**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy Pzp, o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi

art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej p.z.p.

**USŁUGA**

**„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych**

**na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego**

**w latach 2024-2027”**

Nr postępowania: ZD-SZPIA.271.1.18.2024

Wejherowo 2024 r.

I. Adres oraz nazwa Zamawiającego

**Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie**

ul. Pucka 11

NIP: 587-14-75-424

REGON: 191686680

Tel. 58 774 32 80

godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku 7.00 – 15.00

e-mail: sekretariat@zarzaddrogowy.pl

**adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

Na ww. stronie internetowej udostępniona będzie SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia.

**Uwaga!** W przypadku, gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XIII ust. 3.**

II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Wejherowie.
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: Pan Krzysztof Raulin, kontakt: adres e-mail: przetargi@zarzaddrogowy.pl, tel. 884 698 888.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
19. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa wart. 14 ust. 5 RODO.

III. Tryb udzielenia zamówienia

* + - 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o jakim stanowi art. 132 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
1. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
2. W postępowaniu stosuje się procedurę określoną przepisem art. 139 ustawy Pzp (tzw. procedurę odwróconą). Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy nie są obowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 (oświadczenie JEDZ), gdyż Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

* + - 1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w podziale na zadania:

**Zadanie nr 1** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Kosakowo,

**Zadanie nr 2** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Puck, Krokowa,

**Zadanie nr 3** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Gniewino, Choczewo,

**Zadanie nr 4** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino oraz Szemud,

**Zadanie nr 5** – zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Wejherowa.

Zimowe utrzymanie dróg polegać będzie na odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi z dróg powiatowych dla zadań 1-5 oraz w zakresie zadania 4 chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych, przejścia dla pieszych, zatok autobusowych, a w zakresie zadania 5 także chodników, ścieżek rowerowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kratek ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planach zimowego utrzymania dróg, za pomocą sprzętu przedstawionego w ofercie przez Wykonawców.

**Zadanie nr 1 – 4**: Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin wskazanych w nazwie zadania,
2. realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu.

Materiał uszorstniający: sól i piasek zapewnia Zamawiający.

**Zadanie nr 5**: Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Wejherowa oraz droga powiatowa zamiejska Wejherowo - Zbychowo - Reszki nr 1401G, kilometraż odcinka: 2+302 - 4+353,
2. realizacja zadania przy użyciu własnego sprzętu,
3. zabezpieczenie odpowiedniej ilości materiałów: soli i piasku. Wykonawca winien posiadać takie ilości kruszywa i soli drogowej, aby zapewniały ciągłość pracy sprzętu.

Materiały winny spełniać następujące warunki:

1. piasek: przesiany frakcji 0-4 mm o wartości ziaren mniejszych od 0,5 mm max 20%
2. sól

- postać niezbrylająca,

- skład ziarnowy:

* ziarna powyżej 6,0 mm max. 5 %
* ziarna poniżej 1 mm max 30%

- zawartość Na Cl min. 90%,

- zawartość K4 Fe(CN)6 min. 40 mg/kg,

- zawartość H2O max. 3%,

- zawartość części nierozpuszczalne w wodzie do 8%,

1. dysponowanie osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za wykonanie zamówienia tj.:

- jedna 7-osobowa brygada do usuwania śniegu oraz gołoledzi z chodników, ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz schodów, dojść do schodów, przejścia dla pieszych, miejsc postojowych, zatok autobusowych wraz z oczyszczeniem kratek ściekowych w obrębie przejść objętych zimowym utrzymaniem w standardach określonych w Planie zimowego utrzymania dróg na terenie powiatu wejherowskiego.

Nośniki do pługów.

Nośnikami do pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy samobieżne z napędem na dwie lub więcej osi i wzmocnionej ramie, która powinna umożliwiać zamocowanie do niej płyty czołowej. Układ napędowy nośnika powinien zapewniać długotrwałą pracę na niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika. Podnoszenie i opuszczanie pługa musi się odbywać z kabiny kierowcy.

