###  Załącznik nr … do Zaproszenia

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA** nr ……………

zawarta w dniu ………………..r. pomiędzy

1. **Skarbem Państwa - 8. Bazą Lotnictwa Transportowego w Krakowie - Balicach, z siedzibą:
32-083 Balice, ul. kpt. M. Medweckiego 10,**

**posiadającą NIP: 944-199-58-73;**

**zwaną w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, którego reprezentuje:**

**………………………………… - …………………………………………………………………………….,**

**a**

1. **……………... z siedzibą w ……….………………. przy ul. ……………..……………...……………,**

 **wpisanym do ………...….……………..……………..……………..……………..……………..…………,**

 **posiadającym NIP: ……………………………...,**

 **REGON: ………………………...,**

 **zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ, którego reprezentuje:**

**……………….………………. .**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego
w związku z realizacją umowy zawartej pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Rządem Stanów Zjednoczonych Ameryki o wzmocnionej współpracy obronnej, zwanej dalej „umową EDCA” – nr sprawy: **…..E/SI/2024** oraz dokonanym przez Zamawiającego wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług utrzymania czystości
w budynkach, w zakresie świadczenia usług sprzątania obozowiska w 8. Bazie Lotnictwa Transportowego w m. Balice, 32-083 Balice, ul. Medweckiego 10.
2. Miejscem realizacji umowy są tereny zamknięte w rozumieniu art. 4 ust. 2a ustawy z dnia
17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j.: Dz.U. z 2024 poz. 1151 ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z zał. nr 1 do niniejszej umowy - „Opis przedmiotu zamówienia” oraz zgodnie z zał. nr 2 do niniejszej umowy – „Wykaz budynków
i zestawienie powierzchni przeznaczonej do sprzątania”. Załączniki te stanowią integralne części niniejszej umowy.

**§ 2**

**Zakres realizacji usługi**

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w zakresie utrzymania czystości w budynkach
w budynkach zgodnie ze specyfikacją określoną w zał. nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługi, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie wykonywał z następującą częstotliwością, zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy:
	* 1. **7 razy** w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek, sobota, niedziela), w godzinach 7:30 – 15:30 – pow. **120,00 m2**;
		2. **5 razy** w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek), w godzinach 7:30 – 15:30 - pow. **75,00 m2**
		3. **3 razy** w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek), w godzinach 7:30 – 15:30 - pow. **300,00 m2**
		4. **2 razy** w roku (termin do uzgodnienia z użytkownikiem), w godzinach 7:30 – 15:30 - pow. **1 650,00 m2**
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z zał. nr 1 do niniejszej umowy - „Opis przedmiotu zamówienia” oraz zgodnie z zał. nr 2 do niniejszej umowy – „Wykaz budynków
i zestawienie powierzchni przeznaczonej do sprzątania”. Załączniki te stanowią integralne części niniejszej umowy.

