

**Odbiór i transport odpadów komunalnych
pochodzących z nieruchomości pozostających w zorganizowanym przez Miasto i Gminę
Kórnik systemie odbioru odpadów komunalnych w 2024 r.**

I. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) odbiór wymienionych w Rozdziale II ust. 10 Opisu Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej „OPZ”) frakcji odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości pozostających w zorganizowanym przez Miasto i Gminę Kórnik systemie odbioru odpadów komunalnych, w ramach:
 - a) stałego odbioru odpadów komunalnych, wymienionych w Rozdziale V pkt 1 OPZ, w systemie odbioru u źródła (od właścicieli nieruchomości),
 - b) mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, wymienionego w Rozdziale V pkt 2 OPZ odpadów komunalnych,
 - c) odbioru przeterminowanych leków,
- 2) transport odebranych odpadów komunalnych do miejsca ich zbierania (zagospodarowania), wskazanego przez Zamawiającego, oraz przekazanie odpadów w miejscu ich zbierania (zagospodarowania),
- 3) zapewnienie, poprzez dostarczenie właścicielom nieruchomości pozostającym w zorganizowanym przez Miasto i Gminę Kórnik systemie odbioru odpadów komunalnych, worków przeznaczonych do deponowania odpadów komunalnych, które zbierane są w systemie workowym,
- 4) realizacja usług i obowiązków związanych z usługami wymienionymi w pkt 1) – 3).

2. Zamówienie:

- 1) w zakresie realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, wykonywane będzie od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, z dochowaniem wymogów określonych poniżej, przez okres następujących po sobie 12 miesięcy. Ostatni odbiór odpadów komunalnych nie może nastąpić później niż w ostatnim dniu trwania świadczenia usługi odbioru i transportu opadów,
- 2) w zakresie przekazania do zagospodarowania odpadów komunalnych następować będzie w okresie skorelowanym z okresem o którym mowa powyżej w pkt 1) z zastrzeżeniem, że przekazanie do zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych nie może nastąpić później niż w ostatnim dniu odbioru tej frakcji odpadów komunalnych,

- 3) przed dniem rozpoczęcia realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie czynności przygotowawcze warunkujące należyte, w tym terminowe realizowanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, w szczególności:
 - a) zapewnić odpowiedni zasób kadrowy oraz sprzętowy (pojazdy/worki), nie mniejszy niż zasób wymagany przez Zamawiającego,
 - b) zapewnić Zamawiającemu dostęp do systemu, o którym mowa w Rozdziale XII OPZ i przeszkolić pracowników Zamawiającego z obsługi tego systemu,
 - c) sporządzić projekty wszystkich kategorii harmonogramów, o których mowa w Rozdziale VI OPZ na realizacji zamówienia oraz uzyskać względem nich akceptację Zamawiającego,
- 4) po okresie 12 miesięcy realizacji przez Wykonawcę usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych (lub w terminie wcześniejszym w przypadku wyczerpania się limitu kwotowego o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ / lub w terminie późniejszym w przypadku wydłużenia okresu obowiązywania umowy poprzez jej zmianę), Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązków wiążących się z zakończeniem realizacji zamówienia, w szczególności do:
 - a) realizacji obowiązków sprawozdawczo-rozliczeniowych,
 - b) przekazania do zagospodarowania odpadów odebranych w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu, z za wyjątkiem niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, które należy przekazać najpóźniej w ostatnim dniu ich odbioru na podstawie umowy w sprawie zamówienia publicznego - postanowienia pkt 1 stosuje się.
3. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych mocą czynności jednostronnej:
 - 1) najpóźniej w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 2) z uwzględnieniem, iż nie może wyznaczyć terminu rozpoczęcia realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, na termin wcześniejszy niż 7 dni liczonych od dnia przesłania wiadomości (pisma¹) do Wykonawcy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na taki termin,
 - 3) z uwzględnieniem, że termin, o którym mowa w pkt 2 będzie mieścić się w przedziale czasowym od 01 stycznia 2024 r. do 01 marca 2024 r.

II. Podstawowe informacje dotyczące miejsca świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych oraz warunków lokalnych

¹ Dopuszczalne jest wysłanie również pisma w formie elektronicznej o ile zostanie ono podpisane podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym ePUAP.

1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie dokonywał odbioru wskazanych w Rozdziale II ust. 10 OPZ frakcji odpadów komunalnych z punktów odbioru położonych na terenie Miasta i Gminy Kórnik.
2. Powierzchnia Miasta i Gminy Kórnik wynosi 18 517,50 ha.
3. Miasto i Gminę Kórnik zamieszkuje 34 769 osób (stan na 31 grudnia 2022 r.)².
4. Zamawiający zaleca Wykonawcom, zapoznanie się we własnym zakresie z warunkami lokalnymi realizacji zamówienia, w szczególności dotyczącymi specyfiki dróg, kategoriami zabudowy, występującymi utrudnieniami itp.
5. Zamówienie obejmuje odbiór odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości pozostających w zorganizowanym przez Miasto i Gminę Kórnik systemie odbioru odpadów komunalnych.
6. Łączna ilość nieruchomości stanowiących punkty odbiorowe wg stanu na 4 września 2023 r. wynosi 11 350. Na moment sporządzenia niniejszego dokumentu w systemie znajduje się:
 - 1) 721 nieruchomości niezamieszkałych oraz częściowo zamieszkałych (nieruchomości mieszanych), z których każda stanowi indywidualny punkt odbioru,
 - 2) 10 629 nieruchomości zamieszkałych, z których każda stanowi indywidualny punkt odbioru.
7. Zamawiający zastrzega, że wskazane w ust. 6 kategorie oraz ilości mają charakter zmienny, w związku z czym Zamawiający przekaże Wykonawcy wykaz punktów odbiorowych w dniu podpisania umowy, a następnie będzie go sukcesywnie aktualizował.
8. W ramach aktualizacji wykazu punktów odbioru dopuszczalne jest wyłączenie jak również włączenie do obsługi poszczególnych punktów odbiorowych lub zbiorczych kategorii punktów odbiorowych (np. nieruchomości niezamieszkałych, nieruchomości mieszanych, poszczególnych kategorii nieruchomości niezamieszkałych itp.).
9. W latach 2020-2022 r. z terenu Miasta i Gminy Kórnik odebrano następującą ilość odpadów (w tonach [Mg]):

Rok 2020:

Nazwa odpadu	Kod	Ilość w 2020 roku w tonach (Mg) (dane z fv)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	8057,3

² Liczba mieszkańców wg złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Miasta i Gminy Kórnik.

Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	316,28
Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 08	3186,70
Urządzenia zawierające freon	20 01 23	8,08
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	2,46
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	7,12
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36	9,46
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	587,98
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	809,56
Opakowania ze szkła	15 01 07	826,58

Rok 2021:

Nazwa odpadu	Kod	Ilość w 2021 roku w tonach (Mg) (dane z fv)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	8294,64
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	386,34
Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 08	3693,58
Urządzenia zawierające freon	20 01 23	8,84
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	1,76
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	3,14
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36	3,24
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	691,18

Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	912,22
Opakowania ze szkła	15 01 07	918,86

Rok 2022:

Nazwa odpadu	Kod	Ilość w 2022 roku w tonach (Mg) (dane z fv)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	8552,3800
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	261,6000
Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 08	4 005,1000
Urządzenia zawierające freon	20 01 23	9,1000
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	1,6400
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	4,6400
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36	2,7800
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	713,0000
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	951,1000
Opakowania ze szkła	15 01 07	940,2800

10. Zamawiający przewiduje, że Wykonawca w okresie realizacji zamówienia (2024 r.) będzie zobowiązany odebrać następujące ilości i rodzaje odpadów:

Nazwa odpadu	Kod	Przewidywana masa odpadów w 2024 roku (Mg)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	9906,0000

Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	300,0000
Odpady kuchenne ulegające biodegradacji (zabrudzone odpadami zielonymi)	20 01 08	4585,0000
Urządzenia zawierające freony (kompletne)	20 01 23*	10,0000
Urządzenia zawierające freony (niekompletne)		1,0000
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	2,0000
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (kompletne)	20 01 35*	6,0000
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (niekompletne)		1,0000
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (kompletne)	20 01 36	5,0000
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (niekompletne)		1,0000
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	40,0000
Opakowania z papieru i tektury – zbierane w systemie workowym		776,0000
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	55,0000
Opakowania z tworzyw sztucznych – zbierane w systemie workowym		1033,0000
Opakowania ze szkła kolorowego	15 01 07	32,0000
Opakowania ze szkła kolorowego – zbierane w systemie workowym		620,0000
Opakowania ze szkła bezbarwnego		21,0000

Opakowania ze szkła bezbarwnego – zbierane w systemie workowym		397,0000
Opakowania ze szkła (mocno zanieczyszczone, pochodzące z cmentarzy oraz z zabudowy wielorodzinnej)		3,0000

Ilości podane w tabeli stanowią wielkości orientacyjne/szacunkowe ustalone dla odbioru odpadów w ramach:

- 1) stałego odbioru odpadów, wymienionych w Rozdziale V pkt 1 OPZ frakcji odpadów, w systemie odbioru u źródła (od właścicieli nieruchomości),
 - 2) mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wymienionego w Rozdziale V pkt 2 OPZ frakcji odpadów komunalnych,
 - 3) odbioru przeterminowanych leków.
- w zakresie podstawowym zamówienia.

III. Ogólne wymagania odnośnie sposobu realizacji zamówienia

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

- 1) wykonanie usług i obowiązków w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców Miasta i Gminy Kórnik,
- 2) posiadanie uprawnień i kompetencji niezbędnych do realizacji zamówienia,
- 3) zapewnienie dla właściwej realizacji zamówienia dostatecznej:
 - a) liczby środków technicznych, o odpowiedniej jakości i funkcjonalnościach, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
 - b) kadry osobowej, posiadającej kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie gwarantujące należyte wykonanie zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest spełniać wymogi, o których mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych, jak również do wykazania ich spełnienia Zamawiającemu, na każde wezwanie, w szczególności poprzez przedstawienie stosownych dokumentów.

IV. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska

1. Realizacja zamówienia przez Wykonawcę musi nastąpić z zachowaniem należytej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru jego działalności, tak aby umożliwić

osiągnięcie przez Miasto i Gminę Kórnik wymaganych w okresie realizacji zamówienia dla Miasta i Gminy Kórnik przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 roku poz. 1469 ze zm., zwana dalej „u.c.p.g.”) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, jak również nastąpić w zgodności z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności:

- 1) u.c.p.g.,
- 2) ustawą z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 roku poz. 221 ze zm.);
- 3) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 2556 ze zm.);
- 4) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2023 roku poz. 1587 ze zm.);
- 5) ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 roku poz. 1605 ze zm.);
- 6) ustawą z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t. j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1622);
- 7) ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (t. j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1113);
- 8) ustawą z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2023 roku poz. 1478 ze zm.),
- 9) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 roku Nr 104 poz. 868);
- 10) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 roku poz. 10);
- 11) Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 03 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U. z 2021 roku poz. 1530);
- 12) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 roku poz. 2412);
- 13) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 roku poz. 122);

- 14) Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2019 – 2025 wraz z planem inwestycyjnym;
- 15) Uchwałą nr XXVI/352/2020 z dnia 26 listopada 2020 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020 roku poz. 9522 ze zm.);
- 16) Uchwałą nr X/100/2019 z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 roku poz. 6672 ze zm.)

- w brzmieniu obowiązującym w momencie realizacji zamówienia, jak również w zgodności z aktami prawnymi zastępującymi ww. akty prawa obowiązujące w trakcie udzielania zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany uchwał obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Kórnik. Zmiany te wywołują bezpośredni wpływ na realizację zamówienia o ile nie wpływają na koszt wykonania usługi przez Wykonawcę. Wszelkie inne zmiany, o ile strony uznają, że mają stanowić podstawę zmiany sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, mogą stanowić podstawę do modyfikacji umowy w trybie i na zasadach wynikających z §12 umowy.

V. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych w ramach realizacji zamówienia

W toku realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich kategorii odpadów komunalnych wymienionych w niniejszym OPZ, przy zastrzeżeniu, że:

- 1) w systemie odbioru u źródła (od właścicieli nieruchomości) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z podziałem na:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w każdej ilości;
 - b) segregowane odpady komunalne tj.:
 - metale i tworzywa sztuczne,
 - szkło bezbarwne,
 - szkło kolorowe oraz
 - papier– w każdej ilości;

- c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – w każdej ilości, w tym drzewka świąteczne.
- 2) w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z podziałem na³:
 - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - b) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - c) urządzenia zawierające freon;– w każdej ilości.
- 3) w ramach zbiórki przeterminowanych leków, Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich rodzajów przeterminowanych leków.

VI. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych

1. Odbiór odpadów komunalnych musi następować z częstotliwością wynikającą z:
 - 1) uchwały nr XXVI/352/2020 Rady Miasta i Gminy Kórnik z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik (zwana dalej **„Regulaminem”**), w tym w brzmieniu wskazanego aktu po ewentualnych zmianach;
 - 2) uchwały nr X/100/2019 Rady Miasta i Gminy Kórnik z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz ze zm. (zwana dalej **„uchwałą szczegółową”**), w tym w brzmieniu wskazanego aktu po ewentualnych zmianach;
 - 3) aktów, które zastąpią wskazane powyżej w pkt 1) lub 2) akty prawa miejscowego.

Przygotowując ofertę Wykonawca uwzględnia brzmienie wskazanych w pkt 1) i 2) aktów na dzień wszczęcia postępowania. Ewentualne zmiany ww. w pkt 1) lub 2) aktów w zakresie częstotliwości odbioru odpadów stanowią podstawę zmiany umowy w trybie i na zasadach wynikających z §12 umowy.

