

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w dniu.....

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę ultrasonografu urologicznego z wyposażeniem
(znak sprawy: Z/76/PN/20)

pomiędzy:

.....
.....
.....

KRS:, **NIP:**, **REGON:**

reprezentowaną przez

zwaną w Umowie **Wykonawcą**,

a,

Regionalnym Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000002976, dla którego akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Toruniu VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 8762008352, REGON 870298738, reprezentowanym przez Macieja Hoppe – Dyrektora uprawnionego do samodzielnej reprezentacji, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

§ 1 – WYKONANIE UMOWY

1. Przez wykonanie umowy rozumiana jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowego ultrasonografu urologicznego z wyposażeniem zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz zgodnie z opisem technicznym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Dostarczany przedmiot umowy powinien być fabrycznie **nowy, bez znamion użytkowania oraz być pełnowartościowy, kompletny, pierwszej kategorii**. Ponadto powinien spełniać wymagania jakościowe i właściwości określone przez Zamawiającego oraz producenta danego wyrobu oraz gwarantować funkcjonalność i niezawodność wykorzystania w zakresie swego przeznaczenia.
3. Dostarczany przedmiot umowy stanowiący wyroby medyczne musi być dopuszczony do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 186 ze zm.).
4. **Miejsce realizacji:** Regionalny Szpital Specjalistyczny im. dr. Wł. Biegańskiego, ul. Rydygiera 15/17 w Grudziądzu – Oddział Urologiczny.

§ 2 – WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko oraz go zainstalować i uruchomić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (§ 1 ust. 4) w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00, pod rygorem odmowy jej przyjęcia w przypadku niedochowania godzin dostaw.

2. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy bez odrębnej zapłaty instrukcję obsługi w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej.
3. W ramach ceny Wykonawca zapewni szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie eksploatacji i obsługi dostarczonego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń w siedzibie Zamawiającego w miejscu instalacji aparatu w terminie uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na etapie realizacji umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego każdorazowo z wyprzedzeniem co najmniej trzydniowym o terminie dostawy przedmiotu umowy.
6. **Odbiór sprzętu będzie realizowany następująco:** Odbiór ilościowy i techniczny polegać będzie na ocenie ilości i zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z treścią umowy i jej załącznikami. Z odbioru zostanie każdorazowo sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego. Odbiór uważa się za dokonany w przypadku podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu przez Zamawiającego bez uwag.
7. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zapewnia transport, rozładunek i wniesienie przedmiotu umowy w miejsce i do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiedniej liczby osób, wielkości środka transportu niezbędnych do prawidłowej realizacji dostawy sprzętu, a także przestrzegania przepisów bhp.

§ 3 – WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres **miesiące** (*okres zostanie podany w umowie na podstawie informacji wskazanej przez Wykonawcę w Załączniku nr 3 do SIWZ*) licząc od dnia przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji.
2. Wraz z dostawą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć karty gwarancyjne lub inny dokument, stanowiący dowód udzielenia gwarancji, będący podstawą do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji (dokument gwarancyjny musi zawierać wszystkie istotne informacje dotyczące procesu reklamacji w przypadku sprzeczności pomiędzy treścią warunków gwarancji a § 3 niniejszej umowy zastosowanie mają warunki określone w umowie).
3. Strony ustalają, że gwarancja nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia zrealizowania naprawy lub wymiany gwarancyjnej i dostarczenia sprzętu do Zamawiającego lub od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca w okresie objętym gwarancją odpowiada za wady w dostarczonym towarze i ponosi z tego tytułu odpowiedzialność w pełnym zakresie.
5. **W celu realizacji uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający:**
 - 1) zawiadomi Wykonawcę za pomocą poczty e-mail na adres lub faksem pod numer o wadzie towaru. Zawiadomienie nastąpi za pomocą „Protokołu reklamacji” sporządzonego przez Zamawiającego, a Wykonawca w odpowiedzi na zawiadomienie:
 - a) uzgodni za pomocą poczty e-mail na adres lub faksem pod numer w terminie 2 dni roboczych z Zamawiającym odbiór towaru od Zamawiającego (dotyczy, gdy rzecz podlegająca reklamacji jest o gabarytach lub ilościach, dla których nadanie przesyłki wymaga udziału co najmniej dwóch osób). Koszty ponosi Wykonawca.

- b) w terminie 2 dni roboczych poinformuje za pomocą poczty e-mail na adres lub faksem pod numer Zamawiającego o podjęciu naprawy w siedzibie Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) w przypadku braku reakcji Wykonawcy na zawiadomienie w terminie i na zasadach opisanych w pkt. 1) powyżej, Wykonawca ma obowiązek wymiany towaru lub jego części na nowy, wolny od wad w terminie 5 dni od dnia zawiadomienia.
6. Po otrzymaniu wyrobu podlegającego reklamacji Wykonawca:
- usunie wadę i dostarczy sprawny towar wolny od wad na własny koszt do miejsca, w którym wadę ujawniono niezwłocznie, nie później niż w terminie **3 dni roboczych** od dnia otrzymania reklamowanego wyrobu lub w przypadku braku możliwości naprawy w terminie **3 dni roboczych** od dnia otrzymania reklamowanego wyrobu wymieni sprzęt na wolny od wad na własny koszt (całkowite koszty transportu obciążają Wykonawcę) nawet gdyby ceny uległy zmianie. Nowy sprzęt winien pochodzić z bieżącej produkcji.
 - **w przypadku wydłużenia czasu naprawy powyżej 3 dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia wady** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż sprzęt reklamowany na okres do czasu naprawienia awarii, z zastrzeżeniem post. §5 ust. 1 pkt 2.
 - Wykonawca poda numer telefonu kontaktowego w sprawach serwisu w godzinach popołudniowych oraz w dni wolne od pracy
Zgłoszenie telefoniczne Zamawiający każdorazowo potwierdzi wysyłając faks na numer
7. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie od wydania jej Wykonawcy do jej odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
8. W przypadku trzykrotnej interwencji naprawczej dotyczącej tego samego podzespołu lub elementu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany bez odrębnej zapłaty podzespołu lub elementu, który uległ awarii na nowy, wolny od wad.
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, treść zapisu powyższego stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
10. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wartości umowy do wykonania w okresie gwarancji obowiązkowych przeglądów technicznych, zgodnie z harmonogramem wymaganym przez producenta sprzętu (ostatni z tych przeglądów w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji) – o ile dotyczy.
11. Wykonawca zobowiązuje się po upływie okresu gwarancji do zapewnienia serwisu pogwarancyjnego i dostępu do części zamiennych przez okres co najmniej 8 lat od daty zawarcia umowy.

§ 4 – WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowita wartość umowy wynosi:
- wartość netto ogółem (słownie:),
 - wartość brutto ogółem(słownie:).
- Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar według cen jednostkowych ustalonych w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, które są obowiązującymi przez cały okres trwania umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości 20 % kwoty brutto wysokości wynagrodzenia wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tjzł brutto (słownie:.).
3. Wypłata zaliczki, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi w ciągu jednego dnia roboczego od daty zawarcia umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury pro-forma na konto Wykonawcy
4. Wynagrodzenie Wykonawcy pomniejszone o wypłaconą zaliczkę za faktycznie wykonaną dostawę sprzętu, na podstawie faktury VAT płatnej przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 60 dni od daty jej doręczenia.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół zdawczo-odbiorczy z dostawy i odbioru sprzętu podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, zgodnie z § 2 ust. 6.
5. W przypadku zaległości płatniczych ze strony Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w wysokości określonej w art. 359 § 2 Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jak również nie dokonywać ich przekazu oraz czynności innych podobnych zmierzających do zmiany podmiotowej uprawnień lub obowiązków po stronie Wykonawcy, wynikających z zawartej umowy pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca nie może korzystać z instytucji poręczenia (art. 876 – 887 Kodeksu Cywilnego) przy realizacji niniejszej umowy w trakcie jej trwania jak i po wykonaniu umowy.
6. W przypadku niedopełnienia zobowiązań w zakresie prawidłowości i kompletności wymaganych treścią umowy, wystawionych i doręczonych przez Wykonawcę dokumentów, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty.

§ 5 – KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) za opóźnienie w realizacji zgłoszenia reklamacyjnego ponad termin, o którym mowa w § 3 ust. 6 tiret 1, w wysokości 1 % wartości netto niezrealizowanej dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 30% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1,
 - 2) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30 % wartości brutto niezrealizowanej umowy określonej w § 4 ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany także do zwrotu kwoty udzielonej zaliczki.
2. Wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia.
4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6 – ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie zmiany ceny w przypadku zmiany stawki podatku VAT - w takim

przypadku zmiana ceny nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT z zachowaniem ceny netto, która pozostaje bez zmian.

§ 7- ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadkach, o których mowa w art. 145a ustawy Pzp.

§ 8- KLAUZULA WŁAŚCIWOŚCI SĄDU

1. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowego właściwego dla Zamawiającego.

§ 9 - KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, Grudziądz (86-300), ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na: <https://bieganski.org/pl/kontakt>;
- poprzez e-mail: sekretariat.dyrekcja@bieganski.net.pl ;
- telefonicznie: +48 56 641 4444.

Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób: iod@bieganski.net.pl .

- listownie na adres: Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, Grudziądz (86-300), ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na: <https://bieganski.org/pl/kontakt>;
- poprzez e-mail: iod@bieganski.net.pl
- telefonicznie: +48 56 641 4444

Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).

Jeżeli są Państwo pracownikami lub współpracownikami uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a Państwa dane (tj.: podstawowe dane personalne – imię i nazwisko, dane podmiotu, w imieniu którego możecie Państwo występować, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe – numer telefonu, adres email) zostały udostępnione przez Państwa pracodawcę, zleceniodawcę lub bezpośrednio przez Państwa – w celu uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez Państwa pracodawcę lub zleceniodawcę lub podmiot, w imieniu którego Państwo występują; w takim przypadku podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Szpitala jako administratora, polegający na prowadzeniu w/w postępowania.

Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Odbiorcy danych

- Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019 poz. 1843 ze zm.)
- Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Szpital zawarł umowy na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania danych (dostawcy hostingu poczty elektronicznej). Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2020 r. poz. 1282).

§ 10- POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy sprawują:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy:
2. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: