

REGULAMIN KONKURSU

NA PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGO W ŁEBIE

numer sprawy:
ZP/27-1/K/2021

Dyrektor Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku

dr Robert Domżał

MARZEC 2021 roku



Spis treści

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
I 1. ORGANIZATOR KONKURSU.....	4
I 2. FORMA KONKURSU	4
I 3. HARMONOGRAM KONKURSU	5
ROZDZIAŁ II SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU	6
II 1. PRZEDMIOT KONKURSU.....	6
II 2. CEL KONKURSU	9
II 2.1. CELEM KONKURSU JEST WYŁONIENIE NAJLEPSZYCH PRAC KONKURSOWYCH DOT. PROJEKTU KONCEPCYJNEGO WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGO W ŁEBIE, KTÓRE ZGODNIE Z PRZYJĘTYMI KRYTERIAMI OCENY UZYSKAJĄ NAJWIĘKSZĄ LICZBĘ PUNKTÓW.....	9
II 2.2. UCZESTNIK KONKURSU, KTÓREGO PRACA KONKURSOWA BĘDĄCA JEDNOCZEŚNIE PRACĄ ZWYCIĘSKĄ, ZOSTANIE ZAPROSZONY DO NEGOCJACJI W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI DOT. OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WYKONAWCZEJ WYSTAWY I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ MUZEUM...	9
II 3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU	9
ROZDZIAŁ III MAKSYMALNY PLANOWANY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ.....	14
III 1. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PLANOWANYCH KOSZTÓW.....	14
ROZDZIAŁ IV WARUNKI I WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU.....	14
IV 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	14
IV 2. ODRZUCENIE WNIOSKU	15
IV 3. POSTANOWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	15
ROZDZIAŁ V INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ OBOWIĄZEK DOSTARCZYĆ UCZESTNICY KONKURSU	15
V 1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, CO DO KTÓRYCH ISTNIEJE OBOWIĄZEK WYPEŁNIENIA, PODPISU I ZŁOŻENIA PRZEZ UCZESTNIKA KONKURSU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W NINIEJSZYM REGULAMINIE – ZAŁĄCZNIKI FORMALNE.....	15
V 2. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE „WNIOSKU” ORAZ SKŁADANYCH Z NIM ZAŁĄCZNIKÓW.	16
V 3. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UCZESTNIKÓW KONKURSU BIORĄCYCH WSPÓLNIE UDZIAŁ W KONKURSIE.....	16
V 4. POSTANOWIENIA W SPRAWIE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH	17
ROZDZIAŁ VI SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	17
VI 1. SPOSÓB I FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU	17
VI 2. OSOBY UPRAWNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z UCZESTNIKAMI KONKURSU.....	17
VI 3. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ	17
VI 4. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	18
ROZDZIAŁ VII WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE - ZASADY PRZYGOTOWANIA I OCENY WNIOSKÓW	18



VII 2.	SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE	18
VII 3.	OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.....	19
ROZDZIAŁ VIII FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ		19
VIII 1.	INFORMACJE OGÓLNE O SPOSOBIE OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ	19
VIII 2.	INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE O SPOSOBIE OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ.....	20
ROZDZIAŁ IX OCENA PRAC KONKURSOWYCH		24
IX 3.	TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH.....	25
ROZDZIAŁ X NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU		27
ROZDZIAŁ XI INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU		28
XI 1.	ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKÓW KONKURSU, AUTORÓW PRAC NAGRODZONYCH I ZAMAWIAJĄCEGO, W TYM POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH.....	28
XI 3.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU.....	31
ROZDZIAŁ XII ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU		32
XII 1.	ZAŁĄCZNIKI FORMALNE (WYPEŁNIA UCZESTNIK KONKURSU)	32
XII 2.	ZAŁĄCZNIKI MERYTORYCZNE	32

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

I 1. ORGANIZATOR KONKURSU

I 1.1. Organizatorem konkursu, zwanym dalej również Zamawiającym, jest:
Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku (skrót: NMM w Gdańsku).

I 1.2. Dane Organizatora konkursu:

I 1.2.1. Kraj:	Polska
I 1.2.2. Województwo:	Pomorskie
I 1.2.3. Adres:	80-751 Gdańsk, ul. Ołowianka 9-13
I 1.2.4. Czas pracy kancelarii:	poniedziałek – piątek godz. 8.00 – 16.00
I 1.2.5. Telefon:	+ 48 58 301 86 11
I 1.2.6. Faks:	+ 48 58 301 84 53
I 1.2.7. Poczta e-mail:	zamowienia@nmm.pl
I 1.2.8. NIP:	583-128-10-33
I 1.2.9. REGON:	000635075

I 1.3. Informacji o konkursie udziela:

I 1.3.1. Dominik Boratyński, Małgorzata Dominik.

I 2. FORMA KONKURSU

I 2.1. Konkurs organizowany jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019) zwanej dalej „ustawą Pzp”, a także wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.

I 2.2. Konkurs jest konkursem ograniczonym, jednoetapowym, w którym uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników konkursu spełniających warunki udziału w konkursie.

I 2.3. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia i wnioski, a także część rysunkowa, opisowa i tabelaryczna konkursu muszą być przez wszystkich uczestników sporządzane w języku polskim.

I 2.4. Jeżeli dokumenty o których mowa w pkt 2.3 zostały sporządzone w języku innym niż polski, muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

I 2.5. Zamawiający unieważnia konkurs, jeżeli:

I 2.5.1. nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub żadna praca konkursowa;

I 2.5.2. wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie podlegały odrzuceniu albo wszystkie prace konkursowe nie podlegały ocenie;

I 2.5.3. nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie konkursu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

I 2.5.4. konkurs obarczony jest wadą mającą lub mogącą mieć wpływ na jego rozstrzygnięcie.

I 2.6. Zamawiający może unieważnić konkurs, jeśli złożono tylko jedną pracę konkursową lub tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.



- I 2.7.** Zamawiający może unieważnić konkurs, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia udzielanego w trybie zamówienia z wolnej ręki, nie zostały mu przyznane.

I 3. HARMONOGRAM KONKURSU

Lp.	Czynność	termin
1.	Ogłoszenie konkursu z zamieszczeniem Regulaminu konkursu	12 marca 2021 r.
2.	Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie	do 29 marca 2021 r. do godz. 12:00
3.	Ewentualne składanie przez uczestników konkursu na skutek wezwania - brakujących oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw lub wyjaśnień	do 5 kwietnia 2021 r. do godz. 9:00
4.	Ogłoszenie wyników weryfikacji wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie / zaproszenie do składania prac konkursowych	do 8 kwietnia 2021 r.
5.	Składanie prac konkursowych	do 5 maja 2021 roku do godz. 12:00
6.	Ogłoszenie wyników konkursu	12 maja 2021 roku
7.	Wyplata nagród	do 21 dni od ogłoszenia wyników

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić terminy określone w powyższym Kalendarzem. O zmianach terminów, uczestnicy konkursu niezwłocznie zostaną poinformowani.

ROZDZIAŁ II SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

II 1. PRZEDMIOT KONKURSU

- II 1.1. Kod CPV: 923 12000 – 1, 799 30000 – 2, 799 32000 – 6, 794 21200 - 3
Przedmiotem konkursu jest opracowanie

PROJEKTU KONCEPCYJNEGO WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGO W ŁEBIE

- II 1.2. Opis stanu istniejącego

Przedmiot konkursu zlokalizowany będzie w nowozaprojektowanym budynku Muzeum Archeologii Podwodnej i Rybołówstwa Bałtyckiego, planowanym nowym oddziale Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku, położonym w miejscowości Łeba w zakresie działek nr 365/84 i 55/16 obr. 2. Właścicielem nieruchomości oraz obiektów znajdujących się na tych nieruchomościach jest Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku z siedzibą ul. Ołowianka 9/13; 80-751 Gdańsk.

Budynek nowego oddziału Muzeum zlokalizowany będzie w granicach portu morskiego w Łebie, granicach pasa ochronnego wybrzeża morskiego oraz otuliny Słowińskiego parku Narodowego. Nowe muzeum w Łebie zaopatrzone będzie w drogę wewnętrzną do zaplecza oraz podłączenia infrastruktury zewnętrznej.

Zaprojektowany budynek będzie obiektem użyteczności publicznej - muzeum. Będą w nim eksponowane obiekty zabytkowe o zróżnicowanych gabarytach związane z historią i gospodarką morską oraz eksploracją morza, z różnych okresów ich użytkowania. Atrakcyjność wystaw i ekspozycji w znaczącym stopniu powiększy obraz oddziaływania kulturowego i tożsamości miejsca..

Budynek muzeum o zwartej formie i bryle posiadać będzie fasadę frontową uformowaną na kształt żagla. Główna oś budynku leżąca w kierunku północ-południe, czyli wzdłuż kanału portowego, nawiązuje do jego krzywizny. W zamyśle bryła obiektu ma dominować na nabrzeżu portowym niczym zacumowany statek. Wejście do muzeum uwidacznia się po przekroczeniu łuku nabrzeża. Tłem dla budynku jest sąsiadujący las, na terenie którego znajduje się renaturalizowane koryto rzeki Łeba pod nazwą Łabędziego Stawu. W nawiązaniu do tych warunków terenowych muzeum zlokalizowane będzie pomiędzy dwiema taflami wody. Takie usytuowanie podkreśla jeszcze bardziej korelację architektonicznej bryły i formy statku stojącego w porcie.



Widok na bryłę muzeum od strony północnej (autor: Pracownia Projektowa Plus3 Architekci Sp. z o.o.)



Widok na bryłę muzeum od strony południowej w kontekście otoczenia (autor: Pracownia Projektowa Plus3 Architekci Sp. z o.o.)

ZESTAWIENIE LICZBOWE:

Kondygnacje:

- naziemne - w części najwyższej obsługującej część administracyjną: – IV kondygnacje
- podziemne: – I kondygnacja

Wysokość budynku:	- 15,5 m
Długość budynku:	- 84,65 m (max)
Szerokość budynku:	- 32,00 ÷ 44,60 m
Powierzchnia użytkowa budynku:	- 6195,07 m ²
Powierzchnia wewnętrzna budynku:	- 5 7764,75 m ²
Powierzchnia całkowita budynku:	razem: - 9 793,64 m ²

MATERIAŁY WYKOŃCZENIOWE:

Budynek zaprojektowano w konstrukcji żelbetowej, płytowo słupowej, w części nadziemnej z usztywnieniem trzonami klatek schodowych. Płyta fundamentowa, stanowiąca posadowienie budynku, jak i stropy żelbetowe, będą miały zróżnicowaną grubość. Ściany nośne i ściany klatek schodowych – żelbetowe, będą grubości 20 i 25 cm. Ściana elewacyjna będzie wzmocniona słupami stalowymi. Żelbetowe słupy będą posiadały zróżnicowane

średnice. Płyty biegowe i spocznikowe klatek schodowych również będą wykonane w konstrukcji żelbetowej.

Dach nad częścią wystawienniczą oparty będzie na dźwigarach z drewna klejonego impregnowanego ciśnieniowo z zabezpieczeniem p.poż.

Przegrody zewnętrzne:

- ściany zewnętrzne: ściany żelbetowe lub w konstrukcji stalowej 25 cm, ocieplone wełną mineralną 25cm, wykończone płytami elewacyjnymi z włóknem cementowym lub deską elewacyjną (modrzew syberyjski) ~2cm;
- dach: konstrukcja: dźwigary z drewna klejonego, płatwie drewniane impregnowane ciśnieniowo z zabezpieczeniem ppoż., blacha trapezowa konstrukcyjna, ocieplenie: styropian EPS 100 lub wełna mineralna, lub płyty z pianki PIR, wykończenie: papa termozgrzewalna; płyty dachowe panelowe z rdzeniem izolacyjnym systemowe;
- dach – taras: konstrukcja: płyta żelbetowa 30cm, ocieplenie: styropian EPS 100, wykończenie: deski z zabezpieczeniem ppoż. na legarach;
- podłoga na gruncie: podbudowa: chudy beton 20cm na podłożu piaskowo-żwirowym, ocieplenie: polistyren ekstrudowany XPS500 i hydroizolacja; ogrzewanie podłogowe; wykończenie: wylewka betonowa zbrojona, warstwa wierzchnia – posadzka betonowa zaimpregnowana;
- rampa – płyta żelbetowa, styropian XPS500, płyty chodnikowe na podsypce cementowo – piaskowej;
- chodnik na gruncie – płyty lub deski na legarach, podsypka cementowo – piaskowa na utwardzonym gruncie;
- taras na gruncie – deski tarasowe systemowe na legarach, izolacja, zagęszczony i utwardzony grunt.

Przegrody wewnętrzne:

- kładki kondygnacyjne – posadzka betonowa lub deski, wylewka betonowa, ogrzewanie podłogowe, ocieplenie: styropian akustyczny i mata, konstrukcja: płyta żelbetowa lub konstrukcja stalowa; wykończenie obudowa z płyt systemowych na podkonstrukcji stalowej;

Wykończenie budynku:

Wewnątrz zastosowana będzie wydajna i cicha wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewną z rekuperacją.

W większości przestrzeni przewidziano ogrzewanie podłogowe.

Stolarka: okna – ślusarka aluminiowa, szyby zespolone, dwukomorowe, współczynnik przenikania ciepła dla okien $U = 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$, ilość wyważona ze względu na akustykę, naświetlenie, oraz straty ciepła. Drzwi wejściowe: - ślusarka aluminiowa, okucia satynowane, współczynnik przenikania ciepła jak dla okien $U = 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$, Drzwi wewnętrzne zamykające strefy: EI30 (wg zestawień w opracowaniach wykonawczych). Drzwi do pomieszczeń technicznych (odrębna strefa): stalowe EI60. Drzwi i ścianki szklane w częściach reprezentacyjnych (restauracja, sala konferencyjna) ślusarka, rozwiązania systemowe, izolacyjność akustyczna wymagana przepisami; Wg potrzeb związanych z funkcjami odrębnych stref budynku, zapewniona będzie kontrola dostępu do tych stref.

Posadzki stref wejściowych, korytarzy, antresol: płyty, deski - rozwiązania ostateczne i kolorystyczne wg rozwiązań projektu wykonawczego, przy zachowaniu kolorystyki naturalnej i powściągliwej .

FUNKCJONOWANIE BUDYNKU

Głównym zadaniem Muzeum będzie funkcja wystawiennicza, która została przewidziana w centralnej, największej powierzchniowo i wysokościowo części budynku z głównym wejściem od strony zachodniej.

Budynek będzie dostępny dla osób niepełnosprawnych. Wszystkie pomieszczenia przeznaczone dla zwiedzających będą dostępne z poziomu terenu. Drzwi pozbawione będą niewygodnych progów. Nieznaczne wysokości będą mogły być pokonywane za pomocą pochylni o niewielkim spadku. Wejścia i przejścia główne do obiektu zostaną wyposażone w drzwi rozwierane automatycznie. Drzwi do pomieszczeń dostępnych dla niepełnosprawnych będą zachowywały minimalną szerokość 90 cm po rozwarciu. Pokonywanie różnic wysokości, kondygnacji odbywać się będzie przy użyciu dźwigów osobowych (w tym: windy panoramicznej w przestrzeni ekspozycyjnej), dostępnych również dla osób z ograniczeniami ruchowymi, poruszających się na wózkach.

Na każdej kondygnacji zaprojektowano ogólnodostępny węzeł sanitarny dla zwiedzających. Na poziomie 2 dodatkowo przewidziano pomieszczenie dla matki z dzieckiem.

- II 1.3.** Przedmiot konkursu musi spełniać wymagania formalne, założenia i oczekiwania Zamawiającego zawarte w niniejszym Regulaminie konkursu oraz załącznikach merytorycznych do tego regulaminu.

II 2. CEL KONKURSU

- II 2.1.** Celem konkursu jest wyłonienie najlepszych prac konkursowych dot. **PROJEKTU KONCEPCYJNEGO WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGO W ŁEBIE**, które zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny uzyskają największą liczbę punktów.
- II 2.2.** Uczestnik konkursu, którego praca konkursowa będąca jednocześnie pracą zwycięską, zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki dot. opracowania Dokumentacji Projektowej Wykonawczej wystawy i systemu identyfikacji wizualnej Muzeum.

II 3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

II 3.1. Główne informacje dotyczące Przedmiotu konkursu

II 3.1.1. Praca konkursowa dotyczy przedstawienia Zamawiającemu poniższych opracowań:

- II 3.1.1.1. **PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ** - dla wszystkich segmentów programowych zgodny z założeniami do scenariusza wystawy:
- w opracowaniu należy uwzględnić rozwiązania instalacji multimedialnych oraz systemów oświetleniowych (światło naturalne oraz oświetlenie sztuczne) i akustycznych, wymaganych do wykonania wystawy,

- w opracowaniu należy uwzględnić rozwiązania graficzne (instalacje do prezentacji multimedialnej, reklamowej i wydawniczej);

II 3.1.1.2. **PROJEKT KONCEPCYJNY SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ WEWNĘTRZNEJ I ZEWNĘTRZNEJ** obiektu muzeum, z uwzględnieniem warunków przedstawionych w Regulaminie.

II 3.1.2. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej terenu, na wniosek i na własny rachunek, przez uczestników konkursu.

II 3.1.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wglądu, konsultacji i uzgodnień, w zakresie niezbędnym do opracowania koncepcji, do projektu budowlanego budynku Muzeum Archeologii Podwodnej i Rybołówstwa Bałtyckiego w Łebie w siedzibie Zamawiającego.

II 3.1.4. Uczestnik konkursu pozostaje w obowiązku:

II 3.1.4.1. spełnić wymagania, określone w Regulaminie konkursu;

II 3.1.4.2. zastosować rozwiązania w sposób pozwalający na spełnienie wymagań przepisów techniczno – budowlanych, zgodnie z przepisami prawa, w tym z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;

II 3.1.4.3. uwzględnić możliwość rozwiązań aranżacji wnętrz umożliwiających późniejsze modyfikacje; wspomniane modyfikacje nie naruszają praw autorskich osobistych ani majątkowych autorów prac konkursowych.

II 3.2. Szczegółowe informacje dotyczące Przedmiotu konkursu

II 3.2.1. PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ:

II 3.2.1.1. Opracowanie należy wykonać na podstawie danych zawartych w załącznikach do Regulaminu:

II 3.2.1.2. Wytyczne do programu funkcjonowania wystaw:

Wystawa stała w Muzeum Archeologii Morskiej i Rybołówstwa Bałtyckiego będzie chronologiczno-tematyczną opowieścią o wszystkich aspektach prowadzonych przez Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku archeologicznych badań podwodnych. Zostanie podzielona na trzy przestrzenie/kondygnacje. Powinna nawiązywać do charakteru budynku z optymalnym wykorzystaniem warunków wystawowych.

Podstawowym założeniem wystawy będzie wyeksponowanie wraków wczesnośredniowiecznych łodzi słowiańskich, prezentacja elementów konstrukcyjnych wraków dawnych łodzi, statków i okrętów, a także ich ładunku, wyposażenia i uzbrojenia oraz przedstawienie wszystkich aspektów prowadzonych przez Narodowe Muzeum Morskie w Gdańsku archeologicznych badań podwodnych.

Ekspozycja powinna w sposób wyczerpujący przekazać i uporządkować wiadomości dotyczące ochrony i popularyzacji morskiego dziedzictwa.

Wystawa stała będzie adresowana do dzieci i młodzieży szkolnej, turystów krajowych i zagranicznych, specjalistów, seniorów, osób niepełnosprawnych.

