1. **Informacje wprowadzające**.

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu prosi
o przedstawienie oferty na budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Al. Wojska Polskiego w Kaliszu.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego zgodnie z §5 pkt. II Regulaminu Udzielania Zamówień.

1. **Opis przedmiotów zamówienia.**

Zadanie 1

1. Budowa sieci wodociągowej w Al. Wojska Polskiego.
2. Budowa kanalizacji sanitarnej w Al. Wojska Polskiego.

Prace należy wykonać zgodnie z projektem opracowanym przez PWiK Spółka z o.o. z/s w Kaliszu – lipiec 2022r.

Zadanie 2

Budowa przyłącza hydrantowego w Al. Wojska Polskiego.

Prace należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym opracowanym przez PWiK Spółka z o.o. z/s w Kaliszu.

Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:

Zadanie 1

1. Wykonanie sieci wodociągowej zgodnie z opracowanym projektem przez PWiK Spółka z o.o. z/s w Kaliszu o długości l=104,00m, Materiał: Dz125x7,4mm PE100RC SDR17.
2. Wykonanie kanału sanitarnego zgodnie z opracowanym projektem przez PWiK Spółka
z o.o. z/s w Kaliszu o długości l=220,00m, Materiał: Ø200PCV-U ze ścianką litą klasy S wg PN-EN1401:1999 o średnicy Dz200x5,9mm.

Zadanie 2

1. Wykonanie przyłącza hydrantowego w rurze osłonowej stalowej o długości 34,00m wraz z montażem węzła hydrantowego. Materiał: Dz125x7,4mm PE100 SDR17 – węzeł włączeniowy oznaczony na rys. W – wykonać jako pełny – 3 zasuwy.
2. Wykonanie odtworzenia nawierzchni.
3. Uzyskanie protokołu odbioru pasa drogowego ZDM w Kaliszu.
4. Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej sieci kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej i przyłącza hydrantowego – inwentaryzacje należy dostarczyć w wersji papierowej (2 egzemplarze) i cyfrowej w formacie dxf oraz txt.

Do obowiązków Wykonawcy ponadto należy:

1. Prowadzenie prac przy zapewnieniu ciągłości dostaw wody i odbioru ścieków dla odbiorców.
2. Ewentualne odwodnienie wykopów.
3. Usunięcie wszystkich ewentualnych kolizji z infrastrukturą techniczną (również nieujawnionych na podkładach geodezyjnych), które nie mogą stanowić podstawy do przedłużenia terminu realizacji zadania i zmiany ceny ryczałtowej wykonania zadania.
4. Wykonanie nawierceń na nowobudowanym rurociągu, jak również podłączenie rurociągów wykonuje wyłącznie PWiK Sp. z o.o. w Kaliszu, po uprzednim przygotowaniu przez Wykonawcę wykopu o wymiarach min. 1,5x1,5 m.

Prace należy prowadzić zgodnie z:

Zadanie 1:

1. Decyzją ZDM w Kaliszu Decyzją WU.4130.6.2022 z dnia 13.05.2022r.
2. Protokołem z narady koordynacyjnej WGK.6630.190.2022 z dnia 14.06.2022r.
3. Pozwoleniem na budowę.

Zadanie 2:

1. Decyzją ZDM w Kaliszu Decyzją WU.4130.3.2022 z dnia 31.03.2022r.
2. Protokołem z narady koordynacyjnej WGK.6630.269.2022 z dnia 02.08.2022r.

Ustalenia dodatkowe:

1. Zajęcie pasa drogowego będzie odbywać się na podstawie harmonogramu prowadzenia robót dostarczonego przez Wykonawcę (wszystkie odstępstwa od zatwierdzonego harmonogramu winny być zgłoszone pisemnie).
2. Wnioski o zajęcie pasa drogowego przygotowuje Wykonawca.
3. Wszystkie sprawy związane ze zwolnieniem i odbiorem pasa drogowego oraz ewentualnymi naprawami gwarancyjnymi leżą po stronie Wykonawcy.
4. **Termin i miejsce wykonania zadania.**
5. Termin podpisania umowy: w ciągu 14 dni od daty otrzymania informacji o rozstrzygnięciu postępowania.
6. Termin wejścia na budowę po uzyskaniu pozwolenia na budowę ok. 02.11.2022r.
7. Termin wykonania do 30.11.2022r.
8. Termin dostarczenia materiałów odbiorowych 20.12.2022r.
9. **Forma płatności.**

Termin płatności: przelew, 14 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

Wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o kwotę wynikającą z kosztów poniesionych za zajęcie pasa drogowego, na podstawie faktur Vat wystawionych przez PWiK Sp. z o.o.

1. **Warunki gwarancji:**
2. Gwarancja: min. 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Termin gwarancji biegnie od dnia następującego po odbiorze końcowym robót budowlanych.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do uczestniczenia w przeglądzie gwarancyjnym wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie później niż na miesiąc przed upływem okresu gwarancyjnego.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać zgłoszone wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą:**

Osobą upoważnioną do kontaktu oraz koordynatorem prac jest:

* Specjalista ds. Inwestycji – Artur Maruda – tel. 62 760 80 17, 786 822 257.
1. **Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Cena – 100%

Cena podana w formularzu ofertowym nie będzie negocjowana.

1. **Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu, ul. Nowy Świat 2a, 62-800 Kalisz.

8.1.1 Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się:

* listownie na adres: 62-800 Kalisz, ul. Nowy Świat 2a,
* telefonicznie: 62 760 80 00;
* drogą mailową: ido@wodociagi-kalisz.pl.

8.1.2 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bRODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia  zgodnie
z Regulaminem Udzielania Zamówień prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;

* + 1. Odbiorcami  danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
		2. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku podpisania umowy na czas jej trwania, rozszerzając o okres gwarancji i rękojmi, a po zakończeniu tego okresu dodatkowo o okres ochrony przed roszczeniowej (do 6 lat).
		3. Obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Udzielania Zamówień.
		4. W odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
	1. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
	1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Państwu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
	1. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
	2. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
1. **Oświadczenia i dokumenty jakie powinni dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:**
2. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1).
3. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.
4. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 2) oraz Regulamin Porządkowy PWiK Spółka z o.o. (załącznik nr 3).
5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4).
6. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 5).
7. Wykaz ważniejszych prac zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat o charakterze
i złożoności porównywalnej z zakresem zadania wraz z poświadczeniem (załącznik nr 6).
8. Wykaz ważniejszych prac prowadzonych obecnie (załącznik nr 7).
9. Kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.