

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**Umowa nr .....**

W dniu ..... 2023 roku w Elizówce k/Lublina pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, Lubelski Oddział Regionalny z siedzibą w Elizówce, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej **"Zamawiającym"**, którą reprezentuje:

..... – Dyrektor Lubelskiego Oddziału Regionalnego,

..... – Kierownik Biura Finansowo-Księgowego Lubelskiego Oddziału Regionalnego

na podstawie udzielonych pełnomocnictw

a

.....  
.....  
wpisaną/-ego do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....  
Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr..... / wpisanego/ną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Urząd Gminy/Miasta w ..... pod numerem ...../ REGON Nr ..... , zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP ....., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, którą reprezentuje:

oraz łącznie **„Stronami”**.

w rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne na usługi społeczne i inne szczególne usługi na podstawie art. 359 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie niniejszej Umowy (umowa wraz z załącznikami) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi, której przedmiotem są:
  - 1.1. monitoring poprzez system alarmowy sygnalizujący włamanie, napad oraz pożar obiektów Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do Umowy
  - 1.2. Interwencja fizyczna w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego;
  - 1.3. Usługi napraw bieżących związanych z utrzymaniem systemów sygnalizacji włamań i napadów zainstalowanych w obiektach Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do Umowy
2. Monitoring, usługi napraw bieżących związanych z utrzymaniem SSWiN oraz ewentualna interwencja fizyczna ma się rozpocząć **01.10.2023 r.** i trwać do **30.09.2025 r.** W przypadku nie uruchomienia monitoringu do godziny 15:30 w dniu 01.10.2023 r. Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia miesięcznego ochronę fizyczną obiektów do chwili uruchomienia monitoringu.

3. Zamówienie obejmuje w szczególności:
  - 3.1. zapewnienie łączności (urządzenia łącznościowe, tor transmisji oraz sama transmisja danych) lokalnych systemów sygnalizacji włamania oraz pożaru,
  - 3.2. zapewnienie obsługi wraz z monitoringiem technicznym i ochronnym istniejących instalacji oraz usługi napraw bieżących związanych z utrzymaniem SSWiN,
  - 3.3. zapewnienie możliwości dostępu do danych obiektów monitorowanych poprzez stronę WWW lub inny dedykowany system z wykorzystaniem sieci wewnętrznej LAN zamawiającego, uruchomienie komunikacji (konfiguracja połączenia) w każdym obiekcie we współpracy z pracownikiem Oddziału Regionalnego,
  - 3.4. świadczenie usług w zakresie podejmowania czynności ochronnych przez grupy interwencyjne w sytuacji odebrania sygnału alarmowego,
4. Wymagania techniczne, jakie spełnia system alarmowy zainstalowany u Zamawiającego:
  - 4.1. samoczynne dozоровanie linii wejściowych,
  - 4.2. precyzyjne lokalizowanie miejsca powstania alarmu,
  - 4.3. możliwość oceny stanu technicznego urządzeń,
  - 4.4. sterowanie systemami alarmowymi za pomocą manipulatora znajdującego się w obiekcie,
5. Wymagania techniczne, jakie musi spełniać stacja monitorująca (u Wykonawcy):
  - 5.1. automatyczne wyświetlanie zgłoszeń z systemów alarmowych,
  - 5.2. kontrola testów wysyłanych z obiektów, w przypadku opóźnień generowania zgłoszenia,
  - 5.3. możliwość generowania raportów poszczególnych systemów alarmowych (data, godzina wystąpienia alarmu włamaniowego i technicznego; data, godzina aktywacji/dezaktywacji systemu wraz z danymi użytkownika),
  - 5.4. bieżący podgląd stanu systemów alarmowych,
  - 5.5. gromadzenie i przechowywanie danych.
6. Wymagania techniczne, jakie musi spełniać strona dostępowa WWW lub dedykowany system udostępniony przez Wykonawcę. System musi posiadać informacje o:
  - 6.1. sygnałach z obiektu monitorowanego (alarm włamaniowy, alarm techniczny, uzbrojenie, rozbrojenie, alarm napadowy) z informacją o dacie i dokładnej godzinie danego zdarzenia,
  - 6.2. odczyt wszystkich zdarzeń z systemu,
  - 6.3. nadawanie/odbieranie uprawnień do systemów
  - 6.4. odczyt informacji o awariach
  - 6.5. informacje o stanie systemu/strefy (czuwa/nie czuwa/alarm/awaria)
7. Tor transmisji pomiędzy systemami alarmowymi, a stacjami monitorującymi zapewnia Wykonawca. Wszelkie koszty oferowanej usługi monitoringu zawierającej opłaty telekomunikacyjne pokrywa Wykonawca.
8. Usługa monitorowania chronionego obiektu polegać ma na reagowaniu na zgłoszenia alarmowe i techniczne w sposób opisany poniżej:
  - 8.1. Określenie sposobu działania dyspozytora i grupy interwencyjnej w czasie pracy i po godzinach pracy Zamawiającego:
    - 1) w czasie godzin pracy Zamawiającego (tj. od godz. 6:00 do godz. 18:00) po uruchomieniu się alarmu dyspozytor telefonuje pod wskazany przez Zamawiającego numer w Karcie Uruchomienia Monitoringu (Załącznik nr 1 do Umowy), sprawdza przyczynę i okoliczności zgłoszenia alarmowego i w zależności od wyniku rozmowy podejmuje lub nie działania interwencyjne,

