

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania polegającego na modernizacji hali sportowej przy ZSTiO”

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji (art.275 pkt 1 ustawy PZP)

Nr postępowania: GIM.271.1.2025

Zatwierdzam:

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający: Miasto Gorzów Wielkopolski
Siedziba: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
Adres: ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wlkp.
Numer NIP: 599 00 19 632
Numer REGON: 000650181
Tel. + 48 95 735 55 00
E-mail: kancelaria@um.gorzow.pl

Zamawiający”) w imieniu, którego działają:
Gorzowskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o., reprezentowana przez Prezesa

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, o wartości mniejszej niż progi unijne o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320) pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania polegającego na modernizacji hali sportowej przy ZSTiO**”

Strona internetowa zamawiającego: www.bip.wrota.lubuskie.pl/umgorzow/

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem internetowym
<https://platformazakupowa.pl/pn/gim.gorzow>

2. Tryb udzielania zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art.275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) - „PZP” na podstawie art. 275 pkt 1) w zw. z art. 266 – 274, art. 276, art.277 ust. 1, art. 280, art. 281, art. 283 -286 PZP oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 1 PZP wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 PZP.
- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 PZP.
- 2.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 2.8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
- 2.9. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 2.10. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 pkt 3 PZP jeżeli oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający Miasto Gorzów Wlkp. zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 2.11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia obowiązuje ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. 2024 r. poz. 1320), Kodeks Cywilny oraz odpowiednie rozporządzenia.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania polegającego na modernizacji hali sportowej przy ZSTiO wraz z budynkiem biurowym i zapleczem oraz zagospodarowaniem terenu na działce 873/16, obr. 2-Górczyn, w oparciu o opracowanie „Audyt energetyczny budynku hali sportowej w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Gorzowie Wlkp. w ramach zadania inwestycyjnego „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w Gorzowie Wielkopolskim - Etap V”

W opracowaniu należy uwzględnić niezbędne do wykonania poniższe prace, w szczególności:

- docieplenie ścian zewnętrznych budynku,
- docieplenie ścian zewnętrznych fundamentowych budynku,
- wymiana stolarki okiennej części nadziemnej,
- wymiana stolarki drzwiowej,
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania w całym budynku wraz z remontem pomieszczeń w niezbędnym zakresie,
- wymiana instalacji c.w.u. w całym budynku wraz z przywróceniem pomieszczeń do stanu pierwotnego,
- wymiana oświetlenia na nowoczesne oprawy LED,
- system monitorowania i zarządzania energią oparty na technologiach informacyjno – komunikacyjnych,
- montaż instalacji PV tylko na potrzeby hali wraz z magazynami energii (w przypadku dociążenia dachu hali instalacją fotowoltaiczną wymagana się rozpoznanie/opracowanie analizy nośności konstrukcji dachowej oraz powiązania jej z analizą dotyczącą odporności ogniowej pokrycia),
- budowa i przebudowa wentylacji mechanicznej hali gimnastycznej i pomieszczeń towarzyszących na wentylację z odzyskiem ciepła min. 75%,
- przebudowa i uzupełnienie istniejących pomieszczeń higieniczno- sanitarnych z dostosowaniem do obowiązujących przepisów z uwzględnieniem wymagań dla osób ze szczególnymi potrzebami.
- wszelkie działania projektowe winny zmierzać do przywrócenia pełnej funkcjonalności obiektu (tj. przywrócenia możliwości organizowania masowych imprez sportowych i widowiskowych) wymagają przeprowadzenia szczególnych analiz związanych z bezpieczeństwem pożarowym obiektu. Wobec czego w opracowaniu należy uwzględnić wszystkie prace dodatkowe niewymienione a niezbędne zgodnie z zaleceniami rzeczoznawców ds zabezpieczeń przeciwpożarowych i rzeczoznawcy ds sanitarno- higienicznych
- opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych oddzielnie dla każdej branży, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.
- uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do

opracowania przedmiotu zamówienia) opracowań danych wyjściowych takich jak np.: mapy do celów projektowych, operaty ochrony środowiska, decyzje środowiskowe, wypisy z rejestru gruntów, mapy ewidencji gruntów, warunki przyłączenia mediów, promesy gestorów sieci a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

- uzyskanie uzgodnień, materiałów, decyzji, i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt,
- sprawowanie nadzoru autorskiego,
- uzyskania, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej, w zależności od wymogów wynikających z przepisów, decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, w stosunku od którego organ nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji lub wydał potwierdzenie braku sprzeciwu do przedmiotowego zgłoszenia robót,

3.2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności:

- Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 września 2019 r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 9 maja 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami,
- 2) Projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ.

Zamówienie ujęto w planie zamówień pod poz. 1.3.8

3.3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

- 71222000 – 0 usługi architektoniczne w zakresie obiektów,
- 71220000 – 6 usługi projektowania architektonicznego,
- 71240000 – 2 usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania,
- 71240000 – 6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
- 71320000 – 7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
- 71248000 – 8 nadzór nad projektem i dokumentacją.

3.4 Projektant w swym opracowaniu uwzględni fakt, iż roboty budowlane prowadzone będą przy czynnym obiekcie hali.

3.5 Wykonawca projektując i realizując przedmiot zamówienia ma obowiązek uwzględnić w nim wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z zapisami prawa.

3.6. Wykonawca w dokumentacji projektowo – kosztorysowej winien uwzględnić zapisy ws realizacja prac modernizacyjnych winna być spójna z zasadą DNSH, w szczególności winny być realizowane działania na rzecz maksymalizacji wskaźnika (wagowo) odpadów budowlanych i rozbiórkowych innych niż niebezpiecznie wytworzonych na placu budowy, możliwych do ponownego użycia, recyklingu i innego odzysku materiałów, uwzględniając lokalne możliwości w tym zakresie jak również rodzaj i charakter danego projektu oraz aby odpowiednio dobrano technologie, materiały i urządzenia mając na celu zachowanie zasady DNSH. Projektant w dokumentacji techniczno- budowlanej winien zawrzeć zapis, iż Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest stosować zasadę nieczynienia szkody środowisku (DNSH), tj.:

- a) Wykonawca zobowiązany jest przygotować audyt przedrozbiórkowy (AR), w zakresie identyfikacji odpadów jakie mogą się pojawić w zakresie prac rozbiórkowych i ich ilości, wskazać wyroby, które mogą zostać ponownie użyte, oraz zasady i sposoby segregacji surowców pozyskanych z rozbiórki,
- b) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić Wykaz Odpadów i Planu Segregacji odpadów (WOiPS), w zakresie listy przewidywanych odpadów i ich ilości, które powstaną w toku prowadzenia oraz ustanowić wewnętrzny system zarządzania odpadami (demontaż, sortowanie, zbieranie), zapewniający ich selektywny odbiór z placu budowy i przygotować do ich powtórnego wykorzystania z uwzględnieniem postanowień Protokołu UE dotyczącym gospodarowania odpadami z budowy i rozbiórki,
- c) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię umowy zawartej na wywóz odpadów z terenu budowy oraz przedłożyć zbiorcze rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych jako do ponownego wbudowania, zezłomowanych, zutylizowanych) wraz z dokumentami, potwierdzającymi ich zagospodarowanie lub odbiór przez podmiot zewnętrzny

uprawniony do odbioru celem ich utylizacji. Opracowanie winno być załączone do dokumentacji powykonawczej,

- d) Wykonawca zobowiązany jest opracować PZJ (Program Zapewnienia Jakości) w ramach którego zobowiązuje się do uwzględnienia w nim wyodrębnionego wykazu działań skutecznie zapobiegających emisji hałasu, kurzu i zanieczyszczeń, zawierającego listę rozwiązań jakie będą stosowane podczas wykonywania robót w celu obniżenia natężenia czynników negatywnych bądź prowadzić do całkowitego ich wyeliminowania, w szczególności sposobu składowania materiałów na placu budowy, kontrolowanie poziomu emitowanego hałasu z uwzględnieniem zarówno godzin nocnych jak i prowadzenia prac na czynnym obiekcie. Wszystkie te dokumenty Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przedłożyć do zatwierdzenia przed rozpoczęciem prac,
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania Dokumentacji powykonawczej w ramach której przedłoży wszystkie Deklaracje właściwości użytkowych dla każdego z wbudowanych materiałów budowlanych oraz certyfikaty bezpieczeństwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r o wyrobach budowlanych,
 - f) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia Raportu Końcowego w zakresie wszystkich działań związanych z realizacją prac w zgodzie z zasadą DNSH,
- 3.7 **Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej** na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego, w szczególności rozpoznania możliwości pozyskania materiałów do realizacji robót oraz możliwości utylizacji gruntów z wykopów i materiałów nieprzydatnych do wbudowania. Informacje zdobyte podczas wizji mogą okazać się przydatne do należytego przygotowania oferty.
- 3.8. Wykonawca uwzględni rozwiązania zaproponowane w ramach audytu energetycznego z uwzględnieniem instalacji PV z magazynem energii na potrzeby hali sportowej
- 3.9. Zakres dokumentacji projektowej obejmuje w szczególności:
- Opracowanie mapy do celów projektowych,
 - Uzyskanie dokumentów dotyczących stanu prawnego terenu inwestycji oraz uzgodnień z właścicielami lub Zarządcami terenu robót,
 - Uzyskanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeśli wymagane),
 - Wykonanie inwentaryzacji budynku,
 - Opracowanie projektu budowlanego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz zagospodarowaniem terenu w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę/przyjęcia zgłoszenia robót,
 - Opracowanie projektu wykonawczego wszystkich branż zgodnie z rozporządzeniem z dnia 29 grudnia 2021r. Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021r., poz. 2454), , osobno rozwiązania dotyczące ppoż,

- Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót [z podziałem na branże], zgodnie z rozporządzeniem
- Wykonanie przedmiarów robót z podziałem na branże i etapy, zgodnie z § 6 – 10 rozporządzenia z dnia 29 grudnia 2021r. Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- Wykonanie Tabeli Elementów Rozliczeniowych w wersji edytowalnej
- Wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań wymaganych do realizacji umowy,
- Opracowanie inwentaryzacji zieleni wraz z operatem dendrologicznym oraz opisem sposobu prowadzenia prac w obszarze istniejącej zieleni oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wycinkę lub przesadzenie kolidującej zieleni, (jeśli zajdzie taka potrzeba)
- Opracowanie projektu zieleni uwzględniającego wymagane nasadzenia kompensacyjne (jeśli zajdzie taka potrzeba),
- Opracowanie projektu technicznego wszystkich branż,
- Opracowana dokumentacja winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie organów, których konieczność uzgodnień wynika z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w tym w szczególności opinie: Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących, Wydział Planowania i Koordynacji Urzędu Miasta, gestorów sieci w zakresie spełnienia wytycznych i uzgodnień do dokumentacji projektowej. Opinie winny być uzyskane przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji administracyjnej zgodnie z Prawem budowlanym i przepisami szczególnymi i/lub złożeniem zgłoszenia budowy.
- Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej oraz, że jest wydana w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.
- Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania całości dokumentacji projektowej oraz ponoszenia odpowiedzialności kontraktowej za całość dokumentacji projektowej.
- Wykonawca działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego wypełni i złoży do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych, do którego ten organ w ustawowo wyznaczonym terminie nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszystkich ewentualnych braków we wniosku o wydanie w/w decyzji lub/i w zgłoszeniu, wskazanych przez ten organ, w terminach wymaganych przez ten organ, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

- Przed złożeniem wniosku lub zgłoszenia Wykonawca uzgodni załączaną do nich dokumentację projektową z Zamawiającym.
- Wykonawca działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego, uzyska we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej, w zależności od wymogów wynikających z przepisów, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, w stosunku od którego organ nie wniósł sprzeciwu w drodze decyzji lub wydał potwierdzenie braku sprzeciwu do przedmiotowego zgłoszenia robót.

Dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszej umowy winna być opracowana i dostarczona do Gorzowskich Inwestycji Miejskich SP. z o.o., ul. Mościckiego 6, [66-400] Gorzów Wielkopolski w następującej ilości:

- a) Projekt Budowlany - 4 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej po opieczątowaniu przez organ Administracji Budowlanej),
 - b) Inwentaryzację – 2 egzemplarze CD,
 - c) Projekt Wykonawczy - 4 egzemplarze w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej,
 - d) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – 4 egzemplarze w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej,
 - e) przedmiar – 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej,
 - f) kosztorys inwestorski - 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej,
 - g) TER – 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej.
- Wersja elektroniczna winna wiernie odzwierciedlać całość wydrukowanej i dostarczonej Zamawiającemu ostatecznej wersji papierowej dokumentacji projektowej (poczynając od strony tytułowej, spisu treści, załączonych uprawnień, części opisowej, rysunkach, wydanych warunkach, uzgodnieniach, itd.).
 - TER wykonać w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL, Projekty (rysunki) należy oprócz PDF, złożyć w formacie DWG. Opisy dostarczyć w wersji edytowalnej w formacie .docx.
 - Wersja elektroniczna winna dokładnie odpowiadać wersji papierowej, podstawą do sporządzenia wersji elektronicznej winny być dokumenty opatrzone podpisami i pieczętkami, takimi jak w wersji papierowej.
 - Wykonawca zobowiązany jest do należytego sprawowania nadzoru autorskiego, szczegółowo opisanego w umowie.
 - Zamawiający wskazuje, iż wartość nadzoru autorskiego nie będzie niższa niż 10 % wartości prac projektowych.

3.10 We wszystkich miejscach dokumentacji projektowej i OPZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99

ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji postępowania, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.

- 3.11 Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.
- 3.12 Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.
- 3.13 Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP), jest obowiązany jest udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane jako wybór elementów opisanych w SWZ.
- 3.14 Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 6 PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa

w art. 101 ust. 1 pkt 1 PZP) jest obowiązany udowodnić w ofercie, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, określonej przez Zamawiającego.

- 3.15 Dowodami składanymi wraz z ofertą w celu wykazania równoważności oferowanych przez Wykonawcę rozwiązań mogą być w szczególności: karty katalogowe, ulotki, foldery producenta, dystrybutora lub importera, opinie rzeczoznawców, dokumenty pochodzące od niezależnych jednostek opiniujących.
- 3.16 Ciężar dowodu w zakresie wykazania równoważności oferowanych rozwiązań obciąża Wykonawcę. Brak wykazania równoważności zaoferowanego rozwiązania skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP.
- 3.17 Zamawiający przewiduje ryczałtowy sposób rozliczenia robót.
- 3.18 Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania czynności zawodowych, które obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych projektanta,
- 3.19 Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, które będą wykonywały przedmiot zamówienia, jeżeli wykonywanie przez te osoby powierzonych im czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm., dalej – „KP”), gdyż obowiązek zatrudniania nie dotyczy osób wykonujących czynności, dla których realizacji wymagane jest posiadanie stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. W zakresie pozostałych czynności związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na, pracach biurowych obsługujących realizację zadania, o ile ich wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy. Jeżeli czynności nie podlegają wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy, Wykonawca powinien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.
- 3.20 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 3.21 Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
- 3.22 Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 pkt 3 PZP jeżeli oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający Miasto Gorzów Wlkp. zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przez daną jednostkę, chyba że Zamawiający mogą zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

3.23 Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1. pkt 7) PZP w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

4. Finansowanie zamówienia

Zamówienie jest realizowane ze środków Miasta Gorzów Wlkp.

5. Opcja

Zamawiający nie przewiduje prawa opcji

6. Okres realizacji zamówienia

6.1. Okres realizacji zamówienia:

- Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym;
- Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: w terminie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze złożeniem do odpowiedniego organu administracji wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych, do którego ten organ w ustawowo wyznaczonym terminie nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji;
- sprawowanie nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych;

7. Podstawy wykluczenia na podstawie art.108 i 109 PZP oraz innych

7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP między innymi na podstawie:

- 1) art. 108 ust.1 pkt1) ustawy PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 - „KK”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 930 ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania

stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1745);
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1)PZP;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub

podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi (Dz. Urz. UE.L. 2006.134.1, dalej: „rozporządzenie nr 765/2006”) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE.L. 2014.78.6, dalej: „rozporządzenie 269/2014”) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;

8) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 i 1285) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;

9) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę oraz uczestnika konkursu którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

7.3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8 i 10 PZP. Na podstawie:

1) art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) art. 109 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) art. 109 ust. 1 pkt 7) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) art. 109 ust. 1 pkt 8) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje w podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 6) art. 109 ust. 1 pkt 10) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7.6. Wykluczenie dokonuje się na okresy wskazane w art. 111 ustawy PZP.

7.7. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024r., poz. 507) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczęte w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

8. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

a) Warunek ten w zakresie doświadczenia zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat (nie wcześniej), od dnia w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku lub zespołu budynków o kubaturze co najmniej 12 000,00 m³, obejmującej wykonanie ocieplenia ścian i dachów oraz wykonanie lub wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.

b) Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

1) jedną osobą, która będzie pełniła funkcje projektanta branży architektonicznej, posiadającą:

— wykształcenie wyższe techniczne, uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej.

— kwalifikacje/doświadczenie: posiada min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w branży architektoniczno-budowlanej, legitymowanie się sprawowaniem funkcji projektanta branży architektonicznej przy realizacji minimum jednej dokumentacji projektowej w branży architektoniczno-budowlanej, dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku (lub zespołu budynków projektowanych w ramach jednego zadania) o kubaturze minimum 12 000,00 m³, obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na ociepleniu ścian i dachów oraz wykonaniu lub wymianie stolarki okiennej i drzwiowej.

2) jedną osobą, która będzie pełniła funkcje projektanta branży sanitarnej, posiadającą:

— wykształcenie wyższe techniczne, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych, wentylacyjnych i ciepłych.

— kwalifikacje/doświadczenie: posiada min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych, legitymowanie się sprawowaniem funkcji projektanta branży sanitarnej przy realizacji minimum jednej dokumentacji projektowej w branży sanitarnej dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku, obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu lub wymianie lub przebudowie wentylacji - na podstawie której uzyskano

prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę /dokonano skutecznego zgłoszenia robót.

Wymagane uprawnienia budowlane dla w/w osób winny być wydane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 725) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, i które uprawniając do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji przedmiotowego zamówienia lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 334).

Za dokumentację projektową rozumie się dokumentację wykonaną w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego lub w rozumieniu wcześniej obowiązującego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

8.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o: informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 10.

8.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8.1. powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia zawarty został w formularzu oferty.

8.4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP w zw. z art. 266 PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

9.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

10.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 7.1. i 7.3. oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3A do SWZ oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3B do SWZ.

10.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane (wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 7 do SWZ).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Okres wyrażony w latach, o którym mowa wyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

- b) dowodów określających, że wskazane przez Wykonawcę usługi na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

- c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień (numer oraz zakres uprawnień zapewniających prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, z podaniem daty i pełnej podstawy prawnej ich wydania) i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SWZ).

10.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 7.1. i 7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 6 do SWZ),
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

10.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 8.1. ppkt 4) lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (warunek wskazany w pkt 8.1. ppkt 3) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 8.1. ppkt 4) lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (warunek wskazany w ppkt 3) podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na

zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

- 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku, do którego udostępnia swój potencjał) sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 3A i 3B do SWZ.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 8.1. ppkt 4) na zasadach określonych w art. 118 PZP zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 10.3. lit a) – b) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

- 10.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

- 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 10.3. lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 10.6. Dokument, o którym mowa w pkt 10.5. ppkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 10.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.5., zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia pkt.10.6. stosuje się.

- 10.8. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej

to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10.9. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

- w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3A do SWZ) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3B do SWZ) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa wyżej powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- dokumenty, o których mowa w pkt 10.3. obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

10.10. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.

10.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

10.12. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 10.13. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.15. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).

11. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu której Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcami oraz wymagania techniczne dotyczące korespondencji elektronicznej

- 11.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest specjalista ds. zamówień publicznych spółki Gorzowskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
- 11.2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/gim.gorzow>
- 11.3. Wszelkiego rodzaju wezwania, zapytania oraz kierowane odpowiedzi, uzupełnienia, wyjaśnienia są przekazywane między zamawiającym, a Wykonawcami poprzez ww. platformę zakupową, w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych
 - przesyłania dokumentów na wezwanie Zamawiającego do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania informacji, oświadczeń lub wniosków Wykonawcy;
- przesyłania odwołania lub innych dokumentów odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

11.4 Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

11.5. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po kliknięciu przycisku „Wyślij”, otrzyma na adres mailowy, podany w polu twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

11.6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

11.7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

11.8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
- 11.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- 11.11. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 11.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce **„Instrukcje dla Wykonawców”** na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 11.13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 ze zm.).
- 11.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na.pdf
- 11.15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip; .7Z
- 11.16. Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar. gif. Bmp. numbers. pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

- 11.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 11.18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 11.19. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 11.20. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 11.21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 11.22. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 11.23. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11.24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 11.25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11.26. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 11.27. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 11.28. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 11.29. Zamawiający nie wymaga składania ofert w formie katalogów elektronicznych.
- 11.30. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.31. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
- 11.32. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 11.33. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.34. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11.33. SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania

się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

- 11.35. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 11.33. SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 11.33. SWZ Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.36. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.37. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany SWZ przed upływem terminu składania ofert.
- 11.38. Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.39. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 11.40. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.
- 11.41. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

12. Wymagania dotyczące wadium

- 12.1. Wadium nie jest wymagane w niniejszym postępowaniu.

13. Termin związania ofertą

- 13.1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **17.04.2025r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.2. SWZ wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.2. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.

- 14.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 14.4. W terminie składania ofert określonym w pkt 15.1. SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
 - a) formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ) sporządzony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - b) wstępne oświadczenia, sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 3A i załącznik 3B do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:
 - Wykonawcę,
 - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - Podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadzie art. 118 w zw. z art. 266 PZP,
 - c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
 - wówczas dołącza (Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia załącznik nr 5 do SWZ),
 - d) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP - działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 14.4. lit e) SWZ, sporządzone w sposób określony w pkt 10.13.-10.15 SWZ,
 - f) dokumenty, o których mowa wyżej w pkt 14.4. lit. c) SWZ dla osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP w zw. z art. 266 PZP.

Zamawiający zaleca dołączenie do oferty odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim a ich niezłożenie nie będzie wywierać żadnych skutków negatywnych dla Wykonawcy (czyli nie spowoduje odrzucenia oferty).

- 14.5. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 14.6. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.) jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
- 14.7. Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 14.6. SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 14.8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 14.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 15.5 SWZ.
- 14.10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wycofanie oferty musi zostać dokonane zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 15.5 SWZ.
- 14.11. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 15.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/gim.gorzow> do dnia **19.03.2025r., godz. 10:00**

- 15.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.03.2025r.** o godz. 10:30.
- 15.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia do wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk: „Przejdź do podsumowania”.
- Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.1 oraz ust.2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 15.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**.
- 15.6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy po uruchomieniu opcji „Otwórz oferty” i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- 15.7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 15.6. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

- 15.10 Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

16. Sposób obliczenia ceny

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ) łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 16.2. Cenę łączną należy podać w złotych w kwocie brutto w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
- 16.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną łączną brutto wskazaną w załączniku nr 2 do SWZ, a ceną łączną brutto podaną na Platformie, Zamawiający za obowiązującą uznawać będzie cenę wskazaną w załączniku nr 2 do SWZ.
- 16.4. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 16.5. Określony w SWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające z wzoru umowy załączonego do SWZ (załącznik nr 4 do SWZ) stanowią podstawę do obliczenia ceny wynikającej z Oferty. Wynagrodzenie będzie miało charakter kosztorysowy.
- 16.6. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie – załącznik nr 2 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.7. Brak wskazania w formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 16.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.

17. Opisy kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

17.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena - waga dla kryterium cena 60%
- 2) Doświadczenie projektanta w branży architektoniczno – budowlanej-20 %
- 3) Doświadczenie projektanta w branży sanitarnej -20%

Szczegółowe określenie sposobu oceny proponowanych kryteriów:

Cena - waga dla kryterium cena 60 %

Ocenie zostanie poddana łączna cena brutto za realizację zamówienia podana w formularzu oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt, pozostałe zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \times 60 \text{ punktów}$$

17.2. DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA W BRANŻY ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ [DPA] – 20%

Wykonawcom przyznane zostaną punkty w sposób następujący:

- a) 0 pkt - **jednej dokumentacji projektowej** w branży architektoniczno-budowlanej, dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku (lub zespołu budynków projektowanych w ramach jednego zadania) o kubaturze minimum 12 000,00 m³, obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na dociepleniu ścian, i dachów oraz wykonanie lub wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.
- b) 10 pkt – **dwóch dokumentacji projektowych** w branży architektoniczno-budowlanej, dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku (lub zespołu budynków projektowanych w ramach jednego zadania) o kubaturze minimum 12 000,00 m³, obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na dociepleniu ścian, i dachów oraz wykonanie lub wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.
- c) 20 pkt – **trzech dokumentacji projektowych** w branży architektoniczno-budowlanej, dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku (lub zespołu budynków projektowanych w ramach jednego zadania) o kubaturze minimum 12 000,00 m³, obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na dociepleniu ścian, i dachów oraz wykonanie lub wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.

17.3. DOŚWIADCZENIE PROJEKTANTA W BRANŻY SANITARNEJ [DPS] – 20%

Wykonawcom przyznane zostaną punkty w sposób następujący:

- a) 0 pkt - **jednej dokumentacji projektowej** w branży sanitarnej obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu lub wymianie lub przebudowie instalacji centralnego ogrzewania oraz budowie lub wymianie lub przebudowie wentylacji - na podstawie której uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę/ dokonano skutecznego zgłoszenia robót.
- b) 10 pkt – **dwóch dokumentacji projektowych** w branży sanitarnej dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku, obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu lub wymianie lub przebudowie instalacji centralnego ogrzewania oraz budowie lub wymianie lub przebudowie wentylacji - na podstawie której uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę/dokonano skutecznego zgłoszenia robót.
- c) 20 pkt – **trzech dokumentacji projektowych** w branży sanitarnej dotyczącej budowy, przebudowy lub rozbudowy budynku, obejmującej wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu lub wymianie lub przebudowie instalacji centralnego ogrzewania oraz budowie lub wymianie lub przebudowie wentylacji - na podstawie której uzyskano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę/dokonano skutecznego zgłoszenia robót.

17.4. **CAŁKOWITA LICZBA PUNKTÓW**, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P_i = C + DPA + DPS$$

gdzie:

P_i – punktacja oferty badanej

C – ilość punktów otrzymana w kryterium cena oferty

DPA – ilość punktów otrzymana w kryterium Doświadczenie Projektanta branży architektoniczno – budowlanej,

DPS - ilość punktów otrzymana w kryterium Doświadczenie Projektanta branży sanitarnej.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą łączną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.

17.5. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą łączną liczbę punktów w kryterium oceny ofert spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.

17.6. Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej

oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

- 18.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- 1) przedłożyć Zamawiającemu:
- kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 18.2. W przypadku gdyby złożone przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź nie spełniało wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ, w tym w szczególności w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa, lub w ogóle nie zostało przedłożone, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnego z wyżej przywołanymi wymaganiami, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 18.3. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt 18.1. powyżej, lub złożenia dokumentów niekompletnych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia tych dokumentów, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 19.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ.
- 19.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o zamówienia publiczne.

- 20.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony

prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.

20.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.4. Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

20.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

20.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 20.4. i 20. 5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21 . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

21.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

21.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie **3%** ceny całkowitej podanej w Ofercie.

- 21.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z niniejszą umową, w tym w szczególności: kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie ubezpieczenia, kwot zapłaconych bezpośrednio Podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia oraz kosztów związanych z wykonaniem zastępczym. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
- 21.6. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna.
- 21.7. Zamawiający informuje, że 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi udzielonej przez Wykonawcę nadzoru inwestorskiego pozostanie 30% wniesionego zabezpieczenia, które zostanie zwolnione w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady. Szczegółowe uwarunkowania dotyczące zabezpieczenia zostały zamieszczone w projekcie umowy.

22. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

- 22.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż:

1) administratorem danych osobowych są Gorzowskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim ul. Mościckiego 6

2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Waldemar Kaak pod adresem mailowym: insp.ochrony.danych@wp.pl

- 22.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 22.3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 22.4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
- 22.5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 22.6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 22.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.8. Niezależnie od postanowień pkt 22.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 22.9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe,
- 22.10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 22.11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty

- bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 22.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
- 22.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługują:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art.17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 22.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

23. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, w tym:

- 1.1 Audyt energetyczny budynku hali sportowej w ZSTiO w Gorzowie Wlkp.
- 1.2 Analiza obecnego stanu obiektu i optymalizacji instalacji grzewczo-klimatyzacyjnej hali widowiskowo-sportowej przy ul. Czereśniowej w Gorzowie Wlkp.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3A – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3B – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Wzór zobowiązani do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności / lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – Wykaz usług

Załącznik nr 8 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia