

Nr sprawy: ZP/15/2020

Z A T W I E R D Z A M

**KOMENDANT
26 WOJSKOWEGO
ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO**

plk Grzegorz GOTOWICZ

Dnia 11.02.2020 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

o wartości zamówienia powyżej równowartości 139 000 euro

**Usługa rezerwacji, sprzedaż i sukcesywna, terminowa dostawa międzynarodowych biletów
na rzecz Jednostki Wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału
Gospodarczego w Zegrzu**

Nr sprawy: ZP/15/2020



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

ZEGRZE 2020

Nr sprawy: ZP/15/2020

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

(art. 36 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp)

Nazwa: Skarb Państwa – 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy
Adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze
Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog>
Adres poczty elektronicznej: jw4809.zp@ron.mil.pl
Adres strony internetowej: <https://www.26wog.wp.mil.pl>
Godziny urzędowania: od poniedziałku do czwartku od 7⁰⁰ do 15³⁰
w piątek od 7⁰⁰ do 13⁰⁰
NIP: 536-190-2991
REGON: 142917040

Wykonawcy pobierający SIWZ z podanej wyżej Platformy zakupowej są związani wszelkimi wyjaśnieniami oraz zmianami treści SIWZ zamieszczonymi na Platformie w zakładce z danym postępowaniem.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

(art. 36 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp)

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).
3. Wartość zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. **kwotę 139 000 euro**.
4. Dokonując oceny ofert Zamawiający stosuje tzw. "**procedurę odwróconą**", określoną w art. 24 aa ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny wszystkich złożonych w wyznaczonym terminie ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Postępowanie oznaczone jest numerem sprawy: **ZP/15/2020**.
6. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
7. Ogłoszenie zostało przesłane do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej **w dniu 13.02.2020 r.**

Nr sprawy: ZP/15/2020

8. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 18.02.2020 r. pod numerem 2020/S 034-080282
9. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego (Biuro Przepustek) oraz na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings> w dniu 18.02.2020 roku.

<p>ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA <i>(art. 36 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp)</i></p>

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa polegająca na rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej, terminowej dostawie międzynarodowych biletów na rzecz Jednostki Wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu.**
2. Zasady świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia zawarte zostały w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do projektu umowy, która stanowi załącznik nr 5 SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na warunkach i zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego **w wysokości do 100% zamówienia podstawowego** (art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp). Zamówienie podobne udzielone zostanie na podstawie odrębnej umowy.

WYMÓG ZATRUDNIENIA W OPARCIU O UMOWĘ O PRACĘ
(art. 29 ust. 3a ustawy Pzp)

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę minimum dwóch osób** wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie świadczenia przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy w całym okresie realizacji zamówienia będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, **nie krótszym niż 5 dni roboczych**, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowane kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wskazanych pracowników.
4. Wymagania dotyczące zatrudnienia ww. osób, zostały szczegółowo określone w projekcie umowy (załącznik nr 5 do SIWZ). Projekt umowy reguluje także: sposób udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji Zamówienia.

INFORMACJE DODATKOWE

Zamawiający:

1. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp);
2. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych, tj. oferty przewidującej odmienny, niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia (art. 36 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp);
3. **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej (art. 36 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp);
4. **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt 7 ustawy Pzp);
5. **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 2 pkt 8 ustawy Pzp);
6. **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp);
7. **nie przewiduje** zastosowania wymogów, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień – kod CPV:

- 63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych

ROZDZIAŁ IV

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

(art. 36 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, jednak nie później niż do 31.12.2020 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: **26 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Juzistek 2 05-131 Zegrze.**

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

(art. 36 ust. 1 pkt 5 i 5a ustawy Pzp)

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia** określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada i złoży:

- certyfikat przynależności do Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego, zwanego IATA (w przypadku linii będących członkami IATA) lub ważną akredytację IATA uprawniającą do usługi w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych (w przypadku pozostałych Wykonawców).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Opis spełnienia warunku:

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i złożenia dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wartość ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł.

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej przez cały okres trwania umowy na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis spełnienia warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą się doświadczeniem niezbędnym do wykonania usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłym są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż wykonał **jedną usługę polegającą na rezerwacji i sprzedaży międzynarodowych biletów lotniczych o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł każda (jedna usługa = jedna umowa).**

Wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust 1 pkt 2) niniejszego Rozdziału zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
 - a) w zakresie warunku posiadanych uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, określonego w pkt 1 ppkt 2) lit. a) – każdy z Wykonawców wspólnie występujących musi spełniać go w pełni samodzielnie,
 - b) w zakresie warunku, określonego w pkt 1 ppkt 2) lit. b) oraz c) – warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub wybranego bądź wybranych Wykonawców występujących wspólnie.
3. Przesłanki skutkujące wykluczeniem Wykonawcy z postępowania określone w pkt 5 i 6 niniejszego Rozdziału, odnoszą się do każdego z Wykonawców występujących wspólnie.

4. Zamawiający na każdym etapie postępowania, może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.**
6. **Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawcy na podst. art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp:**
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
7. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp).**
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podst. **art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 ustawy Pzp**, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu

Nr sprawy: ZP/15/2020

zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.

<p>ROZDZIAŁ VI</p> <p>WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA</p> <p><i>(art. 36 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp w związku z art. 25 ustawy Pzp oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)</i></p>
--

ETAP I - DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:

Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**, Formularz cenowy – **załącznik nr 2 do SIWZ** w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)** – sporządzony według Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16) w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. (Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej elektroniczny plik formularza jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie **xml o nazwie „espd-request.xml”** do zaimportowania i wypełnienia przez Wykonawcę, który stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

UWAGA:

Wykonawca zapisuje udostępniony plik na swoim komputerze, następnie poprzez poniżej wskazany link otwiera program umożliwiający wypełnienie JEDZ, do którego importuje zapisany wcześniej plik.

