

**UMOWA NR ZB/2021 O PRZYGOTOWANIE
DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ
(wzór)**

W dniu2021 roku, w Ciechanowie, pomiędzy:

1. Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe – Nadleśnictwem Ciechanów, adres: ul. Płocka 21 c, 06-400 Ciechanów, NIP: 566-001-01-54, reprezentowanym przez: Tomasz Drózdź – Nadleśniczy oraz Olga Obidzińska – Główny Księgowy, zwanym dalej **Inwestorem**, a

2., NIP:
....., reprezentowane przez:, zwany dalej **Projektantem**,

- została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

1. Inwestor powierza, a Projektant przyjmuje do wykonania zadanie polegające na sporządzeniu kompletnej dokumentacji projektowej dotyczącej zadania inwestycyjnego w postaci: „Przebudowa i zagospodarowanie terenu leśniczówki zabytkowej Bardonki, nr. inw. 110/161, lokalizacja: woj. mazowieckie, powiat ciechanowski, gm. Ciechanów, działka nr 3398/1., Bardonki 1, 06-400 Ciechanów.”, spełniającej założenia i wymogi „Szczegółowy opis dokumentacji projektowej”, który stanowią załącznik nr 1. do niniejszej umowy. Po wykonaniu dokumentacji projektowej, Projektant zobowiązuje się wydać ją Inwestorowi w pięciu egzemplarzach wraz z wersją na nośniku elektronicznym z możliwością otwierania plików na stronie internetowej Nadleśnictwa Ciechanów, a także ich edytowaniu w formatach .pdf, .pdf3d, .doc, .dwg, .dxf, .dwf, .svg, .kst, .prd, .ath, .xml lub innych, w których wykonano dokumentację projektową.
2. Projektant zobowiązuje się sporządzić przedmiotową dokumentację projektową stosownie do obowiązujących przepisów, zasad sztuki budowlanej oraz wiedzy technicznej, na podstawie dokumentów i informacji dostarczonych przez Inwestora, stosownie do postanowień § 5 niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że sporządzenie dokumentacji projektowej nastąpi do dnia roku, po uprzednim zatwierdzeniu przez Inwestora, „Koncepcji i rozwiązań projektowych”, stanowiącej część dokumentacji projektowej objętej niniejszą umową. Przez wykonanie umowy strony

rozumieją dzień przyjęcia przez Inwestora dokumentacji projektowo-wykonawczej, o której mowa w ust. 1.

4. W ramach obowiązków wynikających z umowy Projektant zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego, szczegóły nadzoru określa załącznik nr 2.

§ 2

1. Dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zostanie sporządzona na podstawie dostarczonych przez Inwestora dokumentów i informacji, szczegółowo określonych w załączniku nr 3. do niniejszej umowy.
2. Inwestor zobowiązuje się dostarczyć Projektantowi dokumenty i informacje, o których mowa w ust. 1 w dniu podpisania umowy, a także na żądanie Projektanta wyrażone w okresie późniejszym, nie później jednak niż do dnia przyjęcia dokumentacji projektowej, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

1. W zamian za sporządzenie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 2 ust. 1, Inwestor zapłaci Projektantowi kwotę zł netto (słownie: złotych netto) plus należny podatek VAT%, tj. zł brutto (..... złotych brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje także wykonywanie czynności nadzoru autorskiego oraz koszty związane z koniecznością uzyskania uzgodnień, opinii i zezwoleń oraz ekspertyz, warunków technicznych (w tym mapa do celów projektowych), inwentaryzacji dotyczących treści dokumentacji projektowej o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi jednorazowo na podstawie faktury wystawionej przez Projektanta, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury. Zapłata nastąpi na konto Projektanta wskazane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Inwestora.

§ 4

1. Projektant dostarczy Inwestorowi dokumentację projektową, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w pięciu egzemplarzach wraz z wersją na nośniku elektronicznym oraz z oświadczeniami wymaganymi obowiązującymi przepisami.

2. Wraz z dokumentacją projektową Projektant zobowiązuje się dostarczyć Inwestorowi także dokument przenoszący na Inwestora autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej, w zakresie jej wykorzystania do realizacji organizacji prac budowlanych. Jednocześnie Projektant zobowiąże się nie występować z roszczeniami przeciwko Inwestorowi, ani osobom trzecim działającym na zlecenie Inwestora w przypadku, gdy zaistnieje konieczność wprowadzenia zmian i uzupełnień do wydanej Inwestorowi dokumentacji projektowej. Za przeniesienie autorskich praw majątkowych Projektantowi nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie. W ramach zezwolenia Projektanta Inwestor uprawniony jest do jednokrotnego wykorzystania przedmiotowej dokumentacji projektowej dla potrzeb realizowanych robot budowlanych pod nazwą „Przebudowa i zagospodarowanie terenu leśniczówki zabytkowej Bardonki, nr. inw. 110/161, lokalizacja: woj. mazowieckie, powiat ciechanowski, gm. Ciechanów, działka nr 3398/1., Bardonki 1, 06-400 Ciechanów”.
3. W terminie 30 dni od dnia dostarczenia dokumentacji projektowej Inwestor zastrzega sobie prawo do sprawdzenia dostarczonych dokumentów. Sprawdzenie będzie polegało na ocenie zgodności dostarczonych dokumentów z treścią niniejszej umowy. Inwestor zastrzega sobie prawo do powierzenia sprawdzenia dostarczonych dokumentów innemu podmiotowi w trybie sporządzenia koreferatu oraz uzyskania pozytywnej opinii Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Olsztynie.
4. W przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Inwestora wad fizycznych lub prawnych dostarczonej dokumentacji Inwestor zobowiązuje się powiadomić Projektanta w terminie 7 dni od daty ich dostrzeżenia. W terminie kolejnych 7 dni Projektant uprawniony jest udzielić odpowiedzi co do dostrzeżonych wad. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie przez Projektanta istnienia dostrzeżonych wad.
5. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentach dostarczonych przez Projektanta przez przedstawicieli Inwestora Projektant zobowiązuje się bezpłatnie dokonać stosownych poprawek lub wymienić wadliwe elementy w terminie wskazanym przez Inwestora. Termin wyznaczony przez Inwestora nie może być krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni. W razie niewykonania określonych czynności w wyznaczonym terminie Inwestor zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, w przypadku gdy przedmiot umowy zostanie wydany w stanie niekompletnym lub jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej. W przypadku niewykonania określonych czynności w wyznaczonym terminie Inwestor zastrzega sobie prawo do zlecenia osobie trzeciej ich usunięcia na koszt i ryzyko Projektanta, albo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia należnego Projektantowi. W przypadku niewykonania określonych czynności w wyznaczonym terminie Inwestor zastrzega sobie także prawo odstąpienia od umowy, jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.

6. W przypadku stwierdzenia braku wad w dokumentacji projektowej, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, Projektant i Inwestor zobowiązują się do zgodnego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń z obu stron stanowi odbiór dokumentacji projektowej i uprawnia Projektanta do wystawienia faktury końcowej, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zapisu o wadach oznacza, że dokumentacja projektowa widocznych wad nie posiada i że Inwestor nie zgłasza roszczeń co do niej.

§ 5

1. Projektant udziela Inwestorowi pisemnej gwarancji jakości na wykonaną i odebraną dokumentację projektową na okres 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru dokumentacji projektowej.
2. W dniu odbioru dokumentacji projektowej Projektant przekaze Inwestorowi dokument gwarancyjny i niezbędną dokumentację techniczną. Niezależnie od uprawnień przysługujących Inwestorowi z tytułu udzielonej gwarancji jakości, służyć mu będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej.
3. W ramach gwarancji Projektant pokrywa wszelkie koszty poprawek i uzupełnień do dokumentacji projektowej, jeżeli zajdzie konieczność dokonania takich poprawek i uzupełnień.
4. Do gwarancji, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy § 4 niniejszej umowy.

§ 6

1. W przypadku niewykonania obowiązków określonych treścią niniejszej umowy strony ustalają kary umowne.
2. W przypadku ujawnienia się wad prawnych dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, Projektant zapłaci Inwestorowi karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia należnego Projektantowi. Zapłata kary umownej nie wyklucza roszczenia o odszkodowanie na zasadach ogólnych.
3. Projektant zobowiązuje się do uiszczenia kar umownych:
 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy w wysokości 0,1% wartości umowy, nie więcej jednak niż 10% wartości umowy,
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta w wysokości 10% wartości umowy,
 - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Inwestora na usunięcie wyszczególnionych wad.
4. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy przekraczającego 30 dni Inwestor ma prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia.

5. Inwestor zapłaci Projektantowi karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Inwestora w wysokości 10% wartości umowy. Inwestor w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Projektant nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za te elementy projektu, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i przekazane Inwestorowi zgodnie z zapisami § 5 niniejszej umowy.

§ 7

W przypadku opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych.

§ 8

Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:

- a. dla Inwestora - ul. Płocka 21 c, 06-400 Ciechanów, e-mail: ciechanow@olsztyn.lasy.gov.pl
- b. dla Projektanta –

Strony zobowiązują się informować niezwłocznie – na piśmie – o każdorazowej zmianie powyższych adresów.

§ 9

1. Ochrona danych osobowych. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016 r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”), Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ciechanów, ul. Płocka 21c, 06- 400 Ciechanów, REGON 130014381. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: ciechanow@iod.expert.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także Kodeksu Cywilnego dotyczące umowy o dzieło.

§ 11

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu Rejonowego dla siedziby Inwestora.

§ 12

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Każda ze stron umowy winna być parafowana przez upoważnionych przedstawicieli obydwu Stron. Moc oryginału mają wyłącznie parafowane i podpisane egzemplarze umowy.

.....
PROJEKTANT

.....
INWESTOR

Załącznik nr 1

Szczegółowy opis dokumentacji projektowej:

Dokumentacja projektowa musi być:

- zgodna z ogólnymi założeniami i wymaganiami określonymi dnia 05.07.2021 roku,
- zgodna z celem, któremu ma służyć (uzyskanie pozwolenia na budowę, obiekt wpisany do rejestru zabytków, ogłoszenie przetargu w oparciu ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, obiekt o funkcji mieszkalnej i edukacyjnej, oznaczenia zgodnie z księgą identyfikacji wizualnej w Lasach Państwowych),
- kompletna, tzn. zawierać następujące elementy (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z późniejszymi zmianami (tekst jednolity: Dz.U. 2013 poz. 1129) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (tekst ogłoszony: Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389). Kompletność dokumentacji projektowej obejmuje:
 - wykonanie inwentaryzacji budynku oraz obiektów i urządzeń z nim związanych,
 - wykonanie koncepcji rozwiązań projektowych w celu zatwierdzenia przez Inwestora,
 - wykonanie kompletnego projektu budowlanego zgodnie z zapisami art. 34 i art. 42 Prawa Budowlanego,
 - wskazanie wymaganych decyzji administracyjnych i pozwoleń,
 - wykonanie projektu wykonawczego - przedmiaru robót, szczegółowego kosztorysu inwestorskiego wraz z zestawieniem zbiorczym wszystkich branż z podziałem na etapy wykonania robót
 - wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - podział dokumentacji na poszczególne obiekty, budowle, zakresy robót i etapy oraz podział na zadania inwestycyjne i remontowe,
 - inne (informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, założenia organizacji robót w związku z jego częściowym zamieszkiwaniem w trakcie robót).

Załącznik nr 2

1. Sprawowanie nadzoru autorskiego będzie obejmować w szczególności:
 - a) stwierdzenie w toku wykonywania robót związanych z przebudową zgodności realizacji z projektem,

- b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań i ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - c) uzgadnianie z Inwestorem i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - d) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu,
 - e) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Inwestora,
 - f) udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych budynku,
 - g) dokonywanie zmian rysunków, specyfikacji lub innych dokumentów, których potrzeba może zaistnieć w trakcie realizacji zadania.
2. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót stwierdzonych protokołem odbioru robót.
 3. Projektant pełnić będzie nadzór autorski:
 - a) według rzeczywistych potrzeb wynikających z postępu robót,
 - b) dodatkowo, na każde wezwanie Inwestora.
 4. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron oraz sprawy nie uregulowane niniejszą umową określają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 5. Koordynatorem nadzoru ze strony Projektanta będzie, tel.
 6. Koordynatorem nadzoru ze strony Inwestora będzie, tel.
 7. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji nadzoru autorskiego rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Inwestora po uprzednim wyczerpaniu możliwości ugody.

Załącznik nr 3

Dokumenty i informacje dostarczone przez Inwestora:

- ocena techniczna mykologiczna budynku – 2005.
- opinia konserwatorska – 2008.
- wytyczne dla Inwestora realizującego remont konserwatorski – 2008.
- ocena stanu sanitarnego zieleni parkowej – 2008.
- dokumentacja powykonawcza zadania Remont odtworzeniowy zabytkowej leśniczówki Bardonki – 2008.
- inwentaryzacja budynku leśniczówki zabytkowej – 2014.
- książka obiektu budowlanego (nr inw. 110/161).
- założenia i wymagania dotyczące wykonania kompletnej dokumentacji projektowo- technicznej z dnia roku.
- wytyczne prowadzenia robót budowlanych w PGL LP.
- księga identyfikacji wizualnej w Lasach Państwowych.