- 2) po godzinach pracy Zamawiającego (tj. od godz. 18:00 do godz. 6:00) po uruchomieniu się alarmu dyspozytor podejmuje działania interwencyjne, które polegają na:
- wysłaniu grupy interwencyjnej do obiektu, w którym uruchomił się alarm,
  - wizji lokalnej obiektu przez grupę interwencyjną,
  - zabezpieczenia obiektu i jednocześnie poinformowaniu osoby wskazanej przez Zamawiającego w Karcie Uruchomienia Monitoringu o zaistniałej sytuacji i podjętych działaniach,
  - w przypadku zidentyfikowania prób włamania lub uszkodzeń umożliwiających wejście do chronionych pomieszczeń, fizycznej ochronie obiektu przez 60 minut od momentu poinformowania ww osoby.
- 8.2. Czas reakcji grupy interwencyjnej (dojazd do chronionego obiektu, podjęcie działań ochronnych i zabezpieczających) po zgłoszeniu alarmu nie może być dłuższy niż ... minut w godzinach 6<sup>00</sup>-22<sup>00</sup> i 10 minut w godzinach 22<sup>00</sup>-6<sup>00</sup>.
- 8.3. Wykonawca jest każdorazowo zobowiązany do reagowania na zgłoszenie w sposób opisany w punkcie 8.1 ppkt 2 przez całą dobę w dni wolne od pracy, tj. sobota, niedziela, święta, za wyjątkiem gdy uzyska telefoniczną zgodę od Zamawiającego na nie wysyłanie grupy. Informacja telefoniczna musi być przekazana przez jedną z osób wskazanych w Kartach Uruchomienia Monitoringu, niezwłocznie po uruchomieniu alarmu.
- 8.4. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego za każde działanie interwencyjne spowodowane fałszywym alarmem, z zastrzeżeniem pkt. 8.5, wyłącznie dodatkową kwotą określoną w § 5 ust. 3. umowy.
- 8.5. Przez fałszywy alarm rozumie się uruchomienie systemu alarmowego z winy pracowników Zamawiającego powodujące działanie interwencyjne (np. brak rozbrojenia systemu alarmowego przy otwieraniu, pozostawienie otwartego okna itp.). Fałszywy alarm może jedynie wystąpić w dni wolne od pracy oraz każdego dnia pomiędzy godz. 18:00 – 06:00. Koszt jednego działania interwencyjnego w miesiącu w wyniku fałszywego alarmu jest wliczony w opłatę miesięczną za usługę monitoringu, w takim wypadku Wykonawcy nie przysługuje dodatkowa opłata.
- 8.6. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego opłatą określoną w § 5 ust. 4 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę fizycznej ochrony obiektu (za wyjątkiem ochrony w ramach działania interwencyjnego), jeżeli ochrona taka jest uzasadniona zaistniałymi okolicznościami takimi jak: wybite szyby, wyważone drzwi, całkowite unieruchomienie alarmu itp. Opłaty nie mogą być nałożone na Zamawiającego jeżeli okoliczności, które uzasadniają ochronę są następstwem działań lub braku działań Wykonawcy, do których jest zobowiązany niniejszą umową. Łączna wartość opłat za fizyczną ochronę obiektu nie może przekroczyć w trakcie realizowania Umowy kwoty 5 000 zł brutto. W przypadku przekroczenia niniejszej kwoty Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Zamawiający po otrzymaniu informacji podejmie decyzję co do dalszej ochrony. W przypadku nie poinformowania Zamawiającego, Wykonawca nie będzie mógł dochodzić jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego za dodatkową ochronę obiektu.
- 8.7. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony fizycznej, którzy dokonują ewentualnej interwencji fizycznej w obiektach byli wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, zgodnie z art. 26 ustawy z dnia sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021 poz. 1995 t.j.).
- 8.8. W ramach usługi monitorowania Wykonawca będzie wykonywał na własny koszt przeglądy konserwacyjne systemu co najmniej raz na 6 miesięcy. W ramach przeglądu konserwacyjnego Wykonawca sprawdzi poprawność działania całego systemu, zaktualizuje oprogramowanie zainstalowanych elementów systemu (jeżeli producent udostępnił nową wersję oprogramowania) oraz zweryfikuje (i w razie potrzeby skonfiguruje) możliwość połączenia systemu z aplikacjami do zarządzania (GuardX, DloadX lub równoważny) poprzez sieć LAN. Konserwacja każdego obiektu potwierdzona musi być sporządzeniem protokołu konserwacji, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy. Wykryte podczas konserwacji

nieprawidłowości powinny być niezwłocznie usunięte, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od ich wykrycia.

- 8.9. W czasie trwania umowy wszelkie usterki techniczne systemów wchodzące w skład systemu (wskazanych w załączniku nr 2 do umowy) będą naprawiane na koszt Wykonawcy w ramach usługi napraw bieżących SSWiN.
9. W ramach wynagrodzenia z tytułu monitorowania obiektów, Zamawiający ma prawo do wywołania raz w roku w każdym obiekcie alarmu kontrolnego, mającego na celu sprawdzenie czasu reakcji grupy interwencyjnej Wykonawcy. Czas reakcji liczony jest od chwili pojawienia się alarmu w obiekcie do momentu przybycia grupy interwencyjnej do obiektu.