W celu dochowania ww. terminów, jak również w celu zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości należytego spełniania ciążących na nich obowiązków,

³ Wskazuje się, że obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich odpadów, podlegających zakwalifikowaniu jako te frakcje, a przykładowe wyliczenie z czego składają się ów frakcje w § 9 Regulaminu nie może być traktowane jako enumeratywne wyliczenie, jakie przedmioty/rzeczy na ów frakcje się składają.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania wskazanych w ust. 2 harmonogramów, ich aktualizacji oraz ich przestrzegania w toku realizacji zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia następujących rodzajów harmonogramów (na cały podstawowy czas trwania usługi odbioru i transportu odpadów):

- 1) związanych z realizacją przez Wykonawcę odbioru odpadów komunalnych w systemie odbioru u źródła (od właścicieli nieruchomości):
 - a) dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej,
 - b) dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej,
 - c) dla nieruchomości niezamieszkałych oraz domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym działek na terenie Rodzinnych Ogrodów Działkowych wykorzystywanych jedynie przez część roku,
- 2) zbiórki odpadów w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 3) odbioru przeterminowanych leków, które muszą być odbierane systematycznie oraz cyklicznie co 2 miesiące.

3. Wykonawca przedstawi projekty harmonogramów, o których mowa w ust. 2 do akceptacji Zamawiającemu w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Harmonogramy powinny zostać przesłane Zamawiającemu w wersji edytowalnej w plikach o rozszerzeniu *.csv; *.xls lub *.xlsx.

4. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji harmonogramów oraz dostarczania harmonogramów do nowopowstałych punktów odbioru w całym okresie realizacji zamówienia, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia podstawy do aktualizacji lub dostarczenia harmonogramu do nowopowstałych punktów odbioru.

5. Harmonogramy, o których mowa powyżej w ust. 2 pkt 1, muszą spełniać następujące wymagania:

- 1) wyznaczać terminy odbioru odpadów komunalnych, w ramach wszystkich frakcji oraz dla wszystkich punktów odbiorów, z których następuje odbiór odpadów komunalnych w systemie odbioru u źródła (z poszczególnych kategorii nieruchomości, o których mowa w ust. 2 pkt 1),
- 2) wyznaczać terminy odbioru odpadów z uwzględnieniem częstotliwości wynikających z uchwał o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału,
- 3) wskazywać na daty odbierania poszczególnych kategorii odpadów komunalnych z nieruchomości, przy zastrzeżeniu, że:
 - a) odbiór odpadów komunalnych, który realizowany jest raz w tygodniu, powinien przypadać w każdym tygodniu na ten sam dzień;

- b) w przypadku gdy odbiór odpadów komunalnych następuje częściej niż raz w tygodniu, powinien przypadać w te same dni tygodnia;
 - c) gdy odbiory odpadów realizowane są rzadziej niż raz w tygodniu, powinny przypadać w te same dni miesiąca (np.: co drugi wtorek);
 - d) odbiór odpadów selektywnie zbieranych musi przypadać na dzień przed odbiorem niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - e) harmonogram nie może przewidywać odbioru odpadów w dzień ustawowo wolny od pracy. W przypadku, gdy odbiór odpadów powinien przypadać na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady w następnym dniu roboczym lub w sobotę, jeżeli przypada ona bezpośrednio po dniu wolnym,
- 4) nie może zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności informacji reklamowych;
 - 5) musi być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na bezproblemowe oraz szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów;
 - 6) w celu uniknięcia trudności organizacyjnych związanych z wdrożeniem nowych harmonogramów sporządzonych przez Wykonawcę każdy harmonogram powinien w jak największym możliwym stopniu kontynuować zasady odbioru odpadów określone w dotychczas obowiązującym harmonogramie.
6. Niezależnie od wymogów wyrażonych w ust. 5, harmonogram dla nieruchomości niezamieszkałych, na których zlokalizowane są cmentarze, musi zakładać termin odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio przed oraz po dniach przypadających na święta Wielkiej Nocy, święta Wszystkich Świętych oraz święta Bożego Narodzenia.
7. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 musi spełniać wymogi wyrażone w ust. 5 pkt 2) oraz 4) – 6) a ponadto musi:
- 1) wyznaczać terminy odbioru każdej z frakcji odpadów komunalnych objętych zbiórką w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, dla wszystkich punktów odbiorów,
 - 2) wskazywać na daty odbierania odpadów w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych z uwzględnieniem częstotliwości wynikających z uchwał o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału,
8. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 musi spełniać wymogi wyrażone w ust. 5 pkt 2) oraz 4) – 6) a ponadto musi:
- 1) wyznaczać terminy odbioru leków dla wszystkich punktów odbiorów leków,
 - 2) wskazywać na daty odbierania leków z poszczególnych punktów odbioru leków.

9. Zamawiający, w procedurze akceptacji harmonogramu, będzie kierował się wymogami, o których mowa w ust. 5 - 8 powyżej. W przypadku 3-krotnego niezaakceptowania harmonogramu lub nieprzekazania projektu harmonogramu w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do sporządzenia harmonogramu, do którego Wykonawca zobowiązany będzie się zastosować i który Wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać w toku realizacji zamówienia.
10. Postanowienia ust. 9 stosuje się odpowiednio do aktualizacji harmonogramu.
11. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają zachowania formy pisemnej oraz uprzedniego powiadomienia Zamawiającego. Wymóg ten nie dotyczy jednorazowych zmian wynikających z nadzwyczajnych sytuacji (np. nieprzejezdne drogi, wyjątkowo niepomyślny warunki pogodowe). Zmiana harmonogramu z powodów opisanych wyżej nie będzie stanowiła zmiany umowy.
12. Harmonogramy, o których mowa powyżej w ust. 2 pkt 1) - po akceptacji Zamawiającego - Wykonawca dostarczy do każdej nieruchomości (z poszczególnych kategorii nieruchomości, o których mowa w ust. 2 pkt 1) w wersji papierowej w terminie 14 dni przed planowanym pierwszym odbiorem odpadów komunalnych. Harmonogramy będą przyjmowały formę ulotki wraz ze szczegółowymi zasadami segregacji odpadów obowiązującymi na terenie Miasta i Gminy Kórnik. Przez „dostarczenie” Zamawiający rozumie:
 - 1) w zabudowie jednorodzinnej - dostarczenie ww. informacji do skrzynek na listy,
 - 2) dla nieruchomości niezamieszkałych oraz domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym działek na terenie Rodzinnych Ogrodów Działkowych wykorzystywanych jedynie przez część roku - dostarczenie ww. informacji do skrzynek na listy lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, jeżeli nie będą występować na poszczególnych nieruchomościach skrzynki na listy,
 - 3) w zabudowie wielorodzinnej - wywieszenie ww. informacji na tablicach ogłoszeń, a w przypadku ich braku do skrzynek na listy.
13. Harmonogramy, o których mowa powyżej w ust. 2 pkt 2) - po akceptacji Zamawiającego - Wykonawca dostarczy do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości w wersji papierowej najpóźniej w terminie 14 dni przed planowanym terminem zorganizowania zbiórki w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Harmonogramy będą przyjmowały formę ulotki wraz ze szczegółowymi zasadami segregacji odpadów obowiązującymi na terenie Miasta i Gminy Kórnik. Przez „dostarczenie” Zamawiający rozumie: w zabudowie jednorodzinnej - dostarczenie ww.

informacji do skrzynek na listy, w zabudowie wielorodzinnej - wywieszenie ww. informacji na tablicach ogłoszeń, a w przypadku ich braku do skrzynek na listy.

