

- Projektowane postanowienia umowy -
zawarta w dniu w Białymstoku

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY: **SKARB PAŃSTWA – 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku**

15 – 325 Białystok, ul. Kawaleryjska 70
NIP: 542-322-47-55 REGON: 200689828
reprezentowany przez:
Komendanta
.....

a

WYKONAWCA: *Pełna nazwa firmy lub Pan/i prowadzący/a działalność*

gospodarczą pod nazwą

Kod miejscowość, ulica numer

Nr telefonu:

Nr fax.:

NIP:

REGON:

KRS:

reprezentowany przez:

Pana/ią..... – (np. Prezesa Zarządu)

zwany dalej Wykonawcą

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia klasycznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24 z późn. zm.) „**Pielęgnacja pasów i wałów przeciwpożarowych na terenach wojskowych administrowanych przez 25 WOG w podziale na cztery zadania**”, nr sprawy 03/W1/2021.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na pielęgnacji pasów ppoż. i wałów przeciwpożarowych na terenach wojskowych administrowanych przez 25 WOG Białystok **Zadanie II - Pielęgnacja pasów przeciwpożarowych – rejon Skład Osowiec, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.**

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy – **od dnia zawarcia umowy do dnia 18.10.2021 r.**, w tym: I etap - do 20.05.2021r., II etap – do 12.07.2021r., III etap - do 30.08.2021r., IV etap – do 18.10.2021r. przy czym pomiędzy etapami pielęgnacji pasów musi być zachowany co najmniej 30 dniowy odstęp czasowy.

§ 3

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty na kwotę: brutto:

..... złotych (słownie:), w tym netto:
złotych (słownie:).

2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa jest kwota ryczałtowa i obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłat, w tym podatek VAT. Cena może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty i rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny tak, aby wyliczona cena za realizację była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. w celu jej jednoznacznego określenia.
3. Fakturę należy wystawić na nabywcę: 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku, ul Kawaleryjska 70, 15-325 Białystok, NIP 542-322-47-55.
4. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT .
5. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów (tj. protokołów z odbioru usługi – dotyczy każdego etapu , które zgodnie z §4 pkt. 9 stanowią podstawę do wystawienia faktury VAT), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury o którym mowa w ust. 4, nie biegnie.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Koszt dojazdu do miejsca wykonania usługi ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 t. j.). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
10. Wykonawca zamierzający wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie

z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U. z 2019r. poz.2357) prowadzony jest rachunek VAT.

12. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0).

§ 4

SPOSÓB, MIEJSCE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Usługi określone w §1 Wykonawca zrealizuje w sposób określony w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część umowy.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: Jednostka Wojskowa Skład Osowiec
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi, przepisami ochrony środowiska i bez stworzenia zagrożeń dla zdrowia.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7.00- 15.30, w piątek od 7.00- 13.00
5. W przypadku uszkodzenia infrastruktury technicznej obiektów budowlanych, dróg a także wyrządzeniu szkody osobom trzecim – Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałych w wyniku realizacji usługi szkód na własny koszt.
6. Przed przystąpieniem do realizacji usługi przedstawiciel Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona wskaże Wykonawcy miejsce wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zgłosi pisemnie, bądź drogą elektroniczną na adres mail: 25woq.kancelaria@ron.mil.pl, Zamawiającemu gotowość do odbioru robót.
8. W przypadku braku zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót (każdego etapu), odbiór nastąpi w ostatnim dniu zakończenia każdego etapu, określonego w § 2 umowy.
9. Z czynności odbioru (z każdego etapu) zostanie sporządzony protokół, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiającego i Użytkownika, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad przy odbiorze.
10. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, pisemnie, bądź drogą elektroniczną, na adres mail: 25woq.kancelaria@ron.mil.pl. Strony ustalają termin odbioru prac ocenianych uprzednio wadliwie.
11. Podpisane przez obie strony protokoły stanowiąc będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 5

KLAUZULA JAKOŚCIOWA

Nie dotyczy

§ 6

GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

Nie dotyczy

§ 7
RĘKOJMIA

Nie dotyczy

§ 8.
ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności należnych mu od Zamawiającego bez jego uprzedniej, pisemnej zgody pod rygorem nieważności

§ 9
WSPÓLDZIAŁANIE I NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia
2. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę(y) upoważnioną(e) całościowo za nadzór nad realizacją umowy.....
3. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
.....
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.