Formularz przygotowany przez Zamawiającego zawierać będzie tylko pola przez niego wskazane konieczne do wypełnienia przez Wykonawcę. Wypełnienie formularza odbędzie się w serwisie internetowym ESPD:

<https://espd.uzp.gov.pl/>

W przypadku nie skorzystania przez Wykonawcę z serwisu internetowego ESPD może on złożyć oświadczenie odpowiadające treści dokumentu zamieszczonego przez Zamawiającego na stronie internetowej (załącznik nr 3 do SIWZ) w dowolnej formie (w tym odręcznie wypełniony formularz .pdf) z tym, że zachowana musi zostać forma złożenia oświadczenia wraz z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**, składa oddzielnie **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w **Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ)**.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w oświadczeniu części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, iż całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.
6. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w **Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ)**.
7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEIDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu, należy do oferty dołączyć stosowne **Pełnomocnictwo w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.

ETAP II - DOKUMENTY SKŁADANE PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT:

1. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego www.26wog.wp.mil.pl, informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu **oryginał oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – celem wykazania, że nie występują podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings> wraz z informacją z otwarcia ofert.

2. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, w/w oświadczenie **składa oddzielnie każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający nie będzie wymagał złożenia w/w oświadczenia przez Wykonawcę.

ETAP III – DOKUMENTY SKŁADANE PO OCENIE OFERT NA PISEMNE WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty w oryginale w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. w formie skanu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, tj.:

- a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- b) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- c) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu,
- d) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem

w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- e) **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,**
 - f) **oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego** tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,**
 - g) **oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ,**
 - h) **dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności ważne na dzień składania ofert. **Wartość ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł.**
 - i) ważne na dzień składania ofert,
 - j) **wykaz usług – wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ,**
 - k) **certyfikat przynależności do Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego IATA** (w przypadku linii będących członkami IATA), **lub ważną akredytację IATA** uprawniającą do usługi w zakresie agencji sprzedaży biletów lotniczych (w przypadku pozostałych Wykonawców).
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt a) **w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych**, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, **które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego**, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

PODMIOT NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

4. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków**, o których mowa w Rozdziale V niniejszej SIWZ w „stosownych sytuacjach” oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż "stosowna sytuacja", o której mowa w pkt 4 wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia określa **załącznik nr 4 do SIWZ**.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w **Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ)** – **załącznik nr 3 do SIWZ**.

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
8. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Wykonawcy składający ofertą wspólną wraz z ofertą składają stosowne **pełnomocnictwo w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze SIWZ;
 - b. sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej – dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
11. Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.
12. Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika, (o którym mowa w pkt 8 i 11), ze skutkiem prawnym wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
13. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
 - b) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp:
- a) brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie; wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw do wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących;
 - b) warunek wymagany zgodnie z Rozdziałem V pkt 1 ppkt 2) lit. b) oraz c) Wykonawcy mogą spełnić łącznie.

PODWYKONAWCY

- 15. Zamawiający nie przewiduje na podst. art. 36a ust. 2 zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 16. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 17. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w **Jednolitym Europejskim Dokumentcie Zamówienia (JEDZ)**.
- 18. Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.
- 19. Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia, tj. usług wykonywanych przez siebie i zleconych.
- 20. Brak informacji, o której mowa w pkt 16 i 17 będzie rozumiany przez Zamawiającego, jako realizacja przez Wykonawcę **zamówienia we własnym zakresie**.

OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA GRANICAMI TERYTORIUM RP

- 21. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI - Etap III pkt. 1 lit a), c), d) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzających odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, wystawione nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie

wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

22. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI - Etap III pkt. 1 lit b) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
23. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 21), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawiony w terminach, o których mowa w pkt 21.
24. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

POZOSTAŁE INFORMACJE

25. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale w **formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
26. Dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, **inne niż oświadczenia, oferta, Jedz i pełnomocnictwo składane są w oryginale w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. w formie skanu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
27. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
28. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
29. W przypadku, o którym mowa w pkt 28 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
30. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, **weszczać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów**

potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

31. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego** oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 (brak podstaw do wykluczenia potwierdzenie spełnienia warunków udziału), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące danego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych lub ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).
32. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający **wezwe do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym**, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
33. **Ocena ofert (wstępna ocena ofert)** nastąpi na podstawie **Formularza ofertowego, Formularza cenowego oraz oświadczenia JEDZ**.
34. Ocena podlegać będzie w szczególności na weryfikacji poprawności obliczeń Formularza cenowego, wystąpienia rażąco niskiej ceny, oraz weryfikacji wniesionego wadium i kwestii przynależność lub nie do grupy kapitałowej. Następnie Zamawiający zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
35. Po uzyskaniu od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, wymaganych dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale SIWZ, Zamawiający dokona oceny faktycznego spełnienia warunków przez tego Wykonawcę – **metodą „spełnia/ nie spełnia”**. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków, Zamawiający wezwie kolejnego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do przedłożenia wymaganych dokumentów, dokonując oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

(art. 36 ust 1 pkt 7 oraz art. 36 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na dole strony internetowej postępowania zamieszczonego na platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings>.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: jw4809.zp@ron.mil.pl

Nr sprawy: ZP/15/2020

3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnianie i przechowywanie dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (zwane dalej „Rozporządzeniem”), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej Wykonawca winien posługiwać się nazwą i numerem postępowania.
7. Wykonawca, poprzez formularz „Wyślij wiadomość” może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings>, na której udostępniono SIWZ.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest w kwestiach formalnych – **Anna Kozłowska**
12. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. **Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**
13. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.

14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
15. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

<p>ROZDZIAŁ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM <i>(art. 36 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp)</i></p>
--

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść przed **upływem terminu składania ofert, wadium na cały okres związania ofertą.**
2. **Wysokość wadium wynosi 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 110 z późn. zm.).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w NBP O/Warszawa:

Numer konta: 88 1010 1010 0019 1913 9120 1000

Tytułem „Wadium do ZP/15/2020 w postępowaniu na usługę rezerwacji, sprzedaż i sukcesywną, terminową dostawę międzynarodowych biletów na rzecz Jednostki Wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu” (nazwa i NIP Wykonawcy)

5. Za wadium skutecznie wniesione w pieniądzu Zamawiający uznaje wadium, które w terminie składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert) znajduje się na koncie Zamawiającego.
6. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, dobrowolne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej (określonej w pkt 3 ppkt 2-5) wymagane jest, aby oryginał dokumentu w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) został złożony wraz z ofertą za pośrednictwem platformy zakupowej.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zwrot wadium następuje w formie w jakiej zostało wniesione.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na wniosek Wykonawcy który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w pkt. 3 ppkt 5, w oryginale w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) **zwolnienie** wadium nastąpi wraz ze złożonym przez Zamawiającego oświadczeniem o jego niewykorzystaniu.
15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie i godzinie określonym przez Zamawiającego.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
(art. 36 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp)

1. Termin związania ofertą **wynosi 60 dni** (art. 85 ust.1 pkt. 3 ustawy).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni przed** upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak **niż 60 dni**. Odmowa wyrażenia zgody, nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z **upływem terminu składania ofert**.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

ROZDZIAŁ X
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
(art. 36 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp)

1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem **Formularza składania oferty** dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings>
5. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
6. **Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem postaci elektronicznej** w formacie danych pdf, doc, docx, xls, xlsx, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji dla wykonawców znajdującym się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W przypadku braku pisma uzasadniającego zastrzeżenie, Zamawiający będzie upoważniony do odtajnienia tych dokumentów.
10. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
11. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w postaci **elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osoby upoważnione**:
 - a) **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SIWZ
 - b) **Formularz cenowy** z dołączonymi wydrukami – załącznik nr 2 do SIWZ
 - c) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** – załącznik nr 3 do SIWZ
 - d) **Pełnomocnictwo** do działania innej osoby w imieniu Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*)

Pełnomocnictwo w **oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, z którego wynika prawo do podpisania oferty lub innych dokumentów i oświadczeń przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEIDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu.

Pełnomocnictwo w **oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,
 - e) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego** (*jeżeli dotyczy*) – załącznik nr 4 do SIWZ
 - f) **Oryginał dokumentu wadium** (*jeżeli wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej*) – wystawiony zgodnie z zapisami Rozdziału VIII pkt 8 SIWZ
12. Forma złożenia dokumentów:
 - a) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - b) jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów lub oświadczeń będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości,

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu.

13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XI SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT <i>(art. 36 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp)</i>
--

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 23.03.2020 r. do godziny 10:00.**
2. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć w przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się jej datę przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Zamawiający rozpocznie sesję otwierania ofert za pośrednictwem platformy zakupowej **w dniu 23.03.2020 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: **26 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze, budynek nr 221, Biuro przepustek nr 1.**
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
8. Zamawiający działając na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog/proceedings> w sekcji „Komunikaty” na stronie dotyczącej danego postępowania informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
9. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
10. Zamawiający na wniosek Wykonawców udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania. Wnioskodawca ma prawo wglądu do złożonych ofert, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz ograniczeń wprowadzonych do przepisów Pzp na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
11. Zamawiający informuje, że szczegółowa instrukcja dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty przy użyciu platformy zakupowej znajduje się w zakładce Instrukcje dla

Wykonawców pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY <i>(art. 36 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp)</i>

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SIWZ i jej załącznikami.
2. Wykonawca określi sumę cen biletów na załączonym do SIWZ Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
3. W Formularzu cenowym stanowiącym **załącznik 2 do SIWZ** Wykonawca podaje:
w kol. 8 – cenę biletu (w zł) za przelot „tam i z powrotem” w określonym terminie, uwzględniając wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, tj. opłaty, podatki, prowizje, cła oraz bagaż (tzw. „do luku”) oraz koszty związane z wystawieniem i dostarczeniem biletów do Zamawiającego, bądź inny podmiot przez niego upoważniony – Zamawiający nie dopuszcza przelotów tanimi liniami lotniczymi oraz połączeń międzylądowaniem na terenie Polski;
4. Zamawiający wymaga wypełnienia i wyceny wszystkich pozycji Formularza cenowego – **załącznik 2 do SIWZ.**
5. **Wyliczony łączny czas przelotu oraz ceny biletów należy wpisać w Formularzu ofertowym.**
6. Cena powinna być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN), cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT, obliczony zgodnie z zasadami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 106) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia.** Kwoty wykazane w ofercie zaokrągła się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągła się do 1 grosza.
8. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, wyszczególnionego w SIWZ i jej załącznikach, istotnych postanowień umowy oraz należnych podatków zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
9. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich w formie przelewu.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Cenę (do celów i wyboru oferty) należy wyliczyć następująco:
 - 1) Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatków od towarów i usług VAT, zobowiązani są do podania ceny w złotych polskich (PLN) bez podatku VAT (netto) obliczonej jako suma wartości netto, zgodnie z wzorem **Formularza cenowego (załącznik nr 2 do SIWZ)**. Zamawiający do wartości netto doliczy kwoty podatku VAT (w wysokości wynikającej z obowiązujących w tym zakresie przepisów). Tak obliczona suma wartości brutto będzie podstawą obliczenia punktów w kryterium oceny ofert „cena oferty”.

- 2) pozostali Wykonawcy zobowiązani są do podania sumy, zgodnie z wzorem Formularza oferty.

ROZDZIAŁ XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT <i>(art. 36 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp)</i>

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne.
3. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty **będzie się kierował następującymi kryteriami:**

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Liczba punktów (waga)
1	Cena (C) – (rozumiana jako suma cen biletów wyliczona na podstawie przygotowanej przez Wykonawcę oferty sprzedaży według zamówienia Zamawiającego)	60
2	Łączny czas przelotu (T)	40
Łącznie kryteria (C) + (T)		100

4. Zamawiający dokona obliczenia punktów dla każdej oferty w następujący sposób:

Nr kryterium	Sposób obliczenia punktów w danym kryterium
1	Cena (C) - 60% zostanie przeliczona w następujący sposób: $\text{Liczba pkt} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{oferowana cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100$
2	Łączny czas przelotu (T) - 40% zostanie przeliczony w następujący sposób: $\text{Liczba pkt} = \frac{\text{najkrótszy oferowany czas}}{\text{oferowany czas oferty badanej}} \times 40\% \times 100$

5. Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
6. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone wyżej kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, **do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.**
9. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

ROZDZIAŁ XIV
INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

(art. 36 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp)

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, **z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, **jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób**, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający zawiadomi poprzez platformę zakupową wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, jako oferta najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa nie została załączona do oferty. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zgodnie z art. 46 ust. 5 pkt 1 ustawy zatrzymuje wadium i wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XV
WYMAGANIA DOTYCZĄCE
ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
(art. 36 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp)

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE
DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY
WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH
(art. 36 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp)

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej w **projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ**.

ROZDZIAŁ XVII
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH
WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
(art. 36 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp)

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII
INFORMACJA DOTYCZĄCA
OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.
Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
 - poprzez e-mail: jw4809.kj@ron.mil.pl;
 - telefonicznie: 261 882 592

2. Inspektor Ochrony Danych

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez adres e-mail: : jw4809.iodo@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261-883-672, tel. kom.: 727028098.

3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126);
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 553 z późn.zm.).

4. Okres przechowywania danych

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 553 z późn. zm.), w związku z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- b) w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 553 z późn. zm.), od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;

5. Komu przekazujemy Państwa dane?

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843);

6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 b).

7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;

Nr sprawy: ZP/15/2020

- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

8. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz.U. 2016 r., poz. 1126).

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Wszystkie wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Formularz JEDZ

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 7 – Wykaz usług

Sporządziła: samodzielny referent ds. zamówień publicznych – p. Anna Kozłowska

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **usługa rezerwacji, sprzedaż i sukcesywna, terminowa dostawa międzynarodowych biletów na rzecz Jednostki Wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu.**

Ofertę składam samodzielnie*:

Nazwa/Firma Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

ulica, nr domu, nr lokalu

kod miejscowość

województwo

tel. faks

REGON NIP

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)*

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: Adres

Partnerzy:

Nazwa Adres

Nazwa Adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy faks

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Suma cen biletów na 19 trasach: zł

(słownie:
.....zł)

Łączny czas przelotu na 19 trasach: zł

Zgodnie z załączonym do oferty „Formularzem cenowym” – zał. nr 2

2. Oświadczam/my*, że **jestem/nie jestem*** zarejestrowanym czynnym płatnikiem podatku VAT / zwolnionym z obowiązku uiszczania podatku VAT*.
3. Oświadczam/my, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Podana cena będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
4. Oświadczam/my, że zamówienie wykonamy **w terminie i na zasadach określonych w SIWZ.**
5. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności: zapłata należności **w terminie do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury VAT.
6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczam/my, że uważamy się za **związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.**
8. Oświadczam/my, że akceptujemy dołączony do SIWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, **a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
9. Oświadczam/my, że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji(e) stanowiących(e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w pliku dołączonym w wyznaczonym miejscu na platformie zakupowej.
10. **Oświadczam/my, że jestem/jesteśmy:** mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.
Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).
11. Oświadczam/my, że pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 *RODO*¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, s.1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. przez jego wykreślenie).

Nr sprawy: ZP/15/2020

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

14. Osoba/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za: **złożenie oferty** jest/ są:

tel. kontaktowy/faks

e-mail:

podpisanie umowy jest/ są:

tel. kontaktowy/faks

e-mail:

realizację umowy jest/ są:

tel. kontaktowy/faks

e-mail:

15. **Wadium Zamawiający zwróci na konto Wykonawcy:**

nr

w

/wypełnić w zależności od formy wniesienia wadium/

16. Na potwierdzenie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu składamy:

1.

2.

3.

4.

5.

....., dnia

.....

*kwalfikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

* Niepotrzebne skreślić

**FORMULARZ CENOWY
DO PORÓWNIANIA I OCENY OFERT**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę rezerwacji, sprzedaż i sukcesywna, terminowa dostawa międzynarodowych biletów na rzecz Jednostki Wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu.**

Lp.	Trasa	Wylot		Powrót		Łączny czas przelotu „tam i z powrotem” (hh,mm)	Cena biletu* (w zł)
		Data	Czas przelotu (hh,mm)	Data	Czas przelotu (hh,mm)		
1	2	3	4	5	6	7 (kol. 4 + kol. 6)	8
1	Warszawa – Wiedeń - Warszawa						
2	Warszawa – Zurich – Warszawa						
3	Warszawa – Tallin – Warszawa						
4	Warszawa – Paryż – Warszawa						
5	Warszawa – Ottawa – Warszawa						
6	Warszawa – Wilno – Warszawa						
7	Warszawa – Ryga – Warszawa						
8	Warszawa – Helsinki – Warszawa						
9	Warszawa – Berlin – Warszawa						

Nr sprawy: ZP/15/2020

10	Warszawa – Oslo – Warszawa							
11	Warszawa – Kijów – Warszawa							
12	Warszawa – Budapeszt – Warszawa							
13	Warszawa – Londyn – Warszawa							
14	Warszawa – Rzym – Warszawa							
15	Warszawa – Waszyngton – Warszawa							
16	Warszawa – Tokio – Warszawa							
17	Warszawa – Tel Awiw – Warszawa							
18	Warszawa – Sydney – Warszawa							
19	Warszawa – Pekin – Warszawa							
RAZEM (suma poz. 1 ÷ 19)								

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia wydruku biletów lotniczych z systemu rezerwacji GDC (Amadeus, Worldspan, Galileo, Sabie lub inny) wraz z informacją uzupełniającą zawierającą opis użytych w w/w wydruku symboli, skrótów w taki sposób, aby umożliwiło identyfikowanie co najmniej: trasy podróży, daty i godziny jej rozpoczęcia i zakończenia oraz ceny biletu „tam i iż powrotem”, jako potwierdzenia dla każdej z tras.

*Cena biletu – zgodnie z Rozdziałem XII SIWZ pkt 3 lit a)

.....
*kwalfikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy
wykonaniu zamówienia

Ja/My niżej podpisany/ni
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

Będąc upoważnionym /i do reprezentowania:

.....

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Oświadczam/y*

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), odda Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹ do potwierdzenia spełnienia warunku:

.....

(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na **usługa rezerwacji, sprzedaż i sukcesywna, terminowa dostawa międzynarodowych biletów na rzecz Jednostki Wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu ZP/15/2020**, przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Zakres zobowiązania:

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....

.....

.....

Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....

.....

.....

Nr sprawy: ZP/15/2020

Ponadto oświadczam/y, iż solidarnie z Wykonawcą ponosimy odpowiedzialność za szkodę powstałą u Zamawiającego z powodu nieudostępnienia zasobów, do których zobowiązaliśmy się w niniejszym dokumencie.

....., dnia

.....
*kwalikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu
oddającego do dyspozycji zasoby*

¹ Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

- (kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej

² np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielania są zasoby nierozdzielnie związane podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

³ np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

*) *niepotrzebne skreślić*

UMOWA NR:/PGK/2020

**Usługa rezerwacji, sprzedaż i sukcesywna, terminowa dostawa międzynarodowych biletów
na rzecz Jednostki Wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału
Gospodarczego w Zegrzu**

/PROJEKT/

zawarta w dniu w Zegrzu, pomiędzy:
Skarbem Państwa – 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy
NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,
z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze
zwany dalej w treści umowy „Zamawiającym”

którego reprezentuje:

Komendant

a

.....zwany dalej w treści umowy
„Wykonawcą”

Strony wspólnie będą zwane także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (**nr sprawy: ZP/15/2020**) na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **usługa rezerwacji, zakupu i terminowego dostarczenia międzynarodowych biletów lotniczych na potrzeby Jednostki Wojskowej będącej na jej zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu, dalej zwaną, jako „przedmiot umowy”, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy „ opisem przedmiotu zamówienia”**
2. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia usługi rezerwacji, zakupu i sukcesywnego, terminowego dostarczania Zamawiającemu międzynarodowych biletów lotniczych.
3. W celu realizacji przedsięwzięć na rzecz jednostki wojskowej Zamawiający przewiduje, że przykładowymi kierunkami lotów będą:
 - 1) Warszawa-Wiedeń-Warszawa (Austria-3)

- 2) Warszawa-Zurich-Warszawa,(Szwajcaria – 8)
- 3) Warszawa-Tallin-Warszawa, (Estonia – 20)
- 4) Warszawa-Paryż-Warszawa, (Francja – 5)
- 5) Warszawa-Ottawa-Warszawa, (Kanada – 6)
- 6) Warszawa-Wilno-Warszawa, (Litwa – 10)
- 7) Warszawa-Ryga-Warszawa, (Łotwa – 5)
- 8) Warszawa-Helsinki-Warszawa, (Finlandia- 5)
- 9) Warszawa-Berlin-Warszawa, (Niemcy – 15)
- 10) Warszawa-Oslo-Warszawa, (Norwegia – 5)
- 11) Warszawa-Kijów-Warszawa, (Ukraina – 3)
- 12) Warszawa-Budapeszt-Warszawa, (Węgry – 9)
- 13) Warszawa-Londyn-Warszawa,(Wielka Brytania – 5)
- 14) Warszawa-Rzym-Warszawa, (Włochy – 2)
- 15) Warszawa-Waszyngton-Warszawa, (USA – 115)
- 16) Warszawa-Tokio-Warszawa,(Japonia – 1)
- 17) Warszawa-Tel Awiw-Warszawa,(Izrael – 1)
- 18) Warszawa-Sydney-Warszawa, (Australia-1)
- 19) Warszawa-Pekin-Warszawa,(Chiny – 1)

przewidywane ilości i trasy podróży - /220 szt./:

4. Zamawiający przewiduje dodatkowo 15 szt. biletów na inne kierunki niewskazane w wykazie (inne kraje), których nie można przewidzieć na dzień składania wniosku.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany kierunków podróży i zakupu biletów na trasach zgodnie z faktycznym zapotrzebowaniem jednostki wojskowej w ramach wartości niniejszej umowy określonej w § 5 ust.1
6. Cena biletu (w obie strony) musi być ceną z dnia rezerwacji i zgodną z przepisami taryfowymi. Cena biletu musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty związane z jego wystawieniem i dostarczeniem do siedziby Zamawiającego, powtarzaniem czynności rezerwacji, zmianą rezerwacji, odwołaniem rezerwacji, dokonaniem zmian trasy, terminu oraz osób podróżujących, wymianą biletu, przewożenia bagażu do 20 kg.

§ 2

Termin i miejsce wykonania umowy

1. Termin realizacji umowy: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r. albo do wyczerpania się środków przeznaczonych na realizację umowy, lecz nie później niż do dnia 31.12.2020 r.**
2. Miejsce wykonania usługi: **26 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Juzistek 2 05-131 Zegrze.**

§ 3

Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Koordynatorami ze Strony Zamawiającego odpowiedzialni są:
 -tel....., fax.....
e-mail.....
 -tel....., fax.....
e-mail.....
2. Koordynatorami ze Strony Wykonawcy odpowiedzialni są:
 - p.....tel.e-mail:
 - p.....tel.e-mail:
3. Zmiana ww. osób wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 4

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego świadczenia przedmiotu umowy oraz wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy z należytą starannością w oparciu o opis przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 1 do umowy**, stanowiącym integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne tj.: serwis telefoniczny , numer faksu, skrzynkę poczty elektronicznej/adres e-mail. oraz dysponuje dwoma osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest w celu realizacji umowy do utrzymania zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę tj.: 2 osoby.
5. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu zanominizowane kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wskazanych pracowników na każdorazowe żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 dni robocze.
 - 2) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii zanominizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w niniejszym ustępie w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, co skutkować będzie powiadomieniem przez Zamawiającego **Państwowej Inspekcji Pracy (PIP)** oraz naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w **§6 ust. 2 pkt f umowy**.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanej usługi, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania w wyznaczonym

przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego oraz bieżące regulowanie zobowiązań publiczno prawnych z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

6. Zmiana osób wskazanych w umowie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na inne osoby pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania opisane dla tej osoby w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie wymagać pisemnego poinformowania Zamawiającego i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 5

Rozliczenie finansowe umowy

1. Wartość niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty:

netto:zł (słownie zł:zł)

brutto :zł (słownie zł:zł)

z tym zastrzeżeniem, iż nie wyczerpanie tej wartości nie stanowi podstawy po stronie Wykonawcy do żądania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

Stawka podatku w wysokości „0” zgodnie z art.83 ust. 1 pkt 23 oraz art. 83 ust. 3 pkt 2 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2014.

2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość wykonanych usług objętych niniejszą umową.
3. Cena biletu musi być ceną z dnia rezerwacji i zgodną z przepisami taryfowymi, tj. Dz. U z 2020 r. poz. 106
4. Zamawiającemu przysługuje prawo porównania cen biletów lotniczych oferowanych przez Wykonawcę z cenami biletów na ten sam dzień i trasę oferowanych przez inne biura lub przez przewoźników w sprzedaży bezpośredniej. W przypadku stwierdzenia, co najmniej 10% różnicy, w cenie biletu oferowanego przez Wykonawcę, a cenie biletu w innym biurze na korzyść Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany sprzedać bilet w cenie oferowanej przez to biuro.
5. W przypadku stwierdzenia różnicy, o której mowa w ust. 4 Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 6 ust. 2 pkt d w przedmiotowej umowie.
6. W przypadku wyczerpania środków finansowych określonych w ust. 1 na realizację zamówienia umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym.
7. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie wypłacane Wykonawcy każdorazowo po otrzymaniu faktury w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie obejmuje kosztów reklamacji zgłoszonych Wykonawcy przez Zamawiającego, które wynikły ze zdarzeń nieleżących po stronie Zamawiającego. Koszty takich reklamacji ponosi Wykonawca.
9. W przypadku złożenia reklamacji po uregulowaniu wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania korekty wynagrodzenia i dostarczenia faktury korygującej.

10. W przypadku zwrotu biletu z powodu odwołania przez Zamawiającego wyjazdu, Wykonawca zwraca Zamawiającemu na podstawie faktury korygującej tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów, obliczonych zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie przewoźnika realizującego dane zamówienie.
11. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wykonania przedmiotu umowy, bez ponoszenia ze strony Zamawiającego dodatkowych kosztów, do pośrednictwa pomiędzy Zamawiającym a Przewoźnikiem w sprawach reklamacyjnych, do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych.
12. Od faktur VAT niezapłaconych w terminie przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych niniejszą umową oraz zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) 20% wartości netto wartości umowy określonej w §5 ust 1 umowy w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy lub jej części, przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - b) 0,2% wartości netto umowy, w przypadku nie zastosowania najkorzystniejszego zestawienia wariantów połączeń pod względem ceny.
 - c) 1% wartości netto zamówienia za każda rozpoczęta godzinę opóźnienia w złożeniu ofert lub dostarczeniu zakupionego biletu zgodnie z punktem III opisu przedmiotu zamówienia.
 - d) 5% wartości netto danego zamówienia w przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania zamówienia, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia, innego niż wskazanych w punktach b i c.
 - e) 0,2% wartości netto umowy w przypadku niedostarczenia ważnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC, pomimo wezwania Zamawiającego.
 - f) 1% wartości umowy netto określonej w § 5 ust. 1 w przypadku kierowania każdorazowo pracownika do wykonania usługi, który nie jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę, nie przedstawienie lub poświadczenie nieprawdy, na żądanie Zamawiającego aktualnych dokumentów potwierdzających

że Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnia personel, który jest zatrudniony na umowę o pracę.

3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia noty obciążeniowej karami umownymi drugiej strony.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w terminie do 60 dni od daty upływu terminu, na który została zawarta umowa lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności jeżeli:
 - a) Wykonawca wykonuje usługi z opóźnieniem (po drugim udokumentowanym przez Zamawiającego opóźnieniu);
 - b) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) w przypadku otwarcia likwidacji;
 - d) Wykonawca narusza istotne postanowienie umowne i nie zmienił postępowania mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - e) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do mowy.
 - f) Wykonawca utracił polisę OC na kwotę określoną w umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem przyczyny.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istnieniu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
 - a. w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu usługi wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego;
 - b. termin realizacji umowy będzie mógł ulec skróceniu na skutek zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia, przy czym za siłę wyższą uznaje się katastrofalne działania przyrody, nowe akty prawne władzy ustawodawczej i wykonawczej oraz zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki, wojna), niezależne od Stron umowy, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań stron wynikających z umowy, a których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec pomimo działania z dochowaniem należytej staranności;
 - c. w sytuacjach podjęcie decyzji że za realizację przedmiotu umowy dla jednostki, której dotyczy usługa będzie odpowiadał inny oddział gospodarczy.
 - d. gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:
 - wprowadzane warunki, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
 - modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść Wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.
3. Powyższe zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców
lub
Wykonawca zleca..... (nazwa podwykonawcy)
następujące usługi:
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.

3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba, że Wykonawca uzyska od Zamawiającego.

§ 10

Dokumenty Wykonawcy

1. Wykonawca posiada dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **na kwotę 500 000,00 zł** i zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia OC przez cały okres trwania umowy. Kopia dokumentu wraz z potwierdzeniem opłacenia stanowi **załącznik nr 2 do umowy**.
2. Wykonawca posiada dokument przynależności do IATA. Kopię dokumentu stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.

§ 11

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przelewu swojej wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 12

Zamówienia na usługi podobne

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp., w wysokości 100% kwoty zamówienia podstawowego, polegająca na powtórzeniu, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia polegającej na usłudze rezerwacji, zakupu i terminowego dostarczania międzynarodowych biletów lotniczych.
2. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel oraz w szczególności, gdy potrzeba udzielenia zamówienia będzie wynikać z konieczności realizacji dodatkowych podróży służbowych.
3. Udzielenie zamówienia realizowane będzie na zasadach umowy podstawowej i wymaga zawarcia odrębnej umowy w tym zakresie.

§ 13

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON, poz. 18 z dnia 25.01.2017r.).

3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo.

§ 15

Zasady kontaktów z innymi Wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonywaniem przez niego umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z w/w. Decyzji nr 145/MON.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu zamówienia;
 - Załącznik nr 2 – dokument Polisy ubezpieczeniowej
 - Załącznik nr 3 – dokument IATA
 - Załącznik nr 4 – KRS/CEIDG
4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach :
 - Egz. Nr 1 dla PGK 26 WOG;
 - Egz. Nr 2 dla Jednostki Wojskowej;
 - Egz. Nr 3 dla Szefa Służby 26 WOG;
 - Egz. Nr 4 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Niniejszy „Opis Przedmiotu Zamówienia” jest integralną częścią umowy.

I. Podmiot zamawiający usługi

1. Podmiotem udzielającym zamówienia publicznego na usługi rezerwacji, zakupu i terminowego dostarczania międzynarodowych biletów lotniczych jest 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu (zwany dalej Zamawiającym).

1. Przedmiot zamówienia

W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia następujących usług: rezerwacji, zakupu i sukcesywnego, terminowego dostarczania Zamawiającemu międzynarodowych biletów lotniczych.

W celu realizacji przedsięwzięć na rzecz jednostki wojskowej, Zamawiający przewiduje, że przykładowymi kierunkami lotów będą:

- Warszawa-Wiedeń-Warszawa (Austria-3)
- Warszawa-Zurich-Warszawa,(Szwajcaria – 8)
- Warszawa-Tallin-Warszawa, (Estonia – 20)
- Warszawa-Paryż-Warszawa, (Francja – 5)
- Warszawa-Ottawa-Warszawa, (Kanada – 6)
- Warszawa-Wilno-Warszawa, (Litwa – 10)
- Warszawa-Ryga-Warszawa, (Łotwa – 5)
- Warszawa-Helsinki-Warszawa, (Finlandia- 5)
- Warszawa-Berlin-Warszawa, (Niemcy – 15)
- Warszawa-Oslo-Warszawa, (Norwegia – 5)
- Warszawa-Kijów-Warszawa, (Ukraina – 3)
- Warszawa-Budapeszt-Warszawa, (Węgry – 9)
- Warszawa-Londyn-Warszawa,(Wielka Brytania – 5)
- Warszawa-Rzym-Warszawa, (Włochy – 2)
- Warszawa-Waszyngton-Warszawa, (USA – 115)
- Warszawa-Tokio-Warszawa,(Japonia – 1)
- Warszawa-Tel Awiw-Warszawa,(Izrael – 1)
- Warszawa-Sydney-Warszawa, (Australia-1)
- Warszawa-Pekin-Warszawa,(Chiny – 1)

przewidywane ilości i trasy podróży - /220 szt./:

Wskazane kierunki są przykładowymi i służyć mają jedynie do wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający przewiduje dodatkowo 15 szt. biletów na inne kierunki niewskazane w wykazie (inne kraje), których nie można przewidzieć na dzień składania wniosku.

Cena biletu (w obie strony) musi być ceną z dnia rezerwacji i zgodną z przepisami taryfowymi. Cena biletu musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty związane z jego wystawieniem i dostarczeniem do siedziby Zamawiającego, powtarzaniem czynności rezerwacji, zmianą rezerwacji, odwołaniem rezerwacji, dokonaniem zmian trasy, terminu oraz osób podróżujących, wymianą biletu, przewożenia bagażu do 20 kg.

III. Obowiązki Wykonawcy

A. Rezerwacja, zakup, dostarczenie biletów lotniczych, anulowanie lub zmiana biletu

W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Realizacji usługi zgodnie z zamówieniem, w najkorzystniejszym pod względem cenowym i czasowym dla Zamawiającego wariantcie.
2. Zapewnienia warunków podróży określonych przez Zamawiającego, na podstawie zapotrzebowania.
3. Zapewnienia bezkolizyjnej relacji połączeń wieloetapowych, minimalnej ilości przesiadek i najkrótszych połączeń na danej trasie.
4. Przedstawienia najniższych z dostępnych taryf publikowanych i stawek negocjowanych oraz stawek promocyjnych, w klasach wymaganych przez Zamawiającego.
5. Przedstawiania Zamawiającemu wariantów połączeń z uwzględnieniem wszelkich preferencji tj. ceny, czasu podróży i minimalnej ilości przesiadek w ustalony, dogodny dla niego sposób (e-mail).
6. Uwzględniania wszelkich zmian, co do terminu, planu podróży, nazwisk osób podróżujących, standardu usługi (przez standard rozumie się klasę ekonomiczną i biznes). W przypadku braku miejsc w klasie ekonomicznej i dokonaniu rezerwacji w klasie droższej, sprawdzanie przez Wykonawcę, czy zwolniło się miejsce w klasie tańszej i jeśli istnieje taka możliwość, Wykonawca odpowiednio zmienia rezerwację.
7. Zamawiający każdorazowo przesyła do Wykonawcy zapytanie e-mail o przedstawienie oferty sprzedaży biletów podając miasto docelowe oraz porę dnia do odbycia podróży.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu co najmniej 3 warianty podróży, jeśli występują, z uwzględnieniem opisu przedmiotu zamówienia ze wskazaniem terminu dokonania ostatecznej rezerwacji i wykupu (wskazane jest aby termin ostatecznej rezerwacji nie był tożsamy z terminem wykupu), w możliwie jak najkrótszym czasie, nie dłużej niż 24 godziny od otrzymania e-maila wskazanego w punkcie 8.

Zamawiający dokona wyboru wariantu podróży, a Wykonawca dokona na tej podstawie rezerwacji biletu/-ów.

Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo porównania cen biletów lotniczych oferowanych przez Wykonawcę z cenami biletów na ten sam dzień i trasę oferowanych przez inne biura lub przez przewoźników w sprzedaży bezpośredniej. W przypadku stwierdzenia co najmniej 10% różnicy, w cenie biletu oferowanego przez Wykonawcę, a ceną biletu w innym biurze na korzyść Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany sprzedać bilet w cenie oferowanej przez to biuro.

Zakup biletu następuje po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zamówienie na bilet lotniczy) podpisanego przez koordynatora ze strony Zamawiającego, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę ofert.

Zamawiający zastrzega sobie jednodniowy termin odstąpienia od złożonego zlecenia zamówienia bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów, jak również możliwość wprowadzenia zmian danych personalnych w rezerwacjach do momentu wystawienia biletu.

Jeżeli zmiana warunków podróży wiązać się będzie z koniecznością rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania udokumentowanej różnicy w cenie. Poza różnicą w cenie, o której mowa powyżej, Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu dodatkowych opłat i nie przysługuje mu dodatkowe wynagrodzenie.

W przypadku zwrotu biletu z powodu odwołania wyjazdu, Wykonawca zwraca Zamawiającemu na podstawie faktury korygującej tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzedaży biletów.

Bezpłatne dostarczenie zamówionych biletów każdorazowo w terminie ustalonym przez Strony, nie później jednak niż 72 godziny przed rozpoczęciem podróży, której dotyczy bilet.

Na Wykonawcy ciąży obowiązek ochrony informacji niejawnych, do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem umowy zgodnie z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742).

8. Rezerwacji i zakupu biletów lotniczych z zachowaniem uczciwości handlowej (w klasach wymaganych przez ZAMAWIAJĄCEGO m. in.: ekonomicznej i biznes na trasach europejskich i reszty świata), wg obowiązujących taryf określonych przez przewoźnika, z zastrzeżeniem, że przeloty muszą być realizowane przez przewoźników posiadających koncesje, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2017.2168 tj. z 2017.11.24) oraz posiadających certyfikat Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego, zwany dalej, jako: „IATA” lub posiadających autoryzację IATA. Jednocześnie ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości realizacji przelotów przez przewoźników tzw. „tanich linii lotniczych”. Ponadto ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości stosowania połączeń lotniczych z noclegiem na trasie (nie dotyczy tras na których czas przelotu trwa więcej niż 24h)”.
9. Pośrednictwa między Zamawiającym a przewoźnikiem w sprawach reklamacyjnych.

10. Oferowania biletów dla osób pełnoletnich wraz z wszelkimi opłatami wymaganymi prawem krajowym i międzynarodowym, tj. np. lotniskowymi, paliwowymi, za rezerwację, podatkami itp., w cenie tego biletu.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania rezerwacji bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.

B. Komunikacja z Zamawiającym, wyznaczenie pracowników do obsługi

26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, kontrola umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dysponować, co najmniej:
 - a) jednym punktem usługowym w Warszawie,
 - b) dwoma osobami uprawnionymi do koordynowania umowy,
 - c) dwoma liniami telefonicznymi,
 - d) co najmniej jedną skrzynką poczty elektronicznej/adresem e-mail.
- a) Wykonawca zapewni możliwość realizacji zadań dot. niniejszego zamówienia przez wszystkie dni robocze, w godzinach 08.00-16:00 lub po uzgodnieniu telefonicznym do godz. 18.00 oraz wyznaczy 2 stałe osoby i linie telefoniczne do koordynowania umowy z pracownikami Zamawiającego.
- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego realizującego w imieniu Wykonawcy przedmiot zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania wniosków oraz opiniowania zasadności dokonywania zmian w składzie zespołu realizującego przedmiot zamówienia, w szczególności w przypadku naruszenia ustawy o ochronie informacji niejawnych. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż na 14 dni przed planowaną zmianą osób do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
- c) Zamawiający i Wykonawca wyznaczą osoby odpowiedzialne za koordynację realizacji niniejszej umowy. Rolą koordynatora umowy będzie w szczególności:
 - a. monitorowanie przebiegu realizacji umowy;
 - b. dbanie o jakość i prawidłowość realizacji usług zgodnie z umową;
 - c. komunikacja w zakresie przebiegu umowy, w tym zauważalnych problemów, wniosków dotyczących usprawnienia realizacji umowy.
- d) Imiona i nazwiska wyznaczonych pracowników i numery linii telefonicznych zostaną ujęte w umowie. Wyznaczeni pracownicy muszą być zatrudnieni w ramach umowy o pracę i będą wykonywać czynności przez cały okres świadczenia usług przez Wykonawcę;

C. Przekazywanie faktur i sprawozdań

W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. dostarczenia faktur VAT za bilety lotnicze do siedziby Zamawiającego.

Faktura VAT musi zawierać w szczególności:

- nr biletu,
 - destynacja,
 - data wylotu,
 - imię i nazwisko pasażera,
 - kwota opłaty transakcyjnej,
 - cena biletu
2. sporządzania i przesłania Zamawiającemu e-mail do 10 dnia każdego miesiąca miesięcznych zestawień zbiorczych za miesiąc poprzedni sprzedanych biletów na podstawie zamówień Zamawiającego, zawierających imię i nazwisko pasażera, trasę podróży, datę wyjazdu/powrotu, cenę jednostkową biletu do zapłacenia,.
 3. przedstawienia w formie pisemnej na każdorazowe wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym ceny taryfowej przewoźnika, opłat lotniskowych, podatków oraz innych opłat i należności zapłaconych przewoźnikowi przez Wykonawcę dotyczących wybranego przez Zamawiającego zrealizowanego zlecenia.

D. Inne obowiązki Wykonawcy

W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do: przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacji dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, a w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych.

E. Tanie linie lotnicze

Wykonawca, w transporcie lotniczym, zobowiązuje się nie korzystać z przewozów tanich linii lotniczych oraz nie podawać propozycji połączeń z międzylądowaniem na terenie Polski.

Przez tanie linie lotnicze, na potrzeby niniejszego SIWZ oraz umowy, rozumie się linie lotnicze oferujące usługi przewozu lotniczego osób po cenach niższych niż tradycyjne linie lotnicze lub linie lotnicze zrzeszone w European Low Fare Airlines Association (Zrzeszeniu Europejskich Przewoźników Niskokosztowych).

DOKUMENT SKŁADANY PO OCENIE OFERT NA WEZWANIE
ZAMAWIAJACEGO

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **usługa rezerwacji, sprzedaż i sukcesywna, terminowa dostawa międzynarodowych biletów na rzecz Jednostki Wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu – ZP/15/2020**

1) oświadczam / oświadczamy, że:

nie wydano* wobec
(oznaczenie Wykonawcy) prawomocnego wyroku Sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

wydano* wobec
(oznaczenie Wykonawcy) prawomocny wyrok Sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

2) oświadczam / oświadczamy, że:

nie wydano* wobec
(oznaczenie Wykonawcy) orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

wydano* wobec
(oznaczenie Wykonawcy) orzeczenie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

3) ja /my* niżej podpisany /i*reprezentując
Wykonawcę/Wykonawców*.....

Nr sprawy: ZP/15/2020

oświadczam / oświadczamy, że:

nie zalegam/my* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170)

zalegam/my* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

....., dnia

.....
*kwalfikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

** niepotrzebne skreślić*

Nr sprawy: ZP/15/2020

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ USŁUG

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu na „Usługa rezerwacji, sprzedaż i sukcesywna, terminowa dostawa międzynarodowych biletów” dotyczącego zdolności zawodowej przedkładamy wykaz wykonanych usług:

L. p.	Przedmiot zamówienia (nazwa)	Wartość wykonanej usługi	Termin realizacji		Podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane
			Rozpoczęcie (m-c, rok)	Zakończenie (m-c, rok)	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

UWAGA:

Do wykazu usług Wykonawca musi dołączyć referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia

.....
*kwalfikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*