

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:623679-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Łódź: Polimery winylu w formach podstawowych
2021/S 237-623679**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Włókiennictwa

Adres pocztowy: ul. Brzezińska 5/15

Miejscowość: Łódź

Kod NUTS: PL711 Miasto Łódź

Kod pocztowy: 92-103

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Piotrowska

E-mail: zamowienia@iw.lukasiewicz.gov.pl

Tel.: +48 426163103

Faks: +48 426792638

Adresy internetowe:

Główny adres: www.iw.lodz.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/iw>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/iw>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: instytut badawczy

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: prace badawcze, rozwojowe i wdrożeniowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa polimeru superabsorbpcyjnego SAP

Numer referencyjny: IZ/ZP-236-27/21

II.1.2) Główny kod CPV

24540000 Polimery winylu w formach podstawowych

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

1.1 Polimer superabsorbpcyjny

- wielkość cząstek superabsorbentu od 75 µm do 400 µm – powyżej 90%;

- szybkość pęcznienia, woda destylowana: naniesienie 30g/m²

60s ≥ 15mm wg metody IW;

- szybkość pęcznienia, woda morska: naniesienie 60g/m²

60s ≥ 2 mm wg metody IW;

- absorbcja na wodę destylowaną: powyżej 100g/g;

Ilość: 14 000 kg

1.2 Przedmiotem zamówienia jest Polimer superabsorbpcyjny

- wielkość cząstek superabsorbentu od 75 µm do 500 µm – powyżej 60%;

- szybkość pęcznienia, woda destylowana: naniesienie 30g/m²

60s ≥ 9 mm wg metody IW; 120s ≥ 16 mm wg metody IW;

- szybkość pęcznienia, woda morska: naniesienie 60g/m²

60s ≥ 1 mm wg metody IW; 180s ≥ 2 mm wg metody IW;

- absorbcja na wodę destylowaną: powyżej 400g/g;

- absorbcja na wodę morską(0,9%-NaCl ag.): powyżej 50g/g;

Ilość: 32 000 kg

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL711 Miasto Łódź

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa Polimeru superabsorbpcyjnego o parametrach:

1.1 Polimer superabsorbpcyjny

- wielkość cząstek superabsorbentu od 75 µm do 400 µm – powyżej 90%;

- szybkość pęcznienia, woda destylowana: naniesienie 30g/m²

60s ≥ 15mm wg metody IW;

- szybkość pęcznienia, woda morską: naniesienie 60g/m²

60s ≥ 2 mm wg metody IW;

- absorpcja na wodę destylowaną: powyżej 100g/g;

Ilość: 14 000 kg

1.2. Przedmiotem zamówienia jest Polimer superabsorbpcyjny

- wielkość cząstek superabsorbentu od 75 µm do 500 µm – powyżej 60%;

- szybkość pęcznienia, woda destylowana: naniesienie 30g/m²

60s ≥ 9 mm wg metody IW; 120s ≥ 16 mm wg metody IW;

- szybkość pęcznienia, woda morską: naniesienie 60g/m²

60s ≥ 1 mm wg metody IW; 180s ≥ 2 mm wg metody IW;

- absorpcja na wodę destylowaną: powyżej 400g/g;

- absorpcja na wodę morską(0,9%-NaCl ag.): powyżej 50g/g;

Ilość: 32 000 kg

Termin realizacji sukcesywnych dostaw nie może być dłuższy niż 14 dni od daty złożenia zamówienia.

Do każdej dostawy należy dołączyć świadectwo jakości/atest lub dokument potwierdzający posiadanie Systemu Zapewnienia Jakości.

2. Wraz z ofertą Wykonawcy są zobowiązani dostarczyć na swój koszt co najmniej 100 kg oferowanego polimeru superabsorbpcyjnego SAP w celu dokonania próby technologicznej, co pozwoli na stwierdzenie zgodności wyrobu finalnego z wymogami Zamawiającego, określenia ceny efektywnej jednostkowej polimeru superabsorbpcyjnego SAP oraz ocenę zgodności zaoferowanego produktu z charakterystyką przedmiotu zamówienia.

Miejsce dostarczenia polimeru superabsorbpcyjnego SAP przeznaczonego na próby: 92-103 Łódź, ul. Śnieżna 5. W przypadku, gdy produkt na dokonanie prób nie zostanie dostarczony lub wynik przeprowadzonych prób technologicznych nie potwierdzi, że oferowany produkt spełnia ww. wymagania Zamawiającego oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Zamawiający po przeprowadzeniu prób technologicznych określi ilość polimeru superabsorbpcyjnego SAP naniesioną na 1 m² włókniny niezbędną do tego, aby kompozyt włókninowy produkowany w Sieci Badawczej Łukasiewicz-Instytucie Włókiennictwa według własnej technologii, spełnił parametr jakościowy gotowego wyrobu – pęcznienia pod wpływem wody destylowanej wg procedury badawczej IW.

Następnie ustali cenę efektywną jednostkową jako iloczyn masy polimeru superabsorbpcyjnego SAP (masa podawana w kg) naniesionej na 1 m² włókniny i ceny 1 kg polimeru superabsorbpcyjnego SAP. Cena do 4 miejsc po przecinku.

Zamawiający nie stawia wymagań co do rodzaju opakowań (zwrotnych lub bezzwrotnych) w jakich ma być dostarczony przedmiot zamówienia, jednocześnie informuje, że w przypadku opakowań zwrotnych wszelkie koszty ich stosowania ponosi Wykonawca.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 Pzp

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do rozporządzenia wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/bazawiedzy/prawo-zamowienpublicznychregulacje/>

prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:

- 1) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 z późn.zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3 do SWZ;
- 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

4) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

5) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

6) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa pkt 2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;

2) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.4, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

3) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.5 i pkt 2.6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 3.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Ofertę sporządza się na formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 SWZ;

2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)

3) próbki przedmiotu zamówienia - co najmniej 100 kg oferowanego polimeru superabsorbcyjnego SAP.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie ze wzorem umowy załącznik nr 5 SWZ

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 21/01/2022
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 18/03/2022
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 21/01/2022
Czas lokalny: 10:05
Miejsce:
Otwarcie ofert jest niejawne.
Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje z otwarcia ofert opisane w rozdziale XVI SWZ.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Tel.: +48 224587840
- VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**
Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
Miejscowość: Warszawa
Państwo: Polska
- VI.4.3) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza / Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

02/12/2021