

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. we Włocławku,
wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego KRS w Sądzie Rejonowym
w Toruniu VII Wydział Gospodarczy pod nr 0000031648; o kapitale zakładowym w wysokości
46 706 000,00 zł; NIP: 888-000-14-20; REGON 910510751
tel. 54 230 17 00 e-mail: sekretariat@wodociagi.wloclawek.pl
fax 54 230 17 01

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 281.43.2024

WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

(oznaczone dalej w tekście w skrócie WUZ)

dla postępowania prowadzonego w trybie

ZAPYTANIA OFERTOWEGO

NA DOSTAWĘ

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami

„Regulaminu udzielania przez MPWiK Sp. z o.o. we Włocławku zamówień ze środków Unii Europejskiej w ramach programu FEnIKS 2021-2027”

Zamówienie Sektorowe

„Zakup i dostawa urządzeń, sprzętu i oprogramowania do zarządzania stratami wody wraz z pracami programistycznymi dla wdrożenia integracji systemów monitorowania wycieków z sieci wodociągowej MPWiK Sp. z o.o. we Włocławku”

Projekt pn. „Modernizacja systemu zaopatrzenia w wodę do spożycia na terenie miasta Włocławek”

TOM IV

TABELA CEN

Wrzesień 2024

Preambuła

- 1) Przyjmuje się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego i uwzględnił je w przedłożonej Ofercie.
- 2) Tabela Cen służy ustaleniu podziału płatności wynagrodzenia umownego.
- 3) Tabela Cen powinna być odczytywana w powiązaniu ze wszystkimi dokumentami zawartymi w Warunkach Udzielenia Zamówienia. Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym zakresem prac, które należy wykonać.
- 4) Tabela cen jako tabela elementów skończonych/rozliczeniowych stanowi Rozliczenie finansowe Wykonawcy wykazujące szczegółowo kwoty, do których otrzymania Wykonawca uważa się za uprawnionego. Rozliczenia muszą być zgodne z obowiązującymi wytycznymi FEnIKS, w tym dotyczącymi kwalifikowalności wydatków oraz umożliwić Zamawiającemu nadzorowanie kosztów i płatności według wymagań instytucji współfinansujących. Rozliczenia Wykonawcy należy opracowywać w układzie elementów rozliczeniowych (tabele elementów zgodnie z zaleceniami w projektach FEnIKS 2021-2027) przewidzianych w Tabeli Cen, stanowiących załącznik do Protokołów odbioru, wskazujących szczegółowo kwoty, do których otrzymania Wykonawca uważa się za uprawnionego.
- 5) Opisy poszczególnych pozycji podane w rozbiciu ceny ryczałtowej w Tabeli Cen nie powinny być interpretowane jako ograniczenie zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, które zostały opisane w innych dokumentach. Opisy poszczególnych pozycji stanowią jedynie skrótowe oznaczenie zakresu prac, które są w pełni opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 6) Niezależnie od ograniczeń, jakie mogą sugerować sformułowania dotyczące poszczególnych pozycji w Tabeli Cen i/lub wyjaśnienia w niniejszym wstępie, Wykonawca winien mieć pełną świadomość, że kwoty, które wprowadził do Tabeli Cen, dotyczą prac zakończonych całkowicie pod każdym względem. Przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadom wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio, czy też sugerowanych, objętych każdą częścią niniejszej Umowy i że stosownie do nich wycenił wszystkie pozycje.
- 7) Cenę oferty należy obliczyć kalkulując wszelkie składniki cenotwórcze.
- 8) Przy wycenianiu prac należy posługiwać się definicją ceny w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. z 2023 r. poz. 168).
- 9) W związku z powyższym podane kwoty muszą obejmować wszelkie wydatki poboczne i nieprzewidziane oraz ryzyko każdego rodzaju, niezbędne do wykonania, ukończenia, uruchomienia i zapewnienia gwarancji i serwisu zgodnie z Umową.
- 10) Kwoty wprowadzone przez Wykonawcę w odniesieniu do wszystkich pozycji w Tabeli Cen muszą odzwierciedlać właściwy związek z kosztem wykonywania prac opisanych w Umowie.
- 11) Wszystkie koszty stałe, zyski, koszty ogólne i podobnego rodzaju obciążenia (o ile nie wymienione osobno), odnoszące się do niniejszego zadania jako całości, należy rozdzielić pomiędzy kwoty podane w Tabeli Cen, podczas gdy koszty dotyczące określonych części Umowy należy rozciągnąć na te pozycje, których te części dotyczą.
- 12) Ceny wszystkich pozycji w Tabeli Cen powinny zostać podane w PLN. Wartości poszczególnych pozycji Tabeli Cen oraz ich podsumowania należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13) Ceny powinny być wpisane obok każdej pozycji Tabeli Cen. Pozycje zakresu prac, opisanych w Tabeli Cen, przy których nie umieszczono żadnej ceny, nie będą zapłacone przez Zamawiającego po wykonaniu i będzie się uważało, że koszt ich wykonania został wliczony w ceny innych pozycji Tabeli Cen.
- 14) Zapłata wszystkich pozycji zostanie zrealizowana na podstawie wyszczególnionych w niniejszej Tabeli Cen, zgodnie z postanowieniami Umowy. Dostawy będą wycenione ryczałtowo – podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę dla danej pozycji w Tabeli Cen. Po uzgodnieniu z Zamawiającym, dopuszcza się możliwość częściowej zapłaty w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego uszczegółowienia pozycji Tabeli Cen.

Nr pozycji	Wyszczególnienie - Nazwa Elementu	Cena ryczałtowa bez VAT, PLN
1.	Zestawienie połączenia światłowodowego „Krzywe Błota” – „Zazamcze”	
2.	Dostawa nowej stacji komputerowej + monitory + KVM – „Krzywe Błota”	
3.	Zakup licencji PO dla PCS7	
4.	Upgrade PCS7 8.0 do 9.1 OS SINGLE STATION	

5.	Upgrade stacji inżynierskiej PCS7 8.0 do 9.1	
6.	Przeniesienie wizualizacji SUW „Zazamcze” na serwer PCS7 (prace programistyczne).	
7.	Wymiana lokalnego komputera wizualizacji na SUW „Zazamcze”	
8.	Dostawa serwera + telewizory + monitor – Budynek Sieci	
9.	Upgrade Systemu SCADA WINCC RT do najnowszej wersji, podniesienie licencji do 2K	
10.	Dostawa lokalnej szafy ze sterownikiem PLC – Budynek Sieci	
11.	Dostawa komputera z aplikacją PMAC i monitorem	
12.	Projekt radiowy	
13.	Prace programistyczne	
14.	Szkolenia	
15.	Modernizacja stacji retransmisji - SUW „Zawiśle”	
16.	Opracowanie dokumentacji powykonawczej	
Razem Cena Ofertowa z wyłączeniem podatku VAT (do przeniesienia do formularza Oferty)		
Podatek VAT (do przeniesienia do formularza Oferty)		
Cena Ofertowa z VAT (do przeniesienia do formularza Oferty)		

PODPIS

Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data