31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ZATWIERDZAM

…………………………

Znak sprawy: 104/ZP/24

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania pod nazwą:

*USŁUGA ODBIORU I UNIESZKODLIWIENIA ODPADÓW   
O KODZIE 17 09 04   
Z TERENU KOMPLEKSU WOJSKOWEGO   
W LEŹNICY WIELKIEJ*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZGIERZ 2024 r.

ROZDZIAŁ I

##### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

nazwa: 31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

adres:ul. Konstantynowska 85,

95-100 ZGIERZ, woj. łódzkie

e-mail: [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl)

adres platformy do obsługi   
niniejszego zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/>

godziny urzędowania:od poniedziałku do piątku w godz. 700 – 1500

Zamawiający informuje, iż adres strony internetowej prowadzonego postępowania jest jednocześnie adresem strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1007031>**

**ROZDZIAŁ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym   
   bez możliwości prowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy   
   z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie   
   art. 3 ustawy Pzp.
4. Postępowanie oznaczone jest numerem sprawy: 104/ZP/24. Wykonawcy   
   we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**ROZDZIAŁ III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i unieszkodliwienia odpadów o kodzie   
*17 09 04 - zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03* z kompleksu wojskowego w Leźnicy Wielkiej   
(gm. Parzęczew).

Źródło pochodzenia: zmieszane odpady z demontażu zniszczonego podczas wichury dachu hangaru w Leźnicy Wielkiej.

Szacunkowa ilość odpadów przeznaczonych do odbioru i unieszkodliwienia wynosi   
500 Mg.

1. Wykonawca usługi akceptuje fakt, że podane ilości odpadów są szacunkowe. Ilość odebranych odpadów zostanie określona na podstawie ważenia przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że ilość odebranych odpadów nie może przekroczyć ilości określonej przez Zamawiającego. Wagę do ważenia odpadów przy przekazywaniu zabezpieczy Wykonawca. Waga musi spełniać wymagania metrologiczne wymagane przy obrocie towarowym oraz posiadać deklaracje zgodności lub tabliczkę znamionową z pierwotną lub wtórną legalizacją wagi ważną przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Załadunek odpadów w trakcie ich odbioru należy do obowiązków Wykonawcy.
3. W przypadku wejścia w życie przepisów związanych z selektywną zbiórką odpadów budowlanych odpady zostaną posegregowane na frakcje przez odbiorcę odpadów.
4. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku powierzenia podwykonawcom realizacji zamówienia Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.

6) Odbiór, transport i utylizacja odpadów będzie się odbywać zgodnie   
 z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

* *Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. 2023 r.   
  poz. 1587) oraz obowiązującymi aktami wykonawczymi,*
* *Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska – (tj. Dz.U.2024, poz. 54), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U.2016, poz. 1742).*

7) Sposób wyceny realizacji usługi:

Wartość realizacji przedmiotu zamówienia będzie obejmowała wszystkie koszty wykonania przedmiotu usługi łącznie z kosztami osobowymi Wykonawcy, kosztami transportu, załadunku, ewentualnej segregacji odpadów na frakcje, zapewnienie wymaganych pojemników,

bezpiecznego zgodnego z obowiązującymi przepisami transportu odpadów itp.

Szczegółowe wymagania zawarto w projekcie umowy stanowiącej Załącznik   
Nr 1 do SWZ.

Uzasadnienie braku podziału na części:

Zamawiający nie dzieli zamówienia na części, ponieważ jest to zamówienie jednorodne dotyczące tej samej usługi. Usługa będzie świadczona w jednej lokalizacji i nie ogranicza przystąpienia do postępowania małych i średnich przedsiębiorców.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień – kod CPV:

90500000-2 – Usługi związane z odpadami

90512000-9 – Usługi transportu odpadów

Warunki realizacji usługi zostały określone w ***Projektowanych postanowieniach umowy*** stanowiących **Załącznik Nr 1** do SWZ.

Zamawiający nie przewiduje:

1. składania ofert wariantowych (art. 92 ustawy PZP);
2. udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy PZP;
3. zawarcia umowy ramowej (art. 311-315 ustawy PZP);
4. rozliczenia w walutach obcych
5. aukcji elektronicznej (art. 308 ustawy PZP);
6. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
7. udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
8. złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych (art. 93 ustawy PZP).

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,  
tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności  
ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienia, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

**ROZDZIAŁ IV**

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

* + - 1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: maksymalnie 22 dni od dnia podpisania umowy – zgodnie z ofertą Wykonawcy *(termin realizacji stanowi kryterium oceny ofert).*
      2. Miejsce realizacji zamówienia: Leźnica Wielka okolice bud. Nr 7.

**ROZDZIAŁ V**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP:

*1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:*

*1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

*a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*

*b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*

*c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46– 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),*

*d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*

*e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*

*f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa   
w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),*

*g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*

*h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*

*2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo,   
o którym mowa w pkt 1;*

*3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

*4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*

*5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*

*6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7.1 ustawy z dnia 13 kwietnia  
   2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). *Zamawiający będzie weryfikował przedmiotową przesłankę w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie stanowiące Załącznik Nr 3 do SWZ.*
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
3. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub  
    zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi posiadać:

- zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zagospodarowania odpadów będących przedmiotem zamówienia tj. : pozwolenia na zbiórkę i/lub odzysk i/lub unieszkodliwienie w zależności od charakteru prowadzonej działalności zgodnie   
z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. 2023 r; poz. 1587)

- wpis do BDO (Bazy Danych o Odpadach) w zakresie transportu zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. 2023 r. poz. 1587).

Zamawiający uzna warunek dotyczący uprawnień za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy - według *Załącznika Nr 4 do SWZ*.

Zamawiający może żądać dokumentów potwierdzających posiadanie w/w uprawnień najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia:

Wykonawca musi  posiadać doświadczenie zdobyte poprzez wykonanie w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 1 usługi) odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto.

Uwaga:

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych w wykazie należy podać wartość zrealizowanej części zamówienia do dnia złożenia oferty (nie wartość całej umowy). Zamawiający będzie oceniał wartość zrealizowanej części zamówienia do dnia złożenia oferty.

Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy - według *Załącznika Nr 4 do SWZ*.

Zamawiający może żądać dokumentów potwierdzających zdobyte doświadczenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej,   
   o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. d niniejszego rozdziału, za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada przedmiotowe doświadczenie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 (powyżej) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich   
   w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
5. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
* wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

1. Pełnomocnictwo powinno być złożone:

* w formie elektronicznej - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (*mocodawców*) lub
* w postaci elektronicznej:
* podpisane elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez Wykonawców ubiegających się wspólnie   
  o udzielenie zamówienia lub
* jako cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczone za zgodność przez mocodawców lub notariusza.

1. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie   
   z pełnomocnikiem.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane - *Załącznik Nr 4 do SWZ – Formularz ofertowy.*
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na potencjale podmiotu udostępniającego na zasadach opisanych   
   w art. 118 – 123 ustawy PZP. Podmiot udostępniający, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno być złożone:

* w formie elektronicznej - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby lub
* w postaci elektronicznej:
* podpisane elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez podmiot udostępniający zasoby lub
* jako cyfrowe odwzorowanie zobowiązania sporządzonego w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczone za zgodność przez Wykonawcę (skan zobowiązania podpisany przez Wykonawcę w/w podpisem elektronicznym), zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów *z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
  i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

**ROZDZIAŁ VI**

**DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

**Na ofertę składa się:**

1. *Formularz ofertowo-cenowy* – podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie – sporządzony   
   z wykorzystaniem wzoru wg *Załącznika Nr 2 do SWZ*.

Do oferty należy dołączyć:

1. *Oświadczenie Wykonawcy*  stanowiące *Załącznik Nr 3 do SWZ.*
2. *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* Oświadczenie stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu, na dzień składania ofert - sporządzone zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SWZ.
3. W/w Oświadczenia składają odrębnie:

- Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie   
 zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw   
 wykluczenia Wykonawcy.

- Podmiot udostepniający *– jeżeli dotyczy*.

1. **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy *(jeśli dotyczy).*
2. Wykonawca wraz z ofertą składa Pełnomocnictwo *(jeśli dotyczy).*
3. Wykonawca wraz z ofertą składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego *(jeśli dotyczy)*

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
* sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu,  
że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi   
   za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
5. zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające  
do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

**ROZDZIAŁ VII**

**WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANYCH  
NA WEZWANIE**

Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ VIII

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ  
Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: p. Ewa Dobek   
   tel. 261 442 292.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim elektronicznie za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](file:///D:\Ewa%20DOBEK\KOPIA\Pendrive\EWA\POSTEPOWANIA\Postępowania%20ZP%202025\7%20ZP%2025%20Mleko,%20jaja,%20miód\portalpzp.pl) pod adresem:

[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/1007031**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/1007031)

W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

1. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu   
   z Wykonawcami: [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl).
3. Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego https://31wog.wp.mil.pl/pl/ w zakładce „BIP-OGŁOSZENIA-ZAMÓWIENIA”.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
5. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
6. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
7. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformazakupowa.pl, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia   
   31 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
   6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1,3,
   7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
10. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
11. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view): <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy PZP.
13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: 104/ZP/24.
2. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na odpowiednio na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w wymaganym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.

**ROZDZIAŁ IX**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ X**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* + - 1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 6 grudnia 2024 r.
      2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
      3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
      4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**ROZDZIAŁ XI**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

1. Oferta powinna być:

1) sporządzona na podstawie *Załącznika Nr 2 do SWZ - Formularza ofertowo-cenowego,* podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](https://www.nccert.pl/) lub elektronicznym [podpisem zaufanym](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub elektronicznym [podpisem osobistym](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

1. Do oferty należy dołączyć:
2. Pełnomocnictwo *(jeżeli dotyczy)*,
3. Oświadczenia stanowiące *Załącznik Nr 3 i 4 do SWZ**,*
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego *– jeśli dotyczy,*
5. Zamawiający rekomenduje sporządzenie oferty przy wykorzystaniu następujących formatów: .pdf., doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf
6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

1. Zamawiający zauważa, iż wśród formatów powszechnych a nie występujących   
   w rozporządzeniu Rady Ministrów *z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych   
   i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. Zapisy instrukcji platformazakupowa.pl dotyczące formatu .rar nie mają zastosowania   
   w niniejszym postępowaniu. Oferty złożone w pozostałych wymienionych plikach zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
2. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
3. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
4. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się   
   o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
6. Jeśli Wykonawca dokonuje kompresji danych (dokumentów) np. przy pomocy programu ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
7. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę w ramach tego samego zadania.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany/wycofania oferty opisany został w *Instrukcji dla wykonawców* oraz *Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl* dostępnych pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.

1. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Na platformie *w formularzu składania oferty* znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy   
   z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich   
   w poufności.
8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
9. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
   *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,* Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
11. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
    *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,* Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
    o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę   
    w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
14. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym   
    w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
15. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
16. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się   
    o udzielenie zamówienia.
17. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.
19. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**ROZDZIAŁ XII**

**SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić na platformazakupowa.plpod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1007031>

w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia:

7 listopada 2024 r. do godziny 12:00

1. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie), w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku: „*Złóż ofertę”*i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 222 ust. 4 PZP).
3. Zamawiający rozpocznie sesję otwarcia ofert niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, za pośrednictwem *Portalu e-Usług PlatformaZakupowa.pl*w siedzibie Zamawiającego w dniu:

7 listopada 2024 r. o godzinie 12:10

nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert   
(art. 222 ust. 1 PZP).

1. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego,   
   w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert   
   w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (art. 222 ust. 2 i 3 PZP).
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach zawartych w ofertach (art. 222 ust. 5 pkt. 1 i 2 PZP).
4. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania w sekcji „Komunikaty”
5. Oferty są jawne od chwili otwarcia.
6. Oferty stanowią załącznik do protokołu postępowania, tym samym oferty udostępnia się na wniosek (art. 74 ust. 1 PZP). Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie   
   3 dni od dnia otwarcia ofert (art. 74 ust. 2 pkt. 1 PZP).
7. Udostępnienie może mieć miejsce przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wnioskodawca ma prawo wglądu do złożonych ofert, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

**ROZDZIAŁ XIII**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ  
   i załącznikami do niej.
2. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN), cyfrowo i słownie,   
   z uwzględnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,  
   tj. na każdym etapie obliczania ceny kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy. Cenę należy przedstawić wg formularza ofertowego – cenowego - *Załącznik Nr 2 do SWZ*
4. Cenę oferty należy przedstawić wg. Formularza ofertowo-cenowego tj. pomnożyć ilość przez cenę jednostkową netto, otrzymując w ten sposób wartość netto, następnie policzyć wartość brutto powiększając wartość netto o podatek VAT.
5. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie   
   z zapisami ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie  
   z ustawą z 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
7. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził  
   do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
8. wskazania nazwy (rodzaju) towaru, którego dostawa będzie prowadziła  
   do powstania obowiązku podatkowego;
9. wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
10. wskazania stawki podatku od towarów, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w *Formularzu ofertowo-cenowym* (Załącznik Nr 2 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując dane w punktach 1-4.

Brak złożenia ww. informacji w Formularzu ofertowym będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ XIV**

**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującym kryterium oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KRYTERIUM | | WAGA |
| A | Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty | 60 pkt |
| B | Liczba punktów uzyskanych w kryterium – termin odbioru odpadów liczony od dnia podpisania umowy | 40 pkt |

1. W kryterium *„Cena”* najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca

najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie z n/w wzorem.

*cena brutto ocenianej oferty*

*Liczba punktów oferty = ------------------------------------------------------ x 60 (pkt)*

*cena brutto ocenianej oferty*

1. W kryterium „*Termin odbioru odpadów liczony od dnia podpisania umowy”* Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów:

- za odbiór odpadów w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy – 40 pkt.

- za odbiór odpadów w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy – 20 pkt.

- za odbiór odpadów w terminie 22 dni od dnia podpisania umowy – 0 pkt.

W celu potwierdzenia kryterium należy w Formularzu ofertowo - cenowym, oświadczyć w jakim terminie nastąpi odbiór odpadów.

1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc  
   po przecinku.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to,  
   że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożą te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

##### ROZDZIAŁ XV

##### INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność  
   za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego – Załącznik Nr 1 do SWZ.
6. Projektowane postanowienia umowy nie podlegają negocjacjom.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, tj. w siedzibie Zamawiającego: 95 – 100 Zgierz, ul. Konstantynowska 85.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych   
   w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie - art. 263 ustawy Pzp.

##### ROZDZIAŁ XVI

##### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

##### ROZDZIAŁ XVII

##### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

* + - 1. *Projektowane postanowienia umowy* stanowią *Załącznik Nr 1 do SWZ*.
      2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

##### ROZDZIAŁ XVIII

##### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes   
w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej  
na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

##### ROZDZIAŁ XIX

##### KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 31. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY, ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 ZGIERZ, tel. 261 442 002, [31wog.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:31wog@ron.mil.pl) reprezentowany przez KOMENDANTA,
2. u administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez email: [31wog.iod@ron.mil.pl](mailto:31wog.iod@ron.mil.pl). lub telefonicznie nr 261 442 275,
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego,
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie art. 78 ustawy PZP,  
   w zw. z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 31.Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym   
   w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
* na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy \*;
* na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;

1. Wykonawcy nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art.. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania  
w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub  
z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Wszystkie wymienione niżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Projektowane postanowienia umowy |
| Załącznik nr 2 | Formularz ofertowo - cenowy |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy art. 7.1 |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy art.125 |

KOMISJA PRZETARGOWA:

PRZEWODNICZĄCA: p. Sebastian RADWAŃSKI ………………………

CZŁONKOWIE: p. Aneta PIELUŻEK ………………………

p. Marta SKONIECZNA ................................

SEKRETARZ: p. Ewa DOBEK ..……………………