

GMINA MIASTO ŁĘBORK



ZAPYTANIE OFERTOWE

na Zakup oprogramowania do audytów bezpieczeństwa, kontroli legalności oprogramowania oraz szyfrowania danych zgodny z KRI.

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenie REACT – EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1710 z póź. zm.)

Znak postępowania: OR.271.ZO.9.2022

Łęborg, dnia 12-09-2022 r.

OR.271.ZO.9.2022

Strona 1 z 13

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Łęborg reprezentowana przez Burmistrza Miasta Łęborga z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Łęborgu, 84-300 Łęborg, ul. Armii Krajowej 14; NIP: 841-162-20-90; Tel. 59 863 77 22; e-mail: admin-um@um.lebork.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej „Zapytaniem”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Rodzaj zamówienia: dostawa.
3. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest dostawa oraz wdrożenie oprogramowania do audytów bezpieczeństwa, kontroli legalności oprogramowania oraz szyfrowania danych zgodny z KRI na potrzeby Gminy Miasto Łęborg, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”.

Szczegółowe minimalne wymagania dla oprogramowania/ systemu określono poniżej:

- W pełni webowa konsola zarządzania systemem.
- Klasyfikator stron internetowych I klasyfikator procesów i aplikacji – zaimplementowane klasyfikatory zwracają informację o kategorii, bezpieczeństwie oraz produktywności stron www i uruchamianych procesów / aplikacji, oparty o AI - sztuczna inteligencja w zarządzaniu IT.
- Wspólna baza CMDB dla całości systemu (infrastruktura, procesy, dokumenty, usługi, relacje).
- Monitorowanie drukarek znajdujących się w sieci firmowej. Odczytywanie informacji szczegółowych o drukarkach (poziom tonerów, marginesy, powiadomienia, porty). Możliwość przejścia do panelu zarządzania drukarką.
- Uwierzytelniania dwuskładnikowe, jest to dodatkowe zabezpieczenie poświadczeń użytkownika podczas procesu logowania.
- Spersonalizowany widok pod konkretnego użytkownika systemu (dashboards, aktywne skróty).
- Monitorowanie szybkości komunikacji między różnymi typami urządzeń dostępnych w infrastrukturze sieci a serwisami (ponad 30), z których korzystają.

- Automatyczne powiadomienia dotyczące aktualności w konsoli administracyjnej. Wspierane kanały: e-mail, SMS, powiadomienia na pulpicie administratora, powiadomienia użytkownika.
- 100 interaktywnych widżetów. Widżety obsługują metodę drill-down i pozwala na pełną konfigurowalność.
- Ponad 30 interaktywnych widżetów. Obsługa metody drill-down. Wskazuje elementy infrastruktury IT w obszarze bezpieczeństwa IT.
- Umożliwia zidentyfikowanie sieci lokalnych oraz zbudowanie map sieci (w tym rozległych) oraz udostępnia szczegółowe informacje o wszystkich urządzeniach sieciowych. Obsługa SNMP v1, v2c, v3.
- Automatyczna inwentaryzacja infrastruktury IT w zakresie komputerów stacjonarnych i przenośnych, w sieci jak i poza siecią lokalną, a także serwerów, drukarek, dowolnych urządzeń sieciowych oraz zasobów dodanych manualnie.
- Automatyczna inwentaryzacja systemów operacyjnych, oprogramowania zainstalowanego, oprogramowania portable. Wsparcie dla modeli: Enterprise, Licensed concurrent, Licensed Name, Licensed per Processor, Licensed per Seat, Licensed per Server, OEM, OEM Downgrade, Open, Select, MOLP Open Value, CAL, SMS, Trial, Shareware.
- Monitorowanie sprzętu, oprogramowania, sieci. Monitorowanie logowania, drukowania, stron www, serwisów www, transferu sieciowego, urządzeń USB, usług, procesów, wydajności, dzienników zdarzeń, sesji RDP.
- Monitorowanie procesów, usług oraz wydajności komputerów i serwerów (wspiera Hyper-V oraz VMware). Zwraca informację o obciążeniu procesami, dyskach twardych oraz ruchu sieciowym.
- Zdalne zarządzanie komputerami - ponad 100 predefiniowanych poleceń CMD i PowerShell, Wbudowany harmonogram.
- Zdalne zarządzanie komputerami z wykorzystaniem RDP, VNC, Intel vPro. Zdalne połączenie do komputera w sieci lokalnej do sesji użytkownika. Multi VNC - jednoczesny dostęp do wielu komputerów. Pełne wsparcie dla technologii Intel VPRO/AMT w zakresie konfiguracji BIOS, uruchomienie wyłączonego komputera oraz reinstalację systemu operacyjnego.
- Zdalne wysyłanie alertów oraz jednorazowych lub cyklicznych wiadomości do użytkowników / komputerów. Wiadomości podążają za użytkownikiem. Harmonogram, wiadomości predefiniowane, statusy dostarczenia.
- Umożliwia komunikację administratora IT z użytkownikami, w tym prowadzenie rozmów indywidualnych, grupowych.
- Prowadzenie ewidencji ilościowo-wartościowej metodą FIFO dla akcesoriów i infrastruktury informatycznej.
- WorkTime Manager, monitorowanie zachowań użytkownika oraz grup użytkowników. Zakres monitorowania: logowanie, czas pracy, aktywność pracownika, uruchomiane procesy i aplikacje,

wydruki, strony WWW, transfer sieciowy, używane urządzenia zewnętrzne USB. Obliczanie produktywności.

- Zdalna instalacja, automatyczna zdalna instalacja / deinstalacja oprogramowania na jednym lub grupie komputerów. Wsparcie dla wielu repozytoriów. Automatyczny wybór repozytorium na podstawie wyznaczania optymalnej trasy pakietu.
- System wsparcia technicznego HelpDesk, obsługa zgłoszeń problemów technicznych oraz ich obsługa. Powiadomienia o zmianie statusu, dostęp do bazy rozwiązań – minimum 2 licencje dostępowe.

Inne wymagania

- Szkolenie,
- wdrożenie systemu,
- nieodpłatne aktualizacje systemu przez minimum 12 miesięcy, Licencja na czas nieoznaczony

2. Kod Wspólnego Słownika zamówień CPV:

- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 48422000-2 Zestawy pakietów oprogramowania
- 48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne
- 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerów

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

4. Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie złożonych ofert cenowych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli oferta najkorzystniejsza przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IV. ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

- Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej realizacji zamówienia,
- Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- Wykonawca sporządzając ofertę powinien przewidzieć wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę.

V. TERMIN WYKONANIA / REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji całości zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają taki obowiązek posiadania takich uprawnień; Weryfikacja spełniania przez Wykonawcę warunku

udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał techniczny oraz pracowników zdolnych do wykonywania przedmiotu zamówienia; Weryfikacja spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
 - c) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej realizację przedmiotu zamówienia; Weryfikacja spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki:
- nie otwarto wobec nich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
 - nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwa przekupstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - wobec których, sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- Weryfikacja spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Niespełnienie powyższych warunków skutkować będzie odrzuceniem ofert z postępowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji oświadczonych przez Wykonawcę informacji, poprzez żądania przedłożenia dokumentów poświadczających prawdziwość złożonego oświadczenia. Weryfikacja dotyczyć będzie Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, a Wykonawca zostanie wybrany do realizacji zamówienia. Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów przed podpisaniem umowy. W sytuacji nieuczynienia przez Wykonawcę zadość wezwaniu, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy traktując jako niespełniającą wymogów zapytania ofertowego. W tej sytuacji jako najkorzystniejsza wybrana zostanie kolejna oferta wg pierwotnego wyboru.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta bądź pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Powiązanie takie stanowi o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.

2. Wyklucza się Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są złożyć oświadczenie - załącznik nr 2 do Zapytania.

Wykonawcy, którzy nie wypełnią oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY:

Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:

- Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1,
- Aktualny wydruk CEIDG/KRS, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty – dotyczący prowadzących działalność gospodarczą lub wskazać stronę z której Zamawiający ma możliwość bezpłatnego pobrania potwierdzenia prowadzenia działalności (CEIDG/KRS). *(Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - potwierdzających umocowania do jego reprezentowania jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów),*
- Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik 2 Zapytania.

IX. ODRZUCENIE OFERTY

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- została złożona po terminie, o którym mowa w rozdziale XI niniejszego Zapytania;
- nie będzie zawierała wszystkich wymaganych załączników i po jednokrotnym wezwaniu do uzupełnienia, nadal jest niepełna;
- złożone przez Wykonawcę niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym;
- złożone oferty poprzez wykluczenie Wykonawcy z postępowania;

- zawiera rażąco nisko cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i cena nie została należycie wyjaśniona przez Wykonawcę;
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca składa ofertę na Formularzu załączonym do niniejszego zapytania. Do oferty należy dołączyć komplet wymaganych dokumentów wskazanych w rozdziale VIII niniejszego Zapytania.
3. Ofertę, pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej w języku polskim.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana. W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dokonanie adnotacji „za zgodność z oryginałem”.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y)
6. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty oraz być podana w kwotach netto i brutto podanych do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
8. Niniejsza oferta oparta jest o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 19-09-2022 r. do godz. 13.00 drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lebork> na stronie prowadzonego postępowania.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Zastosowanie ma art. 66¹ Kodeksu cywilnego.
4. Oferty otrzymane po terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

XII. PRZEBIEG PROCEDURY

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lebork>.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zaproszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl (<https://platformazakupowa.pl/>) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod _____ linkiem (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Po opublikowaniu zaproszenia, przed upływem terminu składania ofert, Wykonawcy mają prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia. Zapytania proszę kierować poprzez platformę zakupową (zgodnie z pkt. 1). Jeżeli zapytanie wpłynęło później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi. Treść zapytania wraz z odpowiedzią, zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający w każdej chwili przed upływem terminu składania ofert, może dokonać modyfikacji treści zaproszenia. Zmiana zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania.
7. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, ma prawo wycofać złożoną ofertę i złożyć ponownie nową ofertę.
8. Po upływie terminu składania ofert, następuje otwarcie złożonych ofert bez udziału Wykonawców.
9. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, po upływie terminu składania ofert, może przekazać zestawienie ofert, a także udostępnić je do wglądu. Zamawiający nie jest obowiązany do udostępnienia wykazu, w przypadku, gdy Wykonawców zaproszono do złożenia ofert dodatkowych (zgodnie z pkt. XV).
10. W przypadku braku w ofercie dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w zaproszeniu lub pełnomocnictw lub wezwania Wykonawcy do wyjaśnień w sprawie oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą, jeśli ich treść budzi wątpliwości w kontekście wymogów zapytania Wykonawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwanie dotyczy oferty najkorzystniejszej.

11. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe lub inne, które nie powodują istotnej zmiany treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W terminie 2 dni od dnia zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
12. Jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia niezgodny z wymaganiami Zamawiającego lub nie uzupełni dokumentów/pełnomocnictw na wezwanie Zamawiającego jego oferta zostaje odrzucona.
13. Zamawiający informuje Wykonawców o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej spełniającej wymagania lub unieważnieniu postępowania, zamieszczając przedmiotową informację na platformie zakupowej.
14. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać kolejną ofertę. W przypadku, gdy oferta ta zawiera braki, Zamawiający wzywa do jej uzupełnienia zgodnie z ust.10).
15. Informację o ponownym wyborze Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej w zakładce danego postępowania.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofert jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 30 dni, tj. od dnia 18-10-2022 r.

XIV. KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert (o znaczeniu równym 100%) jest cena, tj. cena całkowita oferty (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia pisanego w niniejszym Zapytaniu, wynikająca z oferty cenowej sporządzonej przez Wykonawcę zgodnie formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wyboru Zamawiający dokona na podstawie porównania i oceny przedstawionych ofert.
3. Przy wyborze i ocenie złożonych ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, które będą posiadały określone niżej znaczenie:
 - Kryterium oceny ofert z wagą: cena oferty – 100 %
 - Cena – przyjmuje się, że najniższa cena – 100 pkt.
 - Punkty za poszczególne składniki oferty oblicza się następująco:

Cena najniższa spośród złożonych ofert

Otrzymane punkty = ----- x 100
Cena badanej oferty

- Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

XV. WYBÓR OFERTY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową, tj. uzyska największą liczbę punktów przyznanych w oparciu o w/w kryterium oceny ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśnienia treści złożonych ofert. W przypadku gdy treść oferty oraz złożonych przez Wykonawcę dokumentów jest niepełna lub zawiera nieścisłości lub budzi wątpliwości, w stosunku do zakresu wymaganego w Zapytaniu, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie (skan podpisanych dokumentów/oświadczeń w formie elektronicznej należy przesłać na adres: e-mail: admin-um@um.lebork.pl.
- W celu osiągnięcia lepszych efektów finansowych, po złożeniu ofert, dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.
- W przypadku gdy w postępowaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub wezwie Wykonawców, którzy złożyli porównywalne oferty, do złożenia ofert dodatkowych przez Zamawiającego w określonym terminie. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wynagrodzenia wyższego niż zaoferowanego w złożonych ofertach.
- W przypadku, gdy w postępowaniu została złożona jedna oferta przekraczająca możliwości finansowe Zamawiającego, Zamawiający może zaprosić Wykonawcę do negocjacji. Negocjacje przeprowadza się drogą mailową. W przypadku, gdy złożone oferty dodatkowe nadal przekraczają środki finansowe, którymi dysponuje Zamawiający, dopuszcza się zmianę przedmiotu zamówienia poprzez jego ograniczenie (zmniejszenie ilości/zakresu).
- W razie zaistnienia okoliczności powodujących, że zawarcie umowy lub jej wykonanie nie będzie w interesie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo od odstąpienia zawarcia umowy.
- Informacje o wyborze oferty zostanie podana na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/lebork>
- Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o powodach odrzucenia oferty,
 - unieważnieniu postępowania.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia na każdym etapie jego trwania i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych, w przypadku, gdy:
- nie wpłynęła żadna oferta,
 - wszystkie oferty zostały odrzucone.

XVI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą ocenę.
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba(osoby) upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający drogą elektroniczną (poprzez email/platformę zakupową) przekaże umowę do podpisu Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Dostarczona umowa podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zaczyna obowiązywać z chwilą podpisania jej przez Kierownika Zamawiającego, niezależnie od terminu przekazania Wykonawcy jego egzemplarza zobowiązania. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia podpisanej umowy w ciągu 3 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku nie dostarczenia umowy do upływu wyżej wskazanego terminu, zamawiający uzna, iż wykonawca uchylił się od podpisania zobowiązań i wybierze kolejną ofertę.
4. Wykonawcy, których ofert nie zostaną wybrane nie będą uprawnieni do wystąpienia względem Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami z tytułu poniesionych kosztów związanych ze złożeniem oferty.
5. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

XVII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego dotyczącą niniejszego postępowania należy oznaczyć: „Zakup oprogramowania do audytów bezpieczeństwa, kontroli legalności oprogramowania oraz szyfrowania danych zgodny z KRI” .
2. Dodatkowych informacji dotyczących Zapytania ofertowego udziela: Marcin Ławniczak, tel 59 863 77 22, e-mail: admin-um@um.lebork.pl.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem prowadzonego postępowania: OR.271.ZO.9.2022.

XVIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 19 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2022, poz. 1710 z późn. zm.).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

OR.271.ZO.9.2022

Strona 11 z 13

- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru jakiejkolwiek oferty i bez podania przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie oferentów;
- wezwania Wykonawców do wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących informacji zawartych w ofercie;
- zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

XVIII. KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem zbieranych w toku postępowania w sprawie wyboru instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej PPK danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łęborka z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Łębork, z którym można się kontaktować na adres siedziby administratora lub poprzez adres e-mail: burmistrz@um.lebork.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych drogą elektroniczną: iod@um.lebork.pl, pisemnie na adres siedziby Urzędu.
3. Zebrane dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia oraz ewentualnej realizacji umowy/umów w postępowaniu pn.: „Zakup oprogramowania do audytów bezpieczeństwa, kontroli legalności oprogramowania oraz szyfrowania danych zgodny z KRI” nr postępowania: OR.271.ZO.9.2022. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia niniejszego postępowania oraz ewentualnej realizacji umowy.
4. Odbiorcami pozyskanych w toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
5. Zebrane dane będą przechowywane do chwili realizacji zadania zgodnie z celem i podstawą przetwarzania, określonym w pkt. 3, na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.).
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, jak również nie zachodzi profilowanie stosownie do art. 22 RODO, osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza

przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b-c RODO,

8. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt. XVII należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

9. Jednocześnie na zamawiającym ciąży obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, które Zamawiający pośrednio pozyskał od Wykonawcy.*

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy –
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Załącznik nr 3 - Projekt umowy