14. W przypadku wydłużenia czasu świadczenia usługi odbioru i transportu odpadów ponad podstawowy okres 12 miesięcy – w oparciu o jakąkolwiek podstawę prawną – Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia harmonogramów, o których mowa w niniejszym Rozdziale, w terminie 14 dni od dnia wydłużenia czasu świadczenia usługi odbioru i transportu odpadów. Harmonogramy muszą spełniać warunki opisane w niniejszym Rozdziale, którego postanowienia stosuje się odpowiednio.

VII. Odbiór odpadów komunalnych w systemie odbioru u źródła (od właścicieli nieruchomości)

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania odbioru odpadów komunalnych u źródła w sposób spełniający wszystkie wymagania prawem przewidziane oraz ustanowione w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej „SWZ”), w tym w sposób terminowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów komunalnych z każdego punktu odbioru, niezależnie od tego czy będzie się on znajdował w przekazanym przez Zamawiającego wykazie punktów odbioru. W przypadku dokonania odbioru odpadów komunalnych z punktu odbioru nieprzewidzianego w wykazie Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych, poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wraz z wskazaniem adresu tego punktu oraz rodzaju odebranych odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest również do zbiorczego wskazania takich punktów odbioru w raporcie miesięcznym o którym mowa w Rozdziale XVI ust. 1 pkt 1 OPZ.
3. Wykonawca dokonuje odbioru odpadów komunalnych zdeponowanych przez właścicieli nieruchomości:
 - 1) w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
 - 2) w workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest odebranie odpadów komunalnych zdeponowanych w każdym pojemniku przeznaczonym na odpady, odpowiadającym wymogom wynikającym z:
 - 1) Regulaminu, w tym w brzmieniu wskazanego aktu po ewentualnych zmianach albo
 - 2) aktu, który zastąpi ww. w pkt 1) akt prawa miejscowego.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest odebranie odpadów komunalnych zdeponowanych w każdym worku przeznaczonym na te odpady, odpowiadającym wymogom wynikającym z:

- 1) Regulaminu, w tym w brzmieniu wskazanego aktu po ewentualnych zmianach albo
 - 2) aktu, który zastąpi ww. akt w pkt 1) prawa miejscowego
- niezależnie od tego czy zostały dostarczone przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
- 1) odbioru odpadów w taki sposób, by w pojemnikach nie pozostawały odpady oraz poprzez dokonanie odbioru wszystkich worków, w których zdeponowano odpady,
 - 2) pozostawienia pojemnika, z którego nastąpił odbiór odpadów, przed nieruchomością lub na posesji (altanka śmietnikowa) z dochowaniem wszelkiej staranności oraz utrzymania czystości i porządku podczas i po dokonaniu czynności opróżniania pojemników. W przypadku, gdy wskutek działań związanych z odbiorem odpadów, podjętych przez Wykonawcę, dojdzie do ich wysypania lub innego zanieczyszczenia miejsca odbioru odpadów (lub innego miejsca), Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia tych odpadów i/lub zanieczyszczenia. Należy zachować staranność przy odstawianiu opróżnionych pojemników na miejsce ich stałej lokalizacji, zabezpieczając je przed przemieszczaniem się w przypadku takiej konieczności, tak by nie stwarzały zagrożenia dla ruchu pieszego i pojazdów,
 - 3) ograniczenia do minimum uciążliwości zapachu transportowanych odpadów komunalnych;
 - 4) zapewnienia szczelności urządzeń, za pomocą których realizowana będzie usługa odbioru odpadów komunalnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych, parkujących pojazdów lub innych przeszkód itp.).
8. W sytuacjach, gdy gromadzenie odpadów prowadzone jest w zamkniętej części nieruchomości, do której Wykonawca nie ma dostępu (np. zamknięte altany śmietnikowe, strzeżone lub zamknięte osiedla, przedsiębiorstwa itp.) Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania właściciela nieruchomości o konieczności udostępnienia punktu odbioru (przekazanie kluczy, pilotów lub innych środków technicznych zapewniających dostęp do punktów wywozowych) w celu dokonania odbioru odpadów komunalnych jak również pozyskania urządzeń warunkujących możliwość dokonania odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić listę właścicieli nieruchomości (punktów odbioru), którzy nie przekazali kluczy lub pilotów lub innych środków technicznych zapewniających dostęp do punktów wywozowych, pomimo podejmowanych prób przez Wykonawcę, co uniemożliwia prawidłowe rozpoczęcie lub kontynuowanie świadczenia

usługi, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia ww. problemów. Wykonawca zobowiązany jest podjąć działania w celu zapewnienia prawidłowego realizowania usługi odbioru odpadów komunalnych, przed rozpoczęciem świadczenia wskazanych usług. Zwłoka w przedstawieniu listy wyłącza możliwość powołania się Wykonawcy na niepozyskanie dostępu do punktu zbierania odpadów, w celu uchylenia się przez Wykonawcę od ponoszenia odpowiedzialności za niedokonanie odbioru odpadów komunalnych.

9. W przypadku niemożności odbioru odpadów komunalnych, spowodowanej zamarznięciem pojemnika na odpady komunalne w okresie zimowym, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia ww. problemów, poinformowania Zamawiającego o zdarzeniu oraz ustalenia nowego terminu odbioru odpadów. Zwłoka Wykonawcy w poinformowaniu Zamawiającego o okoliczności, o której mowa w poprzednim zdaniu wyłącza możliwość powołania się Wykonawcy na tę okoliczność, w celu uchylenia ponoszenia przez niego odpowiedzialności za niedokonanie odbioru odpadów komunalnych.
10. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odbioru odpadów komunalnych w terminach wynikających z zaakceptowanego lub sporządzonego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 1 OPZ, w stałe dni tygodnia, za wyjątkiem niedziel i dni świątecznych, w godzinach od 7.00 do 19.00.
11. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych przez Wykonawcę wynika aktualnie z uchwał o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 OPZ.

Wykonawca zobowiązany jest dostosować częstotliwość odbierania odpadów komunalnych w przypadku zmiany ww. uchwał we wskazanym zakresie lub zastąpienia ww. uchwał innymi aktami. Zmiana następuje w trybie i na zasadach określonych w §12 umowy.

12. Wykonawca organizując odbiór i transport odpadów w miesiącach styczeń-luty, musi mieć na względzie, iż w ramach frakcji bioodpadów, mieszkańcy będą wystawiać drzewka świąteczne (nie można wykluczyć jednostkowych wystaw tego odpadu w innych miesiącach). Wykonawcę obciąża obowiązek takiej organizacji usługi odbioru i transportu odpadów, aby ów odpad został odebrany i przekazany do zagospodarowania.
13. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego dnia, w którym przypada termin odbioru odpadów komunalnych względem nieruchomości sąsiadujących do nowo zgłoszonej

nieruchomości.

14. Wykonawca w przypadku nieruchomości, która przestała być zamieszkiwana lub na której nie powstają już odpady komunalne nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości.