**§ 3**

**Postanowienia dotyczące obowiązków Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy odpowiedni sprzęt, urządzenia oraz środki czystości służące do utrzymywania czystości i wykonywania usług objętych niniejszą umową, w tym:
	1. wózek serwisowy z akcesoriami takimi jak: ścierki, mopy, miotły, szczotki itp. w ilości 1 szt. na 1 osobę sprzątającą,
	2. odkurzacz przemysłowy do sprzątania na sucho w ilości 1 szt. na 1 osobę sprzątającą,
	3. maszyny czyszczące (do wykładzin) w ilości 1 szt. dla danego zadania.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował:
	1. zgodnie z **zał. nr ……. do Zaproszenia**:
3. przez cały czas trwania umowy minimum **2 osoby** pracujące w wymiarze 8 godzin dziennie bezpośrednio realizujące zamówienie, czyli wykonujące usługi określone w **zał. nr 1 do Umowy** – „Opis przedmiotu zamówienia” w tym co najmniej jedną osobą **posługującą się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym** – warunek konieczny. Przed dopuszczeniem do realizacji umowy Zamawiający zweryfikuje posługiwanie się językiem angielskim przez osobę wyznaczoną przez Wykonawcę poprzez rozmowę w języku angielskim z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego;
4. dodatkowo przez cały czas trwania umowy jedną osobą do nadzoru i kontroli *(Zamawiający nie dopuszcza łączenia* *przez tę osobę wykonywania czynności określonych w ppkt. a)*, **posługującą się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym** – warunek konieczny. Przed dopuszczeniem do realizacji umowy Zamawiający zweryfikuje posługiwanie się językiem angielskim przez osobę wyznaczoną przez Wykonawcę poprzez rozmowę w języku angielskim z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego*.*
5. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia swojego mienia wykorzystywanego do wykonywania usług będących przedmiotem umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy wyłącznie przez osoby przeszkolone
w zakresie zasad BHP i ppoż., posiadające zdolność do wykonywania usług objętych umową.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że do realizacji usług będących przedmiotem umowy użyje jedynie środków czystości bezpiecznych pod względem toksyczności dla użytkowników pomieszczeń i dla środowiska, posiadających odpowiednio karty charakterystyki, zgłoszenia, pozwolenia, decyzje lub wpis do odpowiedniego rejestru zgodnie z obowiązującym prawem oraz zaopatrzonych w ulotki w języku polskim, opisujące skład chemiczny, zasady stosowania oraz środki bezpieczeństwa.
8. Wykonawca zapewnienia, że użytkowany sprzęt (urządzenia, maszyny, narzędzia) będzie spełniał obowiązujące wymagania w zakresie BHP.
9. Zamawiający wymaga, aby sprzęt przeznaczony do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia (wózek serwisowy, odkurzacz, maszyna czyszcząca) był sprawny technicznie.
W przypadku stwierdzenia niesprawności lub braku ukompletowania, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany sprzętu na sprawny lub uzupełnienia ukompletowania sprzętu.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania umowy z należytą starannością, zgodnie
z obowiązującymi normami i przepisami sanitarnymi.
11. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość i terminowość wykonywanych usług oraz zachowanie przepisów BHP i ppoż. przez pracowników Wykonawcy.
12. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub przy pomocy których wykonuje usługi porządkowe, jak za własne.
13. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, do przelania na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy,
a w szczególności nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić innemu podmiotowi wykonywania niniejszej umowy w całości ani w części.
14. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać na bieżąco Zamawiającego, w formie pisemnej,
o zmianach w wykazie osób realizujących niniejszą umowę, przedstawionym Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się stosować do poleceń Zamawiającego lub osób działających w jego imieniu, w zakresie dotyczącym wykonywania usług objętych niniejszą umową.
16. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie usunąć usterki stwierdzone w miesięcznym protokole wykonanych usług, o którym mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za utratę, uszkodzenie, zniszczenie mienia Zamawiającego, zaistniałe podczas realizacji umowy, a zawinione przez Wykonawcę.
18. Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie zgłaszać przedstawicielom Zamawiającego wszelkie zauważone szkody lub braki w mieniu Zamawiającego.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody poniesione przez osoby lub szkody w mieniu wojskowym oraz w mieniu osób trzecich, spowodowane przez pracowników, pojazdy, maszyny i narzędzia Wykonawcy na terenie 8.BLTr.
20. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przedłożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy osób bezpośrednio realizujących umowę, czyli wykonujących czynności sprzątania określone w zał. nr 1 do niniejszej umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”.
21. Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu alternatywnie wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszystkie czynności określone powyżej w ust. 18 niniejszego paragrafu:
	1. **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w zał. nr 1, 2 do niniejszej umowy, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, które powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem ilości tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
	2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), przy czym kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych,
	tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez adresów, nr PESEL pracowników, a informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
	3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy i/lub;
	4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych;
22. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
23. Wykonawca będzie wykonywał usługi objęte umową siłami własnymi\*/Wykonawca będzie wykonywał usługi objęte niniejszą umową siłami własnymi oraz z pomocą następujących podwykonawców\*: ………………….…..…….., którzy wykonają następujący zakres rzeczowy usług: .........................................., zaś pozostały zakres usług Wykonawca wykona siłami własnymi.
24. W przypadku podzlecania usług podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania części usług podwykonawcy.
25. W przypadku podzlecania usług dalszemu podwykonawcy przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania części usług dalszemu podwykonawcy przez podwykonawcę.
26. Wykonawca, niezależnie od warunków jego umowy z podwykonawcą, odpowiada wobec Zamawiającego za działanie lub zaniechanie podwykonawców, tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
27. Usługi sprzątania będą świadczone przez wymaganą, określoną w ust. 2 liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w każdy dzień świadczenia usług. Brak spełnienia tego wymogu będzie skutkowało nałożeniem na Wykonawcę kar umownych określonych w §10 Kary umowne.
28. Wykonawca zobowiązany jest w rzetelnego informowania Zamawiającego o zmianach zachodzących w wykazie osób świadczących usługi sprzątania w budynkach. Informacje o zastępstwach wynikających z nieobecności pracownika, będą przekazywane Zamawiającemu najpóźniej w dniu