Program funkcjonowania Muzeum w Łebie zawierać będzie szeroką ofertę edukacyjną, skierowaną zwłaszcza do najmłodszych, obejmującą demonstracje typu

interaktywnego z zakresu praw fizyki (pływanie ciał, stateczność, opory, teoria żeglowania), podstaw nawigacji tradycyjnej i nowoczesnej, praw ruchu na drogach wodnych, rodzajów ryb, walorów turystyki morskiej, ochrony środowiska i przyrody, a także podstawowych zasad bezpieczeństwa i sposobów prowadzenia akcji ratunkowych na wodzie. Odkryta część terenu przy Muzeum będzie pełnić funkcje rekreacyjne.

Charakter wystawy będzie określony poprzez różnorodne formy gablot, plansz, sposobu prezentacji pod względem kształtu jak i przeznaczenia. Gabloty na muzealia powinny być dostosowane do ekspozycji zabytków archeologicznych, fotografii, dokumentów, elementów wyposażenia łodzi, elementów rzemieślniczych i innych.

II 3.2.1.3. Strefowanie i czytelność funkcji w Muzeum.

Szczególną uwagę należy zwrócić na :

II 3.2.1.3.1. rozdzielenie przestrzeni wystawy (ekspozycji) i części ogólnoużytkowej (strefa wejścia, hol główny, komunikacja, toalety, strefa z ograniczonym dostępem, itp.)

II 3.2.1.3.2. czytelność zewnętrznego układu komunikacyjnego uwzględniającą dobre połączenie z trasami pieszymi w okolicy muzeum, także w kontekście sąsiadującego lasu i stawu – dostęp do obiektu od strony wody,

II 3.2.1.3.3. zlokalizowanie stanowisk multimedialnych, interaktywnych, infokiosków – należy przewidzieć dostępność do wewnętrznej sieci wi – fi dla zwiedzających – korzystanie z aplikacji mobilnych dedykowanych dla wystaw;

II 3.2.1.3.4. uwzględnienie zwiedzania wystaw przy wykorzystaniu oprogramowania i urządzeń typu audio-guide.

II 3.2.1.4. Wykaz pomieszczeń wraz z zestawieniem powierzchni objętych opracowaniem konkursowym (oznaczenia zgodnie z oznaczeniami zawartymi w Projekcie Budowlanym)

Lp.	NAZWA POMIESZCZENIA WG PROJEKTU BUDOWLANEGO	PRZEZNACZENIE POMIESZCZENIA	POWIERZCHNIA POMIESZCZENIA WG PROJEKTU BUDOWLANEGO [m ²]	POWIERZCHNIA WYSTAWOWA
<i>PARTER</i>				
1.	I.01. Przedsiónek	strefa wejścia	17,89	-
2.	I.02. Sala wystawowa – strefa wejścia	strefa wejścia	134,10	-
3.	I.17. Sala wystawowa – strefa kas i sklepu	wejście główne na wystawę stałą	51,61	-
4.	I.18. Sala ekspozycyjna – część „A”	wystawa stała	451,60	451,60
5.	I.19. Sala ekspozycyjna – część „B”	wystawa stała	583,84	583,84
6.	I.20. Sala ekspozycyjna – część „C”	wystawa stała	813,78	813,78

		suma powierzchni: w tym: wystawa stała	2052,82	1849,22
I PIĘTRO				
7.	II.19. Antresola ze schodami	strefa wejścia	121,54	-
8.	II.23. Antresola z komunikacją	Wystawa stała	608,89	420,69
9.	II.26. Taras z ekspozycją	Wystawa czasowa	148,77	148,77
		- suma powierzchni w tym: wystawa stała wystawa czasowa	878,52	569,46 420,69 148,77
II PIĘTRO				
10.	III.19. Antresola z komunikacją	Wystawa stała/czasowa	1008,28	
		- suma powierzchni w tym: wystawa stała wystawa czasowa	1008,28	976,73 781,38 195,35 (30%)
		POWIERZCHNIA UŻYTKOWA	3940,30	
		WYSTAWA STAŁA		3051,29
		WYSTAWA CZASOWA		344,12

Szczegółowy opis poszczególnych stanowisk został ujęty w *Załączniku nr 2A* do Regulaminu Konkursu.

Koncepcja wystawy powinna uwzględniać scenografię poszerzoną o rozwiązania interaktywne dla poszczególnych stanowisk, zastosowanie nowoczesnych metod przekazu z wykorzystaniem multimediiów wyposażonych w materiał dźwiękowy oraz filmowy.

II 3.2.1.4.1. PARTER

Strefa wejściowa

- *Przeznaczenie:* Przestrzeń, w której zwiedzający mogą zapoznać się z aktualną ofertą muzeum oraz pozostałych oddziałów Narodowego Muzeum Morskiego;
- *Ścieżka zwiedzania:*

Przestrzeń wokół wejścia głównego do muzeum, jak i plac przylegający do budynku, to miejsce pierwszego kontaktu zwiedzających z ofertą wyjątkowej instytucji kultury. Obiekt znajdować się będzie przy głównym nabrzeżnym ciągu spacerowym miasta Łeby. Bryła budynku będzie widoczna z daleka i wzbudzi zainteresowanie osób spacerujących lub znajdujących się w pobliżu. W strefie wejścia głównego powinny zatem znaleźć się czytelne i przystępne informacje zachęcające ich do zwiedzania wystaw. Rozwiązanie wykończenia miejsca kasy

biletowej/sklepiku powinno być elementem spójnym z pozostałą przestrzenią holu wejściowego i wystawy stałej.

Sala ekspozycyjna – część „A”

- *Powierzchnia przeznaczona na wystawę stałą: 451,60 m²*

Sala ekspozycyjna – część „B”

- *Powierzchnia przeznaczona na wystawę stałą: 583,34 m²*

Sala ekspozycyjna – część „C”

- *Powierzchnia przeznaczona na wystawę stałą: 813,78 m²*

II 3.2.1.4.2. I PIĘTRO

- *Powierzchnia przeznaczona na wystawę stałą: 420,69 m²*

- *Powierzchnia przeznaczona na wystawę czasową: 148,77 m²*

Na tarasie zewnętrznym, oznaczonym numerem II.26 jako Taras z ekspozycją, planowane będą przedsięwzięcia związane z wystawami plenerowymi w sezonie letnim.

II 3.2.1.4.3. II PIĘTRO

- *Powierzchnia przeznaczona na wystawę stałą: 781,38 m²*

- *Powierzchnia przeznaczona na wystawę czasową: 195,35 m²*

II 3.2.1.5. Informacje dodatkowe

Rozwiązania koncepcyjne i projektowe powinny uwzględniać przepisy Prawa Budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.) i w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., Dz.U.2019.1065 t.j. z dnia 2019.06.07), w szczególności bezpieczeństwa pożarowego i użytkowania, a także rozwiązania projektowe przedstawione w dokumentacji budowlanej obiektu, m.in. lokalizację gniazd wtykowych, oświetlenia pomieszczeń, urządzeń monitoringu, urządzeń ppoż., urządzeń do wentylacji pomieszczeń, instalacji wod-kan wraz z urządzeniami, ogrzewania podłogowego.

II 3.2.2. **SYSTEM IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ**

Opracowanie konkursowe Systemu Identyfikacji Wizualnej Muzeum Rybołówstwa Bałtyckiego i Archeologii Podwodnej w Łebie swoim zakresem obejmuje:

II 3.2.2.1. opracowanie koncepcji logo nowego oddziału NMM (3 różnorodne propozycje), które będzie stanowić podstawę do umieszczenia go w pozostałych elementach identyfikacji, w celu stworzenia systemu unikatowego, funkcjonalnego i łatwo zapadającego w pamięć, a jednocześnie zgodnego z morską tematyką Muzeum i tożsamością miejsca;

II 3.2.2.2. przy opracowywaniu projektu Systemu Identyfikacji Wizualnej wewnętrznej i zewnętrznej obiektu niezbędnym jest uwzględnienie atutów lokalizacji muzeum, szczególnie w kontekście postrzegania budynku jako ważnego znaku w przestrzeni miasta,

II 3.2.2.3. należy uwzględnić czytelne w odbiorze oznakowanie dla osób niepełnosprawnych ruchowo, niedowidzących, niedosłyszących,

II 3.2.2.4. Projekt logo musi być dziełem samodzielnym i oryginalnym, w rozumieniu prawa autorskiego.

ROZDZIAŁ III

MAKSYMALNY PLANOWANY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ

III 1. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PLANOWANYCH KOSZTÓW

- III 1.1.** Maksymalny zakładany łączny koszt prac w zakresie wykonania nowej wystawy stałej Muzeum oraz identyfikacji wizualnej zewnętrznej i wewnętrznej obiektu, w oparciu o zwycięską pracę konkursową, nie powinien przekroczyć 15 000 000,00 zł netto .
- III 1.2.** Koszt Dokumentacji Projektowej Wykonawczej wraz z kosztem autorskich praw majątkowych na etapie realizacji inwestycji, dla opracowania:
Dokumentacji Projektowej Wykonawczej Wystawy Stałej oraz Dokumentacji Projektowej Systemu Identyfikacji Wizualnej zewnętrznej i wewnętrznej w Muzeum Archeologii Podwodnej i Rybołówstwa Bałtyckiego w Łebie - wraz ze Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru prac wraz ze szczegółową kalkulacją Kosztorysów inwestorskich: nie może przekroczyć: 350 000,00 zł netto.

ROZDZIAŁ IV

WARUNKI I WYMAGANIA JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ UCZESTNICY KONKURSU

IV 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- IV 1.1.** Uczestnikiem konkursu, może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zwana również „Uczestnikiem konkursu samodzielnie biorącym udział w konkursie” lub podmioty te występujące wspólnie, zwani również „Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział w konkursie”, spełniający wymagania określone w niniejszym Regulaminie konkursu.
- IV 1.2.** Uczestnik konkursu podlega wykluczeniu w sytuacjach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
- IV 1.3.** Zamawiający nie pokrywa kosztów przygotowania i nadsyłania projektów konkursowych.
- IV 1.4.** Zgłoszenie projektów w konkursie jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu.
- IV 1.5.** Uczestnik konkursu jest w obowiązku potwierdzić spełnienie następujących warunków:
- IV 1.5.1. Posiadanie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
 - IV 1.5.1.1. Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
 - IV 1.5.2. Posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
 - IV 1.5.2.1. Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
 - IV 1.5.3. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:
 - IV 1.5.3.1. Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
 - IV 1.5.4. Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

IV 1.5.4.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Uczestnik wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty nie mniej niż 2 (dwie) usługi polegające na sporządzeniu: projektu ekspozycji stałej, wraz z dokumentacją wykonawczą, dla budynku użyteczności publicznej o charakterze muzealno - wystawienniczym, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m.kw. każdy.

