# Załącznik nr 1 do SIWZ

*…………………………………
 / miejscowość i data/*

…………………………………….

*/Pieczątka Wykonawcy/*

FORMULARZ OFERTY PRZETARGOWEJ - **WZÓR**

Składam ofertę w przetargu nieograniczonym zorganizowanym przez Nadleśnictwo Gorlice na zadanie pn.:

**Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże**

**Zarejestrowana nazwa wykonawcy:**

.....................................................................................

.....................................................................................

Zarejestrowany adres wykonawcy:

Ulica ............................................ nr domu......................

kod ............ miejscowość ...............................................

tel.: ................................... fax: .................................

REGON: .............................. NIP: .................................

e-mail: ………………………………………………………….

1. **Upoważniam/y ..................................................................*(imię i nazwisko)* do reprezentowania mnie/nas wobec Zamawiającego w czasie trwania procedury przetargowej.**
2. *OFERUJEMY WYKONANIE ROBÓT ZA CENĘ:*

*W kwocie …………………………….. zł (słownie: ……………………………)*

*W przypadku podatników podatku VAT dodatkowo :*

*Netto .............................. zł (słownie: ........................)*

*Podatek VAT: 23% ............................ zł*

*Brutto ............................. zł (słownie: ............................)*

Na powyższe roboty udzielamy ………. **miesięcznej gwarancji jakości**

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od daty otwarcia ofert.

5. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zarządzani przez ..……………………………………………………………….(niepotrzebne skreślić)

 *(wpisać Wykonawcę posiadającego pełnomocnictwo)*

6. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

7. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami/przy udziale Podwykonawcy. Następującym Podwykonawcom zamierzamy zlecić następujący zakres robót:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Pełna nazwa i adres Podwykonawcy wraz z numerem NIP | Przedmiot zamówienia realizowany przez Podwykonawcę |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Pozostałe zakresy będziemy wykonywać sami.

8. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie …………………...

9. Wadium :

* 1. wadium w wysokości ....................... zł zostało wniesione w dniu ................................ w formie .............................................................. (potwierdzone wniesienia wadium załączyć do oferty )
	2. upoważniam Zamawiającego , aby dokonał zwrotu wniesionego wadium na konto ...............................................................................................................................................

10. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Oferta wraz z załącznikami została złożona na …….... stronach kolejno ponumerowanych od nr ……...... do nr ………..

12. Oświadczamy, iż realizując zamówienie będziemy stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ................................ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

*Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:*

*1) ………………………………*

*2) ………………………………*

*3) ………………………………*

*4) ………………………………*

*5) ………………………………*

*6) ………………………………*

*……………………………………………….*

*Pieczątki i podpisy upoważnionych osób*

Miejscowość, data

…………………………………….

# Załącznik nr 1A do SIWZ

PEŁNOMOCNICTWO

WYPEŁNIAJĄ TYLKO WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE

Nazwa zadania: ………………………………………………………………………………………

My niżej wymienieni i podpisani udzielamy pełnomocnictwa:

......................................................................................

(wpisać zarejestrowaną nazwę i adres Wykonawcy, któremu udziela się pełnomocnictwa)

do reprezentowania nas w postępowaniu / i zawarcia umowy\* w sprawie zamówienia publicznego jak we wstępie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zarejestrowana nazwai adres wykonawcy | **Czytelne imię i nazwisko (pieczęć) osoby****lub osób upoważnionych do składania****oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* niepotrzebne skreślić

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość, data……………………………………………… | **Pełnomocnictwo przyjmujemy:****..........................................**Czytelne imię i nazwisko (pieczątka) osobylub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Pełnomocnika |

# Załącznik nr 2 do SIWZ

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże** prowadzonego przez **Nadleśnictwo Gorlice – 38-333 Zagórzany nr 343** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w …………..…………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

…………….……. (miejscowość),dnia ………….……. r.

…………………………………………

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ……………………………………………………

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………………….

..………………………………………………………………………………………………….w następującym zakresie: …………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………… (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…………….……. (miejscowość),dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. (miejscowość),dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis)

# Załącznik nr 2A do SIWZ

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże,** prowadzonego przez **Nadleśnictwo Gorlice – 38-333 Zagórzany nr 343** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

 …………………………………………

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. (miejscowość), dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………… ………………………………………………… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. (miejscowość),dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:……………………………………………………………………..….……(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. (miejscowość),dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. (miejscowość),dnia …………………. r.

 …………………………………………

(podpis)

# Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ

ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁDANIA OFERT (jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie)

Nazwa wykonawcy ........................................................................................................

Adres wykonawcy .......................................................................................................

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą: „**Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże”**

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj robót** | **Całkowita wartość brutto robót****(zł)** | **Data i miejsce wykonania robót** | **Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Miejscowość, data………………………………………….. | ........................................(pieczątka i podpis wykonawcy) |

# Załącznik nr 4 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy ........................................................................................................

Adres wykonawcy .......................................................................................................

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą: „**Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** | **Wykształcenie,****Kwalifikacje zawodowe ( rodzaj uprawnień, nr uprawnień)** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu – należy wpisać TAK lub NIE\*** | **Podstawa do dysponowania osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu należy wpisać słowo ”TAK” oraz załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji osoby z uprawnieniami jak wskazano wyżej, na okres korzystania z tej osoby przy wykonaniu zamówienia.**

Przed podpisaniem umowy należy dołączyć dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – kserokopia uprawnień w tym kierownika budowy i zaświadczenie z właściwego samorządu zawodowego**.**

Podpisy i pieczątki osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy

Miejscowość ................Data .............................

# Zał. nr 5 do SIWZ

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja/My niżej podpisany/ni ………………….……………..……………… będąc upoważnionym/mi do reprezentowania:

…………………………….………………………………….…………………………………

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m/y**,

że wyżej wymieniony podmiot odda Wykonawcy

…………………………………………………………………....…………………………….

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby ……………………………..……………………………………………………………….

(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. …………………………………………………………………………….………………..

(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to: ………………………………………………………………………………………………

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………..

(miejsce i data złożenia oświadczenia)

 ………………….…………………..………………………

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

# Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA NR

**projekt**

zawarta w dniu ...................... w Zagórzanach pomiędzy:

**1/ Skarb Państwa PGL LP Nadleśnictwem Gorlice**, 38-333 Zagórzany 343

Nip: 738-000-75-25 Regon: 350545599,

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. …………………………………………..- Nadleśniczego

a

**2/** ...................................................................................................

NIP..................................., REGON .................................,

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.......................................................................................

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, wyboru oferty Wykonawcy – została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na - nazwa zadania: **„Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże”**

zgodnie z:

1. dokumentacją techniczną dostarczoną przez Zamawiającego,
2. Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
3. zakresem rzeczowym robót określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
4. ofertą Wykonawcy,
5. harmonogramem robót,

będącymi integralnymi załącznikami do niniejszej umowy,

**za kwotę wynagrodzenia ryczałtowego ustaloną w trybie przetargu nieograniczonego w kwocie :**

***Łącznie:***

*Netto .............................. zł (słownie: ........................)*

*Podatek VAT: 23% ............................ zł*

*Brutto ............................. zł (słownie: ............................)*

1. Wynagrodzenie określone powyżej ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla przedmiarowanego zakresu robót ustalonego w przetargu.
2. Wynagrodzenie określone powyżej uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia celem wykonania pełnego zakresu umówionych robót, łącznie z kosztem materiałów i użycia własnego sprzętu, koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (miedzy innymi badania zagęszczenia) w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej **NIP ...............................**
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej **NIP 738-000-75-25**
6. Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja techniczna, przedmiar robót, uproszczony projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorys ofertowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz miejscem wykonania zamówienia.
8. Wykonawca przyjmuję do realizacji zamówienie bez zastrzeżeń i wykona zakres prac według przekazanej dokumentacji, zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, z materiałów własnych, przy pomocy własnego sprzętu, w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
9. Wykonawca uwzględnił w ofercie miejscowe utrudnienia w realizacji robót związane z warunkami terenowymi, w tym hydrologicznymi, oraz związany z tym zwiększony nakład robót i materiałów.

**§ 2**

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona następujące prace (elementy, branże) będące przedmiotem zamówienia:
	1. ……………………………………………………………………………
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 3**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren robót w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się do 5 dni od daty protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę terenu robót.
3. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **…………………….**

**§ 4**

Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.

**§ 5**

* + - 1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie:

..............................................................

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: ...............................

**§ 6**

Obowiązki stron.

* 1. Obowiązki Zamawiającego:
		1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokolarnie Wykonawcy teren budowy
		2. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski.
	2. Obowiązki Wykonawcy.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego.
2. Oznakowanie, zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót.
3. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt.
4. Urządzenie terenu budowy oraz poniesienie związanych z tym kosztów.
5. Prowadzenie dziennika budowy.
6. Wykonanie całego zakresu robót wynikającego z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót.
7. Sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz harmonogramu prac, jeżeli odrębne przepisy wymagają sporządzenia takiego planu.
8. Uzyskanie wymaganych do prowadzenia robót uzgodnień i zezwoleń, oraz opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i przekazania go do użytku i poniesienie opłat z tym związanych.
9. Przywrócenie do stanu pierwotnego terenu robót i infrastruktury drogowej.
10. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym SIWZ oraz w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2013, poz. 1409 z późn. zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.
11. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
12. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
	1. Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 1232 z późn. zm.),
	2. Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

1. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.
2. Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.
3. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
5. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
7. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, ich nawierzchni.
8. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
9. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
10. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
11. Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
	* 1. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie podstawowym prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty brutto,
		2. Jeżeli polisa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia wygaśnięcia polisy, zobowiązany jest do zawarcia i przedstawienia Zamawiającemu umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawartej na tych samych warunkach jak dotychczas, z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia.
12. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
13. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
14. Wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

**§ 7**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia umówionych robót w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową. Rozliczenie częściowe wymaga zgody Zamawiającego i będzie dokonywane w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie częściowe może odbywać się fakturami częściowymi do 75 % wartości zamówienia brutto, na podstawie protokołów zaawansowania robót zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy lub jego część będącą przedmiotem odbioru częściowego, na podstawie protokołu zaawansowania lub odbioru robót oraz obmiaru wykonanych robót według cen przyjętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
4. Faktura końcowa dokumentująca pozostałą wartość wykonanych i odebranych robót, po uwzględnieniu opłaconych faktur częściowych, może zostać złożona przez Wykonawcę do Zamawiającego po:
	* 1. przeprowadzeniu i podpisaniu protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy,
		2. dostarczeniu dokumentów o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4 oraz ust. 2 Ustawy Prawo Budowlane.
5. Do fakturczęściowych i końcowej Wykonawca obowiązany jest dołączyć certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do Ustawy Prawo Budowlane.
6. Terminy płatności faktur:
	* 1. częściowych w terminie do 14 dni
		2. końcowej w terminie do 14 dni

licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty zgodne z przedmiarem robót
i dokumentacją techniczną, ustaleniami zawartymi w SIWZ, dodatkowymi uzgodnieniami z Zamawiającym, zasadami wiedzy technicznej, aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i innymi właściwymi normami.
2. W przypadku natrafienia przez Wykonawcę na urządzenia podziemne nie wykazane w dokumentacji technicznej, Wykonawca natychmiast wstrzyma prowadzenie dalszych prac powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego.
3. Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót odpowiada Wykonawca.
4. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie robót w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu robót przez Wykonawcę do daty protokolarnego odbioru końcowego robót.

**§ 9**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi w wysokości 10 % wartości umownej (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy, najpóźniej w dacie jej zawarcia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy:
	* 1. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
		2. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 10**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
	1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
		1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy oraz nieterminowe usunięcie wad - w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto wymienionej w § 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
		2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umownej brutto wymienionej w § 1 umowy.
		3. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5000 zł
		4. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2000 zł
		5. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2000 zł
		6. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1000 zł.
	2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiający w wysokości 10 % wartości umownej brutto wymienionej w § 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy będzie realizowany w terminach zgodnych z deklarowanym oświadczeniem Wykonawcy w harmonogramie robót będącym załącznikiem do umowy, stanowiącym jej część integralną.
2. Termin ustalania uaktualnienia harmonogramu robót w trakcie realizacji wynosi 5 dni od daty otrzymania polecenia od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Uaktualniony harmonogram robót podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

**§ 12**

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy, który będzie zgłaszany w następującym trybie:

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość wykonanych robót do odbioru.
2. Gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu.
3. Potwierdzenie w/w wpisu lub brak ustosunkowania się do niego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w terminie 10 dni od daty zgłoszenia będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie zgłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przy zgłoszeniu wykonanych robót do odbioru dołączyć następujące dokumenty: operat powykonawczy, niezbędne aprobaty techniczne, świadectwa jakości, atesty wbudowanych materiałów, wyniki pomiarów kontrolnych oraz oświadczenia Kierownika Budowy o wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją budowlaną z uwzględnieniem ewentualnych, potwierdzonych zmian oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia do 15 dni od dnia zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, potwierdzonej wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
	1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
		1. jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie ustalając jednostronnie jego wysokość,
		2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
	2. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru (wraz z terminami wyznaczonymi dla usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad).
8. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz uprawniony jest do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
9. Odbiory robót zostaną dokonane zgodnie z dokumentacja techniczną przedmiotu zamówienia.

**§ 13**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
	* 1. w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację,
		2. ogłoszono upadłość Wykonawcy,
		3. Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 7 dni,
		4. wykonuje roboty wadliwie, nieterminowo, niezgodnie z dokumentacją techniczną przedmiotu zamówienia i poleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 lit. c) i d), Zamawiający może po uprzedzeniu Wykonawcy na 14 dni naprzód, wkroczyć na teren robót nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia.

**§ 14**

1. Okres gwarancyjny na roboty objęte umową wynosi: …….. miesiące i liczony jest od daty odbioru końcowego lub daty usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w czasie odbioru.
2. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
4. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
5. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
6. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres ewentualnych wad i usterek oraz termin dla ich usunięcia.
7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

**§ 15**

Integralną częścią niniejszej umowy jest SIWZ, przedmiary robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, uproszczony projekt budowlany, oferta Wykonawcy, harmonogram rzeczowo-finansowy.

**§ 16**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 17**

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 18**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy Prawo Budowlane oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 19**

Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:

* 1 egzemplarz dla Wykonawcy
* 2 egzemplarze dla Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |

# Załącznik nr 7 do SIWZ

**Wykonawca:**

……………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

Ja/my niżej podpisani na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże”**, prowadzonego przez **Nadleśnictwo Gorlice – 38-333 Zagórzany nr 343,** oświadczam/my, że\*\*:

* Nie należymy do grupy kapitałowej
* Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), w związku z czym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

…………….……. (miejscowość),dnia ………….……. r.

…………………………………………

(podpis)

**\*Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

**\*\*zaznaczyć właściwe**

# Załącznik nr 8 do SIWZ

**WYKAZ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA NARZĘDZI I URZĄDZEŃ, JAKIE POSIADA WYKONAWCA**

Nazwa wykonawcy ........................................................................................................

Adres wykonawcy .......................................................................................................

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą: „**Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże”**,

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Opis (rodzaj, nazwa producenta, model) | Liczba jednostek | **Rok produkcji** | Własny lub dzierżawiony**(nazwa właściciela)** | **Wydajność, wielkość** |
|  |  |  |  |  |  |

\* niewłaściwe skreślić

………………………… ................................................................

(miejscowość i data) (podpisy i pieczęcie upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy)

# Załącznik nr 9 do SIWZ

**KARTA GWARANCYJNA**

wykonanych robót w okresie gwarancji i rękojmi za wady
sporządzona w dniu …………….

Zamawiający: Nadleśnictwo Gorlice działającym w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa, który jest uprawnionym z tytułu niniejszej gwarancji

Wykonawca, który jest gwarantem : .......................................................... ...

**§ 1**

**Przedmiot i termin gwarancji**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia realizowanego w wyniku przetargu p.n. „***Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże*”**(Zn spr. SA.270.1.1.2020) określonego umową nr …………….………..z dnia………….…………. oraz w innych dokumentach będących integralną częścią umowy.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym
4. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2
5. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
6. Okres gwarancji wynosi ……….. miesięcy, na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego i przekazania w użytkowanie wszystkich obiektów budowlanych będących przedmiotem odbioru
7. Data odbioru końcowego: ………………………………….

**§ 2**

**Obowiązki i uprawnienia stron**

1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
	1. żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
	2. wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
	3. żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad.
	4. żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto (włącznie z VAT) określonego w Umowie za każdy dzień zwłoki;
	5. żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Kontraktu Gwarant jest zobowiązany do:
	1. terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Kontraktu na wolną od wad;
	2. terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
	3. zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
	4. zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
	5. zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. e).
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o *„usunięciu wady”* należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
4. Nie podlegają z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
	1. siły wyższej, pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, klęski żywiołowej, strajk generalny,
	2. normalnego zużycia budowli lub jego części
	3. szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót, powstałe na skutek wad materiałów lub urządzeń dostarczonych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca może się uwolnić od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwej dokumentacji projektowej, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach w dokumentacji, a zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.
7. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu końcowego odbioru robót.
8. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Gwaranta o zaistniałej wadzie.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

**§ 3**

**Przeglądy gwarancyjne**

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w połowie okresu gwarancji i na koniec ostatniego miesiąca obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 3 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi egzemplarz Protokołu Przeglądu.

**§ 4**

**Wezwanie do usunięcia wady**

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 miesięcy od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub

- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

**§ 5**

**Tryby usuwania wad**

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 31 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu zamówienia, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4 Gwarant zobowiązany jest:
	1. przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz niepóźniej niż w ciągu 7 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
	2. usunąć wadę w najwcześniej możliwym terminie, nie później niż w ciągu 14 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).
3. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru gwarancyjnego prac z usuwania wad stwierdzającego należyte usunięcie wad.
4. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wystąpienia wady, Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu objętego gwarancją.

**§ 6**

**Komunikacja**

1. Zamawiający oraz Wykonawcy komunikują się pisemnie, faxem, lub e-mailem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazywane faxem i e-mailem zostaną potwierdzone wyłącznie na żądanie drugiej strony. W interesie strony przekazującej informację faksem lub e-mailem jest uzyskanie potwierdzenia odbioru przez odbierającego. Potwierdzenie należy uzyskać w rozmowie telefonicznej i łącznie odpowiednio faksem lub e-mailem.
2. Korespondencję do Zamawiającego należy wysyłać faxem na numer +48 (18) 351 13 89, e-mailem na adres gorlice@krakow.lasy.gov.pl lub na piśmie pod adres: Nadleśnictwo Gorlice, 38-333 Zagórzany 343

Korespondencję do Wykonawcy należy wysyłać faxem na numer ……………………… e-mailem na adres …………………………………… lub na piśmie na adres :

………………………………………………………………………………………….

1. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2 i 3 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego
2. Integralną częścią niniejszej Karty Gwarancyjnej jest Umowa oraz inne dokumenty będące jej integralną częścią
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech egzemplarzach na prawach oryginału, dwa egzemplarze dla Zamawiającego , jeden dla Gwaranta

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji i rękojmi Przyjmujący gwarancję i rękojmię

Przedstawiciel Wykonawcy: Przedstawiciele Zamawiającego:

# Załącznik nr 10 do SIWZ

**Wykonawca:**

……………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „**Budowa drogi leśnej nr 49/I w Leśnictwie Stróże”** prowadzonego przez **Nadleśnictwo Gorlice – 38-333 Zagórzany nr 343** oświadczam, co następuje:

* + - 1. nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne / wydano wobec mnie prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (UWAGA! niewłaściwe skreślić).
			2. oświadczam o braku orzeczenia wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
			3. oświadczam o braku wydania wobec mnie prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy
			4. oświadczam o braku wydania wobec mnie ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy
			5. oświadczam, iż nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

 ………………………………..(miejscowość),dnia ………….……. r.

…………………………………………

(podpis)

**Załącznik nr 11 do SIWZ**

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z PLATFORMY ZAKUPOWEJ:
platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**

Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu usług nieodpłatnych dla Konta Użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem domeny platformazakupowa.pl (zwanego dalej: „platformazakupowa.pl”). Na usługi odpłatne należy podpisać z Open Nexus Sp. z o.o. odrębną umowę.

**§ 1 Definicje**

1. **Hasło** - oznacza ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych wybranych przez Użytkownika podczas Zakładania konta na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykorzystywanych w celu zabezpieczenia dostępu do Konta Użytkownika na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
2. **Konto Użytkownika** - oznacza indywidualny dla każdego Użytkownika panel, uruchomiony na jego rzecz przez Usługodawcę (operatora [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.p)), po Założeniu konta przez Użytkownika (rejestracji Użytkownika na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.p)) w zakresie składania ofert i negocjacji pod indywidualnym adresem e-mail poczty elektronicznej (zmiana adresu e-mail będzie wiązała się z koniecznością założenia nowego konta lub Subkonta).
3. **Zamawiający** - oznacza Użytkownika, który na podstawie odrębnej umowy zawartej z Open Nexus Sp. z o.o. ma możliwość prowadzenia Postępowań na Stronie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
4. **Login** - oznacza indywidualne oznaczenie Użytkownika, przez niego ustalone, składające się z ciągu znaków literowych, cyfrowych lub innych, wymagane wraz z Hasłem do zalogowania się na Konto Użytkownika na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Login jest właściwym adresem poczty elektronicznej Użytkownika.
5. **Postępowanie** - oznacza prowadzenie postępowania celem zakupu usługi, roboty budowlanej lub dostawy (w tym także zapytanie ofertowe oraz aukcję elektroniczną), zamieszczone przez Zamawiającego i prezentowane na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
6. **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
7. **Założenie konta** - oznacza czynność faktyczną dokonaną w sposób określony w Regulaminie, wymaganą dla korzystania przez Użytkownika ze wszystkich funkcjonalności [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
8. **Subkonto** - oznacza konto założone przez Użytkownika dla pracownika firmy Użytkownika. Tworząc Subkonto, Użytkownik ma możliwość określenia zakresu, w jakim pracownik będzie miał dostęp do usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę.
9. **Strona Internetowa** [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)- oznacza strony internetowe, pod którymi Usługodawca (operator) prowadzi Platformę Internetową, działające w domenie [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
10. **Usługodawca** - oznacza operator [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.p), którym jest Open Nexus Sp. z o.o. 28 Czerwca 1956 Roku 398B, 61-441 Poznań. Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705, kapitał zakładowy 62000 PLN, numer rachunku bankowego 77116022020000000148511753, e-mail cwk@platformazakupowa.pl.
11. **Użytkownik (Wykonawca)** - oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i składającą oferty w zapytaniach ofertowych lub/i przetargach.

**§ 2 Postanowienia ogólne**

1. Wszelkie prawa do [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, domeny internetowej, Strony Internetowej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), a także do wzorców, formularzy, logotypów należą do operatora, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem.
2. [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.p) jest udostępniana przez Usługodawcę za pośrednictwem sieci Internet i Strony WWW [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), jako zasób systemu teleinformatycznego oraz informatycznego.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do umieszczania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) treści reklamowych dotyczących towarów i usług osób trzecich, w formach stosowanych w sieci Internet.
4. Zabronione jest wykorzystywanie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przez Użytkowników lub osoby trzecie do przesyłania niezamówionej informacji handlowej.

**§ 3 Korzystanie z** [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)

1. Korzystanie z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) oznacza każdą czynność Użytkownika, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), z zastrzeżeniem postanowień §4 Regulaminu.
2. Korzystanie z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.
3. Usługodawca dołoży starań, aby korzystanie z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) było możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
4. W celu założenia Konta Użytkownika na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
5. Użytkownik korzystający z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) nie jest uprawniony do jakiejkolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
6. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym oraz wykorzystywanie przez Użytkownika [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) (lub usług nieodpłatnych świadczonych przez Usługodawcę) w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami, naruszający dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy (operatora [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)).
7. Usługodawca oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiejkolwiek formie Hasła.

**§ 4 Założenie konta**

1. W celu utworzenia Konta Użytkownika, Użytkownik zobowiązany jest założyć konto.
2. W celu założenia konta, Użytkownik powinien wypełnić formularz Założenia konta udostępniony przez Usługodawcę na Stronie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i przesłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Usługodawcy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu Zakładania konta. Podczas Zakładania konta Użytkownik ustala indywidualne Hasło.
3. Założenie konta następuje z zachowaniem poniższych zasad:
	1. Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza, chyba że pole jest oznaczone jako opcjonalne;
	2. Informacje wpisane do formularza powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza;
	3. Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu udostępnionego w formularzu  Zakładania konta;
	4. Użytkownik Zakładając konto, wyraża wolę zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną, na jego rzecz przez Usługodawcę, usługi prowadzenia Konta Użytkownika, przy czym niewyrażenie przez Użytkownika woli zawarcia umowy uniemożliwia założenie Konta Użytkownika;
	5. Użytkownik Zakładając konto, wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w formularzu w celu realizacji usług na podstawie umów zawartych zgodnie z Regulaminem, przy czym Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania i usuwania.
4. Po przesłaniu wypełnionego formularza, Użytkownik otrzymuje niezwłocznie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w formularzu, potwierdzenie Założenia konta przez Usługodawcę z prośbą o potwierdzenie i aktywację Konta Użytkownika.
5. Aktywacja następuje poprzez wybranie przekierowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), które jest zamieszczone w przesłanej wiadomości e-mail. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Użytkownika, zaś Użytkownik uzyskuje możliwość dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych udostępnianych w ramach Konta Użytkownika.
6. Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności Hasła. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Usługodawcę, z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.
7. Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). W przypadku zastosowania przez Usługodawcę powyższych zabezpieczeń, Użytkownicy zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań.

**§ 5 Usługi**

1. Usługodawca świadczy 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu na rzecz Użytkowników, którzy Założyli konto drogą elektroniczną, usługę nieodpłatną Prowadzenie Konta Użytkownika, w ramach której Użytkownik ma możliwość:

   a. składania Zamawiającym Ofert w zakresie zamieszczanych przez nich Postępowań;

   b. zamieszczenia wizytówki zawierającej dane kontaktowe Użytkownika, która będzie widoczna dla Zamawiających;

   c. założenia nieograniczonej liczby Subkont.

1. Przesłanie wypełnionego formularza Założenia konta jest równoznaczne z:
	1. przyjęciem do wiadomości i akceptacją przez Użytkownika postanowień Regulaminu;
	2. akceptacją Instrukcji dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view) w przypadku złożenia oferty w postępowaniu podlegającym pod Prawo zamówień publicznych;
	3. upoważnieniem Usługodawcy do przetwarzania danych osobowych Użytkownika w celu świadczenia usługi oraz wyrażeniem zgody na przekazywanie przez Usługodawcę na adres poczty elektronicznej, podany przez Użytkownika podczas Zakładania konta, informacji związanych z obsługą techniczną Konta Użytkownika.
2. Użytkownik w celu złożenia Zamawiającemu Oferty określonej w §5 ust. 1 lit. a wybiera polecenie "ZŁÓŻ OFERTĘ" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego Postępowaniem.
3. Wypełnienie formularza i kliknięcie "ZŁÓŻ OFERTĘ" w Postępowaniu oznacza, że:

   a. dane do momentu zakończenia zbierania ofert w Postępowaniu należą do Użytkownika, który może wycofać się ze składanej oferty poprzez jej anulowanie oraz ma prawo do składania poprawionej oferty,

   b. po upływie terminu zbierania ofert dane w ofercie należą do Zamawiającego. W związku z tym,  że Zamawiający ma obowiązek przechowywania ofert w celach kontrolnych przez okres co najmniej 4 lat od zakończenia Postępowania, oferty te, zgodnie z umowami podpisanymi z Zamawiającymi, będą przechowywane minimum przez okres 5 (pięciu) lat licząc od terminu zakończenia zbierania ofert.

1. Z chwilą przesłania oferty Użytkownik wyraża zgodę na przekazanie Zamawiającemu informacji, udziela prawa do oceny oraz przechowywania oferty. Jeżeli Użytkownik w złożonej Zamawiającemu ofercie lub Zamawiający w zamieszczonym Postępowaniu nie ustalą inaczej, każda złożona przez Użytkownika oferta jest ważna przez okres 30 (trzydzieści) dni od dnia zakończenia składania ofert w danym Postępowaniu Zamawiającego. Użytkownik zobowiązuje się zawrzeć umowę sprzedaży z Zamawiającym, który przed upływem okresu ważności oferty przyjmie ofertę Użytkownika.
2. Użytkownik jest zobowiązany do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym w sprawie wyjaśnień w zakresie złożonej oferty.
3. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty. Niedopełnienie tego obowiązku może skutkować odrzuceniem Oferty przez Zamawiającego, gdyż kontakt z Użytkownikiem nie będzie potwierdzony.
4. Usługodawca zastrzega sobie możliwość wyboru i zmiany rodzaju, form, czasu oraz sposobu udzielania dostępu do wybranych wymienionych usług, o czym poinformuje Użytkowników w sposób właściwy dla zmiany Regulaminu.
5. Usługa Prowadzenie Konta Użytkownika dostępna jest po Założeniu konta, na zasadach opisanych §4 Regulaminu.
6. Użytkownik, który Założył konto, może zgłosić Usługodawcy żądanie usunięcia Konta Użytkownika. Żądanie usunięcia Konta Użytkownika jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy świadczenia usługi Prowadzenie Konta Użytkownika, zgodnie z §9.
7. Usługodawca jest uprawniony do zablokowania dostępu do Konta Użytkownika i do usług, w przypadku działania przez Użytkownika na szkodę Usługodawcy lub innych Użytkowników, naruszenia przez Użytkownika przepisów prawa lub postanowień Regulaminu, a także, gdy zablokowanie dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych jest uzasadnione względami bezpieczeństwa - w szczególności: przełamywaniem przez Użytkownika zabezpieczeń [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.p) lub innymi działaniami hakerskimi. Zablokowanie dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych z wymienionych przyczyn trwa przez okres niezbędny do rozwiązania kwestii stanowiącej podstawę zablokowania dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych. Usługodawca zawiadamia Użytkownika o zamiarze zablokowania dostępu do Konta Użytkownika i usług drogą elektroniczną na adres podany przez Użytkownika w formularzu Zakładania konta.

**§ 6 Reklamacje**

1. Użytkownik może zgłosić Usługodawcy reklamację w związku z korzystaniem z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę.
2. Reklamacja powinna być złożona w formie elektronicznej i przesłana na adres elektroniczny Usługodawcy podany w zakładce Kontakt.
3. W zgłoszeniu reklamacyjnym Użytkownik winien zawrzeć swój Login oraz opis zaistniałego problemu.
4. Ze względu na złożoność systemu oraz przechowywane logi, reklamacje w zakresie konkretnych błędów w systemie powinny być składane niezwłocznie, jednak nie później niż 3 (trzy) dni robocze od zaistniałej sytuacji.
5. Usługodawca niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 (czternaście) dni, rozpatruje reklamację i udziela odpowiedzi na adres poczty elektronicznej Użytkownika, podany w zgłoszeniu reklamacji.

**§ 7 Odpowiedzialność**

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie usług świadczonych drogą elektroniczną, jeżeli jest to spowodowane przez osoby trzecie (w szczególności operatorów telekomunikacyjnych, operatorów poczty elektronicznej, dostawców łączy telekomunikacyjnych i energii elektrycznej).
2. Usługodawca zapewnia system do komunikacji, jednak nie ponosi odpowiedzialności za treści Postępowań oraz składanych Ofert.
3. Usługodawca ponosi jednak odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie, za działania lub zaniechania osób, z których pomocą wykonuje usługi świadczone drogą elektroniczną, jak również osób, którym wykonanie tych usług powierza.
4. Zamawiający prowadzą Postępowania według własnego Regulaminu lub Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość lub utrudnienia w korzystaniu z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wynikające z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, w szczególności za utratę przez Użytkownika lub wejście w posiadanie przez osoby trzecie (niezależnie od sposobu) jego Hasła.
6. Usługodawca odpowiada jednak, jeśli utrata przez Użytkownika lub wejście w posiadanie przez osoby trzecie jego Hasła nastąpiły z przyczyn zawinionych przez Usługodawcę lub przyczyn, za które Usługodawca ponosi odpowiedzialność.
7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Użytkowników, w szczególności za korzystanie przez nich z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa, Regulaminem lub dostępnymi Instrukcjami.
8. Wyłącznym źródłem zobowiązań Usługodawcy jest niniejszy Regulamin oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
9. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za składane oferty w Postępowaniach, a niezapoznanie się z warunkami oraz regulaminem i niewywiązanie się ze zobowiązań wobec Zamawiającego może doprowadzić do usunięcia konta Użytkownika lub oznaczenie go jako nierzetelnego Wykonawcy.

**§ 8 Dane osobowe i pliki „Cookies”**

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników, przekazanych Usługodawcy dobrowolnie w ramach Zakładania konta, jest Usługodawca.
2. Dane osobowe przetwarzane będą przez Usługodawcę wyłącznie na podstawie upoważnienia do przetwarzania danych oraz wyłącznie w celu realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę oraz w innych celach określonych w Regulaminie.
3. Dane osobowe przekazane Usługodawcy podawane są mu dobrowolnie, z tym jednak zastrzeżeniem, że niepodanie danych wymaganych podczas Zakładania konta uniemożliwia założenie Konta Użytkownika.
4. Użytkownik ma możliwość w takim przypadku składać oferty bez zakładania konta Wykonawcy (składanie ofert bez Zakładania konta).
5. Każdy, kto przekaże Usługodawcy swoje dane osobowe, ma prawo dostępu do ich treści oraz do ich poprawiania.
6. Użytkownik zobowiązany jest nie ujawniać osobom trzecim informacji dotyczących innych Użytkowników, które otrzymał od Usługodawcy w związku z korzystaniem z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), chyba że uzyskał uprzednią zgodę od Użytkownika, którego dane dotyczą.
7. Otrzymane od Usługodawcy informacje Użytkownik może wykorzystać wyłącznie w celach związanych z realizacją umów zawartych pomiędzy Użytkownikami.
8. Usługodawca zapewnia możliwość usunięcia danych osobowych z prowadzonego zbioru, w szczególności w przypadku usunięcia Konta Użytkownika.
9. Usługodawca może odmówić usunięcia danych osobowych, jeżeli Użytkownik naruszył obowiązujące przepisy prawa, a zachowanie danych osobowych jest niezbędne do wyjaśnienia tych okoliczności i ustalenia odpowiedzialności Użytkownika.
10. Usługodawca chroni przekazane mu dane osobowe oraz dokłada wszelkich starań w celu zabezpieczenia ich przed nieuprawnionym dostępem lub wykorzystaniem.
11. Zbiór zgromadzonych danych osobowych Użytkowników traktowany jest jako wydzielona baza danych, przechowywana na serwerze Usługodawcy, w specjalnej strefie bezpieczeństwa, zapewniającej właściwą ochronę.
12. Usługodawca nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych Użytkowników innym osobom lub instytucjom, chyba że dzieje się to za wyraźną zgodą lub na życzenie Użytkownika, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub też na wniosek sądu, prokuratury, policji lub innego uprawnionego organu, w przypadku naruszenia przez Użytkowników przepisów prawa.
13. Usługodawca zastrzega sobie prawo do ujawniania współpracującym z Usługodawcą firmom i serwisom internetowym zbiorczych, ogólnych zestawień statystycznych dotyczących Użytkowników. Zestawienia takie dotyczą oglądalności [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i nie zawierają danych osobowych Użytkowników.
14. Usługodawca stosuje mechanizm plików "cookies", które podczas korzystania przez Użytkowników ze Strony [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), zapisywane są przez serwer Usługodawcy na dysku twardym urządzenia końcowego Użytkownika.
15. Stosowanie plików "cookies" ma na celu poprawne działanie Strony [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) na urządzeniach końcowych Użytkowników. Mechanizm ten nie niszczy urządzenia końcowego Użytkownika oraz nie powoduje zmian konfiguracyjnych w urządzeniach końcowych Użytkowników ani w oprogramowaniu zainstalowanym na tych urządzeniach. „Cookies” nie mają na celu identyfikacji Użytkowników.
16. Usługodawca stosuje mechanizm plików "cookies" w celu:

              a. zapamiętania informacji o urządzeniach końcowych Użytkowników;

              b. weryfikacji i rozwoju swojej oferty;

              c. prezentowania reklam dostosowanych do preferencji Użytkownika;

              d. określenia lokalizacji Użytkownika;

              e. zbierania danych statystycznych.

1. Każdy Użytkownik może wyłączyć mechanizm „cookies” w przeglądarce internetowej swojego urządzenia końcowego. Usługodawca wskazuje, że wyłączenie „cookies” może jednak spowodować utrudnienia lub uniemożliwić korzystanie ze Strony [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).

**§ 9 Rozwiązanie umowy**

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie i bez podania przyczyn, z zastrzeżeniem zachowania praw nabytych przez drugą Stronę przed rozwiązaniem ww. umowy oraz postanowień poniżej.
2. Usługodawca wypowiada umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez wysłanie do Użytkownika stosownego oświadczenia woli na adres poczty elektronicznej podany przez Użytkownika podczas Zakładania konta, przy czym rozwiązanie umowy następuje po upływie okresu wypowiedzenia wynoszącego 7 (siedem) dni.
3. Użytkownik wypowiada umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez wysłanie do Usługodawcy stosownego oświadczenia woli na adres poczty elektronicznej Usługodawcy podany w zakładce kontakt lub bezpośrednio przez link do usunięcia konta, który jest wysyłany w wiadomościach.
4. W przypadku wysłania wiadomości na adres poczty elektronicznej Usługodawca wyśle, w celu weryfikacji Użytkownika, link do usunięcia konta na adres poczty elektronicznej podany w formularzu Zakładania konta z możliwością samodzielnego usunięcia konta.
5. Rozwiązanie umowy następuje w ciągu 24h, jednak nie później niż po upływie 30 (trzydziestu) dni.

**§ 10 Postanowienia końcowe i zmiana Regulaminu**

1. Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania na Stronie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i zastępuje poprzednio obowiązujące regulaminy [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
2. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie, w każdej chwili, ze Strony Internetowej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
3. Regulamin może ulec zmianie. O treści zmian Regulaminu każdy Użytkownik zostanie poinformowany przez umieszczenie przez Usługodawcę na stronie głównej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) wiadomości o zmianie Regulaminu, zawierającej zestawienie zmian Regulaminu i utrzymanie tej informacji na stronie głównej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przez okres, co najmniej 14 (czternaście) kolejnych dni kalendarzowych, zaś Użytkownicy posiadający Konto Użytkownika zostaną dodatkowo powiadomieni przez Usługodawcę poprzez przesłanie na adres poczty elektronicznej, wskazany przez nich w formularzu zakładania konta, informacji zawierającej zestawienie zmian Regulaminu.
4. Poinformowanie o zmianie Regulaminu, w sposób określony powyżej, nastąpi nie później niż na 14 (czternaście) dni kalendarzowych przed wprowadzeniem zmienionego Regulaminu. W przypadku gdy Użytkownik posiadający Konto Użytkownika nie akceptuje nowej treści Regulaminu, zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Usługodawcę w ciągu 14 (czternaście) dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu. Brak akceptacji skutkuje rozwiązaniem umowy zgodnie z postanowieniami §9.
5. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej Umowy, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
6. Regulamin obowiązujący do dnia 24.06.2019 dostępny jest pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.