



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej „SWZ”)

dotycząca postępowania:

„Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N”

POSTĘPOWANIE OZNACZONE JEST NUMEREM REFERENCYJNYM – 60/24/N

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych - dalej zwanej ustawą „Pzp” o wartości powyżej progów unijnych

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony – art. 129 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 132 ustawy Pzp

LICZBA ZADAŃ: 5

ADRES PLATFORMY ZAKUPOWEJ: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

ADRES STRONY INTERNETOWEJ POSTĘPOWANIA:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej przy użyciu systemu Portal OpenNexus/ **<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>**

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 18 listopada 2024 r., pod numerem 701642-2024, numer wydania Dz.U. S: 224/2024 oraz zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania funkcjonującej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

Dęblin, listopad 2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie zwana dalej „Zamawiającym” ogłasza przetarg nieograniczony na **„Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N”** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu **15 listopada 2024 r.** i opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu **18 listopada 2024 r.** pod numerem **701642-2024**, numer wydania **Dz.U. S: 224/2024**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanych dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej podanej strony internetowej są związani wszelkimi wyjaśnieniami i zmianami jej treści.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej wskazanej platformy zakupowej są związani wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ zamieszczonymi na platformie zakupowej dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczącej w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na Platformie Zakupowej Zamawiającego.

Ilkroć w niniejszej SWZ jest mowa o:

- **ustawie Pzp** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- **SWZ** – oznacza to niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- **cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;
- **dokumentach zamówienia** – należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań;
- **podmiotowych środkach dowodowych** – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
- **środkach komunikacji elektronicznej** – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- **platformie zakupowej** - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwane dalej „Platformą”; portal do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami dostępny przez stronę <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>;
- **udzieleniu zamówienia** – należy przez to rozumieć zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- **umowie o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia;
- **wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- **umowie** – umowa w sprawie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem;
- **JEDZ** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy Pzp.
- **Rozporządzeniu w sprawie dokumentów** – Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający

od wykonawcy oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

- **Kwalifikowanym podpisem elektronicznym** oznacza to zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego, który oznacza certyfikat podpisu elektronicznego, który jest wydawany przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania i spełnia wymogi określone w załączniku I, uregulowany w art. 3 pkt 12 w powiązaniu z pkt 15 i Załącznikiem I do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (**Rozporządzenie eIDAS**), wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Jest to podpis bezpieczny, który jest przyporządkowany wyłącznie do składającej go osoby i który jest przez tą osobę sporządzany za pomocą podlegających jej wyłącznej kontroli bezpiecznych urządzeń oraz danych służących do składania podpisu. **Korzystanie z cudzego podpisu jest karalne.** Z kwalifikowanego podpisu elektronicznego nie może korzystać żadna inna osoba fizyczna. **Wykonawca chcąc złożyć ofertę w w/w postępowaniu zobowiązany jest do posiadania takiego podpisu.** Kwalifikowany podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie wydanym w jednym państwie członkowskim Unii Europejskiej (UE) jest uznawany za kwalifikowany podpis elektroniczny we wszystkich pozostałych państwach członkowskich. UWAGA!!! W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca spoza UE musi posiadać podpis elektroniczny zgodny z art. 3 pkt. 12) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE – tzw. rozporządzenie eIDAS.
- **Dokumentem elektronicznym** – zgodnie z art.3 pkt 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.) – stanowiący odrębną całość znaczeniową zbiór danych uporządkowanych w określonej strukturze wewnętrznej i zapisany na informatycznym nośniku danych; Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE, zwane dalej „eIDAS”, w art. 3 pkt 35 definiuje dokument elektroniczny jako każdą treść przechowywaną w postaci elektronicznej, w szczególności tekst lub nagranie dźwiękowe, wizualne lub audiowizualne.

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania; adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (art. 134 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp)

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5,
08 – 521 Dęblin,
NIP: 506-011-18-75,
REGON: 061456920
tel. 261 517 714
faks: 261 519 536**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

Adres poczty elektronicznej: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Strona internetowa zamawiającego: <https://41blsz.wp.mil.pl>

Godziny urzędowania:

W dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://41blsz.wp.mil.pl>

(na wskazanej stronie internetowej należy wejść w zakładkę

BIP/Ogłoszenia/Platforma zakupowa, następnie kliknąć w link:

Platformy zakupowej i odnaleźć postępowanie oznaczone numerem 60/24/N)

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

Adres platformy do obsługi niniejszego zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

strona dotycząca tego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej wskazanej platformy zakupowej są związani wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ zamieszczonymi na platformie zakupowej dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się

z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego: Platforma Zakupowa 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego pod numerem telefonu 22 101 02 02

Infolinia dostępna od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00-17:00

Kontakt

Centrum Wsparcia Klienta

(pon. - pt. 8:00-17:00) 22 101 02 02

e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział II OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Przedmiotem zamówienia są **„Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N”**. Postępowanie oznaczone jest numerem referencyjnym – **60/24/N**. Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powołać się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia i inne informacje (art. 134 ust. 1 pkt. 3, 5, ust. 2 pkt 3, 6, 7-10, 12-18 ustawy Pzp)

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie **art. 129 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 132** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **przekraczającej** w złotych równowartość kwot określonych dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp, tj. **143.000,00 euro**.
3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy (art. 134 ust.2 pkt. 3 ustawy Pzp): zamówienie jest podzielone na **5 zadań (części)**. Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**, przez co zamawiający rozumie, że wykonawca może złożyć ofertę na **pelen zakres przedmiotowy** jednej lub dwóch lub trzech lub czterech lub pięciu części zamówienia (zadań). **Częścią zamówienia jest każde kompletne zadanie**. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty na wszystkie lub wybrane części zamówienia (zadania). Każda część zamówienia (zadanie) będzie oceniane odrębnie. **Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub dwóch lub trzech lub czterech lub pięciu części zamówienia (zamawiający nie ogranicza liczby części, na które wykonawca może złożyć ofertę)**.
Na podstawie art. 91 ust. 3 ustawy Pzp - Zamawiający nie ogranicza liczby części, którą można udzielić jednemu wykonawcy (maksymalna liczba części, jaka może być udzielona jednemu Wykonawcy, **wynosi: 5**).

Ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

4. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie (**art. 134 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp**): Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
5. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp (**art. 134 ust. 2 pkt. 17 ustawy Pzp**): Zamawiający **nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp;**
6. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej (**art. 134 ust. 2 pkt. 7 ustawy Pzp**): Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.**
7. **Zamawiający nie przewiduje:**
 - a) wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp (**art. 134 ust. 2 pkt.15 ustawy Pzp**);
 - b) aukcji elektronicznej (**art. 134 ust. 2 pkt.12 ustawy Pzp**) - Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
 - c) rozliczeń w walutach obcych (**art. 134 ust. 2 pkt. 10 ustawy Pzp**) - rozliczenia prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich (PLN);
 - d) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (**art. 134 ust. 2 pkt. 13 ustawy Pzp**);
 - e) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp – tzn. zamówień na dodatkowe dostawy (**art. 134 ust. 2 pkt. 8 ustawy Pzp**);
 - f) przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp (**art. 134 ust. 2 pkt. 9 ustawy Pzp**): zamawiający nie przewiduje możliwości, ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;
 - g) wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp (**art. 134 ust. 2 pkt. 14 ustawy Pzp**);
 - h) wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp (**art. 134 ust. 2 pkt. 15 ustawy Pzp**);
 - i) zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp (**art. 134 ust. 2 pkt. 16 ustawy Pzp**).
8. Zamawiający informuje, że **nie ma wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty (art. 134 ust. 2 pkt. 18 ustawy Pzp).**
9. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych (**art. 134 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp**): Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VIII a SWZ.

10. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2023 poz. 1824).
11. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy (**na podstawie art. 60 ustawy Pzp**).
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający **nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów**.
14. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2024 poz. 1320 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. Znak sprawy – **60/24/N**.
15. W sprawach nieuregulowanych ustawą, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
16. **Unieważnienie postępowania (fakultatywne):** Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
17. **Procedura odwrócona:**
 - 17.1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp dokona najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona na dane zadanie, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 17.2. Przed udzieleniem zamówienia Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, w zakresie wynikającym z treści SWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu.
 - 17.3. **Każdy wykonawca jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustaw Pzp (JEDZ),** ponieważ zamawiający nie przewidział w SWZ możliwości żądania tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.

- 17.4. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 17.1., **zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 17.5. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 17.4. w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie zastosował wstępnych konsultacji rynkowych w rozumieniu ustawy Pzp.
19. **Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawców w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw (firm) podwykonawców, o ile są znani.**

Rozdział IV opis przedmiotu zamówienia (art. 134 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp)

KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA (CPV)

Numer kodu CPV - Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych

- 03221000-6 Warzywa**
- 03221100-7 Warzywa korzeniowe i bulwiaste**
- 03221300-9 Warzywa liściaste**
- 03222000-3 Owoce i orzechy**
- 03222110-7 Owoce tropikalne**
- 03222300-6 Owoce inne niż tropikalne**
- 03212100-1 Ziemiaki**
- 03221111-7 Burak ćwikłowy**
- 03221112-4 Marchew**
- 03221113-1 Cebula**
- 03221410-3 Kapusta**
- 03221114-8 Rzepa**
- 03221212-5 Fasola szparagowa**
- 03221230-7 Papryka**
- 03221240-0 Pomidory**
- 03221270-9 Ogórki**
- 03221310-2 Sałata**
- 03221430-9 Brokuły**

03221440-2 Kapusta brukselska
03221420-6 Kalafior
03221100-7 Warzywa korzeniowe i bulwiaste
03221260-6 Grzyby
03221250-3 Cukinia
03221110-0 Warzywa korzeniowe
03222111-4 Banany
03222210-8 Cytryny
03222220-1 Pomarańcze
03222230-4 Grejpfruty
03222118-3 Owoce kiwi
03222331-2 Morele
03222332-9 Brzoskwinie
03222340-8 Winogrona
03222321-9 Jabłka
03222322-6 Gruszki
03222330-5 Owoce pestkowe
03222334-3 Śliwki
03222200-5 Owoce cytrusowe
03222320-2 Jabłka, gruszki i pigwy
15331142-4 Kapusta przetworzona
15310000-4 Ziemniaki i produkty z ziemniaków

1. Przedmiotem zamówienia są: **sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**. Dostawy muszą być realizowane zgodnie z normami oraz asortymentem, ilościami i wszystkimi wymaganiami określonymi w Rozdziale IV SWZ oraz zgodnie z wymaganiami dotyczącymi jakości, określonymi w „Minimalnych wymaganiach jakościowych” stanowiących „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” dla poszczególnych zadań - **Załączniki 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się poniżej; w *formularzu ofertowym* stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**; a także oraz w „*projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego*” (załączniki nr 5 i 7 do SWZ) oraz w „*Minimalnych wymaganiach jakościowych*” zawierających *szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych* stanowiących:

- **Załącznik Nr 2a do SWZ** - „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych zadania nr I;
- **Załącznik Nr 2b do SWZ** - „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych zadania nr II;
- **Załącznik Nr 2c do SWZ** - „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych zadania nr III;
- **Załącznik Nr 2d do SWZ** - „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych zadania nr IV;

- **Załącznik Nr 2e do SWZ** - „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych zadania nr V.

Załączniki Nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ są integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia i niniejszej SWZ.

Dostarczony każdorazowo przedmiot zamówienia **musi spełniać wymagania jakościowe** określone w **załącznikach: nr 2a-2e do SWZ – „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych poszczególnych części zamówienia (zadań):**

- dla zadania nr I – wymagania załącznika nr 2a do SWZ;
- dla zadania nr II – wymagania załącznika nr 2b do SWZ;
- dla zadania nr III – wymagania załącznika nr 2c do SWZ;
- dla zadania nr IV – wymagania załącznika nr 2d do SWZ;
- dla zadania nr V – wymagania załącznika nr 2e do SWZ.

Zamawiający wymaga, aby oferowane produkty odpowiadały specyfikacjom technicznym - wymaganiom określonym przez Zamawiającego w „Minimalnych wymaganiach jakościowych” zawierających szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych poszczególnych części zamówienia (zadań).

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, przez co należy rozumieć, że **wykonawca może złożyć ofertę na pełen zakres przedmiotowy jednego lub dwóch lub trzech lub czterech lub pięciu zadań (części) zamówienia. Częścią zamówienia jest każde kompletne zadanie.** Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na wszystkie zadania (części) lub wybrane zadanie (część) zamówienia. **Każde zadanie (część) zamówienia będzie oceniane odrębnie.** Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w poszczególnych zadaniach (wszystkich pozycji asortymentowych dla danego zadania) zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) ustawy Pzp – jako niezgodne z warunkami zamówienia.

2. Warunki i zasady realizacji niniejszego zamówienia określone są również w „projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego” dla poszczególnych zadań stanowiących **załącznik nr 5 do SWZ (wykonawca niebędący rolnikiem ryczałtowym) lub 7 do SWZ (wykonawca będący rolnikiem ryczałtowym).**

3. Przedmiot zamówienia obejmuje pięć następujących części zamówienia (zadań):

Zadanie nr I: Sukcesywne dostawy warzyw gr. I

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

03221000-6	Warzywa
03212100-1	Ziemniaki
03221111-7	Burak ćwikłowy
03221112-4	Marchew
03221100-7	Warzywa korzeniowe i bulwiaste
03221113-1	Cebula
03221410-3	Kapusta
15331142-4	Kapusta przetworzona
15310000-4	Ziemniaki i produkty z ziemniaków

Zadanie nr I: sukcesywne dostawy warzyw gr. I: obejmuje następujący asortyment w określonych w tabeli nr 1 poniżej ilościach stanowiących zamówienie podstawowe (gwarantowane Wykonawcy) oraz ilościach stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji:

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe (ZAKRES PODSTAWOWY)	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji (ZAKRES PRAWA OPCJI)	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Ziemniaki jadalne	kg	50 000	45 000	95 000
2.	Ziemniaki wczesne	kg	4 000	3 600	7 600
3.	Bataty	kg	500	450	950
4.	Buraki ćwikłowe	kg	10 000	9 000	19 000
5.	Marchew	kg	13 000	11 700	24 700
6.	Pietruszka korzeniowa	kg	6 000	5 400	11 400
7.	Seler korzeniowy	kg	7 500	6 750	14 250
8.	Cebula	kg	10 000	9 000	19 000
9.	Cebula czerwona	kg	500	450	950
10.	Por	kg	4 000	3 600	7 600
11.	Kapusta biała	kg	12 000	10 800	22 800
12.	Kapusta czerwona	kg	2 200	1 980	4 180
13.	Kapusta kwaszona	kg	5 000	4 500	9 500

Uwaga:

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

03221000-6 Warzywa
03221110-0 Warzywa korzeniowe
03221114-8 Rzepa
03221212-5 Fasola szparagowa
03221230-7 Papryka
03221240-0 Pomidory
03221270-9 Ogórki

03221310-2	Salata
03221300-9	Warzywa liściaste
03221430-9	Brokuły
03221410-3	Kapusta
03221440-2	Kapusta brukselska
03221420-6	Kalafior
03221100-7	Warzywa korzeniowe i bulwiaste
03221260-6	Grzyby
03221250-3	Cukinia

Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II: obejmuje następujący asortyment w określonych w tabeli nr 2 poniżej ilościach stanowiących zamówienie podstawowe (gwarantowane Wykonawcy) oraz ilościach stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji:

Tabela nr 2

Lp.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe (ZAKRES PODSTAWOWY)	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji (ZAKRES PRAWA OPCJI)	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Czarna rzepa	kg	100	90	190
2.	Fasola szparagowa*	kg	350	315	665
3.	Papryka słodka	kg	2 000	1 800	3 800
4.	Pomidory	kg	4 500	4 050	8 550
5.	Pomidory cherry	kg	100	90	190
6.	Ogórki	kg	4 000	3 600	7 600
7.	Ogórki kwaszone	kg	3 500	3 150	6 650
8.	Ogórki małosolne**/**	kg	100	90	190
9.	Salata	kg	1 500	1 350	2 850
10.	Salata lodowa	kg	1 100	990	2 090
11.	Salata karbowana	kg	10	9	19
12.	Cykorcia	kg	50	45	95
13.	Rukola	kg	50	45	95
14.	Brokuły*	kg	500	450	950
15.	Kapusta włoska	kg	500	450	950
16.	Kapusta pekińska	kg	1 500	1 350	2 850

17.	Kapusta brukselska*	kg	500	450	950
18.	Kalafior*	kg	750	675	1425
19.	Rzodkiewka	kg	1 000	900	1 900
20.	Natka pietruszki	kg	700	630	1 330
21.	Koperek zielony	kg	700	630	1 330
22.	Szczypiorek	kg	1 000	900	1 900
23.	Botwina	kg	150	135	285
24.	Seler naciowy	kg	100	90	190
25.	Czosnek	kg	200	180	380
26.	Pieczarki	kg	4 000	3 600	7 600
27.	Cukinia	kg	350	315	665
28.	Szparagi	kg	150	135	285

Uwaga!

* dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 2: sierpień - październik, poz. 8: czerwiec - wrzesień, poz. 14: wrzesień – październik, poz. 17: październik – grudzień, poz.18: sierpień – październik

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

** ilości określone w pozycji 8 w powyższej tabeli są to ilości po oddzieleniu zalewy (po odcieku). Wykonawca zobowiązany jest podać w tych pozycjach cenę jednostkową za 1 kilogram ogórków po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr III: Sukcesywne dostawy owoców gr. I

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

03222000-3	Owoce i orzechy
03222110-7	Owoce tropikalne
03222300-6	Owoce inne niż tropikalne
03222200-5	Owoce cytrusowe
03222111-4	Banany
03222210-8	Cytryny
03222220-1	Pomarańcze
03222230-4	Grejpfruty
03222000-3	Owoce i orzechy
03222118-3	Owoce kiwi

03222331-2
03222332-9
03222340-8

Morele
Brzoskwinie
Winogrona

Zadanie nr III: sukcesywne dostawy owoców gr. I: obejmuje następujący asortyment w określonych w tabeli nr 3 poniżej ilościach stanowiących zamówienie podstawowe (gwarantowane Wykonawcy) oraz ilościach stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji:

Tabela nr 3

Lp.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe (ZAKRES PODSTAWOWY)	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji (ZAKRES PRAWA OPCJI)	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Banany	kg	7 000	6 300	13 300
2.	Cytryny	kg	4 000	3 600	7 600
3.	Pomarańcze	kg	3 500	3 150	6 650
4.	Mandarynki	kg	3 500	3 150	6 650
5.	Grejpfruty	kg	1 500	1 350	2 850
6.	Arbuz	kg	1 500	1 350	2 850
7.	Kiwi	kg	800	720	1 520
8.	Morele	kg	500	450	950
9.	Brzoskwinie	kg	800	720	1 520
10.	Winogrona	kg	2 000	1 800	3 800
11.	Nektarynki	kg	600	540	1 140
12.	Melon	kg	500	450	950

Zadanie nr IV: Sukcesywne dostawy owoców gr. II

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

03222000-3 Owoce i orzechy
03222300-6 Owoce inne niż tropikalne
03222321-9 Jabłka
03222322-6 Gruszki
03222320-2 Jabłka, gruszki i pigwy

Zadanie nr IV: sukcesywne dostawy owoców gr. II obejmuje następujący asortyment w określonych w tabeli nr 4 poniżej ilościach stanowiących zamówienie podstawowe (gwarantowane Wykonawcy) oraz ilościach stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji:

Tabela nr 4

Lp.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe (ZAKRES PODSTAWOWY)	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji (ZAKRES PRAWA OPCJI)	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Jabłka	kg	25 000	22 500	47 500
2.	Gruszki	kg	7 000	6 300	13 300

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązująca na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr V: Sukcesywne dostawy owoców gr. III

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

03222000-3	Owoce i orzechy
03222300-6	Owoce inne niż tropikalne
03222330-5	Owoce pestkowe
03222334-3	Śliwki

Zadanie nr V: sukcesywne dostawy owoców gr. III obejmuje następujący asortyment w określonych w tabeli nr 5 poniżej ilościach stanowiących zamówienie podstawowe (gwarantowane Wykonawcy) oraz ilościach stanowiących zamówienie w ramach prawa opcji:

Tabela nr 5

Lp.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe (ZAKRES PODSTAWOWY)	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji (ZAKRES PRAWA OPCJI)	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Wiśnie*	kg	300	250	550
2.	Czereśnie*	kg	500	450	950
3.	Śliwki*	kg	1 000	900	1 900
4.	Truskawka świeża*	kg	600	540	1 140
5.	Borówki*	kg	500	450	950

Uwaga!

* dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 1: czerwiec – lipiec, poz. 2: czerwiec – lipiec, poz. 3: sierpień - październik, poz. 4: maj – czerwiec, poz. 5: sierpień – październik.

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

4. Ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** na wszystkie części zamówienia (zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Pzp). Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**, przez co zamawiający rozumie, że wykonawca może złożyć ofertę na **pełen zakres przedmiotowy** jednego lub dwóch lub trzech lub czterech lub pięciu części zamówienia (zadań). **Częścią zamówienia jest każde kompletne zadanie.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty na wszystkie lub wybrane części zamówienia (zadania). Każda część zamówienia (zadanie) będzie oceniane odrębnie.

Zamawiający wskazuje, że ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

Na podstawie art. 91 ust. 3 ustawy Pzp - Zamawiający nie ogranicza liczby części, którą można udzielić jednemu wykonawcy (maksymalna liczba części, jaka może być udzielona jednemu wykonawcy, wynosi: 5).

5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 441 ust. 1 ustawy Pzp), polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabelach nr 1 (zadanie I), nr 2 (zadanie II), nr 3 (zadanie III), nr 4 (zadanie IV), nr 5 (zadanie V) powyżej – kolumna nr 4 „ZAKRES PODSTAWOWY” (gwarantowany Wykonawcy), maksymalnie o ilości wykazane w tabelach nr 1, 2, 3, 4, 5 – kolumna nr 5 „ZAKRES PRAWA OPCJI”.

Dla każdego z zadań: Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 441 ustawy Pzp) polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli 1/2/3/4/5 kolumna „ZAKRES PODSTAWOWY” – gwarantowanego Wykonawcy, maksymalnie o ilości wykazane w tabeli nr 1/2/3/4/5 kolumna „ZAKRES PRAWA OPCJI”.

Prawo opcji oznacza, iż Zamawiający na pewno zakupi ilość gwarantowaną, natomiast realizacja dostaw opcjonalnych może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w ilościach przez niego wskazanych, w obowiązujących cenach jednostkowych, w terminie realizacji (obowiązywania) umowy.

Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie sukcesywnych dostaw wyszczególnionych w poszczególnych pozycjach asortymentowych wskazanych w tabeli Nr 1/Nr 2/Nr 3/Nr 4/Nr 5 w kolumnie 5 (w zależności od zadania/części zamówienia w zakresie którego ma być realizowana umowa) oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp (prawo opcji) dla poszczególnych pozycji asortymentowych maksymalnie do ilości asortymentu ujętego w tabelach Nr 1/Nr 2/Nr 3/Nr 4/Nr 5 (w zależności od zadania/części zamówienia) w kolumnie 5 (kolumna nr 5 „Ilości

stanowiace zamówienie w ramach prawa opcji”). Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot zamówienia w ramach danego zadania (każdej pozycji asortymentowej ujętej w tabeli Nr 1/Nr 2/Nr 3/Nr 4/Nr 5 powyżej). Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego, które są w pełni uzależnione od zmiennej ilości stanów żywnych, planowanych lub nieplanowanych potrzeb oraz przedsięwzięć.

Prawo opcji zostanie uruchomione po wyczerpaniu ilości z zamówienia podstawowego w danej pozycji asortymentowej.

1) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy, według cen jednostkowych określonych w umowie w **sytuacji konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania spowodowanych zwiększeniem stanów osób żywnych.**

2) **O uruchomieniu prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie z co najmniej 5 – dniowym wyprzedzeniem (zastosowanie prawa opcji nie wymaga aneksu do umowy). Realizacja przez Zamawiającego prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.**

Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy „**zamówienia opcjonalnego**”. **Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego.** Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji, jego zakresie i terminach dostaw opcjonalnych powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej (pismo oraz faks/e-mail). W takim przypadku upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (osoba odpowiedzialna za realizację umowy lub inna osoba upoważniona) **złoży na piśmie z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem informację dotyczącą uruchomienia prawa opcji.** Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym. Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację opcji.

Zasady realizacji przez Zamawiającego prawa opcji oraz warunki i terminy dostaw są takie same, jak dla zamówień realizowanych dla zakresu podstawowego zamówienia.

Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamówienia każdego asortymentu składającego się na przedmiot zamówienia w poszczególnych zadaniach. **Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego,** które są w pełni uzależnione od stanów żywnych, potrzeb i planowanych lub nieprzewidzianych przedsięwzięć.

3) Skorzystanie przez Zamawiającego z **prawa opcji** będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w **Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego,** w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości żywienia stanów osobowych.

4) Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić wyłącznie w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot zamówienia (umowy) i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym Zamawiającego w określonym opcyjnym zakresie.

5) Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie według cen jednostkowych, jak dla zamówienia podstawowego.

Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w tabeli Nr 1/Nr 2/Nr 3/Nr 4/Nr 5 (kolumna 4) jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy.

6) Zamawiający zobowiązany jest do składania zamówień i odbioru dostaw w ilościach i asortymencie określonym w formularzu ofertowym w kolumnie nazwanej „*Ilości stanowiące zamówienie podstawowe*”.

7) Pozostała ilość niedostarczonych towarów określona w formularzu ofertowym w kolumnie nazwanej „*Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji*” będzie dostarczona przez Wykonawcę w wypadku zaistnienia w tym zakresie potrzeb Zamawiającego. Wykonawca co do zakresu niezrealizowanych dostaw określonych w formularzu ofertowym w kolumnie nazwanej „*Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji*” nie będzie kierować żadnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu.

8) Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w **załączniku nr 5/7 do SWZ** – projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych.** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odmowy realizacji prawa opcji karę umowną w wysokości 10% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.

9) **Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości określonej dla każdej pozycji asortymentowej w tabeli nr 1/2/3/4/5 (kol. 5) w całym okresie obowiązywania umowy.**

10) Ostateczna ilość zakupionej w ramach prawa opcji żywności będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych.

11) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie, wyliczone według cen jednostkowych określonych w **Załączniku nr 1 do SWZ** (w formularzu ofertowym) w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji dla danej pozycji asortymentowej w **§ 2 ust. 2 pkt 2) projektowanych postanowień umowy – dla danej pozycji asortymentowej.**

12) Zasady realizacji przez Zamawiającego „prawa opcji” oraz warunki i terminy dostaw są takie same jak dla zamówień realizowanych dla zakresu podstawowego zamówienia. Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot zamówienia. Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego, które są w pełni uzależnione od stanów żywionych, potrzeb i planowanych lub nieprzewidzianych przedsięwzięć. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

13) Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do SWZ (w formularzu ofertowym), w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania spowodowanych zwiększeniem stanów osób żywionych. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym na piśmie z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem (zastosowanie opcji nie wymaga aneksu do umowy). Realizacja przez Zamawiającego prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

6. Zamawiający nie dopuszcza oferowania produktów, które przed dostawą przeszły proces mrożenia. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do dostarczenia tylko i wyłącznie towarów świeżych (nie mrożonych uprzednio).

Wykonawca zobowiązany jest przy każdorazowej dostawie do faktury dołączyć pisemną informację dotyczącą daty przydatności do spożycia środków spożywczych objętych dostawą.

7. Przedmiot zamówienia, jego wytworzenie, sposób opakowania i transportu musi spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego (krajowego i unijnego), a w szczególności:

- a) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. **o bezpieczeństwie żywności i żywienia**
- b) Rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające **ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego**, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
- c) Rozporządzeniem (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. **w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością;**
- d) Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. **w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych;**
- e) przepisami Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. **w sprawie higieny środków spożywczych;**
- f) ustawą z dnia 21 grudnia 2000 roku **o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych;**
- g) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. **w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności**, zmiany rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylecia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, Dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy

2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004.

8. Obowiązujące Wykonawcę szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych środków spożywczych, w tym wymagania w zakresie terminów przydatności do spożycia, znakowania i opakowania towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami, określają **załączniki nr 2a (dla zadania nr I), 2b (dla zadania nr II), 2c (dla zadania nr III) 2d (dla zadania nr IV), 2e (dla zadania nr V) do SWZ – „Minimalne wymagania jakościowe”**. W szczególności zaś dostarczone towary muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, umieszczone w widocznym miejscu, w żaden sposób nie ukryte, zasłonięte czy przysłonięte innymi nadrukami czy obrazkami. Opakowania (pojemniki) wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów powinien być dostarczony w oddzielnym opakowaniu (pojemniku). Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

9. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

10. Przedmiot zamówienia nie generuje i nie wygeneruje żadnych kosztów eksploatacji w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym nie mogą być one uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia nie generuje i nie wygeneruje żadnych kosztów cyklu życia w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym nie mogą one być uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia. W opisie przedmiotu zamówienia **określono standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia**. Sformułowanie „standardy jakościowe” to znormalizowane cechy dostaw lub usług spełniające przeciętne wymagania stawiane dla danego asortymentu, dzięki którym nie jest wymagane indywidualne podejście do ich wykonania. Przez „standardy jakościowe” należy rozumieć powtarzalne cechy jakościowe, niewymagające skomplikowanego opisu. Określone dostawy mają „standardy jakościowe” tylko wówczas, gdy niezależnie od tego, kto będzie ich wykonawcą, jedyną różnicą będzie zaoferowana cena, a dostawa będzie identyczna.

11. Wybrany Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego na dane zadanie **musi okazać się posiadaniem w całym okresie realizacji umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia** obejmującego:

- odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe, rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze),
- odpowiedzialność za szkody wyrządzone poprzez niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

Ubezpieczenie OC musi opiewać na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: dla ZADANIA NR I – 150 000,00 zł, dla ZADANIA NR II – 100 000,00 zł, dla ZADANIA NR III – 80 000,00 zł, dla ZADANIA NR IV – 30 000,00 zł, dla ZADANIA NR V – 10 000,00 zł wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składek.

12. Przedmiot zamówienia nie może pochodzić od podmiotów zakwalifikowanych przez cywilne organy urzędowej kontroli żywności (Państwowa Inspekcja Sanitarna) do działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej.

Miejsce dostaw:

Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania przedmiotu zamówienia wraz z jego rozładunkiem do magazynu żywnościowego 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, znajdującego się na terenie kompleksu Dęblin-Lotnisko (budynek nr 64). Dostawa towaru nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

13. Zamawiający, w związku z opisem przedmiotu zamówienia za pomocą norm – dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w Załącznikach 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ (podstawa prawna: art. 101 ust. 4 ustawy Pzp).

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

14. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego (w zakresie zawartych w opisach poszczególnych pozycji asortymentowych norm), jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy przedmiotu zamówienia spełniają wymagania określone przez zamawiającego w załącznikach nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ („Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań dla zadania nr I, II, III, IV, V), **przedkładając wraz z ofertą:**

- **opis każdego produktu równoważnego** np.: szczegółowa karta produktu, deklaracja zgodności, protokół z badań laboratoryjnych, potwierdzający zgodność właściwości fizyko-chemicznych, jakościowych danego produktu w stosunku do opisanych przez zamawiającego.

Opis każdego produktu równoważnego załącza wraz z ofertą tylko ten Wykonawca, który oferuje produkty równoważne w zakresie norm.

Wykonawca, oferując przedmiot równoważny w zakresie norm do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji, jako parametry równoważności. Obowiązek udowodnienia, że oferowane wyroby są równoważne w zakresie norm określonych w załączniku nr 2a/2b/2c/2d/2e do SWZ spoczywa na wykonawcy.

Nie załączenie do oferty opisów, o których mowa powyżej, nie wskazanie zastosowania równoważności w zakresie norm powoduje uznanie, iż Wykonawca oferuje produkty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w zakresie norm bez zastosowania równoważności.

Wykonawca oferujący produkty zgodne z opisem Zamawiającego (zgodne z normami określonymi w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia) – nie ma obowiązku składania żadnych dokumentów w tym zakresie.

Na podstawie art. 101 ust. 5 ustawy Pzp - w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że oferuje produkty o rozwiązaniach równoważnych, a nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający akceptuje równoważne środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania użytkowe, jakościowe i w zakresie właściwości fizyko-chemicznych.

Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy, spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

15. Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu, winni być podmiotami, wobec których nie została wydana aktualnie obowiązująca decyzja Wojskowego Inspektora Sanitarnego nakazująca dowódcom jednostek i instytucjom wojskowym zaprzestania zaopatrywania się u danego Wykonawcy.

Wykonawca oświadczy, że brak jest negatywnej decyzji Wojskowego Inspektora Sanitarnego, nakazującej dowódcom jednostek i instytucjom wojskowym zaprzestania zaopatrywania się u Wykonawcy.

16. Podwykonawstwo:

16.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy (**na podstawie art. 121 ustawy Pzp**).

16.2. Wykonawca zgodnie z **art. 462 ust. 1** ustawy Pzp może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku zamawiający zgodnie z **art. 462 ust. 2** ustawy Pzp **żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie - w formularzu ofertowym (załączniku Nr 1 do SWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.**

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Wymagane informacje o podwykonawcach (o ile dotyczy) Wykonawca przedstawia w oświadczeniu składanym wraz z ofertą – Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia (JEDZ). Zamawiający nie będzie badał, czy zachodzą wobec podwykonawcy/podwykonawców (niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby) podstawy wykluczenia określone w Rozdziale VII SWZ.

16.3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

16.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).

16.5. Wykonawca **zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych**, dotyczących Podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym czasie Wykonawca zamierza powierzyć realizację dostaw.

16.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

16.7. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć **umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym**, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, na mocy której odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

16.8. **Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone w § 8 projektu umowy i w Rozdziale VI pkt 3.1. SWZ, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.**

16.9. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonych mu części przedmiotu zamówienia, o których mowa w **§ 8 ust. 6 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 5/7 do SWZ)**. W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy** pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 12 ust. 1 umowy. W przypadku wskazania Podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia - Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację

umowy określone wyżej dokumenty dotyczące Podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy Podwykonawcą – pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 12 ust. 1 umowy.

16.10. Na podstawie art. 462 ust 7 ustawy Pzp - jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.**

16.11. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio: **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

17. Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia – w opisie przedmiotu zamówienia oraz w „Szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia” dotyczących poszczególnych zadań (Załączniki Nr 2a Nr 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ) zawarto wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

18. „Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych”:

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), **w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane

w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

3) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w **celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp**, do upływu terminu na ich wniesienie.

4) W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

5) W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

6) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin, NIP: 506-011-18-75, REGON: 061456920, kontakt: tel. 261 517 525, e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl;*

b) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 261 518 821, e-mail: **41blsz.iod@ron.mil.pl;**

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N”**, prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1) w związku z **art. 132** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „Pzp”);

d) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

Na podstawie art. 74 ust. 3 ustawy Pzp – w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z **wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679**, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio.

W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 w RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia RODO);

8) Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

9) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** (treść oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego – **załącznika nr 1 do SWZ**).

10) Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.53)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, **w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia (ograniczona zasada jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO, co do celu - korzystanie ze środków ochrony prawnej oraz do czasu przetwarzania - do upływu terminu na ich wniesienie).**

11) Zamawiający informuje, iż w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

12) Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp - Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp:

a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

13) W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

14) Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 65/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawarto poniżej:

Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz uwzględniając wymagania określone w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej także „ustawą Pzp”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administrator danych. Administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa - 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych można uzyskać pod nr telefonu 261 518 821 oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy mogą być przetwarzane w związku z: 1) realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (Administratorze); 2) wykonywaniem przez

Zamawiającego (Administradora) zadań realizowanych w interesie publicznym lub wykonywania obowiązków wynikających z ustawy i innych aktów prawnych związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; 3) wykonywaniem umowy, której stroną może być Wykonawca lub osoby po stronie Wykonawcy lub podjęciem działań na żądanie Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego; 4) wyrażoną przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy zgodą na przetwarzanie danych osobowych w toku prowadzonego postępowania w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizację przebiegu postępowania.

4. Odbiorcy danych. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy mogą być udostępniane i przekazywane: 1. Wykonawcom, w rozumieniu art. 7 pkt 30 ustawy Pzp, 2. organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze; 3. Krajowej Izbie Odwoławczej lub Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych; 4. Organom Unii Europejskiej uprawnionym do działania w zakresie zamówień publicznych; 5. innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zamawiający.

5. Okres przechowywania danych osobowych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w art. 78 ustawy i w przepisach o archiwizacji w tym w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy, na warunkach określonych w przepisach RODO, przysługują Wykonawcy lub osobom po stronie Wykonawcy następujące prawa: 1) prawo dostępu do swoich danych, 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, 3) prawo do usunięcia danych osobowych, 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, 5) prawo do sprzeciwu, 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji gdy dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. 7) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego (Administradora) danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy narusza przepisy prawa, przysługuje Wykonawcy lub osobie po stronie Wykonawcy uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Dane osobowe mogą być udostępniane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej lub organom Unii Europejskiej.

9. Wyrażenie zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe. 1) Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 126 i art. 128 ustawy Pzp. 2) Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze polegających na obowiązku przeprowadzenia postępowania

o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy. **W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie zawarte we wzorze formularza ofertowego – załącznika Nr 1 do SWZ.**

10. Informujemy, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz wymaganiem umownym, a także warunkiem zawarcia umowy, zaś nie podanie tych danych wywołuje skutki określone w przepisach ustawy.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12. Postanowienia zawarte w niniejszym rozdziale SWZ, stanowią wykonanie obowiązków informacyjnych o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 4 ustawy.

13. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

14. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.

15. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 126 i art. 128 ustawy Pzp. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, jak we wzorze „Formularza ofertowego”, stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SWZ.**

17. Informacje wymagane przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) oraz wymagane na mocy art. 8a ustawy, zawiera **Załącznik Nr 9 do SWZ.**

Rozdział V termin wykonania zamówienia (art. 134 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp)

1. Termin realizacji zamówienia:

Zadanie I, Zadanie II, Zadanie III, zadanie IV, zadanie V:

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy** wynikającej z szacunkowych ilości przedmiotu zamówienia określonych w poszczególnych pozycjach asortymentowych (załącznik nr 5/7 do SWZ), **obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

W przypadku przesunięcia realizacji umowy na rok 2026 warunkiem będzie zapewnienie (przydzielenie) środków finansowych na jej realizację, a w przypadku ograniczenia tych środków – w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień:

a) zamówienie publiczne **w zakresie podstawowym** będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) umowy (załącznik nr 5/7 do SWZ), obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

b) zamówienie publiczne **w ramach prawa opcji** będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień – **od dnia poinformowania przez Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji na zasadach określonych w postanowieniach umowy (w terminie obowiązującym jak w zamówieniu podstawowym: nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy (załącznik nr 5/7 do SWZ), obejmującej wynagrodzenie w ramach prawa opcji - w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar sukcesywnie - **dwie razy w tygodniu w poniedziałki i środy, w godzinach od 8.00 do 10.00**, na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień, zawierających dokładnie określone ilości towaru oraz terminy dostaw. Zamówienia wysyłane będą przynajmniej dwa dni przed planowaną dostawą towaru do magazynu. Ze względu na specyfikę organizacji żywienia w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (tj. zabezpieczenie żywienia personelu latającego, kursów, szkoleń, uroczystości, zmiennej liczby osób uprawnionych do żywienia, itp.), możliwa jest zmiana ustalonego sposobu realizacji dostaw. Szczegóły dotyczące **zmian częstotliwości dostaw (ile razy w tygodniu oraz w jakie dni)** zostaną uzgodnione przez strony po podpisaniu umowy w kontaktach roboczych. Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faksu oraz telefonicznie. O dokładnym terminie

dostawy **Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej z 24 godzinnym wyprzedzeniem.**

Wykonawca dopuszcza możliwość złożenia przez Zamawiającego korekty uprzednio złożonego zamówienia z co najmniej **12 godzinnym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.** Strony dopuszczają możliwość zmiany godzin dostaw towaru, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym potwierdzonym faksem/mailem.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, które mimo zachowania szczególnej staranności były niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia (np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia poligonowego, szkolenia rezerw osobowych, kursów, szkoleń, służb przygotowawczych, zmiany stanu żywionych, restrukturyzacji sił zbrojnych, likwidacji klęsk żywiołowych, kryzysu, zagrożenia lub wojny, zmiany aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia osób uprawnionych lub innych obowiązków nałożonych przez organy władzy państwowej oraz innych sytuacjach niezależnych od Zamawiającego), **Wykonawca zagwarantuje realizację dostaw w odmiennych terminach i częstotliwościach oraz do miejsc (na terenie RP) niż określono w umowie, według cen zawartych w umowie.** Zmiany, o których mowa powyżej mogą następować wyłącznie w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia i jego ilości zawartej w umowie.

2. Forma płatności:

Zadanie I, Zadanie II, Zadanie III, zadanie IV, zadanie V:

Wykonawca zobowiązuje się wystawiać oddzielne faktury dla każdego zadania (części zamówienia).

W przypadku Wykonawcy będącego rolnikiem ryczałtowym:

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić **iloczyn rzeczywistej ilości dostarczanych towarów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych przysługujących za dostawę danego typu towaru, zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, wyszczególnionych w fakturze VAT RR, dostarczanej przy każdorazowej dostawie towaru. Rozliczanie umowy będzie następowało po każdorazowo wykonanej dostawie.**

Zamawiający zobowiązany jest wystawić **na każdą dostawę osobną fakturę VAT RR w 2-óch egzemplarzach.** Faktura VAT RR musi zawierać dane zgodnie z **art.116 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów usług.**

Faktura VAT RR powinna również zawierać oświadczenie dostawcy produktów rolnych w brzmieniu: **„Oświadczam, że jestem rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku od towarów i usług”.**

Faktura VAT RR może być, za zgodą Wykonawcy, wystawiana, podpisywana i przesyłana w formie elektronicznej. W tym przypadku zamiast czytelnymi podpisami lub podpisami osób uprawnionych do wystawienia i otrzymania faktury VAT RR w formie elektronicznej, określonymi w ust. 2 pkt 13, faktura powinna być opatrzona, odpowiednio przez dostawcę i nabywcę, kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przez przekazanie Wykonawcy oryginału faktury VAT RR rozumie się jej przesłanie w formie elektronicznej. W przypadku umów kontraktacji lub innych umów o podobnym charakterze oświadczenie, o którym mowa powyżej, może być złożone tylko raz w okresie obowiązywania umowy. Oświadczenie to sporządza się jako osobny dokument.

Dokument ten powinien zawierać elementy, o których mowa w art. 116 ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług. Dokument sporządza się w dwóch egzemplarzach. Oryginał jest przekazywany Wykonawcy. Oświadczenie to może być wystawiane, podpisywane i przesyłane w formie elektronicznej. W tym przypadku zamiast czytelnym podpisem składającego oświadczenie w formie elektronicznej, dokument powinien być opatrzony przez składającego oświadczenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przez przekazanie nabywcy oryginału oświadczenia rozumie się jego przesłanie w formie elektronicznej. W przypadku rezygnacji ze zwolnienia od podatku określonego w art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o VAT składający oświadczenie, informuje o tym niezwłocznie Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:

- 1) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy (zamówienia);
- 2) posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zawartymi w formularzu ofertowym;
- 3) realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza całkowitą wartość umowy;
- 4) dostarczania tylko i wyłącznie towarów świeżych (nie mrożonych uprzednio).

Wystawienie faktury VAT RR nastąpi **do 15 dnia następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy. Termin płatności faktury VAT RR to 30 dni od dnia wystawienia.** Płatność dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy. Faktura zostanie wystawiona w 2-óch egzemplarzach. **Oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego.**

W przypadku Wykonawcy nie będącego rolnikiem ryczałtowym:

Wykonawca zobowiązany jest wystawić **na każdą dostawę osobną fakturę VAT z trzema jej kopiami (łącznie 4 egz.)** i dostarczyć je razem z dostawą towaru do magazynu Zamawiającego lub wysłać drogą elektroniczną do Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca wystawi w oryginale fakturę elektroniczną, kopię faktury przekazuje wraz z dostawą towaru. Faktura VAT musi zawierać następujące dane:

- a) pełne dane Zamawiającego (nazwę, adres, NIP);
- b) opis towaru w sposób zgodny z umową;
- c) jednostkę miary zgodnie z umową;
- d) dokładną ilość odebranego towaru;
- e) cenę jednostkową netto;
- f) stawkę podatku VAT;
- g) wartość brutto odebranego towaru.

W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych (uzupełnionych) dokumentów

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:

- a) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy (zamówienia);
- b) posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zawartymi w formularzu ofertowym;

- c) realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza całkowitą wartość umowy;
- d) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów świeżych (nie mrożonych uprzednio).

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni (trzydziestu dni)** od dnia każdorazowego otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata nastąpi w drodze przelewu bankowego z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Rozliczenia dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.

Zamawiający przypomina o Obowiązku e-faktur w zamówieniach publicznych: 18 kwietnia 2019 r. weszły w życie przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191), **które nakładają na zamawiającego obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.**

Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii oddało do użytku **Platforme Elektronicznego Fakturowania (PEF)** - centralną platformę do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych.

Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem

<https://efaktura.gov.pl>

Numer Zamawiającego w systemie PEPPOL: 5060111875

Aby przesłać Zamawiającemu fakturę elektroniczną Wykonawca może skorzystać z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej na stronie

<https://efaktura.gov.pl/> (zakładka: Jestem wykonawcą wystawiam faktury w ramach zamówień publicznych)”

„Jestem wykonawcą – wystawiam faktury w ramach ustawy PZP

Od 18 kwietnia 2019 r. **zamawiający nie może odmówić przyjęcia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawianej w ramach realizacji zamówienia publicznego.**

Przykładowo, w ramach zamówienia publicznego wykonujesz usługi budowlane dla urzędu (jesteś wykonawcą zamówienia publicznego) i chcesz wysłać fakturę za nie w formie elektronicznej – dzięki Platformie PEF możesz skorzystać z darmowych aplikacji i przygotować taką fakturę, bez konieczności drukowania i tracenia czasu na jej dostarczenie do zamawiającego drogą tradycyjną. Skorzystaj z PEF za pośrednictwem www lub podłącz swój system ERP do PEF przez nowoczesne API. Możesz również pobrać i zainstalować aplikację PEF na swoim komputerze.

Jak wybrać Brokera PEF i jak założyć konto?”

Zamawiający będzie akceptował ustrukturyzowane faktury elektroniczne przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego.

Rozdział VI

**Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
(art.134 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp)**

Dla wszystkich zadań (części zamówienia) tj.: zadania I, zadania II, zadania III, zadania nr IV, zadania nr V:

1. Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ustawy Pzp dokona najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na dane zadanie, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wymaga wykazania spełniania warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczących:

3.1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Dla każdego z zadań (części zamówienia) I, II, III, IV, V:

Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- zatwierdzenie zakładu do produkcji lub obrotu w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

lub

- wpis do rejestru zakładów, podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej - w przypadku Wykonawców prowadzących działalność na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia

Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Wykonawca spełni, jeżeli wykaże, że posiada:

3.1.1. obowiązującą decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia

W przypadku Wykonawców prowadzących działalność na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia zamiast wyżej wymienionej decyzji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej - art. 62 ust. 1 pkt. 4 w zw. z art. 67 ust. 3 pkt. 6 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności

i żywienia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej - **wzór zawiera załącznik nr 6 do rozporządzenia** Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej

3.1.2. W przypadku, **gdy ofertę składa Wykonawca z Unii Europejskiej, spoza obszaru Rzeczypospolitej Polskiej**, musi posiadać **aktualną decyzję** wydaną przez właściwy organ danego kraju o **zatwierdzeniu zakładu w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia.**

3.1.3. **W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca z krajów trzecich** – musi on posiadać **aktualną decyzję** wydaną przez właściwy organ w danym kraju o dopuszczeniu zakładu do produkcji i na eksport na rynki innych krajów (w tym krajów Unii Europejskiej) w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią ten warunek, jeżeli dokumenty określone w pkt. 3.1.1. – 3.1.3. złożą ci uczestnicy, którzy będą faktycznie wykonywali dostawy będące przedmiotem niniejszego postępowania.

Zamawiający informuje, że **podwykonawca**, który będzie brał udział w realizacji zamówienia **powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone powyżej, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.**

Wybrany na dane zadanie Wykonawca **jest zobowiązany posiadać przez cały okres trwania umowy obowiązującą decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej** w sprawie zatwierdzenia zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub **aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej** - art. 62 ust.1 pkt. 4 w zw. z art. 67 ust. 3 pkt. 6 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (**wzór zawiera załącznik nr 6 do rozporządzenia** Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej) **oraz obowiązujący dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP** („Hazard Analysis and Critical Control Points” – „System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli”) - ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, a w przypadku Wykonawców oferujących produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej zamiast dokumentu potwierdzającego stosowanie wdrożonego systemu HACCP – oświadczenie Wykonawcy

dotyczące wytwarzania zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP). Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych decyzji, o których mowa w § 8 ust. 6 ogólnych warunków umowy (załącznik nr 5/7 do SWZ) i powyżej przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 5/7 do SWZ) lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 umowy.

Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonej mu części przedmiotu zamówienia. W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy** pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 12 ust. 1 ogólnych warunków umowy (załącznika nr 5/7 do SWZ).

W przypadku wskazania podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia - Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące Podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy z Podwykonawcą – pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 12 ust. 1 umowy projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznika nr 5/7 do SWZ).

Na etapie składania ofert Wykonawca w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia „JEDZ” - wypełnia Część IV: Kryteria kwalifikacji - sekcja α. Wykonawca składa ogólne oświadczenie, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp. dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

Zgodnie z art. 117. ust. 2 ustawy Pzp - warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego: warunek **dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, musi być spełniony przez tego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, który będzie**

faktycznie realizował przedmiotowe zamówienie, jeżeli przepisy prawa wymagają posiadania takich uprawnień.

W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

W przypadku polegania przez członków konsorcjum na uprawieniach, doświadczeniu, kwalifikacjach lub wykształceniu członka takiego konsorcjum **łączenie zdolności członków konsorcjum nie może następować w sposób dowolny**. Liczy się rola, jaką członek grupy odegra przy realizacji zamówienia. **Wymagane zdolności powinien posiadać co najmniej ten z konsorcjantów, który w ramach przyjętego wewnętrznie podziału zadań wyznaczony zostanie do realizowania danej części zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania konkretnych uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji lub wykształcenia**. W celu potwierdzenia spełnienia tych warunków wykonawca ma obowiązek złożenia **wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni współwykonawcy**. Oświadczenie nie stanowi dodatkowego zobowiązania do realizacji określonej części zamówienia, ponieważ zamawiający i tak może żądać wykonania całości lub określonej części zamówienia przez dowolnie wskazanego przez siebie wykonawcę ze względu na **solidarną odpowiedzialność współwykonawców za wykonanie umowy w sprawie zamówienia** (art. 445 ust. 1 Pzp w zw. z art. 366 § 1 Kc). Celem art. 117 ust. 4 Pzp jest umożliwienie weryfikacji, czy planowany podział zadań pomiędzy członków konsorcjum zapewnia realne wykorzystanie deklarowanych przez nich zasobów.

3.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „podmiotów udostępniających zasoby”:

4.1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.2. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów

na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawca musi załączyć do oferty (wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ) – jeżeli dotyczy**

Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do oferty (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ) - jeżeli dotyczy

4.3. Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o którym mowa w pkt 4.2., **potwierdza**, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby **gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

4.4. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej,

a także zbada, **czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, o których mowa:**

- w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. -

Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.);

- w art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022);

a także w Rozdziale VII SWZ.

4.5. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4.6. Zgodnie z art.122 ustawy Pzp jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby **nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym**

podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.7. Zgodnie z art.123 ustawy Pzp **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

4.8. Zgodnie z art.125 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem wstępnym także oświadczenie wstępne (JEDZ)** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym udostępnia swoje zasoby. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty dotyczące podmiotu na zasobach których polega na wezwaniu Zamawiającego zgodnie z art. 126 ust 1 ustawy Pzp: dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy Pzp; oraz dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp wyłącznie w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.

Oświadczenie podmiotów udostępniających potencjał składane **na formularzu JEDZ** powinny mieć **postać dokumentu elektronicznego, podpisanego pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów** w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 118 ustawy Pzp. JEDZ należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej na zasadach określonych w niniejszej SWZ.

4.9. Na podstawie § 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.** Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest **do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz właściwych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu** (dokumenty określone w Rozdziale VIII część B niniejszej SWZ) odpowiednio dla udostępnianych zasobów.

4.10. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów **dokumentów potwierdzających brak podstaw do**

wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.), a także a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).

4.11. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

4.12. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, co do którego spełnienia wykonawca polegał na potencjale podmiotu trzeciego.

Na etapie składania ofert Wykonawca w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia „JEDZ” - wypełnia Część IV: Kryteria kwalifikacji - sekcja α. Wykonawca składa ogólne oświadczenie, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 126 ust 1 ustawy Pzp. dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

5. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego:

5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp.

5.2. W tym przypadku, wykonawcy ustanawiają, **pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** W przypadku, o którym mowa Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego na zasadach określonych w SWZ.

5.3. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu. W toku postępowania wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego będzie kierowana do pełnomocnika danego podmiotu ubiegającego się wspólnie o zamówienie.

5.5. Wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp.

5.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika powinno:

- 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi;
- 2) precyzować zakres umocowania (czy jest to pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia czy do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego);
- 3) określać jednoznacznie zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany – np. podpisanie oferty w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczanie dokumentów za zgodność z oryginałem, składanie w ich imieniu oświadczeń woli i wiedzy, wniesienie wadium, składanie wyjaśnień, może ono zawierać także umocowanie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 4) wskazywać pełnomocnika i udzielającego pełnomocnictwa;
- 5) wymieniać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i być podpisane przez każdego z nich

Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika powinno jednoznacznie określać postępowanie, którego dotyczy, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi w swej treści zawierać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i być podpisane przez każdego z nich. **Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty (w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii (cyfrowe odwzorowanie) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza elektronicznie przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego).** Pełnomocnictwo powinno zawierać także umocowanie do podpisania oferty.

Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty (pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada jedynie dla danej osoby pełnomocnictwo w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może załączyć kopię pełnomocnictwa (cyfrowe odwzorowanie), ale notarialnie poświadczoną elektronicznie.

Stosownie do art. 97 par. 2 Prawa o notariacie elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Możliwe jest także opatrzenie skanu (cyfrowego odwzorowania) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

5.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) oraz oświadczenie (załącznik nr 12 do SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie braku podstaw wykluczenia.

Brak podstaw do wykluczenia z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy Pzp, a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022) - musi wykazać każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjantów, wspólników spółki cywilnej).

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.8. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

5.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – według wzoru – załącznika Nr 10 do SWZ.

5.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy Pzp; a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111

z 8.4.2022); natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykazują zgodnie z pkt. 5.8.

5.11. Warunek dotyczący niepodleganiu wykluczeniu z postępowania musi być spełniony przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5.12. W przypadku, o którym mowa Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:

- stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego;

- oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy PZP (załącznik nr 10 do SWZ).

5.13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców (na wezwanie Zamawiającego) – według wzoru – załącznika nr 3 do SWZ.

5.14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przy czym dokumenty te składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszej SWZ.

5.15. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie Pzp, w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. **ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia** (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16), **zwany dalej „Jednolitym Dokumentem”**, w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ.

Na etapie składania ofert Wykonawca w Jednolitym Europejskim Dokumentcie Zamówienia „JEDZ” - wypełnia Część IV: Kryteria kwalifikacji - sekcja α. Wykonawca składa ogólne oświadczenie, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 126 ust 1 ustawy Pzp. dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału postępowaniu dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

7. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub

b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń.

8.1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp dokona najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na dane zadanie, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.2. Zamawiający informuje, że Wykonawca jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (zamawiający nie przewiduje w SWZ możliwości żądania tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona).

8.3. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1., będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełni warunków udziału w postępowaniu, nie złoży podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.4. Zamawiający będzie kontynuował procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt. 8.3., w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VII

**podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp;
podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1,
jeżeli zamawiający je przewiduje (art.134 ust. 1 pkt. 7, ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp)**

Dla wszystkich zadań (części zamówienia) tj.: zadania I, zadania II, zadania III, zadania nr IV, zadania nr V:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.);
- art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.);
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.);

- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).

1.1. Na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Art. 108 ust 2 Pzp – **nie dotyczy** - postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw – 10 000 000 euro.

1.2. Na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1a. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 1a, **zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.**

1.3. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę** na podstawie **art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany**

rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 **zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych** lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, **w tym podwykonawców**, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Na mocy art. 1 pkt. 23 (art. 5k) rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), **Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy, działającego na rzecz lub z udziałem:**

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a), lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym **podwykonawców**, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

2. Na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę (przesłanki fakultatywne):

2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

- a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;

4) w stosunku do którego **otwarto likwidację, ogłoszono upadłość**, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt.1.1. następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.

4. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. Zgodnie z **art. 109 ust. 3** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) - w przypadkach, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4** ustawy Pzp, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, **jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.**

8. Zgodnie z **art. 111** ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) - wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2**, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa w:

a) **art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2**, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w **art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h**,

b) **art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3** – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

3) w przypadku, o którym mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 4**, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) w przypadkach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4**, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

5) w przypadkach, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 6**, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

9. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy 60/24/N.

10. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz oświadczenie – według wzoru – załącznika nr 12 do SWZ.

Rozdział VIII

wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów
(art.134 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp)

dla zadania I, II, III, IV, V:

Każdy Wykonawca do upływu terminu składania ofert zobowiązany jest złożyć:

1) formularz ofertowy - stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ;

Cześć A

Oświadczenia składane wraz z ofertą:

1a) Zamawiający wymaga załączenia do oferty oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- według wzoru załącznika nr 12 do SWZ;
- art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - według wzoru załącznika nr 12 do SWZ;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1a), składa każdy z wykonawców.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt a), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu – na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - według wzoru załącznika nr 12a do SWZ – jeżeli dotyczy

Stosownie do art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia (załącznik nr 12 i 12a do SWZ) powinny być złożone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

Informacje dotyczące

Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego dalej JEDZ

1. Zamawiający wymaga załączenia do oferty aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) według wzoru zamieszczonego w formie pliku .xml na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504> - aktualne na dzień składania ofert. Zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SWZ. Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego

formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 - Instrukcję, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu. Instrukcja wypełnienia JEDZ zawarta jest także w załączniku nr 11 do SWZ.

Oświadczenie JEDZ powinno zostać wypełnione przy zastosowaniu postanowień instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem internetowym:

<file:///C:/Users/mikusek0384/Downloads/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-20220429-3.pdf>

Obowiązek złożenia JEDZ dotyczy wszystkich Wykonawców.

Jednolity dokument (JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (JEDZ), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.4. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

1.5. Wykonawca składa JEDZ wraz z ofertą poprzez Platformę Zakupową Zamawiającego. W zakresie części IV JEDZ Wykonawca może złożyć ogólne oświadczenie potwierdzające, spełnianie kryteriów kwalifikacji (warunków udziału w postępowaniu) określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ.

1.6. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej. Wypełniony przez Wykonawcę JEDZ w zakresie wymogów, które Zamawiający wskazał w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie na standardowym formularzu JEDZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do zachowania formy elektronicznej wystarczy złożenie JEDZ w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> dostępne jest elektroniczne narzędzie przygotowane przez Urząd Zamówień Publicznych w oparciu o narzędzie opracowane przez KE, które może być wykorzystane do realizacji obowiązku przekazywania JEDZ w formie elektronicznej.

1.7. Informacje dotyczące sporządzania JEDZ:

1.7.1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca sporządził JEDZ za pomocą serwisu umożliwiającego wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD (ang. skrót JEDZ), znajdujący się pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl>. Wypełnienie formularza odbędzie się w serwisie internetowym ESPD. W tym celu należy wykonać następujące czynności:

INSTRUKCJA WYPELNIANIA JEDZ POPRZEZ PLATFORMĘ:

- a) Z platformy zakupowej zamawiającego, na której została udostępniona niniejsza SWZ należy pobrać plik „**espd-request.xml**” i zapisać go na swoim komputerze;
- b) następnie należy wejść na stronę <http://espd.uzp.gov.pl>;
- c) wybrać odpowiednią wersję językową;
- d) wybrać opcję „Jestem wykonawcą” (UWAGA! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca);
- e) zaimportować pobrany wcześniej plik „**espd-request.xml**” (zamieszczony na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504> jako załącznik do postępowania);
- f) wypełnić formularz;
- g) Zamawiający preferuje, aby w dalszej części wybrać opcję „PODGLĄD”, a następnie przy użyciu przycisku „POBIERZ JAKO” (na dole strony) pobrać wypełniony dokument w formacie PDF lub XML i zapisać go na swoim komputerze (Zamawiający zaleca PDF);
- h) **W przypadku pobrania JEDZ w formacie PDF** - w kolejnym kroku należy zapisać na komputerze JEDZ (w formacie PDF) podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym PAdES, który jest przeznaczony do podpisywania plików zapisanych w formacie .pdf (po dokonaniu tych czynności zostanie zapisany JEDZ w formacie .sig zawierający zarówno dane źródłowe oraz kwalifikowany podpis).

UWAGA! W przypadku, gdy JEDZ zostanie podpisany kwalifikowanym podpisem przez dwie osoby – plik będzie miał przedrostek „sig.sig”, jeżeli przez trzy osoby – „sig.sig.sig” i tak dalej.

h) **W przypadku pobrania JEDZ w formacie XML** - w kolejnym kroku należy zapisać na komputerze JEDZ (w formacie XML) podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym XAdES, który jest formatem przeznaczonym do podpisywania wszelkich formatów plików. W przypadku formatu XAdES, po podpisaniu dokumentu otrzymają Państwo **dotatkowy plik z podpisem**. W takiej sytuacji należy pamiętać, żeby przysyłając podpisany JEDZ przesłać również plik podpisywany (pobrany i zapisany wcześniej w formacie XML). Należy również pamiętać żeby w podpisanym pliku nie dokonywać żadnych zmian, ponieważ nawet minimalna zmiana w pliku podpisanym może spowodować, że skrót pliku zmieni się i wystąpi błąd.

1.7.2. Upoważnienie osób podpisujących JEDZ musi wynikać bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), a w przypadku ustanowionego pełnomocnika ze stosownego pełnomocnictwa (załączonego do oferty).

1.7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby składa nie tylko swój JEDZ, lecz także JEDZ dla każdego z tych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów i podpisane przez dane podmioty - podmioty te opatrują JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.7.4. Zamawiający wymaga wypełnienia niżej wymienionych części JEDZ:

- a) Część I
- b) Część II
- c) Część III
- d) Część IVa
- e) Część VI

1.7.5. Zamawiający wskazuje, że Wykonawca, w ramach ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a części IV formularza JEDZ. W takim przypadku Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A-D) części IV formularza dotyczącego kryteriów kwalifikacji. Właściwej weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona co do zasady w oparciu o stosowane dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej w danym zadaniu, na wezwanie Zamawiającego (zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp).

1.7.6. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje w/w dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Dostawcy kwalifikowanych usług zaufania tj. podmioty udostępniające usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego wpisane są do rejestru Narodowego Centrum Certyfikacji.

1.7.7. Przy wykonywaniu czynności związanych z wypełnieniem formularza JEDZ Zamawiający zaleca zapoznać się z informacjami zawartymi stronie Urzędu Zamówień Publicznych <https://www.gov.pl/web/uzp> w zakładce: Repozytorium wiedzy/Spis treści/PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH – regulacje/Prawo krajowe/Jednolity Europejski Dokument Zamówienia pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

1.7.8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podczas wypełniania formularza JEDZ w zakresie części IV (kryteria kwalifikacji) zaznaczył pole sekcji a: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji.

1.7.9. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r o świadczeniu usług drogą elektroniczną. **JEDZ należy przesłać razem z ofertą za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504> przed upływem terminu składania ofert.**

1.7.10. Szczegółowe informacje dotyczące „JEDZ”

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia musi zostać sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby:

- **zamieszcza informacje o nich w swoim JEDZ oraz**
- **składa JEDZ dotyczące tych podmiotów, każdy opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji danego podmiotu.**

W przypadku Wykonawcy samodzielnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, JEDZ ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz musi mieć postać elektroniczną, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, JEDZ w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji danego wykonawcy, składa każdy z tych wykonawców w zakresie braku podstaw do wykluczenia i w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Obowiązek złożenia „JEDZ” w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również „JEDZ” składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) zawiera następujące części i sekcje:

- Część I. Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającego lub podmiotu zamawiającego;
- Część II. Informacje dotyczące Wykonawcy;
- Część III. Kryteria wykluczenia:
 - A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo;
 - B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne;
 - C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi;
 - D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającego lub podmiotu zamawiającego.

- Część IV. Kryteria kwalifikacji:
 - **α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji;**
 - **A: Kompetencje;**
 - **B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa;**
 - **C: Zdolność techniczna i zawodowa;**
 - **D: Systemy zapewnienia jakości i normy zarządzania środowiskowego**
- Część V. Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów;
- Część VI. Oświadczenie końcowe.

Zamawiający wymaga wypełnienia niżej wymienionych części JEDZ:

- Część I
- Część II
- Część III
- Część IVα
- Część VI

2. Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy (część i czynności) wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy - dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (według wzoru – załącznika nr 10 do SWZ);

3. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawca musi załączyć do oferty (wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ) – jeżeli dotyczy

Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do oferty (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ) - jeżeli dotyczy

Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

4. przedmiotowe środki dowodowe – określone w Rozdziale VIIIa SWZ i potwierdzające, że:

4.1. Wykonawca posiada wdrożony i stosuje wdrożony system HACCP (dokumenty składają wszyscy Wykonawcy z oferta)

4.2. oferowane przez Wykonawcę produkty równoważne w zakresie norm spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (jeżeli dotyczy – jeżeli Wykonawca oferuje produkty równoważne – szczegóły w Rozdziale VIIIa SWZ);

Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że oferuje produkty o rozwiązaniach równoważnych w zakresie zawartych w opisie przedmiotu zamówienia norm, a nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający akceptuje równoważne środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania użytkowe, jakościowe i w zakresie właściwości fizykochemicznych.

4.3. Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej, który jest rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. 2024 poz. 361 ze zm.) musi złożyć oświadczenie w tym zakresie - według wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do SWZ – jeżeli dotyczy

5. pełnomocnictwo do działania innych/ej osób/y w imieniu Wykonawcy w oryginale lub poświadczonej kopii pełnomocnictwa – o ile dotyczy.

5.1. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty i podpisania umowy.

5.2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Z treści dokumentu musi wynikać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców.

5.3. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (na podstawie § 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym).

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu – cyfrowego odwzorowania) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu – cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem

elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

6. dokument wniesienia wadium w oryginale - w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna – nie dotyczy – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla żadnego z zadań

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na dane zadanie, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, o ile dotyczy

7.1. **Tajemnica przedsiębiorstwa:** Jeżeli według Wykonawcy, oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane informacje muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i powinny być – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - załączone oddzielnie w osobnym/wyodrębnionym pliku. Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy. Brak uzasadnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne; Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje można zakwalifikować jako informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia za nieskuteczne. Uzasadnienie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest jawne; Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp oraz uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

Część B

Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na żądanie Zamawiającego:

Na podstawie art. 126 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty na daną część wezwie Wykonawcę, którego oferta została

najwyżej oceniona w tej części, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia

8. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty na daną część wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w tej części, do złożenia w wyznaczonym terminie - nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:

8.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 112 ust. 2 pkt. 2) ustawy Pzp dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający zażąda przedstawienia:

8.1.1. obowiązującej decyzji administracyjnej właściwego organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia

W przypadku Wykonawców prowadzących działalność na podstawie art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia zamiast wyżej wymienionej decyzji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej - art. 62 ust. 1 pkt. 4 w zw. z art. 67 ust. 3 pkt. 6 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej - wzór zawiera załącznik nr 6 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej

8.1.2. W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca z Unii Europejskiej, spoza obszaru Rzeczypospolitej Polskiej, musi posiadać aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ danego kraju o zatwierdzeniu zakładu w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia.

8.1.3. W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca z krajów trzecich – musi on posiadać aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ w danym kraju o dopuszczeniu zakładu do produkcji i na eksport na rynki innych krajów (w tym krajów Unii Europejskiej) w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią ten warunek, jeżeli dokumenty określone w pkt. 8.1.1. – 8.1.3. złożą ci uczestnicy, którzy będą faktycznie wykonywali dostawy będące przedmiotem niniejszego postępowania.

Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone powyżej, jeżeli realizacja powierzony mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.

Wybrany na dane zadanie Wykonawca **jest zobowiązany posiadać przez cały okres trwania umowy obowiązującą decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej** w sprawie zatwierdzenia zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub **aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej** - art. 62 ust.1 pkt. 4 w zw. z art. 67 ust. 3 pkt. 6 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (**wzór zawiera załącznik nr 6 do rozporządzenia** Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej) **oraz obowiązujący dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP** („Hazard Analysis and Critical Control Points” – „System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli”) - ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, a w przypadku Wykonawców oferujących produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej zamiast dokumentu potwierdzającego stosowanie wdrożonego systemu HACCP – oświadczenie Wykonawcy dotyczące wytwarzania zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP). Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych decyzji, o których mowa w **§ 8 ust. 6** ogólnych warunków umowy (**załącznik nr 5/7 do SWZ**) i powyżej przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w **§ 12 ust. 1** projektowanych postanowień umowy (**załącznik nr 5/7 do SWZ**) lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w **§ 12 ust. 1** umowy.

Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzony mu części przedmiotu zamówienia. W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy** pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy

i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 12 ust. 1 ogólnych warunków umowy (załącznika nr 5/7 do SWZ).

W przypadku wskazania podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia - Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące Podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy z Podwykonawcą – pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 12 ust. 1 umowy projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznika nr 5/7 do SWZ).

Na etapie składania ofert Wykonawca w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia „JEDZ” - wypełnia Część IV: Kryteria kwalifikacji - sekcja α Wykonawca składa ogólne oświadczenie, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

Zgodnie z art. 117. ust. 2 ustawy Pzp - warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego: warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, musi być spełniony przez tego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, który będzie faktycznie realizował przedmiotowe zamówienie, jeżeli przepisy prawa wymagają posiadania takich uprawnień.

W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

W przypadku polegania przez członków konsorcjum na uprawnieniach, doświadczeniu, kwalifikacjach lub wykształceniu członka takiego konsorcjum łączenie zdolności członków konsorcjum nie może następować w sposób dowolny. Liczy się rola, jaką członek grupy odegra przy realizacji zamówienia. Wymagane zdolności powinien posiadać co najmniej ten z konsorcjantów, który w ramach przyjętego wewnętrznie podziału zadań wyznaczony zostanie do realizowania danej części zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania konkretnych uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji lub wykształcenia. W celu potwierdzenia spełnienia tych warunków wykonawca ma obowiązek złożenia wraz z ofertą oświadczenia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni współwykonawcy. Oświadczenie nie stanowi dodatkowego zobowiązania do realizacji określonej części zamówienia,

ponieważ zamawiający i tak może żądać wykonania całości lub określonej części zamówienia przez dowolnie wskazanego przez siebie wykonawcę ze względu na solidarną odpowiedzialność współwykonawców za wykonanie umowy w sprawie zamówienia (art. 445 ust. 1 Pzp w zw. z art. 366 § 1 Kc). Celem art. 117 ust. 4 Pzp jest umożliwienie weryfikacji, czy planowany podział zadań pomiędzy członków konsorcjum zapewnia realne wykorzystanie deklarowanych przez nich zasobów.

Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone powyżej, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.

9. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty na daną część wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w tej części, do złożenia w wyznaczonym terminie - nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, Wykonawcy, z powodu okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2, 3, 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.), określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SWZ, tj.:

9.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp,
 - d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;**

9.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ;

9.3. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy. Oświadczenie musi

potwierdzać brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

9.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (JEDZ) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

9.5. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny;
- h) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- i) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022)

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ (dla Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), załącznik nr 4a do SWZ (dla podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy)

W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 oraz 109 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 ustawy Pzp; a także art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację

na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 9.1., 9.4., 9.5., dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapis pkt. 10 stosuje się odpowiednio.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, **wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia**. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie (JEDZ) dane umożliwiające dostęp do tych środków**.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) – dokumenty wymienione w pkt. 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (partner konsorcjum/wspólnik spółki cywilnej).

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

10.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 9.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt 9.1.;

10.1.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 9.4. –

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

10.2. Dokument, o którym mowa w pkt 10.1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

10.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.1., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 10.2. stosuje się.

11. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w niniejszym rozdziale, muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i w przepisach **Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)** zwanym dalej „rozporządzeniem ws. podmiotowych środków dowodowych,” a także wymagania określone w **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452)** oraz - **w odniesieniu do JEDZ** - wymagania określone w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016).

12. Forma składanych dokumentów:

12.1. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publiczne musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.

U. 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), a także Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2023 poz. 1824).

12.2. oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, **pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w **pkt 12.2.**, przekazywane w postępowaniu, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne **lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 22.4.**

12.4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu lub konkursie **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 ustawy Pzp.

12.5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów **ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

12.6. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, **sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.**

12.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub **dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania** odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „**dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania**”, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot

udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

12.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,** poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 12.8.**, dokonuje w przypadku:

12.9.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – **odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;**

12.9.2. przedmiotowych środków dowodowych – **odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;**

12.9.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.8., może dokonać również **notariusz.**

12.11. Przez **cyfrowe odwzorowanie**, o którym mowa w pkt 12.8. - 12.10. oraz **pkt. 12.13. -12.15.**, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12.12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

12.13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

12.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 12.13.**, dokonuje w przypadku:

12.14.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

12.14.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

12.14.3. pełnomocnictwa – mocodawca.

12.15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **pkt 12.13**, może dokonać również **notariusz**.

12.16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:

12.16.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

12.16.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

12.16.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

12.16.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

12.17. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oferty, spełniają wymagania, o których mowa w art. 68 ustawy Pzp, oraz dodatkowo:

12.17.1. spełniają wymagania przewidziane dla systemu teleinformatycznego w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne odpowiadające minimalnym wymaganiom określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;

12.17.2. zapewniają zachowanie poufności i integralności danych w ramach wymiany i przechowywania tych dokumentów;

12.17.3. zapewniają autentyczność źródła danych i niezmienność danych po ich kompresji do pliku;

12.17.4. zapewniają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty oraz ustalenie dokładnego czasu i daty odbioru tych dokumentów;

12.17.5. zapewniają ochronę przed nieautoryzowanym dostępem do treści tych dokumentów przed upływem wyznaczonych terminów ich otwarcia albo składania;

12.17.6. umożliwiają ustalanie oraz zmiany ustalonych terminów pierwszego zapoznania się z treścią tych dokumentów wyłącznie przez osoby uprawnione przez zamawiającego;

12.17.7. umożliwiają podczas poszczególnych etapów postępowania dostęp do całości lub części treści tych dokumentów wyłącznie osobom uprawnionym przez zamawiającego oraz zapewniają rozliczalność tych działań;

12.17.8. umożliwiają, po określonej dacie, udostępnianie osobom trzecim całości lub części treści tych dokumentów wyłącznie przez osoby uprawnione przez zamawiającego oraz zapewniają rozliczalność tych działań;

12.17.9. zapewniają ochronę informacji zawierających dane osobowe oraz innych informacji podlegających prawnej ochronie;

12.17.10. umożliwiają usunięcie oferty w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie i zapoznanie się przez użytkowników z ich treścią;

12.17.11. posiadają wbudowane funkcje umożliwiające okresowe automatyczne wykonywanie kopii bezpieczeństwa;

12.17.12. zapewniają możliwość praktycznego zagwarantowania jednoznacznego wykrycia ewentualnego naruszenia lub próby naruszenia wymagań, o których mowa w pkt 12.17.4. i 12.17.5. -12.17.10

13. Zgodnie z art. 127 ustawy Pzp Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.**

14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020, poz. 2415) - **W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów (dane te należy podać w załączniku nr 1 do SWZ – formularzu ofertowym oraz w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia).**

<p>Rozdział VIII a informacja o przedmiotowych środkach dowodowych (art. 134 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp)</p>

1. Oferowane dostawy muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego:

w szczególności Wykonawca **musi posiadać i stosować wdrożony system HACCP**

System HACCP (ang. Hazard Analysis and Critical Control Points System) – System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli, jest to zespół wzajemnie powiązanych ze sobą procedur, realizujących jako całość system zarządzania bezpieczeństwem żywności, czyli system HACCP.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający wymaga złożenia **wraz**

z oferta następujących przedmiotowych środków dowodowych (składają wszyscy Wykonawcy):

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że posiada **obowiązujący dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP**, tj.:

1.1. certyfikat HACCP, wydany przez firmy posiadające akredytacje i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji akredytacyjnej dla danego kraju

lub

1.2. zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej o sprawowaniu nadzoru nad wdrożeniem systemu HACCP. Przedłożone na tej podstawie zaświadczenie winno potwierdzać, że wykonawca wdrożył i stosuje zasady systemu HACCP

lub

1.3. protokół z kontroli sanitarnej przeprowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej jako organu urzędowej kontroli żywności, w skład którego wchodzi punkt zawierający pozytywną ocenę opracowania, wdrożenia i utrzymania systemu HACCP na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia

lub

1.4. Wykonawca może zamiast dokumentów, o których mowa powyżej złożyć inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości i stosowanie równoważnych środków zarządzania. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią ten warunek, jeżeli dokument ten złożą ci uczestnicy, którzy będą faktycznie wykonywali dostawy będące przedmiotem niniejszego postępowania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

1.5. W przypadku Wykonawców oferujących produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej zamiast dokumentu potwierdzającego stosowanie wdrożonego systemu HACCP – wymagane jest oświadczenie Wykonawcy dotyczące wytwarzania zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP). Podstawa prawna: art. 68 ust. 1 ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia – według wzoru – załącznika nr 13 do SWZ

Wybrany na dane zadanie Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumenty wskazane powyżej tj. dokumenty potwierdzające wdrożenie systemu HACCP przez cały okres obowiązywania umowy oraz okazywać je Zamawiającemu na każde jego wezwanie.

Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone powyżej, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.

Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonych mu części przedmiotu zamówienia, jeżeli do wykonania tej

części zamówienia zgodnie z przepisami prawa wymagane jest posiadanie stosownych uprawnień.

2. Zamawiający, w związku z opisem przedmiotu zamówienia za pomocą norm – dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w Załącznikach 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ (podstawa prawna: art. 101 ust. 4 ustawy Pzp).

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego (w zakresie zawartych w opisach poszczególnych pozycji asortymentowych norm), jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy przedmiotu zamówienia spełniają wymagania określone przez zamawiającego w załącznikach nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ („Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań dla zadania nr I, II, III, IV, V), przedkładając wraz z ofertą:

- opis każdego produktu równoważnego np.: szczegółowa karta produktu, deklaracja zgodności, protokół z badań laboratoryjnych, potwierdzający zgodność właściwości fizyko-chemicznych, jakościowych danego produktu w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

Opis każdego produktu równoważnego załącza wraz z ofertą tylko ten Wykonawca, który oferuje produkty równoważne w zakresie norm.

Wykonawca, oferując przedmiot równoważny w zakresie norm do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji, jako parametry równoważności. Obowiązek udowodnienia, że oferowane wyroby są równoważne w zakresie norm określonych w załączniku nr 2a/2b/2c/2d/2e do SWZ spoczywa na wykonawcy.

Nie załączenie do oferty opisów, o których mowa powyżej, nie wskazanie zastosowania równoważności w zakresie norm powoduje uznanie, iż Wykonawca oferuje produkty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w zakresie norm bez zastosowania równoważności.

Wykonawca oferujący produkty zgodne z opisem Zamawiającego (zgodne z normami określonymi w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia) – nie ma obowiązku składania żadnych dokumentów w tym zakresie.

Na podstawie art. 101 ust. 5 ustawy Pzp - w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa

w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że oferuje produkty o rozwiązaniach równoważnych, a nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający akceptuje równoważne środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania użytkowe, jakościowe i w zakresie właściwości fizyko-chemicznych.

4. Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej, który jest rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. 2024 poz. 361 ze zm.) musi złożyć oświadczenie w tym zakresie - według wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do SWZ – jeżeli dotyczy

4a. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy, spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

5. Na podstawie art. 107 ust. 1 ustawy Pzp - przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą.

6. Na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział IX

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
(art. 134 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Pzp)**

1. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (nie mają tu zastosowania okoliczności określone w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp).

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Korespondencję, dokumenty elektroniczne, oferty, oświadczenia, elektroniczne

kopie dokumentów i oświadczeń, zapytania, wnioski składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się nazwą i numerem sprawy. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41bsz>

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (nie mają tu zastosowania okoliczności określone w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp).

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej platformazakupowa.pl funkcjonującej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/41bsz>

Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp - komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, pisemnie. Przez pisemność rozumie się sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.: za pośrednictwem Platformy Zakupowej oraz poczty elektronicznej.

Adres Platformy zakupowej oraz skrzynki elektronicznej:

Platforma zakupowa funkcjonuje pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/41bsz>

Adres skrzynki elektronicznej: 41bsz.przetargi@ron.mil.pl

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp – w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie o wartości równej lub przekraczającej progi unijne **ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp ofertę oraz Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej - za pośrednictwem Platformy Zakupowej działającej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

Strona dotycząca tego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

Zamawiający wymaga złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej działającej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

Zamawiający informuje, że składanie wniosków o wyjaśnienie Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wymiana innej korespondencji może odbywać się również za pomocą skrzynki elektronicznej: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

Uwaga!!!

Zamawiający informuje, że poczta elektroniczna nie jest środkiem komunikacji do złożenia oferty, ponieważ istnieje obowiązek jej zaszyfrowania i uniemożliwienia otwarcia ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów wystawionych przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl, z zastrzeżeniem, że oferta oraz wszystkie dokumenty wymagane wraz z ofertą muszą wpłynąć na wskazaną powyżej Platformę Zakupową, a nie na wskazaną pocztę elektroniczną!

Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz dokumentów elektronicznych musi być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (szczegóły określono w rozdziale VIII SWZ).

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami w sprawie postępowania: p. Anna Mikusek, tel. 261 517 714 - od poniedziałku do piątku w godz. 07:00 – 15:00.

UWAGA!!!

Kontakt telefoniczny służyć ma wyłącznie wyjaśnieniu kwestii formalnych.

Zamawiający informuje, że telefonicznie nie zostaną udzielone żadne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i cenę – dla zapytań i odpowiedzi do treści SWZ obowiązuje forma elektroniczna

Zamawiający w zakresie pytań:

2.1. technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

2.2. merytorycznych wyznaczyl osoby, do których kontakt umieszczono w pkt 2.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia i ofert.

5. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych oraz przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w instrukcji dostępnej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały także w **Regulaminie platformazakupowa.pl**, który jest uzupełnieniem wskazanej Instrukcji.

7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące **odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ oraz załączniki nr 12 i 12a do SWZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne
- odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się

komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

W przypadku **zalogowanego użytkownika** za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij** po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

9. **W przypadku trudności technicznych** i niemożności przesłania plików przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>, Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub **cyfrowych odwzorowań tych dokumentów** za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl (**uwaga: możliwość taka nie dotyczy składania ofert w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu**). Jednak podstawową i preferowaną formą komunikacji jest komunikacja za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>

10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl, jak i na adres e-mail przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, a także rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

12. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - **określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej platformazakupowa.pl**, (dane na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram,

procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c) **zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,**
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

14. Link do postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

15. **Zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy Pzp - Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy wysłać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się za pośrednictwem przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub za pomocą skrzynki elektronicznej. Zamawiający zaleca przesyłanie plików za pośrednictwem Platformy.

Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

16. Na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **14 dni przed upływem terminu składania ofert**.

17. Na podstawie art. 135 ust. 3 ustawy Pzp jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt.16, **przedłuży termin składania ofert** o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Na podstawie art. 135 ust. 4 ustawy Pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 16.

Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>, na której została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiedzi ofert Zamawiający zamieści w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp.

Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504> – jako plik do pobrania - załącznik do **Komunikatu** dla Wykonawców.

Na podstawie art. 135 ust. 5 ustawy Pzp - w przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 16, **Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.**

18. Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy Pzp - treść zapytań wraz z wyjaśnieniami **Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>, bez ujawniania źródła zapytania.**

18a. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

18b. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

18c. Zamawiający poinformuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504> na której została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania ofert zamawiający zamieści w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp. **Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504> jako plik do pobrania - załącznik do Komunikatu dla Wykonawców.**

19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

20. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz **uznaje go za wiążący,**

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>
<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://www.platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę w sposób prawidłowy zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym Rozdziale (prawidłowo „zaszyfrowaną” przez platformę do terminu składania ofert) i jednocześnie prześle tę samą ofertę w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub na adres mailowy Zamawiającego, wskutek czego Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert – oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 i art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 68 i 221 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza takiego „podwójnego” przesłania oferty.

22. W przypadku, gdy operator platformazakupowa.pl dokona zmiany instrukcji, o której mowa w pkt 13 i 20b) w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiążą wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

W przypadku, gdy operator platformazakupowa.pl dokona zmiany regulaminu, o którym mowa w pkt 20a) w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiążą wymagania zaktualizowanego regulaminu zamieszczonego pod adresem:

<https://www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

23. W procesie złożenia skutecznie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej – wykonawca powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na załączonych dokumentach.

24. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

25. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert.

26. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć podpisu XAdES (zewnętrzny).

Podpisem XAdES (zewnętrznym) można opatrzyć plik z rozszerzeniem: .doc, .pdf, .jpg, avi itd. W czasie jego składania powstaje odrębny plik o nazwie zgodnej z nazwą pliku podpisywanego (tj. o rozszerzeniu wskazującym na rodzaj podpisywanego pliku – np. .xades).

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

27. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

28. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **zip, 7Z.**

29. Osoba składająca ofertę powinna być osobą kontaktową podawaną w dokumentacji.

30. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

31. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

32. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

33. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

34. Czynności Wykonawcy wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego, przed upływem wymaganego terminu.

Czynności Zamawiającego wykonane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za dokonane z chwilą wprowadzenia ich do środków komunikacji elektronicznej, w taki sposób, aby Wykonawca mógł zapoznać się z ich treścią.

35. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **60/24/N**. Każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy 60/24/N.

Rozdział X
wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
(art. 134 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp)

1) Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są: **Pani Anna Mikusek, tel. 261 517 714.**

UWAGA!!! Kontakt telefoniczny służyć ma wyłącznie wyjaśnieniu kwestii formalnych

Zamawiający informuje, że telefonicznie nie zostaną udzielone żadne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i cenę – dla zapytań i odpowiedzi do treści SWZ obowiązuje forma elektroniczna.

2) Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach od 7.00 do 15.00.

Rozdział XI
wymagania dotyczące wadium (art. 134 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp)

Dla wszystkich zadań (części zamówienia) tj.: zadania I, zadania II, zadania III, zadania nr IV, zadania nr V:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium - zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. Oferta nie musi być zabezpieczona wadium - na żadne z zadań.

Rozdział XIa
termin związania ofertą
(art. 134 ust. 1 pkt. 13 ustawy Pzp)

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany **przez okres 90 dni**. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 19.03.2025 roku**.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą**.

Rozdział XII
opis sposobu przygotowywania oferty
(art. 134 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp)

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (w danej części zamówienia).

Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ. Treść złożonej oferty musi być zgodna z treścią SWZ. Oferta składana w niniejszym postępowaniu jest zobowiązaniem Wykonawcy do zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego, wyrażonymi w SWZ, wykonania zamówienia za określoną w formularzu ofertowym cenę.

Zamawiający informuje, że oferta musi zostać sporządzona i przekazana **w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania i przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.**

2. Sposób sporządzenia i przekazania Oferty winien być zgodny również z regulacjami zawartymi w rozporządzeniu prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, wydanym na podstawie delegacji ustawowej z art. 70 ustawy Pzp.

3. Oferta musi zawierać: **wypełniony formularz ofertowy – wg załącznika nr 1 do SWZ.**

Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w Rozdziale VIII część A oraz w Rozdziale VIII a niniejszej SWZ.

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

3a. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie **muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem.** W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**

3b. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez **oryginał** należy rozumieć **dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/ osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym). **Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.**

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

5. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

6. **Podpisy kwalifikowane** wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (**eIDAS**) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

Wykonawca chcąc złożyć ofertę w przedmiotowym postępowaniu zobowiązany jest do posiadania **kwalifikowanego podpisu elektronicznego**. Kwalifikowany podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie wydanym w jednym państwie członkowskim Unii Europejskiej (UE) jest uznawany za kwalifikowany podpis elektroniczny we wszystkich pozostałych państwach członkowskich.

Kwalifikowany podpis elektroniczny oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego, który oznacza certyfikat podpisu elektronicznego, który jest wydawany przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania i spełnia wymogi określone w załączniku I, uregulowany w art. 3 pkt 12 w powiązaniu z pkt 15 i Załącznikiem I do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Rozporządzenie eIDAS), wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania.

W przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca spoza UE musi posiadać podpis elektroniczny zgodny z art. 3 pkt. 12) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE – tzw. rozporządzenie eIDAS.

7. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie **Krajowych Ram Interoperacyjności**, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

8a. **Zamawiający rekomenduje następujący sposób sporządzenia oferty:**

- a) Wykonawca winien wypełnić elektronicznie **Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ**, w edytorze tekstów, np.: MS Word, Libre Office,
- b) Zapisać wypełnioną ofertę w formacie pdf (zazwyczaj wykorzystuje się do tego funkcję „utwórz plik pdf”, „zapisz jako plik pdf” lub „drukuj do pdf”).
- c) **Podpisać ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym** (zalecany jest podpis wewnętrzny) w formatach PAdES.

Uwaga! Przy podpisywaniu formatem PAdES podpis powstaje wewnątrz pliku pdf. Nie tworzy się dodatkowy (osobny) plik z podpisem. Dzięki temu Wykonawca przesyła zamawiającemu wyłącznie podpisany plik pdf.

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

8b. UWAGA WAŻNE ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

3a) Do podpisania plików wykonawca może użyć kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem.

W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się **opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

6) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

- 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 9) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 11) Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 16) W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (link do instrukcji).
- 17) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 18) Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.
- 19) Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

20) wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. **Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.**

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

Zgodnie z § 4. ust 1. ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

21) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SWZ dokumenty - w tym np. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.

22) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania.**

23) Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem.** W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis**

elektroniczny wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl).

24) W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 23) i podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oferta Wykonawcy, który nie podpisze podpisem kwalifikowanym formularza ofertowego (brak podpisów na załączonym formularzu ofertowym) – zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp) i ustawą Pzp (art. 226 ust. 1 pkt 3 Pzp) oraz nie sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego (art. 226 ust. 1 pkt 6 Pzp). Ponadto zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów. Zgodnie z art. 73 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, jeżeli ustawa zastrzega dla czynności prawnej formę pisemną, dokumentową albo elektroniczną, czynność dokonana bez zachowania zastrzeżonej formy jest nieważna tylko wtedy, gdy ustawa przewiduje rygor nieważności. Rygor nieważności zastrzega dla złożenia ofert, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 - art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.

9. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawni Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.

10. Zamawiający zaleca wykorzystanie formatu podpisu PADES w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. **podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.** Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. **Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.**

11. Oferta oraz załączniki do oferty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

12. Oferta wraz załącznikami podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego **pełnomocnictwa w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej).** Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu

pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.**

13. Zgodnie z definicją **dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2** ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.**

14. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie Wykonawca skompresuje ten folder do jednego z formatów: .zip, .tar, .gz (.gzip), .7z (bez nadawania mu haseł). **Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip, .7Z.**

Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 5b. występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

15. **Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.** Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.

16. Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.**

17. **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

18. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, **zaleca się sporządzenie każdego dokumentu z osobną w postaci elektronicznej oraz podpisanie każdego z nich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Przy czym opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19. Wykonawca, za pośrednictwem **platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.**

Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.

Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

20. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

21. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

22. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

23. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia,** iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajemnica przedsiębiorstwa”**, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

24. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

25. Przepis § 8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, wydane na podstawie art. 70 ustawy Pzp reguluje przypadek **przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji.** W przypadku więc przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,** jest **równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku** odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Powyższa regulacja ma stanowić praktyczne ułatwienie, tak aby wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, czy podmioty udostępniające zasoby nie musieli opatrywać podpisem każdego dokumentu elektronicznego. Należy przy tym podkreślić, że opatrzenie tzw. elektronicznej paczki odpowiednim podpisem jest możliwe przez podmiot, który jest uprawniony do opatrzenia danego dokumentu elektronicznego.

§ 8. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, **opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,** a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

26. Zgodnie z **art. 18 ust. 1** ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej - podpis elektroniczny lub pieczęć elektroniczna weryfikowane za pomocą certyfikatu wywołują skutki prawne, jeżeli zostały złożone w okresie ważności tego certyfikatu.

27. W przypadku edytowania plików przygotowanych przez Zamawiającego w programie Microsoft Word – folder „załączniki w wersji edytowalnej” (zwłaszcza formularza ofertowego) – w programie Libre Office lub Open Office – należy zwrócić uwagę na treść przygotowanego dokumentu i porównać go z dokumentem wzorcowym w formacie .pdf – zawartym w niniejszej SWZ – ponieważ w/w programy nie są ze sobą w pełni kompatybilne i mogą wystąpić różnice w treści dokumentów!

28. Zamawiający nie zaleca odręcznego wypełniania Formularza ofertowego, zeskanowania go, a następnie podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

29. W procesie złożenia skutecznie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej – wykonawca powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na załączonych dokumentach.

30. Oferta powinna składać się w szczególności z:

30.1 wypełnionego Formularza ofertowego (w zależności od zadania, na które wykonawca składa ofertę) sporządzonego na wzorze stanowiącym - Załącznik Nr 1 do SWZ. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Formularz ofertowy powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Kwalifikowany podpis elektroniczny oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego.

Zamawiający dokona walidacji kwalifikowanego podpisu elektronicznego Wykonawcy poprzez sprawdzenie, czy dokument został podpisany przez uprawnioną do tego osobę oraz czy użyty podpis elektroniczny jest kwalifikowany i ważny.

UWAGA – do składania podpisu elektronicznego należy używać aktualnego oprogramowania (przed złożeniem podpisu pobrać stosowną aktualizację oprogramowania)!

Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawca składa ją za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

Ponadto do oferty załączyć należy:

dokumenty określone w Rozdziale VIII część A oraz w Rozdziale VIII a niniejszej SWZ:

30.2. „JEDZ” (dla wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także dla podmiotów, na zasobach których wykonawcy polegają). JEDZ winien być sporządzony, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

JEDZ powinien być sporządzony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, składa się za pośrednictwem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

Skrócona instrukcja przygotowania oświadczenia JEDZ została opisana w **rozdziale VIII SWZ**. Instrukcja wypełniania JEDZ opracowana przez Urząd Zamówień Publicznych stanowi załącznik Nr 11 do SWZ.

30.3. Zamawiający wymaga załączenia do oferty oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- według wzoru załącznika nr 12 do SWZ;

- art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - według wzoru załącznika nr 12 do SWZ;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 30.3., składa każdy z wykonawców.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 30.3., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu – na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - według wzoru załącznika nr 12a do SWZ – jeżeli dotyczy

30.4. Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy (część i czynności) wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy - dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (według wzoru – załącznika nr 10 do SWZ);

30.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy (wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ) – jeżeli dotyczy

Przedmiotowe zobowiązanie wykonawca musi załączyć do oferty (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ) - jeżeli dotyczy

30.6. przedmiotowe środki dowodowe – określone w Rozdziale VIII a SWZ i potwierdzające, że:

30.6.1. Wykonawca posiada wdrożony i stosuje wdrożony system HACCP (dokumenty składają wszyscy Wykonawcy);

30.6.2. oferowane przez Wykonawcę produkty równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (jeżeli dotyczy – jeżeli Wykonawca oferuje produkty równoważne – szczegóły w Rozdziale VIIIa SWZ);

30.6.3. Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej, który jest rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów usług (t. j. Dz.U. 2024 poz. 361 ze zm.) musi złożyć oświadczenie w tym zakresie - według wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do SWZ – jeżeli dotyczy

30.7. pełnomocnictwo do działania innych/ej osób/y w imieniu Wykonawcy w oryginale lub poświadczonej kopii pełnomocnictwa – o ile dotyczy.

30.8. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (na podstawie § 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

30.9. dokument wniesienia wadium w oryginale - w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna - nie dotyczy – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla żadnego z zadań

30.10. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa - o ile dotyczy

31. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca w tym celu może wydzielić z oferty dokumenty stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz złożyć wyjaśnienie z jakich okoliczności i faktów wynika konieczność ochrony informacji zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:

- **informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;**
- **wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnica przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w osobnym pliku;**
- **Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie wyłączeniem zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji.**

Na podstawie **art. 18 ust. 3** ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że**

zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Uwaga!

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.).

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, **informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.**

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie, w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

32. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

33. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy,

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

34. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

35. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

35.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – **odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;**

35.2. przedmiotowych środków dowodowych – **odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;**

35.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – **odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

36. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 35 powyżej, może dokonać również **notariusz.**

37. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, **dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.**

38. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowaniem i złożeniem oferty.

39. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, **poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań).**

40. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

Ofertę należy przygotować z należyłą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

41. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.

Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na to, że oferta wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

42. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

43. Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SWZ dokumenty - w tym np. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 12 do SWZ oraz 12a do SWZ – jeżeli dotyczy), przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej, dowód wniesienia wadium (nie dotyczy), pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) – szczegółowo określone w Rozdziale VIII część A oraz w Rozdziale VIII a niniejszej SWZ.

44. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości użycie podpisu elektronicznego w formacie PAdES.

45. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca może stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie skompresuje ten folder. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z.

Zgodnie z § 8 ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - **w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

W związku z różnymi opiniami na temat tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, **zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie poniżej i podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 (JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

46. Zgodnie z art. 63. ust. 1 ustawy Pzp - w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne **ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ, załącznik nr 12 oraz 12a), składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Zamawiający nie zaleca odręcznego wypełniania Formularza ofertowego, zeskanowania go, a następnie podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

47. **Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego - ePUAP, podpisu osobistego, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli i odrzuceniem oferty.**

48. Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.

49. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to zarówno ofert składanych indywidualnie jak i ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

50. **Sytuacja, gdy Wykonawca, który przedkłada ofertę, partycypuje jako Wykonawca w więcej niż jednej ofercie, spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.**

(Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone).

51. Ofertę przygotowuje się i składa zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszej SWZ.

52. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

53. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (dalej jako „osoby uprawnione” zgodnie z odpowiednim wpisem o reprezentacji Wykonawcy w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. **Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.**

54. Oferta wraz załącznikami podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego **pełnomocnictwa** w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także **złożenie elektronicznej kopii (skanu – cyfrowego odwzorowania) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej**, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, **które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, bądź też poprzez **opatrzenie skanu (cyfrowego odwzorowania) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.**

55. Zgodnie z art. **18 ust. 1** ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej – **podpis elektroniczny lub pieczęć elektroniczna weryfikowane za pomocą certyfikatu wywołują skutki prawne, jeżeli zostały złożone w okresie ważności tego certyfikatu.**

56. Pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory będące załącznikami do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

57. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: **<http://www.nccert.pl/kontakt.htm>**

Rozdział XIII sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert (art. 134 ust. 1 pkt. 15 i 16 ustawy Pzp)
--

1. Ofertę wraz z wymaganymi w niniejszej SWZ dokumentami (załącznikami) należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania
do dnia 20.12.2024 r. do godz. 09:00.

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty (załączniki).

3. Po wypełnieniu „Formularza składania oferty” i dołączeniu („załadowaniu”) wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż ofertę; oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

6. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej w sposób określony w <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> na stronie platformy zakupowej. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. W przypadku, gdy operator platformazakupowa.pl dokona zmiany instrukcji, o której mowa w zdaniu poprzednim w zakresie uregulowanym w niniejszej SWZ, Wykonawcę wiąże wymagania zaktualizowanej instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12. Do oferty (formularza ofertowego – załącznika Nr 1 do SWZ) należy dołączyć:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;

2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zawierający co najmniej informacje określone w art. 118 ust. 4 Pzp – dotyczy Wykonawców polegających na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;

5) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (na podstawie § 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

6) inne dokumenty wskazane w Rozdziale: VIII część A, VIII a i XI SWZ.

13. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

14. Zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

15. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 20.12.2024 r. do godz. 09:00.

16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.12.2024 r. o godz. 09:15 za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/41blsz>

17. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

18. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców (nie jest jawne, nie jest publiczne). Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Systemu. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni w Systemie kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

20. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu

składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę w sposób prawidłowy zgodny z wymaganiami określonymi w niniejszym Rozdziale (prawidłowo „zaszyfrowaną” przez platformę do terminu otwarcia ofert) i jednocześnie prześle tę samą ofertę w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub za pośrednictwem e-mail, wskutek czego Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert – oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 i art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 68 i 221 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza takiego „podwójnego” przesłania oferty.

23. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, by nie można było zapoznać się z ich treścią do upływu terminu otwarcia ofert. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty (w Rozdziale VIII część A; w Rozdziale VIII a oraz w Rozdziale XII).

24. Zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy Pzp - Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. **W takim przypadku Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.**

Rozdział XIV sposób obliczenia ceny (art. 134 ust. 1 pkt. 17 ustawy Pzp)

Dla każdego z zadań (części) zamówienia I – V:

1. Cenę ofertową, na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty na dane zadanie (daną część) – zgodnie z ustanowionym kryterium oceny ofert – **stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia – odrębnie dla każdego zadania/części zamówienia – obejmujące wynagrodzenie brutto za dostawę zamówienia podstawowego oraz zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji.**

2. Cenę oferty należy skalkulować w Formularzu ofertowym (Tabela nr 1 i/lub Tabela Nr 2 i/lub Tabela Nr 3 i/lub Tabela Nr 4 i/lub Tabela Nr 5) - w zależności od zadania/części zamówienia, o udzielenie której Wykonawca się ubiega. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pozycji Formularza ofertowego w ramach danego zadania (części zamówienia) – częścią zamówienia jest każde kompletne zadanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na wybrane pozycje asortymentowe z danego zadania (części zamówienia)! Jeżeli Wykonawca nie wypełni wszystkich pozycji asortymentowych formularza ofertowego dla danego zadania - Zamawiający

odrzuca taką niekompletną ofertę jako niezgodną z SWZ na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. **Łączna cena brutto oferty (wraz z opcją)** zostanie podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i służyć będzie jedynie do porównania ofert złożonych w niniejszym postępowaniu.

4. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny w sposób określony poniżej, z zastosowaniem poszczególnych pojęć jakie wyszczególniono w **Formularzu ofertowym**, w zależności od zadania/części zamówienia.

5. **Cena jednostkowa netto** wyrażona w zł/kg jest stała w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ogólnych warunkach umowy (załączniku nr 5/7 do SWZ). Cena ta jest bez kwoty podatku VAT – **kolumna nr 4** **odpowiedniej Tabeli Nr 1/2/3/4/5 Formularza ofertowego.**

6. **Wartość netto to wartość towaru**, którego dotyczy sprzedaż, bez kwoty podatku (iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości towaru) - **kolumna nr 7** **odpowiedniej Tabeli Nr 1/2/3/4/5 Formularza ofertowego (zamówienie podstawowe).**

7. **Stawka podatku VAT%** (procentach) to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) - **kolumna nr 5** **Tabeli Nr 1/2/3/4/5 Formularza ofertowego.**

Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty!

Jeżeli przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) **ulegną zmianie w zakresie obowiązującej w czasie trwania umowy dla przedmiotu zamówienia stawki podatku VAT - zostanie podpisany aneks do zawartej umowy – stawki VAT zostaną zmienione na obowiązujące – i wartość brutto zawartej umowy ulegnie stosownej zmianie (w zakresie wynikającym ze zmienionej stawki podatku VAT) – na podstawie paragrafu § 14 ust. 6 ogólnych warunków umowy - załącznika Nr 5/7 do SWZ – dla wszystkich zadań nr I, II, III, IV, V: „6. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w stosunku do towarów, których zmiana dotyczy, w zakresie wynikającym z tej zmiany”.**

8. **Cena ogółem oferty** to cena ustalona przez zsumowanie cen zaofferowanych w **kolumnie 8 oraz 11** Formularza ofertowego, **służy ona do przeliczenia liczby punktów, którą uzyska Wykonawca.**

9. Cenę oferty należy określić w walucie polskiej (w złotych polskich), powinna być ona wyrażona w jednostkach pieniężnych możliwych do wyegzekwowania, tj. w złotych i groszach.

10. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, z uwzględnieniem ust. 11 niniejszego Rozdziału.

11. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (Podstawa: art. 106e. ust. 11 Ustawy o podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.).

12. Jeżeli wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.

13. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w stosunku do towarów, których zmiana dotyczy, w zakresie wynikającym z tej zmiany.

14. Zgodnie z art. 225. ust. 1 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

W ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15. **Cena oferty** musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, które Wykonawca przewiduje przy jego realizacji. **Cena zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 z późn. zm.)** oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

16. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

17. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z VAT), wyrazić cyframi i słownie, z dokładnością do pełnych groszy – do 2 miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami zaokrąglania). Cenę oferty należy określić w walucie polskiej (w złotych polskich), powinna być ona wyrażona w jednostkach pieniężnych możliwych do wyegzekwowania, tj. w złotych i groszach.

19. Jeżeli Wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.

20. **Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego: **koszty załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia i wszelkie inne koszty, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe. Wykonawca zrealizuje dostawę na własny koszt i ryzyko.** Z tytułu załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia, itp. **Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.** Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we wzorze umowy.

21. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych, przysługujących za dostawę każdego rodzaju towarów, przez cały okres obowiązywania umowy, **z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT oraz dokonania waloryzacji wynagrodzenia (w zakresie wynikającym z tej zmiany) – na zasadach określonych w § 14 ogólnych warunków umowy (załącznika nr 5/7 do SWZ).**

22. Dopuszcza się waloryzację cen jednostkowych netto towarów, określonych w formularzu ofertowym, **według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS.** Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu przedmiotu niniejszej umowy. Zmiana cen jednostkowych towarów, wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wniosku od Wykonawcy lub 30 dni od daty pozyskania przez Zamawiającego informacji z właściwego Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – żywność i napoje bezalkoholowe, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa powyżej, **w odniesieniu do cen z grudnia 2024 r.** uzyskane z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.

23. Jeżeli wykonawca **nie wskaże w formularzu ofertowym ceny netto** za daną pozycję asortymentową **lub wskaże cenę w wysokości 0,00 zł** - Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XV

informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 134 ust. 2 pkt. 10 ustawy Pzp)

Dla każdego z zadań (części) zamówienia I – V:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania w walutach obcych.

Rozdział XVI
opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
(art. 134 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp)

Dla każdego z zadań (części) zamówienia I-V:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na wszystkie zadania (części zamówienia) zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert i jego znaczeniem (waga):

„cena brutto oferty” – waga 100 %

Liczba punktów w kryterium „cena brutto oferty” będzie wyliczona według następującego wzoru:

$X_n = (C_n : C_b) \times 100 \times 100\%$ (ilość punktów)

C_n – „najniższa cena brutto” - najniższe całkowite wynagrodzenie wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - kolumna nr 14 Tabeli Nr 1/2/3/4/5 Formularza ofertowego (obejmujące zarówno dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i zamówienia realizowane w ramach prawa opcji) - spośród ocenianych ofert;

C_b – całkowite wynagrodzenie wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - kolumna nr 14 Tabeli Nr 1/2/3/4/5 Formularza ofertowego (obejmujące zarówno dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i zamówienia realizowane w ramach prawa opcji) - oferty ocenianej;

Przez „cenę brutto oferty” zamawiający rozumie całkowite wynagrodzenie wynikające z Formularza ofertowego, Załącznika Nr 1 do SWZ - kolumna nr 14 (obejmujące zarówno dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i zamówienia realizowane w ramach prawa opcji).

Pod pojęciem „ceny” należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 z późn. zm).

Za najkorzystniejszą cenę brutto za dane zadanie Zamawiający uznaje cenę najniższą, tj. najniższe całkowite wynagrodzenie brutto wynikające z Formularza ofertowego - Załącznika Nr 1 do SWZ (obejmujące zarówno dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego jak i zamówienia realizowane w ramach prawa opcji).

Maksymalna liczba punktów, jaką wykonawca może uzyskać w każdym zadaniu/części zamówienia) wynosi 100 punktów.

Według Zamawiającego najkorzystniejsza w danym zadaniu (części) zamówienia oferta to oferta, która spełni wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz otrzyma najwyższą ilość punktów obliczonych zgodnie z powyższym wzorem.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia.

Zgodnie z **art. 246 ust. 2** ustawy Pzp Zamawiający publicznie, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2, oraz ich związki mogą zastosować kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert albo jako kryterium o wadze przekraczającej 60%, jeżeli określą w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe **odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.**

W minimalnych wymaganiach jakościowych opracowanych przez Wojskowy Ośrodek Badawczo – Wdrożeniowy Służby Żywnościowej w Warszawie - w **załącznikach nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SWZ** (w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań nr I-V) **określono wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, tzn.:**

- określenie produktu,
- wymagania ogólne, wymagania produktu,
- wymagania organoleptyczne i fizyczne (wygląd, minimalna średnica, zawartość bulw, barwa, smak i zapach, jednolitość, konsystencja zgodne z Polską Normą),
- wymagania chemiczne, mikrobiologiczne,
- okres przydatności do spożycia, sprawdzenie zapachu,
- pakowanie, znakowanie, przechowywanie.

Sformułowanie „**standardy jakościowe**” to znormalizowane cechy dostaw lub usług spełniających przeciętne wymagania stawiane dla danego asortymentu, dzięki którym nie jest wymagane indywidualne podejście do ich wykonania. Przez „**standardy jakościowe**” należy rozumieć powtarzalne cechy jakościowe, niewymagające skomplikowanego opisu. Określone dostawy mają „**standardy jakościowe**” tylko wówczas, gdy niezależnie od tego, kto będzie ich wykonawcą, jedyną różnicą będzie zaoferowana cena, a dostawa będzie identyczna.

Do kosztów cyklu życia produktów, które zamawiający poniesie należą koszty pozyskania (wyprodukowania) i bezpośredniego nabycia, które poza ceną nabycia są dla wszystkich potencjalnych Wykonawców takie same.

Rachunek kosztów życia dla wszystkich oferowanych podmiotów nie wygeneruje dodatkowych kosztów użytkowania, utrzymania, zużycia energii i innych zasobów.

Wobec powyższego inne poza cenowe kryteria oceny ofert nie wpłyną w żaden sposób na jakość zamawianych produktów.

Wszelkie koszty zostały ujęte w jego zakupie.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa warzyw i owoców, które są typowe, gwarantujące zamawiającemu porównanie cen takiego samego asortymentu. Przedmiot i warunki realizacji zamówienia są na tyle jednoznaczne, że jedynym elementem odpowiedzi wykonawców będzie cena za 1 kg danego asortymentu.

Odnosnie kosztów cyklu życia produktów – składają się na nie między innymi koszty pozyskania oraz dostawy towaru do zamawiającego. Dostawy towaru odbywać się będą sukcesywnie – dwa razy w tygodniu: poniedziałek, środa w godzinach od 8.00 do 10.00. W związku z powyższym nie mogą one być uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie koszty zostały ujęte w jego zakupie.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną zgodnie z powyższym wzorem X_n .

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Wynik - oferta, która przedstawia **najkorzystniejszą liczbę punktów X_n** , (najwyższą sumę przyznanych punktów w oparciu o określony wyżej wzór w kryterium oceny ofert – cena brutto oferty o znaczeniu 100%) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja

zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Zgodnie z art. 249 Pzp Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym **jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt**, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego **ofert dodatkowych** zawierających nową cenę lub koszt. Zgodnie z art. 251 Pzp Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, **nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.**

Rozdział XVII

**informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
(art. 134 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp)**

1. Zamawiający udzieli zamówienia na poszczególne zadania (części) zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, przekazując informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jednocześnie, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w **art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp**, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza zostanie zawarta przez Zamawiającego umowa, zgodnie z projektem do niniejszej SWZ. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z wybranym wykonawcą w terminie zgodnym z art. 264 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. **w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

5. Na podstawie **art. 59 ustawy Pzp** - jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców **w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia (np. umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum).** Zaleca się, aby z treści tej umowy wynikały w szczególności: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podziału obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

W przypadku spółki cywilnej - umowę spółki cywilnej i o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę wspólników spółki w sprawie reprezentowania spółki w zakresie objętym postępowaniem. W przypadku konsorcjum - umowę konsorcjum zawierającą co najmniej: oznaczenie stron, oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta, oznaczony czas trwania umowy (co najmniej czas realizacji zamówienia), określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, określenie odpowiedzialności, sposób ustania konsorcjum.

6. Zamawiający będzie żądał **pełnomocnictwa** do zawarcia umowy, o ile umocowanie osób zawierających umowę po stronie Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub pełnomocnictwa załączonego do oferty.

7. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi doreczyć potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub odpowiedni dokument gwarancyjny (odpowiednio dla zadania, na które składał ofertę).

8. Przed podpisaniem umów, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji.

9. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp - jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.**

10. Za uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: dwukrotne, nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Rozdział XVIII

informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia (art. 134 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp)

Dla każdego z zadań (części) zamówienia I – V:

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w danym zadaniu (części) zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 3% wynagrodzenia wykonawcy brutto wynikającego z Formularza ofertowego tabela nr 1/2/3/4/5 (w zależności od zadania) kolumna nr 8 - (obejmującego dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego).

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. **Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.**

3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu – Wykonawca przeleje na rachunek bankowy Nr – **42 1010 1339 0016 1613 9120 2000** z dopiskiem „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, postępowanie Nr 60/24/N - zadanie**”;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed zawarciem umowy, przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, tj. 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, bądź w przypadku wnoszenia go w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony – przed zawarciem umowy:

- w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, budynek nr 226, kasa (pokój nr 17)

lub

- w przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia – nie dotyczy – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

6. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/ Poręczyciela. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację.

7. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1-sze żądanie. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (*np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji*). Dopuszczalnym przez zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.

8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającego treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

Zamawiający przypomina, że treść dokumentu gwarancyjnego powinna być przed jego wystawieniem zaakceptowana przez zamawiającego (projekt dokumentu – draft gwarancji – Wykonawca zobowiązany jest przesłać poprzez platformę zakupową celem akceptacji przez Zamawiającego).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy.

W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do niezbędnego przedłużenia jego ważności. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz:

a) oryginał zabezpieczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy,

b) z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego (beneficjenta) kwoty stanowiącej **3% wynagrodzenia wykonawcy brutto wynikającego z Formularza ofertowego tabela nr 1/2/3/4/5 (w zależności od zadania) kolumna nr 8 - (obejmującego dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego)**, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę (zobowiązane), **na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku**, niezależnie od kwestionowania lub zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, **w terminie maksymalnie 30 dni od dnia otrzymania wezwania,**

c) gwarancja/poręczenie nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta/poręczyciela, że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego lub poświadczony notarialnie, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego,

d) gwarancja/poręczenie nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta/poręczyciela, że odpowiedzialność gwaranta/poręczyciela z tytułu gwarancji/poręczenia jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją/poręczeniem, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta/poręczyciela,

e) dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką (w przypadku dokumentu wystawionego papierowo lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska).

10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

11. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (zakończenia realizacji dostaw) i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

13. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

ROZDZIAŁ XIX

pouczenie ośrodkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy (art. 134 ust. 1 pkt. 21 ustawy Pzp)

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”, art. 505 i dalej ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Kontakt: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, Sekretariat: (22) 458 78 01, Faks: (22) 458 78 00

5. Podstawowe informacje na temat: podmiotów uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, terminów na wniesienie odwołania, wymagań formalnych co do odwołania; podstaw do wniesienia odwołania znajdują się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze/podstawowe-informacje

6. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie **wobec treści ogłoszenia** wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia **lub wobec treści dokumentów zamówienia** wnosi się w terminie: **10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.**

9. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) **10 dni** od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, **jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,**

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie: **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

11. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) **30 dni** od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

2) **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,** jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX, Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ stosuje się odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XX OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Dowódca 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin, adres mailowy: **41blsz.przetargi@ron.mil.pl**

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, tel.: 261 518 821;

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

ROZDZIAŁ XXI
projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
(art. 134 ust. 1 pkt. 20 ustawy Pzp)

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w „projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego”, które stanowią załącznik - **Nr 5 i 7 do SWZ**.

ROZDZIAŁ XXII
załączniki do SWZ

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

- Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy (z podziałem na poszczególne zadania);
- Załączniki Nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e - „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań: dla zadania nr I, II, III, IV, V;
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach wykonawcy, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
- Załącznik Nr 4a – Oświadczenie dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podmiotu udostępniającego zasoby,
- Załącznik Nr 5 - projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – dla wszystkich zadań - w przypadku Wykonawcy nie będącego rolnikiem ryczałtowym;
- Załącznik Nr 6 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- Załącznik Nr 7 - projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – dla zadania nr I, II, IV, V; – w przypadku Wykonawcy będącego rolnikiem ryczałtowym;
- Załącznik Nr 8 - Protokół reklamacyjny;
- Załącznik Nr 9 - Informacje RODO;

Załącznik Nr 10 - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Załącznik Nr 10;

Załącznik Nr 11 – Instrukcja wypełniania JEDZ;

załącznik nr 12 – oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

załącznik nr 12a – oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Załącznik Nr 13 - oświadczenie Wykonawcy oferującego produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej dotyczące wytwarzania zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP);

Załącznik Nr 14 - Oświadczenie wykonawcy oferującego produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej

DOWÓDCA

z up. płk Krzysztof WOCIAL

Sporządziła:

p. Anna Mikusek

Zatwierdził pod względem formalno-prawnym:

Radca Prawny:

.....
Nazwa (firma) wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N**” opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.41blsz.wp.mil.pl w zakładce BIP/ogłoszenia/platforma zakupowa – adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/999504>

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

Wykonawca	nazwa (firma) albo imię i nazwisko w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	
	Siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej (ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj, skrót literowy nazwy państwa) <u>Adres e-mail, NIP, REGON</u> w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać powyższe dane dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	
	<u>Adres do korespondencji adres e-mail do korespondencji</u> Oświadczamy, że wyżej wskazany nr faksu lub e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania W przypadku zmiany adresu e-mail zobowiązujemy się poinformować	

	o tym fakcie	
	<p>Osoba upoważniona do kontaktów (adres e-mail, telefon)</p> <p>Pełnomocnik wykonawcy zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia</p>	

1. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia na warunkach i w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu za cenę **obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia w zależności od Zadania/Części zamówienia:**

Zadanie nr I: Sukcesywne dostawy warzyw gr. I

Tabela nr 1

L.p.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Cena jedn. netto (zł/kg)	Stawka podatku VAT (%)*	ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE			ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI			RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + OPCJA		
					ilość	wartość netto(zł) <i>/ilość x cena jednostkowa/ kol. 6x kol. 4</i>	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł) <i>/ilość x cena jednostkowa/ kol. 9x kol. 4</i>	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł)	wartość brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
1.	Ziemniaki jadalne	kg			50 000			45 000			95 000		
2.	Ziemniaki wczesne	kg			4 000			3 600			7 600		
3.	Bataty	kg			500			450			950		
4.	Buraki ćwikłowe	kg			10 000			9 000			19 000		
5.	Marchew	kg			13 000			11 700			24 700		
6.	Pietruszka korzeniowa	kg			6 000			5 400			11 400		
7.	Seler	kg			7 500			6 750			14 250		

	korzeniowy											
8.	Cebula	kg			10 000			9 000			19 000	
9.	Cebula czerwona	kg			500			450			950	
10.	Por	kg			4 000			3 600			7 600	
11.	Kapusta biała	kg			12 000			10 800			22 800	
12.	Kapusta czerwona	kg			2 200			1 980			4 180	
13.	Kapusta kwaszona	kg			5 000			4 500			9 500	
RAZEM ZADANIE I (poz. 1-13)												

Uwaga:

***Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty!**

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II

Tabela nr 2

L.p.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Cena jedn. netto (zł/kg)	Stawka podatku VAT (%)***	ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE			ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI			RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + OPCJA		
					ilość	wartość netto(zł) /ilość x cena jednostkowa/ kol. 6x kol. 4	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł) /ilość x cena jednostkowa/ kol. 9x kol. 4	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł)	wartość brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
1.	Czarna rzepa	kg			100			90			190		
2.	Fasola szparagowa*	kg			350			315			665		
3.	Papryka słodka	kg			2 000			1 800			3 800		

4.	Pomidory	kg		4 500		4 050		8 550		
5.	Pomidory cherry	kg		100		90		190		
6.	Ogórki	kg		4 000		3 600		7 600		
7.	Ogórki kwaszone	kg		3 500		3 150		6 650		
8.	Ogórki małosolne */**	kg		100		90		190		
9.	Salata	kg		1 500		1 350		2 850		
10.	Salata lodowa	kg		1 100		990		2 090		
11.	Salata karbowana	kg		10		9		19		
12.	Cykoria	kg		50		45		95		
13.	Rukola	kg		50		45		95		
14.	Brokuły*	kg		500		450		950		
15.	Kapusta włoska	kg		500		450		950		
16.	Kapusta pekińska	kg		1 500		1 350		2 850		
17.	Kapusta brukselska *	kg		500		450		950		
18.	Kalafior*	kg		750		675		1425		
19.	Rzodkiewka	kg		1 000		900		1 900		
20.	Natka pietruszki	kg		700		630		1 330		
21.	Koperek zielony	kg		700		630		1 330		
22.	Szczypiorek	kg		1 000		900		1 900		
23.	Botwina	kg		150		135		285		
24.	Seler naciowy	kg		100		90		190		
25.	Czosnek	kg		200		180		380		
26.	Pieczarki	kg		4 000		3 600		7 600		
27.	Cukinia	kg		350		315		665		
28.	Szparagi	kg		150		135		285		
RAZEM ZADANIE II (poz. 1-28)										

Uwaga!

* dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 2: sierpień - październik, poz. 8: czerwiec - wrzesień, poz. 14: wrzesień – październik, poz. 17: październik – grudzień, poz.18: sierpień – październik

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

** ilości określone w pozycji 8 w powyższej tabeli są to ilości po oddzieleniu zalewy (po odcieku). Wykonawca zobowiązany jest podać w tych pozycjach cenę jednostkową za 1 kilogram ogórków po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

*****Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty!**

Zadanie nr III: Sukcesywne dostawy owoców gr. I

Tabela nr 3

L.p.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Cena jedn. netto (zł/kg)	Stawka podatku VAT (%)*	ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE			ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI			RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + OPCJA		
					ilość	wartość netto(zł) /ilość x cena jednostkowa/ kol. 6x kol. 4	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł) /ilość x cena jednostkowa/ kol. 9x kol. 4	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł)	wartość brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
1.	Banany	kg			7 000			6 300			13 300		
2.	Cytryny	kg			4 000			3 600			7 600		
3.	Pomarańcze	kg			3 500			3 150			6 650		
4.	Mandarynki	kg			3 500			3 150			6 650		
5.	Grejpfruty	kg			1 500			1 350			2 850		
6.	Arbuz	kg			1 500			1 350			2 850		
7.	Kiwi	kg			800			720			1 520		

8.	Morele	kg		500		450		950		
9.	Brzoskwinie	kg		800		720		1 520		
10.	Winogrona	kg		2 000		1 800		3 800		
11.	Nektarynki	kg		600		540		1 140		
12.	Melon	kg		500		450		950		
RAZEM ZADANIE III (poz. 1-12)										

***Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty!**

Zadanie nr IV: Sukcesywne dostawy owoców gr. II

Tabela nr 4

L.p.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Cena jedn. netto (zł/kg)	Stawka podatku VAT (%)*	ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE			ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI			RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + OPCJA		
					ilość	wartość netto(zł) <i>/ilość x cena jednostkowa/ kol. 6x kol. 4</i>	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto(zł) <i>/ilość x cena jednostkowa/ kol. 9x kol. 4</i>	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł)	wartość brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
1.	Jablka	kg			25 000			22 500			47 500		
2.	Gruszki	kg			7 000			6 300			13 300		
RAZEM ZADANIE IV (poz. 1-2)													

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

***Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty!**

Zadanie nr V: Sukcesywne dostawy owoców gr. III

Tabela nr 5

L.p.	Nazwa produktu (pozycja asortymentowa)	Jedn. miary	Cena jedn. netto (zł/kg)	Stawka podatku VAT (%)**	ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE			ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI			RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + OPCJA		
					ilość	wartość netto(zł) /ilość x cena jednostkowa/ kol. 6x kol. 4	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł) /ilość x cena jednostkowa/ kol. 9x kol. 4	wartość brutto (zł)	ilość	wartość netto (zł)	wartość brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
1.	Wiśnie*	kg			300			250			550		
2.	Czereśnie*	kg			500			450			950		
3.	Śliwki*	kg			1 000			900			1 900		
4.	Truskawka świeża*	kg			600			540			1 140		
5.	Borówki*	kg			500			450			950		
RAZEM ZADANIE V (poz. 1-5)													

Uwaga!

* dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 1: czerwiec – lipiec, poz. 2: czerwiec – lipiec, poz. 3: sierpień - październik, poz. 4: maj – czerwiec, poz. 5: sierpień – październik.

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

****Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty!**

Dla wszystkich zadań: nr I-V

Uwagi do kol. 5 – tabel nr 1-5 dla każdego z zadań:

Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty!

Jeżeli przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) ulegną zmianie w zakresie obowiązującej w czasie trwania umowy dla przedmiotu zamówienia stawki podatku VAT - zostanie podpisany aneks do zawartej umowy – stawki VAT zostaną zmienione na obowiązujące – i wartość brutto zawartej umowy ulegnie stosownej zmianie (w zakresie wynikającym ze zmienionej stawki podatku VAT) – na podstawie paragrafu § 14 ust. 6 ogólnych warunków umowy-załącznika Nr 5/7 do SWZ – dla wszystkich zadań nr I, II, III, IV, V: „6. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w stosunku do towarów, których zmiana dotyczy, w zakresie wynikającym z tej zmiany”.

Uwaga! Oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty!

UWAGA: Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego: **koszty załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia i wszelkie inne koszty**, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe. **Wykonawca zrealizuje dostawę na własny koszt i ryzyko.** Z tytułu załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia, itp. **Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.** Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w ogólnych warunkach umowy.

2. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami Specyfikacji Warunków Zamówienia przekazanymi przez Zamawiającego i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskałem konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zadania.

3. **OFERUJĘ** wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:

Zadanie I, Zadanie II, Zadanie III, zadanie IV, zadanie V:

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy** wynikającej z szacunkowych ilości przedmiotu zamówienia określonych w poszczególnych pozycjach asortymentowych (załącznik nr 5/7 do SWZ), **obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

W przypadku przesunięcia realizacji umowy na rok 2026 warunkiem będzie zapewnienie (przydzielenie) środków finansowych na jej realizację, a w przypadku ograniczenia tych środków – w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień:

a) zamówienie publiczne **w zakresie podstawowym** będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) umowy (załącznik nr 5/7 do SWZ), obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

b) zamówienie publiczne **w ramach prawa opcji** będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień – **od dnia poinformowania przez Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji na zasadach określonych w postanowieniach umowy (w terminie obowiązującym jak w zamówieniu podstawowym: nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy (załącznik nr 5/7 do SWZ), obejmującej wynagrodzenie w ramach prawa opcji - w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar sukcesywnie - **dwa razy w tygodniu w poniedziałki i środy, w godzinach od 8.00 do 10.00**, na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień, zawierających dokładnie określone ilości towaru oraz terminy dostaw. Zamówienia wysyłane będą przynajmniej dwa dni przed planowaną dostawą towaru do magazynu. Ze względu na specyfikę organizacji żywienia w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (tj. zabezpieczenie żywienia personelu latającego, kursów, szkoleń, uroczystości, zmiennej liczby osób uprawnionych do żywienia, itp.), możliwa jest zmiana ustalonego sposobu realizacji dostaw. Szczegóły dotyczące **zmian częstotliwości dostaw (ile razy w tygodniu oraz w jakie dni)** zostaną uzgodnione przez strony po podpisaniu umowy w kontaktach roboczych. Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faksu oraz telefonicznie. O dokładnym terminie dostawy **Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej z 24 godzinnym wyprzedzeniem.**

Wykonawca dopuszcza możliwość złożenia przez Zamawiającego korekty uprzednio złożonego zamówienia z co najmniej **12 godzinnym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.** Strony dopuszczają możliwość zmiany godzin dostaw towaru, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym potwierdzonym faksem/mailem.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, które mimo zachowania szczególnej staranności były niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia (np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia poligonowego, szkolenia rezerw osobowych, kursów, szkoleń, służb przygotowawczych, zmiany stanu żywionych, restrukturyzacji sił zbrojnych, likwidacji klęsk żywiołowych, kryzysu, zagrożenia lub wojny, zmiany aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia osób uprawnionych lub innych obowiązków nałożonych przez organy

władzy państwowej oraz innych sytuacjach niezależnych od Zamawiającego), Wykonawca zagwarantuje realizację dostaw w odmiennych terminach i częstotliwościach oraz do miejsc (na terenie RP) niż określono w umowie, według cen zawartych w umowie. Zmiany, o których mowa powyżej mogą następować wyłącznie w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia i jego ilości zawartej w umowie.

4. **OŚWIADCZAM**, że akceptuję termin płatności:

Zadanie I, Zadanie II, Zadanie III, zadanie IV, zadanie V:

Wykonawca zobowiązuje się wystawiać oddzielne faktury dla każdego zadania (części zamówienia).

W przypadku Wykonawcy będącego rolnikiem ryczałtowym:

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn rzeczywistej ilości dostarczanych towarów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych przysługujących za dostawę danego typu towaru, zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, wyszczególnionych w fakturze VAT RR, dostarczanej przy każdorazowej dostawie towaru. Rozliczanie umowy będzie następowało po każdorazowo wykonanej dostawie.

Zamawiający zobowiązany jest wystawić na każdą dostawę osobną fakturę VAT RR w 2-óch egzemplarzach. Faktura VAT RR musi zawierać dane zgodnie z art.116 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów usług.

Faktura VAT RR powinna również zawierać oświadczenie dostawcy produktów rolnych w brzmieniu: „**Oświadczam, że jestem rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku od towarów i usług**”.

Faktura VAT RR może być, za zgodą Wykonawcy, wystawiana, podpisywana i przesyłana w formie elektronicznej. W tym przypadku zamiast czytelnymi podpisami lub podpisami osób uprawnionych do wystawienia i otrzymania faktury VAT RR w formie elektronicznej, określonymi w ust. 2 pkt 13, faktura powinna być opatrzona, odpowiednio przez dostawcę i nabywcę, kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przez przekazanie Wykonawcy oryginału faktury VAT RR rozumie się jej przesłanie w formie elektronicznej. W przypadku umów kontraktacji lub innych umów o podobnym charakterze oświadczenie, o którym mowa powyżej, może być złożone tylko raz w okresie obowiązywania umowy. Oświadczenie to sporządza się jako osobny dokument. Dokument ten powinien zawierać elementy, o których mowa w art. 116 ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług. Dokument sporządza się w dwóch egzemplarzach. Oryginał jest przekazywany Wykonawcy. Oświadczenie to może być wystawiane, podpisywane i przesyłane w formie elektronicznej. W tym przypadku zamiast czytelnym podpisem składającego oświadczenie w formie elektronicznej, dokument powinien być opatrzony przez składającego oświadczenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przez przekazanie nabywcy oryginału oświadczenia rozumie się jego przesłanie

w formie elektronicznej. W przypadku rezygnacji ze zwolnienia od podatku określonego w art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o VAT składający oświadczenie, informuje o tym niezwłocznie Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:

- 1) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy (zamówienia);
- 2) posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zawartymi w formularzu ofertowym;
- 3) realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza całkowitą wartość umowy;
- 4) dostarczania tylko i wyłącznie towarów świeżych (nie mrożonych uprzednio).

Wystawienie faktury VAT RR nastąpi **do 15 dnia następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy. Termin płatności faktury VAT RR to 30 dni od dnia wystawienia.** Płatność dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy. Faktura zostanie wystawiona w 2-óch egzemplarzach. **Oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego.**

W przypadku Wykonawcy nie będącego rolnikiem ryczałtowym:

Wykonawca zobowiązany jest wystawić **na każdą dostawę osobną fakturę VAT z trzema jej kopiami (łącznie 4 egz.)** i dostarczyć je razem z dostawą towaru do magazynu Zamawiającego lub wysłać drogą elektroniczną do Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca wystawi w oryginale fakturę elektroniczną, kopię faktury przekaże wraz z dostawą towaru. Faktura VAT musi zawierać następujące dane:

- a) pełne dane Zamawiającego (nazwę, adres, NIP);
- b) opis towaru w sposób zgodny z umową;
- c) jednostkę miary zgodnie z umową;
- d) dokładną ilość odebranego towaru;
- e) cenę jednostkową netto;
- f) stawkę podatku VAT;
- g) wartość brutto odebranego towaru.

W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych (uzupełnionych) dokumentów

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:

- a) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy (zamówienia);
- b) posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zawartymi w formularzu ofertowym;

- c) realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza całkowitą wartość umowy;
- d) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów świeżych (nie mrożonych uprzednio).

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia każdorazowego otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata nastąpi w drodze przelewu bankowego z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Rozliczenia dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.
Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.

5. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 90 dni licząc od daty upływu terminu do złożenia oferty – termin związania ofertą jest określony datą w Specyfikacji Warunków Zamówienia – w Rozdziale XIa SWZ.

Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia (w Specyfikacji Warunków Zamówienia), tj. 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

6. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego - załącznik Nr 5/7 do SWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.

7. Zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (wypełnić jeżeli dotyczy):

- a) powierzę następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia (niebędących podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca - w przypadku, gdy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie):

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy oraz część zamówienia, której dotyczy

lub

- b) powierzę podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołuję się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego):

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony innemu podmiotowi oraz część zamówienia, której dotyczy

Łączna wartość brutto powierzonych podwykonawcy/podwykonawcom części (zakresów) zamówienia wynosi:

Dla zadania nr I zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej za tą część zamówienia

Dla zadania nr II zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej za tą część zamówienia

Dla zadania nr III zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej za tą część zamówienia

Dla zadania nr IV zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej za tą część zamówienia

Dla zadania nr V zł i nie może przekroczyć ceny brutto podanej powyżej za tą część zamówienia

8. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako **najkorzystniejszej**, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie zamówienia podstawowego (gwarantowanego), wynikającego z formularza ofertowego na zasadach określonych w SWZ przed terminem zawarcia umowy.**

9. Zastrzegamy, że następujące dokumenty¹

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie art. ustawy

.....
 *(uzasadnienie - Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).*

10. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, informuję że wybór oferty (zaznaczyć właściwe):

nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

¹ Wykonawca, który zastrzega w ofercie tajemnicę przedsiębiorstwa, jest zobowiązany do uzasadnienia powodów oraz podstaw takiego zastrzeżenia

będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (należy podać rodzaj każdego towaru/usługi i numer zadania którego dotyczy):

.....
.....

których dostawa bądź świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość towaru powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto dla zadania nr². Zgodnie z wiedzą Wykonawcy należy uwzględnić stawkę VAT w wysokości %

11. Rodzaj Wykonawcy:

mikro przedsiębiorstwo lub małe przedsiębiorstwo lub średnie przedsiębiorstwo* lub jednoosobowa działalność gospodarcza lub osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej lub inny rodzaj – wypełnić jaki

12. Oświadczam(y), że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

13. NINIEJSZYM informuję, że w osobnym pliku (plikach) odpowiednio oznaczanych zamieściliśmy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być ogólnie udostępnione.

(Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

14. OŚWIADCZAMY, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

16. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OGÓLNIE DOSTĘPNYCH I ELEKTRONICZNYCH BAZ³:

² Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

– wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

– importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń zgodnie z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), **wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów:**

Dane wykonawcy

Numer KRS.....

(jeżeli dotyczy)

NIP.....

REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

nazwa Rejestru: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej

dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

lub

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

Nazwa rejestru: Krajowy Rejestr Sądowy

dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

lub

inny właściwy rejestr:

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

Zaznaczyć właściwe pole znakiem .

17. Oświadczam/y, że **nie została wydana aktualnie obowiązująca decyzja Wojskowego Inspektora Sanitarnego nakazująca dowódcom jednostek i instytucjom wojskowym zaprzestania zaopatrywania się u Wykonawcy**

³ Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

18. Oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z dokumentami zamówienia

....., dnia

(miejsowość)

*kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA!!! Formularz ofertowy należy podpisać KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM.

Plik (formularz ofertowy) Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym

*** Uwaga !!!**

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) **treści oświadczenia wykonawca nie składa** (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik Nr 3 do SWZ
(Zadanie: I, II, III, IV, V)
składane na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Występując jako Wykonawca w postępowaniu pn. „**Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N**” prowadzonym przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie niniejszym oświadczam, że:

nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

lub

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia Zamówienia, tj.:

1.....
.....
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

2.....
.....
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

Zaznaczyć właściwe (jedno) pole znakiem
(Przekopiuwać ten znak we właściwe miejsce)

*W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

*Jednocześnie oświadczam, że istniejące między podmiotami wskazanymi powyżej powiązana nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, ponieważ: * wypełnić, jeżeli dotyczy*

..... dnia
miejsce, data

*kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA!!! Oświadczenie należy podpisać KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM.

Plik (oświadczenie) Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym

*** Wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia kwadratu**

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu

UWAGA!!!

- niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia otrzymania wezwania;

- oświadczenie należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie – niniejszego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą lub samodzielnie uzupełniać bez wezwania Zamawiającego;

- w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) przedmiotowe oświadczenie składa odrębnie każdy partner konsorcjum/ wspólnik spółki cywilnej

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach,
o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N”**, prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) i załączniku nr 12 do SWZ, w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny;
- h) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- i) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014),

w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022)

są aktualne i zgodne z prawdą.

Miejscowość:, dnia

*kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA!!! Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Plik (oświadczenie) Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym

UWAGA!!!

- *niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia otrzymania wezwania;*
- *w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) przedmiotowe oświadczenie składa odrębnie każdy partner konsorcjum/ współnik spółki cywilnej*

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU
UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach,
o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N”**, prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) i załączniku nr 12a do SWZ, w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- f) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy Pzp,
- g) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny;
- h) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

i) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022)

są aktualne i zgodne z prawdą.

Miejscowość....., dnia

*kwalfikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu
udostępniającego zasoby*

UWAGA!!! Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Plik (oświadczenie) podmiot udostępniający zasoby podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym

UWAGA!!!

- niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia otrzymania wezwania;

Załącznik Nr 5 do SWZ

**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną
wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
Zadania (części) nr: I, II, III, IV, V**

**wykonawca nie będący rolnikiem ryczałtowym
Zadanie nr**

**Umowa Dostawy Nr/FIN/20....
zawarta w dniu20.....r. w Dęblinie
pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA – 41. Baza Lotnictwa Szkolnego
w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin**

NIP: REGON:
numer faxu:
adres poczty elektronicznej:
reprezentowany przez:
.....

WYKONAWCA:

a

Pełna nazwa firmy
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
*KRS: wpisany do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
....., Wydział.....*
*KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub
spółki akcyjnej)*
WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPLACONEGO
(w przypadku spółki akcyjnej)
reprezentowany przez:
Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
*Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod
nazwą*
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
Nr tel. :
Nr faxu:
Adres e-mail:
Nr rachunku bankowego.....

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **Nr 60/24/N** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na „**Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N zadanie nr** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **sukcesywne dostawy warzyw gr. I (ZADANIE NR I),/ warzyw gr. II (ZADANIE NR II)/ owoców gr. I (ZADANIE NR III)/ owoców gr. II (ZADANIE NR IV)/ owoców gr. III (ZADANIE NR V) w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy** szczegółowo określone w **Minimalnych wymaganiach jakościowych (załącznik nr 2)**, który stanowi integralną część umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odebrania przedmiotu umowy oraz zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w umowie.

**§ 2
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Całkowita maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć łącznie kwoty zł netto, kwoty zł brutto, (słownie:).
2. W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:
 - 1) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego w następującej wysokości:

**Zadanie nr I: sukcesywne dostawy warzyw gr. I:
TABELA nr 1**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Ziemniaki jadalne	kg	50 000			
2.	Ziemniaki wczesne	kg	4 000			
3.	Bataty	kg	500			
4.	Buraki ćwikłowe	kg	10 000			
5.	Marchew	kg	13 000			
6.	Pietruszka korzeniowa	kg	6 000			
7.	Seler korzeniowy	kg	7 500			
8.	Cebula	kg	10 000			
9.	Cebula czerwona	kg	500			
10.	Por	kg	4 000			
11.	Kapusta biała	kg	12 000			
12.	Kapusta czerwona	kg	2 200			
13.	Kapusta kwaszona	kg	5 000			
Razem:					XXXX	

**Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II:
TABELA nr 1**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Czarna rzepa	kg	100			
2.	Fasola szparagowa*	kg	350			
3.	Papryka słodka	kg	2 000			
4.	Pomidory	kg	4 500			
5.	Pomidory cherry	kg	100			
6.	Ogórki	kg	4 000			
7.	Ogórki kwaszone	kg	3 500			
8.	Ogórki małosolne */**	kg	100			
9.	Salata	kg	1 500			
10.	Salata lodowa	kg	1 100			
11.	Salata karbowana	Kg	10			
12.	Cykoria	kg	50			
13.	Rukola	kg	50			
14.	Brokuły*	kg	500			
15.	Kapusta włoska	kg	500			
16.	Kapusta pekińska	kg	1 500			
17.	Kapusta brukselska *	kg	500			
18.	Kalafior*	Kg	750			
19.	Rzodkiewka	kg	1 000			
20.	Natka pietruszki	kg	700			
21.	Koperek zielony	kg	700			
22.	Szczypiorek	kg	1 000			
23.	Botwina	kg	150			
24.	Seler naciowy	kg	100			
25.	Czosnek	kg	200			
26.	Pieczarki	kg	4 000			
27.	Cukinia	kg	350			
28.	Szparagi	kg	150			
Razem					XXX	

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.
 Dla poz. 2 sierpień - październik poz. 8 czerwiec - wrzesień, poz. 14 wrzesień – październik, poz. 17
 październik – grudzień, poz.18 sierpień – październik.
 ** ilości określone w pozycji 8 w powyższej tabeli są to ilości po oddzieleniu zalewy (po
 odcieku).Wykonawca zobowiązany jest podać w tych pozycjach cenę jednostkową za 1 kilogram
 ogórków po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

Zadanie nr III: sukcesywne dostawy owoców gr. I:

TABELA nr 1

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Banany	kg	7 000			
2.	Cytryny	kg	4 000			
3.	Pomarańcze	kg	3 500			
4.	Mandarynki	kg	3 500			
5.	Grejpfruty	kg	1 500			
6.	Arbuz	kg	1 500			
7.	Kiwi	kg	800			
8.	Morele	kg	500			
9.	Brzoskwinie	kg	800			
10.	Winogrona	kg	2 000			
11.	Nektarynki	kg	600			
12.	Melon	kg	500			
Razem					XXXX	

Zadanie nr IV: sukcesywne dostawy owoców gr. II:

TABELA nr 1

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Jabłka	kg	25 000			
2.	Gruszki	kg	7 000			
Razem					XXXX	

Zadanie nr V: sukcesywne dostawy owoców gr. III:

TABELA nr 1

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Wiśnie*	kg	300			
2.	Czereśnie*	kg	500			
3.	Śliwki*	kg	1 000			
4.	Truskawki świeże*	kg	600			
5.	Borówki*	kg	500			
Razem					XXXX	

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 1 czerwiec – lipiec, poz.2 czerwiec – lipiec, 3 sierpień - październik, poz. 4 maj – czerwiec, poz. 5 sierpień – październik.

Podsumowanie tabeli 1 dla zadania nr.....

Łącznie:

- wartość netto w wysokościzł (słownie:zł/100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wartość brutto w wysokości zł (słowniezł/100);

2) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji w następującej wysokości:

Zadanie nr I: sukcesywne dostawy warzyw gr. I:

TABELA nr 2

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Ziemniaki jadalne	kg	45 000			
2.	Ziemniaki wczesne	kg	3 600			
3.	Bataty	kg	450			
4.	Buraki ćwikłowe	kg	9 000			
5.	Marchew	kg	11 700			
6.	Pietruszka korzeniowa	kg	5 400			
7.	Seler korzeniowy	kg	6 750			
8.	Cebula	kg	9 000			
9.	Cebula czerwona	kg	450			
10.	Por	kg	3 600			

11.	Kapusta biała	kg	10 800			
12.	Kapusta czerwona	kg	1 980			
13.	Kapusta kwaszona	kg	4 500			
			Razem		XXXX	

**Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II:
TABELA nr 2**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Czarna rzepa	kg	90			
2.	Fasola szparagowa*	kg	315			
3.	Papryka słodka	kg	1 800			
4.	Pomidory	kg	4 050			
5.	Pomidory cherry	kg	90			
6.	Ogórki	kg	3 600			
7.	Ogórki kwaszone	kg	3 150			
8.	Ogórki małosolne */**	kg	90			
9.	Salata	kg	1 350			
10.	Salata lodowa	kg	990			
11.	Salata karbowana	kg	9			
12.	Cykorria	kg	45			
13.	Rukola	kg	45			
14.	Brokuły*	kg	450			
15.	Kapusta włoska	kg	450			
16.	Kapusta pekińska	kg	1 350			
17.	Kapusta brukselska *	kg	450			
18.	Kalafior*	kg	675			
19.	Rzodkiewka	kg	900			
20.	Natka pietruszki	kg	630			
21.	Koperek zielony	kg	630			
22.	Szczypiorek	kg	900			
23.	Botwina	kg	135			
24.	Seler naciowy	kg	90			

25.	Czosnek	kg	180			
26.	Pieczarki	kg	3 600			
27.	Cukinia	kg	315			
28.	Szparagi	kg	135			
Razem					XXXX	

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 2 sierpień - październik, poz. 8 czerwiec - wrzesień, poz. 14 wrzesień – październik, poz. 17 październik – grudzień, poz.18 sierpień – październik.

** ilości określone w pozycji 8 w powyższej tabeli są to ilości po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

Wykonawca zobowiązany jest podać w tych pozycjach cenę jednostkową za 1 kilogram ogórków po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

Zadanie nr III: sukcesywne dostawy owoców gr. I:

TABELA nr 2

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Banany	kg	6 300			
2.	Cytryny	kg	3 600			
3.	Pomarańcze	kg	3 150			
4.	Mandarynki	kg	3 150			
5.	Grejpfruty	kg	1 350			
6.	Arbuz	kg	1 350			
7.	Kiwi	kg	720			
8.	Morele	kg	450			
9.	Brzoskwinie	kg	720			
10.	Winogrona	kg	1 800			
11.	Nektarynki	kg	540			
12.	Melon	kg	450			
Razem					XXXX	

Zadanie nr IV: sukcesywne dostawy owoców gr. II:

TABELA nr 2

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	
1.	Jablka	kg	22 500			
2.	Gruszki	kg	6 300			
Razem					XXXX	

**Zadanie nr V: sukcesywne dostawy owoców gr. III:
TABELA nr 2**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Wiśnie*	kg	250			
2.	Czereśnie*	kg	450			
3.	Śliwki*	kg	900			
4.	Truskawki świeże*	kg	540			
5.	Borówki*	kg	450			
Razem					XXXX	

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.
Dla poz. 1 czerwiec – lipiec, poz. 2 czerwiec – lipiec, 3 sierpień - październik, poz. 4 maj – czerwiec, poz. 5 sierpień – październik.

Podsumowanie tabeli nr 2 dla zadania nr

Łącznie:

- wartość netto w wysokościzł (słownie:zł/100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wartość brutto w wysokości zł (słowniezł/100).

3. Kwota, o której mowa w § 2 ust. 1 jest sumą kwoty przypadającej Wykonawcy za wykonanie **zamówienia podstawowego (gwarantowanego)** oraz kwoty przypadającej Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji i jest maksymalną kwotą, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację niniejszej umowy. **Całkowita maksymalna wartość umowy, o której mowa w ust. 1, jest wartością maksymalną, a jej niezrealizowanie nie może stanowić podstawy dla Wykonawcy dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. Wartością końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.**

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji maksymalna wysokość wynagrodzenia z tego tytułu nie może łącznie dla wszystkich pozycji asortymentowych przekroczyć kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy (podsumowanie tabeli 2 z ust.2 dla zadania.....)

5. **Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych**, przysługujących za dostawę każdego rodzaju towarów, przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT – w zakresie wynikającym z tej zmiany oraz waloryzacji cen jednostkowych netto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w *Biuletynie statystycznym GUS*.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić **iloczyn rzeczywistej ilości dostarczanych towarów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych przysługujących za dostawę danego typu towaru, zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy**, wyszczególnionych w fakturze VAT, dostarczanej przy każdorazowej dostawie towaru. **Rozliczanie umowy będzie następowало po każdorazowo wykonanej dostawie.**

7. **Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego: **koszty załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia i wszelkie inne koszty**, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe. **Wykonawca zrealizuje dostawę na własny koszt i ryzyko.** Z tytułu załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia, itp. **Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.** Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w umowie.

8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić **na każdą dostawę osobną fakturę VAT z trzema jej kopiami (łącznie 4 egz.)** i dostarczyć je razem z dostawą towaru do magazynu Zamawiającego lub wysłać drogą elektroniczną do Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca wystawi w oryginale fakturę elektroniczną, kopię faktury przekaże wraz z dostawą towaru. Faktura VAT musi zawierać następujące dane:

- a) pełne dane Zamawiającego (nazwę, adres, NIP);
- b) opis towaru w sposób zgodny z umową;
- c) jednostkę miary zgodnie z umową;
- d) dokładną ilość odebranego towaru;
- e) cenę jednostkową netto;
- f) stawkę podatku VAT;
- g) wartość brutto odebranego towaru.

9. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych (uzupełnionych) dokumentów.

10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:

- a) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy (zamówienia);
- b) posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zawartymi w formularzu ofertowym;
- c) realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza całkowitą wartość umowy;
- d) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów świeżych (nie mrożonych uprzednio).

11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi **w terminie 30 dni (trzydziestu dni)** od dnia każdorazowego otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata nastąpi w drodze przelewu bankowego z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności, wynikającej z umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej.

13. Wykonawca oświadcza, że:

zamierza

nie zamierza

wysłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia. Zawiadamiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).** W przypadku przesunięcia realizacji umowy na rok 2026 warunkiem będzie zapewnienie (przydzielenie) środków finansowych na jej realizację, a w przypadku ograniczenia tych środków – w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień:

a) zamówienie publiczne **w zakresie podstawowym** będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego**

(w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).

b) zamówienie publiczne **w ramach prawa opcji** będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień – **od dnia poinformowania przez Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji na zasadach określonych w postanowieniach umowy (w terminie obowiązującym jak w zamówieniu podstawowym: nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach prawa opcji - w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

2. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia podstawowego na poziomie 100% ilości poszczególnych pozycji asortymentowych a w tym samym na poziomie 100% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust.2 pkt 1 (zamówienie podstawowe).

§ 4

ZAKRES UMOWY

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnych dostaw **warzyw gr. I (ZADANIE NR I)/ warzyw gr. II (ZADANIE NR II)/ owoców gr. I (ZADANIE NR III)/ owoców gr. II (ZADANIE NR IV)/ owoców gr. III (ZADANIE NR V)** wyszczególnionych w asortymencie i ilościach określonych w **tabelach** poniżej (w zależności od zadania/ części zamówienia) zgodnie

z wymogami przepisów prawa krajowego i unijnego, określonych w § 8 i postanowieniami niniejszej umowy.

2. Ilości stanowiące zamówienie podstawowe (gwarantowane Wykonawcy) i ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji – przedstawia **tabela nr 1/ nr 2/ nr 3/ nr 4/ nr 5** poniżej:

Tabela nr 1:

Zadanie nr I: sukcesywne dostawy warzyw gr. I:

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Ziemniaki jadalne	kg	50 000	45 000	95 000
2.	Ziemniak wczesne	kg	4 000	3 600	7 600
3.	Bataty	kg	500	450	950
4.	Buraki ćwikłowe	kg	10 000	9 000	19 000
5.	Marchew	kg	13 000	11 700	24 700
6.	Pietruszka korzeniowa	kg	6 000	5 400	11 400
7.	Seler korzeniowy	kg	7 500	6 750	14 250
8.	Cebula	kg	10 000	9 000	19 000
9.	Cebula czerwona	kg	500	450	950
10.	Por	kg	4 000	3 600	7 600
11.	Kapusta biała	kg	12 000	10 800	22 800
12.	Kapusta czerwona	kg	2 200	1 980	4 180
13.	Kapusta kwaszona	kg	5 000	4 500	9 500

Tabela nr 2

Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II:

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Czarna rzepa	kg	100	90	190
2.	Fasola szparagowa*	kg	350	315	665
3.	Papryka słodka	kg	2 000	1 800	3 800
4.	Pomidory	kg	4 500	4 050	8 550
5.	Pomidory cherry	kg	100	90	190
6.	Ogórki	kg	4 000	3 600	7 600

7.	Ogórki kwaszone	kg	3 500	3 150	6 650
8.	Ogórki małosolne */**	kg	100	90	190
9.	Salata	kg	1 500	1 350	2 850
10.	Salata lodowa	kg	1 100	990	2 090
11.	Salata karbowana	kg	10	9	19
12.	Cykorcia	kg	50	45	95
13.	Rukola	kg	50	45	95
14.	Brokuly*	kg	500	450	950
15.	Kapusta włoska	kg	500	450	950
16.	Kapusta pekińska	kg	1 500	1 350	2 850
17.	Kapusta brukselska *	kg	500	450	950
18.	Kalafior*	Kg	750	675	1425
19.	Rzodkiewka	kg	1 000	900	1 900
20.	Natka pietruszki	kg	700	630	1 330
21.	Koperek zielony	kg	700	630	1 330
22.	Szczypiorek	kg	1 000	900	1 900
23.	Botwina	kg	150	135	285
24.	Seler naciowy	kg	100	90	190
25.	Czosnek	kg	200	180	380
26.	Pieczarki	kg	4 000	3 600	7 600
27.	Cukinia	kg	350	315	665
28.	Szparagi	kg	150	135	285

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 2 sierpień - październik, poz. 8 czerwiec - wrzesień, poz. 14 wrzesień – październik, poz. 17 październik – grudzień, poz.18 sierpień – październik

** ilości określone w pozycji 8 w powyższej tabeli są to ilości po oddzieleniu zalewy (po odcieku). Wykonawca zobowiązany jest podać w tych pozycjach cenę jednostkową za 1 kilogram ogórków po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

Tabela nr 3

Zadanie nr III: sukcesywne dostawy owoców gr. I:

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Banany	kg	7 000	6 300	13 300
2.	Cytryny	kg	4 000	3 600	7 600

3.	Pomarańcze	kg	3 500	3 150	6 650
4.	Mandarynki	kg	3 500	3 150	6 650
5.	Grejpfruty	kg	1 500	1 350	2 850
6.	Arbuz	kg	1 500	1 350	2 850
7.	Kiwi	kg	800	720	1 520
8.	Morele	kg	500	450	950
9.	Brzoskwinie	kg	800	720	1 520
10.	Winogrona	kg	2 000	1 800	3 800
11.	Nektarynki	kg	600	540	1 140
12.	Melon	kg	500	450	950

Tabela nr 4

Zadanie nr IV: sukcesywne dostawy owoców gr. II:

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Jablka	kg	25 000	22 500	47 500
2.	Gruszki	kg	7 000	6 300	13 300

Tabela nr 5

Zadanie nr V: sukcesywne dostawy owoców gr. III:

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Wiśnie*	kg	300	250	550
2.	Czereśnie*	kg	500	450	950
3.	Śliwki*	kg	1 000	900	1 900
4.	Truskawka świeża*	kg	600	540	1 140
5.	Borówki*	kg	500	450	950

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 1 czerwiec – lipiec, poz.2 czerwiec – lipiec, poz. 3 sierpień - październik, poz. 4 maj – czerwiec, poz. 5 sierpień – październik.

§ 5

PRAWO OPCJI

1. Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji

objęte jest świadczenie **sukcesywnych dostaw wyszczególnionych w poszczególnych pozycjach asortymentowych** wskazanych w tabelach 1/2/3/4/5 w §4 ust. 2 umowy w kolumnie 5 oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp (prawo opcji) dla poszczególnych pozycji asortymentowych maksymalnie do ilości asortymentu ujętego w tabelach 1/2/3/4/5 w § 4 ust. 2 umowy (kolumnach nr 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji”) oraz w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy. Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot umowy (każdej pozycji asortymentowej ujętej w tabelach 1/2/3/4/5 w § 4 ust. 2 umowy). **Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego**, które są w pełni uzależnione od zmiennej ilości stanów żywności, planowanych lub nieplanowanych potrzeb oraz przedsięwzięć, uzyskaniem dodatkowych środków finansowych na uruchomienie prawa opcji. **Prawo opcji zostanie uruchomione po wyczerpaniu ilości z zamówienia podstawowego w danej pozycji asortymentowej.**

2. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych.

3. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. **Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.**

4. **Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w tabelach 1/2/3/4/5 w § 4 ust. 2 umowy (kolumna 4) jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy.**

5. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego).

6. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania w zakresie mniejszym niż maksymalna ilość asortymentu określona w tabelach 1/2/3/4/5 w § 4 ust. 2 umowy (kolumna nr 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji”) oraz w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy.

7. Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy **„zamówienia opcjonalnego”**. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji, jego zakresie i terminach dostaw opcjonalnych powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej (pismo oraz faks/mail na numer/adres:). W takim przypadku upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (osoba odpowiedzialna za realizację umowy, o której mowa w § 17 ust. 1 lub inna osoba upoważniona) złoży **na piśmie z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem informację dotyczącą uruchomienia prawa opcji. Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym. Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację opcji.**

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odmowy realizacji prawa opcji karę umowną o której mowa w § 12 ust.11.

9. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości określonej dla danej pozycji asortymentowej w tabelach 1/2/3/4/5 (kol. 5) w § 4 ust. 2 umowy w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.

10. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy **według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego**, w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości żywienia stanów osobowych.

11. Ostateczna ilość zakupionej w ramach prawa opcji żywności będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych.

12. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym zamawiającego w określonym opcją zakresie.

13. **Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego.** Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie według cen jednostkowych, jak dla zamówienia podstawowego.

14. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabelach 1/2/3/4/5 w § 4 ust. 2 umowy **w kol. 4** o ilości wynikające z uzasadnionych bieżących potrzeb Zamawiającego, **o ilości maksymalnie określone w tabelach 1/2/3/4/5 w § 4 ust. 2 umowy w kol. 5** (wielkości maksymalne). Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie opcji określony został szczegółowo w § 4 ust. 2 umowy w tabelach 1/2/3/4/5 w kol. 5. **Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 441 ustawy Pzp) polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego dla poszczególnych pozycji asortymentowych przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabelach kolumna 4 „Ilości stanowiące zamówienie podstawowe” – gwarantowanego Wykonawcy, maksymalnie o ilości wykazane w tabelach 1/2/3/4/5 kolumna 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji” do wyczerpania wartości brutto przewidzianych dla poszczególnych pozycji asortymentowych na realizację zamówienia w ramach prawa opcji określonych w § 2 ust.2 pkt 2.**

15. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie, wyliczone według cen jednostkowych określonych w **Załączniku nr 1 do umowy** (w formularzu ofertowym) w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji dla danej pozycji asortymentowej w **§ 2 ust. 2 pkt 2** umowy tabela nr 2 dla zadania nr.....

16. Zasady realizacji przez Zamawiającego „opcji” oraz warunki i terminy dostaw są takie same jak dla zamówień realizowanych dla zakresu podstawowego umowy. Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot umowy. Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego, które są w pełni uzależnione od stanów żywności, potrzeb i planowanych lub nie przewidzianych przedsięwzięć. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego

żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w wypadku braku realizacji umowy z uwzględnieniem prawa opcji.

17. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do umowy (w formularzu ofertowym), w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania spowodowanych zwiększeniem stanów osób żywionych. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym na piśmie z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem (zastosowanie opcji nie wymaga aneksu do umowy). Realizacja przez Zamawiającego prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

§ 6

ZMIANY ILOŚCIOWE DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w ilościach i rodzajach zgodnych z **formularzem ofertowym**, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy oraz zgodnie z wymaganiami dotyczącymi jakości, określonymi w „**Minimalnych wymaganiach jakościowych**” zawierających **szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla Zadania nr I/II/III/IV/V**, stanowiących **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wyszczególnione w § 4 ust. 2 w tabelach Nr 1/Nr 2/Nr 3/Nr 4/Nr 5 (kolumna 4) ilości (**zakres podstawowy**) są ilościami gwarantowanymi Wykonawcy, które Zamawiający zobowiązuje się nabyć, a Wykonawca dostarczyć Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie.

§ 7

SPOSÓB I MIEJSCE DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczenia przedmiotu umowy wraz z jego rozładunkiem **do magazynu żywnościowego 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, znajdującego się na terenie kompleksu **Dęblin-Lotnisko (budynek nr 64)**. Dostawa towaru nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar sukcesywnie – **dwa razy w tygodniu w poniedziałki i środy w godzinach od 8.00 do 10.00**, na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień, **zawierających dokładnie określone ilości towaru oraz terminy dostaw. Zamówienia wysyłane będą przynajmniej dwa dni przed planowaną dostawą towaru do magazynu.**

Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faxu na numer/adres: fax:/ e-mail:..... oraz telefonicznie na numer tel.:

Ze względu na specyfikę organizacji żywienia w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (tj. zabezpieczenie żywienia personelu latającego, kursów, szkoleń, uroczystości, zmiennej liczby osób uprawnionych do żywienia itp.) możliwa jest zmiana ustalonego sposobu realizacji dostaw. Szczegóły dotyczące zmian częstotliwości dostaw (ile razy w tygodniu oraz w jakie dni) zostaną uzgodnione przez strony po podpisaniu umowy w kontaktach roboczych. Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faksu na numer/adres: oraz telefonicznie na numer tel.: O dokładnym terminie dostawy **Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej z 24 godzinnym wyprzedzeniem.**

3. Wykonawca dopuszcza możliwość złożenia przez Zamawiającego korekty uprzednio złożonego zamówienia z co najmniej **12 godzinnym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.**

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany godzin dostaw towaru, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym potwierdzonym faksem/mailem na numer/adres

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, które mimo zachowania szczególnej staranności były niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia (np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia poligonowego, szkolenia rezerw osobowych, kursów, szkoleń, służb przygotowawczych, zmiany stanu żywionych, restrukturyzacji sił zbrojnych, likwidacji klęsk żywiołowych, kryzysu, zagrożenia lub wojny, zmiany aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia osób uprawnionych lub innych obowiązków nałożonych przez organy władzy państwowej oraz innych sytuacjach niezależnych od Zamawiającego), **Wykonawca zagwarantuje realizację dostaw w odmiennych terminach i częstotliwościach oraz do miejsc (na terenie RP) niż określono w umowie, według cen zawartych w umowie.** Zmiany, o których mowa powyżej mogą następować wyłącznie w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia i jego ilości zawartej w umowie.

6. **Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego dostarczania towaru specjalistycznym środkiem transportu z bezwzględnym zachowaniem łańcucha chłodniczego i monitorowaniem temperatury transportowanego towaru, pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela.**

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odpowiednie zabezpieczenie towaru na czas jego transportu. Za wady i braki powstałe w czasie transportu towaru Wykonawca ponosi wszelkie skutki prawne.

8. Dokładna ilość dostarczanych towarów będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru w wyniku liczenia, ważenia dokonywanego na wadze należącej do Zamawiającego. Każdorazowy odbiór towarów musi odbywać się w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru, przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy, stwierdzenia niezgodności ilościowo – asortymentowych towaru, dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów, dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego, Zamawiającemu przysługują uprawnienia, o których mowa w **§ 9 ust. 4 – 8 umowy.**

9. Wykonawca wyraża zgodę na możliwość realizacji procedur bezpieczeństwa przez służby dyżurne jednostki wojskowej oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego w stosunku do osób oraz pojazdów realizujących dostawy.

10. Wykonawca zapewnia każdorazowo uczestnictwo przedstawiciela Wykonawcy (np. kierowcy, itp.) w odbiorze towaru, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy przez Zamawiającego, w tym pobraniu prób dostarczonego towaru w ramach czynności reklamacyjnych lub kontroli prewencyjnej, pod rygorem dokonania tej czynności bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko. W przypadkach, o których mowa w **§ 9 ust. 4 – 8 umowy**, przedstawiciel Wykonawcy realizujący dostawę towaru zobowiązany jest do zapoznania się z **protokołem reklamacyjnym** sporządzonym przez Zamawiającego wraz z pisemnym ustosunkowaniem się do stwierdzonych nieprawidłowości i złożenia podpisu na protokole reklamacyjnym.

11. Do prawidłowego funkcjonowania jednostki oraz w celu zabezpieczenia ciągłości żywienia konieczna jest sukcesywna dostawa przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ust.2

§ 8

PRZEPISY I TRYB ZWIĄZANE Z KONTROLĄ JAKOŚCI TOWARU

1. Wytworzenie towaru, sposób jego opakowania i transportu muszą spełniać wymagania powszechnie obowiązujących przepisów krajowych i unijnych, a w szczególności:

a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. **o bezpieczeństwie żywności i żywienia**;

b) rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające **ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego**, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;

c) Rozporządzenie (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. **w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością**;

d) Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. **w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych**;

e) Rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. **w sprawie higieny środków spożywczych**;

f) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 roku **o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych**;

g) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylecia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, Dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004.

2. Obowiązujące Wykonawcę szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych towarów, w tym wymagania w zakresie terminów przydatności do spożycia, znakowania i opakowania towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami, określają **minimalne wymagania jakościowe** zawarte w **załączniku nr 2** do umowy. W szczególności zaś dostarczone towary muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, umieszczone w widocznym miejscu, w żaden sposób nie ukryte, zasłonięte czy przysłonięte innymi nadrukami czy obrazkami. Opakowania stanowią pojemniki wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów powinien być dostarczony w oddzielnym pojemniku. Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

3. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Wykonawcy za pośrednictwem inspektora właściwego miejscowo Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej (dalej „WOMP”) lub przedstawiciela wojskowego w zakresie procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowego towaru, sposobu transportu towaru. Przeprowadzający kontrolę jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z urządzeń laboratoryjnych, sprawdzianów laboratoryjnych oraz zużycia na próbę surowców i gotowego towaru, będących w posiadaniu Wykonawcy.

4. W czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie **prawo do dwukrotnego wykonania na koszt Wykonawcy badań kontrolnych (dowolnego asortymentu z umowy)**, potwierdzających zgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia oraz asortymentu ujętego w protokole reklamacyjnym w przypadku podejrzenia niezgodności towarów z opisem przedmiotu zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa Zamawiający. Zamawiający zleci osobom uprawnionym (próbobiorca–rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy **PN-EN ISO/IEC 17025**. W przypadku braku możliwości wykonywania badań według metod przywołanych w

opisie przedmiotu zamówienia, określenia metod równoważnych dokona Zamawiający (chyba, że wykonawca oferował materiały równoważne). Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do naliczenia kary umownej o której mowa w §12 ust.12.

5. W związku z sytuacją określoną w ust. 4, Wykonawca:

- 1) wyraża zgodę, żeby faktura za wykonane badania była wystawiona na Zamawiającego, który następnie refakturuje koszty wykonanych badań na rzecz Wykonawcy;
- 2) dokona ponownego wystawienia dokumentu skorygowanego o ilość i wartość branych próbek do badań.

6. Wybrany na dane zadanie Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres trwania umowy **obowiązującą decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej** w sprawie zatwierdzenia zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz obowiązujący dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP („Hazard Analysis and Critical Control Points” - „System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli”)** – (ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia

7. Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych decyzji, o których mowa w **§ 8 ust. 6** umowy przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie.

8. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji **stanowiąc będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego.** Nieupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 umowy.

9. Przedmiot zamówienia nie może pochodzić od podmiotów zakwalifikowanych przez cywilne organy urzędowej kontroli żywności (Państwowa Inspekcja Sanitarna) do działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej.

10. **Wykonawca oświadcza, że brak jest negatywnej decyzji Wojskowego Inspektora Sanitarnego, nakazującej dowódcom jednostek i instytucjom wojskowym zaprzestania zaopatrywania się u Wykonawcy.**

§ 9

ODBIÓR ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWY, UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Odbioru ilościowo - jakościowego dostarczonego towaru dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy lub innej osoby) realizującej dostawę ze strony Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsc (przyjęcia towaru) wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej umowie.

2. Do każdorazowej dostawy towarów Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- oryginał faktury VAT wraz z trzema kopiami (łącznie 4 egz.)
- pisemną informację dotyczącą daty przydatności do spożycia środków spożywczych objętych dostawą, stanowiącej załącznik do faktury.

W przypadku, gdy Wykonawca wystawi w oryginale fakturę elektroniczną, kopię faktury przekaże wraz z dostarczeniem towaru.

3. Strony zastrzegają, iż przeniesienie odpowiedzialności za towar następuje z chwilą jego odebrania, z zastrzeżeniem, że nie uchyla to odpowiedzialności Wykonawcy za ukryte wady jakościowe towaru.
4. W przypadku **stwierdzenia wad jakościowych towaru** przy odbiorze dostawy, w szczególności stwierdzenia, że jest on niezgodny z wymogami określonymi w § 8 ust. 1 i 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.14 pkt. a, b.
5. W przypadku **przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy**, określonego w umowie w § 7 ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.15 pkt. a, b.
6. W przypadku **stwierdzenia niezgodności ilościowo-asortymentowych towaru** przy odbiorze dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.16 pkt. a.
7. W razie **dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów** (nie spełniającym wymagań określonych w § 7 ust. 6 umowy), Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.17 pkt. a, b.
8. W przypadku **dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego** (niespełniającego wymagań określonych w § 8 ust. 2) Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.18 pkt. a, b.
9. W przypadku stwierdzenia uchybień określonych w ust. 4-8, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Wykonawcy, za pośrednictwem kierowcy lub innej osoby wykonującej dostawę albo drogą e-mailową lub faksową na numer/adres:, protokołu reklamacji sporządzonego zgodnie z „**Wzorem protokołu reklamacyjnego**”, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
10. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy i rezygnacji z wymiany towaru na wolny od wad, Wykonawca dokona korekty wystawionej przez siebie faktury na ilość i wartość nie przyjętego towaru.
11. Zamawiający wszczyna postępowanie reklamacyjne, także w razie stwierdzenia ukrytych wad jakościowych, których nie można było stwierdzić przy odbiorze towaru.
12. W związku z sytuacją określoną w ust. 11 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.19 pkt. a, b.
13. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem terminu przydatności poszczególnych towarów do spożycia, określonego w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia. Zamawiający zachowuje jednak uprawnienia z tytułu rękojmi pomimo upływu terminu przydatności do spożycia, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił (wada była ukryta) – zgodnie z art. 568 § 6 Kodeksu Cywilnego.
14. W przypadku wystąpienia uzasadnionego podejrzenia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego produktu, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej (WOMP), właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Czynności zmierzające do wydania decyzji, czy dany produkt zagraża bezpieczeństwu zdrowotnemu prowadzi Inspektor Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej/ Wojskowej Inspekcji Sanitarnej.
15. W przypadkach nieuregulowanych w umowie dotyczących uprawnień wynikających z rękojmi za wady fizyczne, stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych towarów. W szczególności w przypadku wystąpienia zatrucia, spowodowanych nieodpowiednią jakością dostarczonych towarów (np. przeterminowanych, zepsutych), Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów leczenia osób poszkodowanych oraz do przeprowadzenia odpowiednich zabiegów sanitarnych (w tym m.in. dezynfekcji, dezaktywacji), a także do zaspokojenia wszelkich roszczeń odszkodowawczych, wynikających z zatruc dostarczonymi środkami spożywczymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy do przedstawienia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego **posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem opłacenia wymagalnych składek **w dniu podpisania umowy**. Dokument ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający **ma prawo** rozwiązać umowę i naliczyć karę umowną określoną w § 12 ust.20.
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia musi obejmować:
 - odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze),
 - odpowiedzialność za szkody spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.**Ubezpieczenie OC musi opiewać na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: dla ZADANIA NR I – 150 000,00 zł, dla ZADANIA NR II – 100 000,00 zł, dla ZADANIA NR III – 80 000,00 zł., dla ZADANIA NR IV – 30 000,00 zł, dla ZADANIA NR 5 – 10 000,00 zł.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności, o którym mowa powyżej przez cały okres związania niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrywania odbiorców w sytuacjach kryzysowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie całego kraju.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zapewnienia właściwej jakości dostarczonych towarów ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 3% całkowitej wartości wynagrodzenia podstawowego Wykonawcy brutto za przedmiot umowy określonego dla zadania nr w § 2 ust. 2 pkt. 1 (zamówienie podstawowe) tj. w kwocie: zł (słownie:).** Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu w formie:.....
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. **W przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy.**
3. Zamawiający zwróci 100% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia zakończenia obowiązywania umowy.

4. Zwrotu zabezpieczenia Zamawiający dokona na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:

5. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: samoistny, bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1 – wsze żądanie. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (*np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji*). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta/poręczyciela może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Ponadto dokument gwarancji lub poręczenia powinien określać: jakiego postępowania dotyczy, wykonawcę, beneficjenta gwarancji/poręczyciela, kwotę gwarancji/poręczenia, termin ważności gwarancji/poręczenia, przesłanki skorzystania z gwarancji/poręczenia dla Zamawiającego. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – z treści takiego dokumentu musi wynikać, że odnosi się on zarówno do zleceniodawcy gwarancji/poręczenia jak i do pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członków konsorcjum). Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

§ 12

KARY UMOWNE

1. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy bądź jej niezrealizowanej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1.**

2. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku z § 10 ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,5 % wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1** za każdy dzień zwłoki.

3. Z uwagi na zasadę racjonalności wydatkowania środków publicznych, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych, jeżeli ich łączna wysokość w okresie obowiązywania

niniejszej umowy będzie niższa bądź równa kosztom zawiadomienia Wykonawcy o jej naliczeniu.

4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów.

6. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem.

7. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych.

8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa § 12, które Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 2 ust. 2 pkt 1.

9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia zaistniałe niezależnie od woli stron i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

10. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

11. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odmowy realizacji prawa opcji karę umowną w wysokości **10 % wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.**

12. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do naliczenia kary umownej w **wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru.**

13. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji, o których mowa w § 8 ust.6 **stanowiąc będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym**

i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w ust. 1 lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której, mowa w ust. 1 umowy.

14. W przypadku **stwierdzenia wad jakościowych towaru** przy odbiorze dostawy, w szczególności stwierdzenia, że jest on niezgodny z wymogami określonymi w § 8 ust. 1 i 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **odmowy przyjęcia wadliwego towaru i żądania jego bezpłatnej wymiany na wolny od wad w terminie do godziny 14.00 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: informację o możliwości wymiany towaru na wolny od wad. W przypadku odmowy lub braku wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, **naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru.**

b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy, rezygnacji z wymiany oraz do **naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia.**

15. W przypadku **przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy**, określonego w umowie w § 7 ust.2, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) przyjęcia dostawy, oraz **naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości brutto nieterminowo dostarczonego przedmiotu zamówienia**, naliczanej za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w dostawie.

b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy oraz do **naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego w terminie przedmiotu zamówienia.**

16. W przypadku **stwierdzenia niezgodności ilościowo-asortymentowych towaru** przy odbiorze dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **przyjęcia dostawy i żądania bezpłatnego uzupełnienia brakującego towaru w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową informację na numer/adres: o możliwości uzupełnienia brakującego towaru, **w przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia,**

b) przyjęcia nadwyżki towaru, który nie był zamawiany,

c) odmowy przyjęcia nadwyżki towaru, który nie był zamawiany.

17. W razie **dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów** (nie spełniającym wymagań określonych w § 7 ust. 6 umowy), Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **odmowy przyjęcia dostawy i żądania wykonania bezpłatnej dostawy odpowiednim środkiem transportu w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: informację o możliwości dostawy odpowiednim środkiem transportu, **w przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia**

b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy oraz do **naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia.**

18. W przypadku **dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego** (niespełniającego wymagań określonych w § 8 ust. 2), Zamawiającemu przysługuje prawo do:

- a) **odmowy przyjęcia dostawy i żądania wykonania bezpłatnej dostawy towaru prawidłowo oznakowanego i opakowanego w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: informację o możliwości dostawy towaru prawidłowo oznakowanego i opakowanego, w **przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia,**
- b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy, rezygnacji z wymiany oraz do **naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia.**

19. W związku z sytuacją określoną w § 9 ust. 11 Zamawiającemu przysługuje prawo do:

- a) **żądania bezpłatnej wymiany towaru na wolny od wad w terminie do 24 godzin liczonych od momentu otrzymania przez Wykonawcę protokołu reklamacyjnego.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą faksową/mailową na numer/adres: informację o możliwości wymiany towaru na wolny od wad, w **przypadku odmowy lub braku wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru,**
- b) **rezygnacji z wymiany towaru oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru.**

20. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w **ust. 2** do przedstawienia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego **posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem opłacenia wymagalnych składek **w dniu podpisania umowy.** Dokument ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający **ma prawo** rozwiązać umowę i naliczyć karę umowną w wysokości **10 % wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1).**

21. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa **ust. 14-19** przekroczy **10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto,** o którym mowa w **§ 2 ust. 2 pkt 1) umowy.**

22. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w **ust. 1 umowy,** gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

§13

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA, ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo **odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części** i naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust. 1 w terminie **30 dni (trzydziestu dni)** od powzięcia wiadomości w następujących okolicznościach:

- 1) trzykrotnego przekroczenia terminów dostaw przez Wykonawcę lub trzykrotnego braku realizacji dostaw;
- 2) dwukrotnego dostarczenia towaru niespełniającego wymagań jakościowych, potwierdzonego wynikami badań w toku kontroli prewencyjnej lub reklamacji;
- 3) nakazania Zamawiającemu przez Wojskową Inspekcję Sanitarną zaprzestania dalszego zaopatrywania się u Wykonawcy;
- 4) wygaśnięcia ubezpieczenia OC, bądź nieprzedłożenia aktualnego OC pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego w **terminie 7 dni (siedmiu dni) od daty jego otrzymania**.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 umowy, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 14-19 przekroczy **10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto**, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) umowy.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub niezrealizowanej części umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:

- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przez ponad 30 dni od upływu terminu płatności;
- 2) Zamawiający trzykrotnie odmówił odbioru dostawy bez uzasadnionych przyczyn.

6. W razie odstąpienia przez strony od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie zrealizowanych dostaw.

7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu należy złożyć drugiej stronie w terminie **30 dni (trzydziestu dni)** od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu musi zawierać uzasadnienie.

8. **Na podstawie art. 456 ust.1.** ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
- b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
11. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie (chyba, że w umowie zastrzeżono inaczej) skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadkach określonych w art. 454 ust. 1-2 oraz art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą lub zdarzenia losowego, choroby uniemożliwiającej pełnienie powierzonych jej obowiązków.
4. W związku ze zmianami organizacyjnymi i przekształceniami zachodzącymi w resorcie Obrony Narodowej, Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego cesji całokształtu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jednostkę wojskową, która będzie następcą prawnym Zamawiającego, bądź też przejmie jego zobowiązania lub uprawnienia.
5. Strony dopuszczają dokonanie zmiany umowy, gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych.
6. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w stosunku do towarów, których zmiana dotyczy, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
7. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Strony wprowadzają zasady zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub

kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 7 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku ze zmianą ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją umowy.

9. Przez zmianę cen jednostkowych towarów rozumie się wzrost odpowiednio cen jednostkowych towarów, jak i ich obniżenie, względem **cen z grudnia 2024 r.** uzyskanych z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl (według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny).

10. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, gdy:

- 1) zmiany dotyczą następujących cen materiałów i kosztów: produktów będących przedmiotem zamówienia;
- 2) upłynie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
- 3) wartość zmiany cen materiałów lub kosztów wymienionych w pkt 1 będzie wyższa lub niższa o co najmniej 5% od ceny materiałów lub kosztów z grudnia 2024 r. (wskaźnika GUS, o którym mowa w ust.9).

11. Waloryzacja cen jednostkowych netto towarów, określonych w formularzu ofertowym jest możliwa w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu przedmiotu niniejszej umowy.

12. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – żywność i napoje bezalkoholowe, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa poniżej, w odniesieniu do cen z grudnia 2024 r. uzyskane z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.

13. Zmiana cen jednostkowych towarów, wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wniosku od Wykonawcy lub 30 dni od daty pozyskania przez Zamawiającego informacji z właściwego Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.

14. Zmiana cen jednostkowych towarów obejmować będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części niezrealizowanej na dzień podpisania stosownego aneksu do umowy w tym zakresie. Każda kolejna zmiana cen jednostkowych towarów wskutek waloryzacji dokonana będzie w wysokości stanowiącej różnicę między wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanym przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS z miesiąca poprzedzającego wpływ kolejnego wniosku o waloryzację, a wskaźnikiem branym pod uwagę w podpisanym uprzednio aneksie do umowy.

15. Strona umowy wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zobowiązana wykazać zasadność zmiany:

1) przedstawić pisemną kalkulację uzasadniającą wpływ zaistniałej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na odpowiednio wzrost albo obniżenie faktycznych kosztów realizacji przedmiotu umowy;

2) wskazać datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Łączna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy.

17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w przypadku określonym powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

18. Jeżeli zmiana wynagrodzenia wykonawcy obejmuje część zamówienia publicznego powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy o podwykonawstwo, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne dla podwykonawcy niż warunki wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego zmienionej zgodnie z powyższymi regulacjami.

19. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

20. Na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz **jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy**, w przypadku zamówień na dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy. Jeżeli rozszerzenie zakresu umowy polegać będzie na zwiększeniu ilości asortymentu wskazanego w umowie – dodatkowe ilości asortymentu będą zakupione po tych samych cenach obowiązujących w niniejszej umowie. W przypadku konieczności zakupu innego zbliżonego co do rodzaju i przeznaczenia asortymentu (nie wycenionego w niniejszej umowie) Zamawiający dokonywać będzie weryfikacji zaproponowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych - w celu stwierdzenia czy nie przekraczają one aktualnych cen rynkowych.

Całkowita wartość brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy może ulec zwiększeniu o nie więcej niż 10% w przypadkach nieplanowanych, zwiększonych potrzeb w zakresie dostaw nie wycenionego asortymentu lub ze względu na rozszerzenie zbioru (ilości, rodzaju) asortymentu określonego w załączniku nr 1 – do 10% wartości przedmiotu zamówienia. Realizacja dostaw asortymentu rozszerzonego z Załącznika nr 1 odbywać się będzie według cen zaoferowanych w formularzu ofertowym przez Wykonawcę. Natomiast realizacja asortymentu nie wycenionego odbywać się będzie na podstawie aktualnych cen rynkowych.

21. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy nie wymaga aneksu do umowy.

§ 15

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza/powierza następującym Podwykonawcy/om: wykonanie następującego zakresu umowy:

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
3. Wykonawca **zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych**, dotyczących Podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym czasie Wykonawca zamierza powierzyć realizację dostaw.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się **umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym**, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, na mocy której odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
7. **Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone w § 8 umowy, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.**
8. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonych mu części przedmiotu zamówienia, o których mowa w ust. 7. W przypadku wskazania Podwykonawcy w ofercie – Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy** pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w **§ 12 ust. 1 umowy**. W przypadku wskazania podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia - wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą – pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w **§ 12 ust. 1 umowy**.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ustawą odpowiada solidnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§16

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.
4. Informacje stanowią własność 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy .
12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.

14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail:

15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.

16. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.

17. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
- 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.

18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.

22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego:

- Szef Służby Żywnościowej -
- ze strony Wykonawcy;
-, tel.

Osoby upoważnione do kontaktów ze strony Zamawiającego:

- p., tel.;
- p. tel.;
- p., tel.;
- p., tel.;
- p., tel.;
- p., tel.;
- p., tel.;

2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.

4. Postanowienia umowy oraz wszelkie informacje uzyskane przez jedną stronę o drugiej stronie umowy w związku z jej zawarciem i wykonaniem mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej strony. Zakaz ten nie dotyczy obowiązku udostępniania informacji publicznej, a także informacji udzielanych na żądanie sądów lub innych uprawnionych organów.

5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.

6. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach mających moc oryginału, z czego 3 (trzy) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Egz. Nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Zamawiający – Służba Żywnościowa

Egz. Nr 4 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla zadania nr ;

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu reklamacyjnego.

Załącznik nr 4 – Kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**Załącznik Nr 6 do SWZ
Zobowiązanie podmiotu
udostępniającego zasoby
(składane z ofertą - jeśli dotyczy)**

.....
Nazwa podmiotu
udostępniającego zasoby

miejsowość, data

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO
ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY
REALIZACJI ZAMÓWIENIA ***

w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.),

Ja/My niżej podpisany/i będąc upoważnionym/y mi do reprezentowania

.....
.....
.....
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby)

Oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot, stosownie do treści art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), odda Wykonawcy/Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców składających ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

.....
.....
(zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)

na potrzeby i w okresie realizacji zamówienia publicznego pn.:

„Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N”

Charakter stosunku łączącego podmioty:

.....
(np. umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracy, umowa o oddelegowaniu pracowników, umowa użyczenia)

sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

..... Dnia

kwalifikowany podpis osoby upoważnionej/osób
upoważnionych/ do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby

*** załącznik dołącza do oferty odpowiednio Wykonawca, który polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby (niniejsze oświadczenie musi być złożone wraz z ofertą i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli dotyczy**

Plik (oświadczenie) Wykonawca podpisuje podmiot udostępniający zasoby kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym

Załącznik Nr 7 do SWZ

**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które
zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
Zadania (części) nr: I, II, IV, V**

**Wykonawca będący rolnikiem ryczałtowym
Zadanie nr**

**Umowa Dostawy Nr/FIN/20....
zawarta w dniu20.....r. w Dęblinie
pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA – 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w
Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin**

NIP: REGON:
numer faxu:
adres poczty elektronicznej:
reprezentowany przez:
.....

WYKONAWCA:

a

Pełna nazwa firmy
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
....., Wydział.....
*KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o. lub
spółki akcyjnej)*
WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPLACONEGO
(w przypadku spółki akcyjnej)
reprezentowany przez:
Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
*Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod
nazwą*
Kod miejscowość, ulica numer
NIP: REGON:
Nr tel. :
Nr faxu:
Adres e-mail:
Nr rachunku bankowego.....

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr 60/24/N zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na „Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N” zadanie nr: została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **sukcesywne dostawy warzyw gr. I (ZADANIE NR I)/ warzyw gr. II (ZADANIE NR II)/ owoców gr. II (ZADANIE NR IV)/ owoców gr. III (ZADANIE NR V) w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, szczegółowo określone w Minimalnych wymaganiach jakościowych (załącznik nr 2),** który stanowi integralną część umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odebrania przedmiotu umowy oraz zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w umowie.

§ 2
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Całkowita maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć łącznie kwoty zł netto, kwoty zł brutto, (słownie:).
2. W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:
 - 1) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego w następującej wysokości:

Zadanie nr I: sukcesywne dostawy warzyw gr. I:
TABELA nr 1

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Ziemniaki jadalne	kg	50 000			
2.	Ziemniaki wczesne	kg	4 000			
3.	Bataty	kg	500			
4.	Buraki ćwikłowe	kg	10 000			
5.	Marchew	kg	13 000			
6.	Pietruszka korzeniowa	kg	6 000			
7.	Seler korzeniowy	kg	7 500			
8.	Cebula	kg	10 000			
9.	Cebula czerwona	kg	500			
10.	Por	kg	4 000			
11.	Kapusta biała	kg	12 000			
12.	Kapusta czerwona	kg	2 200			
13.	Kapusta kwaszona	kg	5 000			
Razem						

Rolnik ryczałtowo wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II:

TABELA nr 1

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Czarna rzepa	kg	100			
2.	Fasola szparagowa*	kg	350			
3.	Papryka słodka	kg	2 000			
4.	Pomidory	kg	4 500			
5.	Pomidory cherry	kg	100			
6.	Ogórki	kg	4 000			
7.	Ogórki kwaszone	kg	3 500			
8.	Ogórki małosolne */**	kg	100			
9.	Salata	kg	1 500			
10.	Salata lodowa	kg	1 100			
11.	Salata karbowana	kg	10			
12.	Cykorja	kg	50			
13.	Rukola	kg	50			
14.	Brokuły*	kg	500			
15.	Kapusta włoska	kg	500			
16.	Kapusta pekińska	kg	1 500			
17.	Kapusta brukselska *	kg	500			
18.	Kalafior*	kg	750			
19.	Rzodkiewka	kg	1 000			
20.	Natka pietruszki	kg	700			
21.	Koperek zielony	kg	700			
22.	Szczypiorek	kg	1 000			
23.	Botwina	kg	150			
24.	Seler naciowy	kg	100			
25.	Czosnek	kg	200			
26.	Pieczarki	kg	4 000			
27.	Cukinia	kg	350			
28.	Szparagi	kg	150			
Razem					XXXX	

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 2 sierpień - październik, poz. 8 czerwiec - wrzesień, poz. 14 wrzesień – październik, poz. 17 październik – grudzień, poz.18 sierpień – październik.

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

** ilości określone w pozycji 8 w powyższej tabeli są to ilości po oddzieleniu zalewy (po odcieku).Wykonawca zobowiązany jest podać w tych pozycjach cenę jednostkową za 1 kilogram ogorków po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

Zadanie nr IV: sukcesywne dostawy owoców gr. II:

TABELA nr 1

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Jabłka	kg	25 000			
2.	Gruszki	kg	7 000			
Razem					XXXX	

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr V: sukcesywne dostawy owoców gr. III:

TABELA nr 1

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Wiśnie*	kg	300			
2.	Czereśnie*	kg	500			
3.	Śliwki*	kg	1 000			
4.	Truskawki świeże*	kg	600			
5.	Borówki*	kg	500			
Razem					XXXX	

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 1 czerwiec – lipiec, poz.2 czerwiec – lipiec, 3 sierpień - październik, poz. 4 maj – czerwiec, poz. 5 sierpień – październik.

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Podsumowanie tabeli 1 dla zadania nr

Łącznie:

- wartość netto w wysokościzł (słownie:zł/100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wartość brutto w wysokości zł (słowniezł/100);

2) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji w następującej wysokości:

**Zadanie nr I: sukcesywne dostawy warzyw gr. I:
TABELA nr 2**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Ziemniaki jadalne	kg	45 000			
2.	Ziemniak wczesne	kg	3 600			
3.	Bataty	kg	450			
4.	Buraki ćwikłowe	kg	9 000			
5.	Marchew	kg	11 700			
6.	Pietruszka korzeniowa	kg	5 400			
7.	Seler korzeniowy	kg	6 750			
8.	Cebula	kg	9 000			
9.	Cebula czerwona	kg	450			
10.	Por	kg	3 600			
11.	Kapusta biała	kg	10 800			
12.	Kapusta czerwona	kg	1 980			
13.	Kapusta kwaszona	kg	4 500			
Razem					XXXX	

Rolnik ryczałtowo wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II:

TABELA nr 2

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Czarna rzepa	kg	90			
2.	Fasola szparagowa*	kg	315			
3.	Papryka słodka	kg	1 800			
4.	Pomidory	kg	4 050			
5.	Pomidory cherry	kg	90			
6.	Ogórki	kg	3 600			

7.	Ogórki kwaszone	kg	3 150			
8.	Ogórki małosolne */**	kg	90			
9.	Salata	kg	1 350			
10.	Salata lodowa	kg	990			
11.	Salata karbowana	kg	9			
12.	Cykorcia	kg	45			
13.	Rukola	kg	45			
14.	Brokuly*	kg	450			
15.	Kapusta włoska	kg	450			
16.	Kapusta pekińska	kg	1 350			
17.	Kapusta brukselska *	kg	450			
18.	Kalafior*	kg	675			
19.	Rzodkiewka	kg	900			
20.	Natka pietruszki	kg	630			
21.	Koperek zielony	kg	630			
22.	Szczypiorek	kg	900			
23.	Botwina	kg	135			
24.	Seler naciowy	kg	90			
25.	Czosnek	kg	180			
26.	Pieczarki	kg	3 600			
27.	Cukinia	kg	315			
28.	Szparagi	kg	135			
			Razem		XXXX	

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 2 sierpień - październik, poz. 8 czerwiec - wrzesień, poz. 14 wrzesień – październik, poz. 17 październik – grudzień, poz.18 sierpień – październik

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

** ilości określone w pozycji 8 w powyższej tabeli są to ilości po oddzieleniu zalewy (po odcieku).Wykonawca zobowiązany jest podać w tych pozycjach cenę jednostkową za 1 kilogram ogórków po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

**Zadanie nr IV: sukcesywne dostawy owoców gr. II:
TABELA nr 2**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	
1.	Jablka	kg	22 500			
2.	Gruszki	kg	6 300			
Razem					XXXX	

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązująca stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

**Zadanie nr V: sukcesywne dostawy owoców gr. III:
TABELA nr 2**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Wiśnie*	kg	250			
2.	Czereśnie*	kg	450			
3.	Śliwki*	kg	900			
4.	Truskawki świeże *	kg	540			
5.	Borówki*	kg	450			
Razem					XXXX	

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 1 czerwiec – lipiec, poz.2 czerwiec – lipiec, 3 sierpień - październik, poz. 4 maj – czerwiec, poz. 5 sierpień – październik.

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązująca stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Podsumowanie tabeli nr 2 dla zadania nr.....

Łącznie:

- wartość netto w wysokościzł (słownie:zł/100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wartość brutto w wysokości zł (słowniezł/100).

3. Kwota, o której mowa w § 2 ust. 1 jest sumą kwoty przypadającej Wykonawcy za wykonanie **zamówienia podstawowego (gwarantowanego)** oraz kwoty przypadającej Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji i jest maksymalną kwotą, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację niniejszej umowy. **Całkowita maksymalna wartość umowy, o której mowa w ust. 1, jest wartością maksymalną, a jej niezrealizowanie nie może stanowić podstawy dla Wykonawcy dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. Wartością końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.**

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji maksymalna wysokość wynagrodzenia z tego tytułu nie może łącznie dla wszystkich pozycji asortymentowych

przekroczyć kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy (podsumowanie tabeli 2 z ust. 2 dla zadania.....).

5. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych, przysługujących za dostawę każdego rodzaju towarów, przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT – w zakresie wynikającym z tej zmiany oraz waloryzacji cen jednostkowych netto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w *Biuletynie statystycznym GUS*.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić **iloczyn rzeczywistej ilości dostarczanych towarów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych przysługujących za dostawę danego typu towaru, zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy**, wyszczególnionych w fakturze VAT RR, dostarczanej przy każdorazowej dostawie towaru. **Rozliczanie umowy będzie następowało po każdorazowo wykonanej dostawie.**

7. Zamawiający zobowiązany jest wystawić **na każdą dostawę osobną fakturę VAT RR w 2-óch egzemplarzach**. Faktura VAT RR musi zawierać dane zgodnie z **art.116 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów usług**. Faktura VAT RR powinna również zawierać oświadczenie dostawcy produktów rolnych w brzmieniu: „Oświadczam, że jestem rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku od towarów i usług”. Faktura VAT RR może być, za zgodą Wykonawcy, wystawiana, podpisywana i przesyłana w formie elektronicznej. W tym przypadku zamiast czytelnymi podpisami lub podpisami osób uprawnionych do wystawienia i otrzymania faktury VAT RR w formie elektronicznej, określonymi w ust. 2 pkt 13, faktura powinna być opatrzona, odpowiednio przez dostawcę i nabywcę, kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przez przekazanie Wykonawcy oryginału faktury VAT RR rozumie się jej przesłanie w formie elektronicznej. W przypadku umów kontraktacji lub innych umów o podobnym charakterze oświadczenie, o którym mowa powyżej, może być złożone tylko raz w okresie obowiązywania umowy. Oświadczenie to sporządza się jako osobny dokument. Dokument ten powinien zawierać elementy, o których mowa w art. 116 ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług. Dokument sporządza się w dwóch egzemplarzach. Oryginał jest przekazywany Wykonawcy. Oświadczenie to może być wystawiane, podpisywane i przesyłane w formie elektronicznej. W tym przypadku zamiast czytelnym podpisem składającego oświadczenie w formie elektronicznej, dokument powinien być opatrzony przez składającego oświadczenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przez przekazanie nabywcy oryginału oświadczenia rozumie się jego przesłanie w formie elektronicznej. W przypadku rezygnacji ze zwolnienia od podatku określonego w art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o VAT składający oświadczenie, informuje o tym niezwłocznie Zamawiającego.

8. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:

- 1) Dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy (zamówienia);
- 2) Posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zawartymi w formularzu ofertowym;
- 3) Realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza całkowitą wartość umowy;
- 4) Dostarczania tylko i wyłącznie towarów świeżych (nie mrożonych uprzednio).

9. Wystawienie faktury VAT RR nastąpi do 15 dnia następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy. Termin płatności faktury VAT RR to 30 dni od dnia

wystawienia. Płatność dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy. Faktura zostanie wystawiona w 2-óch egzemplarzach. Oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego.

10. **Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego: **koszty załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia i wszelkie inne koszty**, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe. **Wykonawca zrealizuje dostawę na własny koszt i ryzyko**. Z tytułu załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia, itp. **Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie**. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w umowie.

11. Zapłata nastąpi w drodze przelewu bankowego z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzytelności, wynikającej z umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze)**. W przypadku przesunięcia realizacji umowy na rok 2026 warunkiem będzie zapewnienie (przydzielenie) środków finansowych na jej realizację, a w przypadku ograniczenia tych środków – w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień:

a) zamówienie publiczne **w zakresie podstawowym** będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze)**.

b) zamówienie publiczne **w ramach prawa opcji** będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień – **od dnia poinformowania przez Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji na zasadach określonych w postanowieniach umowy (w terminie obowiązującym jak w zamówieniu podstawowym: nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach prawa opcji - w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze)**.

2. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia podstawowego na poziomie 100% ilości poszczególnych pozycji asortymentowych a w tym samym na poziomie 100% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust.2 pkt 1 (zamówienie podstawowe).

§ 4
ZAKRES UMOWY

3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnych dostaw **warzyw gr. I (ZADANIE NR I)/ warzyw gr. II (ZADANIE NR II)/ owoców gr. II (ZADANIE NR IV)/ owoców gr. III (ZADANIE NR V)** wyszczególnionych w asortymencie i ilościach określonych w **tabeli nr 1/nr 2/ nr 3/ nr 4** (w zależności od zadania/części zamówienia), zgodnie z wymogami przepisów prawa krajowego i unijnego, określonych w § 8 i postanowieniami niniejszej umowy.

2. Ilości stanowiące zamówienie podstawowe (gwarantowane Wykonawcy) i ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji – przedstawia tabela nr 1/ nr 2/ nr 3/ nr 4 poniżej:

Tabela nr 1:

Zadanie nr I: sukcesywne dostawy warzyw gr. I:

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Ziemniaki jadalne	kg	50 000	45 000	95 000
2.	Ziemniak wczesne	kg	4 000	3 600	7 600
3.	Bataty	kg	500	450	950
4.	Buraki ćwikłowe	kg	10 000	9 000	19 000
5.	Marchew	kg	13 000	11 700	24 700
6.	Pietruszka korzeniowa	kg	6 000	5 400	11 400
7.	Seler korzeniowy	kg	7 500	6 750	14 250
8.	Cebula	kg	10 000	9 000	19 000
9.	Cebula czerwona	kg	500	450	950
10.	Por	kg	4 000	3 600	7 600
11.	Kapusta biała	kg	12 000	10 800	22 800
12.	Kapusta czerwona	kg	2 200	1 980	4 180
13.	Kapusta kwaszona	kg	5 000	4 500	9 500

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Tabela nr 2:

Zadanie nr II: sukcesywne dostawy warzyw gr. II:

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>

1.	Czarna rzepa	kg	100	90	190
2.	Fasola szparagowa*	kg	350	315	665
3.	Papryka słodka	kg	2 000	1 800	3 800
4.	Pomidory	kg	4 500	4 050	8 550
5.	Pomidory cherry	kg	100	90	190
6.	Ogórki	kg	4 000	3 360	7 600
7.	Ogórki kwaszone	kg	3 500	3 150	6 650
8.	Ogórki małosolne */**	kg	100	90	190
9.	Salata	kg	1 500	1 350	2 850
10.	Salata lodowa	kg	1 100	990	2 090
11.	Salata karbowana	kg	10	9	19
12.	Cykorcia	kg	50	45	95
13.	Rukola	kg	50	45	95
14.	Brokuly*	kg	500	450	950
15.	Kapusta włoska	kg	500	450	950
16.	Kapusta pekińska	kg	1 500	1 350	2 850
17.	Kapusta brukselska *	kg	500	450	950
18.	Kalafior*	kg	750	675	1425
19.	Rzodkiewka	kg	1 000	900	1 900
20.	Natka pietruszki	kg	700	630	1 330
21.	Koperek zielony	kg	700	630	1 330
22.	Szczypiorek	kg	1 000	900	1 900
23.	Botwina	kg	150	135	285
24.	Seler naciowy	kg	100	90	190
25.	Czosnek	kg	200	180	380
26.	Pieczarki	kg	4 000	3 600	7 600
27.	Cukinia	kg	350	315	665
28.	Szparagi	kg	150	135	285

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku. Rolnik ryczałtowo wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązującą stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Dla poz. 2 sierpień - październik, poz. 8 czerwiec - wrzesień, poz. 14 wrzesień – październik, poz. 17 październik – grudzień, poz.18 sierpień – październik

** ilości określone w pozycji 8 w powyższej tabeli są to ilości po oddzieleniu zalewy (po odcieku). Wykonawca zobowiązany jest podać w tych pozycjach cenę jednostkową za 1 kilogram ogórków po oddzieleniu zalewy (po odcieku).

Tabela nr 3:**Zadanie nr IV: sukcesywne dostawy owoców gr. II:**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Jablka	kg	25 000	22 500	47 500
2.	Gruszki	kg	7 000	6 300	13 300

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązująca stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto

Tabela nr 4:**Zadanie nr V: sukcesywne dostawy owoców gr. III:**

Lp.	Nazwa produktu	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6 = Kol.4 + Kol.5</i>
1.	Wiśnie*	kg	300	250	550
2.	Czereśnie*	kg	500	450	950
3.	Śliwki*	kg	1 000	900	1 900
4.	Truskawka świeża*	kg	600	540	1 140
5.	Borówki*	kg	500	450	950

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 1 czerwiec – lipiec, poz.2 czerwiec – lipiec, 3 sierpień - październik, poz. 4 maj – czerwiec, poz. 5 sierpień – październik.

Rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto powinien doliczyć obowiązująca stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

§ 5**PRAWO OPCJI**

1. Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie **sukcesywnych dostaw wyszczególnionych w poszczególnych pozycjach asortymentowych** wskazanych w tabelach 1/2/3/4 w § 4 ust. 2 umowy w kolumnie 5 oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym.

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp (**prawo opcji**) dla poszczególnych pozycji asortymentowych maksymalnie do ilości asortymentu ujętego w tabelach 1/2/3/4 w § 4 ust. 2 umowy (kolumnach nr 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji”) oraz w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy. Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot umowy (każdej pozycji asortymentowej ujętej w tabelach 1/2/3/4 w § 4 ust. 2 umowy). **Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego**, które są w pełni uzależnione od zmiennej ilości stanów żywności, planowanych lub nieplanowanych potrzeb oraz

przedsięwzięć, uzyskaniem dodatkowych środków finansowych na uruchomienie prawa opcji. **Prawo opcji zostanie uruchomione po wyczerpaniu ilości z zamówienia podstawowego w danej pozycji asortymentowej.**

2. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych.

3. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. **Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.**

4. **Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w tabelach 1/2/3/4 w § 4 ust. 2 umowy (kolumna 4) jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy.**

5. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego).

6. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania w zakresie mniejszym niż maksymalna ilość asortymentu określona w **tabelach 1/2/3/4 w § 4 ust. 2 umowy (kolumna nr 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji”)** oraz w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy.

7. Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy **„zamówienia opcjonalnego”**. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji, jego zakresie i terminach dostaw opcjonalnych powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej (pismo oraz faks/mail na numer/adres:). W takim przypadku upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (osoba odpowiedzialna za realizację umowy, o której mowa w § 17 ust. 1 lub inna osoba upoważniona) złoży **na piśmie z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem informację dotyczącą uruchomienia prawa opcji. Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym. Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację opcji.**

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odmowy realizacji prawa opcji karę umowną o której mowa w § 12 ust.11.

9. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości określonej dla danej pozycji asortymentowej w tabelach 1/2/3/4 (kol. 5) w § 4 ust. 2 umowy w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.

10. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy **według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego,** w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości żywienia stanów osobowych.

11. Ostateczna ilość zakupionej w ramach prawa opcji żywności będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych.

12. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym zamawiającego w określonym opcją zakresie.

13. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie według cen jednostkowych, jak dla zamówienia podstawowego.

14. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabelach 1/2/3/4 w § 4 ust. 2 umowy w kol. 4 o ilości wynikające z uzasadnionych bieżących potrzeb Zamawiającego, o ilości maksymalnie określone w tabelach 1/2/3/4 w § 4 ust. 2 umowy w kol. 5 (wielkości maksymalne). Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie opcji określony został szczegółowo w § 4 ust. 2 umowy w tabelach 1/2/3/4 w kol. 5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 441 ustawy Pzp) polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego dla poszczególnych pozycji asortymentowych przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabelach 1/2/3/4 kolumna 4 „Ilości stanowiące zamówienie podstawowe” – gwarantowanego Wykonawcy, maksymalnie o ilości wykazane w tabelach 1/2/3/4 kolumna 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji” do wyczerpania wartości brutto przewidzianych dla poszczególnych pozycji asortymentowych na realizację zamówienia w ramach prawa opcji określonych w § 2 ust.2 pkt 2.

15. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie, wyliczone według cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do umowy (w formularzu ofertowym) w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji dla danej pozycji asortymentowej w § 2 ust. 2 pkt 2 umowy tabela nr 2 dla zadania nr.....

16. Zasady realizacji przez Zamawiającego „opcji” oraz warunki i terminy dostaw są takie same jak dla zamówień realizowanych dla zakresu podstawowego umowy. Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot umowy. Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego, które są w pełni uzależnione od stanów żywności, potrzeb i planowanych lub nie przewidzianych przedsięwzięć. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w wypadku braku realizacji umowy z uwzględnieniem prawa opcji.

17. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do umowy (w formularzu ofertowym), w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania spowodowanych zwiększeniem stanów osób żywności. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym na piśmie z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem (zastosowanie opcji nie wymaga aneksu do umowy). Realizacja przez Zamawiającego prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

§ 6 ZMIANY ILOŚCIOWE DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w ilościach i rodzajach zgodnych z **formularzem ofertowym**, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy oraz zgodnie z wymaganiami dotyczącymi jakości, określonymi w „**Minimalnych wymaganiach jakościowych**” zawierających **szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla Zadania nr I/II/IV/V**, stanowiących **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wyszczególnione w § 4 ust. 2 w tabelach Nr 1/Nr 2/Nr 3/Nr 4 (kolumna 4) ilości (zakres podstawowy) są ilościami gwarantowanymi Wykonawcy, które Zamawiający zobowiązuje się nabyć, a Wykonawca dostarczyć Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie.

§ 7

SPOSÓB I MIEJSCE DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczenia przedmiotu umowy (wraz z jego rozładunkiem) do magazynu żywnościowego 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, znajdującego się na terenie kompleksu Dęblin - Lotnisko (budynek nr 64). Dostawa towaru nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar sukcesywnie – **dwa razy w tygodniu w poniedziałki i środy w godzinach od 8.00 – 10.00** na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień, **zawierających dokładnie określone ilości towaru oraz terminy dostaw. Zamówienia wysyłane będą przynajmniej dwa dni przed planowaną dostawą towaru do magazynu.** Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faxu na numer/adres: oraz telefonicznie na numer : Ze względu na specyfikę organizacji żywienia w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (tj. zabezpieczenie żywienia personelu latającego, kursów, szkoleń, uroczystości, zmiennej liczby osób uprawnionych do żywienia, itp.) możliwa jest zmiana ustalonego sposobu realizacji dostaw. Szczegóły dotyczące zmian częstotliwości dostaw (**ile razy w tygodniu oraz w jakie dni**) zostaną uzgodnione przez strony po podpisaniu umowy w kontaktach roboczych. Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faksu na numer/adres: oraz telefonicznie na numer: O dokładnym terminie dostawy **Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej w 24 godzinnym wyprzedzeniu.**
3. Wykonawca dopuszcza możliwość złożenia przez Zamawiającego **korekty** uprzednio złożonego zamówienia z **co najmniej 12 godzinnym wyprzedzeniem** przed planowanym terminem dostawy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany godzin dostaw towaru, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym potwierdzonym faksem/mailem na numer/adres.....
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, które mimo zachowania szczególnej staranności były niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia (np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia poligonowego, szkolenia rezerw osobowych, kursów, szkoleń, służb przygotowawczych, zmiany stanu żywionych, restrukturyzacji sił zbrojnych, likwidacji klęsk żywiołowych, kryzysu, zagrożenia lub wojny, zmiany aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia osób uprawnionych lub innych obowiązków nałożonych przez organy władzy państwowej oraz innych sytuacjach niezależnych od Zamawiającego), **Wykonawca zagwarantuje realizację dostaw w odmiennych terminach i częstotliwościach oraz do miejsc (na terenie RP) niż określono w umowie, według cen zawartych w umowie.** Zmiany, o których mowa powyżej mogą następować wyłącznie w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia i jego ilości zawartej w umowie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego dostarczania towaru specjalistycznym środkiem transportu odpowiednim dla rodzaju przewożonego towaru pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odpowiednie zabezpieczenie towaru na czas jego transportu. Za wady i braki powstałe w czasie transportu towaru Wykonawca ponosi wszelkie skutki prawne.

8. Dokładna ilość dostarczanych towarów będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru w wyniku liczenia, ważenia dokonywanego na wadze należącej do Zamawiającego. Każdorazowy odbiór towarów musi odbywać się w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru, przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy, stwierdzenia niezgodności ilościowo – asortymentowych towaru, dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów, dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego, Zamawiającemu przysługują uprawnienia, o których mowa w § 9 ust. 4 – 8 umowy.

9. Wykonawca wyraża zgodę na możliwość realizacji procedur bezpieczeństwa przez służby dyżurne jednostki wojskowej oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego w stosunku do osób oraz pojazdów realizujących dostawy.

10. Wykonawca zapewnia każdorazowo uczestnictwo przedstawiciela Wykonawcy (np. kierowcy, itp.) w odbiorze towaru, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy przez Zamawiającego, w tym pobraniu prób dostarczonego towaru w ramach czynności reklamacyjnych lub kontroli prewencyjnej, pod rygorem dokonania tej czynności bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko. W przypadkach, o których mowa w § 9 ust. 4 – 8 umowy przedstawiciel Wykonawcy realizujący dostawę towaru zobowiązany jest do zapoznania się z **protokołem reklamacyjnym** sporządzonym przez Zamawiającego wraz z pisemnym ustosunkowaniem się do stwierdzonych nieprawidłowości i złożenia podpisu na protokole reklamacyjnym.

11. Do prawidłowego funkcjonowania jednostki oraz w celu zabezpieczenia ciągłości żywienia konieczna jest sukcesywna dostawa przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ust.2

§ 8

PRZEPISY I TRYB ZWIĄZANE Z KONTROLĄ JAKOŚCI TOWARU

1. Wytworzenie towaru, sposób jego opakowania i transportu muszą spełniać wymagania powszechnie obowiązujących przepisów krajowych i unijnych, a w szczególności:

- a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. **o bezpieczeństwie żywności i żywienia**;
- b) Rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające **ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego**, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
- c) Rozporządzenie (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. **w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością**;
- d) Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. **w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych**;
- e) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. **o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych**;
- f) Rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. **w sprawie higieny środków spożywczych**;

- g) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylecia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, Dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004.

2. Obowiązujące Wykonawcę szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych towarów, w tym wymagania w zakresie terminów przydatności do spożycia, znakowania i opakowania towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami, określają **minimalne wymagania jakościowe** zawarte w **załączniku nr 2** do umowy. W szczególności zaś dostarczone towary muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, umieszczone w widocznym miejscu, w żaden sposób nie ukryte, zasłonięte czy przysłonięte innymi nadrukami czy obrazkami. Opakowania stanowią pojemniki wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów powinien być dostarczony w oddzielnym pojemniku. Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

3. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Wykonawcy za pośrednictwem inspektora właściwego miejscowo Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej (dalej „WOMP”) lub przedstawiciela wojskowego w zakresie procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowego towaru, sposobu transportu towaru. Przeprowadzający kontrolę jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z urządzeń laboratoryjnych, sprawdzianów laboratoryjnych oraz zużycia na próbę surowców i gotowego towaru, będących w posiadaniu Wykonawcy.

4. W czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie **prawo do dwukrotnego wykonania na koszt Wykonawcy badań kontrolnych (dowolnego asortymentu z umowy)**, potwierdzających zgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia oraz asortymentu ujętego w protokole reklamacyjnym w przypadku podejrzenia niezgodności towarów z opisem przedmiotu zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa Zamawiający. Zamawiający zleci osobom uprawnionym (próbobiorca – rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy **PN-EN ISO/IEC 17025**. W przypadku braku możliwości wykonywania badań według metod przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia, określenia metod równoważnych dokona Zamawiający (chyba, że Wykonawca oferował materiały równoważne). Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do naliczenia kary umownej o której mowa w §12 ust.12.

5. W związku z sytuacją określoną w ust. 4, Wykonawca:

- 1) wyraża zgodę, żeby faktura za wykonane badania była wystawiona na Zamawiającego, który następnie refakturuje koszty wykonanych badań na rzecz Wykonawcy;
- 2) dokona ponownego wystawienia dokumentu skorygowanego o ilość i wartość branych próbek do badań.

6. Wybrany na dane zadanie Wykonawca jest **zobowiązany posiadać przez cały okres trwania umowy obowiązujące zaświadczenie wydane przez Państwową Inspekcję Sanitarną** potwierdzające wpisanie do rejestru zakładów podlegających urzędowej

kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej (wzór zawiera załącznik nr 6 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej **oraz oświadczenie Wykonawcy dotyczące wytwarzania zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP).**

7. Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych decyzji, o których mowa w § 8 ust. 6 umowy przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie.

8. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji **stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego.** Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 umowy.

9. Przedmiot zamówienia nie może pochodzić od podmiotów zakwalifikowanych przez cywilne organy urzędowej kontroli żywności (Państwowa Inspekcja Sanitarna) do działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej.

10. Wykonawca oświadcza, że brak jest negatywnej decyzji Wojskowego Inspektora Sanitarnego, nakazującej dowódcom jednostek i instytucjom wojskowym zaprzestania zaopatrywania się u Wykonawcy.

§ 9

ODBIÓR ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWY, UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Odbioru ilościowo - jakościowego dostarczonego towaru dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy lub innej osoby) realizującej dostawę ze strony Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsc (przyjęcia towaru) wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej umowie.

2. Do każdorazowej dostawy towaru Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **dowód dostawy** zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy oraz pisemną informację dotyczącą daty przydatności do spożycia środków spożywczych objętych dostawą, stanowiącej załącznik do faktury.

3. Strony zastrzegają, iż przeniesienie odpowiedzialności za towar następuje z chwilą jego odebrania, z zastrzeżeniem, że nie uchyla to odpowiedzialności Wykonawcy za ukryte wady jakościowe towaru.

4. W przypadku **stwierdzenia wad jakościowych towaru** przy odbiorze dostawy, w szczególności stwierdzenia, że jest on niezgodny z wymogami określonymi w § 8 ust. 1 i 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.14 pkt. a, b.

5. W przypadku **przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy**, określonego w umowie w § 7 ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.15 pkt. a, b.

6. W przypadku **stwierdzenia niezgodności ilościowo-asortymentowych towaru** przy odbiorze dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.16 pkt. a.

7. W razie **dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów** (nie spełniającym wymagań określonych w § 7 ust. 6 umowy), Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.17 pkt. a, b.
8. W przypadku **dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego** (niepełniającego wymagań określonych w § 8 ust. 2) Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.18 pkt. a, b.
9. W przypadku stwierdzenia uchybień określonych w ust. 4-8, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Wykonawcy, za pośrednictwem kierowcy lub innej osoby wykonującej dostawę albo drogą e-mailową lub faksową na numer/adres:, protokołu reklamacji sporządzonego zgodnie z „**Wzorem protokołu reklamacyjnego**”, **stanowiącym załącznik nr 3 do umowy**.
10. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy i rezygnacji z wymiany towaru na wolny od wad, Wykonawca dokona korekty wystawionej przez siebie faktury na ilość i wartość nie przyjętego towaru.
11. Zamawiający wszczyna postępowanie reklamacyjne, także w razie stwierdzenia ukrytych wad jakościowych, których nie można było stwierdzić przy odbiorze towaru.
12. W związku z sytuacją określoną w ust. 11 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 12 ust.19 pkt. a, b.
13. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem terminu przydatności poszczególnych towarów do spożycia, określonego w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia. Zamawiający zachowuje jednak uprawnienia z tytułu rękojmi pomimo upływu terminu przydatności do spożycia, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił (wada była ukryta) – zgodnie z art. 568 § 6 Kodeksu Cywilnego.
14. W przypadku wystąpienia uzasadnionego podejrzenia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego produktu, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej (WOMP), właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Czynności zmierzające do wydania decyzji, czy dany produkt zagraża bezpieczeństwu zdrowotnemu prowadzi Inspektor Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej/Wojskowej Inspekcji Sanitarnej.
15. W przypadkach nieuregulowanych w umowie dotyczących uprawnień wynikających z rękojmi za wady fizyczne, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych towarów. W szczególności w przypadku wystąpienia zatrucia, spowodowanych nieodpowiednią jakością dostarczonych towarów (np. przeterminowanych, zepsutych), Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów leczenia osób poszkodowanych oraz do przeprowadzenia odpowiednich zabiegów sanitarnych (w tym m.in. dezynfekcji, dezaktywacji), a także do zaspokojenia wszelkich roszczeń odszkodowawczych, wynikających z zatruc dostarczonymi środkami spożywczymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy do przedstawienia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego **posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem opłacenia wymagalnych składek **w dniu podpisania umowy**. Dokument ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający **ma prawo** rozwiązać umowę i naliczyć karę umowną określoną w § 12 ust.20.

3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia musi obejmować:

- odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze),
- odpowiedzialność za szkody spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

Ubezpieczenie OC musi opiewać na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: dla ZADANIA NR I – 150 000,00 zł, dla ZADANIA NR II – 100 000,00 zł, dla ZADANIA NR IV – 30 000,00 zł, dla ZADANIA NR 5 – 10 000,00 zł

4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności, o którym mowa powyżej przez cały okres związania z niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrywania odbiorców w sytuacjach kryzysowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie całego kraju.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zapewnienia właściwej jakości dostarczonych towarów ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3% całkowitej wartości wynagrodzenia podstawowego Wykonawcy brutto za przedmiot umowy określonego dla zadania nr w § 2 ust. 2 pkt. 1 (zamówienie podstawowe) tj. w kwocie: zł (słownie:).** Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu w formie:

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. **W przypadku składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy.**

3. **Zamawiający zwróci 100% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia zakończenia obowiązywania umowy.**

4. **Zwrotu zabezpieczenia Zamawiający dokona na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:**

5. **Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: samoistny, bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1 – wsze żądanie.** Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (*np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji*). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta/poręczyciela może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Ponadto dokument gwarancji lub poręczenia powinien określać: jakiego postępowania dotyczy, wykonawcę, beneficjenta

gwarancji/poręczyciela, kwotę gwarancji/poręczenia, termin ważności gwarancji/poręczenia, przesłanki skorzystania z gwarancji/poręczenia dla Zamawiającego. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – z treści takiego dokumentu musi wynikać, że odnosi się on zarówno do zleceniodawcy gwarancji/poręczenia jak i do pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członków konsorcjum). Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

§ 12

KARY UMOWNE

1. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy bądź jej niezrealizowanej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1.**

2. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku z § 10 ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,5% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1** za każdy dzień zwłoki.

3. Z uwagi na zasadę racjonalności wydatkowania środków publicznych, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych, jeżeli ich łączna wysokość w okresie obowiązywania niniejszej umowy będzie niższa bądź równa kosztom zawiadomienia Wykonawcy o jej naliczeniu.

4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów.

6. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym

na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem.

7. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych.

8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa § 12, które Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 2 ust. 2 pkt 1.

9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia zaistniałe niezależnie od woli stron i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

10. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

11. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odmowy realizacji prawa opcji karę umowną w wysokości **10% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego.**

12. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do naliczenia kary umownej w **wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru.**

13. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji, o których mowa w § 8 ust.6 stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w ust. 1 lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której, mowa w ust. 1 umowy.

14. W przypadku **stwierdzenia wad jakościowych towaru** przy odbiorze dostawy, w szczególności stwierdzenia, że jest on niezgodny z wymogami określonymi w § 8 ust. 1 i 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) odmowy przyjęcia wadliwego towaru i żądania jego bezpłatnej wymiany na wolny od wad w terminie do godziny 14.00 tego samego dnia. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: informację o możliwości wymiany towaru na wolny od wad. W przypadku odmowy lub braku wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, , **naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru.**

- b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy, rezygnacji z wymiany oraz do **naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia.**
15. W przypadku **przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy**, określonego w umowie w § 7 ust.2, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
- a) przyjęcia dostawy, oraz **naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości brutto nieterminowo dostarczonego przedmiotu zamówienia**, naliczanej za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w dostawie.
 - b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy oraz do **naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego w terminie przedmiotu zamówienia.**
16. W przypadku stwierdzenia **niezgodności ilościowo-asortymentowych towaru** przy odbiorze dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:
- a) **przyjęcia dostawy i żądania bezpłatnego uzupełnienia brakującego towaru w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową informację na numer/adres: o możliwości uzupełnienia brakującego towaru, **w przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia,**
 - b) przyjęcia nadwyżki towaru, który nie był zamawiany,
 - c) odmowy przyjęcia nadwyżki towaru, który nie był zamawiany.
17. W razie **dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów** (nie spełniającym wymagań określonych w § 7 ust. 6 umowy), Zamawiającemu przysługuje prawo do:
- a) **odmowy przyjęcia dostawy i żądania wykonania bezpłatnej dostawy odpowiednim środkiem transportu w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: informację o możliwości dostawy odpowiednim środkiem transportu, **w przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia**
 - b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy **oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia.**
18. W przypadku **dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego** (niepełniającego wymagań określonych w § 8 ust. 2), Zamawiającemu przysługuje prawo do:
- a) **odmowy przyjęcia dostawy i żądania wykonania bezpłatnej dostawy towaru prawidłowo oznakowanego i opakowanego w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: informację o możliwości dostawy towaru prawidłowo oznakowanego i opakowanego, **w przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia,**
 - b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy, rezygnacji z wymiany oraz do **naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia.**
19. W związku z sytuacją określoną w § 9 ust. 11 Zamawiającemu przysługuje prawo do:
- a) **żądania bezpłatnej wymiany towaru na wolny od wad w terminie do 24 godzin liczonych od momentu otrzymania przez Wykonawcę protokołu**

reklamacyjnego. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą faksową/mailową na numer/adres: informację o możliwości wymiany towaru na wolny od wad, w przypadku odmowy lub braku wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru,

b) rezygnacji z wymiany towaru oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru.

20. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w **ust.2** do przedstawienia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego **posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem opłacenia wymagalnych składek **w dniu podpisania umowy**. Dokument ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający **ma prawo** rozwiązać umowę i naliczyć karę umowną w wysokości **10 % wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1.**

21. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa **ust. 14–19** przekroczy **10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto**, o którym mowa w **§ 2 ust. 2 pkt 1 umowy.**

22. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w **ust. 1 umowy**, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

§ 13

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA, ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części i naliczenia kary umownej określonej w **§ 12 ust. 1 w terminie 30 dni (trzydziestu dni)** od powzięcia wiadomości następujących okolicznościach:

- 1) trzykrotnego przekroczenia terminów dostaw przez Wykonawcę lub trzykrotnego braku realizacji dostaw;
- 2) dwukrotnego dostarczenia towaru niespełniającego wymagań jakościowych, potwierdzonego wynikami badań w toku kontroli prewencyjnej lub reklamacji;
- 3) nakazania Zamawiającemu przez Wojskową Inspekcję Sanitarną zaprzestania dalszego zaopatrywania się u Wykonawcy;
- 4) wygaśnięcia ubezpieczenia OC, bądź nieprzedłożenia aktualnego OC pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego **w terminie 7 dni (siedmiu dni) od daty jego otrzymania.**

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy **w terminie 30 dni (trzydziestu dni)** od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w **§ 12 ust. 1 umowy**, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa w **§ 12 ust. 14-19** przekroczy **10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto**, o którym mowa w **§ 2 ust. 2 pkt 1 umowy**.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub niezrealizowanej części umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:

1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przez ponad 30 dni od upływu terminu płatności;

2) Zamawiający trzykrotnie odmówił odbioru dostawy bez uzasadnionych przyczyn.

6. W razie odstąpienia przez strony od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie zrealizowanych dostaw.

7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu należy złożyć drugiej stronie w terminie **30 dni (trzydziestu dni)** od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu musi zawierać uzasadnienie.

8. **Na podstawie art. 456 ust.1.** ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

10. W przypadkach, o których mowa w ust. 8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

11. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiającyłoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie (chyba, że w umowie zastrzeżono inaczej) skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres

Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadkach określonych w art. 454 ust. 1-2 oraz art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą lub zdarzenia losowego, choroby uniemożliwiającej pełnienie powierzonych jej obowiązków.
4. W związku ze zmianami organizacyjnymi i przekształceniami zachodzącymi w resorcie Obrony Narodowej, Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego cesji całokształtu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jednostkę wojskową, która będzie następcą prawnym Zamawiającego, bądź też przejmie jego zobowiązania lub uprawnienia.
5. Strony dopuszczają dokonanie zmiany umowy, gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych.
6. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w stosunku do towarów, których zmiana dotyczy, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
7. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Strony wprowadzają zasady zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 7 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku ze zmianą ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją umowy.
9. Przez zmianę cen jednostkowych towarów rozumie się wzrost odpowiednio cen jednostkowych towarów, jak i ich obniżenie, względem cen z grudnia 2024 r. uzyskanych z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl (według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny).
10. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, gdy:
 - 1) zmiany dotyczą następujących cen materiałów i kosztów: produktów będących przedmiotem zamówienia;
 - 2) upłynie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;

3) wartość zmiany cen materiałów lub kosztów wymienionych w pkt 1 będzie wyższa lub niższa o co najmniej 5% od ceny materiałów lub kosztów z grudnia 2024 r. (wskaźnika GUS, o którym mowa w ust.9).

11. Waloryzacja cen jednostkowych netto towarów, określonych w formularzu ofertowym jest możliwa w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu przedmiotu niniejszej umowy.

12. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – żywność i napoje bezalkoholowe, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa poniżej, w odniesieniu do cen z grudnia 2024 r. uzyskane z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.

13. Zmiana cen jednostkowych towarów, wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wniosku od Wykonawcy lub 30 dni od daty pozyskania przez Zamawiającego informacji z właściwego Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: www.stat.gov.pl.

14. Zmiana cen jednostkowych towarów obejmować będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części niezrealizowanej na dzień podpisania stosownego aneksu do umowy w tym zakresie. Każda kolejna zmiana cen jednostkowych towarów wskutek waloryzacji dokonana będzie w wysokości stanowiącej różnicę między wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanym przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS z miesiąca poprzedzającego wpływ kolejnego wniosku o waloryzację, a wskaźnikiem brany pod uwagę w podpisanym uprzednio aneksie do umowy.

15. Strona umowy wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zobowiązana wykazać zasadność zmiany:

1) przedstawić pisemną kalkulację uzasadniającą wpływ zaistniałej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na odpowiednio wzrost albo obniżenie faktycznych kosztów realizacji przedmiotu umowy;

2) wskazać datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Łączna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy.

17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w przypadku określonym powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

18. Jeżeli zmiana wynagrodzenia wykonawcy obejmuje część zamówienia publicznego powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy o podwykonawstwo, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne dla podwykonawcy niż warunki wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego zmienionej zgodnie z powyższymi regulacjami.

19. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

20. Na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego

postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progny unijne oraz **jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy**, w przypadku zamówień na dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy. Jeżeli rozszerzenie zakresu umowy polegać będzie na zwiększeniu ilości asortymentu wskazanego w umowie – dodatkowe ilości asortymentu będą zakupione po tych samych cenach obowiązujących w niniejszej umowie. W przypadku konieczności zakupu innego zbliżonego co do rodzaju i przeznaczenia asortymentu (nie wycenionego w niniejszej umowie) Zamawiający dokonywać będzie weryfikacji zaproponowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych - w celu stwierdzenia czy nie przekraczają one aktualnych cen rynkowych.

Całkowita wartość brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy może ulec zwiększeniu o nie więcej niż 10% w przypadkach nieplanowanych, zwiększonych potrzeb w zakresie dostaw nie wycenionego asortymentu lub ze względu na rozszerzenie zbioru (ilości, rodzaju) asortymentu określonego w załączniku nr 1 – do 10% wartości przedmiotu zamówienia. Realizacja dostaw asortymentu rozszerzonego z Załącznika nr 1 odbywać się będzie według cen zaoferowanych w formularzu ofertowym przez Wykonawcę. Natomiast realizacja asortymentu nie wycenionego odbywać się będzie na podstawie aktualnych cen rynkowych.

21. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy nie wymaga aneksu do umowy.

§ 15

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza/powierza następującym Podwykonawcy/om: wykonanie następującego zakresu umowy:

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).

3. Wykonawca **zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych**, dotyczących Podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym czasie Wykonawca zamierza powierzyć realizację dostaw.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się **umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym**, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, na mocy której odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

7. Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone w § 8 umowy, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.

8. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonych mu części przedmiotu zamówienia, o których mowa w ust. 7. W przypadku wskazania Podwykonawcy w ofercie – Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy** pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w **§ 12 ust. 1 umowy**. W przypadku wskazania podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia - wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy** z podwykonawcą – pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w **§ 12 ust. 1 umowy**.

9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ustawą odpowiada solidnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§16

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.

2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.

4. Informacje stanowią własność 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.

5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.

6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów

kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.

11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.

12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.

13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.

14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail:

15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.

16. Wykonawca nie może zwielokrotniać, rozpowszechniać, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (podpowierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.

17. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
- 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.

18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.

22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego:

- Szef Służby Żywnościowej:, tel.;

- ze strony Wykonawcy:

-, tel.;

2. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w imieniu Zamawiającego są:

- p. samodzielny referent, tel. 261 517 940;

- p. samodzielny referent, tel. 261 517 940;

- p. samodzielny referent, tel. 261 519 783;

- p. samodzielny referent, tel. 261 517 887;

- p. samodzielny referent, tel. 261 519 783;

- p. samodzielny referent, tel. 261 51 8872;

- p. samodzielny referent, tel. 261 518 816.

3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.

4. Postanowienia umowy oraz wszelkie informacje uzyskane przez jedną stronę o drugiej stronie umowy w związku z jej zawarciem i wykonaniem mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej strony. Zakaz ten nie dotyczy obowiązku udostępniania informacji publicznej, a także informacji udzielanych na żądanie sądów lub innych uprawnionych organów.

5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.

6. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach mających moc oryginału, z czego 3 (trzy) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy:

Egz. Nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Zamawiający – Służba Żywnościowa

Egz. Nr 4 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla zadania nr ;

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu reklamacyjnego.

Załącznik nr 4 – Kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej

Załącznik nr 5 – Dowód dostawy

Załącznik nr 6 - Oświadczenie rolnik ryczałtowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 8 do SWZ
Załącznik nr 3 do umowy (dla obydwu projektów umów)
Wzór protokołu reklamacyjnego

ZATWIERDZAM

Miejscowość, dnia

.....

/WZÓR/
Protokół reklamacyjny

Jednostka Wojskowa Nr

Wykonawca/Nr umowy:

.....

Producent:

.....

Data i godzina dostawy do JW:

Data i godzina stwierdzenia nieprawidłowości w

dostawie:.....

Przyczyny reklamacji:

• **Stwierdzenie wad jakościowych środka spożywczego:**

Wyrób reklamowany pochodzi z partii produkcyjnej nr:

.....

Nazwa reklamowanego środka spożywczego:.....

Ilość i wartość reklamowanego środka

spożywczego:.....

Szczegółowy opis wad jakościowych

produktu:.....

.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany*

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany*

• **dotyczące terminowości dostaw:**

Data i dokładna godzina dostawy według

zamówienia:.....

Data i dokładna godzina dostawy opóźnionej lub brak

dostawy:.....

Wartość dostawy

opóźnionej:.....

Przyjęcie dostawy opóźnionej*

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z dostawy*

• **dotyczące niezgodności asortymentowo-ilościowych:**

Nazwa brakującego środka

spożywczego:.....

Ilość i wartość brakującego środka

spożywczego:.....

Szczegółowy opis

niezgodności:.....

.....

• **dotyczące warunków transportu:**

Wartość dostawy:

.....

Szczegółowy opis niezgodności:

.....

.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany*

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany*

• **dotyczące opakowania i oznakowania:**

Wartość dostawy:
Szczegółowy opis
niezgodności:.....

.....
Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany*
Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany*

Stanowisko przedstawiciela Wykonawcy:
.....
.....

Przedstawiciel Wykonawcy
magazynier (imię, nazwisko, podpis)
.....

Kierownik magazynu /
(imię, nazwisko, podpis)
.....

**Załącznik nr 5 do umowy
Dowód dostawy**

DOWÓD DOSTAWY Nr				Miejsce wystawienia:					
				Data wystawienia:					
				Data dostawy:					
Dostawca: PESEL: Dowód osobisty seria nr wydany dnia przez Nr rachunku bankowego:				Odbiorca: NIP:					
Lp.	Nazwa towaru	JM	Ilość	Cena jedn. bez kwoty zryczałt. zwrotu podatku	Wartość bez kwoty zryczałt. zwrotu podatku	Stawka zryczałt. zwrotu podatku	Kwota zryczałt. zwrotu podatku	Wartość wraz z kwotą zryczałt. zwrotu podatku	
Towar odebrałem Data podpis				RAZEM					
Słownie zł				Towar dostarczyłem Data Podpis					

"Oświadczam, że jestem rolnikiem ryczałtowym zwolnionym od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku od towarów i usług."

Informacja dla Wykonawców dotycząca przetwarzania danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego przez 41. BLSz w Dęblinie

Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz uwzględniając wymagania określone w art. 8a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej także „ustawą”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administrator danych.

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin, NIP: 506-011-18-75, REGON: 061456920, kontakt: tel. 261 517 525 e-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD).

W sprawach dotyczących udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, **tel. 261 518 821, e-mail: 41blsz.iod@ron.mil.pl**

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.

Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy mogą być przetwarzane w związku z:

- a) realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (Administratorze);
- b) wykonywaniem przez Zamawiającego (Administradora) zadań realizowanych w interesie publicznym lub wykonywania obowiązków wynikających z ustawy i innych aktów prawnych związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- c) wykonywaniem umowy, której stroną może być Wykonawca lub osoby po stronie Wykonawcy lub podjęciem działań na żądanie Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- d) wyrażoną przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy zgodą na przetwarzanie danych osobowych w toku prowadzonego postępowania w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizację przebiegu postępowania.

4. Odbiorcy danych.

Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy mogą być udostępniane i przekazywane:

- a) Wykonawcom, w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy,
- b) organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze;
- c) Krajowej Izbie Odwoławczej lub Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych;
- d) Organom Unii Europejskiej uprawnionym do działania w zakresie zamówień publicznych;

e) innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zamawiający.

5. Okres przechowywania danych osobowych.

Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w art. 97 ustawy i w przepisach o archiwizacji w tym w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2019 r. poz. 553 z późn. zm.).

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy, na warunkach określonych w przepisach RODO, przysługują Wykonawcy lub osobom po stronie Wykonawcy następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do sprzeciwu,
- 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji gdy dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego (Administradora) danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy narusza przepisy prawa, przysługuje Wykonawcy lub osobie po stronie Wykonawcy uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.

Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Dane osobowe mogą być udostępniane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej lub organom Unii Europejskiej.

9. Wyrażenie zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe.

- 1) Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w Ofercie, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do Oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie **art. 126 i 128 ustawy Pzp**.
- 2) Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze polegających na obowiązku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach

- złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie we wzorze Formularza oferty.
10. Informujemy, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz wymaganiem umownym, a także warunkiem zawarcia umowy, zaś nie podanie tych danych wywołuje skutki określone w przepisach ustawy.
 11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
 12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 13. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 14. Postanowienia zawarte w niniejszym rozdziale SWZ, stanowią wykonanie obowiązków informacyjnych o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 ustawy oraz w art. 97 ust. 1a ustawy.
 15. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
 16. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N**” prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie** niniejszym oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące dostawy:

L.p.	Nazwa i adres Wykonawcy	Zakres wykonywanych dostaw i zadanie którego dotyczy
1.		
2.		
3.		
4.		

UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oświadczamy, że realizacja przedmiotu zamówienia, będzie odbywała się zgodnie z powyższą deklaracją.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

*kwalifikowany podpis
elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA!!! Oświadczenie należy podpisać KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM

Plik (oświadczenie) Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym

**Załącznik Nr 12 do SWZ
(dokument składany wraz z ofertą)**

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

**Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się
o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K
ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II , owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N**” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi

sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁴

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.).⁵

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Rozdziale VI SWZ** oraz w **Ogłoszeniu o zamówieniu** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), **polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:**

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

w następującym zakresie:

⁴ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
.....
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Data

*kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA!!! Oświadczenie należy podpisać KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM

**Plik (oświadczenie) Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym**

Załącznik Nr 12a do SWZ
(dokument składany wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

Zamawiający:
41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K
ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N**” *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁶

⁶ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835 ze zm.).⁷

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

.....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

.....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Data

*kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania
podmiotu udostępniającego zasoby*

UWAGA!!! Oświadczenie należy podpisać KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby – i załączyć do oferty – jeżeli dotyczy

- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁷ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 13 do SWZ

(dokument przedmiotowy w zakresie HACCP składany razem z ofertą – dotyczy tylko wykonawców oferujących produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej)

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE
w sprawie stosowania Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP)

Ja niżej podpisany
(imię/imiona i nazwisko/a składającego/ych oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N”

Jako producent na etapie produkcji pierwotnej oświadczam, że:

- w celu zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej oraz zasad higieny wdrożyłem i stosuję zasady Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP)

....., dnia

kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA!!! Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Plik (oświadczenie) Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym

Załącznik nr 14 do SWZ
Załącznik Nr 6 do umowy

(dokument przedmiotowy składany razem z ofertą - dotyczy tylko wykonawców oferujących produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej)

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie
ul. Brygady Pościgowej 5
08-521 Dęblin**
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:*
.....
*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE

Przystępując do przetargu nieograniczonego na „**Sukcesywne dostawy warzyw gr. I, warzyw gr. II, owoców gr. I, owoców gr. II, owoców gr. III na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 60/24/N**”

Oświadczam, że jestem **rolnikiem ryczałtowym**, o którym mowa w art. 2 pkt 19) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów usług (t. j. Dz. U. 2024, poz. 361 z późn. zm.) – **dokonującym dostawy produktów rolnych - towarów pochodzących z własnej działalności rolniczej – i korzystam ze zwolnienia od podatku od towarów i usług (VAT) na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku od towarów usług**, i nie jestem rolnikiem obowiązującym na podstawie odrębnych przepisów do prowadzenia ksiąg rachunkowych

Oferowane warzywa (owoce) pochodzą z mojej własnej działalności rolniczej.

Zadanie nr I

Lp.	Nazwa produktu	Oferowane warzywa pochodzą z mojej własnej działalności rolniczej
1	2	3
1.	Ziemniaki jadalne	
2.	Ziemniaki wczesne	
3.	Bataty	
4.	Buraki ćwikłowe	

5.	Marchew	
6.	Pietruszka korzeniowa	
7.	Seler korzeniowy	
8.	Cebula	
9.	Cebula czerwona	
10.	Por	
11.	Kapusta biała	
12.	Kapusta czerwona	
13.	Kapusta kwaszona	

Wstawić „x” w kolumnie nr 3 przy produkcie pochodzącym z własnej działalności rolniczej.

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr II

Lp.	Nazwa produktu	Oferowane warzywa pochodzą z mojej własnej działalności rolniczej
1	2	3
1.	Czarna rzepa	
2.	Fasola szparagowa*	
3.	Papryka słodka	
4.	Pomidory	
5.	Pomidory cherry	
6.	Ogórki	
7.	Ogórki kwaszone	
8.	Ogórki małosolne */**	
9.	Sałata	
10.	Sałata lodowa	
11.	Sałata karbowana	
12.	Cykoria	
13.	Rukola	
14.	Brokuły*	
15.	Kapusta włoska	
16.	Kapusta pekińska	

17.	Kapusta brukselska *	
18.	Kalafior*	
19.	Rzodkiewka	
20.	Natka pietruszki	
21.	Koperek zielony	
22.	Szczypiorek	
23.	Botwina	
24.	Seler naciowy	
25.	Czosnek	
26.	Pieczarki	
27.	Cukinia	
28.	Szparagi	

Wstawić „x” w kolumnie nr 3 przy produkcie pochodzącym z własnej działalności rolniczej.

Uwaga – * dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku.

Dla poz. 2 sierpień - październik, poz. 8 czerwiec - wrzesień, poz. 14 wrzesień – październik, poz. 17 październik – grudzień, poz.18 sierpień – październik.

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr IV

Lp.	Nazwa produktu	Oferowane owoce pochodzą z mojej własnej działalności rolniczej
1	2	3
1.	Jabłka	
2.	Gruszki	

Wstawić „x” w kolumnie nr 3 przy produkcie pochodzącym z własnej działalności rolniczej.

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązującą na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

Zadanie nr V

Lp.	Nazwa produktu	Oferowane owoce pochodzą z mojej własnej działalności rolniczej
1	2	3
1.	Wiśnie*	
2.	Czereśnie*	
3.	Śliwki*	
4.	Truskawka świeża*	
5.	Borówki*	

Wstawić „x” w kolumnie nr 3 przy produkcie pochodzącym z własnej działalności rolniczej.

* dostawa warzyw w okresie ich masowego występowania (podaży) na rynku:
Dla poz. 1 czerwiec – lipiec, poz.2 czerwiec – lipiec, poz. 3 sierpień - październik,
poz. 4 maj – czerwiec, poz. 5 sierpień – październik.

Wykonawca oferujący produkty wytwarzane w ramach produkcji pierwotnej – rolnik ryczałtowy wypełniając formularz ofertowy do wartości netto zamówienia powinien doliczyć obowiązująca na dzień złożenia oferty stawkę podatku VAT, co stanowić będzie łączną kwotę brutto.

....., dnia

*kwalfikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

UWAGA!!! Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Plik (oświadczenie) Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W niniejszym postępowaniu niedopuszczalne jest podpisywanie pliku podpisem zaufanym lub osobistym

Złożyć z ofertą – jeżeli dotyczy - Oświadczenie dotyczy jedynie rolników ryczałtowych korzystających ze zwolnienia od podatku od towarów i usług (VAT) na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 3 ustawy o podatku od towarów usług!