§ 10
KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) 20 % wartości brutto umowy o której mowa w § 3 ust. 1 – w wypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 0,25 % wartości brutto przedmiotu umowy o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminach realizacji poszczególnych etapów o których mowa w § 2, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy;
 - 3) 0,25 % wartości brutto usługi, w przypadku wykonania jej z wadami, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
 - 4) 0,25 % wartości brutto umowy z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminie określonym w § 12 pkt.6 umowy.
 - 5) 5% wartości brutto umowy z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy z Podwykonawcą lub projektu jej zmian, o której mowa w § 12 pkt.3 niniejszej umowy.
 - 6) 200 zł za każdorazowe naruszenie zakazu wnoszenia i używania na terenie chronionego kompleksu wojskowego bez zezwolenia urzędów do przetwarzania obrazu i dźwięku,

- 7) 1000 zł za każdorazowe naruszenie zakazu rejestrowania lub transmisji obrazu i dźwięku na terenie kompleksu wojskowego.

Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 35 % wartości brutto umowy.

3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Termin zapłaty kar umownych wynosi do 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie /nota obciążeniowa/.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1% wartości brutto umowy za nie przedłożenie dokumentów o których mowa w § 18 ust.2 niniejszej umowy
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.
9. Za niedopełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób świadczących usługi w trakcie realizacji przedmiotu umowy (zapisy SIWZ) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdą osobę w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu do wskazanych czynności zapisanych w SIWZ.

§ 11

ROZWIĄZANIE LUB ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości bądź części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy w ciągu 14 dni zgodnie z terminami etapów określonymi w § 2 umowy,
 - 2) gdy powstanie zagrożenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy / likwidacji przedsiębiorcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 w terminie do 1 miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w umowie jako przyczyny odstąpienia.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania w terminie określonym w § 2 dla każdego etapu, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, przewidzianych w § 10. Odstąpienie od umowy

nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania (*lex commissoria* – art. 492 Kodeksu cywilnego).

4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami*/ przy udziale Podwykonawcy*
w zakresie (**niepotrzebne skreślić*)
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Wykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy i/lub projektu zmian takiej umowy, przy czym Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy i/lub zmiany umowy o podwykonawstwo.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest niniejsza usługa, niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności gdy projekt umowy:
 - 1) nie zawiera kompletnej informacji w zakresie stron umowy o podwykonawstwo;
 - 2) nie zawiera szczegółowej informacji w zakresie przedmiotu umowy oraz zakresu zleconej usługi;
 - 3) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie usługi zleconej podwykonawcy;
 - 4) uzależnia uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 5) zawiera termin realizacji usługi dłuższy niż przewidywany umową z Zamawiającym;
 - 6) zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonaną usługę uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy;
 - 7) zawiera cenę za realizację usługi przekraczającą ceny określone w umowie Wykonawcy z Zamawiającym;
 - 8) jest niekompletny, w szczególności gdy nie zawiera wszystkich wymienionych w nim załączników;
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest niniejsza usługa w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub/i jej zmian w przypadkach, o których mowa w ust. 4.

7. Nie zgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy lub odrębnymi przepisami.
9. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 w sprawie zamówienia publicznego.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi, jednakże nie dłużej niż 21 dni od odbioru usługi przez Zamawiającego.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę zamówienia na usługę.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa wymieniona w §1.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy.
14. Przed terminem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 12 Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Termin zgłaszania uwag: 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12 Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
17. Wykonawca i Podwykonawca odpowiadają solidarnie za szkody wyrządzone Zamawiającemu wynikające z realizacji niniejszej umowy.
18. Zamawiający nie wyraża zgody na dalszych podwykonawców.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

§ 14

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy, w sytuacjach określonych w granicach unormowania art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy:

- 1) zmiany terminu wykonania umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w terminie wyniknie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
 - 2) przedłużenia terminu wykonania umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 4) innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego,
 - 5) zmiana określonego producenta, typu i modeli u przedmiotu umowy, w przypadku zakończenia jego produkcji lub wycofania go z produkcji, z tym że cena wskazana w § 3 umowy nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w załączniku do umowy,
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
 3. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§ 15

ZAKRES WYMAGAŃ

W ZAKRESIE OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Przedmiotem ochrony są wszelkie informacje, które mogłyby zostać ujawnione Wykonawcy w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na ich formę oraz sposób pozyskania, w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) ochrony fizycznej obiektów;
 - 2) rozmieszczenia i użytkowania systemów alarmowych wykorzystywanych w ochronie fizycznej obiektów wojskowych;
 - 3) wszelkie inne informacje uzyskane w związku z realizacją umowy mające wpływ na zapewnienie bezpieczeństwa obiektu;
 - 4) dokumenty i materiały, które mogą zostać wytworzone w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zobowiązany jest pod rygorem odpowiedzialności karnej, zachować w tajemnicy wszelkie informacje, do których miał dostęp w trakcie realizacji przedmiotu umowy i nie udostępniania ich żadnemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, chyba że taki obowiązek wynika z przepisów prawa.
3. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez Wykonawcę w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (t. j. prasie, radiu, telewizji, filmie, Internecie itp.)

4. Wstęp pracowników wykonawcy na teren chroniony odbywać się będzie na podstawie przepustek z napisem „GOŚC” wystawionych na podstawie wykazu osób wyznaczonych do realizacji umowy” stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wjazd pojazdów Wykonawcy na teren chroniony odbywać się będzie na podstawie „Wykazu pojazdów uprawnionych do wjazdu na teren kompleksu wojskowego” stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
6. Zabrania się pracownikom Wykonawcy wnoszenia i użytkowania na terenie chronionym kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku (telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, kamery, rejestratory samochodowe, inne urządzenia i środki łączności do rejestrowania dźwięku lub obrazu), używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji (Dz. Urz. MON z dnia 10.06.2020r. poz. 94).
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach użytkownik kompleksu wojskowego odpowiedzialny za jego ochronę może wyrazić zgodę na wniesienie i używanie w strefie ochronnej III urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku w celach komunikacyjnych z zastrzeżeniem połączeń w transmisji wideo.
8. W przypadku stwierdzenia rejestrowania albo transmisji obrazu lub dźwięku w strefie ochronnej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Służbę Kontrwywiadu Wojskowego, właściwą terytorialnie jednostkę Żandarmerii Wojskowej oraz najbliższą jednostkę Policji.
9. Nie przewiduje się w związku z wykonywaniem umowy:
 - 1) Wytwarzania przez Wykonawcę materiałów niejawnych,
 - 2) Przekazywania materiałów niejawnych Wykonawcy,
 - 3) Wymiany korespondencji niejawnej pomiędzy stronami umowy.
10. Wstęp na teren kompleksów wojskowych osób nieposiadających obywatelstwa polskiego, wymaga uzyskania zezwolenia po otrzymaniu pozytywnej opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017r. poz. 18). O wyrażenie opinii występuje Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że pracownicy w czasie realizacji usługi będą przestrzegali zasad obowiązujących na terenie kompleksów wojskowych w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych przez Wewnętrzne Służby Ochrony, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 838)

§ 16

BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawcy w związku z wykonywaniem zadania zostaną udostępnione dane pracowników do kontaktów roboczych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 17

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem realizacji usługi dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) „Wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy” zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy;
 - 2) „Wykaz pojazdów uprawnionych do wjazdu na teren kompleksu wojskowego” zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.
2. W przypadku zmian dotyczących osób oraz pojazdów wyznaczonych do realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do ich bieżącej aktualizacji poprzez przekazanie Zamawiającemu zaktualizowanych wykazów, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie prac związanych z ochroną przeciwpożarową.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenie OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w okresie realizacji przedmiotu zamówienia pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy..

§ 18

ZATRUDNIENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby świadczące usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (DZ.U. 2019, poz.1040 z późn. zmianami)
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w okresie realizacji niniejszej umowy. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym na wezwaniu, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia w siedzibie Zamawiającego dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób realizujących usługę w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zgodnie z zapisami w przedmiotowym SIWZ. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności

wskazane w SIWZ w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być do zidentyfikowania

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dokumentów, w celu potwierdzenia przez Wykonawcę, Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi w trakcie realizacji zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę ww. wymogu, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §10 pkt.9.

§ 19

INNE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z dnia 2019.10.24 z późn. zm.)
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Zamawiający - Pion Głównego Księgowego

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 – Zamawiający - Sekcja Zamówień Publicznych

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy

Załącznik nr 3 – Wykaz pojazdów uprawnionych do wjazdu na teren kompleksu wojskowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....