



210/23

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej p.z.p. na usługę pn.

Opracowanie kompletnej dok. projektowo - kosztorysowej w ramach zadania pn.: Budowa budynku administracyjnego wraz z budynkiem magazynowo – garażowym oraz budową dróg wewnętrznych, oświetleniem, ogrodzeniem terenu OD MZDW ul. Płońska 45 w Nasielsku. – nr postępowania 210/23

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw>

SWZ zawiera:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Oferta z wzorami załączników
Część III	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz załącznikami
Część IV	Ogólne warunki umowy na wykonywanie prac projektowych
Część V	Wzór umowy

Dyrektor
Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Warszawie

Grzegorz Obłękowski

Specyfikacja bezpłatna:
WARSZAWA, SIERPIEŃ 2023



CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie
ul. Mazowiecka 14
00-048 Warszawa
Tel.: (22) 244 90 00
NIP: 113-245-39-40

Adres e-mail: przetargi@mzdw.pl

Adres strony internetowej
prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw>

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ
oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie
zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa, (22) 244-90-00 do 12;
 - 2) w MZDW powołany został Inspektor Ochrony Danych . Adres e-mail: iod@mzdw.pl; adres: MZDW w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa. Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej MZDW: bip.mzdw.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie kompletnej dok. projektowo - kosztorysowej w ramach zadania pn.: Budowa budynku administracyjnego wraz z budynkiem magazynowo – garażowym oraz budową dróg wewnętrznych, oświetleniem, ogrodzeniem terenu OD MZDW ul. Płońska 45 w Nasielsku – nr postępowania 210/23**, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.;
 - 5) okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres realizacji celu przetwarzania danych osobowych, wskazany w obowiązujących przepisach prawa;
 - b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez MZDW w związku z prowadzoną działalnością statutową lub w celu ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec MZDW, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,



- związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).



Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- nadzorowanie, koordynowanie i kierowanie pracami związanymi z realizacją zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcę o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych powyżej.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa powyżej.

10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie kompletnej dok. projektowo - kosztorysowej w ramach zadania pn.: Budowa budynku administracyjnego wraz z budynkiem magazynowo – garażowym oraz budową dróg wewnętrznych, oświetleniem, ogrodzeniem terenu OD MZDW ul. Płońska 45 w Nasielsku.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia znajduje się w Część III SWZ.

3. W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

W przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

4. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy z MZDW w Warszawie zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie realizacji usług powierzonych na podstawie umowy z MZDW w Warszawie na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 200 000,00 zł.



Wykonawca ma obowiązek przedłożenia polisy potwierdzającej spełnienie ww. wymogu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zawarcia umowy.

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę polisa nie obejmuje swoim zakresem całego okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kolejną polisę ubezpieczenia spełniającą ww. wymagania najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
71320000-7, 71242000-6, 71221000-3
6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP o całej wartości **netto 161 975,,00 zł.**

W ramach zamówienia podobnego przewiduje się:

- **prace projektowe na terenie przedmiotowej nieruchomości objętym zamówieniem podstawowym we wszystkich branżach: architektury, konstrukcji, sanitarnej, gazowej, elektrycznej, fotowoltaicznej, teletechnicznej, teleinformatycznej, drogowej.**
- **badania geologiczne na terenie przedmiotowej nieruchomości objętej zamówieniem podstawowym.**

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał o ile to wiadome nazwy tych podwykonawców (firm).
4. W przypadku o którym mowa w pkt 3 Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ. W tym celu Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, które mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, jeżeli podwykonawcy są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:
- **Faza 1 Dokumentacji Projektowo - Kosztorysowej - 270 dni od dnia podpisania umowy**



Prawo opcji:

- Faza 2 Nadzoru autorskiego: okres 12 miesięcy
- 2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji w terminie **do 45 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
- 3. **Czas realizacji umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu realizacji robót budowlanych**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:
 - a) **wykonał w ciągu ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej dla budowy lub rozbudowy lub przebudowy (w myśl ustawy Prawo budowlane) **budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda;**
oraz
co najmniej 1 usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej dla budowy lub rozbudowy lub przebudowy (w myśl ustawy Prawo budowlane) **budynku magazynowego lub garażowego lub magazynowo – garażowego o wartości nie mniejszej niż 90 000,00 zł brutto każda;**
 - b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, tj. osobami posiadającymi poniższe kwalifikacje:
 - **po 1 osobie** przewidzianej do pełnienia funkcji projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności:
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - drogowej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,



- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
 - **po 1 osobie** przewidzianej do pełnienia funkcji projektanta sprawdzającego posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności:
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - drogowej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- c) wymagania dotyczące doświadczenia:
- **projektant posiadający uprawnienia w specjalności architektonicznej** winien wykazać się doświadczeniem w opracowaniu **co najmniej 1 projektu** budowlanego dla budowy lub rozbudowy lub przebudowy (w myśl ustawy Prawo budowlane) budynku użyteczności publicznej **o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każdy;**
oraz
 - **projektant posiadający uprawnienia w specjalności architektonicznej** winien wykazać się doświadczeniem w opracowaniu **co najmniej 1 projektu** budowlanego dla budowy lub rozbudowy lub przebudowy (w myśl ustawy Prawo budowlane) budynku magazynowego lub garażowego lub magazynowo – garażowego **o wartości nie mniejszej niż 90 000,00 zł brutto każdy.**
3. Wykonawca składający ofertę musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem, a w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum jeden z uczestników konsorcjum musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykaże się całym wymaganym doświadczeniem wskazanym **w pkt VII 2.4a) SWZ**). Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu polegać będzie na doświadczeniu innego podmiotu, musi on wykazać się całym wymaganym doświadczeniem wskazanym **w pkt VII 2.4a) SWZ**.
4. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców – **dotyczy rozdziału VII pkt 2. 4) b) i c).**
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż złoty polski Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji



ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia nie będzie publikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p., tj.;
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277 d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie



konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:

1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

1.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania w/w okoliczności.



4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z wzorem stanowiącym Część II SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej
 - 2) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) **Wykaz usług** (na wzorze Zamawiającego) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
 - 4) **Wykaz osób** (na wzorze Zamawiającego), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2), składa



- dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
 7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
 10. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:**
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;



- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które *usługi* wykonają poszczególni wykonawcy.

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej



- rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Andrzej Tomaszewski tel. 22 244 90 00 wew. 405;
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Anna Mańk, tel. 22 244 90 00 wew. 413;
 4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/mzdw>**
 5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
 6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
 8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 9. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,



- f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformazakupowa.pl
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 15, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

UWAGA! ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc, docx, .xls, xlsx, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 1. .zip
 2. .7Z



3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisującym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Częścią II SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) oświadczenie podmiotu trzeciego o którym mowa w Rozdziale X ust. 7 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
 - 5) oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym



- dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.



XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę netto na wykonanie usługi w Fazie I Dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej. Następnie Wykonawca określi cenę netto na świadczenie usługi w Fazie II Nadzoru autorskiego w ramach prawa opcji. Po zsumowaniu ceny netto za Fazę I oraz Fazę II Wykonawca doda podatek VAT i w ten sposób określi cenę brutto oferty.
2. Ceny podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na czas umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Cena całkowita oferty obejmować będzie wszelkie należności wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia. Wykonawca określa cenę na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia (część III SWZ).
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **3 239,00 zł.**
 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr **03 1020 1026 0000 1702 0233 1056** (w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy i numer postępowania);
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2022 r. poz. 2080).
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;



- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Województwo Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa**
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
5. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
6. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni, tj. do dnia 17.10.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/mzdww>** w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **18.09.2023 r.** do godz. **08:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>



Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **18.09.2023 r.** o godz. **11:00**, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:
cena – 60%
okres rękojmi - 40%

Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

- 1) W zakresie kryterium – **cena** – oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie: P_{co} – punkty dla badanej oferty;
 C_n – cena najniższa w zbiorze ofert;
 C_o – cena badanej oferty.

- 2) W zakresie kryterium – **okres rękojmi** – oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_r = (C_{rb} : C_{rn}) \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie: P_r – punkty dla badanej oferty;
 C_{rn} – najdłuższy okres rękojmi na opracowanie dokumentacji w zbiorze ofert;
 C_{rb} – okres rękojmi na opracowanie dokumentacji w badanej ofercie.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów P_o .

$$P_o = P_{co} + P_r$$



gdzie: P_{co} – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie kryterium – **cena**
 P_r – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie kryterium – **okres rękojmi**

UWAGA:

- **Minimalny wymagany okres rękojmi wynosi 36 miesięcy.** Oferty zawierające okres rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone, gdyż ich treść nie będzie odpowiadała treści SWZ;
- **Maksymalny okres rękojmi wynosi 60 miesięcy.**

Oferty zawierające okres rękojmi wynoszący 60 miesięcy lub dłuższy uzyskują maksymalnie 40 punktów.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana w zakresie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości **5%** ceny całkowitej wskazanej w ofercie.
2. **Zabezpieczenie może być wniesione:**
 - 1) w pieniądzu na rachunek bankowy nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,



- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie.
 4. Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie 3. podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy – w tym celu wzór gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej.
 5. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z punktem 2. ust. 1), najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
 6. Jeśli Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie spełni wymogów zawartych w pkt 4 i 5 Umowa nie zostanie zawarta, a Zamawiający zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zapewnia Zamawiającemu zapłatę za wszelkie straty w rezultacie niepełnego i niewłaściwego wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, składane w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej winno zachować ważność 30 dni od umownej daty realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 umowy. Natomiast 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczone na okres rękojmi za wady zachowa ważność 15 dni od daty upływu okresu rękojmi.
 9. W przypadku wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postawionymi w niej warunkami, Wykonawcy zostanie zwrócone 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni od dnia akceptacji protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy bez wad.
 10. W przypadku, kiedy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w postaci środków pieniężnych, na 7 dni przed upływem terminu zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o numerze rachunku bankowego, na który ma być dokonany zwrot środków pieniężnych.
 11. **Zabezpieczenie z tytułu rękojmi**
 - 11.1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi na wykonaną dokumentację projektową na okres wskazany przez Wykonawcę w druku oferty.
 - 11.2. Minimalny wymagany okres rękojmi wynosi **36 miesięcy**. Oferty zawierające okres rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone, gdyż ich treść nie będzie odpowiadała treści SWZ
 - 11.3. Bieg **Okresu Rękojmi** rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego opracowań projektowych.
 - 11.4. Najpóźniej w dniu odbioru Dokumentacji Projektowej **Wykonawca** wnosi **Zamawiającemu** zabezpieczenie z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania **Umowy**.
 - 11.5. Zabezpieczenie może być wniesione w formie określonej w punkcie 2.
 - 11.6. Zabezpieczenie to powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie **Zamawiającego** – bezwarunkowo i bezzwłocznie.
 - 11.7. Zabezpieczenie, o którym mowa w punkcie 11.1, podlega akceptacji **Zamawiającego** przed podpisaniem protokołu odbioru – w tym celu wzór gwarancji **Wykonawca**



- powinien dostarczyć **Zamawiającemu** odpowiednio wcześniej przed datą odbioru **Dokumentacji Projektowej**.
- 11.8. W przypadku nie zaakceptowania przez **Zamawiającego** wzoru gwarancji **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z punktem 2 ust. 1).
- 11.9. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie wywiąże się ze zobowiązań zawartych w punktach 11.7 i 11.8., **Zamawiający** zastrzega sobie prawo poboru zabezpieczenia z tytułu Rękojmi z kwoty złożonej przez **Wykonawcę** jako zabezpieczenie należytego wykonania **Umowy**.
- 11.10. W ramach rękojmi **Wykonawca** będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie rękojmi, i które wynikają:
1) z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego części,
2) z jakiegokolwiek działania lub zaniechania **Wykonawcy**.
- 11.11. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym, w punkcie 11.1., jeżeli reklamował wadę w **Dokumentacji Projektowej** przed upływem tego terminu.
- 11.12. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w **Dokumentacji Projektowej**, ujawnionych w okresie rękojmi, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad w **Dokumentacji Projektowej** będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem z tytułu rękojmi.
- 11.13. W okresie rękojmi **Wykonawca** bez wezwania **Zamawiającego** zobowiązany jest dokonywać aktualizacji **Dokumentacji Projektowej**, jeśli taka aktualizacja konieczna jest z uwagi na zmianę przepisów obowiązujących w RP.
- 11.14. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócone **Wykonawcy** w terminie 15 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru po okresie rękojmi.
- 11.15. Beneficjentem zabezpieczenia jest **Województwo Mazowieckie - Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie, ul. Mazowiecka 14, 00-048 Warszawa**.

XXI. INFORMACJA O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany **Wykonawca** jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy - część V SWZ.
2. Zakres świadczenia **Wykonawcy** wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. **Zamawiający**, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują **Wykonawcy**, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez **Zamawiającego** przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
1) niezgodną z przepisami ustawy czynność **Zamawiającego**, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania **Wykonawców** lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;



210/23

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale VIII ustawy Pzp.



210/23

CZĘŚĆ II
OFERTA

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

tel.

województwo

REGON

NIP

Do:
Mazowieckiego Zarządu
Dróg Wojewódzkich
w Warszawie
00-048 Warszawa
ul. Mazowiecka 14

W nawiązaniu do zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. *prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) na:

Opracowanie kompletnej dok. projektowo - kosztorysowej w ramach zadania pn.: Budowa budynku administracyjnego wraz z budynkiem magazynowo -garażowym oraz budową dróg wewnętrznych, oświetleniem, ogrodzeniem terenu OD MZDW ul. Płońska 45 w Nasielsku. – nr postępowania 210/23

I. Oferujemy wykonanie Zamówienia za łączną cenę:

1) Cena za Fazę 1

netto:.....zł

słownie:..... złotych

2) Cena za Fazę 2 (prawo opcji):

netto:.....zł

słownie:..... złotych

3) Cena łączna za Fazę 1 oraz Fazę 2 (podstawowa + na podstawie prawa opcji):

netto:.....zł

słownie:..... złotych

podatek VAT % tj.zł

słownie:..... złotych

brutto:zł

słownie:..... złotych



- II. **Oferujemy rękojmię** na wykonany przedmiot zamówienia **na okres.....miesiący.**
III. Cena zawiera koszty związane z realizacją zadania, wynikające ze Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i Ogólnych warunków umowy na wykonywanie prac projektowych.

Prace objęte Zamówieniem wykonamy **w terminie:**

- **Faza 1 Dokumentacji Projektowo - Kosztorysowej - 270 dni od dnia podpisania umowy**

- **Prawo opcji - Faza 2 Nadzoru autorskiego: okres 12 miesięcy**

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji w terminie **do 45 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Czas realizacji umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu realizacji robót budowanych

- IV. Informujemy, że***:

- wybór oferty **nie będzie**** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie**** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):* _____
Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

- V. **Oświadczamy, że:**

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,
3. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
4. zawarty w SWZ wzór umowy (Część V SWZ), został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. uważamy się związani niniejszą Ofertą zgodnie z zapisami SWZ Rozdział XVI ppkt 1.
6. **wadium o wysokości:zł zostało przekazane na konto MZDW nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056 w dniu lub w formie**
7. w przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie,
8. usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami**
następujące usługi zamierzamy zlecić podwykonawcom:** (podać część zamówienia, liczbę i nazwę firm podwykonawców)
1/.....
2/.....
9. Nazwy (firmy) innych podmiotów na zasoby, których powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu**
1/.....
2/.....



10. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

** niepotrzebne skreślić;

*** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

*** Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem małym średnim przedsiębiorstwem

dużym przedsiębiorstwem

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

*** Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Duże przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami ani średnimi przedsiębiorstwami i które zatrudniają więcej niż 250 osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR.

Nr konta na które będą regulowane należności :

.....

Internet: http//

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

Załączniki do oferty:

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
- 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 3) oświadczenie podmiotu trzeciego o którym mowa w Rozdziale X ust. 7 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
- 5) oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 (jeżeli dotyczy).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty
pełnomoczonego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik nr 1
do oferty

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Opracowanie kompletnej dok. projektowo - kosztorysowej w ramach zadania pn.: Budowa budynku administracyjnego wraz z budynkiem magazynowo -garażowym oraz budową dróg wewnętrznych, oświetleniem, ogrodzeniem terenu OD MZDW ul. Płomska 45 w Nasielsku. – nr postępowania 210/23** prowadzonego przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

- 2* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OSWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY/ÓW:

1* Oświadczam, że Podwykonawca/y nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że Podwykonawca/y nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam że Podwykonawca/y nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części I Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

2 * INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH

Na podstawie § 13 ust 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020r., poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.....

***niepotrzebne skreślić**



Załącznik nr 2
do oferty

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu trzeciego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 19 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie kompletnej dok. projektowo - kosztorysowej w ramach zadania pn.: Budowa budynku administracyjnego wraz z budynkiem magazynowo -garażowym oraz budową dróg wewnętrznych, oświetleniem, ogrodzeniem terenu OD MZDW ul. Płońska 45 w Nasielsku. – nr postępowania 210/23** prowadzonego przez Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



210/23

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



CZĘŚĆ III
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz załącznikami
(w odrębnym pliku w załączeniu)



CZĘŚĆ IV

Ogólne warunki umowy na wykonywanie prac projektowych (w odrębnym pliku w załączeniu)

1. Obowiązujące przepisy prawne

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy a przede wszystkim:

- ustawa Prawo zamówień publicznych
- Kodeks cywilny
- ustawa Prawo budowlane
- ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne

2. Definicje

- 2.1. **przedmiot Umowy** – zakres rzeczowy określony w Umowie i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy (dalej jako „OPZ”), do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca;
- 2.2. **dokumentacja lub dokumentacja techniczna** – opracowane przez Wykonawcę koncepcje, projekty budowlane, projekty wykonawcze, rysunki, opisy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), harmonogramy, kosztorysy, opracowania, inwentaryzacje lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych oraz sposób ich wykonania. Przez specyfikacje techniczne należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości robót, technologii robót, właściwości wyrobów budowlanych, zakresu prac dla potrzeb kosztorysowania i realizacji zadania oraz wymagania w zakresie kontroli, wykonania badań, odbiorów, prób i rozruchu;
- 2.3. **odbiór częściowy – dokumentacja** – protokolarne potwierdzenie należytego wykonania projektu budowlanego,
- 2.4. **odbiór końcowy – dokumentacja** – protokolarne potwierdzenie należytego wykonania dokumentacji;
- 2.5. **odbiór częściowy – nadzór autorski** – protokolarne potwierdzenie należytego wykonywania nadzoru autorskiego w okresach, o których mowa w pkt. 11.3 ppkt. 1;
- 2.6. **odbiór końcowy – nadzór autorski** – protokolarne potwierdzenie należytego wykonania nadzoru autorskiego;
- 2.7. **wada** – cecha zmniejszająca wartość wykonanej dokumentacji ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa;
- 2.8. **koncepcja architektoniczna** – rysunkowe i tekstowe określenie podstawowych założeń architektonicznych, rozwiązań i standardów, które będą rozwinięte i uszczegółowione w toku dalszych prac projektowych;
- 2.9. **projekt budowlany** – „projekt budowlany” w rozumieniu art. 33 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz przepisów aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 2.10. **projekt techniczny** – oparty na projekcie budowlanym zestaw opracowań uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę oraz realizacji robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki i opisy, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
- 2.11. **dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku (lub inne dni pracujące dla Zamawiającego), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.



3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 3.1. Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na zasadach określonych przepisami ustawy Pzp, które będzie stanowić 5% ustalonej w umowie wartości przedmiotu zamówienia z podatkiem VAT.
- 3.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym należności z tytułu kar umownych.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pełny okres obowiązywania umowy najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy z zastrzeżeniem art. 452 ust.8 ustawy Pzp.
- 3.4. Zabezpieczenie może być wniesione:
 - w pieniądzu na rachunek bankowy nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.
- 3.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie.
- 3.7. Treść składanych poręczeń lub gwarancji wymaga akceptacji Zamawiającego przed zawarciem umowy – w tym celu wzór poręczenia/gwarancji Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, jako najkorzystniejszej.
- 3.8. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru poręczenia/gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowego poręczenia/gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy.
- 3.9. Jeśli Wykonawca nie spełni wymogów zawartych w pkt 3.6. i 3.7. umowa nie zostanie zawarta, a zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał prawo do ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
- 3.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości, składane w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej winno zachować ważność przez okres 30 dni od przewidzianego umownie terminu realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 umowy. Natomiast 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zachowa ważność przez okres 15 dni od daty upływu okresu rękojmi.
- 3.11. W przypadku wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postawionymi w niej warunkami, Wykonawcy zostanie zwrócone 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni od dnia akceptacji protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy bez wad. Pozostałe 30% zabezpieczenia posłuży zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
- 3.12. W przypadku, kiedy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w postaci środków pieniężnych, na 7 dni przed upływem terminu zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o numerze rachunku bankowego, na który ma być dokonany zwrot środków pieniężnych.

4. Dokumentacja projektowa

- 4.1. Wykonawca jest odpowiedzialny, za wykonanie projektu budowlanego oraz projektu technicznego (wykonawczego) do niniejszej umowy oraz za jakość materiałów, metod i oprogramowania komputerowego zastosowanych do wykonywanych pomiarów, przeprowadzonych badań, oceny stanu technicznego, przeprowadzonej inwentaryzacji i prac projektowych.
- 4.2. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji, potrzebne do wykonania projektu.



- 4.3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i weryfikacji w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawnych. Kserokopie wszelkich uzyskanych opinii, uzgodnień i warunków Wykonawca winien na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.
- 4.4. Wykonawca wykona projekt w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w OPZ, oraz będzie zobowiązany do:
 - a) udzielania wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań projektowych;
 - b) realizacji poleceń Zamawiającego;
 - c) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowań projektowych;
 - d) przestrzegania praw patentowych i licencji.
- 4.5. Projekt powinien być zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część Projektu.
- 4.6. Wykonawca zapozna się z załącznikami OPZ dotyczącymi warunków technicznych przyłączy. W przypadku braku warunków technicznych lub konieczności ich zmiany, dopełni niezbędnych formalności do uzyskania stosownych decyzji, dotyczących spełnienia warunków technicznych projektowanego budynku i instalacji.
- 4.7. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich decyzji na usunięcie/wycinkę drzewostanu znajdującego się na projektowanym obszarze, jeżeli będzie on kolidował z projektowanym budynkiem.
- 4.8. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego (w ramach prawa opcji) nad realizacją robót objętych projektem w zakresie:
 - a) kontroli zgodności realizacji inwestycji z projektem w toku wykonywania robót budowlanych przez wykonawcę robót,
 - b) uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłoszonych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót w toku wykonywania robót budowlanych,
 - c) udzielania stosownych porad wykonawcy robót i bieżącego wyjaśniania wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
 - d) udziału, po pisemnym powiadomieniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, w odbiorze inwestycji od wykonawcy robót i czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych parametrów inwestycji.
- 4.9. Wykonawca wyznaczy osobę, która będzie upoważniona do nadzorowania i kierowania pracami związanymi z realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym. Zmiana tej osoby może nastąpić jedynie na zasadach określonych w pkt. 4.11., 4.12. oraz 4.13.
- 4.10. Wykonawca powinien skierować do wykonania projektu personel wskazany w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania projektu.
- 4.11. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji Zamawiającego propozycję zmiany, o której mowa w pkt 4.10. nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
- 4.12. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w pkt 4.11. w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.

5. Zobowiązania Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 5.1. Odbiór przedmiotu umowy, na zasadach określonych w ogólnych warunkach umowy.
- 5.2. Zapłata wynagrodzenia za wykonane przedmiotu umowy.

6. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wykonania dokumentacji

Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi wynikającymi z przepisów prawa, należą w szczególności:

- 6.1. Wykonanie wszelkich robót objętych umową zgodnie z postanowieniami dokumentów przetargowych, Specyfikacjami Technicznymi, wskazaniami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót



- oraz najnowszą wiedzą techniczną przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, zwłaszcza przepisów BHP i przeciwpożarowych.
- 6.2. Wykonanie dokumentacji przy zachowaniu należytej staranności oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, któremu one służą,
 - 6.3. Wykonanie dokumentacji przy udziale wykwalifikowanych osób, posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 6.4. Wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów, badań, ekspertyz i opinii niezbędnych do wykonania dokumentacji, a nie będących w posiadaniu Zamawiającego,
 - 6.5. Uzyskanie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, wszelkich ewentualnych uzgodnień, warunków technicznych, pozwoleń, zezwoleń, zgód, decyzji w tym decyzji o pozwolenie na budowę itp. niezbędnych dla wykonania Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym zasadności uzyskania przedmiotowych dokumentów. W tym celu Zamawiający udzieli niezbędnych upoważnień lub pełnomocnictw. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
 - 6.6. Przekazanie dokumentacji wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zawierającej wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie i uzgodnienia, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu Umowy, posiadającej oświadczenie Wykonawcy podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań,
 - 6.7. Zastosowanie w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie,
 - 6.8. Podanie w dokumentacji technicznej parametrów technicznych i wymagań funkcjonalnych zastosowanych wyrobów,
 - 6.9. Bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,
 - 6.10. Optymalizacja rozwiązań technicznych stosowanych w dokumentacji, w tym poszukiwania rozwiązań prowadzących do optymalizacji ilości robót, przeanalizowania propozycji optymalizacji rozwiązań projektowych zaproponowanych przez Zamawiającego oraz wprowadzenia do projektu wszelkich rozwiązań zaproponowanych przez Zamawiającego, jeżeli będą one zgodne z obowiązującymi przepisami, normami oraz z Umową,
 - 6.11. Proponowanie rozwiązań technicznych i technologicznych mających wpływ na skrócenie procesu budowlanego oraz obniżenia kosztu budowy,
 - 6.12. Sprawne prowadzenie procesu projektowania oraz właściwa koordynacja międzybranżowa projektu z uwzględnieniem specyfiki tematu,
 - 6.13. Udzielanie wszelkich wyjaśnień dotyczących dokumentacji składającej się na przedmiot Umowy i zawartych w niej rozwiązań projektowych,
 - 6.14. Natychmiastowe informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia wykonania dokumentacji składającej się na przedmiot Umowy,
 - 6.15. Przestrzeganie praw patentowych i licencji,
 - 6.16. Usuwanie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub odpowiedni organ administracji, braków we wniosku o wydanie zgody administracyjnej na rozpoczęcie inwestycji w przypadku ich stwierdzenia przez Zamawiającego lub odpowiedni organ administracji, Przedmiot Umowy oraz poszczególne jego elementy przekazane Zamawiającemu muszą być zatwierdzone przez Wykonawcę. Dotyczy to również ewentualnych rysunków zamiennych. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy pisemnej informacji o zaawansowaniu prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy.

7. Obowiązki Wykonawcy z zakresu nadzoru autorskiego (prawo opcji)

- 7.1. Nadzór autorski będzie realizowany w ramach prawa opcji:
 - 1) poprzez bieżący kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefoniczny z Zamawiającym, wykonawcą robót budowlanych oraz inspektorem nadzoru inwestorskiego;
 - 2) osobistą obecnością Wykonawcy na budowie według potrzeb wynikających z postępu robót i w terminach zapewniających ciągłość prac (bez przestojów), lecz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, która będzie potwierdzana w zestawieniu wizyt prowadzonym przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt 7.1. ust 3 poniżej,



- 3) na każde wezwanie Zamawiającego, dokonane telefonicznie (niezwłocznie potwierdzone e-mailem) lub za pośrednictwem e-maila nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od wezwania (chyba że Zamawiający wskaże inny termin stosownie do potrzeb).
- 7.2. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa jako ekspert w pracach komisji przetargowej Zamawiającego podczas postępowań o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych w przyszłości, związanych z realizacją przedmiotu Umowy (w szczególności na roboty budowlane), w zakresie dokonywania wykładni dokumentacji technicznej, w tym:
- 1) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji technicznej i zawartych w niej rozwiązaniach;
 - 2) dokonywania uzupełnień lub poprawek w dokumentacji technicznej;
 - 3) przygotowywania projektów odpowiedzi na pytania potencjalnych wykonawców.
- 7.3. O ile w bieżącej realizacji Umowy Strony nie ustalą inaczej, szczegółowe decyzje projektowe Wykonawca będzie podejmował w następujących terminach:
- 1) wyjaśnianie zgłoszonych wątpliwości dotyczących dokumentacji i ewentualne uzupełnianie dokumentacji - w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku,
 - 2) ocena wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji - w terminie 1 dnia roboczego od daty ich otrzymania,
 - 3) uzgadnianie możliwości wprowadzenia zmian w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych - w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku,
 - 4) uzgadnianie rozwiązań zamiennych i innych decyzji projektowych, mogących ingerować w sferę chronioną prawem autorskim - w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku.
- 7.4. W ramach sprawowanego nadzoru autorskiego, Wykonawca nie może - bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego - podejmować decyzji dotyczących zakresu wykonywanych robót budowlanych i wysokości wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych.
- 7.5. Wykonawca oświadcza, że akceptuje prawo opcji przewidziane Umową.
- 7.6. Zlecenie wykonywania nadzoru autorskiego zależy od decyzji Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu nie zlecenia mu wykonania usługi nadzoru autorskiego.

8. Odbiory

- 8.1. W ramach realizacji Umowy, stosowane będą następujące odbiory:
- a) Odbiory częściowe,
 - b) Odbiór końcowy.
- 8.2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu wszystkich dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz niezbędnych do dokonania odbioru.
- 8.3. W odbiorach określonych w pkt. 2.3-2.6 uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
- 8.4. Do odbioru częściowego – dokumentacja i odbioru końcowego – dokumentacja, Zamawiający przystąpi w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji zgodnie z pkt 8.2. Wykonawca opatrzy przekazywaną dokumentację, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru częściowego - dokumentacja, pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja została wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
- 8.5. Po przekazaniu dokumentacji przez Wykonawcę, Zamawiający w terminie 21 dni roboczych sprawdzi kompletność i zakres opracowania wykonanej dokumentacji technicznej i wg wyboru ją zatwierdzi lub zgłosi uwagi.
- 8.6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, o czym mowa w pkt. 8.5, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni - od daty zgłoszenia uwag - przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji poprawioną dokumentację.
- 8.7. Zamawiający ustosunkuje się do poprawionej dokumentacji w terminie 14 dni od przekazania i wg wyboru ją zatwierdzi lub zgłosi ponowne uwagi.
- 8.8. W przypadku ponownego zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do dokumentacji, Wykonawca ma obowiązek – w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia uwag – przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji poprawioną dokumentację.



- 8.9. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego co do trzeciej z kolei wersji dokumentacji, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.
- 8.10. Zatwierdzenie dokumentacji przez Zamawiającego następuje w momencie podpisania przez Strony protokołu odbioru częściowego – dokumentacja/ protokołu odbioru końcowego – dokumentacja.
- 8.11. Jeżeli odbiór częściowy – dokumentacja/ odbiór końcowy - dokumentacja nie został dokonany z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w terminie ustalonym w pkt. 8.4, mimo prawidłowego złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z Umowy w zakresie, w jakim zwłoka wynika z nieterminowego dokonania odbioru częściowego - dokumentacja/końcowego - dokumentacja przez Zamawiającego.
- 8.12. W przypadku upływu terminu na usunięcie wad, ponownego przekazania dokumentacji zawierającej wady lub stwierdzenia wady dokumentacji w trakcie realizacji robót wykonywanych na jej podstawie, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, Zamawiający ma prawo według własnego wyboru:
 - 1) nie żądać usunięcia wady i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie za dokumentację obciążoną wadą w wysokości do 30% wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 5 pkt 1 Umowy,
 - 2) usunąć wady dokumentacji na koszt Wykonawcy,
 - 3) zażądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, zaś Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady na własny koszt.
- 8.13. Bez względu na dokonany odbiór końcowy - dokumentacja, w przypadku stwierdzenia wad lub braków w dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, w terminie 14 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego.
- 8.14. W ramach odbioru częściowego – nadzór autorski, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu okresów, o których mowa w pkt. 11.3 ppkt. 1, przedłoży Zamawiającemu zestawienie czynności wykonanych podczas pełnienia nadzoru autorskiego za dany okres, z którego wynikać będą wizytacje Wykonawcy na budowie.
- 8.15. Do odbioru końcowego – nadzór autorski, Zamawiający przystąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego budynku i otrzymania od Wykonawcy zestawienia czynności wykonanych podczas pełnienia nadzoru autorskiego za okres określony w pkt 10.5, z którego wynikać będą wizytacje Wykonawcy na budowie.

9. Prawa autorskie

- 9.1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 1 ust 5 pkt 1 Umowy. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bezwarunkowo i bez ograniczeń, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.).
- 9.2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje bez ograniczeń, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, CD, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotnienie utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskiety, CD, DVD, papier;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) wprowadzenie utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - 5) upublicznianie utworów w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;
 - 8) łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.



- 9.3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w pkt 9.2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
- 9.4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiającemu. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
- 9.5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utwalono utwory.
- 9.6. Wykonawca oświadcza, że wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
- 9.7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne wykonanego przedmiotu Umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
- 9.8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
- 9.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dowolnych ingerencji (dokonywania zmian, modyfikacji etc.) w dokumentacji technicznej oraz zagospodarowania otoczenia obiektu bez zgody autora.
- 9.10. W przypadku gdy w przyszłości powstaną nowe pola eksploatacji, inne niż wymienione w ust. 2, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, że w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego w ww. zakresie, przeniesie w formie pisemnej na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do korzystania i rozporządzania dokumentacją na tych polach, na zasadach określonych w pkt 9.
- 9.11. W przypadku określonym w pkt 9.10, wynagrodzenie określone w § 1 ust. 5 pkt 1 Umowy zaspokaja w całości roszczenia Wykonawcy również co do przyszłych pól eksploatacji.

10. Terminy realizacji Umowy

- 10.1. Wykonawca wykona dokumentację w terminie 270 dni od dnia zawarcia Umowy, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji architektonicznej.
- 10.2. Wykonawca - w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy przedłoży Zamawiającemu trzy wersje koncepcji architektonicznej w wersji papierowej i elektronicznej, celem wyboru i zatwierdzenia a następnie:
 - 1) w terminie 14 dni od daty przedłożenia koncepcji architektonicznej do wyboru i zatwierdzenia - Zamawiający wniesie uwagi lub zatwierdzi wybraną koncepcję architektoniczną i przekaże Wykonawcy,
 - 2) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do koncepcji architektonicznej, Wykonawca ma obowiązek - w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia uwag - przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji poprawioną koncepcję architektoniczną,
 - 3) Zamawiający ustosunkuje się do poprawionej koncepcji architektonicznej w terminie 14 dni i wg wyboru ją zatwierdzi bądź wniesie uwagi po raz drugi,
 - 4) w przypadku ponownego zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do koncepcji architektonicznej, Wykonawca ma obowiązek - w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia uwag - przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji poprawioną koncepcję architektoniczną. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego co do trzeciej z kolei wersji wybranego wariantu koncepcji architektonicznej, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.
- 10.3. Wykonawca wykona projekt budowlany i złoży wniosek o pozwolenie na budowę w terminie 180 dni od dnia podpisania Umowy.
- 10.4. Terminy, o których mowa w pkt 10.2 i 10.3 zawierają się w terminie określonym pkt 10.1.-
- 10.5. Czynności związane z nadzorem autorskim (na prawach opcji) Wykonawca będzie wykonywać od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnej informacji o zamiarze wyłonienia wykonawcy robót budowlanych przez okres 12 miesięcy, o ile Zamawiający, w terminie 45 miesięcy od dnia podpisania umowy wezwie Wykonawcę do sprawdzenia takiego nadzoru autorskiego.

11. Warunki płatności

- 11.1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w Umowie i OPZ, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe
 - 1) stanowiąca 90% wynagrodzenia brutto określonego w Umowie, z tytułu należytego wykonania dokumentacji projektowo - kosztorysowej,



- 2) stanowiąca 10% wynagrodzenia brutto określonego w Umowie z tytułu należytego wykonania nadzoru autorskiego (prawo opcji).
- 11.2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe w ramach wynagrodzenia określonego w pkt 11.1 ust. 1 w następujący sposób:
- 1) 40% kwoty, o której mowa w pkt 11.1 po wykonaniu przez Wykonawcę projektu budowlanego i złożeniu przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę, przy czym podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru częściowego – dokumentacja z adnotacją „bez uwag” oraz projekt budowlany wraz z kopią wniosku o pozwolenie na budowę;
 - 2) 60% kwoty, o której mowa w pkt 11.1 ust. 1 po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę i wykonaniu przez Wykonawcę projektu wykonawczego, przy czym podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego - dokumentacja z adnotacją „bez uwag” wraz z kopią prawomocnego pozwolenia na budowę.
- 11.3. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe w ramach wynagrodzenia określonego w pkt 11.1 ust. 2 w następujący sposób:
- 1) 80 % kwoty, o której mowa w pkt 11.1 ust. 2 proporcjonalnie do procentowego wykonania robót budowlanych, jednak nie częściej niż raz na kwartał, przy czym podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu częściowego – nadzór autorski z adnotacją „bez uwag”,
 - 2) 20 % kwoty, o której mowa w pkt 11.1 ust. 2 po uzyskaniu przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, przy czym podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu końcowego – nadzór autorski z adnotacją „bez uwag”.
- 11.4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność **Wykonawcy** za prawidłowe oszacowanie wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także przewidzenie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
- 11.5. Wynagrodzenie określone w pkt. 11.1 ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy poniesione przez **Wykonawcę**, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy.
- 11.6. W przypadku pominięcia przez **Wykonawcę** przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek kosztów i ich nieujęcia w wynagrodzeniu, **Wykonawcy** nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- 11.7. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie ujętych w OPZ, lecz niezbędnych do wykonania Umowy, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.
- 11.8. Strony postanawiają, że płatność za wykonaną **Dokumentację Techniczną** nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury końcowej.
- 11.9. Obustronnie **podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.**

12. Podwykonawcy

- 12.1. Wykonawca może zlecić wykonanie części prac osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącym osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dysponującym osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych prac.
- 12.2. Ustalony w Umowie zakres przedmiotu Umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców/dalszych podwykonawców:
- – zakres
- – zakres
- 12.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
- 12.4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, którą zamierza zawrzeć na 7 dni kalendarzowych przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania pracy. Postanowienie stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.



- 12.5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, o której mowa w pkt. 12.4, nie zgłosi do niej zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 12.6. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę z podwykonawcą o treści zgodnej z projektem, na który Zamawiający wyraził zgodę zgodnie z pkt 12.5.
- 12.7. Umowa, o której mowa w pkt 12.6, musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
- 12.9. Wymogi, o których mowa w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz do zmiany umowy o podwykonawstwo, oraz odpowiednio do umów z dalszymi podwykonawcami.

13. Cesja przeniesienie praw i obowiązków

- 13.1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.
- 13.2. W przypadku, gdy Wykonawca występuje jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.
- 13.3. Zgoda na dokonanie przelewu wierzytelności wynikającej z Umowy może zostać wyrażona jedynie po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu zaspokojenia wymagalnych płatności, na rzecz wszystkich Podwykonawców.

14. Rękojnia

- 14.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane roboty na okres wskazany w ofercie lecz nie krótszy niż 36 miesięcy.
- 14.2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od następnego dnia po dokonaniu odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.
- 14.3. Nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca wnosi Zamawiającemu zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 14.4. Zabezpieczenie może być wniesione w formie określonej w pkt 3.4.
- 14.5. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
- 14.6. Zabezpieczenie składane w formie gwarancji/poręczenia podlega akceptacji Zamawiającego. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia wzór dokumentu Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu na 5 dni wcześniej przed datą odbioru końcowego robót.
- 14.7. W przypadku niez zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji, lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu.
- 14.8. Zamawiający ma prawo pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% kwoty złożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady w terminie określonym w pkt 14.3.
- 14.9. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie usunąć wszelkie wady przedmiotu umowy, które ujawnią się w okresie rękojmi.
- 14.10. Zamawiający nie później niż 30 dni przed upływem okresu rękojmi rozpocznie przegląd przedmiotu umowy związany z upływem terminu rękojmi dotyczącej przedmiotu umowy, polegający na ocenie stanu technicznego zrealizowanej inwestycji.
- 14.11. W celu dokonania przeglądu związanego z upływem terminu rękojmi, Zamawiający powoła komisję w skład której, oprócz przedstawicieli Zamawiającego wejdzie Inspektor nadzoru inwestorskiego. W celu zapewnienia udziału przedstawicieli Wykonawcy w pracach komisji, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o planowanym terminie odbioru związanego z upływem terminu rękojmi. Wykonawca o terminie odbioru powinien być powiadomiony co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem przeglądu. Nieobecność przedstawicieli Wykonawcy nie ma wpływu na przeprowadzenie odbioru związanego z upływem terminu rękojmi oraz sporządzenie stosownego protokołu.



- 14.12. W przypadku stwierdzenia wad w zrealizowanym przedmiocie umowy Zamawiający doręczy Wykonawcy kopię protokołu oraz wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad, wyznaczając termin ich usunięcia. Termin na usunięcie wad nie może być krótszy niż 7 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania do ich usunięcia z zastrzeżeniem pkt 14.11.
- 14.13. W przypadku wad zagrażających bezpieczeństwu życia i zdrowiu ludzi bądź też innych, stwierdzonych w okresie rękojmi przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i/lub Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 14.14. W okresie rękojmi na roboty budowlane zrealizowane w ramach umowy Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w corocznych przeglądach mających na celu ujawnienie wad i usterek w wykonanym przedmiocie zamówienia. Przeglądy będą zwoływane raz w roku przez Zamawiającego przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 14.15. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w pkt 14.1. jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę przed upływem terminu rękojmi, a Wykonawca wady tej nie usunął.
- 14.16. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie Wykonawcy zastępczemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. O wykonaniu zastępczym Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, przesyłając mu kopie dokumentów potwierdzających poniesione koszty wraz z protokołem wykonania robót zgłoszonych w ramach rękojmi, podpisanym przez Wykonawcę zastępczego oraz Zamawiającego. Koszty wykonania zastępczego potrącane będą z kwoty będącej zabezpieczeniem roszczeń z tytułu rękojmi. W przypadku gdy koszty zastępczego usunięcia wad stwierdzonych podczas przeglądów w okresie rękojmi przekroczą kwotę zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca robót zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu poniesionych kosztów.
- 14.17. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi.

15. Odstąpienie od umowy

- 15.1. Poza okolicznościami wskazanymi w treści Umowy, Zamawiający może również odstąpić od Umowy w części dotyczącej dokumentacji, jeżeli Wykonawca opóźnia się powyżej 60 dni z wykonywaniem dokumentacji.
- 15.2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części dotyczącej dokumentacji, jeżeli Wykonawca wykonuje dokumentację wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
- 15.3. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w części dotyczącej dokumentacji, jeżeli Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem polisy potwierdzającej posiadanie aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie realizacji usług powierzonych na podstawie umowy z MZDW w Warszawie, o co najmniej 30 dni.
- 15.4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części dotyczącej nadzoru autorskiego w ramach prawa opcji, jeżeli Wykonawca wykonuje czynności nadzoru autorskiego wadliwie lub uchyla się do ich wykonania i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
- 15.5. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 15.1 i 15.2, w zakresie dotyczącym sporządzenia dokumentacji nie jest możliwe po podpisaniu przez niego protokołu odbioru końcowego – dokumentacja z adnotacją „bez uwag”.
- 15.6. O ile w konkretnym postanowieniu Umowy nie określono inaczej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności umożliwiających skorzystanie z prawa odstąpienia.

16. Współpraca i komunikacja Stron

- 16.1. Strony zobowiązują się do współpracy w ramach Umowy w dobrej wierze, z zachowaniem zasad lojalności, uczciwości, zaufania i poszanowania swoich interesów.
- 16.2. Strony zobligowane są do bieżącego informowania się i kontaktu w każdej kwestii mającej znaczenie dla realizacji przedmiotu Umowy.



210/23

- 16.3. Strony postanawiają, że komunikacja między nimi odbywać będzie się w formie pisemnej, telefonicznej i elektronicznej (e-mail), z zastrzeżeniem przepisów Umowy wymagających wyłącznie formy pisemnej.



CZĘŚĆ V WZÓR UMOWY

W dniu w Warszawie, pomiędzy: **Województwem Mazowieckim ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 113-245-39-40 - Mazowieckim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Warszawie** z siedzibą: **00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14**, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez: **Grzegorza Obłąkowskiego – Dyrektora Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie**

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – **postępowanie nr 210/23** zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn.: **Opracowanie kompletnej dok. projektowo - kosztorysowej w ramach zadania pn.: Budowa budynku administracyjnego wraz z budynkiem magazynowo - garażowym oraz budową dróg wewnętrznych, oświetleniem, ogrodzeniem terenu OD MZDW ul. Płońska 45 w Nasielsku. – nr postępowania 210/23** obejmujące wszystkie wymogi określone szczegółowo w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Część III SWZ stanowiącej zał. nr 4 do Umowy).
2. Przez **dokumentację projektową** należy rozumieć całość dokumentacji we wszystkich zleconych Wykonawcy branżach i zakresach oraz wszelkie dokumenty: administracyjne, formalno-prawne, uzgodnienia, decyzje i opinie wymagane w opisie przedmiotu zamówienia bądź przepisami prawa.
3. **Dokumentacja projektowa** musi zawierać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie **Wykonawcy**, że jest wykonana zgodnie z **Umową**, obowiązującymi przepisami i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część **Dokumentacji Projektowej**.
4. Do **Dokumentacji Projektowej** Wykonawca dołączy ostateczne decyzje administracyjne:
 - Pozwolenie na budowę.
5. **Zamawiający** zobowiązuje się wypłacić za wykonanie **Dokumentacji Projektowej** wynagrodzenie w wysokości:

1) Cena za Fazę 1

netto:.....zł

słownie:..... złotych

2) Cena za Fazę 2 (prawo opcji):

netto:.....zł

słownie:..... złotych



3) Cena łączna za Fazę 1 oraz Fazę 2:

netto:.....zł

słownie:..... złotych

podatek VAT % tj.zł

słownie:.....złotych

brutto:zł

słownie:..... złotych

§2

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania **Dokumentacji Projektowej** zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Część III SWZ).
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i weryfikacji w zakresie wynikającym z przepisów prawnych.
Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć **Zamawiającemu Dokumentację Projektową** stanowiącą przedmiot **Umowy** wraz z uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami, o których mowa w ust. 1 i 2 w terminie:
 - **Faza 1 Dokumentacji Projektowo - Kosztorysowej - 270 dni od dnia podpisania umowy**
 - **Prawo opcji - Faza 2 Nadzoru autorskiego: okres 12 miesięcy**
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji w terminie **do 45 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
5. Czas realizacji umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu realizacji robót budowanych.
6. **Wykonawca** powinien skierować do wykonania **Dokumentacji Projektowej** personel wskazany w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i zaakceptowana przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą zgodne z warunkami udziału w postępowaniu.
- 6.1. **Wykonawca** musi przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** propozycję zmiany, o której mowa w punkcie 6 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
- 6.2. **Zamawiający** zaakceptuje zmianę, o której mowa w punkcie 6.1. w terminie 14 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami **Umowy**.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie stosunku pracy osoby odpowiedzialne za wykonywanie czynności **nadzorowania, koordynowania i kierowania pracami związanymi z realizacją zamówienia**. Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawcy, jeżeli ww. czynności będą wykonywane przez Podwykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,



c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa powyżej.

§4

1. **Wykonawca** oświadcza, iż realizacja przedmiotu niniejszej umowy będzie odbywać się przy uwzględnieniu i z poszanowaniem wymagań określonych i wynikających z obowiązujących przepisów ustawy z dnia 11.01.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w szczególności art. 68 ust. 3 tej ustawy, tzn. Wykonawca oświadcza, iż łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20.06.1997 r. – Prawo o ruchu drogowym używanych przy wykonywaniu tego zadania będzie wynosił co najmniej 10%.
2. **Zamawiający** może w każdym czasie, w okresie realizacji przedmiotu umowy, zażądać od Wykonawcy pisemnego oświadczenia o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadania zleconego niniejszą umową, które zawierać będzie informacje na temat łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1, wraz ze wskazaniem ich numerów rejestracyjnych.
3. W przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązku wskazanego w ust.1, jak również niezłożenia na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w ust.2 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody Zamawiającego z tego wynikające.

§5

1. **Strony** postanawiają, że płatność za wykonaną **Dokumentację Projektową** nastąpi w częściach:
 - 1.1. Płatność za wykonaną Fazę 1 Dokumentację Projektowo – Kosztorysową:
 - a. **40%** kwoty po wykonaniu przez Wykonawcę projektu budowlanego i złożeniu przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę, przy czym podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru częściowego – dokumentacja z adnotacją „bez uwag” oraz projekt budowlany wraz z kopią wniosku o pozwolenie na budowę;
 - b. **60%** kwoty po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę i wykonaniu przez Wykonawcę projektu technicznego, przy czym podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego - dokumentacja z adnotacją „bez uwag” wraz z kopią prawomocnego pozwolenia na budowę.



- 1.2. Płatność za wykonaną Fazę 2 Nadzór autorski (prawo opcji):
 - a. **80 %** kwoty proporcjonalnie do procentowego wykonania robót budowlanych, jednak nie częściej niż raz na kwartał, przy czym podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu częściowego – nadzór autorski z adnotacją „bez uwag”,
 - b. **20 %** kwoty po uzyskaniu przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, przy czym podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie przez Strony protokołu końcowego – nadzór autorski z adnotacją „bez uwag”.
2. Strony postanawiają, że płatność za wykonaną Dokumentację Projektową nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury częściowej wystawionej na podstawie podpisanego obustronnie protokołu częściowego odbioru przedmiotu umowy oraz faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę na podstawie podpisanego obustronnie protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Zgodnie z obowiązującymi przepisami rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
4. W przypadku wykonywania usług przez podwykonawców zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych usług.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 4, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Zapłata ostatniej płatności dla Wykonawcy nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań finansowych wobec niego.
7. Zapłata za fakturę zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy:

nr
bądź inny rachunek wskazany w dokumencie sprzedaży, pod warunkiem, że rachunek jest przypisany do Wykonawcy w „białej liście podatników”.
8. Wskazany rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
9. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego z wykazem podatników Ministerstwa Finansów Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za nieterminową płatność.
10. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
11. Faktury za opracowanie dokumentacji będą wystawione na **Nabywcę: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP 113-245-39-40; Odbiorca: Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie z siedzibą: 00-048 Warszawa, ul. Mazowiecka 14 i dostarczone do siedziby Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie.**
12. Od dnia 18.04.2019 r. istnieje możliwość przesyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>) na adres podawczy PEF: 527-020-63-46.
13. W razie odstąpienia od **Umowy** z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.



14. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia **Zamawiającemu**. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek **Wykonawcy**.

§6

1. **Dokumentacja Projektowa** wykonana na podstawie niniejszej umowy stanowi własność **Zamawiającego**.
2. **Projekt** wykonany na podstawie niniejszej umowy stanowi własność **Zamawiającego**. Wraz z odbiorem ostatecznym opracowań projektowych **Zamawiający** przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowań projektowych wykonanych w ramach **Umowy**. W ramach przejętych praw majątkowych **Zamawiający** będzie mógł bez zgody **Wykonawcy** i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz **Wykonawcy** oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych wykonywać autorskie prawa zależne oraz:
 - 1) użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań **Zamawiającego**, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót,
 - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - 2) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
 - 3) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
 - 4) zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką,
3. **Zamawiający** nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających ich autora.

§7

1. **Wykonawca** dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnosi zabezpieczenie w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. kwotę:.....zł, słownie: (.....zł).
2. Warunki, na jakich **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz warunki zwrotu ww. zabezpieczenia, określone są w Części I SWZ, Rozdział XX pkt 2-10.

§8

1. **Wykonawca** wnosi **Zamawiającemu** zabezpieczenia z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy brutto tj. kwotę: zł (słownie:zł).
2. Okres rękojmi na prace wykonane przez **Wykonawcę** wynosi miesięcy. Bieg **Okresu Rękojmi** rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego opracowań projektowych.
3. Warunki, na których **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi oraz na których **Zamawiający** dokonuje zwrotu zabezpieczenia z tytułu rękojmi, opisane są w Części I SWZ, Rozdział XX pkt 11.

§9

1. **Wykonawca** wyznacza p. do nadzorowania, koordynowania i kierowania pracami związanymi z realizacją **Umowy**



oraz do bezpośrednich kontaktów z **Zamawiającym** stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

2. **Zamawiający wyznacza p.**do nadzorowania realizacji zamówienia oraz dokonania odbioru zamówienia.