## § 2

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usługi monitoringu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy oraz zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 3 Wykonawca wykona z materiałów własnych.
3. Wykonawca oświadcza, że użyte materiały posiadają wszelkie wymagane prawem świadectwa jakości i certyfikaty, w tym bezpieczeństwa.
4. Zamawiający i Wykonawca zachowują w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

## § 3

### SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Monitoring oraz zapewnienie interwencji fizycznej w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego ma się rozpocząć **01.10.2023 r. i trwać do 30.09.2025 r.** W przypadku nie uruchomienia monitoringu do godziny 15:30 w dniu podpisania umowy Wykonawca zapewni ochronę fizyczną obiektów do chwili uruchomienia monitoringu.
2. Zamawiający jest zobowiązany do przekazania Karty uruchomienia monitoringu w dniu faktycznego uruchomienia systemu monitorującego sygnalizującego włamanie oraz pożar w danym obiekcie Zamawiającego. Karta uruchomienia monitoringu w danym obiekcie Zamawiającego, stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w zakresie przedmiotu Umowy, w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, o ile nie będzie to sprzeczne z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że zainstalowane przez Wykonawcę urządzenia transmisyjne (nadajniki) są własnością Wykonawcy i stanowią nierozdzielalną część całego systemu monitorowania.
5. W przypadku wykrycia awarii systemu alarmowego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, oraz w przypadku obiektu objętego usługą napraw niezwłocznego usunięcia jej przyczyny. Przez awarię rozumie się wadliwe działanie systemu alarmowego spowodowane uszkodzeniem sprzętu wchodzącego w skład systemu. Wszelkie koszty napraw i wymiany uszkodzonego sprzętu zainstalowanego przez Wykonawcę poniesie Wykonawca, chyba że uszkodzenia urządzeń powstały w wyniku używania ich niezgodnie z ich przeznaczeniem (np. uszkodzenia mechaniczne), wtedy koszty naprawy poniesie Zamawiający.

Wykonawca usunie awarię w ciągu 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia lub wykrycia przy konserwacji pod rygorem nałożenia kary umownej.

6. Wszelkie koszty napraw i ulepszeń zainstalowanych przez Wykonawcę urządzeń transmisyjnych, których dokonanie stanie się konieczne w trakcie trwania niniejszej umowy poniesie Wykonawca chyba, że uszkodzenia urządzeń transmisyjnych powstaną w wyniku używania ich niezgodnie z ich przeznaczeniem (np. uszkodzenia mechaniczne), wtedy koszt naprawy poniesie Zamawiający.

7. Zamawiający zobowiązuje się umożliwić monterowi dostęp do zainstalowanych przez Wykonawcę urządzeń transmisyjnych bez dodatkowych wezwań, celem dokonania niezbędnych napraw, konserwacji i ulepszeń.
8. Po rozwiązaniu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się umożliwić Wykonawcy dostęp do zainstalowanych przez Wykonawcę urządzeń transmisyjnych bez dodatkowych wezwań, celem demontażu urządzeń transmisyjnych.
9. Zamawiający umożliwi przedstawicielom Wykonawcy, którego pracownicy podejmować będą czynności ochronne związane z otrzymanym sygnałem alarmowym, dokonanie rozpoznania warunków działania w obiekcie, w celu ustalenia właściwej taktyki ochrony.
10. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wyrządzone osobom trzecim, jak również za straty powstałe w wyniku zaniedbania obowiązków przez pracowników Wykonawcy w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy z wyłączeniem postanowień, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli powodem tego były:
  - a) siła wyższa – uderzenie pioruna, powódź, trzęsienie ziemi itp.;
  - b) prawidłowe wyłączenie systemu alarmowego, nawet w godzinach ochrony;
  - c) prawidłowe odwołanie alarmu.
12. Umowa niniejsza nie stanowi umowy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.

#### § 4

1. Wykonawca posiada:
  - a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia nr ..... z dnia ....., która stanowi załącznik nr 5 do umowy;
  - b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, które stanowi załącznik nr 6 do umowy.Podwykonawcy posiadają aktualne koncesje na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia. Numery i daty wydania koncesji wyszczególnione są w załączniku nr 3 do umowy; Wykonawca oświadcza, że podwykonawcy posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w całym okresie obowiązywania umowy będzie posiadać koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności. O utracie koncesji Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał organizacyjny i techniczny umożliwiający realizację niniejszej umowy, oraz że umowa będzie realizowana zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Ustawy o ochronie osób i mienia, Dz.U.2021 poz. 1995).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami, regułami i postanowieniami Polityki Bezpieczeństwa przyjętej u Zamawiającego i zobowiązuje się od ich przestrzegania.
5. Zamawiający w związku z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wchodzących w skład grup interwencyjnych (zgodnie z zakresem czynności i obowiązków Wykonawcy określonych w § 1 ust. 8 umowy).
6. Wykonawca lub podwykonawca winien wypełnić zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5 nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od rozpoczęcia realizacji umowy.
7. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 5 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę /podwykonawcę

przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca/podwykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby, z zachowaniem ciągłości wykonywanej usługi.