VIII. Odbiór odpadów komunalnych w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych

1. Wykonawca, zobowiązany jest do dokonywania odbioru odpadów komunalnych w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób spełniający wszystkie wymagania prawem przewidziane oraz ustanowione w SWZ, w tym w sposób terminowy.
2. Odbiór odpadów komunalnych w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych będzie polegał na odbiorze odpadów komunalnych sprzed posesji, wystawionych przez poszczególnych właścicieli nieruchomości (odbiór z punktów odbioru), na analogicznych zasadach, jak odbiór odpadów u źródła, z zastrzeżeniem, że odpady te nie będą deponowane w pojemnikach lub workach.
3. Odbiór odpadów w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych będzie następował w terminach ustalonych w harmonogramie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2 OPZ, wyznaczonych z uwzględnieniem częstotliwości i okresów wynikających z uchwał o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 OPZ.
4. Odpady odebrane w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy przekazywać do miejsca ich zagospodarowania w takim stanie w jakim zostały odebrane z nieruchomości.
5. Do odbioru odpadów komunalnych w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wymogi określone w Rozdziale VII OPZ stosuje się odpowiednio.

IX. Odbiór przeterminowanych leków

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania odbioru przeterminowanych leków w sposób spełniający wszystkie wymagania prawem przewidziane oraz ustanowione w SWZ, w tym w sposób terminowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odbioru przeterminowanych leków cyklicznie co 2 miesiące zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramem, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 3 OPZ.
3. Odbiór przeterminowanych leków będzie następował z pojemników zapewnionych przez Wykonawcę i ustawionych przez niego w placówkach (aptekach) wskazanych przez

Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest podstawić pojemniki najpóźniej na 7 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych.

4. Wykaz aptek stanowi załącznik nr 1 do OPZ. Zamawiający może dokonywać aktualizacji wykazu placówek, przy czym każdorazowo liczba obsługiwanych przez Wykonawcę placówek nie przekroczy 25 punktów adresowych. Aktualizacja wykazu placówek nie wymaga modyfikacji umowy.
5. W przypadku aktualizacji wykazu placówek, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wyposażenie ich w pojemniki, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaktualizowanego wykazu.
6. Do odbioru przeterminowanych leków wymogi określone w Rozdziale VII OPZ stosuje się odpowiednio.

X. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

1. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie odbioru odpadów komunalnych do kontroli prawidłowego zbierania ich przez właścicieli nieruchomości, poprzez weryfikację zgodności umieszczonego w pojemniku lub worku rodzaju odpadu z przeznaczeniem pojemnika lub worka.
2. Za naruszenie uznaje się przypadki, gdy w przekazanych do odbioru przez właściciela nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do niesegregowanych odpadów komunalnych lub selektywnej zbiórki odpadów nie są zbierane odpady, na które przeznaczony jest pojemnik lub worek.
3. Wykonawca, stwierdzając naruszenie wskazane w ust. 2, postępuje zgodnie z zapisami art. 6ka u.c.p.g.
4. Poprzez powiadomienie Zamawiającego, zgodnie z art. 6ka u.c.p.g. rozumie się sporządzenie protokołu i dokumentacji fotograficznej lub filmowej z ww. zdarzeń umożliwiającej identyfikację nieruchomości, na której doszło do nieprawidłowości oraz rodzaju naruszenia. Dokumentacja fotograficzna lub filmowa musi obejmować rejestrację daty i godziny, a protokół zawierać dane pracowników stwierdzających naruszenie;
5. Poprzez powiadomienie właściciela nieruchomości zgodnie z art. 6ka u.c.p.g., rozumie się umieszczenie na pojemniku/worku notatki, zgodnie z poniższym wzorem, w której wypełnia się datę naruszenia:

„UWAGA!!

NIEDOPEŁNIENIE OBOWIĄZKU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW.

DATA: (DD.MM.RRRR), GODZINA: (GG.MM).

ODPADY ZOSTANĄ ODEBRANE JAKO ODPADY ZMIESZANE, ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM.”

6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia notatek wymienionych w ust. 5 w trakcie kolejnego odbioru odpadów danego rodzaju.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych, informacji o nieruchomościach, których właściciele dopuścili się naruszeń wskazanych w ust. 2 wraz z dokumentacją wskazaną w ust. 4.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków, o których mowa wyżej, w tym za:
 - 1) odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zanieczyszczonych m.in. kamieniami, szkłem i gruzem;
 - 2) każdy przypadek dostarczenia do miejsca zagospodarowania, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zanieczyszczonych odpadami zbieranymi w sposób selektywny podczas zbiórek zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów, które odbierane są przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w miejscowości Czołowo oraz takich, które wskazują na prowadzenie działalności gospodarczej.
9. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, odpowiadających wymaganiom:
 - 1) Regulaminu, w tym w brzmieniu wskazanego aktu po ewentualnych zmianach albo
 - 2) aktu, który zastąpi ww. w pkt 1) akt prawa miejscowego- Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od wystąpienia nieprawidłowości, poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom ww. aktu. Wykonawca prowadzi wykaz nieruchomości, na których odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom ww. aktu.

XI. Transport odpadów

1. Transport odpadów komunalnych obejmuje usługę przewozu, środkami specjalistycznymi i pozostającymi w dyspozycji Wykonawcy (również na podstawie umowy z innymi podmiotami), odpadów komunalnych odebranych w ramach realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość pojazdów przystosowanych do należytego wykonania zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji zamówienia Wykonawca dysponował co najmniej:

- 1) dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - 2) trzema pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych,
 - 3) jednym pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych, bez funkcji kompaktującej,
 - 4) jednym pojazdem umożliwiającym opróżnianie pojemników KP oraz typu „dzwon”,
 - 5) jednym pojazdem przystosowanym do odbioru przeterminowanych leków
- i wykorzystywał je przy realizacji zamówienia.

Wyżej wymienione pojazdy muszą spełniać wymagania dotyczące emisji spalin, nie mniejsze niż EURO 6 zgodnie z treścią Rozporządzenia (WE) nr 715/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 czerwca 2007 r.

3. Wykonawca zobowiązany jest dysponować wskazanymi w ust. 2 rodzajami pojazdów, przez cały okres realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych. Dysponowanie pojazdami, o których mowa w ust. 2 nie wyłącza obowiązku Wykonawcy do zapewnienia odpowiedniej ilości i rodzajów pojazdów zapewniających należyte wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wykazu pojazdów najpóźniej w terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz jego bieżącego aktualizowania, jak również przedstawienia Zamawiającemu, na jego wezwanie, dokumentów potwierdzających właściwości pojazdów.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie wyłącznie pojazdami, które zostały zaewidencjonowane w wykazie przekazanym Zamawiającemu.
6. Zamawiający wymaga, aby w ciągu trwania Umowy (12 miesięcy) co najmniej:
 - 1) 22% pojazdów kategorii N1⁴, wykorzystywanych do realizacji zamówienia, stanowiły pojazdy elektryczne lub napędzane wodorem⁵, przy czym za równoważne uważa się pojazdy hybrydowe lub napędzane gazem ziemnym o maksymalnej emisji 50 g CO₂/km i emisji zanieczyszczeń w rzeczywistych warunkach jazdy poniżej 80% dopuszczalnych wartości emisji, o których mowa w art. 68a ust. 1 pkt 1 ustawy o

⁴ W rozumieniu art. 4 ust. 1 lit. a i b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858 z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylającego dyrektywę 2007/46/WE (Dz.Urz. UE L 151 z 14.06.2018, str. 1, z późn. zm.