w którym nieobecna osoba miała świadczyć usługi sprzątania do godz. 8.00.

1. W przypadku nieobecności pracowników zastępstwa należy organizować z zastrzeżeniem ust. 25 i 26.
2. Zamawiający dopuszcza odstępstwa od zapisów określonych w ust. 25 na okres jednego dnia – dnia w którym miały być świadczone usługi sprzątania przez daną osobę, tylko i wyłącznie w przypadku nagłej nieobecności osoby. Od drugiego dnia nieobecności danej osoby Wykonawca jest zobowiązany do zachowania zapisów ust. 25.
3. Wykonawca wyznaczy dodatkowo, jedną osobę – koordynatora, do nadzoru i kontroli osób bezpośrednio wykonujących usługi utrzymania czystości w budynkach.
4. Koordynator będzie obecny na terenie kompleksu wojskowego:
* codziennie w dni robocze przez min. 4 godz. w godzinach od 7.00 do godz. min. 11.00;
1. Koordynator będzie odpowiedzialny za:
	1. Nadzór i organizację usług sprzątania na terenie kompleksu wojskowego;
	2. Sprawne organizowanie zastępstw w przypadku nieobecności osób bezpośrednio wykonujących usługi sprzątania;
	3. Przeprowadzenie kontroli wykonywanych usług wspólnie z komendantem budynku przynajmniej raz w miesiącu.
2. W przypadku nieobecności koordynatora, Wykonawca na czas nieobecności koordynatora wyznaczy inną osobę pełniącą obowiązki koordynatora. Wykonawca przekaże Zamawiającemu stosowne upoważnienie określające termin pełnienia obowiązków koordynatora oraz zakres czynności do których upoważnia daną osobę, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług przez tą osobę. W przypadku nieotrzymania stosownego upoważniania Zamawiający zastrzega sobie odmowę współpracy z daną osobą. Przedmiotowe upoważnienie będzie również podstawą do wydania zgody na wejście na teren kompleksu wojskowego.
3. Osoby wykonujące usługi sprzątania w budynkach oraz koordynator będą potwierdzać swoją obecność podpisem na liście obecności umieszczonej w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego do godz. 7.30 każdego dnia świadczenia usług. Brak podpisu będzie traktowany jako nieobecność osoby.
4. Niewywiązanie się Wykonawcy z zapisów ust. 25 – 32, Zamawiający uzna za nierzetelne wykonanie obowiązków Wykonawcy.