8. Udokumentowanie przez Wykonawcę spełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia, określonych w ust.5 każdorazowo będzie polegało na przedłożeniu:
  - a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wchodzących w skład grup interwencyjnych – pracowników ochrony. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, ze wskazaniem liczby osób, imiona i nazwiska tych osób, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaje zawartych umów o pracę, wymiary etatów, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podwykonawcy,
  - b) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów ze stosunku pracy pracowników ochrony wchodzących w skład grup interwencyjnych o pracę. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/456 /WE. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2. oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35) zwanym dalej RODO. Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
9. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do udokumentowania w sposób określony w ust. 8, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wchodzących w skład grup interwencyjnych poprzez dostarczenie Zamawiającemu wymaganych dokumentów, z zastrzeżeniem treści ust. 6 powyżej. Oświadczenie/a , kopie umów zawierające dane należy przesłać listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w postaci zaszyfrowanego pliku.
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 8 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w ust. 5 lub niewypełnienie obowiązku przedstawienia dowodów zatrudnienia osób świadczących usługę, oraz będzie skutkowało naliczeniem kar umownych określonych w § 8 ust. 6 umowy.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 5 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie usług określonych w § 1 (tj. l.p. 1.1. formularza ofertowego - Usługa monitoringu poprzez system alarmowy sygnalizujący włamanie oraz pożar w 30 obiektach Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR oraz interwencja fizyczna w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego) Umowy, ustala się wynagrodzenie miesięczne na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy na kwotę ..... zł (słownie złotych: .....) plus należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie złotych: .....) co daje kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: .....).
2. Za wykonanie usług określonych w § 1 (tj. l.p. 1.2. formularza ofertowego - Usługi napraw bieżących związanych z utrzymaniem SSWiN w 30 obiektach Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR) Umowy, ustala się wynagrodzenie miesięczne na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 7 do Umowy na kwotę ..... zł (słownie złotych: .....) plus należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie złotych: .....) co daje kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: .....).
3. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego za każde działanie interwencyjne spowodowane fałszywym alarmem, z zastrzeżeniem § 1 ust. 8 pkt 8.4, wyłącznie kwotą określoną w formularzu ofertowym

Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy na kwotę ..... zł (słownie złotych: ..... ) plus należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie złotych: ..... ) co daje kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: .....).

4. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego, za każdą rozpoczętą godzinę fizycznej ochrony obiektu (za wyjątkiem ochrony w ramach działania interwencyjnego), jeżeli ochrona taka jest uzasadniona zaistniałymi okolicznościami takimi jak: wybite szyby, wyważone drzwi, całkowite unieruchomienie alarmu itp. (z przyczyn niezależnych od Wykonawcy), wyłącznie kwotą określoną w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy na kwotę ..... zł (słownie złotych: ..... ) plus należny podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie złotych: ..... ) co daje kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: ..... ). Łączna wartość opłat za fizyczną ochronę obiektu nie może przekroczyć w trakcie realizowania niniejszej umowy kwoty 5 000 zł brutto.
5. Strony postanawiają, że zapłata za wykonanie usług określonych w niniejszej Umowie nastąpi z dołu na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę dla Zamawiającego na koniec każdego miesiąca. Za wykonanie usług określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur VAT, z rozbiciem na pozycje:
  - usługę monitoringu systemów alarmowych sygnalizujących włamanie oraz pożar w 30 obiektach Zamawiającego wraz z zapewnieniem interwencji fizycznej w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego,
  - usługi napraw bieżących związanych z utrzymaniem SSWiN w 30 obiektach,
  - zaistniałe zdarzenia wymienione w punkcie 3 i 4 paragrafu.
6. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Umowy nie przekroczy ... zł brutto (słownie: ... zł), z zastrzeżeniem § 10.

## § 6

### SPOSÓB ZAPŁATY WYNAGRODZENIA

1. Należność płatna będzie Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy: ..... w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres korespondencyjny: Lubelski Oddział Regionalny ARiMR Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn.
2. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień potwierdzenia przez bank realizujący płatność otrzymania od Zamawiającego dyspozycji przelewu płatności.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP 526-19-33-940 i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
4. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.

## § 7

### WADY PRAWNE

1. Wykonawca gwarantuje, że zainstalowany sprzęt określony w § 1 ust. 3 niniejszej umowy nie jest obciążony wadami prawnymi.
2. W przypadku wystąpienia wad prawnych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i żądania naprawienia poniesionej szkody. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu ewentualnego powództwa z powodu wad prawnych zainstalowanego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić poniesione przez Zamawiającego koszty procesu oraz ponieść konsekwencje finansowe zapadłego wyroku sądowego.

## § 8

### KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny prawidłowości wykonania umowy.

2. W przypadku gdy Wykonawca wykona w sposób nieprawidłowy usługi, o których mowa w § 1 ust. 1, § 1 ust. 8 Umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdą nieprawidłowość.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50 000 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), w sytuacji gdy Wykonawca zaprzestanie świadczenia usług monitoringu lub będzie je świadczył z przerwami (nie dotyczy przerw związanych z awariami nadajnika lub zaniku sygnału z winy operatora GSM).
4. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn opisanych w § 9 ust. 2 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 50 000 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
5. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę części lub całości Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wchodzących w skład grup interwencyjnych, lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych), chyba że Wykonawca wykaże, że brak zatrudnienia tych osób wynika z przyczyn nieleżących po jego stronie. Zamawiający każdorazowo dokona indywidualnej oceny przyczyn wskazanych przez Wykonawcę niezrealizowania obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 5 i ust. 8 umowy.
7. Kary umowne są płatne w terminie 14 dni od daty wezwania. Zamawiający ma prawo potrącić należności z tytułu kar z należności przysługujących Wykonawcy.
8. Zapłata kary umownej może następować w formie potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usługi, aż do wyczerpania wysokości kary umownej.
9. Łączna wysokość kar umownych określonych w umowie nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 6 umowy.

## **§ 9**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od terminu rozpoczęcia określonego w § 1 ust. 2 Umowy;
  - b) wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi;
  - c) nie wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
  - d) stwierdzenia przez Zamawiającego co najmniej 6-krotnego wykonania przez Wykonawcę obowiązków niezgodnie z Umową;
  - e) postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji;
  - f) Wykonawca utracił koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;
  - g) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi lub ją przerwał bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje jej wobec wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.



4. W każdym przypadku Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron.
5. Przy wykonaniu Umowy Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa do zatrudniania w charakterze pracowników lub podwykonawców osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego, że takie zatrudnienie miało miejsce, a także żądania kary umownej w wysokości 5 000 zł. brutto (słownie: pięć tysięcy złotych) w terminie 14 dni od dnia wysłania wezwania od Zamawiającego.

## **§ 10 ZMIANY UMOWY**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, ust. 2, ust. 3 i ust. 4 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 9, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - 5) zmiany cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia, przez którą rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za „Usługi napraw bieżących związanych z utrzymaniem SSWiN w obiekcie” (wycenione w formularzu ofertowym).
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 lub 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników Wykonawcy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu

minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Wykonawcy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom Wykonawcy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Wykonawcy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - pkt 4, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników Wykonawcy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników Wykonawcy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, lub
  - 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników Wykonawcy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4.
9. W terminie 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 5, będzie możliwa w przypadku zmiany wysokości cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o co najmniej 10%. Następuje ona na uzasadniony wniosek Wykonawcy, zawierający kalkulację cen i kosztów, określającą ceny materiałów i kosztów przed i po zmianie oraz wpływ ww. zmiany na koszt zamówienia określony w „Usługi napraw bieżących związanych z utrzymaniem SSWiN w obiekcie” formularza ofertowego. Gdy wniosek Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia będzie zasadny,

zmiana nastąpi w drodze aneksu z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca złożył wniosek. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania niniejszego postanowienia o zmianie wysokości wynagrodzenia wynosi 100 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia, określonej w § 5 ust. 2 umowy.

11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 10, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
12. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności .
13. Strony Umowy przewidują ponadto możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy zgodnie z art. 455 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności:
  - a) jeżeli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,
  - b) spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - c) spowodowanych siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
  - d) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy,
  - e) w przypadku zmiany lokalizacji któregokolwiek z obiektów Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do umowy poprzez wskazanie innej lokalizacji obiektu ochrony. W takim przypadku Zamawiający na podstawie odrębnej umowy zleci i pokryje koszty instalacji systemu. Włączenie zaś do systemu będzie odbywało się na podstawie niniejszej umowy i na koszt Wykonawcy,
  - f) zmiany zakresu ilościowego (zmniejszenie) usługi w związku z ewentualną restrukturyzacją u Zamawiającego, likwidacją niektórych jego lokalizacji (obiektów), a co za tym idzie zmiana (obniżenie) wartości usługi,
  - g) sposobu przesyłania informacji (tor transmisji) określonego w SWZ;
  - h) wymagań technicznych, jakie musi spełniać system alarmowy u Zamawiającego, określonych w SWZ;
  - i) wymagań technicznych, jakie muszą spełniać stacje monitorujące, określonych w SWZ;
  - j) sposobu reagowania na zgłoszenia alarmowe i techniczne określone w SWZ;
  - k) zmiany podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji usług. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

14. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy określonej w § 5 ust. 6 umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
14. Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy oraz zmiana danych teleadresowych nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. W sprawach nieuregulowanych w ust. 2-14 powyższego paragrafu stosuje się właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych [Rozdział 3 Działu VII – Zmiana umowy].

## **§ 11**

### **PODWYKONAWCY**

1. Usługi będą wykonywane w całości przez Wykonawcę / w części przez następujących podwykonawców w następujących zakresach (punkty z oferty wykonywane przez podwykonawcę). W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców\*:

..... w zakresie.....

..... w zakresie.....

\*niepotrzebne skreślić

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę monitoringu przy pomocy podwykonawców posiadających aktualną koncesję w zakresie ochrony osób i mienia. Wykaz podwykonawców w poszczególnych obiektach Zamawiającego, poprzez których Wykonawca będzie wykonywał umowę stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w całym okresie obowiązywania umowy będzie przestrzegał warunku, że podwykonawcy muszą posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia. W przypadku utraty koncesji przez podwykonawcę Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zapewnienia nowego podwykonawcy posiadającego koncesję.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Żadna ze stron nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za swoje własne.

## **§ 12**

### **ZAWIADOMIENIA I KORESPONDENCJA**

1. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy, dla swojej skuteczności musi być przekazana osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru i będzie uważana za skutecznie doręczoną w dniu jej odbioru.

2. W przypadku zmiany adresu którejś ze stron ma ona obowiązek powiadomić o tym fakcie drugą stronę. W wypadku braku poinformowania o zmianie adresu za doręczoną będzie uznana korespondencja, która została poprawnie wysłana na dotychczasowy adres. Korespondencja bez otwierania będzie przechowywana w dokumentach dotyczących danej sprawy.
3. Wszelkie zawiadomienia wymienione lub nie wymienione w niniejszej umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności strony mogą być przekazywane emailem.
4. Korespondencja Wykonawcy do Zamawiającego będzie kierowana na adres: Lubelski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn, e-mail: **lubelski@arimr.gov.pl**
5. Korespondencja Zamawiającego do Wykonawcy kierowana będzie na adres:  
.....
  - 5.1 Zgłoszenia serwisowe kierowane będą na
    - adres e-mail: .....
    - telefon: .....
  - 5.2 Aktualizacje Kart Uruchomienia Monitoringu kierowane będą na
    - adres e-mail:.....
6. Wykonawca oświadcza, iż z chwilą podpisania umowy, zapoznał się z treścią załącznika nr 8 do Umowy „Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców” i zobowiązuje się do ich przestrzegania podczas wykonywania umowy.

**§ 13  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR.
3. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

....., dnia .....  
 miejscowość data

### Karta Uruchomienia Monitoringu

#### I. Dane dotyczące ochranianego obiektu

|                |             |            |                   |
|----------------|-------------|------------|-------------------|
| Nazwa Obiektu: |             |            |                   |
| Województwo    | Miejscowość | Ulica      | Numer domu/lokalu |
| Telefon 1:     | Telefon 2:  | Telefon 3: | e-mail:           |

#### II. Osoby do powiadamiania

| 1 osoba | Imię    | Nazwisko     | Funkcja    | Uprawnienia |
|---------|---------|--------------|------------|-------------|
|         | Telefon | Telefon kom. | Faks/email | Hasło       |
| 2 osoba | Imię    | Nazwisko     | Funkcja    | Uprawnienia |
|         | Telefon | Telefon kom. | Faks/email | Hasło       |
| 3 osoba | Imię    | Nazwisko     | Funkcja    | Uprawnienia |
|         | Telefon | Telefon kom. | Faks/email | Hasło       |
| 4 osoba | Imię    | Nazwisko     | Funkcja    | Uprawnienia |
|         | Telefon | Telefon kom. | Faks/email | Hasło       |

#### III. Grupa interwencyjna

|              |            |            |                   |
|--------------|------------|------------|-------------------|
| Nazwa firmy: |            |            |                   |
| Siedziba     |            |            |                   |
| Województwo  | Miasto     | Ulica      | Numer domu/lokalu |
| Telefon 1:   | Telefon 2: | Telefon 3: | e-mail:           |

.....  
*podpis wraz z pieczęcią Kierownika  
 Biura/Dyrektora OR*

## Wykaz obiektów objętych przedmiotem umowy w Lubelskim Oddziale Regionalnym

| LP | miejsowość        | adres   | nazwa  |
|----|-------------------|---|--|
| 1  | Biała Podlaska    | ul. Piłsudskiego 38, 21-500 Biała Podlaska              | Biuro Powiatowe ARiMR w Białej Podlaskiej              |
| 2  | Biłgoraj          | ul. Gen. Bora Komorowskiego 3, 23-400 Biłgoraj          | Biuro Powiatowe ARiMR w Biłgoraju                      |
| 3  | Chełm             | pl. Niepodległości 1, 22-100 Chełm                      | Biuro Powiatowe ARiMR w Chełmie                        |
| 4  | Hrubieszów        | ul. Nowa 16, 22-500 Hrubieszów                          | Biuro Powiatowe ARiMR w Hrubieszowie                   |
| 5  | Janów Lubelski    | ul. Ulanowska 61, 23-300 Janów Lubelski                 | Biuro Powiatowe ARiMR w Janowie Lubelskim              |
| 6  | Krasnystaw        | ul. Browarna 1, 22-300 Krasnystaw                       | Biuro Powiatowe ARiMR w Krasnymstawie                  |
| 7  | Kraśnik           | ul. Słowackiego 7, 23-200 Kraśnik                       | Biuro Powiatowe ARiMR w Kraśniku                       |
| 8  | Lubartów          | ul. 1-go Maja 82, 21-100 Lubartów                       | Biuro Powiatowe ARiMR w Lubartowie                     |
| 9  | Lublin            | Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn ( hala C) | Biuro Powiatowe ARiMR w Lublinie                       |
| 10 | Łęczna            | ul. Krasnystawska 54, 21-010 Łęczna                     | Biuro Powiatowe ARiMR w Łęcznej                        |
| 11 | Łuków             | ul. Przemysłowa 15, 21-400 Łuków                        | Biuro Powiatowe ARiMR w Łukowie                        |
| 12 | Opole Lubelskie   | Al. 600-lecia 8, 24-300 Opole Lubelskie                 | Biuro Powiatowe ARiMR w Opolu Lubelskim                |
| 13 | Opole Lubelskie   | Al. 600-lecia 8, 24-300 Opole Lubelskie                 | Biuro Powiatowe ARiMR w Opolu Lubelskim (Archiwum)     |
| 14 | Parczew           | ul. Nowa 35, 21-200 Parczew                             | Biuro Powiatowe ARiMR w Parczewie                      |
| 15 | Puławy            | ul. Czartoryskich 8, 24-100 Puławy                      | Biuro Powiatowe ARiMR w Puławach                       |
| 16 | Radzyń Podlaski   | ul. Chomiczewskiego 5, 21-300 Radzyń Podlaski           | Biuro Powiatowe ARiMR w Radzynie Podlaskim             |
| 17 | Ryki              | ul. Wyczółkowskiego 10a, 08-500 Ryki                    | Biuro Powiatowe ARiMR w Rykach                         |
| 18 | Piaski            | ul. Lubelska 80, 21-050 Piaski                          | Biuro Powiatowe ARiMR w Świdniku z siedzibą w Piaskach |
| 19 | Tomaszów Lubelski | ul. Ściegiennego 57, 22-600 Tomaszów Lubelski           | Biuro Powiatowe ARiMR w Tomaszowie Lubelskim           |

|    |          |   |  |
|----|----------|---|--|
| 20 | Włodawa  | ul. Piłsudskiego 66, 22-200<br>Włodawa                    | Biuro Powiatowe ARiMR we Włodawie                          |
| 21 | Zamość   | ul. Szczebrzeska 71, 22-400<br>Zamość                     | Biuro Powiatowe ARiMR w Zamościu                           |
| 22 | Elizówka | Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn (budynek A) | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR                          |
| 23 | Elizówka | Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn (hala B)    | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR                          |
| 24 | Elizówka | Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn (hala D)    | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR                          |
| 25 | Elizówka | Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn (hala F)    | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR                          |
| 26 | Elizówka | Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn (hala G)    | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR (Archiwum)               |
| 27 | Elizówka | Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn (hala J)    | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR (Magazyn)                |
| 28 | Lublin   | ul. Do Dysa 5, 20-149 Lublin                              | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR (Centralna Zrzutnia Akt) |
| 29 | Lublin   | ul. Dobrzańskiego 7, 20-262 Lublin (I piętro)             | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR                          |
| 30 | Lublin   | ul. Dobrzańskiego 7B, 20-262 Lublin (parter)              | Lubelski Oddział Regionalny ARiMR                          |



## WYKAZ PODWYKONAWCÓW

| Lp  | Jednostka   | Nazwa i adres Wykonawcy/podwykonawcy* | Numer i data wydania koncesji |
|-----|---|---------------------------------------|-------------------------------|
| a   | b   | c                                     | d                             |
| 1.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Białej Podlaskiej         |                                       |                               |
| 2.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Biłgoraju                 |                                       |                               |
| 3.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Chełmie                   |                                       |                               |
| 4.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Hrubieszowie              |                                       |                               |
| 5.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Janowie Lubelskim         |                                       |                               |
| 6.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Krasnymstawie             |                                       |                               |
| 7.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Kraśniku                  |                                       |                               |
| 8.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Lubartowie                |                                       |                               |
| 9.  | Biuro Powiatowe ARiMR w Łęcznej                   |                                       |                               |
| 10. | Biuro Powiatowe ARiMR w Łukowie                   |                                       |                               |
| 11. | Biuro Powiatowe ARiMR w Opolu Lubelskim           |                                       |                               |
| 12. | Biuro Powiatowe ARiMR w Parczewie                 |                                       |                               |
| 13. | Biuro Powiatowe ARiMR w Puławach                  |                                       |                               |
| 14. | Biuro Powiatowe ARiMR w Radzynie Podlaskim        |                                       |                               |
| 15. | Biuro Powiatowe ARiMR w Rykach                    |                                       |                               |
| 16. | Biuro Powiatowe ARiMR w Piaskach (powiat Świdnik) |                                       |                               |
| 17. | Biuro Powiatowe ARiMR w Tomaszowie Lubelskim      |                                       |                               |
| 18. | Biuro Powiatowe ARiMR we Włodawie                 |                                       |                               |

|     |   |  |  |
|-----|---|--|--|
| 19. | Biuro Powiatowe ARiMR w Zamościu  |  |  |
| 20. | Centralna Zrzutnia Akt Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR<br>(Lublin, ul. Do Dysa 5) |  |  |
| 21. | Lubelski Oddział Regionalny Hala A (biura)<br>(Elizówka, ul. Szafranowa 6)                |  |  |
| 22. | Lubelski Oddział Regionalny Hala B (biura)<br>(Elizówka, ul. Szafranowa 6)                |  |  |
| 23. | Lubelskie Biuro Powiatowe ARiMR Hala C<br>(Elizówka, ul. Szafranowa 6)                    |  |  |
| 24. | Lubelski Oddział Regionalny Hala D (biura)<br>(Elizówka, ul. Szafranowa 6)                |  |  |
| 25. | Lubelski Oddział Regionalny Hala F (biura)<br>(Elizówka, ul. Szafranowa 6)                |  |  |
| 26. | Lubelski Oddział Regionalny Hala G<br>(archiwum)<br>(Elizówka, ul. Szafranowa 6)          |  |  |
| 27. | Lubelski Oddział Regionalny Hala J<br>(magazyn)<br>(Elizówka, ul. Szafranowa 6)           |  |  |
| 28. | Lubelski Oddział Regionalny BDSPB<br>(ul. Dobrzańskiego 7, Lublin)                        |  |  |
| 29. | Lubelski Oddział Regionalny BDSPB<br>(ul. Dobrzańskiego 7A, Lublin)                       |  |  |

| <b>KONSERWACJA - SYSTEM SYGNALIZACJI WŁAMANIA I NAPADU (SSWiN)</b>  |  |   |                |
|---|--|---|----------------|
| <b>Data i czas przeglądu</b>  | <b>Dane personalne osoby wykonującej konserwację – Imię i Nazwisko</b> |   |                |
|   |  |   |                |
| <b>Czynności sprawdzające:</b>  |  | <b>Wynik konserwacji P / N*</b>                             | <b>Uwagi**</b> |
| sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania systemu SSWiN w zakresie określonym w dokumentacji technicznej (w szczególności),  |  |   |                |
| sprawdzenie ciągłości działania zasilania podstawowego i sprawności zasilania awaryjnego; (wymiana akumulatorów zgodnie z harmonogramem załączonym do dokumentacji technicznej systemu,                     |  |   |                |
| sprawdzenie poprawności działania akustycznych lub optycznych sygnalizatorów alarmowych,  |  |   |                |
| sprawdzenie czujników systemu,  |  |   |                |
| sprawdzenie mocowania czujek do podłoża (uchwytów, ścian); szczególnie dotyczy to stref ogólnego i ograniczonego dostępu oraz znajdujących się poza pomieszczeniami Agencji (płaszczyzna ścian, ogrodzenia, |  |   |                |
|   |  | <b>Wynik przeglądu P / N*</b>                               |                |
|   |  | <b>Dane personalne i czytelny podpis osoby nadzorującej</b> |                |
|   |  |   |                |

\* P – wynik pozytywny,

N – wynik negatywny,

\*\* obligatoryjnie wypełnić w przypadku wyniku negatywnego przeprowadzonej konserwacji

| <b>KONSERWACJA - SYSTEM TRANSMISJI SYGNAŁÓW ALARMOWYCH DO CENTRÓW MONITORINGU</b>        |  |   |                |
|--|--|---|----------------|
| <i>Data i czas przeglądu</i>   | <i>Dane personalne osoby wykonującej konserwację – Imię i Nazwisko</i> |   |                |
|  |  |   |                |
| <i>Czynności sprawdzające:</i>   |  | <i>Wynik konserwacji<br/>P / N*</i>                         | <i>Uwagi**</i> |
| sprawdzenie ciągłości działania zasilania podstawowego i sprawności zasilania awaryjnego |  |   |                |
| sprawdzenie systemu anten, masztów, stanu uziemienia, poziom sygnału                     |  |   |                |
| sprawdzenie/potwierdzenie prawidłowego działania systemu/systemów w centrum monitoringu  |  |   |                |
|  |  | <i>Wynik przeglądu P / N*</i>                               |                |
|  |  | <i>Dane personalne i czytelny podpis osoby nadzorującej</i> |                |
|  |  |   |                |

\* P – wynik pozytywny,  
N – wynik negatywny,  
\*\* obligatoryjnie wypełnić w przypadku wyniku negatywnego przeprowadzonej konserwacji

**Załącznik nr 5 do Umowy**

*- koncesja na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia -*

**Załącznik nr 6 do Umowy**

- ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności -

**Załącznik nr 7 do Umowy**

*- oferta -*

**Załącznik nr 8 do umowy****Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców****Bezpieczeństwo Informacji w ARiMR**

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Lubelski OR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, których treść jest określona w Polityce Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR, a przedstawiona w obecnych wytycznych.
3. Polityka Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Lubelskiego OR ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

**Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe****Strefa administracyjna**

1. Strefa administracyjna w ARiMR to powierzchnia będąca w użytkowaniu Agencji i służąca do poruszania się w niej tylko pracowników ARiMR.
2. Na granicach strefy administracyjnej funkcjonuje elektroniczna kontrola dostępu.
3. W Agencji wydzielono obszary dostaw i załadunku dla Wykonawców i jest to strefa obsługi dostępna ogólnie dla Wykonawców i beneficjentów ARiMR.

**Strefa bezpieczeństwa**

4. Pobyt osoby - Wykonawcy, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa jest rejestrowany i może się odbywać tylko z osobą posiadającą uprawnienia do tej strefy.
5. Wszelkie prace w strefie bezpieczeństwa wykonywane zarówno przez podmioty nieuprawnione jak i uprawnione do przebywania w strefie bezpieczeństwa mogą się odbywać tylko przy ciągłej obecności osoby uprawnionej do tej strefy.
6. Pobyt osoby, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa, musi zostać odnotowany na podstawie dokumentu tożsamości.

**Wykonywanie usługi - dostawy na terenie Lubelskiego OR/BP**

1. Wykonawca może poruszać się w strefie administracyjnej (w obecności uprawnionego pracownika ARiMR), w godzinach: 7.30-15.30 w dniach roboczych Agencji.
2. Wszystkie osoby przebywające w strefie administracyjnej muszą posiadać identyfikatory noszone w widocznym miejscu. Wykonawcy posiadają identyfikatory z napisem „Gość” i numerem identyfikatora, w które zostaną zaopatrzeni przez pracownika Punktu Obsługi Klienta Lubelskiego OR lub upoważnionego pracownika w BP.
3. Wejście osoby - firmy zewnętrznej (administrator obiektu, serwisant, dostawca, firma wykonująca remont, usługę, dostawę) po godzinach pracy Lubelskiego OR/BP na teren obiektu jest możliwe jedynie z upoważnionym pracownikiem Lubelskiego OR/BP i po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu o zgodę na wejście na teren obiektu Lubelskiego OR/BP.
4. Zgodę na wejście w/w na teren Lubelskiego OR/BP w formie pisemnej wyraża Administrator Zabezpieczeń Fizycznych Lubelskiego OR/BP.
5. Pracownik Lubelskiego OR/BP odpowiada za pobyt Wykonawcy od momentu wejścia na teren obiektu i przez cały czas wykonywanych przez niego prac, aż do momentu opuszczenia przez niego Lubelskiego OR/BP. Wychodząc z siedziby Lubelskiego OR/BP, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu identyfikatora, a pracownik recepcji/ochrony lub upoważniony pracownik BP potwierdza w Książce wejścia/wyjścia do strefy administracyjnej godzinę opuszczenia Lubelskiego OR ARiMR.

**Naruszenie bezpieczeństwa informacji**

1. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.
2. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych jest zagrożone sankcjami karnymi określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony



osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w Kodeksie karnym.