⁵ W rozumieniu ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1083 ze zm.

- elektromobilności i paliwach alternatywnych, t.j.: Dz.U. z 2023 r., poz. 875 ze zm. (zwana dalej „e.p.a.”),
- 2) 7% pojazdów kategorii N2 i N3⁶, wykorzystywanych do realizacji zamówienia, stanowiły pojazdy napędzane paliwami alternatywnymi (w rozumieniu e.p.a.),
- wykorzystanie ww. pojazdów powinno być ujęte w przekazywanym Zamawiającemu wykazie pojazdów. Ww. pojazdy powinny być wykorzystywane przy realizacji usługi odbioru i transportu odpadów przez co najmniej ilość dni roboczych równą 50% ilości dni roboczych, przez jaką najdłużej był wykorzystywany inny pojazd tego samego rodzaju, niespełniający wyżej opisanych wymogów dot. elektromobilności (egzemplifikując: pojazd elektromobilny powinien być wykorzystywany przez co najmniej 50% dni przez jakie wykorzystywany był inny, najdłużej wykorzystywany przy umowie [łącznie przez cały czas trwania kontraktu] pojazd tego samego rodzaju).
7. Udział pojazdów, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 i 2 oblicza się osobno dla każdego z tych pkt, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość udziału poniżej 1, **zaokrągla się w górę do jednego, pełnego pojazdu.**
8. Obowiązek, o którym mowa w ust. 6 dotyczy też pojazdów zastępczych i awaryjnych, do których postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio w zakresie minimalnego wykorzystania pojazdów elektromobilnych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed rozpoczęciem realizacji przez Wykonawcę usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych jak i w trakcie trwania okresu świadczenia tych usług, również w siedzibie Wykonawcy, w tym bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy o kontroli.
10. Niezależnie od wymogu wyrażonego w ust. 2, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca stosował pojazdy spełniające wymagania powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Wykonawca obowiązany jest świadczyć usługę wykorzystując pojazdy:
- 1) do transportu odpadów komunalnych, spełniające wymagania techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) lub wynikające z aktu zastępującego wskazane rozporządzenie;
 - 2) spełniające wymagania techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, zm.) lub wynikające z aktu zastępującego wskazane rozporządzenie;

⁶ W rozumieniu art. 4 ust. 1 lit. a i b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858 z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów, zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylającego dyrektywę 2007/46/WE (Dz.Urz. UE L 151 z 14.06.2018, str. 1, z późn. zm.

- 3) spełniające wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742) lub wynikające z aktu zastępującego wskazane rozporządzenie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby odbiór odpadów odbywał się pojazdami tak dobranymi, aby:
 - 1) nie przekraczały ładowności wskazanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,
 - 2) posiadały ważne badania techniczne,
 - 3) posiadały ważne ubezpieczenie OC.
 12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe przygotowanie pojazdu do świadczenia usługi. Uznaje się, że jeżeli pojazd wyjechał z bazy, to był sprawny i dopuszczony do eksploatacji przez Wykonawcę oraz spełniał wszystkie wymogi, na ten moment.
 13. Wykonawca obowiązany jest:
 - 1) wszystkie pojazdy trwale i czytelnie oznakować, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 - 2) utrzymać odpowiedni stan techniczny i sanitarny pojazdów poprzez:
 - a) zabezpieczenie ich przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich przeładunku i transportu; Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby konstrukcja pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742). Obowiązek ten dotyczy również odpadów odbieranych w pojemnikach;
 - b) utrzymywanie pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia we właściwym stanie sanitarnym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
 - c) na koniec każdego dnia roboczego poprzez opróżnianie pojazdów z odpadów.
 14. Wykonawca musi zapewnić, aby pojazdy wykorzystywane do realizacji usługi były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju do parametrów dróg na terenie Miasta i

Gminy Kórnik, w tym odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych przy drogach niespełniających parametrów dróg publicznych.

15. Pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające uporządkowanie terenu po opróżnieniu pojemników.
16. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym.
17. Wykonawca może wykorzystywać określony pojazd do realizacji innych odbiorów niż objęte niniejszym zamówieniem pod warunkiem, że pojazd ten nie będzie realizował jednocześnie (w ramach tego samego przejazdu lub trasy) usług na rzecz Zamawiającego oraz innych podmiotów.
18. Wykonawca może wykorzystywać określony pojazd do odbioru więcej niż jednej frakcji odpadów komunalnych, pod warunkiem, że frakcje te nie będą mieszane w ramach jednego przejazdu lub trasy.
19. W przypadku przystąpienia do użytkowania nowego pojazdu albo wykorzystywania pojazdu testowego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o tym fakcie, ze wskazaniem numerów rejestracyjnych oraz terminu wykorzystywania pojazdu testowego, nie później niż 1 dzień (z wyłączeniem sobót, niedziel i dni świątecznych) przed przystąpieniem do użytkowania danego pojazdu.

XII. System monitorowania pojazdów – GPS i wideorejestratory

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do odbioru i transportu odpadów komunalnych (do stacji przeładunkowej lub instalacji) były wyposażone m.in. w urządzenia:
 - 1) monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazaniem wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, postój, wyładowanie odpadów) co 6 sekund lub częściej - GPS,
 - 2) wideorejestratory umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, ile pojemników/worków na odpady stoi przed nieruchomością, czy są przepełnione albo obłożone nadprogramowymi workami⁷ (zapis video powinien obejmować całą trasę pojazdu, którą wykonał on w danym dniu od momentu do momentu jego opróżnienia włącznie) – wszystkie dane, o których mowa w niniejszym pkt, za każdy dzień świadczenia usługi odbioru i transportu odpadów, powinny być archiwizowane przez Wykonawcę przez okres 1 miesiąca kalendarzowego, licząc od następnego miesiąca kalendarzowego, względem tego

⁷ Chyba, że umiejscowienie MGO uniemożliwi zarejestrowanie tych danych przez wideorejestratory.

miesiąca, w którym w danym dniu była świadczona usługa (np. dane dot. przejazdów w kwietniu 2024 r., powinny być przechowywane do 31 maja 2024 r. włącznie).

2. System monitorowania pracy sprzętu musi obejmować:
 - 1) bieżące śledzenie pozycji wszystkich wykorzystywanych do realizacji zamówienia pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - 2) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Miasta i Gminy Kórnik, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - 3) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z całego okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących prace sprzętu.
3. Na podstawie danych zawartych w systemie GPS za pomocą udostępnionej Zamawiającemu aplikacji, Zamawiający będzie dokonywał kontroli przebytej trasy oraz zakresu realizacji umowy związanego z odbiorem odpadów.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi, dostęp (24 godz./dobę, 7 dni w tygodniu) do systemu monitoringu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r, poz. 122).
5. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu nagrań z kamer. Wykonawca może wybrać jeden z następujących sposobów dostarczenia nagrań:
 - 1) offline poprzez dostarczenie nagrań na nośnikach danych, lub
 - 2) online za pośrednictwem sieci Internet.

We wszystkich przypadkach Zamawiający musi mieć możliwość pobrania nagrań z zasobów Wykonawcy i zachowania ich w swoich zasobach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Zamawiającego, na czas trwania umowy, w oprogramowanie zainstalowane na komputerze Zamawiającego, umożliwiające kontrolę pracy wszystkich pojazdów wykorzystywanych do usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik, w zakresie o którym w niniejszym Rozdziale i przeszkolenie 2 pracowników Zamawiającego w zakresie funkcjonowania oprogramowania a także bieżącą aktualizację oprogramowania i usuwanie pojawiających się błędów w trakcie korzystania z niego. Program ten powinien być ściśle zintegrowany z systemem monitoringu (GPS), w jaki wyposażone będą pojazdy, którymi odbierane będą odpady komunalne z terenu Miasta i Gminy Kórnik tak, aby Zamawiający miał ciągły dostęp do odczytu danych. Dostęp do ww. oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania umowy i dwa miesiące po jej zakończeniu.
8. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do oprogramowania o którym mowa wyżej i ewentualne przeszkolenie pracowników o którym mowa w ust. 7 musi nastąpić przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych.

9. Niezależnie od powyższych postanowień, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu w archiwalne zapisy Wykonawcy z systemu monitoringu pozycjonowania satelitarnego w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia prawidłowości wykonania przez niego usługi odbioru odpadów.

XIII. Zagospodarowanie odpadów komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie odebrane odpady komunalne do miejsca zbierania (zagospodarowania) odpadów wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za postępowanie z odebranymi odpadami komunalnymi zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, od momentu ich odebrania do czasu przekazania ich do wskazanego przez Zamawiającego miejsca ich zbierania (zagospodarowania).
3. Wykonawca przekazuje odpady komunalne do:
 - 1) instalacji Wielkopolskiego Centrum Recyklingu Sp. z o.o. w Jarocinie z siedzibą w Witaszyczkach, ul. im. Mariusza Małynicza 1, Witaszyczki, 63-200 Jarocin, w zakresie frakcji odpadów:
 - a) odpadów wielkogabarytowych (20 03 07),
 - b) opakowań z tworzyw sztucznych (15 01 02),
 - c) odpadów kuchennych ulegających biodegradacji (20 01 08),
 - d) urządzeń zawierających freon (20 01 23),
 - e) zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (20 01 35*),
 - f) zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 (20 01 36),
 - 2) stacji przeładunkowej znajdującej się w Mateuszewie 8, 63-100 Śrem w zakresie frakcji odpadów:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01),
 - b) leków innych niż wymienione w 20 01 31 (20 01 32),
 - c) opakowań z papieru i tektury (15 01 01),
 - d) opakowań ze szkła (15 01 07),
4. Przyjęcie odpadów w lokalizacjach, o których mowa w ust. 3, następować będzie we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 21:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonawca przy przekazywaniu odpadów zobowiązany jest przestrzegać odpowiednio:
 - 1) Regulaminu organizacyjnego obowiązującego w Wielkopolskim Centrum Recyklingu

- Sp. z o.o. w Jarocinie z siedzibą w Witaszyczkach, lub/i
- 2) Regulaminu obowiązującego w stacji przeładunkowej oraz obowiązujących tam zasad.
5. Zmiana miejsc zagospodarowania odpadów jest możliwa:
- 1) na przewidzianych w §12 umowy warunkach modyfikacji umowy,
 - 2) poprzez skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do jednostronnej zmiany instalacji na zasadach wynikających z §13 umowy.

XIV. Zapewnienie worków przeznaczonych do deponowania odpadów komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości pozostających w zorganizowanym przez Miasto i Gminę Kórnik systemie odbioru odpadów komunalnych, z których następuje odbiór odpadów komunalnych u źródła, a w ramach których dozwolona jest zbiórka odpadów w systemie workowym, worki przeznaczone do deponowania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- papier;
- metale i tworzywa sztuczne;
- szkło bezbarwne;
- szkło kolorowe.

2. Zapewnienie worków nastąpi poprzez ich dostarczenie:

- 1) uprawnionym właścicielom nieruchomości, na bieżąco w toku odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, w systemie „worek za worek”,
- 2) uprawnionym właścicielom nowych nieruchomości (dodanych do wykazu nieruchomości w trakcie realizacji zamówienia) w ilości dwóch kompletów worków, w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia nieruchomości przez Zamawiającego jednak nie później niż przed pierwszym przewidzianym terminem odbioru odpadów,
- 3) do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Kórnik przy pl. Niepodległości 1 po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym lub wiadomości e-mail przez Zamawiającego z częstotliwością nie większą niż raz w tygodniu:
 - 100 kompletów worków do segregacji odpadów (każdej frakcji z ust. 1) przez cały okres obowiązywania umowy;
 - 100 dodatkowych kompletów worków frakcji papier; metale i tworzywa sztuczne w czerwcu, lipcu, sierpniu i wrześniu 2024 r.
- 4) do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Czołowie - 100 kompletów worków do segregacji odpadów (każdej frakcji z ust. 1). Wykonawca

będzie uzupełniał tę pulę worków w ramach potrzeb zgłaszanych przez ww. punkt z częstotliwością nie większą niż raz na dwa tygodnie.

3. Zamawiający przewiduje następującą, orientacyjną⁸ ilość worków, którą Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić w toku realizacji zamówienia:

- 1) niebieski, który musi być oznaczony napisem „Papier” – 13 000 x 12 m-cy x 2 szt./nieruchomość = 312 000 sztuk;
- 2) zielony, który musi być oznaczony napisem „Szkło kolorowe” – 13 000 x 12 m-cy x 2 szt./nieruchomość = 312 000 sztuk;
- 3) biały, który musi być oznaczony napisem „Szkło bezbarwne” – 13 000 x 12 m-cy x 2 szt./nieruchomość = 312 000 sztuk;
- 4) żółty, który musi być oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – 13 000 x 12 m-cy x 2 szt./nieruchomość = 312 000 sztuk;

4. Worki na selektywną zbiórkę odpadów komunalnych muszą być wykonane z folii LDPE, półprzezroczystej, bezzapachowej i wytrzymałej. Worki mają być fabrycznie nowe, odporne na działanie wilgoci i środków chemicznych. Worki nie mogą się elektryzować.

5. Worki powinny posiadać taśmę ściągającą o szerokości min. 4 mm umieszczoną w tunelu w górnej części worka a boki worka powinny być trwale zgrzane, uniemożliwiając rozerwanie po obciążeniu, lub taśmę o szerokości min. 4 mm umieszczoną w zakładce worka a dno worka powinno być trwale zgrzane, uniemożliwiając rozerwanie po obciążeniu. Worek i taśma stanowią komplet.

6. Worki na odpady komunalne selektywnie zbierane muszą spełniać następujące parametry:

- a) papier – min. 120l o minimalnej grubości 0,030 mm;
- b) metale i tworzywa sztuczne – min. 120l o minimalnej grubości 0,030 mm;
- c) szkło bezbarwne – min. 80l o minimalnej grubości 0,040 mm;
- d) szkło kolorowe – min. 80l o minimalnej grubości 0,040 mm.

7. Kolorystyka oraz pojemność worków musi spełniać wymogi związane z rodzajem odpadów na jakie są przeznaczone, określone w:

- 1) Regulaminie, w tym w brzmieniu wskazanego aktu po ewentualnych zmianach albo
- 2) akcie, który zastąpi ww. akt prawa miejscowego.

8. Worki należy oznaczyć napisami i piktogramami wskazującymi na gromadzoną w nich frakcję odpadów komunalnych oraz firmą (nazwa przedsiębiorcy) Wykonawcy.

⁸ Możliwe jest wystąpienie odstępstw od wskazanych ilości, które mają charakter orientacyjny, mający na celu ułatwienie Wykonawcy sporządzenie oferty. Ewentualny obowiązek zapewnienia odmiennych (większych lub mniejszych) ilości worków obciąża Wykonawcy i odbywa się na jego wyłączny koszt i ryzyko.

XV. Reklamacje

1. Wykonawca podczas realizacji umowy musi dołożyć wszelkich starań, by każda z usług była realizowana należycie, jak również dopełnić wszystkich obowiązków, które warunkują ten stan oraz zaniechać podejmowania działań pozostających w kolizji z powyższym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Kórnik.
3. Reklamacje mogą być składane bezpośrednio przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Kórnik, jak również za pośrednictwem Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do samodzielnego zgłoszenia reklamacji.
4. Przedmiotem reklamacji może być każda usługa i obowiązek składający się na realizację zamówienia przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania adresu e-mail oraz nr telefonu, pod którym mieszkańcy będą mogli bezpośrednio zgłaszać reklamacje, związane z realizacją umowy, przy czym nr telefonu musi być dostępny co najmniej w godzinach od 8:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku. Wykonawca zamieści wskazane informacje na swojej stronie internetowej najpóźniej w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych i zapewni dostępność tychże informacji w sposób nieprzerwany do końca terminu realizacji zamówienia. Niezależnie od realizacji przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca najpóźniej w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych poda Zamawiającemu numeru telefonu oraz adresu e-mail, pod którym mieszkańcy będą mogli bezpośrednio zgłaszać reklamacje, a które zostaną zamieszczone na stronie internetowej Miasta i Gminy Kórnik, jak również będą przekazywane właścicielom nieruchomości, na co Wykonawca wyrazi zgodę poprzez podpisanie umowy.
6. W całym okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość składania reklamacji za pośrednictwem kanałów o których mowa w ust. 5, w sposób sprawny i niepowodujący utrudnień w zgłoszeniu reklamacji.
7. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o każdej zgłoszonej do niego reklamacji, poprzez informację przesłaną drogą mailową na adres: odpady@kornik.pl.
8. Reklamacje niebudzące wątpliwości Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, poprzez wykonanie usługi, bez wezwania Zamawiającego,

przy zastrzeżeniu, że Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszelkich zaległości (nieodebranych odpadów) powstałych z winy Wykonawcy najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia.

9. Reklamacje budzące wątpliwość (np. bezpodstawne, zdaniem Wykonawcy, zgłoszenie przez właściciela nieruchomości braku odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem), jak również których Wykonawca nie rozpatrzył pozytywnie, przekazywane są Zamawiającemu przez Wykonawcę najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania reklamacji, wraz z dokumentacją potwierdzającą w sposób jednoznaczny, że usługa została wykonana zgodnie z umową a reklamacja jest bezzasadna, w szczególności w przypadku reklamacji z powodu niewykonania usługi poprzez przedłożenie Zamawiającemu potwierdzenia z systemu GPS, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, zgodnie z harmonogramem.
10. Jeżeli Wykonawca nie wykaże w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego, że reklamacja jest niezasadna, na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 8.

XVI. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

1. Wykonawca zobowiązany jest do miesięcznego przekazywania Zamawiającemu przez cały okres realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych:
 - 1) zestawień miesięcznych (plik excel) w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierających informacje o:
 - a) ilości poszczególnych odebranych frakcji z podziałem na miejsce ich przekazania (stacja przeładunkowa, instalacja);
 - b) ilości i rodzaju worków dostarczonych do właścicieli nieruchomości, siedziby Urzędu Miasta i Gminy Kórnik oraz PSZOK w m. Czołowo;
 - c) długości trasy wyrażonej w kilometrach;
 - d) ilości samochodów świadczących usługę w danym miesiącu z podziałem na zbieraną frakcję.
 - 2) adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, są wystawiane pojemniki/ worki na odpady komunalne a nie są one ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego;
 - 3) różnicach w ilości odebranych pojemników z terenów niezamieszkałych, a zadeklarowanych przez właściciela nieruchomości;

- 4) adresach nieruchomości, z których właściciele trwale zaprzestali oddawania odpadów komunalnych lub oddali w ilości niewspółmiernej do ilości wykazanych mieszkańców.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na wezwanie Zamawiającemu przez cały okres realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych informacji o:
 - 1) dacie odbioru i rodzaju odpadów komunalnych (ilość i pojemność pojemników/worków) zebranych z wyszczególnionych nieruchomości (adres nieruchomości wraz z numerem porządkowym);
 - 2) ilości, dacie odbioru i rodzaju odpadów komunalnych odebranych w ramach akcji mobilnych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - 3) zgłoszonych reklamacjach oraz terminie i sposobie ich rozpatrzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania do Urzędu Miasta i Gminy Kórnik wszelkich sprawozdań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
4. Miesięczne zestawienia odebranych odpadów są podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

XVII. Obowiązki dodatkowe

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do:

- 1) uczestnictwa upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Miasta i Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu zamówienia i niezbędne będzie zajęcie głosu przez Wykonawcę. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem, nie mniejszym niż 7 dni przed tymi naradami;
- 2) udostępnienia co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą.

XVIII. Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, poprzez zobowiązanie Wykonawcy do odbioru większej ilości odpadów komunalnych niż przewidziana w Rozdziale II ust. 10 OPZ, jednakże niepowodującej wzrostu wysokości wynagrodzenia Wykonawcy o więcej niż 20% względem pierwotnie ustalonej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (wynagrodzenia za realizację podstawowego zakresu zamówienia),

2. Realizacja usług, o których mowa w ust. 1, nastąpi za wynagrodzeniem ustalonym z uwzględnieniem cen jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy oraz na zasadach wynikających z §6 umowy.
3. Prawo opcji obejmuje również wszystkie obowiązki powiązane z wskazanymi w ust. 1 usługami.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji, może nastąpić na zasadach określonych w §14 umowy.

Załączniki:

1. Wykaz aptek.

Wykaz aptek:

Lp.	Nazwa apteki	Adres apteki
1.	Apteka w Rynku	Kórnik, ul. Plac Niepodległości 40
2.	Apteka obok przychodni	Kórnik, ul. Poznańska 32
3.	Apteka TopFarm	Kórnik, ul. S. Woźniaka 3
4.	Apteka Amfora w Kamionkach	Kamionki, ul. Poznańska 150/ lok. 2
5.	Apteka Amfora przy Kościele	Kamionki, ul. Mostowa 12
6.	Apteka Jaśminowa	Robakowo, ul. Nowina 34
7.	Apteka Betula Kórnik	Kórnik, ul. Średzka 2
8.	Apteka Rumiankowa	Kórnik, ul. Armii Krajowej 1
9.	Apteka Zamkowa	Kórnik, ul. Poznańska 16

