

**Ogłoszenie o wyniku postępowania  
Usługi  
Sporządzenie planu ogólnego Gminy Jabłonka**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY****1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA JABŁONKA****1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 491892222****1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica: ul. 3 Maja 1****1.5.2.) Miejscowość: Jabłonka****1.5.3.) Kod pocztowy: 34-480****1.5.4.) Województwo: małopolskie****1.5.5.) Kraj: Polska****1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL219 - Nowotarski****1.5.7.) Numer telefonu: 182611100****1.5.8.) Numer faksu: 182652468****1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zpubliczne@jablonka.pl****1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.jablonka.pl****1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/jablonka>

**1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego****1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne****SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie****2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Sporządzenie planu ogólnego Gminy Jabłonka

**2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-1a934959-f902-49f2-933b-53d21f8099d2****2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowania: Tak****2.9.) Numer planu postępowania w BZP: 2024/BZP 00026818/16/P****2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowania:**

1.3.11 opracowanie projektu planu ogólnego Gminy Jabłonka

**2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie****2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak****2.14.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00609367****SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

**3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną** Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Numer referencyjny:** ZI.271.2.25.2024

**4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.3.) Wartość zamówienia:** 162601,63 PLN

**4.4.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i opracowanie projektu planu ogólnego Gminy Jabłonka oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem tego planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) oraz uchwałą Rady Gminy Jabłonka Nr IV/30/2024 z dnia 9 lipca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania planu ogólnego Gminy Jabłonka.

2. Zakres prac:

Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

2.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami sztuki urbanistycznej i z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z:

- ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1130);

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy (Dz. U. z 2024 r. poz. 729);

- ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.);

- innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg, ochrony zabytków i innymi przepisami mającymi zastosowanie w przedmiocie zamówienia.

2.2. Wykonawca będzie uczestniczył w czynnościach formalno-prawnych oraz opracuje i przekaze Zamawiającemu niezbędne opracowania i materiały planistyczne oraz wzory dokumentów, w tym:

- wzory pism, ogłoszeń i zawiadomień o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego

- wykaz wniosków do planu ogólnego od osób indywidualnych oraz instytucji wraz z propozycjami ich rozpatrzenia,

- projekty planu, w tym wprowadzanie zmian do projektu planu wynikające z ewentualnych negatywnych opinii, uzgodnień,

- prognozy oddziaływania na środowisko dla planu,

- analizę stanu zagospodarowania i zabudowy,

- analizę uwarunkowań zewnętrznych,

- analizę uwarunkowań przestrzennych gminy,

- określenie zapotrzebowania na nową zabudowę w gminie,

- analizę wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu,

- analizę wniosków intencyjnych złożonych w Urzędzie Gminy Jabłonka w latach 2023 i 2024 (ilość ok. 600) – sporządzenie wykazu tych wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem,

- opracowanie ekofizjograficzne,

- wzory pism do organów opiniujących i uzgadniających projekt planu,

- wzory ogłoszeń prasowych o wyłożeniu do publicznego wglądu,

- udział w posiedzeniu komisji urbanistyczno-architektonicznej (przedstawienie tematu) oraz w dyskusjach publicznych nad rozwiązaniami przyjętymi w projektach planu,

- udziału (przedstawienie tematu) w posiedzeniach Komisji Rady Gminy na żądanie Zamawiającego oraz sesji (sesjach) Rady Gminy podczas uchwalania planu,

- wykaz uwag do planu które wpłyną do Urzędu Gminy w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu wraz z propozycjami ich rozpatrzenia,

- projekt planu w wersji przedłożonej do uchwalenia oraz do opublikowania w dzienniku urzędowym,

- przygotowanie uzasadnienia do projektu planu ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy z dnia 27 marca 2023 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

- dane przestrzenne dla każdego ze sporządzanych aktów planowania przestrzennego (planu) zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- dokumentacje prac planistycznych planu,

- inne czynności i dokumenty wynikające z obowiązujących przepisów.

2.3. Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu materiały niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia procedury formalno-prawnej sporządzania planu na poszczególnych etapach opracowania, w ilościach niezbędnych dla prawidłowego przeprowadzenia procedury formalno-prawnej sporządzania planu (projekty planu w ilości odpowiadającej ilości instytucji opiniujących i uzgadniających projekt planu, w tym na nośnikach elektronicznych - płyty CD). Forma przekazywanych

projektów planu zależna jest od wymogów organów opiniujących i uzgadniających. Wykonawca po zakończeniu poszczególnych faz projektowych i uzyskaniu opinii i uzgodnień, oraz po uzyskaniu wniosków dokumentów opracuje projekt dokumentów tekstowych uwzględniających złożone uwagi i zastrzeżenia.

2.4. Wykonawca zapewni bezpośredni udział projektanta planu kierownika zespołu projektowego w pracach planistycznych, oraz kontaktach z Zamawiającym, w spotkaniach organizowanych przez Wójta Gminy oraz w sesjach Rady Gminy dotyczących planu.

2.5. Wykonawca zapewni udział w dyskusji publicznej w trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu,

2.6. Końcowa edycja opracowania planu obejmuje wykonanie po 3 komplety wydruków planu (wydruki części tekstowej) oraz wersję cyfrową na płycie CD. Przekazanie tekstu oraz rysunków planu.

2.7. Rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie cyfrowej w następujących standardach: tekst w formacie docx i pdf, rysunki i plan w formacie jpg i pdf, oraz w postaci wektorowej gml, dwg lub dxf lub shp wraz z plikami rastrowymi z georeferencją. Dodatkowo Wykonawca prześle Zamawiającemu wersję cyfrową plan ogólnego w oprogramowaniu EW-MAPA.

2.8. Wykonawca przygotuje dokumentację formalno-prawną planu (dokumentację prac planistycznych) w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi.

2.9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć komplet opracowań objętych umową wraz z pisemnym oświadczeniem, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową i obowiązującą ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, aktualną na dzień zakończenia przedmiotu umowy, a także innymi obowiązującymi przepisami i normami wraz z oświadczeniem, że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2.10. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych za pomocą posiadanego sprzętu i oprogramowania.

2.11. Zamawiający ze swej strony prześle materiały będące w jego posiadaniu, a mogące mieć istotny wpływ na poziom i zakres przedmiotowego opracowania tj. obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, itp.

3. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71410000-5 – usługi planowania przestrzennego

**4.5.3.) Główny kod CPV: 71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego**

## SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

**5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania:** Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

**5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania:** art. 255 pkt 3 ustawy

**5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:**

Uzasadnienie faktyczne:

W dniu 06.12.2024 r. Zamawiający poinformował, że kwota jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi: 200 000,00 zł brutto

W niniejszym postępowaniu złożono 1 ofertę;

Oferta nr 1 Damkar Damian Maleszak, Ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce. Cena brutto oferty: 303810,00 zł.

Mając na uwadze zaistniałą sytuację, Zamawiający unieważnia postępowanie, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.

## SEKCJA VI OFERTY

**6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 1**

**6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0**

**6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0**

**6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 1**

**6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0**

**6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0**

**6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0**

**6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0**

**6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 303810,00 PLN**

**6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 303810,00 PLN**

**6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie**

**6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie**