

ZP.271.1.4.2022.EFS

Załącznik nr 1 do SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia – część I

1.1 Przedmiotem zamówienia jest 7- dniowy (6 następujących po sobie noclegów) wyjazd kolonijny dla 30 dzieci w wieku 6 – 15 lat w **jednym turnusie** w okresie między **18.07.2022 roku a 28.08.2022 do ośrodka wypoczynkowego oddalonego od miejscowości Zagnańsk w woj. świętokrzyskim w promieniu min 15 km a max 250 km.**

1.2 Wyjazd uczestników z Zagnańska w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 7 w godzinach południowych, powrót do Zagnańska, w dniu 7, w godzinach wieczornych.

2. Warunki zakwaterowania i miejsce obozu

Należy zapewnić:

2.1. zakwaterowanie w obiektach hotelarskich zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 i art. 36 pkt 1), 3), 5) ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 2211).

Zamawiający nie dopuszcza odrębnych budynków, pawilonów, moteli, kempingów, schronisk młodzieżowych oraz wykorzystania budynków szkolnych, internatów, burs zaadoptowanych na czas wakacji jako obiekty wypoczynkowe. Zakwaterowanie wszystkich uczestników jak również kadry w jednym budynku z wejściem do pokoi z korytarza wewnętrznego w pokojach sąsiadujących ze sobą, znajdujących się na jednej lub kilku kondygnacjach;

2.1.2. Teren obiektu winien być uporządkowany, tj. pozbawiony jakichkolwiek przedmiotów i urządzeń mogących zagrażać bezpieczeństwu uczestników obozu. Zamawiający nie dopuszcza, jako miejsca zakwaterowania uczestników obiektów, w których prowadzone są roboty budowlane.

2.1.3. Obiekt na czas pobytu uczestników musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz **warunków higienicznosanitarnych zgodnych z wytycznymi MZ, GIS i MEN.**

2.1.4. obiekty, w których jest organizowany wypoczynek dzieci i młodzieży, powinny być przeznaczone tylko dla wypoczynku dzieci i młodzieży lub zawierać strefę do tego wyodrębnioną, zapewniającą ograniczenie kontaktu z osobami niebędącymi uczestnikami tego wypoczynku.

2.1.5. zapewnienie bezpiecznego dojazdu dla autokaru bezpośrednio pod ośrodek, w którym zostanie zakwaterowana grupa uczestników,

2.1.6. zakwaterowanie w pokojach 2, 3, maksymalnie 4-osobowych z łazienkami. Minimalna powierzchnia pokoju w przypadku pokoju 2-osobowego 8 m², 3-osobowego 12m², 4-osobowego 16m² (lub inna wielkość pokoju zgodna z wytycznymi MZ, GIS i MEN na dzień wyjazdu). Wszystkie pokoje powinny być wyposażone w jednoosobowe łóżka (np. tapczan) o wymiarach minimum 80x190 cm , stół- 1 szt. , krzesło lub taboret – co najmniej 2 szt. na pokój, szafa ubraniowa – co najmniej 1 szt. Meble i łóżka w pokojach powinny być niezniszczone oraz w dobrym stanie, tj. bez widocznych uszkodzeń, rozdarć, czyste i estetyczne. Każde łóżko powinno być wyposażone w czystą i niezniszczoną pościel. Tapczany lub materace na łóżkach nie mogą być brudne, podarte, poniszczone. Ściany w pokojach powinny być czyste, nie dopuszcza się odpadającego tynku, dziur w ścianach i zagrzybienia. Nie dopuszcza się na podłodze w pokojach brudnych dywanów lub wykładzin. **Zapewnienie jednoosobowego łóżka/tapczanu dla każdego z uczestników obozu. Nie dopuszcza się łóżek piętrowych, małżeńskich (bez możliwości rozdzielania na dwa pojedyncze) i dostawek. Łóżka w pokojach muszą być ustawione z zachowaniem swobodnego dostępu do każdego łóżka;**

2.1.7. organizator zapewnia odpowiednią liczbę miejsc noclegowych przy założeniu, że w jednym pokoju są uczestnicy z tej samej grupy, w której prowadzi się zajęcia w trakcie wypoczynku, przy czym liczba osób zakwaterowanych w jednym pokoju nie może przekraczać 4 osób przy zachowaniu 4 m² powierzchni noclegowej na 1 osobę .

- 2.1.8. łazienki z pełnym węzłem sanitarnym tj.: wanna lub prysznic, toaleta, umywalka. Łazienki muszą być czyste, z bieżącą ciepłą i zimną wodą przez całą dobę bez ograniczeń, powinny posiadać zamontowane uchwyty na ręczniki, półki na przybory toaletowe, lustra (zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno-higienicznymi). Powierzchnia każdej łazienki musi pozwalać na swobodne korzystanie z każdego z urządzeń. Ściany i podłogi powinny być wyłożone kafelkami. Prysznice powinny być częściowo tj. z dwóch lub trzech stron zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą i drzwiami (ścianką) ze szkła czy plexi lub wyposażone w kabinę prysznicową ze szkła czy plexi. Dopuszcza się prysznice zabudowane z trzech stron, z wyłożoną glazurą i brodzikiem, z kotarą/zasłoną prysznicową wodoodporną do zasunięcia z jednej strony. Nie dopuszcza się kotar/zasłon prysznicowych wodoodpornych do zasunięcia z więcej niż jednej strony. Nie dopuszcza się odpadającego w łazienkach tynku, płytek, pleśni i zagrzybienia na fugach ścian łazienki, jak również brodzika i kabiny prysznicowej,
- 2.1.9. zapewnienie utrzymania w czystości i dezynfekcja podczas trwania turnusu pokoi, pomieszczeń sanitarnych, korytarzy, klatek schodowych, poręczy, schodów zewnętrznych oraz wewnętrznych, stołówki oraz innych pomieszczeń ogólnodostępnych, z których korzystać będą uczestnicy obozu, zgodnie z wytycznymi MZ, GIS i MEN;
- 2.1.10. zaplecze przystosowane do realizacji programu edukacyjno-rekreacyjnego: – salę świetlicową wyposażoną w stoliki i krzesła (pomieszczenie świetlicowe odrębne niż jadalnia, w budynku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy lub na terenie ośrodka), – dostęp do boiska sportowego do gry w piłkę nożną lub siatkówkę lub koszykówkę (na terenie ośrodka lub w odległości do 1 km od obiektu).
- 2.1.11. Wi-Fi bez dodatkowych opłat, dostępny w przeznaczonych do tego miejscach

Preferowane udogodnienia obiektu za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium nr 2 na podstawie złożonego dokumentu tj; załącznika nr 2 do SWZ.

- 2.1.12. ośrodek z własnym, bezpośrednim zejściem na plażę, z której korzystać **będą uczestnicy podczas kąpieli – nie dalej niż 800 metrów od obiektu, w którym zakwaterowana** będzie grupa uczestników (ciąg pieszy według Google Maps),
- 2.1.13. basen o wymiarach 5 x 8 m na terenie ośrodka gdzie zakwaterowana będzie grupa z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników

3 Wyżywienie

- 3.1. Stołówka w tym samym budynku, w którym będą zakwaterowani uczestnicy – musi spełniać wymagania sanitarno-epidemiologiczne obowiązujące na czas pobytu zgodnie z wytycznymi MZ, GIS i MEN,
- 3.2. Zapewnienie podczas pobytu w ośrodku 4 normowych, urozmaiconych posiłków dziennie, odpowiadających normom żywieniowym dzieci/młodzieży zarówno pod względem ilości jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, z dużą ilością warzyw i owoców (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja) tj.:
- 3.3. **śniadania i kolacje** w formie stołu szwedzkiego – na menu stołu szwedzkiego winno składać się: – na śniadania min. mleko, 2 rodzaje płatków zbożowych, świeże różnorodne pieczywo (chleb, bułki), masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata, kakao, – na kolacje min. 1 danie ciepłe np. pierogi, naleśniki, parówki oraz świeże pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata,
- 3.4. **obiad**, składający się z 2 dań ciepłych tj. zupa i drugie danie (ziemniaki lub frytki lub produkty mączne np. kasza, makaron oraz porcja mięsa lub ryby, surówka + kompot),
- 3.5. **podwieczorek, wydawany przy obiedzie** np. 1 szt. - jogurt (słodki) lub 1 szt. - baton lub 1 kawałek ciasta lub 1 szt. – owoc,
- 3.6 **podczas pobytu, podróży i wyjść z obiektu zapewnienie uczestnikom całodobowej, Nielimitowanej ilości wody źródlanej/mineralnej. Zamawiający dopuszcza dostęp do dystrybutorów z wodą źródlaną/mineralną.**
- 3.7 Podczas organizacji całodziennej wycieczki zapewnienie obiadu (obiad dwudaniowy i woda) serwowanego do stolika, prowiantu oraz wody mineralnej niegazowanej o pojemności 0,5l (1 szt.) na osobę.
- 3.8 W przypadku stosowania przez poszczególnych uczestników diety specjalistycznej spowodowanej chorobą uczestnika Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla nich odpowiednich dań zastępczych zgodnie z dietą. Liczba uczestników będących na specjalistycznych dietach, zostanie podana Wykonawcy na 7 dni przed wyjazdem.

3.9. Pierwszym posiłkiem jest obiad (drugie danie) podczas podróży w dniu pierwszym, ostatnim posiłkiem jest obiad (drugie danie) ostatniego dnia w drodze powrotnej do Zagnańska. Zamawiający dopuszcza obiad w dniu pierwszym i siódmym w miejscu zakwaterowania.

3.10 Zamawiający ze względu na możliwość udziału w kolonii uczestnika chorego na celiakię wymaga, aby Wykonawca uwzględnił w ofercie zagwarantowanie diety bezglutenowej zgodnie z Zasadami bezpiecznego przygotowania posiłków bezglutenowych wydanego przez Polskie Stowarzyszenie Osób z Celiakią i na Diecie Bezglutenowej.

3.11 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić organizację obozów wg wytycznych GIS, MZ, MSZ i MEN dotyczących zmniejszenia ryzyka zakażenia dzieci i młodzieży podczas pobytu na obozie wirusem COVID.

4. Zapewnienie kadry pedagogicznej, kierownika wypoczynku i pielęgniarki lub pielęgniarza lub ratownika medycznego:

jednego wychowawcę na maksymalnie 15 osób, 1 kierownika i 1 pielęgniarkę lub pielęgniarza lub 1 ratownika medycznego

4.1 Wymagania dotyczące osób niezbędnych do realizacji zamówienia: *Wychowawcy nie będący czynnym nauczycielem oprócz kwalifikacji określonych w Ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, muszą dodatkowo posiadać:* – co najmniej 2-letnie doświadczenie trenerskie lub instruktorskie, liczone od dnia uzyskania uprawnień trenerskich lub instruktorskich – dotyczy trenerów i instruktorów, – co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie wychowawcy kolonijnego, liczone od dnia uzyskania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla wychowawców kolonijnych – dotyczy osób posiadających zaświadczenie o ukończeniu kursu dla wychowawców kolonijnych.

Kierownik wypoczynku – musi spełniać warunki określone w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915),

Pielęgniarka/pielęgniarz – musi posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu, zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 479 ze zm),

Ratownik medyczny – musi posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu, zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2053 ze zm.). 2.8.8.

Kierownik wypoczynku i członkowie kadry pedagogicznej przydzieleni do opieki nad uczestnikami obozu nie mogą w tym samym czasie sprawować opieki nad innymi grupami/turnusami a także pełnić dwóch funkcji np. być kierownikiem obozu a zarazem pielęgniarką lub pielęgniarzem lub ratownikiem medycznym lub wychowawcą.

4.2 Osoby pełniące funkcję kierownika wypoczynku, wychowawcy oraz pielęgniarki lub pielęgniarza lub ratownika medycznego nie mogą pełnić swoich funkcji równocześnie w różnych zadaniach/turnusach.

4.3. Kadra pedagogiczna i pielęgniarka lub pielęgniarz lub ratownik medyczny będą sprawowali opiekę nad dziećmi i młodzieżą w czasie transportu oraz w miejscu pobytu uczestników na obozie, tj. od momentu przekazania uczestników przez rodziców wychowawcom na zbiórce w dniu wyjazdu z Zagnańska do momentu przekazania uczestników przez wychowawców rodzicom w dniu powrotu do Zagnańska.

4.4. Zapewnienie opieki ratownika wodnego podczas kąpieli w jeziorze, na basenie lub parku wodnym – ratownik na wyłączność grupy, zatrudniony przez Wykonawcę zgodnie z przepisami oraz na basenie i parku wodnym (w przypadku zapewnienia basenu w obiekcie lub wyjścia na basen lub do parku wodnego) – ratownik pracujący w danym obiekcie.

4.5 Osoby pełniące funkcję kierownika wypoczynku, wychowawcy oraz pielęgniarki lub pielęgniarza lub ratownika medycznego muszą spełniać wszystkie wymagania związane z wytycznymi GIS, MZ, MSZ i MEN obowiązujące na dzień wyjazdu.

4.6. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji osób kadry skierowanej do realizacji zamówienia w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym, zgodnie a art. 12 ust.7 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 405 ze zm.) Wykonawca przedłoży oświadczenie , iż osoby skierowane do realizacji zamówienia nie figurują w w/w Rejestrze

4.7 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wykazu kadry skierowanej do realizacji zamówienia, zgodnie z treścią SWZ oraz wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ

4.8. Jeżeli konieczna będzie zmiana osób deklarowanych przez Wykonawcę w wykazie osób złożonym na wezwanie na podstawie art. 274 ust 1 PZP, Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co

najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez zamawiającego warunkom udziału określonym w SWZ. Zmiana osób, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego

4.9 Zamawiający będzie miał możliwość kontroli na miejscu, wizytacji ośrodka, rozmów z kadrami itp.

5. Zapewnienie całodobowej opieki medycznej dla całej grupy

5.1. lekarz na każde wezwanie lub wizyta u lekarza w przypadku objawów choroby uczestnika. Fakt ten należy opisać w karcie uczestnika obozu. W przypadku podjęcia decyzji, że lekarz nie jest konieczny, Zamawiający wymaga również, aby ww. fakt opisać w karcie uczestnika obozu,

5.5. zapewnienie dowiezienia i odwiezienia uczestnika wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej tj. przychodni lub szpitala – w razie konieczności,

5.6. zapewnienie pielęgniarki lub pielęgniarskiego lub ratownika medycznego ze stałym pobytym w ośrodku (od momentu wyjazdu grupy z Zagnańska do czasu powrotu) –

5.7. zapewnienie podstawowej apteczki pierwszej pomocy oraz środków dezynfekujących, podstawowych środków przeciwbólowych, przeciwgorączkowych (podanych uczestnikowi za zgodą rodzica/opiekuna) oraz lekarstw zleconych przez lekarza w trakcie trwania obozu w ramach kosztu obozu w przypadku nagłych zachorowań.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników kolonii. Zamawiający żąda posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w w/w zakresie, które obejmuje okres trwania turnusu **na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu najpóźniej w dniu wyjazdu na miejscu zbiórki potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej OC.**

7. Wykonawca zobowiązany jest na ubezpieczenie każdego uczestnika obozu od następstw nieszczęśliwych wypadków **na kwotę minimum 20 000,00 zł** (na czas przejazdu, pobytu, realizacji programu) w zakresie co najmniej śmierci, uszczerbku na zdrowiu oraz uprawiania sportu.

8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu najpóźniej w dniu wyjazdu na miejscu zbiórki potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej NNW,

9. Transport autokarem sprawnym technicznie wraz z wszelkimi opłatami związanymi z transportem. Miejscem wyjazdu i powrotu jest: parking Ośrodek Sportowo – Rekreacyjny w Zagnańsku, ul. Turystyczna 56, 26-050 Zagnańsk.

9.1 Wymagania dotyczące autokaru:

- **wyprodukowanym w roku 2015 lub później,**

- z ważnym przeglądem technicznym,

- wyposażonym co najmniej w klimatyzację,

9.2 przewoźnik musi posiadać odpowiednie licencje na przewóz osób,

9.3. przewóz musi odbywać się zgodnie z obowiązującym czasem pracy kierowcy,

9.4. w przypadku awarii, zatrzymania dowodu rejestracyjnego przez służby kontrolujące lub niedopuszczeniu kierowcy do jazdy, które uniemożliwiłyby wypełnienie przez Wykonawcę postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zapewnienia transportu lub uprawnionego kierowcy umożliwiającego kontynuowanie wyjazdu, o standardzie autokaru nie niższym niż podany powyżej. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, kontakt z przedstawicielem Wykonawcy spoczywa wyłącznie na kierowniku grupy. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty wynikające z zaistniałej sytuacji.

9.5. Wykonawca zobowiązany jest na 7 dni przed terminem wyjazdu grupy na obóz podania numeru rejestracyjnego autokaru, przewidzianego do transportu uczestników kolonii.

9.6. W przypadku konieczności zmiany autokaru po terminie wskazanym w pkt. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać numer rejestracyjny nowego autokaru, spełniającego wymagania Zamawiającego zawarte w niniejszym opisie.

9.7 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, **podczas odprawy grupy na miejscu zbiórki w dniu wyjazdu na kolonię oraz przed powrotem grupy z kolonii:**

a) Dokument z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego autokaru (oryginał), **wykonanej najwcześniej na dzień przed planowanym wyjazdem** dokument wskazujący datę produkcji autokaru (oryginał).

10. Program: w ramach kolonii należy zorganizować

10.1 wejście do parku linowego/lub parku rozrywki/ lub parku doświadczeń – atrakcje dostosowane do wieku uczestników,

- 10.2 spacer, wycieczki po okolicy,
- 10.3. ognisko z pieczeniem kiełbasek (odrębnie od normowego posiłku), min 1 kiełbaska na osobę
- 10.4 seans filmowy dostosowany do wieku uczestników,
- 10.5 konkursy manualne, zręcznościowe oraz quizy przystosowane do wieku uczestników,
- 10.6. minimum jedną całonocną wycieczkę autokarową połączoną ze zwiedzaniem, podróż powinna trwać nie więcej niż około dwie godziny w jedną stronę, w programie wycieczki należy uwzględnić zwiedzanie minimum dwóch płatnych atrakcji
- 10.7 gry i zabawy integracyjne
- 10.8 ze względu na grupę uczestników (dzieci z rodzin wykluczonych społecznie) w ramach programu kolonii muszą zawierać realizację dla dzieci i młodzieży zajęć integracyjnych oraz relaksacyjnych, warsztatów dotyczących pomagania innym, celem wyposażenia ich w niezbędne umiejętności oraz rozwinięcie konkretnych walorów osobowościowych. Zajęcia terapeutyczne powinny być prowadzone w formie systematycznych spotkań w małych grupach przez odpowiednio przygotowanych specjalistów.
- 10.9 Harmonogram (program) należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 10.10 Preferowane zorganizowanie innych atrakcji podczas trwania turnusu (za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium nr 2 na podstawie złożonego dokumentu tj. załącznika nr 2 do SWZ: zorganizowanie na terenie obiektu lub poza nim festiwalu kolorów połączonego ze wspólną zabawą w grupach przy użyciu atestowanych proszków Holi,**

11. W wycenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z organizacją i przebiegiem turnusu, w tym koszty transportu, bilety wstępów do oferowanych obiektów/miejsc, materiałów, sprzętu do organizacji zajęć przewidzianych w niniejszym opisie

12.1 Liczba uczestników może się zmniejszyć, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, nie później niż 7 przed rozpoczęciem wypoczynku.

12.2 Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztem obozu w przypadku niewykorzystania z przyczyn losowych wszystkich miejsc objętych zamówieniem, z zastrzeżeniem, że minimalna ilość miejsc za które Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy wynosi 25 osób.

13 Wykonawca zobowiązany jest do podania rodzicom oraz Zamawiającemu, podczas odprawy grupy na miejscu zbiórki, w dniu wyjazdu na obóz/turnus, numeru telefonu komórkowego Kierownika wypoczynku.

14. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania kierownika wypoczynku z zapisami Umowy oraz załącznikami do umowy: harmonogramem, Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia – część II

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja 5 dniowych półkolonii dla 30 dzieci w wieku 6 – 15 lat w **jednym turnusie w okresie między 18.07.2022 roku a 28.08.2022 zorganizowanych na terenie Gminy Zagnańsk. Termin półkolonii musi obejmować pięć kolejno po sobie następujących dni (od poniedziałku do piątku)**

2. Warunki zakwaterowania i miejsce obozu

Należy zapewnić:

2.1. miejsce do organizacji półkolonii musi znajdować się na terenie Gminy Zagnańsk

- organizacja półkolonii zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452); Wykonawca będzie odpowiedzialny za wypełnianie dokumentacji związanej z przeprowadzeniem półkolonii letnich wymaganej przez Zamawiającego, m. in. dzienników zajęć lub list obecności.

- Wykonawca zapewni uczestnikom ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), a opiekunom ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC);

- miejsce realizacji półkolonii letnich: spełniające normy wymagane zapisami aktów prawnych;
- organizacja opieki i zajęć w godzinach 9.00 – 15.00;

zaplecze przystosowane do realizacji programu edukacyjno-rekreacyjnego: – salę świetlicową wyposażoną w stoliki i krzesła

Preferowane udogodnienia obiektu za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty na podstawie złożonego dokumentu tj; załącznika nr 2 do SWZ.

– dostęp do boiska sportowego do gry w piłkę nożną lub siatkówkę lub koszykówkę na terenie obiektu w którym organizowane będą półkolonie.

3 Wyżywienie

Realizator półkolonii letnich zapewni uczestnikom wyżywienie (śniadanie, obiad) oraz napoje (w tym nieograniczony dostęp do wody pitnej), a w przypadku całodziennej wycieczki suchy prowiant;

• wyżywienie powinno być urozmaicone i dostosowane do potrzeb uczestników, w szczególności w przypadku diety lub alergii uczestnika półkolonii;

Zapewnienie podczas pobytu w ośrodku 2 normowych, urozmaiconych posiłków dziennie, odpowiadających normom żywieniowym dzieci/młodzieży zarówno pod względem ilości jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, z dużą ilością warzyw i owoców (śniadanie, obiad,)tj.:

3.1. II **śniadania** w formie suchego prowiantu np.: bułka z wędliną i warzywami, bułka z serem, drożdżówka, jogurt, warzywa, owoce, sok, woda mineralna

3.2. **obiad**, składający się z 2 dań ciepłych tj. zupa i drugie danie (ziemniaki lub frytki lub produkty mączne np. kasza, makaron oraz porcja mięsa lub ryby, surówka + kompot),

3.3 **podczas półkolonii, podróży i wyjść zapewnienie uczestnikom, nielimitowanej ilości wody źródlanej/mineralnej. Zamawiający dopuszcza dostęp do dystrybutorów z wodą źródlaną/mineralną.**

3.4 Podczas organizacji całodziennej wycieczki zapewnienie obiadu (obiad dwudaniowy i woda) serwowanego do stolika, prowiantu oraz wody mineralnej niegazowanej o pojemności 0,5l (1 szt.) na osobę.

3.5 W przypadku stosowania przez poszczególnych uczestników diety specjalistycznej spowodowanej chorobą uczestnika Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla nich odpowiednich dań zastępczych zgodnie z dietą. Liczba uczestników będących na specjalistycznych dietach, zostanie podana Wykonawcy na 7 dni przed wyjazdem.

3.6 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić organizację półkolonii wg wytycznych GIS, MZ, MSZ i MEN dotyczących zmniejszenia ryzyka zakażenia dzieci i młodzieży podczas organizacji półkolonii wirusem COVID.

4. Zapewnienie kadry pedagogicznej, kierownika wypoczynku

jednego wychowawcę na maksymalnie 15 osób, 1 kierownika

4.1 Wymagania dotyczące osób niezbędnych do realizacji zamówienia: **Wychowawcy nie będący czynnym nauczycielem oprócz kwalifikacji określonych w Ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, muszą dodatkowo posiadać:** – co najmniej 2-letnie doświadczenie trenerskie lub instruktorskie, liczone od dnia uzyskania uprawnień trenerskich lub instruktorskich –

dotyczy trenerów i instruktorów, – co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie wychowawcy kolonijnego, liczone od dnia uzyskania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla wychowawców kolonijnych – dotyczy osób posiadających zaświadczenie o ukończeniu kursu dla wychowawców kolonijnych.

Kierownik wypoczynku – musi spełniać warunki określone w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915),

4.2 Osoby pełniące funkcję kierownika wypoczynku, wychowawcy muszą spełniać wszystkie wymagania związane z wytycznymi GIS, MZ, MSZ i MEN obowiązujące na dzień wyjazdu.

4.3. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji osób kadry skierowanej do realizacji zamówienia w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym, zgodnie a art. 12 ust.7 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 405 ze zm.) Wykonawca przedłoży oświadczenie , iż osoby skierowane do realizacji zamówienia nie figurują w w/w Rejestrze

4.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wykazu kadry skierowanej do realizacji zamówienia, zgodnie z treścią SWZ oraz wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 7a do SWZ

4.5. Jeżeli konieczna będzie zmiana osób deklarowanych przez Wykonawcę w wykazie osób złożonym na wezwanie na podstawie art. 274 ust 1 PZP, Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co

najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez zamawiającego warunkom udziału określonym w SWZ. Zmiana osób, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego

4.6 Zamawiający będzie miał możliwość kontroli na miejscu, rozmów z kadrami itp.

5. Zapewnienie opieki medycznej dla całej grupy

5.1. lekarz na każde wezwanie lub wizyta u lekarza w przypadku objawów choroby uczestnika. Fakt ten należy opisać w karcie uczestnika półkolonii. W przypadku podjęcia decyzji, że lekarz nie jest konieczny, Zamawiający wymaga również, aby ww. fakt opisać w karcie uczestnika obozu,

5.2. zapewnienie dowiezienia i odwiezienia uczestnika wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej tj. przychodni lub szpitala – w razie konieczności,

5.3. zapewnienie pielęgniarki lub pielęgniarsza lub ratownika medycznego

5.4. zapewnienie podstawowej apteczki pierwszej pomocy oraz środków dezynfekujących, podstawowych środków przeciwbólowych, przeciwgorączkowych (podanych uczestnikowi za zgodą rodzica/opiekuna) oraz lekarstw zleconych przez lekarza w trakcie trwania obozu w ramach kosztu obozu w przypadku nagłych zachorowań.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników półkolonii. Zamawiający żąda posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w w/w zakresie, które obejmuje okres trwania turnusu **na kwotę nie mniejszą niż 30 000,00 zł. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu najpóźniej w dniu w dniu rozpoczęcia półkolonii potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej OC.**

7. Wykonawca zobowiązany jest na ubezpieczenie każdego uczestnika obozu od następstw nieszczęśliwych wypadków **na kwotę minimum 15 000,00 zł** (na czas przejazdu, pobytu, realizacji programu) w zakresie co najmniej śmierci, uszczerbku na zdrowiu oraz uprawiania sportu.

8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia półkolonii za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej NNW,

9. Transport na wycieczki autokarem sprawnym technicznie wraz z wszelkimi opłatami związanymi z transportem.

9.1 Wymagania dotyczące autokaru:

- **wyprodukowanym w roku 2015 lub później,**

- z ważnym przeglądem technicznym,

- wyposażonym co najmniej w klimatyzację,

9.2 przewoźnik musi posiadać odpowiednie licencje na przewóz osób,

9.3. przewóz musi odbywać się zgodnie z obowiązującym czasem pracy kierowcy,

9.4. w przypadku awarii, zatrzymania dowodu rejestracyjnego przez służby kontrolujące lub niedopuszczeniu kierowcy do jazdy, które uniemożliwiłoby wypełnienie przez Wykonawcę postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zapewnienia transportu lub uprawnionego kierowcy umożliwiającego kontynuowanie wyjazdu, o standardzie autokaru nie niższym niż podany powyżej. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, kontakt z przedstawicielem Wykonawcy spoczywa wyłącznie na kierowniku grupy. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty wynikające z zaistniałej sytuacji.

9.7 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, **przed organizacją pierwszego wyjazdu:**

a) Dokument z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego autokaru (oryginał), **wykonanej najwcześniej na dzień przed planowanym wyjazdem** dokument wskazujący datę produkcji autokaru (oryginał).

10. Program: w ramach półkolonii należy zorganizować

10.1 wejście do parku linowego – atrakcje dostosowane do wieku uczestników,

10.2 wyjazd na basen rekreacyjny, basen musi zawierać minimalne atrakcje takie jak: dzika rzeka, jacuzzi, bicz wodny, masażery, zjeżdżalnia wodna.

10.3. rajd pieszy

10.4 seans filmowy w kinie typu multiplex dostosowany do wieku uczestników – wykonawca zapewni popcorn oraz colę dla uczestników

10.6. jedna całonocowa wycieczka do atrakcji typu mini zoo

10.7 gry i zabawy integracyjne

10.8 ze względu na grupę uczestników (dzieci z rodzin wykluczonych społecznie) w ramach programu kolonie muszą zawierać realizację dla dzieci i młodzieży zajęć integracyjnych oraz relaksacyjnych,

warsztatów dotyczących pomagania innym, celem wyposażenia ich w niezbędne umiejętności oraz rozwinięcie konkretnych walorów osobowościowych. Zajęcia terapeutyczne powinny być prowadzone w formie systematycznych spotkań w małych grupach przez odpowiednio przygotowanych specjalistów.

10.9 Harmonogram (program) należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

10.10 Preferowane zorganizowanie innych atrakcji podczas trwania turnusu (za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium na podstawie złożonego dokumentu tj. załącznika nr 2 do SWZ):

- zorganizowanie na terenie obiektu lub poza nim festiwalu kolorów połączonego ze wspólną zabawą w grupach przy użyciu atestowanych proszków Holi,
- organizacja na miejscu prowadzenia półkolonii pokazu sztuk magicznych lub warsztatów robienia slime lub pokazu zwierząt egzotycznych

11. W wycenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z organizacją i przebiegiem turnusu, w tym koszty transportu, bilety wstępów do oferowanych obiektów/miejsc, materiałów, sprzętu do organizacji zajęć przewidzianych w niniejszym opisie

12.1 Liczba uczestników może się zmniejszyć, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, nie później niż 7 przed rozpoczęciem wypoczynku.

12.2 Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztem obozu w przypadku niewykorzystania z przyczyn losowych wszystkich miejsc objętych zamówieniem, z zastrzeżeniem, że minimalna ilość miejsc za które Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy wynosi 25 osób.

13 Wykonawca zobowiązany jest do podania rodzicom oraz Zamawiającemu, podczas odprawy grupy na miejscu zbiórki, w dniu wyjazdu na obóz/turnus, numeru telefonu komórkowego Kierownika wypoczynku.

14. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania kierownika wypoczynku z zapisami Umowy oraz załącznikami do umowy: harmonogramem, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia.