

ZAMAWIAJĄCY:

WOJEWÓDZTWO KUJAWSKO-POMORSKIE

**które wykonuje zadania przy pomocy
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
<https://platformazakupowa.pl/pn/kujawsko.pomorskie>**

***SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SWZ)***

Sprawa nr: ZW-I.272.116.2023

***Zakup komputerów i laptopów wraz z oprogramowaniem
oraz monitorów***

TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”.

CPV

30200000-0 Urządzenia komputerowe

30213100-6 Komputery przenośne

30213300-8 Komputer biurowy

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Województwo Kujawsko-Pomorskie z siedzibą w Toruniu, zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp, którego przedmiotem jest zakup komputerów i laptopów wraz z oprogramowaniem oraz monitorów, z uwzględnieniem wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz w jej załącznikach.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zgodnie z art. 139 Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. **Do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert, dedykowana jest Platforma zakupowa - adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/kujawsko.pomorskie>**
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
9. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej RPO WK-P na lata 2014-2020; Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup komputerów i laptopów wraz z oprogramowaniem oraz monitorów z podziałem na 2 części :
 - a) **PAKIET A – zakup zestawów komputerowych, laptopów, stacji graficznych oraz monitorów komputerowych:**
 - Zestaw komputerowy typ I - 7 szt.
 - Zestaw komputerowy typ II - 6 szt.
 - Zestaw komputerowy typ III - 3 szt.
 - Zestaw komputerowy typ IV - 2 szt.
 - Laptop 15” typ I – 50 szt.
 - Laptop 15” typ II – 1 szt.
 - Laptop 15” typ III – 93 szt.
 - Monitor 27” ze stacją dokującą – 94 szt.
 - Mobilna stacja graficzna – 1 szt.

b) PAKIET B - zakup zestawów typu All In One oraz monitorów komputerowych:

- Zestaw I – stacja robocza typ All in One - 1 szt.
- Zestaw II - stacja robocza graficzna All in One - 1 szt
- Zestaw III mobilna stacja robocza ze stacją dokującą i monitorem - 7 szt.

2. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: przedmiot zamówienia powinien zostać dostarczony maksymalnie:

- 1) Pakiet A w ciągu 21 dni od dnia zawarcia umowy, jako że jest to jeno z kryterium wyboru może być krótszy;
- 2) Pakiet B nie później niż do 30.11.2023 r.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące **warunki udziału w postępowaniu**:
 - 1.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.
 - 1.2 Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.
 - 1.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.
 - 1.4 Zdolności technicznej lub zawodowej.
 - 1.4.1 Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował należycie:
 - a) **PAKIET A - co najmniej 2 dostawy o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN brutto**, odpowiadającej swoim rodzajem dostawie objętej przedmiotem zamówienia. Za realizację odpowiadającą swoim rodzajem dostawom objętym przedmiotem zamówienia, Zamawiający uzna dostawę obejmującą zestawy komputerowe, notebooki, monitory komputerowe.
 - b) **PAKIET B - co najmniej 1 dostawę o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 PLN brutto**, odpowiadającej swoim rodzajem dostawie objętej przedmiotem zamówienia. Za realizację odpowiadającą swoim rodzajem dostawom objętym przedmiotem zamówienia, Zamawiający uzna dostawę obejmującą, zestawy komputerowe, notebooki, monitory komputerowe.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie załączonych do oferty Wykonawcy dokumentów i oświadczeń wymaganych w SWZ wg zasady: spełnia/nie spełnia.
3. W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają czynności, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni wykonawcy.
6. Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu winni złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI SWZ.

VI. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – na formularzu JEDZ (Załącznik 1 do SWZ). Instrukcję wypełnienia JEDZ zawiera załącznik nr 1A do SWZ. W zakresie „części IV: Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji „a: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 124 ust. 1 ustawy PZP, tj.:

4.1 na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 4.1.1 wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały

wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (załącznik nr 6 do Swz);

4.2 na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 4.2.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 4.2.2 oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 3 do Swz);
- 4.2.3 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 4.2.4 oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – na formularzu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,(załącznik nr 7 do Swz).

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności zgodnie z zasadami wynikającymi z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji o której mowa w ppkt 4.2.1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ppkt. 4.2.1.
Dokument, taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ppkt 4.2.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
Dokument, taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym

odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

VII. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:

PAKIET A:

1.1. Stacja robocza mobilna

- Procesor osiągający w teście PassMark Performance Test, co najmniej **27500** punktów w kategorii Average CPU Mark. Wynik dostępny na stronie: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Układ graficzny z własną niewspółdzieloną pamięcią min. 12GB GDDR6, karta graficzna musi osiągać w teście PassMark Performance Test co najmniej wynik **20500** punktów w kategorii Average G3D Mark, wynik dostępny na stronie: http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Szkielet obudowy i zawiasy notebooka wykonane z wzmocnianego metalu, dookoła matrycy uszczelnienie chroniące klawiaturę notebooka po zamknięciu przed kurzem i wilgocią. Komputer z pozytywnymi min. 9 testami wg. MIL-STD-810H (**Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta**)
- Urządzenie wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001 oraz ISO 14001 (**certyfikaty załączyć do oferty**)
- Deklaracja zgodności CE (**załączyć do oferty**)
- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki. (**Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta**)
- Certyfikat Energy Star – **do oferty należy załączyć certyfikat lub wydruk ze strony:** <https://www.energystar.gov/productfinder/>
- Certyfikat EPEAT Gold dla polski – **do oferty należy załączyć wydruk ze strony:** <https://epeat.net/search-computers-and-displays>
- Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w trybie bezczynności (IDLE) wynosząca maksymalnie 16 dB (**dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu**).
- Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Pro w wersji polskiej, klucz licencyjny musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego. Potwierdzenie kompatybilności komputera z wymaganym system operacyjnym (**należy załączyć do oferty wydruk ze strony Windows Compatible Products List**)

1.2. Stacja robocza typ I

- Procesor osiągający w teście PassMark PerformanceTest, co najmniej **38500** punktów w kategorii Average CPU Mark. Wynik dostępny na stronie: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Dedykowana karta graficzna przeznaczona do zastosowań CAD z własną niewspółdzieloną pamięcią min. 4GB GDDR6, karta graficzna musi osiągać w teście PassMark PerformanceTest co najmniej wynik 3600 punktów w kategorii Average G3D Mark, wynik dostępny na stronie: http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Zasilacz o mocy min. 300W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 92% przy obciążeniu zasilacza na poziomie 50%, wymagany certyfikat 80 PLUS PLATINUM. Na potwierdzenie do oferty **należy dołączyć wydruk ze strony organizacji: <https://www.clearesult.com/80plus/> potwierdzający spełnienie wymogu.** W przypadku kiedy u producenta występuje kilka zasilaczy, które są montowane na etapie produkcji w fabryce załączyć wydruki dla wszystkich zasilaczy.
- Urządzenie wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001 oraz ISO 50001 (**certyfikaty załączyć do oferty**)
- Deklaracja zgodności CE (**załączyć do oferty**)
- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki. (**Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta**)
- Certyfikat Energy Star – **do oferty należy załączyć certyfikat lub wydruk ze strony: <https://www.energystar.gov/productfinder/>**
- Certyfikat EPEAT Silver dla polski – **do oferty należy załączyć wydruk ze strony: <https://epeat.net/search-computers-and-displays>**
- Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w trybie bezczynności (IDLE) wynosząca maksymalnie 22 dB (**dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu**).
- Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Pro w wersji polskiej, klucz licencyjny musi być zapisany trwale w BIOS i umożliwiać instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego. Oferowany komputer musi być kompatybilny z wymaganym systemem operacyjnym (**na potwierdzenie do oferty należy załączyć wydruk ze strony Windows Compatible Products List**)

1.3. Stacja robocza typ II

- Procesor dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych, osiągający w teście PassMark PerformanceTest w kategorii Average CPU Mark wynik co najmniej **46700 pkt.** według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Dedykowana karta graficzna przeznaczona do zastosowań CAD z 12 GB GDDR6 pamięci niewspółdzielonej, osiągająca w teście PassMark PerformanceTest w kategorii Average G3D Mark wynik co najmniej **13300 pkt.** według wyników

opublikowanych na stronie https://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**

- Zasilacz o mocy min. 500W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu przemiennego i efektywności potwierdzonej certyfikatem 80 Plus Platinum. **Na potwierdzenie do oferty należy dołączyć wydruk ze strony: <https://www.clearResult.com/80plus/> potwierdzający spełnienie wymogu 80 Plus Platinum.**
- Oferowany komputer musi poprawnie współpracować wymaganym systemem operacyjnym (**jako potwierdzenie poprawnej współpracy do oferty należy dołączyć wydruk ze strony Windows Compatible Products List**).
- Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu (**należy załączyć do oferty**)
- Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (**należy załączyć do oferty**)
- Certyfikat ENERGY STAR dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://www.energystar.gov/productfinder/> (**wydruk ze strony należy załączyć do oferty**)
- Certyfikat EPEAT Gold dla Polski dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://epeat.net/> (**wydruk ze strony należy załączyć do oferty**)
- Deklaracja zgodności CE (**załączyć do oferty**)
- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych (**Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta**)
- Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w trybie bezczynności (IDLE) wynosząca maksymalnie 30 dB (**dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu**).

1.4. Laptop 15'' typ I

- Procesor dedykowany do pracy w notebookach osiągający w teście PassMark PerformanceTest wynik min. 12800 punktów w kategorii Average CPU Mark wg wyników ze strony: <https://www.cpubenchmark.net/> – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Komputer spełniający normy MIL-STD-810H w zakresie min. 7 testów (**Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta**)
- Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu (**należy załączyć do oferty**)
- Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (**należy załączyć do oferty**)
- Certyfikat ENERGY STAR dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://www.energystar.gov/productfinder/> (**wydruk ze strony należy załączyć do oferty**)
- Certyfikat EPEAT Silver dla Polski dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://epeat.net/> (**wydruk ze strony należy załączyć do oferty**)
- Deklaracja zgodności CE (**załączyć do oferty**)
- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych (**Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta**)
- Potwierdzenie kompatybilności komputera z oferowanym systemem operacyjnym (**wydruk ze strony producenta systemu operacyjnego należy załączyć do oferty**).

- Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w trybie bezczynności (IDLE) wynosząca maksymalnie 15 dB **(dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu).**

1.5. Laptop 15'' typ II

- Procesor osiągający w teście PassMark Performance Test, co najmniej 16360 punktów w kategorii Average CPU Mark. Wynik dostępny na stronie: https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Komputer spełniający normy MIL-STD-810H **(Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta)**
- Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu **(należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu **(należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat ENERGY STAR dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://www.energystar.gov/productfinder/> **(wydruk ze strony należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat EPEAT Gold dla Polski dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://epeat.net/> **(wydruk ze strony należy załączyć do oferty)**
- Deklaracja zgodności CE **(załączyć do oferty)**
- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci **(Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta)**
- Potwierdzenie kompatybilności komputera z oferowanym systemem operacyjnym **(wydruk ze strony producenta systemu operacyjnego należy załączyć do oferty).**
- Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w trybie bezczynności (IDLE) wynosząca maksymalnie 15 dB **(dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu).**

1.6. Laptop 15'' typ III

- Procesor dedykowany do pracy w notebookach osiągający w teście PassMark PerformanceTest wynik min. 16360 punktów w kategorii Average CPU Mark wg wyników ze strony: <https://www.cpubenchmark.net/> – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Zintegrowana z procesorem osiągająca w teście PassMark PerformanceTest co najmniej 2600 punktów w kategorii Average G3D Mark wg wyników dostępnych na stronie: <https://www.videocardbenchmark.net/> – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Komputer spełniający normy MIL-STD-810H w zakresie min. 7 testów **(Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta)**
- Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu **(należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu **(należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat ENERGY STAR dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://www.energystar.gov/productfinder/> **(wydruk ze strony należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat EPEAT Silver dla Polski dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://epeat.net/> **(wydruk ze strony należy załączyć do oferty)**

- Deklaracja zgodności CE **(załączyć do oferty)**
- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych **(Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta)**
- Potwierdzenie kompatybilności komputera z oferowanym systemem operacyjnym **(wydruk ze strony producenta systemu operacyjnego należy załączyć do oferty).**
- Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w trybie bezczynności (IDLE) wynosząca maksymalnie 15 dB **(dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu).**

1.7. Mobilna stacja graficzna

- Procesor dedykowany do pracy w notebookach osiągający w teście PassMark PerformanceTest wynik min. 20760 punktów w kategorii Average CPU Mark wg wyników ze strony: <https://www.cpubenchmark.net/> – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Dedykowana karta graficzna z własną, niewspółdzieloną pamięcią 4 GB GDDR6 osiągająca w teście PassMark PerformanceTest co najmniej 6300 punktów w kategorii Average G3D Mark wg wyników dostępnych na stronie: <https://www.videocardbenchmark.net/> – **wydruk ze strony należy dołączyć do oferty.**
- Komputer spełniający normy MIL-STD-810H **(Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta)**
- Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu **(należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu **(należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat ENERGY STAR dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://www.energystar.gov/productfinder/> **(wydruk ze strony należy załączyć do oferty)**
- Certyfikat EPEAT Gold dla Polski dla oferowanego modelu dostępna na stronie: <https://epeat.net/> **(wydruk ze strony należy załączyć do oferty)**
- Deklaracja zgodności CE **(załączyć do oferty)**
- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych **(Załączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu lub oświadczenie producenta)**
- Potwierdzenie kompatybilności komputera z oferowanym systemem operacyjnym **(wydruk ze strony producenta systemu operacyjnego należy załączyć do oferty).**
- Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w trybie bezczynności (IDLE) wynosząca maksymalnie 15 dB **(dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu).**

1.8. Monitor 27'' ze stacją dokującą

- Certyfikat EPEAT Silver dla Polski – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://epeat.net/search-computers-and-displays> **(wydruk ze strony załączyć do oferty)**
- Certyfikat Energy Star – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://www.energystar.gov/productfinder/> **(wydruk ze strony załączyć do oferty)**

- Certyfikat TCO 9 - na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://tcocertified.com/product-finder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)

1.10 Monitor 31,5''

- EPEAT Gold dla Polski – monitor musi znajdować się na stronie: <https://epeat.net/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Certyfikat Energy Star – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://www.energystar.gov/productfinder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Certyfikat TCO 9 - na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://tcocertified.com/product-finder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Deklaracja zgodności CE (**należy załączyć do oferty**)

1.11 Monitor 34'' (zakrzywiony)

- Certyfikat EPEAT Gold dla Polski – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://epeat.net/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Certyfikat Energy Star – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://www.energystar.gov/productfinder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Certyfikat TCO 9 - na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://tcocertified.com/product-finder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Deklaracja zgodności CE (**należy załączyć do oferty**)

1.12 Monitor 27''

- Certyfikat EPEAT Silver dla Polski – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://epeat.net/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Certyfikat Energy Star – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://www.energystar.gov/productfinder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Certyfikat TCO 9 - na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://tcocertified.com/product-finder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Deklaracja zgodności CE (**należy załączyć do oferty**)

1.15 Gwarancja

- Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera **dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.**

PAKIET B:

2.1 Certyfikat ISO 14001;

2.2 Certyfikat ISO 50001;

2.3 Oświadczenie Producenta lub Autoryzowanego Dystrybutora lub Autoryzowanego Serwisu świadczącego wsparcie techniczne o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej);

2.4 Zestaw 1 Stacja Robocza typu All in One z Dodatkowym Monitorem i Stacją Dokującą

- procesor powinien uzyskiwać w teście PassMark CPU Mark wynik nie mniej niż 14000 pkt. Wynik zaoferowanego procesora powinien znajdować się na stronie internetowej: http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html

2.5 Zestaw 2 Stacja Robocza Graficzna Typu All in One

- procesor powinien uzyskiwać w teście PassMark CPU Mark wynik nie mniej niż 26000 pkt. Wynik zaoferowanego procesora powinien znajdować się na stronie internetowej: http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html

2.6 Zestaw 3 Mobilna Stacja Robocza ze Stacją Dokującą i Monitorami

- procesor powinien uzyskiwać w teście PassMark CPU Mark wynik nie mniej niż 15000 pkt. Wynik zaoferowanego procesora powinien znajdować się na stronie internetowej: http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html
- Certyfikat EPEAT Gold dla Polski – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://epeat.net/search-computers-and-displays> (wydruk ze strony załączyć do oferty)
- Certyfikat Energy Star – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://www.energystar.gov/productfinder/> (wydruk ze strony załączyć do oferty)
- Certyfikat TCO 9 - na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://tcocertified.com/product-finder/> (wydruk ze strony załączyć do oferty)
- Certyfikat EPEAT Gold dla Polski – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://epeat.net/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Certyfikat Energy Star w tym „Most Efficient 2023” – na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://www.energystar.gov/productfinder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)
- Certyfikat TCO 9 - na potwierdzenie monitor musi się znajdować na stronie organizacji: <https://tcocertified.com/product-finder/> (**wydruk ze strony załączyć do oferty**)

Zamawiający przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych w zakresie Pakiet A (1.1-1.15) oraz w zakresie Pakietu B (2.3-2.6), natomiast Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp w zakresie Pakietu B pkt. 2.1-2.2

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej

lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
 - 2.1 złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
 - 2.2 złożyć wraz z ofertą "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – na formularzu JEDZ (Załącznik 1 do SWZ) oraz oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 10 do SWZ);
 - 2.3 złożyć podmiotowe środki dowodowe, wymienione w Dziale VI ppkt. 4.2.1 - 4.2.3 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.
4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 3, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców. Szczegółowe informacje zawiera rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału, o którym mowa w Dziale VI pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w Dziale VI pkt 4.2 SWZ, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kujawsko.pomorskie> zwanej dalej Platformą.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/kujawsko.pomorskie>.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nazwą i numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ.
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii niedziałania: <https://platformazakupowa.pl/pn/kujawsko.pomorskie> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres zamowienia@kujawsko-pomorskie.pl.
5. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniony w zakresie formalnym i merytorycznym jest Pani Dorota Jarzęczka, tel. +48 56-62-15-869.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przestanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 1.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.2 Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
- 1.3 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 1.4 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem Platformy.
- 1.5 Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 1.6 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 1.7 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
 - a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz
 - b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

2. Zawartość oferty:

- 2.1 Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2A i 2B do SWZ;
- 2.2 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (załączniki nr 1 do Swz) oraz oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 10 do SWZ);;
- 2.3 W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo;
- 2.4 Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (załącznik nr 4 do Swz);

- 2.5 Oświadczenie dot. zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy (załącznik nr 9 do Swz); oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia podmiotu udostępniającego swoje zasoby (załącznik nr 1 do SWZ) oraz oświadczenie tego podmiotu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp (załącznik nr 9 do SWZ) – jeżeli dotyczy;
- 2.6 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (o którym mowa w dziale V pkt 5 Swz) – jeżeli dotyczy;
- 2.7 oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby z art.125 ust.5 (załącznik nr 9 do SWZ) – jeżeli dotyczy;
- 2.8 Dowód wniesienia wadium.
- 2.9 Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w Dziale VII SWZ i w OPZ (Załącznik nr 5A i 5B do SWZ)

XIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia).
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości**
PAKIET A: 14.000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100);
PAKIET B: 1.700,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)
przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1 pieniądzu,
 - 2.2 gwarancjach bankowych,
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu
Bank PKO BP S.A., II Regionalne Centrum Korporacyjne w Bydgoszcy
konto nr 64 1020 5011 0000 9802 0119 5734.
z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu nr ZW-I.272.”
Nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie zamawiającego!
4. W przypadku wnoszenia wadium w innych niż „pieniądz” formach, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w postaci elektronicznej,
5. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.
6. Wadium wniesione w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania, określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **06.01.2024 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie dotyczy

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **09.10.2023 r. do godz. 10:00**
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy:
<https://platformazakupowa.pl/pn/kujawsko.pomorskie>
3. Sposób przygotowania oferty został opisany w dziale XII. Opis sposobu przygotowywania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.10.2022 r. o godz. 10:10** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 - 5)

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Sposób oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję przetargową w oparciu o poniższe kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt).

Punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

PAKIET A

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena oferty (C)	60 %
2	Dodatkowa gwarancja (G)	20 %
3	Termin realizacji zamówienia (T)	20 %

Zamawiający dokona oceny ofert według poniższego wzoru:

$$P=C+G+T$$

PAKIET B

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena oferty (C)	60 %
2	ISO 14001 (I4)	10 %
3	ISO 50001 (I5)	10 %
4	Dodatkowa gwarancja (G)	20 %

Zamawiający dokona oceny ofert według poniższego wzoru:

$$P=C+I4+I5+G$$

2.1 Kryterium „Cena oferty (C)” - 60% (waga kryterium): PAKIET A i B

W ramach kryterium cena oferty ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad: do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium cena oferty zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu ofertowym.

Punkty będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100 \text{ (waga kryterium)}$$

C – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku).

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert (dla danej części zamówienia).

C_b – cena brutto oferty ocenianej (dla danej części zamówienia).

PAKIET A

2.2 Kryterium „Dodatkowa gwarancja (G)” zostaną przyznane w skali punktowej 0-20 pkt wg poniższej zasady:

- 1) 12 miesięcy - 0 pkt,
- 2) 24 miesięcy - 20 pkt.

Minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy. Brak złożenia oświadczenia w tym zakresie w formularzu ofertowym oznacza, że Wykonawca oferuje 12 miesięcy i oznacza przyznanie 0 pkt.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym w zakresie danej części zamówienia.

2.3 Kryterium „Termin realizacji zamówienia (T)” zostaną przyznane w skali punktowej 0-10 pkt wg poniższej zasady:

- 1) 21 dni - 0 pkt,
- 2) 14 dni – 20 pkt,

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 21 dni. Brak złożenia oświadczenia w tym zakresie w formularzu ofertowym oznacza, że Wykonawca oferuje 21 dni i oznacza przyznanie 0 pkt.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym w zakresie danej części zamówienia.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres od minimalnego wymaganego SWZ (poniżej 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru) lub nie wskaże w Formularzu Ofertowym okresu wsparcia zostanie uznana za niezgodną z SWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

PAKIET B

2.2 Kryterium „ISO 14001 (I4)” zostaną przyznane w skali punktowej 0-10 pkt

Wykonawca przedstawi dokument udowadniający, że zaoferowany sprzęt został wyprodukowany zgodnie z normą ISO 14001 (lub równoważny):

- 1) Brak zaświadczenia – 0 pkt.
- 2) Posiadane zaświadczenie – 10 pkt.

Wymóg posiadania certyfikatu ISO 14001 będzie brany pod uwagę jako istotny element oceny oferty. Oferent powinien dostarczyć odpowiednie dokumenty potwierdzające posiadanie ważnego certyfikatu ISO 14001, który potwierdza zgodność jego systemu zarządzania środowiskowego z międzynarodowymi standardami.

Certyfikat ISO 14001 jest jednym z kluczowych aspektów oceny oferty pod względem zrównoważonego podejścia do prowadzenia działalności gospodarczej. Oferent posiadający ten certyfikat demonstrować będzie swoje zaangażowanie w minimalizowanie negatywnego wpływu na środowisko naturalne oraz podejście ukierunkowane na osiągnięcie wysokich standardów zgodności z przepisami i normami dotyczącymi ochrony środowiska.

Przedstawienie ważnego certyfikatu ISO 14001 będzie dowodem na to, że oferent ma wdrożone procedury i praktyki mające na celu identyfikację, monitorowanie oraz ciągłe doskonalenie aspektów środowiskowych związanych z jego działalnością. Wprowadzając ten wymóg, zamawiający dąży do wyboru partnera biznesowego, który podejmuje aktywne działania na rzecz ochrony środowiska i promuje zrównoważone praktyki w sferze gospodarczej.

Oferty nieposiadające wymaganego certyfikatu ISO 14001 będą oceniane mniej korzystnie pod kątem jakości podejścia do zarządzania środowiskowego. W przypadku braku tego certyfikatu, oferent powinien przedstawić alternatywne dowody swojego zobowiązania do ochrony środowiska i implementacji praktyk zgodnych z wymaganiami normy ISO 14001.

2.3 Kryterium „ISO 50001 (I5)” zostaną przyznane w skali punktowej 0-10 pkt

Wykonawca przedstawi dokument udowadniający, że zaoferowany sprzęt został wyprodukowany zgodnie z normą ISO 50001 (lub równoważny).

- 1) Brak zaświadczenia – 0 pkt.
- 2) Posiadane zaświadczenie – 10 pkt.

"Wymóg posiadania certyfikatu ISO 14001 będzie brany pod uwagę jako istotny element oceny oferty. Oferent powinien dostarczyć odpowiednie dokumenty potwierdzające posiadanie ważnego certyfikatu ISO 14001, który potwierdza zgodność jego systemu zarządzania środowiskowego z międzynarodowymi standardami.

Certyfikat ISO 14001 jest jednym z kluczowych aspektów oceny oferty pod względem zrównoważonego podejścia do prowadzenia działalności gospodarczej. Oferent posiadający ten certyfikat demonstrować będzie swoje zaangażowanie w minimalizowanie negatywnego wpływu na środowisko naturalne oraz podejście ukierunkowane na osiągnięcie wysokich standardów zgodności z przepisami i normami dotyczącymi ochrony środowiska.

Przedstawienie ważnego certyfikatu ISO 14001 będzie dowodem na to, że oferent ma wdrożone procedury i praktyki mające na celu identyfikację, monitorowanie oraz ciągłe doskonalenie aspektów środowiskowych związanych z jego działalnością. Wprowadzając ten wymóg, zamawiający dąży do wyboru partnera biznesowego, który podejmuje aktywne działania na rzecz ochrony środowiska i promuje zrównoważone praktyki w sferze gospodarczej.

Oferty nieposiadające wymaganego certyfikatu ISO 14001 będą oceniane mniej korzystnie pod kątem jakości podejścia do zarządzania środowiskowego. W przypadku braku tego certyfikatu, oferent powinien przedstawić alternatywne dowody swojego zobowiązania do ochrony środowiska i implementacji praktyk zgodnych z wymaganiami normy ISO 14001."

2.4 Kryterium „Dodatkowa gwarancja (G)” zostaną przyznane w skali punktowej 0-20 pkt wg poniższej zasady:

- 1) 12 miesięcy - 0 pkt,
- 2) 24 miesięcy lub więcej - 10 pkt
- 3) 36 miesięcy lub więcej – 20 pkt

Minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy. Brak złożenia oświadczenia w tym zakresie w formularzu ofertowym oznacza, że Wykonawca oferuje 12 miesięcy i oznacza przyznanie 0 pkt.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym w zakresie danej części zamówienia.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres od minimalnego wymaganego SWZ (poniżej 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru) lub nie wskaże w Formularzu Ofertowym okresu wsparcia zostanie uznana za niezgodną z SWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

6. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/kujawsko.pomorskie>

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 264 ustawy Pzp.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli wadium było wymagane.

XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 11A i 11B.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b, c, pkt 3 i 4, ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 3.1 zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, która dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt 2, wykonawca jest wówczas obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3.2 terminów realizacji przedmiotu zamówienia jedynie jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich jak w szczególności:
 - 3.2.1 zmiana przepisów prawa mająca wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3.2.2 wystąpienie siły wyższej, której działanie uniemożliwiło terminową realizację przedmiotu zamówienia, działanie siły wyższej rozumiane jest jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak katastrofy, pożary, powódzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, niepokoje społeczne, strajki, z wyjątkiem strajku u Wykonawcy, działania wojenne, epidemie.
 - 3.2.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia jeśli wynikać to będzie z przerw w realizacji przedmiotu zamówienia, powstałych z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego. W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do zrealizowania

- przedmiotu zamówienia, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy, w oparciu o ww. okoliczności,
- 3.2.4 przedłużającej się niezależnej od Wykonawcy procedury udzielenia niniejszego zamówienia np. w związku z ewentualnym odwołaniem,
 - 3.2.5 opóźnień związanych z wewnętrznym obiegiem dokumentów u Zamawiającego, niezależnych od Wykonawcy;
- 4. Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia brutto, jeśli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. W wypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy netto (tj. bez podatku VAT) jest niezmiennie.
 - 5. Inne zmiany w zakresie przewidzianym we wzorze umowy.

Fakt zaistnienia takich okoliczności podlegać będzie każdorazowo ocenie Zamawiającego. Wszelkie zmiany umowy wymagają obopólnej zgody stron umowy.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
9. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

- b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
- a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
10. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L. 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), dalej: rozporządzeniem 2016/679, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem 2016/679 oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie - Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Pl. Teatralny 2;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu; jest pan Andrzej Narolewski, adres poczty elektronicznej: iod@kujawskopomorskie.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem ograniczenia zasady jawności;
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez rozporządzenie 2016/679 i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego,
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że;

- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679 (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- 2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679 (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 rozporządzenia 2016/679, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679 (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.