***\* UWAGA!:*** *§ 3 pkt. 21 zostanie dostosowany do oświadczenia jakie Wykonawca złoży przed zawarciem umowy.*

**§ 4**

**Postanowienia dotyczące zobowiązań i uprawnień Zamawiającego**

1. Zamawiający jest zobowiązany do udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń w celu realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy, w godzinach określonych w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zabezpieczy we własnym zakresie środki toaletowe (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, odświeżacze powietrza) oraz worki na śmieci.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie:
	1. źródło poboru wody i energii elektrycznej dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy,
	2. pomieszczenia/część pomieszczeń przeznaczone do składowania sprzętu i środków czystości, które Wykonawca zobowiązuje się chronić przed kradzieżą lub dewastacją znajdującego się w nich mienia (wyposażenia), przed pożarem oraz jest zobowiązany do pozostawienia pomieszczenia Zamawiającemu w stanie niepogorszonym w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
4. Udostępnienie tych pomieszczeń oznacza jedynie umożliwienie korzystania z nich w celu określonym
w niniejszej umowie na czas świadczenia usługi przez Wykonawcę.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Zamawiający zastrzega sobie obecność przy dostawie środków czystości przeznaczonych do realizacji usług objętych przedmiotową umową, o których mowa w § 3 ust. 1 umowy.
7. Zamawiający wyznacza czas osoby upoważnionej do kontaktu z koordynatorem Wykonawcy w dni robocze w godzinach od 7.00 do 8.00. Kontakty z przedstawicielem Zamawiającego w innych godzinach tylko i wyłącznie w uzasadnionych i nagłych zdarzeniach.
8. Istotne ustalenia pomiędzy upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego a koordynatorem Wykonawcy mające znaczący wpływ na prawidłową realizację umowy będą sporządzane w formie pisemnej notatki podpisanej przez obie Strony. Niestosowanie się Wykonawcy do tych ustaleń będzie traktowane jako nienależyte wykonywanie umowy.
9. W wyjątkowych sytuacjach, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany z zakresie powierzchni przeznaczonych do sprzątania w obrębie jednego zadania, dotyczącej zwiększenia powierzchni przeznaczonej do sprzątania w jednym budynku, rekompensując ją zmniejszeniem powierzchni przeznaczonej do sprzątania w innym budynku. Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę z wyprzedzeniem 10-dniowym.

Zmiany opisane powyżej nie zmieniają (zwiększają/zmniejszają) ogólnej powierzchni określonej w umowie i nie wpływają na zmianę wartości umowy. Mają jedynie charakter wymienny w zakresie powierzchni (metrażu). Częstotliwość sprzątania zostanie przypisana zgodnie z częstotliwością określoną w umowie (tj. 1 raz w tygodniu i/lub 2 razy w tygodniu i/lub 3 razy w tygodniu, oraz 5 razy

w tygodniu, zgodnie z potrzebami) zakresem czynności opisanych w zał. nr 1 do umowy „Opis przedmiotu zamówienia” i uzgodniona z Wykonawcą w trybie roboczym.

1. Zmiany przedstawione w ust. 9 nie wymagają aneksowania umowy. Zmiany zostaną opisane w formie pisemnej notatki podpisanej przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy wymienione w §5 ust. 3 pkt. 3.1. odpowiednio do zadania oraz zatwierdzone przez Szefa Infrastruktury.
2. Zamawiający zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z wszelkimi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

**§ 5**

**Postanowienia dotyczące kontroli realizacji usługi**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej kontroli jakości usług wykonywanych przez pracowników Wykonawcy co najmniej raz w miesiącu w ramach zadania nr 1. Kontrola jakości usług wykonywanych przez pracowników Wykonawcy przeprowadzona będzie w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację postanowień umowy jest:
……………………… – Szef Infrastruktury, tel.: ……………………….
3. Do bieżącej kontroli, nadzoru i współpracy w zakresie realizacji umowy upoważnia się:
	1. ze strony Zamawiającego:
		1. …………………tel. ……………………;
	2. ze strony Wykonawcy:
		1. …………………tel. ……………………;
4. Osoby wskazane w ust. 3 pkt. 3.1., lub upoważnione przez Zamawiającego (przy współudziale komendantów obiektów) będą dokonywały w każdym dniu świadczenia usług oceny jakości i terminowości wykonanych usług zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy oraz wskażą powierzchnie, które nie zostały posprzątane. Osoby wskazane w ust. 3 pkt. 3.1. lub upoważnione przez Zamawiającego oraz w pkt. 3.2., wspólnie na koniec miesiąca sporządzą potwierdzenie wykonania usług objętych niniejszą umową - miesięczny protokół wykonanych usług (załącznik nr 3 do umowy).
5. Ustalenia zawarte w miesięcznym protokole wykonanych usług stanowią podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz do ewentualnego naliczenia kar umownych wymienionych w § 10
ust. 1. Protokół będzie sporządzany do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Faktura za usługę sprzątania będzie wystawiana przez Wykonawcę po sporządzeniu przez Zamawiającego i zatwierdzeniu przez osoby wymienione w ust. 4 miesięcznego protokołu wykonanych usług i dostarczona do siedziby Zamawiającego do 15-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj.od dnia jej podpisaniado dnia **31.12.2025 r.**
2. Świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy będzie realizowane w terminie od dnia podpisania niniejszej umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

**§ 7**

**Wartość umowy**

1. Wartość zobowiązania Zamawiającego wynikającego z wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:

 **brutto: ………………………… zł,** (słownie: ………………….…….…….....…………...…… złotych),

w tym:

netto: ………………………..… zł, (słownie: ……..……………………...…….……..……..…. złotych)

+ podatek od towarów i usług [VAT …] ……….... zł, (słownie: ….....…………………….…złotych);

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone na podstawie faktycznego czasu (dni) świadczenia usług w okresie trwania umowy, wielkości powierzchni podlegającej sprzątaniu oraz niżej określonej stawki, jako iloczyn tych wartości + 23% podatku od towarów i usług (VAT):

**zryczałtowana cena netto za świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia jednorazowego sprzątania przez 1 dzień 1 m2 powierzchni wymienionej w zał. nr 2 do niniejszej umowy wynosi:**

 **…...........…… zł netto** (słownie: ................................................................................................ złotych)

1. Ceny określone w ust. 2, nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy
z zastrzeżeniem § 13 umowy.
2. Ceny określone w ust. 2 obejmują wszelkie koszty Wykonawcy związane
z wykonywaniem zamówienia.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w okresach miesięcznych, z dołu, na podstawie faktury Wykonawcy wystawianej oddzielnie za każde zadanie, po sporządzeniu miesięcznego protokołu wykonanych usług, o którym mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy, za faktycznie wykonane przez niego usługi w danym miesiącu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej wartości, o której mowa w ust. 1,
a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń**.**
5. Ceny określone w ust. 1 i 2 uwzględniają wzrost minimalnego wynagrodzenia wynikający
z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 (Dz. U. 2024 poz. 1362).

**§ 8**

**Warunki płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane usługi będzie się odbywało fakturami częściowymi, wystawianymi przez Wykonawcę w okresach miesięcznych, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, za faktyczną ilość dni, w których świadczone były usługi sprzątania budynków zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w oparciu o cenę określoną w § 7 ust. 2.
2. W przypadku faktury, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz Zamawiającego dostawę, o której mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów
i usług, faktura będzie zawierała dopisek „Mechanizm podzielonej płatności” oraz numer rachunku bankowego, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia należności wymienionych w fakturach przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach, w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo sporządzonych faktur.
4. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w dniu roboczym oznaczonym jako termin płatności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji dotyczącej stanu wzajemnych rozliczeń i zobowiązań.

**§ 9**

**Przeniesienie wierzytelności**

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
	1. w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1– za odstąpienie od umowy, lub jej części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
	2. w wysokości 2 000,00 zł – za każdy dzień niedotrzymania terminu rozpoczęcia realizacji umowy;
	3. w wysokości 500,00 zł za każdy obiekt (pozycja z załącznika nr 2 do umowy) – za każdy dzień, w którym stwierdzono niewykonanie usług objętych umową;
	4. w wysokości 300,00 zł za każdy obiekt (pozycja z załącznika nr 2 do umowy) – za każdy dzień, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie usług objętych umową;
	5. w wysokości 1 500,00 zł – za każde niewykonanie kontroli jakości usługi przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
	6. w wysokości 200,00 zł – za każdy dzień, w którym stwierdzono niedostarczenie do Zamawiającego dowodów potwierdzających spełnianie oferowanego przez zatrudnienia Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie utrzymania czystości w budynkach w trakcie realizacji umowy, licząc od terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w § 3 ust. 19 niniejszej umowy;
	7. w wysokości 200,00 zł – za każdy dzień zwłoki w myciu okien w stosunku do terminów określonych w zał. nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia”;
	8. w wysokości 200,00 zł – za każdy dzień, w którym na podstawie braku podpisu na liście obecności, stwierdzono brak wymaganej, określonej w § 3 ust. 2 liczby osób mających świadczyć usługi sprzątania.
	9. w wysokości 5 000,00 zł – za wprowadzenie podwykonawcy na teren wykonywania usług bez zgody Zamawiającego.
2. Przez nienależyte wykonanie usług objętych umową należy rozumieć:

- wykonanie usługi nieodpowiednimi środkami czystości, środkami do dezynfekcji (powodującymi uszkodzenie/zniszczenie armatury, środkami, które są nieodpowiednie do czyszczonej powierzchni);

- niewykonanie usługi na całości powierzchni, zgodnie z zakresem opisanym w OPZ;

- nie wykonanie czynności zgodnie z OPZ (np. niewyrzucenie śmieci, nie wytarcie parapetów, nie wytarcie kurzu z mebli, nieumycie armatury sanitarnej, nieopróżnianie popielniczek itp.).

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa wyżej, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia wystawienia Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej określającej wysokość kary.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu,
że nieterminowe lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem nieterminowego lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
4. Wykonawca, niezależnie od kar umownych, ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody poniesione przez Zamawiającego oraz przez osoby trzecie, wynikłe z nienależytego wykonywania warunków umowy, ustalone na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wynikłe wskutek nieodpowiedniego użytkowania mienia powierzonego Wykonawcy – do pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 11**

**Ubezpieczenie OC**

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, obejmujące również odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w okresie ubezpieczenia,
o wysokości sumy ubezpieczenia nie niższej niż 130 000,00 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy zł)
2. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa wyżej, musi być ważne przez cały okres realizacji umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość przedmiotowego ubezpieczenia.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. W wypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, w szczególności naruszenia obowiązków określonych w § 3 i § 5 umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w zakresie poszczególnych zadań ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym stwierdzono naruszenie warunków umowy. Za rażące naruszenie warunków umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności:
	1. stwierdzenie realizacji umowy przez osoby nie ujęte w wykazie, o którym mowa w § 3 ust. 12 niniejszej umowy;
	2. dwukrotne stwierdzenie realizacji umowy niezgodnie z załącznikiem nr 1 i/lub nr 2 do niniejszej umowy;
	3. stwierdzenie świadomego wprowadzenia się w stan niezdolności do wykonywania usług objętych umową przez pracowników Wykonawcy;
	4. niedostarczenie do Zamawiającego dowodów potwierdzających spełnianie oferowanego zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie utrzymania czystości w budynkach w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zamówienia do końca miesiąca, w którym następuje odstąpienie od umowy, zachowując prawo do wynagrodzenia. Postanowienie powyższe nie narusza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania za szkody wynikłe z rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy.
3. Zamawiający może także odstąpić od umowy, jeżeli:
	1. nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności;
	2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający mu wykonanie umowy;
	3. nie doszło do realizacji umowy z winy Wykonawcy;
	4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku 3-krotnego stwierdzenia braku obecności wymaganej, określonej w § 3 ust. 2 liczby osób wykonujących usługi sprzątania w każdy dzień świadczenia usług z wyjątkiem zapisów § 3 ust. 28. Rozwiązanie umowy nastąpi na koniec miesiąca następującego po miesiącu w którym Zamawiający wystąpi z wnioskiem o rozwiązanie umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**§ 13**

**Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną, pod rygorem nieważności, na piśmie.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w przypadku czasowego bądź stałego ograniczenia sprzątanych powierzchni, jeżeli takie potrzeby wystąpią po stronie Zamawiającego, spowodowane w szczególności prowadzeniem remontu albo przekazaniem budynków przez Zamawiającego do Agencji Mienia Wojskowego lub Gminy.
3. O wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi Wykonawcę
z tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Zmiana osób określonych w § 5 ust. 3 umowy nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnej notyfikacji.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
6. Powyższe zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.
7. Minimalna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za należyte wykonanie usług objętych umową nie może być niższa niż 65% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust 1.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4, wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmniejszona (od dnia czasowego bądź stałego ograniczenia świadczenia usługi, będącego podstawą zmiany) proporcjonalnie do zmniejszonego zakresu świadczonych usług (kwota wynagrodzenia zostanie zmniejszona proporcjonalnie do ilości powierzchni wyłączonej z umowy określonej w metrach). O dniu wystąpienia okoliczności Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie w terminie, o którym mowa w ust. 3.
9. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej

z następujących okoliczności:

1)  w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) - zmianie będzie podlegała kwota podatku od towaru i usług (VAT)oraz w konsekwencji - wartość umowy brutto;

2)  zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia, na zasadach opisanych w ust. 11 poniżej, z zastrzeżeniem że:

a)  przez zmianę wysokości wynagrodzenia rozumie się jego podwyższenie, jak i obniżenie;

b)  miernikiem zmiany kosztów będzie miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny, określony w tabeli miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych, liczony jako 100= analogiczny miesiąc poprzedniego roku;

c)   pierwsza waloryzacja wynagrodzenia wykonawcy w oparciu o wskaźnik podany w lit. b) może zostać dokonana po upływie 6 pełnych miesięcy obowiązywania umowy,

d)  podstawą do wystąpienia o zmianę wysokości wynagrodzenia jest zmiana miesięcznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w lit. b), w stosunku do analogicznego miesiąca roku poprzedniego o więcej niż 4%,

e)  łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień dotyczących w/w waloryzacji, nie może przekroczyć 5% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 1. Umowy.

1. Zmiana wynagrodzenia, może zostać wprowadzona na wniosek Stron, zgodnie z poniższymi zasadami:

1)  waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie dotyczyła tylko niezrealizowanej części zamówienia,

2)  Wykonawca wskazuje wielkość procentową zwiększenia wynagrodzenia, nieprzekraczającą wielkości przyjętego wskaźnika, wraz z kalkulacjami obrazującymi, w jakim stopniu zmiana cen materiałów lub kosztów wpłynęła na zwiększenie kosztów realizacji umowy.

3)  W przypadku wykazania przez Wykonawcę, iż zmiana cen materiałów lub kosztów realizacji umowy jest niższa niż wskaźnik waloryzacji o którym mowa w ust. 10 pkt 2 lit. b), wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane do wysokości określonej we wniosku.

4)  W przypadku wykazania przez Wykonawcę, iż zmiana cen materiałów lub kosztów realizacji umowy jest wyższa niż wskaźnik waloryzacji, o którym mowa w ust. 10 pkt 2 lit. b, wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane maksymalnie do wysokości wskaźnika waloryzacji.

5)  W przypadku wniosku  złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, dokona jego oceny  i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub  odmówi wprowadzania zmiany, przedstawiając swoje stanowisko lub może zażądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów.  Warunkiem dokonania zmiany będzie wykazanie, że zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy.

6)  W przypadku wniosku  złożonego przez Zamawiającego, Zamawiający wskazuje wielkość procentową obniżenia wynagrodzenia, nieprzekraczającą wielkości przyjętego wskaźnika. Wykonawca, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, dokona jego oceny i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub  odmówi wprowadzania zmiany, przedstawiając swoje stanowisko.

**§ 14**

**Przetwarzanie danych osobowych**

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie
z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Dowódca 8. Bazy Lotnictwa Transportowego z siedzibą: 32-083 Balice, ul. kpt. Mieczysława Medweckiego 10, NIP 944-19-95-873

 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w 8 Bazie Lotnictwa Transportowego w Balicach jest Jacek MALAK, Kontakt: j.malak@ron.mil.pl, tel. 261 136 366,

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu:

 a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,

 b) wypełnienia obowiązków prawnych przez Zamawiającego

 c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,

 d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,

 e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy,

 f) przekazania dokumentacji do archiwum;

 4) Odbiorcami danych osobowych będą:

a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym
w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. Ustawy z dnia 6 września 2011 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2022 poz. 902),

b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności

 podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze, usługi nadzoru inwestorskiego,

 c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów z Zamawiającym lub na podstawie

 powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:

- podmioty świadczące pomoc prawną,

- podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,

- podmiot prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze).

5) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji zadania, o którym mowa w § 5, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony praw z tytułu realizacji umowy oraz okres archiwizacji, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.

6) Dane osobowe, przetwarzane w ramach realizacji umowy nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,

7) Osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą, przysługuje prawo żądania od administratora do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania – na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,

8) Osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami,

9) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy: konsekwencją niepodania danych będzie niemożliwość zawarcia i realizacji niniejszej umowy,

10) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowana w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

11) Dane osobowe niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywani określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;

12) Źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane

 dotyczą, jest Wykonawca;

13) Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 i 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy oraz uprawnień budowalnych osób skierowanych do realizacji umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:

1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu,

2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawianego,

3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

1. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**§** **15**

**Wstęp cudzoziemców**

1. Wstęp cudzoziemców na teren 8 Bazy Lotnictwa Transportowego / lotniska wymaga wystawienia jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia na obszar chronionego obiektu wojskowego.
2. Wystawienie jednorazowego pozwolenia uwarunkowane jest uprzednim uzyskaniem pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego.
3. W celu uzyskania ww. opinii konieczne jest podanie następujących informacji dotyczących cudzoziemca: imię i nazwisko, data urodzenia, obywatelstwo, nr paszportu albo innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych
4. Powyższe informacje Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie krótszym niż:
	1. 10 dni - dla obywateli państw członkowskich NATO i UE,
	2. 14 dni - dla pozostałych osób,

przed wejściem cudzoziemca na teren 8. Bazy Lotnictwa Transportowego / lotniska

1. W zakresie niniejszego paragrafu zastosowanie ma decyzja Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2021 r. poz. 177 z późn zm.)

**§ 16**

**Inne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą załatwiane w drodze porozumienia Stron,
w przypadku braku porozumienia rozstrzygającym spór będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 - „Opis przedmiotu zamówienia”

Załącznik nr 2 - „Wykaz budynków i zestawienie powierzchni przeznaczonej do sprzątania”

Załącznik nr 3 - „Wzór miesięcznego protokołu za wykonanie usługi sprzątania”

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 3 do Umowy**

*Miejscowość, data………………*

**Protokół wykonania usługi sprzątania za………………………………………………………**

*(miesiąc, rok)*

**Kompleks/miejscowość ………………………………..**

**Numer zadania …………………….……**

Ustalono, że usługi, o których mowa w załączniku nr 1 i 2 do umowy nr………………..
z dnia…………..……….…. zostały w miesiącu……………………. należycie wykonane przez firmę…………………………………………………………..…………………………..

na powierzchni…………………………..m2.

W miesiącu………………………..usługa sprzątania została wykonana w ciągu ………dni.

W miesiącu……………...…..usługa sprzątania została skontrolowana przez Wykonawcę pod względem jakości w dniach: ….……………………………………………………………

\* Powierzchnia, na której usługa nie była wykonywana……………………………………… \*\* Stwierdza się następujące usterki:

* na podstawie potwierdzenia wykonania usługi z dnia ……………………………..... nienależycie wykonano…………………………………………………………………..

\*\*\* Stwierdza się niewykonanie kontroli jakości usługi przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w stosunku do wymagań Zamawiającego określonych w SWZ: …... razy.

 …………………………… ..............................................

*Podpis osoby upoważnionej Podpis osoby upoważnionej*

 *ze strony Zamawiającego ze strony Wykonawcy*

……………………………………

 *Podpis Szefa Infrastruktury*

*8. Bazy Lotnictwa Transportowego*

\* wymienić kompleks (8. BLTr,- obozowisko)

\*\* wpisać jeżeli wystąpią usterki, jeżeli nie dotyczy - skreślić

\*\*\* wpisać jeżeli nie przeprowadzono kontroli, jeżeli nie dotyczy - skreślić

1. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*.* o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-1)