

**PROJEKT**  
**UMOWA NR ...../2022/U**  
 /zwana dalej **Umowa**/

zawarta w dniu ..... w Międzychodzie

pomiędzy

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ**  
**w MIĘDZYCHODZIE**

ul. Szpitalna 10, 64 – 400 Międzychód  
 NIP 595-13-40-382 Regon 000310249

zwanym w treści Umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

DYREKTOR

-

mgr Bartosz GROBELNY

a

.....

.....

.....

zwanym w treści Umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....

-

.....

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 2019) postępowania przetargowego trybie podstawowym - wyboru oferty Wykonawcy, Strony zawarły Umowę o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem Umowy są warunki przygotowania i dostawy posiłków przez: ..... do SPZOZ Międzychód na zasadach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
2. Usługa musi być realizowana zgodnie z wymogami określonymi w:
  - Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r. poz. 160 wraz z późniejszymi zmianami);
  - Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017r. poz. 149, 60 wraz z późniejszymi zmianami oraz aktami wykonawczymi);
  - Ustawie z dnia 16 grudnia 2005 roku o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2017 r. poz. 242, 471 wraz z późniejszymi zmianami oraz aktami wykonawczymi);
  - Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 roku w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z dnia 09 maja 2007 roku Nr 80, poz. 545 wraz z późniejszymi zmianami);
  - Rozporządzeniu (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE.L 2004 Nr 139 z późniejszymi zmianami);
  - Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE.L 2004 Nr 139 z późniejszymi zmianami);
  - Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018r. poz. 21, z 2017r. poz. 2422 wraz z późniejszymi zmianami).

### § 2

1. Zamawiający zamawia u Wykonawcy posiłki według jadłospisu dekadowego sporządzanego przez dietetyka szpitalnego, a zatwierdzonego przez Kierowników Oddziałów SPZOZ Międzychód zawierającego diety: podstawową, lekkostrawną oraz specjalne w poszczególnych oddziałach (wymienione w **załączniku nr 2** stanowiący integralną część Umowy).
2. Wykonawca przygotowuje posiłki zgodnie z normami i zasadami żywienia przypisanym placówkom służby zdrowia z uwzględnieniem diet, ściśle według potrzeb Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia usługi żywienia zbiorowego w ochronie zdrowia z zachowaniem zasad dobrej praktyki higienicznej oraz zasad dobrej praktyki produkcyjnej oraz przestrzegać zasady systemu HACCP.
4. Wymagana jest pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzająca kuchnię i transport oraz dokument potwierdzający, że Wykonawca wdrożył system zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności HACCP w kuchni, gdzie przygotowywane są posiłki.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania posiłków dla pacjentów SPZOZ Międzychód zgodnie z zamówieniem złożonym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
6. Strony ustalają, iż istnieje możliwość dostarczania posiłków dla personelu Szpitala zgodnie z imiennym zamówieniem. Odpłatność za posiłki będzie rozliczana przez osoby korzystające z żywienia bezpośrednio z Wykonawcą (bez pośrednictwa SPZOZ Międzychód).
7. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu trwania umowy do czasu wyczerpania jej wartości, nie dłużej jednak niż 6 miesięcy, w przypadku gdy przed upływem terminu jej obowiązywania nie zostanie wyczerpana wartościowo. Przedłużenie wymaga obopólnej zgody i sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w wysokości minimum 60% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w ust. 10.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż podane ilości przedmiotu zamówienia to ilości szacunkowe. W przypadku przekroczenia ilości przedmiotu zamówienia, dalsza realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywała się na warunkach zawartych w niniejszej umowie.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania posiłków w ilościach zgłoszonych przez osobę upoważnioną Zamawiającego w cenach ustalonych w wyniku postępowania przetargowego (ceny określa **załącznik nr 1** stanowiący integralną część umowy):

Lp.	Posiłek	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena jednostkowa brutto [zł]
1.	śniadanie		
2.	obiad		
3.	kolacja		
4.	podwieczorek		
5.	<b>dzienny koszt wyżywienia bez podwieczorku</b>		

Szacunkowa wartość umowy wynosi:

.....zł netto

(słownie: ...../100)

.....zł brutto

(słownie: ...../100)

11. Zamawiający zobowiązany jest do składania zamówień u Wykonawcy (ilości posiłków i poszczególnych diet) 2 razy dziennie:
  - obiady, podwieczorek oraz kolacje najpóźniej do godz. 9:30,
  - śniadania na następny dzień do godz. 13:30.
12. W przypadku opóźnienia zgłoszenia zamówienia, o którym mowa w pkt. 6 Wykonawcę obowiązują godziny dostaw posiłków do poszczególnych placówek Zamawiającego określone w § 3 wydłużone o różnice czasu wynikającego z opóźnienia Zamawiającego.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia posiłków do SPZOZ Międzychód własnym transportem spełniającym wymogi Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
  - a) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia posiłków do SPZOZ Międzychód ul. Szpitalna 10 – wyżywienie całodzienne w ilości szacunkowo 65 porcji dziennie (każdy posiłek: śniadanie, obiad, kolacja) :
    - śniadanie od godz. 8:00 do godz. 8:30,
    - obiad, podwieczorek, kolacja od godz. 11:30 do godz. 12:30.
 Dla pacjentów dorosłych, którym przepisana jest dieta cukrzycowa lub dieta wysokobiałkowa oraz dla dzieci – do dziennego wyżywienia zapewniony będzie czwarty posiłek tj. podwieczorek – szacunkowo 25 porcji dziennie wraz z zagwarantowaniem naczyń i sztućców jednorazowych.
2. Posiłki winny być porcjowane zgodnie z jadłospisem i dostarczone bezpośrednio do poszczególnych oddziałów w naczyniach jednorazowego użytku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnej ilości kompletnej zastawy stołowej jednorazowego użytku i sztućców jednorazowego użytku które muszą posiadać atest dopuszczający do kontaktu z żywnością.
4. Czas odbioru ilościowego i jakościowego posiłków w punktach dostarczania nie może przekroczyć 30 minut.

5. Naczynia stołowe (w tym kubki z dziubkiem) w których dostarczane są posiłki typu: zupa, kawa, pasty, dżemy, wyporcjowane wędliny itp. oraz łyżki wazowe powinny być zabierane po posiłku i prawidłowo myte i wyparzone w wyznaczonym miejscu u Wykonawcy.  
Wykonawca oświadcza, iż wszelkie czynności związane z przygotowaniem i dystrybucją posiłków, jak również zmywanie, wykonywać będzie zgodnie z zasadami sanitarnymi określonymi w przepisach odrębnych, z wykorzystaniem środków myjących i dezynfekujących dopuszczonych do stosowania w szpitalach.
6. Zużyte naczynia jednorazowe wraz z resztkami jedzenia (z SPZOZ Międzychód) po każdym posiłku Wykonawca zobowiązuje się do zgromadzenia i z utylizowania we własnym zakresie i na własny koszt. Zamawiający dopuszcza możliwość obciążania Wykonawcy kosztami magazynowania oraz utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych w oparciu o stosowany aneks do Umowy.
7. Naczynia jednorazowe, w których dostarczane będą posiłki do SPZOZ Międzychód muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do zebrania i utylizowania we własnym zakresie zużytych naczyń wraz z resztkami jedzenia. Wszystkie opakowania (w tym zbiorcze) winny posiadać wszelkie wymagane prawem atesty, pozytywne opinie itp.
8. Ponadto Wykonawca musi zabezpieczyć personel wydający posiłki w:
  - a) nabitki i inne narzędzia potrzebne do nakładania posiłków,
  - b) pojemniki na odpady pokonsumpcyjne,
  - c) worki koloru czerwonego na odpady pokonsumpcyjne.
  - d) kontener na odpady bytowe.

#### **§ 4**

Dostarczone ilości posiłków wyszczególnione będą na „Dziennym zestawieniu dostarczonych posiłków” z wyszczególnieniem poszczególnych diet - w rozbiciu na poszczególne oddziały szpitalne – dokument sporządzony po 2 egz. dla każdej dostawy posiłków. Każdorazowy odbiór posiłków potwierdza osoba za to odpowiedzialna na oddziale jak i osoba upoważniona przez Zamawiającego. Oryginał powyższego dokumentu zostaje w danej jednostce/oddziale, natomiast kopia trafia do Wykonawcy.

#### **§ 5**

1. Transport dostawczy i opakowania do przewożenia posiłków muszą być dostosowane do aktualnie obowiązujących wymogów sanitarnych przy przewozie środków spożywczych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej kontroli w zakresie:
  - a) zgodności dostarczanych posiłków z wymogami Zamawiającego pod względem wagowym (tzw. gramówka)
  - b) podtrzymania odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków:
    - zupy – temperatura 75°C (±3°C),
    - II danie – temperatura 65°C (±3°C),
    - kawa, herbata, kakao 75°C (±3°C).
3. Wykonawca odpowiada za prawidłowe przygotowanie posiłków według ustalonego 10-dniowego jadłospisu i wg gramatury końcowej posiłków sporządzonych na podstawie obowiązujących norm żywienia dla zakładów służby zdrowia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania z każdego dnia próbek żywnościowych z poszczególnych diet zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wyrówkowej kontroli będzie także podlegała gramówka dostarczanych posiłków.
6. Nadzór nad jakością, ilością i przestrzeganiem obowiązujących norm i uzgodnień oraz realizacją postanowień zawartych w Umowie, sprawować będą koordynatorzy z ramienia Zamawiającego, którym Wykonawca zapewni dostęp do wszelkich dokumentów i danych niezbędnych do przeprowadzenia kontroli/audytu.
7. Zamawiający w celu kontroli jakości posiłków będzie miał prawo maksymalnie dwa razy w roku w czasie trwania umowy dokonać na koszt Wykonawcy sprawdzenia kaloryczności posiłków w wyspecjalizowanej w tym zakresie jednostce kontrolnej.
8. Obowiązek pobierania i przechowywania próbek potraw będzie dotyczyć zakładu Wykonawcy, w którym potrawy będą wyprodukowane. Próbkę potraw będą udostępnione organom Państwowej Inspekcji Sanitarnej na żądanie tych organów.

#### **§ 6**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczonych posiłków na poszczególne jednostki SPZOZ Międzychód.

#### **§ 7**

Warunki płatności ustala się następująco :

- 1) Płatne przelewem do ..... (nie mniej niż 45 dni) dni od daty wystawienia faktury.

- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktury za zrealizowaną usługę w następujących okresach rozliczeniowych: od 1-15 dnia miesiąca i od 16 do ostatniego dnia miesiąca, ilościowo zgodną z załączanym zestawieniem faktycznie zamówionych i wydanych posiłków.
- 3) Koszt surowca nie może być niższy niż 50 % stawki netto.
- 4) Do każdej faktury dostarczony będzie załącznik z wyszczególnieniem ilości poszczególnych posiłków w rozbięciu na poszczególne oddziały szpitalne.

## **§ 8**

1. W przypadku opóźnienia płatności wynikających z winy Zamawiającego, Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania ustawowych odsetek.
2. W przypadku opóźnienia dostaw posiłków oraz wszelkich niezgodności posiłków pod kątem jadłospisu, temperatury i gramatury wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% dziennej wartości dostarczonych posiłków.
3. W przypadku braku dostaw posiłków Zamawiający obciąża dostawcę faktycznie poniesionymi kosztami związanymi z awaryjnym zaopatrzeniem w posiłki pacjentów Szpitala. Dodatkowo Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w wysokości 3-dniowej średniej łącznej wartości zamawianych posiłków za każdy dzień przerwy w dostarczaniu posiłków.

## **§ 9**

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
  - 1.1. Zmiany osobowe
    - a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według polityki kadrowej Wykonawcy,
    - b) zmiana danych Wykonawcy lub Zamawiającego bez zmiany samych stron Umowy (zmiana siedziby, adresu, nazwy, numeru rachunku bankowego, osób reprezentujących strony Umowy) w przypadku zaistnienia wymienionych wyżej zmian po stronie stron Umowy,
    - c) zmiana przedstawicieli reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę podczas realizacji Umowy np. osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy do wystawiania faktur w przypadkach:
      - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych wymienionych wyżej osób,
      - niewywiązywania się wymienionych osób z obowiązków wynikających z umowy,
    - d) jeżeli zmiana wymienionych wyżej osób okaże się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od stron (np. rezygnacja itp.).
  - 1.2. Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
    - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ;
    - b) zmiana obowiązującej stawki VAT;
    - c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy,
    - d) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ,
    - e) Wykonawca może przedłużyć termin wykonania przedmiotu Umowy o czas opóźnienia w przypadku niezawinionego przez Wykonawcę opóźnienia w uzyskaniu decyzji, pozwoleń czy uzgodnień wydawanych przez właściwe organy do których uzyskania Wykonawca został zobligowany, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy,
    - f) W innych sytuacjach, których Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć w chwili podpisania Umowy, a zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego lub leży w interesie publicznym.
2. W przypadku pkt. 1.2.b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie ceny Umowy, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiana Umowy odbywa się na wniosek stron Umowy i wymaga wykazania przez stronę występującą z wnioskiem o zmianę Umowy wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany w szczególności wniosek winien zawierać: opis zmiany, uzasadnienie zmiany, czas wykonania zmiany; wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy; koszt zmiany i sposób jego obliczenia, wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej i zgody zamawiającego w formie sporządzonego i podpisanego aneksu.

## § 10

### ARBITRAŻ

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy PZP.

## § 11

### KLAUZULA INFORMACYJNA

#### **Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, uprzejmie informujemy:**

Klauzula informacyjna dla Wykonawcy w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie, 64-400 Międzychód, ul. Szpitalna 10.*
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w SPZOZ Międzychód: [iod@spzoz-miedzochod.com.pl](mailto:iod@spzoz-miedzochod.com.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w niniejszej SWZ prowadzonym **w trybie podstawowym (nr postępowania AG/ZP – 08/2022r).**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- przysługuje Pani/Panu prawo:
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\*Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania, zapisów postanowień umownych, nie może naruszać integralności protokołu wraz z załącznikami.*

*\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym.
2. Wszelkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w Umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej.

3. Aneksy do Umowy ważne będą wówczas, gdy zostaną podpisane przez obie Strony Umowy.
4. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki :
  - formularz ofertowy – załącznik nr **1**
  - wykaz diet – załącznik nr **2**
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
6. Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia ..... do dnia **30 września 2023r.**
7. Umowa wchodzi w życie z dniem .....

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Umowy: załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do Umowy: załącznik nr 7 do SWZ – Wykaz diet oraz zestawienie gramowe posiłków

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**