY GMINY  
ŁAGIEWNIKI  
*Jacek Mikus*