ZAŁĄCZNIK NR …. DO UMOWY

WZÓR „PROTOKÓŁU REKLAMACJI”

**ZATWIERDZAM** Egz. nr. ……

**KOMENDANT**

**……………………………………..**

**STOPIEŃ, IMIĘ I NAZWISKO**

(podpis szefa)

**DATA………………..**

**PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY**

Sporządzony w ………………………………………………………………………………...

(nazwa jednostki wojskowej)

Przez …………………………………………………………………………………………..

(stopień imię i nazwisko)

Dane ewidencyjno-techniczne sprzętu, materiału, urządzenia ……………………………….. ………………………………………………………………………………………………….

(nazwa, typ, rok produkcji, nr seryjny itp.)

Posiada braki lub uszkodzenia…………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………….....

Uszkodzenie (braki) stwierdzono w dniu ……………………………………………………...

Określenie przyczyn uszkodzenia (braku)

………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….

Reklamowany sprzęt posiada okres gwarancyjny od ………………. do……………………..

zgodnie z ………………………………………………………………………………………

(podać podstawę gwarancji)

Odpowiedzialny za eksploatację (przechowywanie sprzętu)………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

(stopień, imię i nazwisko, stanowisko służbowe)