

**UMOWA**  
na świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych i konferencyjnych

zawarta w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu 60-844 ul. Kochanowskiego 2a, NIP 777-00-01-878, REGON 63073410, reprezentowanym przez: Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu – insp. Konrada Chmielewskiego, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w ..... przy....., działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., NIP..... oraz REGON....., reprezentowanym przez:....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

realizowana na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi hotelarskie, usługi gastronomiczne oraz usługi konferencyjne zwane w dalszej części umowy „usługami hotelarskimi” dla obsługi 10 osób w celu przeprowadzenia szkolenia kondycyjno – wysokościowego, organizowanego przez Zamawiającego – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Usługi hotelarskie, o których mowa w ust. 1 będą świadczone w terminach od dnia 17 października 2021 r. do dnia 22 października 2021 r. w oferowanym przez Wykonawcę hotelu, położonym w miejscowości ..... przy ul. ....
3. Wykonawca zapewnia, że usługi hotelarskie będą świadczone zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy wraz z ofertą Wykonawcy z dnia ..... uzyskaną w wyniku przeprowadzenia procedury skorzystania z platformy zakupowej, wraz z zachowaniem powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa podczas pobytu gości hotelowych w obiektach hotelowych i hotelach oraz bezpieczeństwa żywności i żywienia zbiorowego oraz zgodnie z aktualnymi obowiązującymi wytycznymi Ministerstwa Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego dla funkcjonowania hoteli.

### § 2

#### Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi hotelowej, informacji o:
  - 1) liczbie i numerach rejestracyjnych pojazdów korzystających z parkingu hotelowego;
  - 2) harmonogramie szkolenia, z uwzględnieniem godzin rozpoczęcia i zakończenia szkolenia w każdym dniu, terminów przerw kawowych i godzin wszystkich posiłków.
2. W razie wystąpienia zmian w harmonogramie turnusów z powodów zależnych od Zamawiającego lub uczestników turnusów, Wykonawca dostosuje sposób świadczenia usługi do bieżących potrzeb Zamawiającego lub uczestników turnusów pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia kosztów świadczenia usług po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników turnusów może ulec zmianie. Określenie ilości osób zostało przyjęte przez Zamawiającego szacunkowo, w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty i nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy w razie mniejszej liczby osób w trakcie realizacji umowy wynikające w szczególności z absencji tj. choroby uczestników turnusów, wypadku, zwolnienia uczestników turnusów ze służby w Policji czy też wystąpienia okoliczności, których zaistnienie uniemożliwia przeprowadzenie turnusów w pierwotnie określonym terminie związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się oraz zwalczanie skutków choroby COVID-19, powodzi.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania umowy w całości, a Wykonawca gwarantuje niezmiennosc ceny w okresie obowiązywania umowy.
5. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku skorzystania przez uczestników turnusów z odpłatnych i dodatkowych usług (nie objętych przedmiotem zamówienia) oferowanych przez Wykonawcę w obiekcie hotelowym, o którym mowa w § 1 ust. 2, koszty za ich świadczenie będzie ponosił wyłącznie ten uczestnik, który skorzystał z dodatkowych usług (korzystanie z płatnego minibaru, korzystanie z telefonu hotelowego i inne o podobnym charakterze). Wykonawca, przy opuszczaniu pokoi i zdawaniu kluczy przez poszczególnych uczestników, dokona rozliczenia indywidualnego z uczestnikiem turnusów, który

- korzystał z dodatkowych usług hotelowych. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z skorzystaniem przez uczestników turnusów z dodatkowych usług hotelowych. Imienna lista uczestników zostanie dostarczona Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi hotelowej.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, całkowitej niesprawności lub niewłaściwego działania sprzętu technicznego niezbędnego do prowadzenia turnusów Wykonawca niezwłocznie zapewni sprzęt zamienny o takich samych funkcjach technicznych i użytkowych. W przeciwnym wypadku, Zamawiający naliczy Wykonawcę karę umowną, o której mowa w § 5 ust.1 pkt 2 umowy.
  7. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności materiałów i informacji, które uzyskał w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, które nie mają charakteru informacji jawnej. Powyższe zobowiązanie dotyczące zachowania poufności obejmuje również pracowników Wykonawcy i osób trzecich uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy.
  8. Wykonawca zapewnia miejsca parkingowe dla uczestników turnusów.
  9. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową od szkód spowodowanych przez gości hotelowych w obiekcie, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy i w razie wyrządzenia ewentualnych szkód przez uczestników turnusów, szkody te zostaną pokryte z polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.
  10. Wykonawca oświadcza, że osoby na stanowiskach: kierownik obiektu, kucharze, recepcjoniści, specjalista ds. gospodarczych, specjalista ds. administracji, które wykonują usługi hotelowe w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

### § 3

#### Warunki płatności

1. Wartość przedmiotu zamówienia stanowi wynagrodzenie w kwocie ..... zł. brutto (słownie:.....), zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy, w wyniku przeprowadzenia procedury skorzystania z platformy zakupowej.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach, w terminie do 30 dni, licząc od dnia wystawienia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych faktur VAT.
3. Wykonawca w przypadku wystawienia faktur papierowych zobowiązany jest do dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia wystawienia na adres Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu: Poznań 60-844, ul. Kochanowskiego 2a. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymania faktur w formie elektronicznej. Zgodnie z ustaleniami faktury będą przesyłane na adres e-mail: .....
4. Faktury winny być wystawione na nw. płatnika:  
- Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu: 60-844 Poznań ul. Kochanowskiego 2a NIP 777-00-01-878 REGON 63073410.
5. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone poprzez podpisanie przez osoby wskazane w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy, protokołu wykonania usługi, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, który będzie stanowił podstawę do wystawienia ostatniej faktury VAT. Podpisanie protokołu nastąpi nie wcześniej niż w ostatnim dniu świadczenia usługi, po całkowitym rozliczeniu ostatniego uczestnika szkolenia i zdaniu przez niego kluczy do pokoju hotelowego, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 jest niezmienne w okresie realizacji umowy, a nadto zapewnia, że wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty podatku od towarów i usług VAT.
7. Wszelkie rozliczenia między stronami będą odbywały się w polskich złotych. Za termin zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

### § 4

#### Osoby do kontaktów

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:
  - 1) Zastępca Naczelnika Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Poznaniu – .....  
tel. .... fax ....., e-mail: .....
  - 2) Dowódca SPKP – .....  
tel. ...., fax ..... e-mail: .....
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest .....  
tel. ...., e-mail: .....

### § 5

#### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) 10 % wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy w przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn od niego zależnych,
  - 2) w kwocie 300 złotych za każde uchybienie w realizacji przedmiotu umowy wskazane w protokole wykonania usługi lub za powierzenie realizacji umowy w zakresie usługi hotelarskiej osobom nie zatrudnionym na podstawie umowy o pracy.

2. Maksymalna łączna kwota kar umownych, o których mowa w ust. 1 umowy nie może przekraczać 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 6**

### **Postanowienia dodatkowe i końcowe**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu mając na względzie m.in. działania związane ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się oraz zwalczanie skutków choroby COVID-19, powodzi - Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą najpóźniej do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi, jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego utraci on możliwość finansowania przedmiotu zamówienia lub z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności w wyniku: absencji tj. choroby uczestników szkolenia, zwolnienia uczestników szkolenia ze służby w Policji, zaistnienia wydarzeń nadzwyczajnych lub wystąpienia innych okoliczności, których zaistnienie uniemożliwia przeprowadzenie szkolenia w pierwotnie określonym terminie m.in. związane ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się oraz zwalczanie skutków choroby COVID-19, powodzi.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane, nie dające się rozwiązać będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny w Poznaniu.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**