**UMOWA nr 262/…./2022**

**zawarta w dniu …………… r. w Poznaniu, pomiędzy**

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu z siedzibą: 60-541 Poznań, ul. Szczepanowskiego 15 A, NIP: 778-11-34-790, REGON: 301313654, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Jolantę Ratajczak – Prezesa Zarządu

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………., reprezentowanym przez: ………………………., zwanym dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający oraz Wykonawca zwani dalej łącznie Stronami.

Zamówienia udzielono bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup do 110 subskrypcji MS Office 365 Business Standard na okres 1 roku.
2. Licencje zostaną opublikowane w Centrum Administracyjnym usługi Microsoft Office 365, którym będzie mógł zarządzać Zamawiający.
3. Przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego Microsoft na terenie Unii Europejskiej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość włączania i wyłączania subskrypcji w cyklach miesięcznych przy zachowaniu ceny jednostkowej z oferty i w ramach ustalonego w umowie limitu wskazanego w § 2 ust. 2 umowy.

**§ 2**

**Realizacja**

1. Zakup subskrypcji będzie realizowany sukcesywnie, w ilościach i terminach zgodnych z potrzebami Zamawiającego, na podstawie odrębnych zleceń udzielanych Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
2. Maksymalna ilość subskrypcji do wykorzystania w ramach umowy wynosi 110, lecz nie mniej niż 90.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości subskrypcji, w zależności od jego faktycznych potrzeb, zgodnie z ust. 2 na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmniejszenia ich ilości w trakcie umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć subskrypcje w terminie 3 dni roboczych od wysłania zlecenia przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że ma prawo do korzystania z własności intelektualnej twórcy oprogramowania, a korzystanie przez niego lub Zamawiającego z udzielonych w ramach Umowy lub związanych z przedmiotem umowy praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej i intelektualnej nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności prawa autorskich, praw pokrewnych, praw rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, również po zakończeniu realizacji Umowy.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania, przez okres 12 miesięcy od uruchomienia licencji.
2. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy przysługuje wynagrodzenie do wysokości ……………. zł brutto (słownie: ……………………………….. złotych 00/100).
3. Miesięczne wynagrodzenie zostanie wyliczone w oparciu o faktyczną liczbę zakupionych subskrypcji, zleconych przez Zamawiającego w ramach odrębnych zleceń i cenę jednostkową netto wynoszącą ……………………. zł netto oraz powiększoną o podatek VAT w okresie obowiązywania umowy, zgodnie z ofertą z dnia …………………… r.
4. Wynagrodzenie określone ust. 3 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej/go faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego.
5. Okres rozliczeniowy wynosi miesiąc.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiającywyraża zgodę na przesłanie faktury drogą elektroniczną. Faktura zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail Wykonawcy na adres e-mail Zamawiającego: biuro@wfosgw.poznan.pl.
8. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 4**

**Współpraca**

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu w związku z realizacją umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest ……………………………, tel. + …………………….., e-mail: …………………………..
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu w związku z realizacją umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest …………………….., tel.  …………………… e-mail: …………………………………..
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i będzie dokonywana w formie jednostronnego powiadamiania.

**§ 5**

**Kary**

1. Kary będą naliczane Wykonawcy w następujących wypadkach i wysokościach:
2. opóźnienia w czasie realizacji zlecenia zgodnie z § 2 ust. 4 umowy w wysokości 0,1% od wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia;
3. odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy brutto.
4. Zamawiający ma możliwość potrącania wierzytelności z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu należnego wynagrodzenia.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

**§ 6**

**Powierzenie danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz krajowych przepisów z obszaru ochrony danych osobowych, przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Strony w szczególności, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
3. Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia danych osobowych, w odniesieniu do danych pracowników Zamawiającego przekazywanych Wykonawcy w związku z realizacją umowy, przed rozpoczęciem przetwarzania tych danych przez Wykonawcę.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku sporu między stronami w związku z umową, właściwy do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**