Wzór umowy

###### UMOWA nr …/In/2023

zawarta w dniu ………… 2023 r. we Włoszczowie pomiędzy:

**Powiatem Włoszczowskim**, z siedzibą przy ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa NIP 609 00 72 293 - Zarządem Dróg Powiatowych we Włoszczowie, z siedzibą przy ul. Jędrzejowskiej 81, 29-100 Włoszczowa

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

reprezentowanym przez:

1. **Norberta Gąsieńca** - Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie

z kontrasygnatą **Anety Kocełuch** – Głównego Księgowego

a

…………………………………………………………………………………………………….

reprezentowanym przez:

1. ………………..

zwanym dalej w treści Umowy "**Inspektorem nadzoru inwestorskiego/Inspektorem**",

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**I. PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są usługi polegające na pełnieniu obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności - **drogowej** nad realizacją inwestycji pn.:  ***„*****Rozbudowa drogi powiatowej Nr 1909T (stary numer 0258T) od km 2+166 do 3+501,89 w miejscowości Wola Świdzińska*”.***

Nadzór dotyczy działania inwestycyjnego dofinansowanego ze środków Programu Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane określa dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych .
2. Szczegółowy wykaz obowiązków i zakresu czynności nadzoru inwestorskiego określa zapytanie ofertowe i niniejsza umowa.
3. Inspektor oświadcza, że w jego imieniu funkcję Inspektora nadzoru pełnić będzie:

……………………………………………

uprawnienia w specjalności drogowej, nr uprawnień …………………………….

**§ 2**

1. Inspektor będzie wykonywał czynności nadzoru inwestorskiego w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
2. Wykonanie postanowień umowy Inspektor zobowiązuje się wypełniać z należytą starannością
i z zabezpieczeniem ochrony interesów Zamawiającego.

### **II. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

### **§ 3**

1. Wstępnie określa się termin pełnienia nadzoru nad realizacją robót na 10 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, jednak nie krócej niż do dnia zakończenia prac objętych nadzorem inwestorskim. Za datę zakończenia prac uznaje się datę sporządzenia bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
2. Umowa może ulec wydłużeniu lub skróceniu odpowiednio do okresu wydłużenia/skrócenia okresu realizacji nadzorowanej inwestycji.

##### **III. PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

##### **§ 4**

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

a) do udziału w odbiorach częściowych i końcowych oraz przy odbiorach robót zanikających: - w celu realizacji powyższego prawa Inspektor zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanych odbiorach:

1. częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni roboczych.

2. robót zanikających – z wyprzedzeniem co najmniej 24-godzinnym.

3. końcowych – z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych.

b) do uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac budowlanych, przy czym, jeżeli na skutek uzyskanych informacji, zgłosi Inspektorowi uwagi i/lub zastrzeżenia, na Inspektorze spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zajętym stanowisku lub podjętych działaniach w terminie 2 dni od dnia otrzymania uwagi i/lub zastrzeżeń.

**§ 5**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego,
3. opiniowanie i zatwierdzania bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją zadań inwestycyjnych, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane.
4. W terminie 7 dni roboczych od podpisania Umowy, Zamawiający udostępni Inspektorowi posiadane dane i materiałyniezbędne do prawidłowego wykonania umowy, a będące w posiadaniu Zamawiającego.
5. Dane lub materiały pozyskane w trakcie trwania Umowy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, Zamawiający będzie przekazywał Inspektorowi niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni robocze od daty ich uzyskania*.*

#### IV. PRAWA I OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO

**§ 6**

1. Inspektor zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z pełnionej funkcji nadanej niniejszą Umową zgodnie z jej postanowieniami oraz z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług (podwyższona staranność oraz zapewniając ochronę praw i interesów Zamawiającego, podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego przygotowania i wykonania Zadania Inwestycyjnego).
2. Inspektor dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do Harmonogramu rzeczowo - finansowego opracowanego przez Wykonawcę robót budowlanych, (zwanego w dalszej części umowy Harmonogramem rzeczowo – finansowym), bez względu na przyczynę ich powstawania.

**§ 7**

1. Inspektor oświadcza, że osoby, które w jego imieniu wykonywały będą poszczególne prace będące przedmiotem niniejszej Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków. Ponadto, osoby, które w imieniu Inspektora będą bezpośrednio przebywały na budowie Inwestycji będą posiadały aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy oraz stosowne przeszkolenia w zakresie BHP uzyskane przed przystąpieniem do realizacji poszczególnych obowiązków.
2. Strony postanawiają, iż Inspektor ponosi odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób, którymi się będzie posługiwał przy wykonywaniu niniejszej Umowy tak jak za własne działania i/lub zaniechania. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie mogą być traktowane jako pracownicy Zamawiającego.
3. Inspektor oświadcza, że dostosuje swój czas pracy do czasu pracy wykonawców, podwykonawców, dostawców oraz przedstawicieli Zamawiającego, w ten sposób, aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji Inwestycji i/lub poszczególnych etapów jej realizacji.
4. Inspektor ma prawo do zastąpienia osoby wymienionej w § 1 ust. 4, po uzyskaniu każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi mieć kwalifikacje, doświadczenie
i uprawnienia wymagane przez Zamawiającego.

**§ 8**

Inspektor będzie dokonywał bardzo wnikliwie i szczegółowo sprawdzenia wykonanych robót z fakturami wystawianymi przez Wykonawcę robót w toku realizacji Zadania Inwestycyjnego m. in. pod kątem zgodności poniesienia danych kosztów w związku z projektem budowlanym.

#### V. WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

**§ 9**

* + - 1. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Inspektora, za pełnienie obowiązków określonych w niniejszej Umowie wynosi **…………. złotych brutto (słownie: ……………. złotych 00/100 brutto)**,
			2. Wynagrodzenieokreślone w ust.1, zawiera podatek VAT.
			3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje wykonywanie wszystkich czynności objętych zakresem obowiązków Nadzoru Inwestorskiego, niezależnie od poniesionych przez niego kosztów.
			4. Faktura/rachunek będzie wystawiana na nabywcę: Powiat Włoszczowski, ul. Wiśniowa 10,
			29-100 Włoszczowa, NIP: 609 00 72 293, zaś odbiorcą będzie: Zarząd Dróg Powiatowych we Włoszczowie, ul. Jędrzejowska 81, 29-100 Włoszczowa.
			5. Podstawą do wystawienia faktury stanowić będzie protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Inspektora.
			6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
			7. Dniem płatności wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
			8. Wykonawca nie może bez wyrażonej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności (cesji wierzytelności) na rzecz osoby trzeciej.

## VI. UBEZPIECZENIE

**§ 10**

Inspektor oświadcza, że posiada ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy.

VII. ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

**§ 11**

Odpowiedzialnością Inspektora objęte są szkody poniesione przez Zamawiającego, spowodowane niewykonaniem albo nienależytym w tym nieterminowym, wykonaniem zobowiązań przez podmioty wykonujące prace przygotowawcze oraz prace związane z wykonaniem Zadania Inwestycyjnego, a w szczególności: wykonawców i podwykonawców robót chyba, że nie nastąpiły z winy Inspektora. Obowiązek Inspektora zapłaty na rzecz Zamawiającego kar/kary umownej nie jest uzależniony od powstania szkody w interesie Zamawiającego.

# **VIII. KARY UMOWNE**

# **§ 12**

Zamawiający zapłaci Inspektorowi karę umowną w razie odstąpienia przez Inspektora od Umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego, określonego w § 9
ust 1. niniejszej Umowy, a pozostającego do zapłaty w dniu odstąpienia od Umowy.

**§ 13**

1. Inspektor zapłaci Zamawiającemunastępujące kary umowne, bez względu na poniesienie lub nie szkody przez Zamawiającego:
	1. w razie odstąpienia od Umowy z winy Inspektora, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy,
	2. w razie zwłoki realizacji inwestycji w stosunku do Harmonogramu rzeczowo - finansowego chyba, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Inspektora - w wysokości 0,1 *%* wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki.
	3. za każdy stwierdzony przypadek nieobecności w miejscu wskazanym do świadczenia usługi inspektora nadzoru w wysokości 500,00 zł (brutto).
2. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącone z wynagrodzenia Inspektora.
3. Maksymalny wymiar kar o których mowa wyżej nie może przekroczyć 50% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Zapłata przez Inspektora kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

**IX. ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY**

**§ 14**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od zaistnienia sytuacji:
	1. nierozpoczęcia przez Inwestora wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie 14 dni od dnia jej podpisania.
2. Zaistnienie wskazanej w ust.1 okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Inspektorowi jakiegokolwiek wynagrodzenia.
3. Odstąpienie Zamawiającego od umowy będzie złożone Inspektorowi na piśmie w terminie 10 dni od daty powzięcia decyzji o odstąpieniu od umowy z podaniem przyczyn odstąpienia
iwskazaniem terminu odstąpienia.

 **§ 15**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

* 1. przerwania wykonywania obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wynikających z Umowy, o ile przerwa trwała dłużej niż 14 dni,
	2. jeżeli Inspektor wykonywał swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania,
	3. wykonywania Umowy przez Inspektora w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub zaniedbania przez Inspektora obowiązków wynikających z Umowy,
	4. wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby, nie posiadające do tego wymaganych uprawnień,
	5. wykonywania czynności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przez osoby nie uzgodnione z Zamawiającym,
	6. narażenia Zamawiającegona szkody, utratę dobrego imienia z winy Inspektora,
	7. suma nałożonych na Inspektora kar umownych osiągnęła wartość wskazaną w § 13 ust. 3.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Zamawiający zachowuje uprawnienia do dochodzenia kar umownych, które zostały naliczone przed wypowiedzeniem umowy.

3. Oświadczenie Zamawiającego o wypowiedzeniu umowy będzie złożone Inspektorowi w formie pisemnej w terminie 10 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach wypowiedzenia umowy.

**§ 16**

Wykonawca ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie zwłoki w zapłacie faktur przez Zamawiającego powyżej 14 dni od terminu płatności,

**§ 17**

W razie wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Umowa rozwiązuje się z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

**§ 18**

W przypadku rozwiązania Umowy wskutek wypowiedzenia przez jedną ze Stron, Strony dokonają rozliczenia Umowy w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania, przyjmując do rozliczenia proporcjonalny wkład pracy Inspektora.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**§ 19**

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 20**

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją inwestycji oraz Umowy, wiążąca będzie wyłącznie w języku polskimi powinna być kierowana na podane adresy:

 • do Zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych we Włoszczowie, ul. Jędrzejowska 81,

 29-100 Włoszczowa

 • do Inspektora ……………………………………………………………………………….

2. Żadna ze Stron nie może przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych niniejszą umową, ani powierzyć wykonywania niniejszej umowy lub jej części innym osobom/podmiotom.

**§ 21**

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 22**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

**§ 23**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego , jeden egz. dla Inspektora.

**Zamawiający: Inspektor:**