§10

1. **Strony** ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowić będą kary umowne z następujących tytułów:

Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- 1) za **Zwłokę** w wykonaniu prac projektowych w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień **zwłoki**,
 - 2) za **Zwłokę** w usunięciu wad ujawnionych w **okresie rękojmi** w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez Strony terminu usunięcia wad,
 - 3) za **Zwłokę** w usunięciu wad stwierdzonych w **trakcie odbioru końcowego** w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto,
 - 5) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności w wysokości **5 000,00 zł** za każdy przypadek,
 - 6) **200,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty zwaloryzowanego wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia,
 - 7) za **Zwłokę** w przedłożeniu polisy potwierdzającej posiadanie wymaganego aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) przez Wykonawcę w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki
 - 8) **Maksymalna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% kwoty brutto umowy.**
2. Ustanowione w ust. 1 odszkodowania w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. W wypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
4. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury ostatecznej wystawionej przez Wykonawcę na Zamawiającego lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§11

1. Zgodnie z art. 455 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, na mocy porozumienia stron w następujących przypadkach i na następujących warunkach:

a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie usługi – o czas, w którym z powodu wystąpienia siły wyższej umowa nie mogła być realizowana; za siłę wyższą uważa się w szczególności klęski żywiołowe, działania wojenne, zamieszki, akty o charakterze terrorystycznym – o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty;
- zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego – o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty;
- zmiany będące następstwem działania podmiotów trzecich – o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty;

b) Zmiany osobowe:



- zmiana osób koordynujących wykonanie umowy;
- c) Zmiany organizacji spełniania świadczenia w zakresie:
 - konieczności zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań podmiotów trzecich nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy – o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty;
- d) Płatności:
 - zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy.
 - zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności częściowych na rzecz wykonawcy.
- e) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
 - rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami; minimalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie będzie niższe niż **50%** wynagrodzenia umownego niezależnie od zakresu ograniczenia wykonania zamówienia przez Zamawiającego.
 - wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, z powodu zmian wprowadzonych do umowy (np. termin realizacji umowy).
- 2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
- 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści **Umowy** mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez **Strony**.
- 4. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - c) udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 5. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku VAT od towarów i usług oraz podatku akcyzowego dla robót objętych przedmiotem umowy, Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, zmianę należnego wynagrodzenia Wykonawcy w ten sposób, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie nie ulega zmianie, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z obowiązującą po zmianie stawką VAT. Taka zmiana wygródzenia będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której znajdzie zastosowanie zmiana stawki podatku VAT.
- 6. W okresie realizacji umowy Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Warunkiem dokonania zmiany należnego wynagrodzenia Wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia;
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu, zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.



- Warunkiem dokonania zmiany należnego wynagrodzenia Wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływ tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia;
- 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Warunkiem dokonania zmian wynagrodzenia wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływy zmian na kosztu wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia owego wynagrodzenia.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
7. Ciężar wykazania wpływu w/w zmian na koszt wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.

W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 6 pkt. 1-3 niniejszego paragrafu umowy na wynagrodzenie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia do czasu wykazania przez Wykonawcę wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia.

§12

Zasady wprowadzania w umowie na usługę zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy określa załącznik nr 2 do umowy stanowiący integralną część umowy.

§13

Bez pisemnej zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.

§14

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń **Wykonawcy** w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli **Zamawiający** odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2 **Wykonawca** może zwrócić się do właściwego sądu.

§15

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§16

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej **Umowy** mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§17

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Instrukcja dla Wykonawców – Część I SWZ
2. Waloryzacja wynagrodzenia wykonawcy – zasady,
3. Oferta z dnia,
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz załącznikami– Część III SWZ,
5. Ogólne warunki umowy na wykonywanie prac projektowych – Część IV SWZ,
6. Zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania umowy.



210/23

§18

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 2

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać skorygowane dla oddania zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi postanowieniami (Waloryzacja).
2. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o podany w niniejszych postanowieniach wskaźnik ustalany w oparciu o wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.), ogłaszany przez Izbę Projektowania Budowlanego na każdy kolejny rok obowiązywania umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy w pierwszych 6 miesiącach obowiązywania umowy.
4. Kwoty płatne Wykonawcy w ramach przewidzianych umową dwóch odbiorów częściowych i odbioru przedmiotu umowy będą podlegać waloryzacji w momencie dokonywania odbiorów częściowych lub odbioru przedmiotu umowy w stanie na dzień przekazania elementów dokumentacji projektowej podlegających odbiorowi lub zaistnienia okoliczności umożliwiających dokonanie odbioru wyłącznie w części wynagrodzenia dla części dokumentacji projektowej podlegającej odbiorowi.
5. Wysokość wskaźników waloryzacji wynagrodzenia ustala się na podstawie wzoru:

$$W_x = [S_{x0}/S_x] \times 100] - 100$$

gdzie:

W_x - wskaźnik waloryzacji wynagrodzenia w momencie dokonywania odbiorów częściowych (jako W_1 i W_2) lub odbioru przedmiotu umowy (jako W_3) w stanie na dzień przekazania elementów dokumentacji projektowej podlegających odbiorowi lub zaistnienia okoliczności umożliwiających dokonanie odbioru,

S_x - wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) ustaloną na rok kalendarzowy, w którym zawarto umowę (w 2023 r. wskaźnik S_x wynosi 25,32 zł). ogłoszony przez Izbę Projektowania Budowlanego w roku poprzedzającym rok zawarcia umowy,

S_{x0} - wysokość stawki za umowną jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) ustaloną na rok kalendarzowy w którym dokonywany jest odbiór częściowy lub odbiór przedmiotu umowy.

Wskaźnik W_x zaokrągla się do drugiego miejsca po przecinku.

6. W przypadku, gdyby powyższy wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.
7. Waloryzację przeprowadza się poprzez zawarcie aneksu do umowy pod warunkiem zabezpieczenia odpowiednich środków w Budżecie Zamawiającego oraz Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Mazowieckiego.
8. Wynagrodzenie będzie Waloryzowane do wysokości +/- 15 % wynagrodzenia określonego w umowie co oznacza, że zmiana wynagrodzenia w skutek zastosowania



- poszczególnych Waloryzacji (W_1 , W_2 i W_3) (tj. maksymalne podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia) nie może przekroczyć tego progu i kwoty przewidzianej w umowie.
9. W przypadku, gdy w wyniku Waloryzacji wynagrodzenie Wykonawcy winno ulec zmniejszeniu, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia aneksu określającego zmianę wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.
 10. Waloryzacji podlega ta część wynagrodzenia, która wynika z dokonywania odbiorów częściowych lub odbioru przedmiotu umowy w stanie na dzień przekazania elementów dokumentacji projektowej podlegających odbiorowi lub zaistnienia okoliczności umożliwiających dokonanie odbioru,
 11. Wykonawca w momencie przekazania elementów dokumentacji projektowej podlegających odbiorowi lub zaistnienia okoliczności umożliwiających dokonanie odbioru zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie, o zmianie (wyliczeniu) wysokości wskaźnika Waloryzacji (W_1 , W_2 i W_3), który winien być zastosowany w odniesieniu do części wynagrodzenia dla części dokumentacji projektowej podlegającej odbiorowi.
 12. Do umów, których przedmiotem są usługi, zawartych pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszymi Podwykonawcami, odpowiednie zastosowanie będą mieć niniejsze postanowienia zawarte w niniejszej klauzuli waloryzacyjnej.
 13. Waloryzacja wynagrodzenia płatnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik ustalony zgodnie z pkt 5 Klauzuli waloryzacyjnej.

