**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Znak sprawy: Zp.271.8.2025

Zamawiający: Miasto i Gmina Uzdrowiskowa Muszyna

Postępowanie prowadzone w trybie: tryb podstawowy bez negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy p.z.p

Nazwa zamówienia: **„Urządzenie, pielęgnacja i utrzymanie ukwiecenia na terenie Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna w roku 2025”**

Rodzaj zamówienia: Usługa

Data publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych: 11.03.2025 r.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniano SWZ oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/muszyna>

Zatwierdził:

dr Jan Golba

Burmistrz MiGU Muszyna

(podpis elektroniczny)

Muszyna, dnia 11.03.2025 r.

**Rozdział I Obligatoryjne postanowienia SWZ**

## Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający: Miasto i Gmina Uzdrowiskowa Muszyna, ul. Rynek 31, 33-370 Muszyna.

Sprawę prowadzi: Referat Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego, ul. Rynek 31,

33-370 Muszyna, pokój nr 13.

Telefon: 18 472 59 42.

Adres e-mail: przetargi@muszyna.pl.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: wskazano na stronie tytułowej.

1. Tryb udzielenia zamówienia.
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej ustawą.
   2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### 3. Opis przedmiotu postępowania i zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest urządzenie, pielęgnacja i utrzymanie ukwiecenia na terenie Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna w roku 2025 na które składa się:

* **Zadanie nr 1:** Obsada donic, wież kwiatowych oraz gazonów,
* **Zadanie nr 2:** Obsada rabat kwiatami,
* **Zadanie nr 3:** Obsada figur kwiatowych**.**
  1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
     1. **Dotyczy Zadania nr 1:**

Z uwagi na lokalizację donic, wież kwiatowych oraz gazonów w reprezentacyjnych obszarach gminy, zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie wysokiej jakości i estetyki obsady. Po rozmarznięciu ziemi w okresie wczesnowiosennym, Wykonawca wprowadzi nasadzenia roślin odpornych na przymrozki, które zdobić będą donice i wieże kwiatowe do momentu wykonania głównych nasadzeń. W ramach pielęgnacji, Wykonawca będzie odpowiedzialny za regularne plewienie oraz eliminowanie chwastów, aby nie wpłynęły one na estetykę i zdrowie roślin. Ponadto, zapewni utrzymanie wysokiej kultury roślinnej poprzez systematyczne usuwanie przekwitłych, uszkodzonych lub obumarłych kwiatów oraz dbanie o zwartą formę pokroju roślin. Działania te mają na celu poprawę estetyki ukwiecenia oraz wspieranie równomiernego wzrostu i kwitnienia przez cały sezon wegetacyjny, zgodnie z najwyższymi standardami jakości. W przypadku uszkodzeń, chorób lub niewłaściwego rozwoju roślin, Wykonawca niezwłocznie podejmie działania naprawcze, zastępując uszkodzone rośliny zdrowymi, dobrze rozwiniętymi sadzonkami.

* + 1. **Dotyczy Zadania nr 2:**

Rabaty kwiatowe powinny tworzyć estetyczne, malownicze kompozycje, które przypominają naturalne, falujące formy, niczym płynąca rzeka kwiatów. Rośliny powinny być starannie dobrane pod kątem pokroju, koloru oraz harmonii, tworząc jednolitą, lecz dynamiczną kompozycję. Całość powinna prezentować się spójnie i harmonijnie, a wszelkie prace pielęgnacyjne muszą zapewniać stałe, obfite kwitnienie przez cały sezon wegetacyjny. Ponadto, rabaty muszą być utrzymane w doskonałej kondycji zdrowotnej roślin, z dbałością o ich równomierny rozwój, bez chwastów, które mogłyby wpłynąć na estetykę i zdrowie nasadzeń.

W ramach pielęgnacji, Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie po okresie kwitnienia posadzonych w rabatach na Muszyńskim Rynku tulipanów, regularne usuwanie chwastów, podlewanie, nawożenie oraz odpowiednią ochronę przed chorobami i szkodnikami. Wszystkie prace muszą zmierzać do zapewnienia pięknego wyglądu rabat i ich zdrowego wzrostu. W razie potrzeby, rośliny uszkodzone, chore lub przekwitłe będą zastąpione nowymi, zdrowymi sadzonkami. Pielęgnacja musi również obejmować monitoring stanu roślin i szybkie podejmowanie działań naprawczych w razie jakichkolwiek problemów.

Na zakończenie sezonu wegetacyjnego w okresie jesiennym konieczne będzie dokładne usunięcie roślin, oczyszczenie rabat, przekopanie oraz wyrównanie powierzchni. Prace te należy przeprowadzić z zachowaniem najwyższej staranności, aby uniknąć uszkodzenia roślin cebulowych, które znajdują się w glebie.

3.1.3. **Dotyczy Zadania nr 3:**

Figury kwiatowe stanowią wizytówkę gminy, dlatego w ich aranżacji Wykonawca musi wykazać się wyjątkowym kunsztem ogrodniczym. Rośliny wykorzystywane do nasadzeń w figurach kwiatowych powinny być starannie dobrane pod względem kształtu, tak aby w pełni oddawały charakterystyczne cechy figury, imitujące zwierzęta, czy przedmioty. Każdy element kompozycji musi doskonale komponować się z ogólnym wyglądem figury, tworząc spójną, harmonijną całość.

Przed przystąpieniem do sadzenia roślin, konieczne jest uzupełnienie ewentualnych ubytków w wypełnieniu konstrukcji figur. Właściwe wypełnienie zapewnia nie tylko stabilność roślin, ale także sprzyja ich rozwojowi, zapobiegając wypadaniu roślin z figur. Wykonawca zobowiązany jest do precyzyjnego dobrania roślin, które będą odpowiednio wzmacniać estetyczny wygląd figur, a także zapewnią ich długotrwały i zdrowy rozwój.

Pielęgnacja figur obejmuje regularne podlewanie, odchwaszczanie, nawożenie roślin nawozami mineralnymi oraz usuwanie roślin uschniętych, przekwitniętych lub uszkodzonych. W przypadku roślin tracących walory estetyczne, niezwłocznie wymienia się je na zdrowe i dobrze rozwinięte okazy. Dodatkowo, Wykonawca musi systematycznie kontrolować stan zdrowotny roślin, podejmując odpowiednie działania, aby utrzymać je w najlepszej kondycji przez cały sezon. Prace te muszą być realizowane z najwyższą starannością, aby figury kwiatowe były estetyczne i zachwycały odwiedzających gminę przez cały okres wegetacyjny.

Na zakończenie sezonu wegetacyjnego w okresie jesiennym konieczne będzie dokładne usunięcie roślin, oczyszczenie oraz wyrównanie powierzchni figur oraz terenu przyległego.

* + 1. **Dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3:**

Zastosowany materiał roślinny powinien charakteryzować się:

1. Bardzo dobrym stanem zdrowotnym – rośliny powinny być wolne od chorób, szkodników oraz innych uszkodzeń, co zapewnia ich prawidłowy wzrost i rozwój.
2. Cechami charakterystycznymi dla danego gatunku i odmiany – muszą wykazywać cechy morfologiczne, fizjologiczne i genetyczne specyficzne dla gatunku oraz odmiany, co zapewnia ich zgodność z wymaganiami produkcji.
3. Wyrównanym pokrojem – powinny mieć jednolity, odpowiedni kształt, co sprzyja harmonijnemu wzrostowi i ułatwia późniejszą pielęgnację oraz zbiór.
4. Prawidłowo rozwiniętymi pąkami, liśćmi oraz systemem korzeniowym - odnosi się do istotnych aspektów, które wpływają na zdrowie rośliny oraz jej zdolność do prawidłowego wzrostu i owocowania. Każdy z tych elementów pełni kluczową rolę w zapewnieniu efektywnej wegetacji i produkcji roślin.
   1. Zakres poszczególnych części:
      1. **Dotyczy Zadania nr 1**: Obsada donic, wież kwiatowych oraz gazonów

Etapy prac:

1. Nasadzenia wczesnowiosenne - materiałem własnym Wykonawcy.
2. Obsada donic wiszących, kamiennych, balkonowych, gazonów i wież kwiatowych
3. Całosezonowa pielęgnacja obsady donic wiszących, kamiennych, balkonowych, gazonów i wież kwiatowych,
4. Likwidacja wykonanej obsady donic wiszących, kamiennych, balkonowych, gazonów i wież kwiatowych w tym uprzątnięcie terenu po prowadzonych pracach.
   * 1. **Dotyczy Zadania nr 2:** Obsada rabat kwiatami

Etapy prac:

1. Obsada rabat kwiatami - materiałem własnym Wykonawcy.
2. Całosezonowa pielęgnacja wykonanych rabat kwiatowych**.**
3. Likwidacja obsady, uprzątnięcie, przekopanie i wyrównanie terenu.
   * 1. **Dotyczy Zadania nr 3:** Obsada figur kwiatowych

Etapy prac:

1. Obsada figur kwiatowych - materiałem własnym Wykonawcy.
2. Całosezonowa pielęgnacja obsadzonych figur kwiatowych.
3. Likwidacja obsady i uprzątnięcie terenu wokół figur.
   1. Wspólny Słownik Zamówień:

**Dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3:**

77300000-3 - Usługi ogrodnicze

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

03121100-6 - Żywe rośliny, bulwy, korzenie, sadzonki i rozsady

* 1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy:
     1. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia dla Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3:
* czynności w zakresie prac związanych z nasadzeniami,
* czynności w zakresie prac związanych z pielęgnacją roślin,
* czynności w zakresie prac związanych likwidacją nasadzeń.
  + 1. Sposób weryfikacji przez Zamawiającego zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone przez Zamawiającego w załączniku nr 3 do SWZ – *projektowane postanowienia umowne.*
  1. Podwykonawstwo (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są już znane.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia jeżeli są już znani. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał brak istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wobec podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia na etapie realizacji zamówienia. W tym celu wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dotyczące tego podwykonawcy.
5. W przypadku, w którym wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie wymagać, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).
7. Postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
8. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
   1. **Dotyczy Zadania nr 1:** Obsada donic, wież kwiatowych oraz gazonów.
9. Nasadzenia wczesnowiosenne materiałem własnym Wykonawcy - do 11 kwietnia 2025r. od dnia podpisania umowy.
10. Obsada donic wiszących, kamiennych, balkonowych, gazonów i wież kwiatowych  
    - materiałem własnym Wykonawcy do 30 maja 2025 r.
11. Całosezonowa pielęgnacja obsady donic wiszących, kamiennych, wież kwiatowych oraz gazonów do 31 października 2025 r.
12. Likwidacja wykonanej obsady donic wiszących, kamiennych, balkonowych, wież kwiatowych oraz gazonów zostanie wykonana do 07 listopada 2025 r.
    1. **Dotyczy Zadania nr 2:** Obsada rabat kwiatami.
13. Obsada rabat kwiatami - materiałem własnym Wykonawcy do 02 czerwca 2025 r.
14. Całosezonowa pielęgnacja wykonanych rabat kwiatowych do 31 października 2025 r.
15. Likwidacja obsady, uprzątnięcie, przekopanie i wyrównanie terenu do 07 listopada 2025 r.
    1. **Dotyczy Zadania nr 3:** Obsada figur kwiatowych.
16. Obsada figur kwiatowych - materiałem własnym Wykonawcy do 23 czerwca 2025 r.
17. Całosezonowa pielęgnacja obsadzonych figur kwiatowych do 31 października 2025 r.
18. Likwidacja obsady i uprzątnięcie terenu wokół figur do 07 listopada 2025
19. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

5.1. Nie podlegają wykluczeniu[[1]](#footnote-1):

5.1.1 na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy), tj.: z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, , lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
   4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

* lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 5.1.1 pkt 1) SWZ;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.1.2 Wykluczeniu podlega również Wykonawca o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

* + 1. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy.
    2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał brak istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wobec podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia na etapie realizacji zamówienia. W tym celu wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dotyczące tego podwykonawcy.
    3. W przypadku, w którym wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie wymagać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
  1. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy.
  2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.
2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.
3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.
4. Zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie wyznacza warunków w tym zakresie.
   1. Zasady korzystania z zasobów innych podmiotów (jeżeli dotyczy)

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach[[2]](#footnote-2) oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części[[3]](#footnote-3), polegać na zdolnościach[[4]](#footnote-4) podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

* 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobówna potrzeby realizacji danego zamówienia (sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ) lub inny przedmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 5.5 SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, których wskazane zdolności dotyczą.
   1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
   2. Jeżeli zdolności podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
4. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo,
5. Wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
7. Opis sposobu dokonywania wstępnej oceny spełniania w/w warunków i niepodleganiu wykluczeniu (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):
   1. Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
   2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.
   3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 6.1 SWZ – w art. 125 ust. 1 ustawy, składane zgodnie z załącznikiem nr 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców podlega wykluczeniu.
   4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zawartość oferty (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):
   1. **Formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SWZ) wraz z **dowodami potwierdzającymi kryterium** „Doświadczenie które wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia” oraz **Formularz ofertowy - szczegółowy wykaz** (załącznik nr 1A do SWZ).
   2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ) oraz 6.2 SWZ (załącznik nr 5 do SWZ – jeżeli dotyczy).
   3. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *-* dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   4. Pełnomocnictwo\* dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).
   5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – (załącznik nr 4 do SWZ) - jeżeli dotyczy.

* Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

## Przedmiotowe środki dowodowe (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

Nie dotyczy.

## Podmiotowe środki dowodowe (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż pięć[ 5 ] dni, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

* 1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądał dostarczenia: nie dotyczy.
  2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający na podstawie §3 Rozporządzenia[[5]](#footnote-5), będzie żądał dostarczenia:

Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – załącznik nr 6 do SWZ.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## Forma dokumentów (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

## Podmioty zagraniczne (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty i oświadczenia takie, jak wymagane dla Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3)

* 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie zakupowej.
  2. Zamawiający (w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania platformy zakupowej) dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, email: [przetargi@muszyna.pl](mailto:przetargi@muszyna.pl).
  3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
  4. Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 1 GB.
  5. Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczącą komunikatów w sytuacji gdy Zamawiający opublikuje wiadomości publiczne/komunikaty publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną wiadomością prywatną.
  6. Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych platformy zakupowej, zgodnie z pkt. 12.5 SWZ jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
  7. Za datę przekazania składanych zawiadomień, dokumentów, oświadczeń, wniosków, wyjaśnień lub informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
  9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, zwany dalej „wnioskiem”, wpłynie do Zamawiającego nie później niż na cztery [ 4 ] dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa [ 2 ] dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści treść zapytań (bez ujawnienia źródła zapytania) i wyjaśnień na platformie zakupowej.
  10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 12.9 SWZ.
  11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub innych informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.
  13. Ewentualne informacje, wyjaśnienia uzyskane przez Wykonawcę w sposób inny niż określony w pkt. 12 SWZ nie mogą być uznawane za wiążące w przedmiotowym postępowaniu.

## Osoby wyznaczone do kontaktu (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

* 1. Natalia Kędzierska tel.: 18 472 59 44, Aneta Malska, tel.: 18 472 59 42, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od ósmej[ 8:00 ] do piętnastej[ 15:00 ].
  2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w siedzibie Zamawiającego.
  3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu platforma zakupowaZamawiający wnosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.

## Wymagania dotyczące wadium (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Termin związania ofertą (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

* 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia19.04.2025 r.
  2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż trzydzieści[ 30 ] dni.
  3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego[[6]](#footnote-6) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta. Nie wyrażenie pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkować będzie jej odrzuceniem. Niniejsze oświadczenie należy przekazać zgodnie ze sposobem komunikacji określonym przez Zamawiającego w Rozdziale I Podrozdział 12 SWZ.

## Opis sposobu przygotowywania i złożenia oferty (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

* 1. Wykonawca jest odpowiedzialny za przygotowanie oferty.
  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
  3. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  4. Dane zawierające dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
  5. Ofertę stanowią dokumenty określone w pkt. 7 SWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufany lub podpisem osobistym.
  6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców. Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
  7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną [ 1 ] ofertę, zawierającą jedną[ 1 ], jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na platformie zakupowej w przedmiotowym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
  9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa[[7]](#footnote-7) w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa
  10. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
  11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty.
  12. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
  13. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adresem email podanym podczas pierwotnego składania oferty,
2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę.
3. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku pkt. 16.13 a) SWZ jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk Wycofaj ofertę.
   1. Złożenie i wycofanie oferty możliwe jest do zakończenia terminu składania ofert w postępowaniu.
   2. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
   3. Treść oferty Wykonawcy musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 12 SWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, po terminie otwarcia ofert.
   4. Brak możliwości dostępu przez Zamawiającego do oferty Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np.: zamieszczenie plików uniemożliwiających ich odczytanie przez Zamawiającego; zamieszczenie plików posiadających dodatkowe zabezpieczenia uniemożliwiające Zamawiającemu odczytanie treści tych plików), stanowi o niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
   5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

* 1. Składanie ofert
     + 1. Oferty należy składać do dnia **21.03.2025 r., do godz. 11:00:00,** z uwzględnieniem zapisów pkt. 16 SWZ.
       2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie wraz z jej wgraniem w kroku 2 składania oferty poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  2. Otwarcie ofert
     1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.03.2025 r., godz. 12:00.**
     2. Otwarcie ofert nastąpi na platformie zakupowej zamawiającego.
     3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
     4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postepowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
2. cenach zawartych w ofertach.
   1. Zamawiający informuje, iż Wykonawcy mogą zgodnie z art. 74 ust 2. pkt 1 ustawy pzp wnioskować o udostępnienie protokołu i załączników.
   2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
   3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Opis sposobu obliczania ceny (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):
   1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
   2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
   3. Cenę oferty należy obliczyć jako ryczałtowe wynagrodzenie złotych bruttoWykonawcy (brutto, tj.: z podatkiem VAT i innymi należnościami publicznoprawnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami) uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentacji zamówienia a także wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, wymagania SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
   4. Cenę brutto należy obliczyć poprzez dodanie do ceny netto podatku VAT według obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
   5. Wykonawca wskaże cenę oferty, według wzoru wskazanego w Formularzu ofertowym - sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ oraz załącznikiem nr 1A do SWZ.
   6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
   7. Wszystkich działań/obliczeń należy dokonywać na liczbach zaokrąglonych do *dwóch* [ 2 ] miejsc po przecinku.
   8. Podmioty zagraniczne na podstawie odrębnych przepisów dotyczących obrotu wewnątrzwspólnotowego nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju odbiorcy (w kraju Zamawiającego), a sporządzane przez nich oferty muszą zawierać zerową stawkę VAT. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku oferty Wykonawcy mającego siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
   9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana cyfrowo.
   10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 225 ustawy.
4. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):
   1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert.
   2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie dla poszczególnych zadań (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):
5. **Kryterium nr 1:** Cena oferty (z podatkiem VAT) na którą powinny się składać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę – 60,00 pkt
6. **Kryterium nr 2:** Doświadczenie które wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia – 40,00 pkt

Punkty przyznawane za kryterium „Cena oferty (z podatkiem VAT)” oraz   
,,Doświadczenie, które wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

**Kryterium nr 1:** Cena oferty (z podatkiem VAT) na którą powinny się składać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.

Wzór: C = [(Cn/Cb)\*60]

C – łączna liczba punktów otrzymanych za kryterium cena brutto

Cn – cena najniższa brutto

Cb – cena wynikająca z oferty badanej brutto

Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.

**Kryterium nr 2**: Doświadczenie, które wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia.

Punktacja za doświadczenie, które Wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia przyznana zostanie jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał należycie zadanie polegające na: obsadzeniu donic i/lub wież kwiatowych i/lub gazonów i/lub rabat kwiatowych i/lub figur kwiatowych

Punktacja za ww. doświadczenie przyznawana będzie w następujący sposób:

Wykonanie 1 obsadzenia w powyższym zakresie – 10,00 pkt

Wykonanie 2 - 3 obsadzeń w powyższym zakresie – 20,00 pkt

Wykonanie 4 - 5 obsadzeń w powyższym zakresie – 30,00 pkt

Wykonanie 6 i więcej obsadzeń w powyższym zakresie – 40,00 pkt

W celu otrzymania punktów w ramach niniejszego kryterium z treści dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę musi jednoznacznie wynikać, że wykazane zadania obejmowały ww. zakres i zostały wykonane należycie.

**Zamawiający przyzna wykonawcy 0 pkt w ramach niniejszego kryterium w następujących sytuacjach:**

1. nieprzedłożenia wraz z ofertą dowodów potwierdzających że wykazane zdania zostały wykonane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składnia ofert i/lub że zostały wykonane należycie,
2. niewykazania doświadczenia w ww. zakresie

UWAGA:

Dowody potwierdzające, że wykazane zadania zostały wykonane należycie, w terminie 5 lat przed upływem terminu składania ofert muszą zostać załączone przez Wykonawcę do oferty, gdyż dokumenty te nie podlegają złożeniu ani uzupełnieniu na późniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Punktacja końcowa oferty zostanie ustalona jako suma punktów otrzymanych za wszystkie kryteria obliczona wg wzoru P=C+D

P – ostateczna liczba punktów

C - liczba punktów otrzymana za kryterium cena brutto

D - liczba punktów otrzymana za kryterium doświadczenie, które wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia

* 1. Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać łącznie 100 pkt.
  2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.
  3. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
  4. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbą punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
  5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, w ramach danej części przedmiotu zamówienia.
  6. Za najkorzystniejszą ofertęzostanie uznana oferta, która została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, która jest najwyżej oceniona i nie podlega odrzuceniu oraz spełnia wymagania Zamawiającego określone w SWZ.

## Informacje o czynnościach dokonywanych po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ (Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego) oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamych z SWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
  2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 308 ust. 2-3 ustawy). Miejscem zawarcia umowy będzie siedziba Zamawiającego.
  3. W przypadku braku możliwości stawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, na wniosek Wykonawcy umowa (podpisana ze strony Zamawiającego) może zostać przesłana Wykonawcy za pośrednictwem poczty tradycyjnej, a Zamawiający może dodatkowo za pośrednictwem poczty elektronicznej przesłać Wykonawcy skan umowy podpisanej ze strony Zamawiającego. Wówczas data zawarcia umowy pozostanie niezmieniona, zgodna z terminem zawarcia umowy wyznaczonym przez Zamawiającego (zgodnie z pkt. 20.2 SWZ).

Uwaga: w takim przypadku, termin określony w pkt. 4 SWZ rozpoczyna swój bieg od daty zawarcia umowy wyznaczonej przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 20.2 SWZ.

* 1. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (wyznaczonym zgodnie z pkt. 20.2 SWZ) lub w przypadku braku złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku w sprawie przesłania umowy za pośrednictwem poczty tradycyjnej; w terminie czterech [ 4 ] dni od wyznaczonego (zgodnie z pkt. 20.2 SWZ) terminu zawarcia umowy, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu umowę, która została mu przekazana w sposób określony w pkt. 20.3 SWZ, w terminie siedmiu [ 7 ] dni od daty jej odbioru. W przeciwnym wypadku Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu: pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej umowę (jeśli uprawnienie tej/tych osoby/osób nie wynika z dokumentów dostarczonych Zamawiającemu w trakcie postępowania).
  4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):
   1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zadanie, które będzie realizował.
   2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
   3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 450 ustawy pzp.
   4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
2. pieniądzu;
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   1. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
7. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
8. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
9. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
   1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
   2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
   3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
   4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 35 8809 0005 2001 0000 0648 0003 z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy **Zp.271.8.2025 – numer zadania…** ”.
   5. Zamawiający zwraca 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
   6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy pzp.
   7. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy pzp.
   8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (dotyczy Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3):

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym ewentualne treści dotyczące zmian do umowy, stanowią załącznik nr 3 do SWZ.

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
   1. Środki ochrony prawnej przysługują̨ Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę̨ w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
   2. Odwołanie przysługuje na:
2. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
3. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
   1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
   1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Zamówień Publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
   2. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.
5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto i Gmina Uzdrowiskowa Muszyna, ul. Rynek 31, 33-370 Muszyna.
  2. Miasto i Gmina Uzdrowiskowa Muszyna wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Panią Dorotę Sadowską. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail](file:///C:\Users\Rupniewska\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\Local\Microsoft\wasm\AppData\Local\Monika\Desktop\e-mail): [rodo@muszyna.pl](mailto:rodo@muszyna.pl).
  3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr Zp.271.8.2025.
  4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 ustawy.
  5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
  7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  8. Posiadają Państwo:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych[[8]](#footnote-8);

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[9]](#footnote-9);

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

* 1. Nie przysługuje Państwu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* 1. Informacja o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy

Zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy:

− Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

− Na mocy art. 19 ust. 3 ustawy wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

# **Rozdział II DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ**

## 1. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:

* 1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
  2. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu wszystkich zadań.

1.3 Kryteria oceny ofert określono w Rozdziale I Podrozdział 19 SWZ - Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

## 2. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 3. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

## 4. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

## 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień , o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

## 6. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

## 7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## 8. Liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## 9. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## 10. Informacje dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 11. Informacje dotyczące obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia.

## 12. Złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

## 13. Kwota środków, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

1. W chwili udostępniania SWZ Zamawiający nie podaje kwoty środków, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/muszyna> informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Jeżeli Zamawiający w treści przedmiotowej SWZ przed wskazaniem konkretnego punktu SWZ nie określił odpowiedniego Rozdziału SWZ wówczas właściwym dla wskazanego przez Zamawiającego punktu SWZ jest Rozdział I niniejszej SWZ.

Słowne dookreślenia treści określonych liczbowo w niniejszej SWZ mają charakter pomocniczy.

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, informujemy, że w Urzędzie Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna funkcjonuje Procedura zgłaszania przypadków nieprawidłowości oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń.

# **Rozdział III ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

## Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 1A – Formularz ofertowy - szczegółowy wykaz.  
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.  
Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.  
Załącznik nr 5 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.  
Załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy - (Składane przez Wykonawcę najkorzystniejszego na wezwanie Zamawiającego).  
Załącznik nr 7 do SWZ – Dokumentacja przetargowa.

Załącznik nr 1 do SWZ

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto i Gmina Uzdrowiskowa Muszyna

ul. Rynek 31

33-370 Muszyna

**OFERTA**

Nazwa i adres WYKONAWCY :

...................................................................................................................................................

Województwo……………………………………………………………………..……………………

NIP ....................................................... REGON .....................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ………….................................................

numer telefonu: ……………………………… numer faksu: ……………………………………..…

e-mail .........................................................................................................................................

................................, dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_ r.

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu pn.***:***

**„Urządzenie, pielęgnacja i utrzymanie ukwiecenia na terenie**

**Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna w roku 2025”**

Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

**Zadanie nr 1: Obsada donic, wież kwiatowych oraz gazonów**

**CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA BRUTTO \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**Cena zawiera podatek VAT, w wysokości ………% \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**WARTOŚĆ NETTO \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**Doświadczenie które wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia**

Oświadczam/y, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonano należycie zadanie polegające na: obsadzeniu donic i/lub wież kwiatowych i/lub gazonów i/lub rabat kwiatowych i/lub figur kwiatowych w ilości:………………………………………………………………………………….. **(w załączeniu przedkładam dowody potwierdzające wykonanie ww. zadania).**

**Oświadczam/y, że wykonanie zamówienia:**

(niewłaściwe skreślić)

* zrealizujemy siłami własnymi
* z udziałem Podwykonawców w zakresie………………………………………….\*

\*UWAGA - w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

**Zadanie nr 2: Obsada rabat kwiatami**

**CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA BRUTTO \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**Cena zawiera podatek VAT, w wysokości ………% \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**WARTOŚĆ NETTO \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**Doświadczenie które wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia**

Oświadczam/y, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonano należycie zadanie polegające na: obsadzeniu donic i/lub wież kwiatowych i/lub gazonów i/lub rabat kwiatowych i/lub figur kwiatowych w ilości:………………………………………………………………………………….. **(w załączeniu przedkładam dowody potwierdzające wykonanie ww. zadania).**

**Oświadczam/y, że wykonanie zamówienia:**

(niewłaściwe skreślić)

* zrealizujemy siłami własnymi
* z udziałem Podwykonawców w zakresie………………………………………….\*

\*UWAGA - w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

**Zadanie nr 3: Obsada figur kwiatowych.**

**CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA BRUTTO \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**Cena zawiera podatek VAT, w wysokości ………% \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**WARTOŚĆ NETTO \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ PLN**

**Doświadczenie które wykonawca wykazuje do wykonania niniejszego zamówienia**

Oświadczam/y, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonano należycie zadanie polegające na: obsadzeniu donic i/lub wież kwiatowych i/lub gazonów i/lub rabat kwiatowych i/lub figur kwiatowych w ilości:………………………………………………………………………………….. **(w załączeniu przedkładam dowody potwierdzające wykonanie ww. zadania).**

**Oświadczam/y, że wykonanie zamówienia:**

(niewłaściwe skreślić)

* zrealizujemy siłami własnymi
* z udziałem Podwykonawców w zakresie………………………………………….\*

\*UWAGA - w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

**Oświadczam/y, że jestem/śmy:**

(niewłaściwe skreślić)

* mikroprzedsiębiorstwem,
* małym przedsiębiorstwem,
* średnim przedsiębiorstwem,
* osobą fizyczną nieprowadząca działalności gospodarczej,
* inny rodzaj, jaki ……………………………………………

**Oświadczam/y, że:**

* 1. Akceptujemy warunki płatności.
  2. Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
  3. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie podanym w SWZ.
  4. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
  5. Akceptujemy projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
  6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.
  7. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  8. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Do oferty dołączono następujące dokumenty:**

**Uwaga!**

Należy pamiętać o wypełnieniu i dołączeniu do oferty również załącznika nr **1A do SWZ** – **formularz ofertowy szczegółowy wykaz.**

Załącznik nr 2 do SWZ

Wykonawca: Zamawiający:

(dane Wykonawcy) Miasto i Gmina

Uzdrowiskowa Muszyna

ul. Rynek 31

33-370 Muszyna

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

* + - 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1320)
      2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U z 2024 poz. 507).
      3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………….……

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

……………………………………………………………………..….………………..…………………………………………….………………..……………………………………………………………nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu………………………………………..……… (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w  związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..………

**OŚWIADCZENIE O POPRAWNOŚCI PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca: Zamawiający:

(dane Wykonawcy) Miasto i Gmina

Uzdrowiskowa Muszyna

ul. Rynek 31

33-370 Muszyna

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP**

Nazwa …………………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………………

Ja (My) niżej podpisany (ni)

…………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz : ……………………………………………………………………

oświadczam(y), że w niniejszym postępowaniu zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1. zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………

1. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………..…………………

1. charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

…………………………………………………………………………………………

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

……………………………………………………………………………………………

Współpraca pomiędzy Udostępniającym a Wykonawcą zostaje określona w odrębnej umowie.

Niniejsze zobowiązanie wygasa z chwilą zawarcia z Zamawiającym umowy na wykonanie Zamówienia, której stroną jest inny niż Wykonawca podmiot.

Załącznik nr 5 do SWZ

……………………... Zamawiający:

(dane podmiotu udostępniającego zasoby) Miasto i Gmina

Uzdrowiskowa Muszyna

ul. Rynek 31

33-370 Muszyna

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1320)
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U z 2024 poz. 507).
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………..……

**OŚWIADCZENIE O POPRAWNOŚCI PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU**

o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy

…………………..……, dnia …………………

………………………………

(Dane Wykonawcy/

Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zamawiający:

Miasto i Gmina Uzdrowiskowa Muszyna

ul. Rynek 31

33-370 Muszyna

Dotyczy postępowania pn.: „Urządzenie, pielęgnacja i utrzymanie ukwiecenia na terenie Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna w roku 2025” Zadanie nr…………..

W odpowiedzi na wezwanie z dnia ………….. r., w sprawie przedłożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego informuję, iż **potwierdzam/ nie potwierdzam\*** aktualność danych zawartych w oświadczeniu złożonym wraz z ofertą tj. **oświadczam, że nie podlegam/ podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1320) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U z 2024 poz. 507).

Ponadto, oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Z poważaniem

(podpis elektroniczny)

**\*niewłaściwe skreślić**

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Poprzez stosowną sytuację należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-2)
3. Poprzez konkretne zamówienie lub jego część należy rozumieć wykładnię pojęć, zastosowanych w art. 63 Dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-3)
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-5)
6. t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić [↑](#footnote-ref-6)
7. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. [↑](#footnote-ref-7)
8. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-8)
9. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-9)