Wszyscy operatorzy nośników sprzętu ZUD muszą być wyposażeni w telefony komórkowe.

Szczegółowe zasady prowadzenia akcji zimowej zawarte zostały w Planie Zimowego Utrzymania Dróg – **załącznik nr 6** oraz w umowie **załącznik nr 7** do SWZ.

* + - 1. **Wspólny Słownik Zamówień CPV**:

90620000-9 Usługi odśnieżania

90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

**3.** Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie **zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (przynajmniej na okres realizacji zamówienia), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.) obejmują następujące rodzaje czynności:

• operator nośników/ciągników/ładowarki/samochodu,

• ręczne odśnieżanie, posypywanie chodników piaskiem.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy - **załącznik nr 7 do SWZ.**

**4.** Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

1. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części, w zakresie nie mniejszym niż jedno zadanie.

V. Wizja lokalna

Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

VI. Podwykonawstwo

* + - 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. **Oświadczenie**, **o którym mowa w Rozdziale X pkt 6, w zakresie określonym w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (zmienionego rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. składają również wraz z ofertą (znani na etapie składania ofert) podwykonawcy (nie będący podmiotami, o których mowa w Rozdziale XII) i dostawcy - na których przypada ponad 10 % wartości zamówienia.**

VII. Termin wykonania zamówienia

**1.** Termin realizacji zamówienia:

 **Zadanie nr 1 -** **15.04.2027 r.**

 **Zadanie nr 2 - 15.04.2027 r.**

 **Zadanie nr 3 - 15.04.2027 r.**

 **Zadanie nr 4 - 15.04.2027 r.**

 **Zadanie nr 5 - 15.04.2027 r.**

**2.** Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy - **załącznik 7 do SWZ**.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.

**2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

 *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

 *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

 *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
	* 1. *Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej jedno zadanie, które określa się jako wymóg minimalny polegający na świadczeniu usług w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych przez co najmniej jeden sezon zimowy, obejmujące drogi publiczne o łącznej długości nie mniej niż:*

*- Zadanie 1 – 15 km;*

*- Zadanie 2 – 100 km;*

*- Zadanie 3 – 75 km;*

*- Zadanie 4 – 140 km;*

*- Zadanie 5 – 17 km.*

***Uwaga 1:*** *Przez zimowe utrzymanie dróg rozumie się wykonywanie usług w zakresie odśnieżania, zapobiegania śliskości, likwidacji śliskości na drodze, wykonywanych w okresie zimowym.*

***Uwaga 2:*** *Przez jedno zadanie Zamawiający rozumie jedną umowę, pojedyncze, odrębne zobowiązanie. Wykonawca nie może sumować kilku zamówień o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych kilometrów.*

W przypadku składania oferty na kilka zadań wykonawca winien wykazać spełnienie warunku w zakresie doświadczenia dla każdego z zadań odrębnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wyżej wymienionego warunku wykazuje jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem opisanym powyżej.

* + 1. *dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego:*

*-* ***zadanie 1:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie****(parametry)** | **Min. liczba jednostek** |
| 1 | 2 | 3 |
| *1.* | *Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny* | ***1*** |
| *2.* | *Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m3 do 1,20 m3* | ***1*** |
| *3.* | *Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m3 do 2,5 m³* | ***1*** |
| *4* | *Ciągnik z pługiem + rozrzutnik typu* RCW | ***1*** |

*-* ***zadanie 2:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie****(parametry)** | **Min. liczba jednostek** |
| 1 | 2 | 3 |
| *1.* | *Nośnik 8-15 t.+ piaskarka + pług jednostronny* | ***3*** |
| *2.* | *Ciągnik dwunapędowy pod pług dwustronny o mocy pow. 120 km* | ***3*** |
| *3.* | *Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m3 do 1,20 m3* | ***2*** |
| *4.* | *Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m3 do 3 m³* | ***2*** |

*-* ***zadanie 3:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie****(parametry)** | **Min. liczba jednostek** |
| 1 | 2 | 3 |
| *1.* | *Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny* | ***3*** |
| *2.* | *Ciągnik dwunapędowy pod pług dwustronny o mocy pow. 120 km* | ***2*** |
| *3.* | *Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m3 do 1,20 m3* | ***2*** |
| *4.* | *Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m3 do 3 m³* | ***2*** |

*-* ***zadanie 4:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie****(parametry)** | **Min. liczba jednostek** |
| 1 | 2 | 3 |
| *1.* | *Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny* | ***7*** |
| *2.* | *Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny* | ***3*** |
| *3.* | *Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,15 m3 do 0,25 m3* | ***3*** |
| *4.* | *Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m3 do 3 m³* | ***2*** |
| *5.* | *Ciągnik z pługiem + rozrzutnik typu RCW* | ***1*** |

*-* ***zadanie 5:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie****(parametry)** | **Min. liczba jednostek** |
| 1 | 2 | 3 |
| *1.* | *Nośnik 8-15 t. + piaskarka + pług jednostronny* | ***2*** |
| *2.* | *Nośnik dwunapędowy pod pług dwustronny* | ***1*** |
| *3.* | *Ładowarka na kołach do załadunku mieszanki o pojemności łyżki 0,25 m3 do 1,20 m3* | ***1*** |
| *4.* | *Ładowarka na kołach do odśnieżania o pojemności łyżki 1,5 m3 do 3 m³* | ***1*** |
| *5.*  | *Samochód samowyładowczy do wywozu śniegu o ład. pow. 16 t.* | ***1*** |
| *6.* | *Ciągnik z pługiem + rozrzutnik typu RCW* | ***2*** |

W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania narzędziami, wyposażeniem zakładu oraz urządzeniami technicznymi dla każdego zadania odrębnie.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy wykażą łącznie spełnienie warunku.

**3.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

* + - 1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 poz. 826),
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremnienia, lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazanego za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. Jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4 p.z.p., tj.:
	* 1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
		2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835):

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

Wykluczenie ze względu na ww. okoliczności następuje na okres trwania tych okoliczności.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) zmienionego rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) również Wykonawców będących:

1) obywatelami rosyjskimi lub osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotami lub organami z siedzibą w Rosji;

2) osobami prawnymi, podmiotami lub organami, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1); lub

3) osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotami lub organami działającymi w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) lub 2).

Wykluczeniu z postępowania podlegają również Wykonawcy, którzy:

- w celu uzyskania zamówienia powołują się (na zasadach określonych w Rozdziale XII) na zdolności podmiotu, o których mowa w pkt 1), 2) i 3), na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia,

- zamierzają zlecić podwykonawcy lub dostawcy, o którym mowa w pkt 1) – 3) część przedmiotu zamówienia, na którego przypada ponad 10 % wartości zamówienia.

1. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1 i 2 następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

**1.** Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**2.** **Oświadczenie/a JEDZ na wezwanie Zamawiającego przedłoży Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona.**

**3.** Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego danej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”), Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu **w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym)**, zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.

1. Wykonawca wypełni JEDZ (ESPD), tworząc dokument elektroniczny. Przy wypełnianiu oświadczenia JEDZ Wykonawca może korzystać z narzędzia eESPD udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych (UZP) (http://espd.uzp.gov.pl), albo innych dostępnych narzędzi i oprogramowania, które umożliwiają wypełnianie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
2. Formularz oświadczenia JEDZ przygotowany przez Zamawiającego (w formacie xml – do zaimportowania w w/w serwisie eESPD) do przedmiotowego postępowania dostępny jest na platformie w miejscu zamieszczenia SWZ.
3. Oświadczenie JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej UZP (www.uzp.gov.pl) w zakładce „E-Usługi” – „JEDZ” – „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia” – „Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD ustawa Pzp 2019\_wersja z 29.04.2022”.
4. Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w sekcji α w części IV Kryteria kwalifikacji formularza JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu wszystkich kryteriów kwalifikacji w postępowaniu.
5. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,** wraz ze swoim oświadczeniem JEDZ przedstawia także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, JEDZ składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**4.** Zamawiający (zgodnie z art. 126 ust.1 ustawy) wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych[[1]](#footnote-1), aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

**5.** Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

* 1. **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:**
1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

- art. 108 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego

– wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
4. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
5. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o którym mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170);

* 1. **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**:
1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
2. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

**6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w Rozdziale IX pkt 3 i 4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą oświadczenie Wykonawcy w zakresie braku podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (załącznik nr 3 do SWZ).**

**7.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 odnośnie skazania za przestępstwa wskazane w ustawie Pzp;
2. zaświadczenia, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. c), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. d), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa ust. 5 pkt 1 lit. e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
3. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
4. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
	* + 1. Dokument, o którym mowa w pkt 7.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
			2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 7 stosuje się.
			3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 - JEDZ.

 **11.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

 **12.** W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. Przedmiotowe środki dowodowe

Nie dotyczy niniejszego postępowania.

XII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

* + - 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
			2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
			3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 2 do SWZ.**
			4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
			5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
			6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
			7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa również oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę elektroniczną (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów) w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XIV SWZ.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α. W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.

**Ponadto na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w Rozdziale IX pkt 3 i 4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X pkt 6 dotyczący podmiotu, na zasoby którego powołuje się w celu uzyskania zamówienia na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SWZ).**

* + - 1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale X pkt 5.1) SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia Rozdziału X pkt 7-9 SWZ

XIII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w przypadkach, o których mowa w rozdziale IX SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem VIII SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale X pkt 5 SWZ, przy czym:
6. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale X pkt 5.2) SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VIII SWZ.
7. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale X pkt 5.1) SWZ składa każdy z nich.
8. Zamawiający **nie określił odmiennych wymagań** związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. **Ponadto na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w Rozdziale IX pkt 3 i 4 Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia złożył oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X pkt 6 (załącznik nr 3 do SWZ).**

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt[[2]](#footnote-2). Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.[[3]](#footnote-3).
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
4. Karolina Łapińska,
5. Monika Trella-Kowalska.
6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy>

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@zarzaddrogowy.pl.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ

1. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
	3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
	1. .zip
	2. .7Z
9. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
10. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
11. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
13. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
14. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
15. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
16. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
17. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XVI. Sposób obliczenia ceny oferty

* 1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. **Do oferty należy dołączyć formularz cenowy – załącznik nr 5 do SWZ.**
	2. Wykonawca określi jednostkową cenę ofertową netto, podatek VAT i jednostkową cenę brutto za godzinę pracy sprzętu wyszczególnionego w formularzu cenowym odpowiednio dla każdego z zadań, na które składa ofertę.

Wykonawca podaje również stawkę dobową „gotowości sprzętowej” oraz stawkę godzinową za „dyżur nośnika” do limitu określonego w opisie przedmiotu zamówienia.

* 1. Następnie należy obliczyć wartość brutto dla każdej jednostki sprzętowej: należy pomnożyć wymaganą ilość sprzętu, podany w godzinach szacunkowy czas pracy jednej jednostki sprzętowej w okresie 3 lat oraz cenę jednostkową brutto. W celu obliczenia wartości „gotowości sprzętowej” oraz „dyżuru nośnika” należy pomnożyć cenę jednostkową oraz przewidywaną ilość dób/godzin dla nośnika w pozycji 1 formularza cenowego.
	2. Podane przez Zamawiającego godziny pracy sprzętu, stanowią ilości szacunkowe dla potrzeb złożenia oferty. Rzeczywiste ilości godzin do realizacji wynikać będą z aktualnie panujących w danym czasie warunków atmosferycznych i będą rozliczane z użyciem cen jednostkowych, które Wykonawca poda w formularzu ofertowym.

Dla każdej z części należy podać wartość ogółem wynikającą z sumy wartości podanych w kolumnie 10 formularza cenowego.

* 1. Powyższe ceny są cenami obejmującymi wszystkie środki (w przypadku zadania nr 5 również materiały: piasek i sól) i czynności niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia - zgodnie z zapisami SWZ w tym również m.in.: koszt obsługi operatorskiej, dojazdu sprzętu do miejsca pracy, podatek VAT, podatek dochodowy od osób fizycznych, upusty, rabaty oraz inne dodatkowe koszty nie wymienione w opisie przedmiotu zamówienia a konieczne do poniesienia przez Wykonawcę celem kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia.
	2. Do obliczenia ceny Wykonawca musi brać pod uwagę zapisy SWZ z załącznikami, udzielone odpowiedzi na ewentualne pytania oraz modyfikacje SWZ. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest przeanalizowanie załączonego materiału łącznie z zapisami SWZ i załącznikami do SWZ oraz skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
	3. Cenę należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
	4. Wszystkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym za realizację przedmiotu zamówienia, dokonywane będą w PLN;
	5. Wykonawca ponosić będzie skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia;
	6. Płatność dokonywana będzie za faktycznie wykonane prace. Zamawiający zastrzega, że zakres prac w okresie obowiązywania umowy może być zarówno mniejszy jak i większy od przewidywanego, w zależności od panujących warunków atmosferycznych.
	7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć[[4]](#footnote-4).W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

* 1. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium do żadnej części.

XVIII. Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zarzaddrogowy> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 03.10.2024 r. do godziny 11:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty:
3. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
4. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty zgodnie z ust. 4 niniejszego rozdziału; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
5. formularz cenowy dla każdego z zadań, na które jest składania oferta;
6. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI pkt 4, Rozdziale X pkt 6, Rozdziale XII pkt 7 zdanie 4, Rozdziale XIII pkt 7 SWZ,
7. oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeżeli dotyczy);

**Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenie/a JEDZ, gdyż Zamawiający będzie żądać tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**

1. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. **W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

1. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
2. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się zgodnie z wartością postępowania, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 03.10.2024 r. godz. 11:30.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

1. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji ,,Komunikaty” .

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

XIX. Termin związania ofertą

**1.** Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**, tj. **do dnia** **29.11.2024** **r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**3.** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kryterium  | Waga kryterium % |
| Cena (C) | 60 |
| Termin zapłaty (T) | 40 |
| Razem: | 100 |

a) **Kryterium cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cena =**  |  **Najniższa cena wśród ofert** | **x 60** |
| **Cena badanej oferty**  |

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

* 1. **Kryterium termin zapłaty** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu zapłaty, jaki Wykonawca poda w ofercie. Minimalna ilość dni to 20 dni, natomiast maksymalna ilość dni – 30. W związku z powyższym Wykonawca może zaproponować termin płatności w przedziale od 20 dni do 30.

Zamawiający w ofercie o najdłuższym okresie płatności tj. 30 dni przyzna 40 pkt, a każda inna ilość w w/wym. przedziale zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termin zapłaty =**  |  **Termin podany w ofercie badanej** | **x 40** |
| **Maksymalny termin zapłaty** |

c) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru:

Ko = C + T

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium cena

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium termin zapłaty

d) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

1. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

**1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w przetargu nieograniczonym złożono tylko jedną ofertę.

**4.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**5.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 4, Rozdziale X pkt 6, Rozdziale XII pkt 7 zdanie 4, Rozdziale XIII pkt 7 SWZ w zakresie przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.

**6.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

**1.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy - **Załącznik nr 7 do SWZ** odpowiednio dla każdej z części.

**2.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

**3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy - **Załącznik nr 7 do SWZ.**

**4.** Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

* + - 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
1. Odwołanie przysługuje na:
2. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy;
3. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie zawiera:
	1. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
	2. nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
	3. numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
	4. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
	5. określenie przedmiotu zamówienia;
	6. wskazanie numeru publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
	7. wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
	8. zwięzłe przedstawienie zarzutów;
	9. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
	10. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
	11. podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
	12. wykaz załączników.
5. Do odwołania dołącza się:
	1. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
	2. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
	3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
9. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
10. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
	1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
	2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
14. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe1 jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
6. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji, o której mowa w art. 441 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7
	* + 1. określenie przedmiotu: wykonanie usług zimowego utrzymania dróg w zakresie wykonania tego samego asortymentu usług, co w przedmiotowym podstępowaniu;
			2. określenie wielkości lub zakresu: 50% wartości zamówienia podstawowego;
			3. określenie warunków na jakich zostanie udzielone zamówienie:
9. Wykonawca wykonał lub wykonuje należycie zamówienie podstawowe,
10. Wykonawca zapewni wykonanie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w standardzie nie gorszym niż przyjęty do wykonania zamówienia podstawowego,
11. W ramach prowadzonych negocjacji, Zamawiający i Wykonawca dojdą do porozumienia odnośnie ceny i terminu wykonania,

Istotne postanowienia umowy o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, inne niż określone w pkt c) powyżej, będą zgodne z istotnymi postanowieniami umowy zawartymi w umowie dla zamówienia podstawowego.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**OFERTA**

**Zarząd Drogowy**

**dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego**

**z siedzibą w Wejherowie**

ul. Pucka 11, 84-200 Wejherowo

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w przetargu nieograniczonym na:

**„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych**

**na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w latach 2024-2027”**

**Nr postępowania: ZD-SZPIA.271.1.18.2024**

**MY NIŻEJ PODPISANI** [[5]](#footnote-5):

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY: ….………………………………………………………………………………………………

ADRES: …………………………………

KRS nr …………………*(proszę wskazać adres strony internetowej z jakiej Zamawiający może pobrać dokument) …....................*

CEiDG *(proszę wskazać adres strony internetowej z jakiej Zamawiający może pobrać dokument) ...................................................*

NIP ……………………………………..

REGON ………………………………..

Dane kontaktowe Wykonawcy:

e-mail: …………………………………………………………………………………………………..

(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)

Osoba upoważniona do kontaktu: …………………………………………………………………..

Tel. …………………………………….

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**Zadanie nr 1 –**

**zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Kosakowo:**

Cena brutto zł ……………………..……

W ramach kryterium termin zapłaty: ………… dni\*

**Zadanie nr 2 –**

**zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Puck, Krokowa:**

Cena brutto zł ……………………..……

W ramach kryterium termin zapłaty: ………… dni\*

**Zadanie nr 3 –**

**zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Gniewino, Choczewo:**

Cena brutto zł ……………………..……

W ramach kryterium termin zapłaty: ………… dni\*

**Zadanie nr 4 –**

**zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gmin Wejherowo, Łęczyce, Luzino oraz Szemud:**

Cena brutto zł ……………………..……

W ramach kryterium termin zapłaty: ………… dni\*

**Zadanie nr 5 –**

**zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Wejherowa:**

Cena brutto zł ……………………..……

W ramach kryterium termin zapłaty: ………… dni\*

Powyższe uwzględnia wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, które zostaną poniesione przez Wykonawcę.

1. **Oświadczamy,** że:

- składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ),

- zapoznaliśmy się z zapisami SWZ oraz z wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania,

- zapoznaliśmy się z istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ,

- jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w SWZ,

- zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SWZ,

- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[6]](#footnote-6) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[7]](#footnote-7),

- sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb zamówienia jest następujący:

..…………………………………………………………………………………………………………..

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

1. **Podwykonawcom zamierzamy powierzyć poniższe części zamówienia\*:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa części zamówienia(zakres powierzonej części zamówienia Podwykonawcy) | Firma Podwykonawcy (o ile jest znana) | Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**\*Wypełnić w przypadku udziału podwykonawców podając zakres i firmę podwykonawcy, przy składaniu ofert na większą ilość zadań wypełnić dla każdego zadanie odrębnie**

1. **Informujemy, że jesteśmy\*\***:
* mikroprzedsiębiorstwem
* małym przedsiębiorstwem
* średnim przedsiębiorstwem
* jednoosobową działalnością gospodarczą
* osoba fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
* inny rodzaj

**\*\*niewłaściwe skreślić**

**5. Informujemy, że[[8]](#footnote-8)**

1) wybór oferty nie  będzie\*\*\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

2) wybór oferty będzie\*\*\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

* w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* wartość *towaru/ usług* *(w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto
* stawka podatku od towarów i usług \_\_\_\_%, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

**\*\*\*niewłaściwe skreślić**

**6. Załączniki** do oferty:

* + 1. ………………………………………………………………………...…………………………
		2. ……………………………………………………………………….…………………………..

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja (/My) niżej podpisany(ni) ………………………………………………………………..………..

 *(imię i nazwisko składającego oświadczenie)*

będąc upoważnionym(i) do reprezentowania:

………………………………………………………………………………….…….……………...….

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

**oświadczam(y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), odda Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………..…….…………

*(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)*

do dyspozycji niezbędne zasoby¹:

…………………………………………………………………………………………………..……….

*(zakres udostępnianych zasobów – np. wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby)*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na:

**„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych**

**na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w latach 2024-2027”**

**Nr postępowania: ZD-SZPIA.271.1.18.2024; zadanie nr ………..**

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

**Zakres zobowiązania:**

Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

…………………………………….………………………………………………………………….....

………………………………………………………………………………..……………………….…

W przypadku, gdy podmiot udostępniający będzie udostępniał zasoby w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, zobowiązany jest podać w jakim zakresie zrealizuje usługi, których zdolności dotyczą.

*………………………………………………………………………………………..……………….…*

*……………………………………………………………………………………………………………*

Ponadto oświadczam(y), iż solidarnie z Wykonawcą ponosimy odpowiedzialność za szkodę powstałą u Zamawiającego z powodu nieudostępnienia zasobów, do których zobowiązaliśmy się w niniejszym dokumencie.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**w zakresie braku podstaw wykluczenia**

**określonych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

……………………………………………………………………………………………………………

**działając w imieniu i na rzecz**

……………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy/dostawcy)*

**w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych**

**na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w latach 2024-2027”**

**Nr postępowania: ZD-SZPIA.271.1.18.2024; zadanie nr …………**

1) Oświadczamy, że nie jesteśmy podmiotem (podmiotami), wobec którego zastosowanie mają sankcje i zakazy dotyczące obszaru zamówień publicznych (w szczególności związane z wykluczeniem z udziału w postępowaniach) określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

*(punkt dotyczy Wykonawcy/**Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby)*

2) Oświadczamy, że nie jesteśmy podmiotem (podmiotami), o którym mowa w art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.

*(punkt dotyczy Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy i dostawcy[[9]](#footnote-9))*

**Wykonawca / Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia / podmiot udostępniający zasoby/ podwykonawca / dostawca skreśla bądź usuwa oświadczenie, które go nie dotyczy.**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się**

**o udzielenie zamówienia:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**OŚWIADCZENIE**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)**

**DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych**

**na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego w latach 2024-2027”**

**Nr postępowania: ZD-SZPIA.271.1.18.2024; zadanie nr ……….**

oświadczam, że:

• Wykonawca ………………………………………………………………………………………………………...….

 (nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące usługi: …………………………………………………………………………………………………………....

• Wykonawca ……………………………………………………………………………………………..………….….

 (nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące usługi: ……………………………………………………………………………………………...………….…

• Wykonawca ……………………………………………………………………………………………………...…….

 (nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące usługi: ……………………………………………………………………………………………………………

Oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1. Zgodnie z definicją zawartą w art. 7 pkt 17 p.z.p. przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 63 ust. 2 p.z.p. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art. 225 p.z.p. [↑](#footnote-ref-4)
5. Nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum. [↑](#footnote-ref-5)
6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-7)
8. *dotyczy Wykonawców*, *których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

	* *wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
	* *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.* [↑](#footnote-ref-8)
9. Oświadczenie w tym zakresie składa podwykonawca, dostawca lub podmiot udostępniający zasoby, na którego zdolności polega Wykonawca w celu uzyskania zamówienia, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Oświadczenie należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. [↑](#footnote-ref-9)