IV 2. ODRZUCENIE WNIOSKU

IV 2.1. Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie jeżeli zająd przesłanki określone w art. 343 ust. 3 Ustawy Pzp

IV 3. POSTANOWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

IV 3.1. Formularz „Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie” stanowi formalny załącznik do niniejszego Regulaminu konkursu - patrz: *Formularz Nr 1*.

IV 3.2. Do złożenia pracy konkursowej zostaną zaproszeni Uczestnicy konkursu, którzy spełniają wymagania określone w niniejszym Regulaminie konkursu.

ROZDZIAŁ V

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ OBOWIĄZEK DOSTARCZYĆ UCZESTNICY KONKURSU

V 1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, CO DO KTÓRYCH ISTNIEJE OBOWIĄZEK WYPEŁNIENIA, PODPISU I ZŁOŻENIA PRZEZ UCZESTNIKA KONKURSU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ OKREŚLONYCH W NINIEJSZYM REGULAMINIE – ZAŁĄCZNIKI FORMALNE

V 1.1. *Formularz nr 1* - Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie – załącznik formalny;

V 1.2. *Formularz nr 2* - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w konkursie – załącznik formalny;

V 1.3. *Formularz nr 3* - Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Uczestnika konkursu – załącznik formalny;

V 1.4. *Formularz nr 4* - Oświadczenie Uczestnika konkursu w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Uczestnikiem konkursu, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału

w konkursie niezależnie od innego Uczestnika konkursu należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik formalny.

UWAGA: Formularz nr 4 Uczestnicy konkursu składają po upływie terminu składnia Wniosków, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego.

V 2. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE „WNIOSKU” ORAZ SKŁADANYCH Z NIM ZAŁĄCZNIKÓW.

- V 2.1.** Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami muszą być sporządzone w języku polskim, w formie elektronicznej (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania Wniosku i pozostałych załączników zaleca się skorzystanie z *Formularzy nr 1-3*. W przypadku gdy Uczestnik konkursu nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów Formularzy, wniosek oraz załączniki winny zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorach.
- V 2.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Uczestników konkursu oświadczenia, o których mowa w *Formularzu nr 2*, składa każdy z Uczestników. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w konkursie zakresie, w jakim każdy z Uczestników wykazuje spełnianie warunków udziału w konkursie.
- V 2.3.** W przypadku polegania przez Uczestnika konkursu na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Uczestnik przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w konkursie w zakresie, w jakim Uczestnik powołuje się na jego zasoby.
- V 2.4.** Oświadczenia, o których mowa w ust. 2.2, składa się wraz z wnioskiem, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

V 3. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UCZESTNIKÓW KONKURSU BIORĄCYCH WSPÓLNIE UDZIAŁ W KONKURSIE

- V 3.1.** Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. W takim wypadku przepisy dotyczące uczestnika konkursu stosuje się do uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie.
- V 3.2.** Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie ponoszą solidarną odpowiedzialność, w przypadku wyboru ich pracy, za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane.
- V 3.3.** Uczestnicy konkursu biorący wspólny udział w konkursie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu konkursowym.
- V 3.4.** Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie winien być podpisany przez każdego z uczestników biorących wspólnie udział w konkursie lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- V 3.5.** Ustanowienie pełnomocnika dla Uczestników konkursu występujących wspólnie musi być stwierdzone pełnomocnictwem załączonym do wniosku o dopuszczeniu do udziału w



konkursie, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez Uczestników konkursu.

- V 3.6.** Zamawiający będzie zwracał się do wyznaczonego reprezentanta z wszelkimi sprawami związanymi z prowadzonym postępowaniem, tj. wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
- V 3.7.** W przypadku gdy praca konkursowa Uczestników konkursu występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

V 4. POSTANOWIENIA W SPRAWIE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH

- V 4.1.** Wszystkie dokumenty złożone w niniejszym konkursie są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego wniosek, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania wniosków.
- V 4.2.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

ROZDZIAŁ VI

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

VI 1. SPOSÓB I FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI KONKURSU

- VI 1.1.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- VI 1.2.** Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Uczestników konkursu, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/nmm>, lub w sytuacjach awaryjnych poprzez adres e-mail: zamowienia@nmm.pl.
- VI 1.3.** Uczestnik konkursu przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej dostępnej na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/nmm>.

VI 2. OSOBY UPRAWNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z UCZESTNIKAMI KONKURSU

- VI 2.1.** Osoby do kontaktu z uczestnikami konkursu zostały określone w Rozdziale I Regulaminu konkursu.

VI 3. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

- VI 3.1.** Uczestnik konkursu może zwrócić się o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu.



- VI 3.2.** Zamawiający będzie udzielać wyjaśnień zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie Pzp.
- VI 3.3.** Informacje dotyczące konkursu, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania, a także modyfikacje regulaminu konkursu będą zamieszczane na stronie:
<https://platformazakupowa.pl/pn/nmm>.

VI 4. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- VI 4.1.** Uczestnicy konkursu składając wniosek, pracę konkursową, wyrażają jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego i uczestników konkursu, danych osobowych w rozumieniu art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” zawartych we wniosku, załącznikach do niego oraz w innych dokumentach, oświadczeniach i opracowaniach.
- VI 4.2.** Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w pkt 4.1 przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu jakim jest, w szczególności:
- VI 4.2.1. przeprowadzenie konkursu, ewentualne zaproszenie jednego z uczestników konkursu do dalszego postępowania, którego celem będzie opracowanie dokumentacji projektowej.
 - VI 4.2.2. przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.
 - VI 4.2.3. ewentualne udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej.

ROZDZIAŁ VII

WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE - ZASADY PRZYGOTOWANIA I OCENY WNIOSKÓW

VII 1. WYMAGANIA FORMALNE

- VII 1.1.** Każdy uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- VII 1.2.** Za złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym uczestnikiem konkursu.

VII 2. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- VII 2.1.** Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz wymagane załączniki uczestnicy konkursu przekazują w języku polskim. w formie elektronicznej (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. za pośrednictwem strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/nmm>.



- VII 2.2.** Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie: **do dnia 29 marca 2021 roku, do godz. 12:00.**
- VII 2.3.** Wnioski, które wpłyną po ostatecznym terminie wyznaczonym na ich składanie będą zwracane, a uczestnicy, którzy je złożyli po terminie nie zostaną zakwalifikowani do dalszego udziału w konkursie.
- VII 2.4.** Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku. Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów.

VII 3. OCENA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- VII 3.1.** Zamawiający dokona oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie po upływie terminu ich składania, zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie konkursu i przepisami ustawy Pzp.
- VII 3.2.** W toku oceny złożonych wniosków Zamawiający może wezwać Uczestników konkursu do wyjaśnień i uzupełnień podmiotowych środków dowodowych oraz pełnomocnictw.
- VII 3.3.** Zamawiający poinformuje Uczestników konkursu spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie o możliwości składania prac konkursowych.

ROZDZIAŁ VIII

FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ

VIII 1. INFORMACJE OGÓLNE O SPOSOBIE OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ

VIII 1.1. PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ

VIII 1.1.1. Wersję graficzną pracy konkursowej należy prezentować w dwóch formach:

- Wersja pierwsza: plansze w układzie poziomym, na materiale niezmywalnym w rozmiarze 100x70 cm naklejone na lekki podkład grubości max 5 mm; ilość plansz – 7 szt. Ilość danych i rozmieszczenie danych – patrz *Załącznik nr 5 PLANSZE KONKURSOWE – WYSTAWA STAŁA*;
- Wersja druga: na papierze w formacie A3 (niezłożona) i spięta razem z opisem (teczka A3).

VIII 1.1.2. Wersja graficzna dotyczy rzutów wszystkich kondygnacji przestrzeni ekspozycyjnej, poglądowych przekrojów przez kondygnacje z uwzględnieniem założeń do scenariusza wystawy stałej.

VIII 1.1.3. Na planszach w wersji graficznej należy przedstawić rozplanowanie (rzuty) i wysokości (przekroje) poszczególnych stanowisk. Rysunki należy uzupełnić krótkim opisem wyjaśniającym oznaczenia, ich ideę i charakter. Można wprowadzić pojedyncze poglądowe przykłady inspiracji dotyczących sposobu prezentacji.

VIII 1.2. PROJEKT KONCEPCYJNY SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ WEWNĘTRZNEJ I ZEWNĘTRZNEJ

VIII 1.2.1. Wersję graficzną należy zaprezentować w podstawowej wersji kolorystycznej w układzie poziomym, na materiale niezmywalnym w rozmiarze 100x70 cm naklejone na lekki podkład grubości max 5 mm wraz z oznaczeniem tym samym kodem wybranym

przez Uczestnika i podanym na Planszach Konkursowych – Wystawa Stała; Ilość danych i rozmieszczenie danych – patrz *Załącznik nr 6 PLANSZA KONKURSOWA – SYSTEM IDENTYFIKACJ WIZUALNEJ*

VIII 1.3. Uwaga: materiały wykraczające poza zakres pracy konkursowej nie będą rozpatrywane.

VIII 2. INFORMACJE SZCZEGÓLWE O SPOSOBIE OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ

VIII 2.1. Część graficzna:

VIII 2.1.1. Rozplanowanie wystaw na kondygnacjach wraz z opisem i oznaczeniem ścieżek zwiedzania – wg *Załącznika Nr 5 PLANSZE KONKURSOWE - WYSTAWA*:

VIII 2.1.1.1. *Plansza 1* – Wystawa stała –Parter

VIII 2.1.1.2. *Plansza 2* – Wystawa stała –I Piętro

VIII 2.1.1.3. *Plansza 3* – Wystawa stała –II Piętro

VIII 2.1.2. Rozplanowanie wysokości poszczególnych stanowisk na wskazanych przekrojach i wizualizacje wnętrz (koncepcja aranżacji przestrzennej wystaw) – wg *Załącznika Nr 5 PLANSZE KONKURSOWE - WYSTAWA*:

VIII 2.1.2.1. *Plansza 1.A* – Wystawa stała – Parter

(Wizualizacja wnętrza Nr 1 / Widok A – A / Opis stanowisk lub idei/przykłady rozwiązań wnętrz);

VIII 2.1.2.2. *Plansza 1.B* – Strefa wejścia – Parter

(Wizualizacja wnętrza Nr 2 / Opis stanowisk lub idei/przykłady rozwiązań wnętrz);

VIII 2.1.2.3. *Plansza 2.A* – Wystawa stała – I Piętro

(Wizualizacja wnętrza Nr 3 / Widok B – B / Opis stanowisk lub idei/przykłady rozwiązań wnętrz);

VIII 2.1.2.4. *Plansza 3.A* – Wystawa stała – II Piętro

(Wizualizacja wnętrza Nr 4 Opis stanowisk lub idei/przykłady rozwiązań wnętrz).

VIII 2.1.3. Rozplanowanie 3 (trzech) różnorodnych propozycji logo nowego Muzeum – wg *Załącznika Nr 6 PLANSZA KONKURSOWA – SYSTEM IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ*. Prezentacja logo Muzeum powinna być również przedstawiona na rysunku elewacji frontowej budynku

VIII 2.1.4. Dla wizualizacji skala nie obowiązuje. Ujęcia są zaznaczone i ustalone na planszach.

VIII 2.1.5. Widoki i przekroje powinny być przedstawione w sposób umożliwiający zrozumienie wiodących rozwiązań materiałowo – technicznych budynku.

VIII 2.1.6. Plansze powinny być ponumerowane wg kolejności ułożenia do prezentacji i oznaczone kodem pracy umieszczonym w prawym górnym narożniku każdej planszy .

VIII 2.2. Część opisowa:

VIII 2.2.1. Część opisowa musi zawierać opis pracy konkursowej i koncepcji, a także opis wybranych materiałów, sprzętów, urządzeń charakteryzujących wystawę.

VIII 2.2.2. Opis powinien wyjaśniać elementy pracy konkursowej trudne do przedstawienia graficznego.

VIII 2.2.3. Szczegółowy wykaz części opisowej:

VIII 2.2.3.1. opis koncepcji realizacji, koncepcji wystawy – ścieżki zwiedzania, konstrukcji, proponowanych rozwiązań materiałowych.

VIII 2.2.3.2. plansze graficzne pomniejszone do formatu A3 – łącznie 8 str.

VIII 2.2.3.3. część opisową należy oznaczyć kodem wyłącznie na pierwszej stronie teczki.

VIII 2.2.4. ilość części opisowych: 2 egzemplarze: 1. – koncepcja wystawy stałej (opis – format A4, pomniejszone plansze – format A3); 2. – system identyfikacji (pomniejszona plansza – format A3).

VIII 2.3. Część cyfrowa:

VIII 2.3.1. Uczestnicy konkursu (w celu umożliwienia wykorzystania prac zgodnie z regulaminem konkursu), zobowiązani są do przekazania Zamawiającemu zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego cyfrowego, nagranych na płycie CD/DVD/pendrive, w 2 egzemplarzach. Nośniki zapisu należy zamknąć w odrębnych kopertach i wkleić na ostatniej stronie teczki A3 (dla wystawy stałej) i na karcie graficznej A3 (dla systemu identyfikacji).

VIII 2.3.2. Część cyfrowa pracy konkursowej nie będzie podlegała ocenie a zostanie wykorzystana jedynie do celów prezentacyjnych i dla potrzeb sądu konkursowego. Rysunki oraz opis należy zapisać w formacie *.pdf, opracowanie systemu identyfikacji wizualnej w formacie pdf, jpg lub png o rozdzielczości nie mniejszej niż 300dpi.

VIII 2.3.3. Nagrane na płycie CD rysunki i opis należy pozbawić kodu rozpoznawczego celem zapewnienia anonimowości pracy konkursowej. Należy również wykasować z plików źródłowych informacje o komputerze, na którym zostały opracowane. Płyty CD oznaczyć kodem rozpoznawczym.

VIII 3. INFORMACJE O SZCZEGÓŁOWYM OPRACOWANIU ZWYCIĘSKIEJ PRACY KONKURSOWEJ

Szczegółowe opracowanie pracy konkursowej stanowić będzie wykonanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowej wykonawczej (dalej "Dokumentacja projektowa") pozwalające na wykonanie zadania inwestycyjnego pod nazwą „WYSTAWA STAŁA DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGO W ŁEBIE”, obejmującej swoim zakresem:

VIII 3.1. PROJEKT WYKONAWCZY WYSTAWY STAŁEJ dla wszystkich segmentów zgodny ze scenariuszem wystawy z uwzględnieniem:

VIII 3.1.1. wytycznych pokonkursowych;

VIII 3.1.2. rozwiązań wnętrzarskich i architektonicznych w budynku, wyposażenia meblowego i technologicznego, dyspozycji w zakresie kolorystyki i rozwiązań materiałowych wraz z zestawieniami materiałów, sprzętu i urządzeń;

VIII 3.1.3. opracowania projektów wykonawczych wielobranżowych z opisami, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru prac, szczegółowych kosztorysów inwestorskich i przedmiarów;

VIII 3.1.4. projektów instalacji multimedialnej, oświetleniowej, elektrycznej, sieci LAN, oprogramowania i sterowania multimediami, wraz ze specyfikacjami technicznymi i zestawieniami wyposażenia multimedialnego wystawy,

VIII 3.1.5. projektów rozwiązań akustycznych, Sala Ekspozycyjna), graficznych (prezentacje multimedialne, materiały reklamowe i wydawnicze);

- VIII 3.1.6. projektów graficznych wszystkich elementów wystawy, w tym: wizualizacje, modele i symulacje komputerowe stanowiące zawartość multimedialnych, detale architektoniczne, wnętrza i scenograficzne oraz elementy stałego wyposażenia;
- VIII 3.1.7. wykazów projektowanego sprzętu i umeblowania ruchomego,
- VIII 3.1.8. wizualizacji graficznych wszystkich pomieszczeń objętych zakresem opracowania (min. 2 widoki pomieszczeń).

VIII 3.2. PROJEKT WYKONAWCZY SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ WEWNĘTRZNEJ I ZEWNĘTRZNEJ obiektu muzeum uwzględniający wytyczne:

- VIII 3.2.1. opracowanie wybranej, wskazanej w zaleceniach pokonkursowych, 1 (jednej) wersji logo nowego oddziału NMM, który będzie stanowił podstawę do umieszczenia go w pozostałych elementach identyfikacji w celu stworzenia systemu unikatowego, funkcjonalnego i łatwo zapadającego w pamięć, a jednocześnie zgodnego z morską tematyką muzeum i tożsamością miejsca;
- VIII 3.2.2. Wykonawca opracuje szczegółową księgę znaków, na podstawie wybranego logo która będzie uwzględniać:
- opis znaczenia logo, jego budowy, zastosowanej kolorystyki, oznaczeniem pola ochronnego, wariantami logo (monochromatyczne, układ poziomy, układ pionowy), z propozycją funkcjonowania z aktualnym logo Narodowego Muzeum Morskiego, z zestawem znaków firmowego kroju pisma oraz zalecane odmiany i wielkości; z propozycją umieszczenia na elewacji budynku
 - genezę powstania logo, podstawową wersję znaku, alternatywne wersje znaku (w tym pionowe i poziome ustawienie), konstrukcję znaku, pole ochronne oraz pole podstawowe znaku, kolorystykę znaku, typografię znaku, skalowanie i minimalne rozmiary znaku, stosowanie znaku na różnych tłach, niedopuszczalne modyfikacje;
 - identyfikacja wizualna na zewnątrz budynku i w jego otoczeniu – logo na fasadzie budynku, oznakowanie głównego wejścia, oznaczenia technicznych wejść do budynku, oznaczenia informujące o ograniczonym dostępie
 - informacja wizualna w budynku - przy opracowywaniu oznakowania należy rozróżnić strefy ogólnodostępne i strefy z ograniczonym dostępem; w celu oznakowania ciągów komunikacyjnych, pomieszczeń, toalet itp. należy zastosować piktogramy z rodziny czcionki wyjściowej; tablice informacyjne, kierunkowe, system piktogramów, system strzałek;
 - dokumentacja techniczna – logo w wersji przestrzennej – konstrukcja tablic informacyjnych i kierunkowych, materiał wykonania, wymogi techniczne, sposób montażu, wytyczne do projektu warsztatowego wraz z kosztorysem inwestorskim;
 - wizualizacje – przestrzenna prezentacja logo na fasadzie budynku muzeum.
- VIII 3.2.3. W celu umożliwienia Zamawiającemu korzystania w pełnym zakresie z opracowanego Systemu Wizualizacji należy Księgę Znaków opracować w wersji drukowanej oraz udostępnić w wersji cyfrowej (CD/DVD/pendrive) w formatach plików: *.ai, *.cdr, *.pdf, *.eps, *.jpg.
- VIII 3.2.4. projekt może uwzględniać czcionkę NettoPro lub może być wzbogacony o dodatkową czcionkę;

VIII 3.2.5. Opis specyfikacji wykonania, dostawy i montażu kompletu elementów systemu wraz z niezbędnymi materiałami: Należy uwzględnić istniejące oświetlenie zewnętrzne i iluminację budynku przy projektowaniu Systemu Identyfikacji Wizualnej zewnętrznej obiektu. Wymagane jest przekazanie w wersji papierowej instrukcji sposobu czyszczenia i konserwacji poszczególnych elementów systemów identyfikacji.

VIII 4. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- VIII 4.1. Do czasu rozstrzygnięcia konkursu przez Sąd konkursowy, identyfikacja autorów prac konkursowych musi być niemożliwa. W tym celu prace konkursowe muszą być przygotowane w sposób zapewniający ich anonimowość. Zamawiający zapewnia anonimowość prac do czasu rozstrzygnięcia konkursu.
- VIII 4.2. Praca konkursowa wraz z opisem oraz częścią cyfrową i innymi elementami pracy nie może być podpisana i nie może być opatrzona nazwą uczestnika konkursu składającego pracę konkursową, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem konkursu przez Sąd konkursowy.
- VIII 4.3. Z pracą konkursową uczestnik konkursu składa zaklejoną w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z jej zawartością, kopertę, zawierającą kartę identyfikacyjną oznaczoną numerem i zawierającą informacje o składzie autorskim zgodnie z załączonym wzorem – patrz: *Formularz nr 5 Karta Identyfikacyjna pracy konkursowej*.
- VIII 4.4. Wszystkie składniki pracy konkursowej, tzn.: plansze, strona tytułowa opisu, płyta CD, załączniki do pracy konkursowej oraz koperta ze składem zespołu autorskiego, a także opakowanie pracy konkursowej oraz formularz pokwitowania przyjęcia przez Zamawiającego pracy konkursowej muszą być oznakowane w sposób trwały dowolną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, którą należy napisać w prawym górnym rogu.
- VIII 4.5. Pracę konkursową należy dostarczyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym jego bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania. Na opakowaniu należy napisać: „**KONKURS NA PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGO W ŁEBIE.**”
- VIII 4.6. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej, adres i nazwa podane na kopercie lub innym dokumencie nie mogą być adresem i nazwą uczestnika konkursu. W przypadku niespełnienia tego warunku, czyli ujawnienia autora pracy konkursowej, praca ta nie będzie podlegała ocenie. Pokwitowanie odbioru pracy zostanie odesłane na adres, z którego praca została przesłana.
- VIII 4.7. Uczestnicy konkursu którzy zostaną zakwalifikowani do udziału w konkursie, składają prace konkursowe na adres Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami i harmonogramem niniejszego Regulaminu konkursu.
- VIII 4.8. Prace uważa się za złożone w terminie jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostaną doręczone Zamawiającemu we wskazane miejsce.
- VIII 4.9. Uczestnik konkursu otrzyma pisemne pokwitowanie złożenia pracy konkursowej z datą i godziną jej złożenia, pieczęcią Zamawiającego oraz liczbą rozpoznawczą którą nada uczestnik konkursu – patrz: *formularz nr 6 Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej*.



- VIII 4.10.** Pokwitowanie przyjęcia pracy konkursowej potwierdzone przez Zamawiającego jest dokumentem uprawniającym uczestnika do ubiegania się o nagrodę, a także do odbioru pracy konkursowej.
- VIII 4.11.** Praca konkursowa złożona przez uczestnika konkursu może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu składania prac konkursowych. Wycofanie pracy konkursowej może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania odbioru pracy, podpisanego przez Zamawiającego.
- VIII 4.12.** Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla złożenia pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie: „ZMIANA / WYCOFANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE - KONKURS NA PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGO W ŁEBIE.”
- VIII 4.13.** Prace konkursowe dostarczone po terminie składania prac konkursowych, wskazanym w Harmonogramie konkursu, nie będą podlegały ocenie i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu konkursu - na wniosek uczestników konkursu.
- VIII 4.14.** Prace konkursowe zostaną zaszyfrowane przez Sekretarza konkursu poprzez nadanie kodu dwucyfrowego każdej pracy. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który zostanie przekazany Zamawiającemu.
- VIII 4.15.** Uczestnicy konkursu ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem pracy konkursowej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu tych kosztów, z wyjątkiem sytuacji określonej w art. 355 ust. 4 Ustawy Pzp, kiedy to uczestnicy w przypadku wystąpienia przedmiotowej przesłanki unieważnienia postępowania konkursowego mogą się ubiegać o zwrot kwoty nie większej niż 1 000,00 zł.

VIII 4.16. Prace konkursowe należy złożyć w:

Narodowym Muzeum Morskim w Gdańsku, ul. Ołowianka 9-13, 80-751 Gdańsk – Sekretariat.

ROZDZIAŁ IX OCENA PRAC KONKURSOWYCH

IX 1. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

IX 1.1. Skład Sądu konkursowego

IX 1.1.1.	Piotr Mikołajczak -	Przewodniczący Sądu konkursowego
IX 1.1.2.	Paweł Gelesz -	Sędzia Referent
IX 1.1.3.	Kazimierz Kleina -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.4.	Andrzej Strzechmiński -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.5.	Iwona Sierzęga -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.6.	Michał Kołodziejczyk -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.7.	Jerzy Litwin -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.8.	Szymon Kulas -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.9.	Marcin Westphal -	Członek Sądu konkursowego



IX 1.1.10.	Krzysztof Zamościński -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.11.	Krzysztof Kurzyk -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.12.	Małgorzata Kowalska -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.13.	Patryk Klein -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.14.	Jakub Adamczak -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.15.	Marek Jankowski -	Członek Sądu konkursowego
IX 1.1.16.	Dominik Boratyński -	Sekretarz
IX 1.1.17.	Małgorzata Dominik -	Zastępca Sekretarza

IX 2. ZADANIA SĄDU KONKURSOWEGO

- IX 2.1.** ocena uczestników konkursu pod kątem wymagań określonych w Regulaminie konkursu;
- IX 2.2.** udzielanie odpowiedzi na pytania nadesłane przez uczestników konkursu;
- IX 2.3.** żądanie od uczestników konkursu wyjaśnień dotyczących treści prac konkursowych;
- IX 2.4.** rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybranie spośród zakwalifikowanych prac konkursowych najlepszych prace, zgodnie z Regulaminem Konkursu;
- IX 2.5.** sporządzanie informacji o pracach konkursowych;
- IX 2.6.** przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu;
- IX 2.7.** sporządzenie protokołu z przebiegu prac Sądu konkursowego;
- IX 2.8.** identyfikacja wszystkich prac konkursowych po rozstrzygnięciu Konkursu;
- IX 2.9.** wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie Konkursu wraz z uzasadnieniem;
- IX 2.10.** w przypadku odwołań - przygotowanie merytorycznego uzasadnienia w stosunku do treści odwołania;
- IX 2.11.** sformułowanie zaleceń pokonkursowych.

IX 3. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

- IX 3.1.** Oceny prac dokonuje Sąd konkursowy na posiedzeniach zamkniętych, w zakresie zgodności tych prac z wymaganiami określonymi w regulaminie i kryteriami oceny prac konkursowych.
- IX 3.2.** Prace nie spełniające wymagań określonych w Regulaminie konkursu nie będą podlegały ocenie.
- IX 3.3.** Po rozstrzygnięciu konkursu, Sąd konkursowy dokonuje identyfikacji wszystkich prac przyporządkowując prace poszczególnym uczestnikom konkursu w oparciu o numer umieszczony na karcie identyfikacyjnej.
- IX 3.4.** Zamawiający zatwierdza rozstrzygnięcie konkursu.
- IX 3.5.** O rozstrzygnięciu konkursu Zamawiający zawiadomi uczestników konkursu, którzy złożyli prace konkursowe. Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- IX 3.6.** W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej - taka praca zostanie uznana za nieważną.

IX 4. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH I ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW

IX 4.1. Ocena prac konkursowych będzie dokonywana wyłącznie w oparciu o część graficzną i część opisową pracy konkursowej. Prace konkursowe będą oceniane według następujących kryteriów:

Lp.	Waga kryterium	Nazwa kryterium
1)	do 30 punktów	jakość rozwiązań projektowanej wystawy i powiązanie z głównym tematem wystawy oraz lokalizacją obiektu, nawiązanie aranżacji pozostałych wnętrz do charakteru wystawy
2)	do 25 punktów	jakość rozwiązań funkcjonalno-użytkowych wnętrza
3)	do 25 punktów	jakość rozwiązań dla Systemu Identyfikacji Wizualnej wewnętrznej i zewnętrznej budynku
4)	do 20 punktów	jakość rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych projektu oraz innowacyjność materiałów i rozwiązań
	do 100 punktów	RAZEM

IX 4.2. Punktacja w poszczególnych kryteriach będzie przyznawana na podstawie oceny prac konkursowych w następujący sposób:

Lp.	Ocena oferty w Kryterium nr 1	Liczba punktów
1)	Niezadawalająca	0 – 10
2)	Poprawna	11 – 20
3)	Bardzo dobra	21 – 30

Lp.	Ocena oferty w Kryterium nr 2	Liczba punktów
1)	Niezadawalająca	0 – 8
2)	Poprawna	9 – 16
3)	Bardzo dobra	17 – 25

Lp.	Ocena oferty w Kryterium nr 3	Liczba punktów
1)	Niezadawalająca	0 – 8
2)	Poprawna	9 – 16
3)	Bardzo dobra	17 – 25

Lp.	Ocena oferty w Kryterium nr 4	Liczba punktów
1)	Niezadawalająca	0 – 4
2)	Poprawna	5 – 10
3)	Bardzo dobra	11 – 20

ROZDZIAŁ X NAGRODY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

X 1. NAGRODY

X 1.1. Przyznanie nagród jest uzależnione od oceny prac konkursowych przez Sąd konkursowy w oparciu o kryteria oceny prac wskazane w niniejszym regulaminie

X 1.2. Uczestnik konkursu, którego praca konkursowa będąca jednocześnie pracą zwycięską, tj. zdobędzie największą liczbę punktów:

X 1.2.1. otrzyma nagrodę pieniężną w wysokości 10 000,00 zł,

X 1.2.2. otrzyma zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, którego przedmiotem będzie:

- szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, przez wykonanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowej, tj. projektu wykonawczego wystawy stałej ze szczegółowymi kosztorysami inwestorskimi, przedmiarami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru prac oraz projektu wykonawczego systemu identyfikacji wizualnej ze szczegółowymi kosztorysami inwestorskimi, przedmiarami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru prac;
- nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do sporządzonej dokumentacji projektowej;

X 1.3. Uczestnicy konkursu, których prace konkursowe uzyskają liczbę punktów odpowiadającą II i III miejscu, otrzymają:

X 1.3.1. za II miejsce: nagrodę pieniężną w wysokości 3 000,00 zł,

X 1.3.2. za III miejsce: nagrodę pieniężną w wysokości 2 000,00 zł.

X 1.4. Inne wybrane prace konkursowe mogą otrzymać nieodpłatne *wyróżnienia honorowe*.

X 1.5. Sąd konkursowy zastrzega sobie prawo do nieprzyznania wszystkich lub niektórych nagród, jeśli w ocenie Sądu konkursowego złożone prace nie spełnią kryteriów oceny prac w stopniu pozwalającym na ich przyznanie.

X 1.6. Zamawiający w terminie do 21 dni od dnia zatwierdzenia wyników konkursu, zaprosi autora najlepszej pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na wykonanie dokumentacji projektowej wykonawczej.

X 1.7. Sąd konkursowy zastrzega sobie prawo do nieprzyznania wszystkich lub niektórych nagród.

X 1.8. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu, które zostaną określone w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki, do którego zostanie zaproszony autor zwycięskiej pracy będą analogiczne do zastosowanych w niniejszym konkursie.

X 2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

X 2.1. Ogłoszenie o wyniku zostanie podane do publicznej wiadomości oraz opublikowane na stronie internetowej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

X 2.2. Zamawiający zawiadomi również uczestników konkursu o wynikach oraz o otrzymanych ocenach, nagrodach i wyróżnieniach w formie elektronicznej.



- X 2.3.** Prace konkursowe, którym nie przyznano nagród, będą do odebrania, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy nie wcześniej niż dwa miesiące po ogłoszeniu wyników konkursu.
- X 2.4.** Prace, które nie zostaną odebrane przez Uczestników konkursu w terminie 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu zostaną zutilizowane.

ROZDZIAŁ XI INNE POSTANOWIENIA REGULAMINU

XI 1. ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKÓW KONKURSU, AUTORÓW PRAC NAGRODZONYCH I ZAMAWIAJĄCEGO, W TYM POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH

- XI 1.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji nagrodzonych prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów autorskich) w celach związanych z konkursem oraz informowaniem o konkursie, w formie wydawnictw pokonkursowych, prezentacji w środkach masowego przekazu i sieciach komputerowych.
- XI 1.2.** Ustalenia pkt 1.1. nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac. Autorzy prac konkursowych, biorąc udział w konkursie, wyrażają zgodę na nieodpłatne korzystanie przez Zamawiającego ze złożonych prac konkursowych w zakresie wskazanym w pkt 1.1.
- XI 1.3.** Wypłacenie I nagrody przez Zamawiającego będzie związane z podpisaniem umowy z Uczestnikiem konkursu, którego praca konkursowa otrzyma I miejsce, w zakresie przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do pracy konkursowej wraz z przeniesieniem prawa własności do złożonego egzemplarza pracy konkursowej.
- XI 1.4.** Umowa, o której mowa w pkt 1.3 zawierać będzie postanowienia dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej oraz praw zależnych w zakresie:
- XI 1.4.1. utrwalania i zwielokrotniania pracy konkursowej oraz jej opracowań,
 - XI 1.4.2. wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową.
 - XI 1.4.3. obrotu oryginałem albo egzemplarzami koncepcji.
 - XI 1.4.4. rozpowszechniania, reprodukcji, publikacji, wystawiania, publicznego udostępniania pracy konkursowej oraz jej opracowań w celach związanych z realizacją inwestycji czy promocji.
 - XI 1.4.5. wyłącznego prawa do korzystania z pracy konkursowej w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób,
 - XI 1.4.6. zgody na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie zmian, aktualizacji i uzupełnień pracy konkursowej.
 - XI 1.4.7. zgody na korzystanie z opracowań pracy konkursowej i rozporządzanie prawami do tych opracowań przez Zamawiającego.
 - XI 1.4.8. zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do pracy konkursowej, opracowań pracy konkursowej oraz wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
- XI 1.5.** Umowa, o której mowa w pkt 1.3. zawierać będzie oświadczenie Uczestnika konkursu, że w chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej, prawa te przysługują Uczestnikowi konkursu w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń oraz nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone prawami osób trzecich.



- XI 1.6.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania nagrodzonemu uczestnikowi konkursu zaleceń pokonkursowych.
- XI 1.7.** Nie zawarcie przez Zamawiającego z autorem (zespołem autorskim) umowy na:
- XI 1.7.1. szczegółowe opracowanie pracy konkursowej,
 - XI 1.7.2. nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dzieła, nie stanowi dla autora nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

XI 2. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE SZCZEGÓŁOWEGO OPRACOWANIA ZWYCIĘSKIEJ PRACY KONKURSOWEJ

- XI 2.1.** Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
- XI 2.1.1. aktualizacja koncepcji wystawy o elementy będące przedmiotem jej bieżącej aktualizacji i organizowania zbiorów w zakresie określonym Umową;
 - XI 2.1.2. koordynacja wykonywanych projektów z Projektantem budynku;
 - XI 2.1.3. uzyskanie ewentualnych wymaganych przepisami prawa decyzji, uzgodnień, opinii i zatwierdzeń;
 - XI 2.1.4. sprawowanie nadzoru autorskiego w niezbędnym zakresie.
- XI 2.2.** Dokumentacja projektowa wykonawcza zostanie sporządzona przez Wykonawcę (Zwycięzcę konkursu), w zakresie i formie pozwalającej na przeprowadzenie na podstawie tej dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wyłonienie wykonawcy prac, w orientacyjnym terminie:

Dokumentacja Projektowa Wykonawcza Wystawy Stałej oraz Dokumentacja Projektowa Wykonawcza Systemu Identyfikacji Wizualnej zewnętrznej i wewnętrznej w Muzeum Archeologii Podwodnej i Rybołówstwa Bałtyckiego w Łebie, wraz ze Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru prac oraz aktualizacją szczegółowych Kosztorysów inwestorskich - do dnia **20 października 2021 r.**

- XI 2.3.** Wymagane jest by Dokumentacja Projektowa (we wszystkich egzemplarzach) była:
- XI 2.3.1. czytelna;
 - XI 2.3.2. wykonana w języku polskim;
 - XI 2.3.3. zgodna z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną,
 - XI 2.3.4. spójna i skoordynowana we wszystkich branżach;
 - XI 2.3.5. podpisana przez projektantów, zwłaszcza w przypadku wymagań o sporządzeniu projektu przez osobę z właściwymi uprawnieniami w danej branży;
 - XI 2.3.6. opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu jakiego będzie służyć – przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, produkcji, dostawy i montażu elementów wyposażenia i wystawy stałej Muzeum
- XI 2.4.** Dokumentacja projektowa zostanie opracowana przez osobę/osoby ze strony Wykonawcy posiadające odpowiednie uprawnienia do projektowania we wszystkich wymaganych prawem zakresach lub dysponujące osobami zdolnymi do wykonania tego zamówienia, posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalnościach:
- XI 2.4.1. architektonicznej,



- XI 2.4.2. konstrukcyjno-budowlanej,
 - XI 2.4.3. instalacji sanitarnych,
 - XI 2.4.4. wentylacji i klimatyzacji,
 - XI 2.4.5. instalacji elektrycznych,
 - XI 2.4.6. instalacji elektrycznych niskoprądowych.
- XI 2.5.** Dokumentacja projektowa (papierowa i elektroniczna) zostanie przekazana Zamawiającemu w ilości i formie:
- XI 2.5.1. Projekt w wersji wydrukowanej, złożonej do formatu A-4 – 6 kompletów.
 - XI 2.5.2. Projekt w wersji cyfrowej w formacie PDF oraz w formatach edytowalnych, na płycie CD/DVD/pendrive – 2 komplety.
- XI 2.6.** Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy zgodnie z przyjętym w toku negocjacji terminarzem.
- XI 2.7.** Umowa zawierać będzie postanowienia dot. kar umownych, które naliczane będą do wysokości 20% łącznego wynagrodzenia wykonawcy brutto, w szczególności za odstąpienie jednej ze stron od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, za nieusunięcie lub nieterminowe usunięcie wad i usterek Dokumentacji projektowej.
- XI 2.8.** Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania Dokumentacji projektowej zgodnie z:
- XI 2.8.1. powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
 - XI 2.8.2. wskazaniem Zamawiającego, przez które rozumieć należy m. in. zalecenia pokonkursowe Sądu konkursowego,
 - XI 2.8.3. niemożliwymi wcześniej do przewidzenia zmianami wynikającymi z ustaleń w toku sporządzania Dokumentacji projektowej.
 - XI 2.8.4. ustaleniami instytucji nadrzędnych.
 - XI 2.8.5. zaleceniami oraz zmianami, które mogą dotyczyć m. in. projektu budowlanego oraz posiadać związek z planowanymi kosztami inwestycji.
- XI 2.9.** Wykonawca, przy podpisywaniu Umowy, musi być dodatkowo ubezpieczony z tytułu wykonywanej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion zł) przez cały okres wykonania projektu i realizacji Przedmiotu umowy. Nie przedstawienie odpowiednich dokumentów potwierdzających ww. ubezpieczenie będzie stanowić przeszkodę dla podpisania Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- XI 2.10.** Wykonawca gwarantuje udział w realizacji zamówienia osób wchodzących w skład zespołu projektowego posiadających odpowiednie uprawnienia projektowe.
- XI 2.11.** Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, do sporządzonej Dokumentacji projektowej w zakresie nieograniczonym do realizacji inwestycji oraz prawa zależne na zasadach wyłączności w kraju i za granicą w zakresie:
- XI 2.11.1. zwielokrotnienia.
 - XI 2.11.2. powielania Dokumentacji projektowej w całości lub w części w dowolnej formie, technice oraz ilości egzemplarzy na cele związane z realizacją inwestycji.
 - XI 2.11.3. obrotu.



- XI 2.11.4. udostępnienia w dowolnej formie Dokumentacji projektowej osobom trzecim, zaangażowanym w realizację inwestycji.
 - XI 2.11.5. wykorzystania Dokumentacji projektowej w całości lub części w celu przygotowania i przeprowadzenia ewentualnych postępowań, niezbędnych dla realizacji inwestycji w całości lub etapami,
 - XI 2.11.6. prawa do opracowania utworu, wprowadzania w Dokumentacji projektowej przeróbek lub adaptacji w szczególności na etapie realizacji inwestycji oraz po jej zakończeniu wraz z prawem do powierzenia takich przeróbek lub adaptacji osobom trzecim (zezwozenie na wykonywanie praw zależnych).
 - XI 2.11.7. prawa do realizacji inwestycji na podstawie Dokumentacji projektowej z dniem opłacenia należności za dokumentację projektową. Z dniem opłacenia należności Zamawiający staje się właścicielem Dokumentacji projektowej i nabywa do niej prawa autorskie na wszelkich polach eksploatacji w szczególności do:
 - XI 2.11.7.1. publikacji,
 - XI 2.11.7.2. modyfikacji,
 - XI 2.11.7.3. zmian,
 - XI 2.11.7.4. przeniesienia prawa do dokumentacji na osobę trzecią,
 - XI 2.11.7.5. wykorzystania,
 - XI 2.11.7.6. upublicznienia,- bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń, bez zgody wykonawcy. Ponadto przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do sporządzonej Dokumentacji projektowej nie jest ograniczone w czasie.
- XI 2.12.** Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na inne osoby praw lub obowiązków wynikających z umowy.

XI 3. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

- XI 3.1.** Uczestnikowi konkursu przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XII ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU

XII 1. ZAŁĄCZNIKI FORMALNE (wypełnia uczestnik konkursu)

- XII 1.1. *Formularz nr 1* Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- XII 1.2. *Formularz nr 2* Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w konkursie.
- XII 1.3. *Formularz nr 3* Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Uczestnika konkursu.
- XII 1.4. *Formularz nr 4* Oświadczenie Uczestnika konkursu w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Uczestnikiem konkursu, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie niezależnie od innego Uczestnika konkursu należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- XII 1.5. *Formularz nr 5* Karta identyfikacyjna pracy konkursowej.
- XII 1.6. *Formularz nr 6* Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej.

XII 2. ZAŁĄCZNIKI MERYTORYCZNE

- XII 2.1. *Załącznik nr 1A* - Bryła budynku – w oparciu o koncepcję budynku; załącznik graficzny
- XII 2.2. *Załącznik nr 1B* - Przestrzeń wystawowa – w oparciu o projekt budowlany budynku muzeum; załącznik graficzny
- XII 2.3. *Załącznik nr 2A* – Wystawy stałe w Muzeum Archeologii Morskiej i Rybołówstwa Bałtyckiego w Łebie – w Oddziale Narodowego Muzeum Morskiego w Gdańsku, załącznik merytoryczny
- XII 2.4. *Załącznik nr 2B* – Wizja komunikat dla projektantów, załącznik merytoryczny
- XII 2.5. *Załącznik nr 3A* – Wykaz eksponatów na stanowiskach, załącznik merytoryczny
- XII 2.6. *Załącznik nr 3B* – Wykaz ikonografii na stanowiskach, załącznik merytoryczny
- XII 2.7. *Załącznik nr 4* – koncepcja ekspozycji kutra GDY – 18 – załącznik merytoryczny
- XII 2.8. *Załącznik nr 5* PLANSZE KONKURSOWE - WYSTAWA - 7 szt.
(wypełnia uczestnik konkursu)
- XII 2.9. *Załącznik nr 6* PLANSZA KONKURSOWA – SYSTEM IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ – 1 szt.
(wypełnia uczestnik konkursu)



Formularz nr 1

numer sprawy: ZP/27-1/K/2021

KONKURS NA
PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ
DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGOW ŁEBIE

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE UCZESTNIKA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

Dane Uczestnika konkursu:

.....
nazwa / imię i nazwisko

.....
adres

.....
tel., fax, email

Ustanowionym Pełnomocnikiem do reprezentowania w konkursie jest (jeżeli ustanowiono):

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
tel., fax, email

Adres korespondencyjny Uczestnika konkursu, na który będzie wysyłana wszelka korespondencja przez Zamawiającego:

.....
nazwa / imię i nazwisko

.....
adres

.....
tel., fax, email

.....
Pieczęć i czytelny podpis Uczestnika/Pełnomocnika

Jeżeli uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie należy podać powyższe dane w odniesieniu do każdego współnika



OŚWIADCZENIE

I. Przystępując do konkursu na twórcze prace projektowe, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (zespołu autorskiego) oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami przystąpienia do konkursu określonymi w Regulaminie konkursu i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania wniosku oraz pracy konkursowej.
2. Jestem związany regulaminem konkursu.
3. Jako Uczestnik konkursu, przez fakt przystąpienia do konkursu zezwalam Zamawiającemu na nieodpłatne korzystanie z przedstawionej koncepcji (pracy konkursowej) bez względu na formę i układ w następującym zakresie: - publicznej prezentacji na wystawie, - prezentacji w środkach masowego przekazu i sieciach komputerowych, - prezentacji w publikacjach i materiałach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych przygotowanych przez Zamawiającego - niezbędnym do publikacji i powielania w całości lub części na potrzeby przebiegu, promocji i archiwizacji konkursu.
4. Niniejszym zobowiązuję się, że przy tworzeniu pracy konkursowej będącej przedmiotem niniejszego konkursu nie naruszy ona praw autorskich osób trzecich ani innych praw własności intelektualnej, przysługujących osobom trzecim oraz że będą mi przysługiwały wszelkie prawa do koncepcji architektonicznej zgłoszonej w niniejszym konkursie, w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń, oraz, że nie będą one w żaden sposób ograniczone ani obciążone prawami osób trzecich.
5. Jako Uczestnik konkursu, w przypadku otrzymania nagrody przeniosę na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe oraz prawa zależne w zakresie określonym w Regulaminie konkursu.

.....
Pieczętka i czytelny podpis Uczestnika/Pełnomocnika



Formularz nr 2

numer sprawy: ZP/27-1/K/2021

KONKURS NA

**PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ
DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGOW ŁEBIE**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w konkursie

Dane Uczestnika biorącego udział w konkursie:

.....
nazwa / imię i nazwisko

.....
adres

Oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu,
- spełniam warunki udziału w konkursie,

zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie konkursu.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do wniosku załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w Regulaminie konkursu.

.....
Pieczęćka i czytelny podpis Uczestnika/Pełnomocnika



Formularz nr 3

numer sprawy: ZP/27-1/K/2021

KONKURS NA
PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ
DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGOW ŁEBIE

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

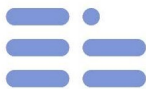
Dane Uczestnika biorącego udział w konkursie:

.....
nazwa / imię i nazwisko

.....
adres

Lp	Przedmiot i rodzaj usługi	Wartość usługi	Daty wykonania usługi	Miejsce wykonania usługi	Podmiot na rzecz, którego wykonano usługę
1					
2					
...					

.....
Pieczętka i czytelny podpis Uczestnika/Pełnomocnika



KONKURS NA
PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ
DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGOW ŁEBIE

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności
do grupy kapitałowej**

Dane Uczestnika biorącego udział w konkursie:

.....
nazwa / imię i nazwisko

.....
adres

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym konkursie:

OŚWIADCZAMY,

a) **Przynależę/ nie przynależę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2015 r. poz. 184, 1616 i 1634) z innymi Uczestnikami konkursu, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym konkursie.

b) Wykaz Uczestników konkursu należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli wnioski:

.....
c) Oświadczam, że w przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej powiązania z innym Uczestnikiem konkursu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym konkursie, ponieważ

*Niepotrzebne skreślić

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Uczestnik konkursu może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem informacje, potwierdzające przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie niezależnie od innego Uczestnika konkursu należącego do tej samej grupy kapitałowej;

.....
Pieczęta i czytelny podpis Uczestnika/Pełnomocnika



KONKURS NA
PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ
DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGOW ŁEBIE

KARTA IDENTYFIKACYJNA

Dane Uczestnika biorącego udział w konkursie:

.....
nazwa / imię i nazwisko

.....
adres

Wykaz członków zespołu autorskiego:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Podpis Uczestnika

Praca konkursowa została oznaczona następującym kodem rozpoznawczym:

--	--	--	--	--	--

.....
Pieczęć i czytelny podpis Uczestnika/Pełnomocnika

Uwaga: karta ma zostać złożona w zamkniętej kopercie oznakowanej w/w kodem rozpoznawczym, razem z pracą konkursową!



Formularz nr 6 (odcinek dla Uczestnika konkursu)

numer sprawy: ZP/27-1/K/2021

KONKURS NA

**PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ
DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGOW ŁEBIE**

POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ

Praca konkursowa oznaczona kodem rozpoznawczym

--	--	--	--	--	--

została przyjęta w dniu.....2021 r. o godz.....

.....
Pieczątką i podpis osoby przyjmującej pracę w imieniu Zamawiającego

Formularz nr 6 (odcinek dla Zamawiającego)

numer sprawy: ZP/27-1/K/2021

KONKURS NA

**PROJEKT KONCEPCYJNY WYSTAWY STAŁEJ I SYSTEMU IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ
DLA MUZEUM ARCHEOLOGII PODWODNEJ I RYBOŁÓWSTWA BAŁTYCKIEGOW ŁEBIE**

POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ

Praca konkursowa oznaczona kodem rozpoznawczym

--	--	--	--	--	--

została przyjęta w dniu.....2021 r. o godz.....

.....
Pieczątką i podpis osoby przyjmującej pracę w imieniu Zamawiającego