



ZAPYTANIE OFERTOWE

WSPARCIE TECHNICZNE PLATFORMY IBM NOTES/DOMINO

Znak postępowania: BF-2.261.28.2024

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Wartość zamówienia wynosi poniżej kwoty
130 000 zł.

I. ZAMAWIAJĄCY

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (zwany dalej również „UOKiK”)
Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa
NIP: 5261009497

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wsparcie techniczne platformy IBM NOTES/DOMINO.
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w zał. nr 1 i 2 do Zapytania ofertowego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.12.2024 r., lub do wykorzystania ostatniej roboczogodziny.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający prowadzą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zostać złożona za pomocą Platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl poprzez wypełnienie Formularza ofertowego, w którym należy podać kwotę netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Do oferty należy załączyć wymagane oświadczenia. Wzór formularza z oświadczeniami stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę go reprezentującą. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez osobę go reprezentującą:
 - 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym *lub*
 - 2) podpisem zaufanym *lub*
 - 3) podpisem osobistym *lub*
 - 4) w postaci podpisanego skanu.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę na Platformie zakupowej: www.platformazakupowa.pl
2. Termin składania ofert: **19.11.2024 r. do godz. 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna nie zostanie uwzględniona w dalszym badaniu.

X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca, który złoży ofertę z najniższą ceną i spełni warunki określone w Zapytaniu ofertowym zostanie wybrany do realizacji zamówienia.
3. W przypadku gdy w postępowaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty. Zamawiający wybierze tę ofertę, która po przeprowadzonych negocjacjach będzie najtańsza. Wykonawcy składający oferty podczas negocjacji nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający jest uprawniony do wprowadzania zmian do treści Zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku wątpliwości dotyczących treści oferty lub jakichkolwiek informacji, dokumentów lub oświadczeń złożonych przez Wykonawców, Zamawiający może wezwać do ich wyjaśnienia lub uzupełnienia.

3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowiłoby czyn niezgodny z zasadami konkurencyjności.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny oraz rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
6. Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w postępowaniu, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zakończenia postępowania bez dokonania wyboru, Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
7. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie art. 13 ust. 1 i 2 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1 z późn. zm.; zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie (00-950) przy pl. Powstańców Warszawy 1.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pocztą elektroniczną na adres mail: iod@uokik.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w celu rozpatrzenia oferty oraz wykonania umowy - podstawa prawną jest niezbędność przetwarzania do wykonania umowy lub podjęcie działań na żądanie podmiotu danych przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów Kodeksu cywilnego oraz przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego, a także Instrukcji Kancelaryjnej obowiązującej w UOKiK, w związku z przepisami ustawy z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami oraz związanego z weryfikacją wiarygodności potencjalnego Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania w oparciu o przepisy ustawy z 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz - w przypadku zapytania ofertowego publikowanego na Platformie zakupowej firma OpenNexus sp. z o.o. (ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań), która udostępnia Platformę zakupową, na której prowadzone są postępowania. Ponadto dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom świadczącym usługi informatyczne, usługi pocztowe oraz kurierskie na rzecz Zamawiającego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, a następnie przez okres 5 lat (oferty

niewykorzystane) oraz 10 lub 50 lat dla zawartych umów z osobami fizycznymi oraz 5 lat z przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą, zgodnie z instrukcją kancelaryjną UOKiK ustalaną zgodnie z ustawą z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

6. Jeśli dane nie zostały przekazane przez Panią/Pana bezpośrednio, zostały udostępnione administratorowi przez podmiot w imieniu, którego Pani/Pan działa. Administrator w takim wypadku otrzymuje dane w zakresie Pani/Pana imienia, nazwiska, stanowiska/funkcji, danych kontaktowych.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo:
 - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz otrzymania kopii danych - na podstawie art. 15 RODO,
 - b) do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych - na podstawie art. 16 RODO,
 - c) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - na podstawie art. 18 RODO,
 - d) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie, jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora - na podstawie art. 21 RODO,
 - e) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) usunięcia danych osobowych - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do podjęcia czynności zmierzających do zawarcia umowy oraz zawarcia umowy, w tym rozpatrzenia oferty. Brak podania danych będzie skutkowało niemożliwością rozpatrzenia oferty, zawarcia i wykonania umowy.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy z oświadczeniami

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Świadczenie usługi wsparcia technicznego w języku polskim dla platformy IBM Notes/Domino w postaci pakietu do 200 roboczogodzin.
2. Świadczenie usługi, o której mowa w pkt 1 powyżej, będzie realizowane zgodnie z potrzebami Zamawiającego przez okres 12 miesięcy, jednak nie wcześniej niż od 01.12.2024 r., lub do wykorzystania ostatniej roboczogodziny. Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania minimum 50 roboczogodzin.
3. Zakres wsparcia technicznego:
Wsparcie techniczne realizowane zdalnie musi gwarantować prawidłowe stabilne działanie systemu.
W ramach wsparcia Zamawiający będzie również oczekiwał wsparcia w zakresie wgrzywania certyfikatów oraz licencji, zmiany konfiguracji systemu, zabezpieczenia przed zagrożeniami wynikającymi z podatności systemu zgodnie z zaleceniami CSiRT oraz wsparcia w konfiguracji aplikacji już istniejących oraz analizy potrzeb i wykonania prac zgodnie z zapotrzebowaniem.
Za określenie poziomu, na jakim będą miały być wdrażane zalecenia CSiRT, odpowiada Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą.
4. Warunki SLA w zależności od priorytetu usterki:

Priorytet zlecenia	Czas reakcji (godziny robocze)	Maksymalny czas zakończenia naprawy od momentu przyjęcia zgłoszenia (w godzinach roboczych)
Obsługa Błędu Krytycznego	4 h	12 h
Obsługa Błędu Wysokiego	8 h	48 h
Obsługa Błędu Niskiego	12 h	maksymalnie do czasu wydania nowej wersji oprogramowania usuwającej błąd oprogramowania

- **Błąd Krytyczny Systemu** - błąd uniemożliwiający użytkowanie i działanie Systemu znajdującego się w środowisku Zamawiającego.
- **Błąd Wysoki Systemu** - błąd znacząco ograniczający funkcjonalność lub funkcjonalności Systemu zainstalowanego w środowisku Zamawiającego lub utrudniający pracę z Systemem, ale umożliwiający korzystanie z Systemu lub jego działania w całości.
- **Błąd Niski Systemu** - błąd niemający wpływu na funkcjonalność Systemu oraz na pracę z Systemem.
- **Godziny robocze** - godziny 7⁰⁰-17⁰⁰ w każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- **Czas reakcji** - maksymalny czas od momentu zgłoszenia usterki do momentu potwierdzenia otrzymania lub odrzucenia zgłoszenia.
- **Czas realizacji naprawy** - jest liczony od momentu reakcji do momentu rozwiązania problemu, wyłączając czas pracy po stronie Zamawiającego.
- **Czas zakończenia naprawy** - czas przywrócenia poprawnego działania biznesowego.

- Czasy SLA naprawy błędu nie obowiązują w przypadku błędu oprogramowania lub innych problemów, które musi rozwiązać sam producent oprogramowania. SLA nie obowiązuje również w przypadku awarii sprzętowej, za którą odpowiada Zamawiający.
 - Zamawiający zapewnia kopie zapasowe każdego z elementów systemu.
5. Wsparcie techniczne musi być realizowane w zakresie przyjmowania, kwalifikacji i przekazywania zgłoszeń do rozwiązania za pomocą następujących kanałów komunikacji:
- a) za pomocą dedykowanego portalu WWW:
 - b) telefonicznie:
 - c) e-mail:

**ZAŁĄCZNIK NR 2
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR

zawarta (w dniu 202... r.*) w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, Katarzynę Prus-Stachyrę, pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, NIP: PL 526-10-09-497, REGON: 006212789, BDO: 000153513, w imieniu którego działa:

Józef Wacnik - Dyrektor Biura Informatyki i Ochrony na podstawie upoważnienia nr SDG.012.2.2024 z 15.01.2024 r., którego kopia stanowi załącznik nr 4 do umowy, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą przy, wpisaną/ym do, posiadającą/ym NIP, REGON, reprezentowaną/ym przez:, zwaną/ym dalej **Wykonawcą**, zwanych dalej **Stronami**.

W wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania nr BF-2.261.28.2024 została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zdalne świadczenie usługi wsparcia technicznego dla platformy IBM Notes/Domino, zwanej dalej „Systemem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”) stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2. Termin i warunki realizacji umowy

Przedmiot umowy będzie realizowany przez 12 miesięcy liczonych od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.12.2024 r. lub do wykorzystania ostatniej roboczogodziny.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) realizowania obowiązków wynikających z umowy za pośrednictwem osób posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
- 2) przekazywania Zamawiającemu informacji, udzielania wsparcia oraz rad w zakresie dotyczącym umowy;
- 3) wykonania zamówienia terminowo, z zachowaniem należytej staranności, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej, przy wykorzystaniu całej posiadanej przez

- Wykonawcę wiedzy, środków i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa, normami i standardami technicznymi;
- 4) ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji umowy, jednak nie później niż w terminie **2 dni** od dnia ich zaistnienia na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w § 8 ust. 1, a także do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji umowy w formach i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
 - 5) zawarcia w dniu podpisania umowy z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego w ramach realizacji przedmiotu umowy należy:

- 1) udzielanie Wykonawcy niezbędnych informacji do realizacji umowy;
- 2) udostępnienie Wykonawcy zdalnego dostępu spoza siedziby Zamawiającego do sieci wewnętrznej (Infrastruktury), w zakresie związanym wyłącznie z niniejszą umową.

§ 5. Podwykonawstwo

1. Przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca może posługiwać się innymi osobami prawnymi lub fizycznymi (podwykonawcami).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawców tak, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca ponosi samodzielną odpowiedzialność finansowa wobec podwykonawcy.

§ 6. Wynagrodzenie za wykonanie umowy

1. Wykonawca z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę wsparcia technicznego w wysokości zł netto (słownie złotych: /100), co powiększone o podatek od towarów i usług stanowi kwotę **zł brutto** (słownie złotych: /100).
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za 200 roboczogodzin wynosi zł netto (słownie złotych: /100), co powiększone o podatek od towarów i usług stanowi kwotę **zł brutto** (słownie złotych: /100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego za jakiegokolwiek dodatkowe koszty, opłaty i podatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
5. Okresem rozliczeniowym usług jest miesiąc kalendarzowy.
6. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę w formie¹:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00-950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria, pokój nr 1.6 (CKS). Na fakturze oraz na kopercie należy dopisać: „Biuro Informatyki i Ochrony”
lub

¹ Strony przed zawarciem umowy ustalą sposób dostarczenia faktur do Zamawiającego

- 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: fakтуры@uokik.gov.pl, z adresu: Na fakturze należy dopisać: „Biuro Informatyki i Ochrony ”
lub
- 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami przesłana na adres PEF:
W przypadku korzystania z PEF, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
7. W przypadku zmiany formy doręczenia faktury w stosunku do treści ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie (pisemnie lub e-mailem) przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 1 - w terminie co najmniej 7 dni przed doręczeniem faktury.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Podstawą do zapłaty faktury, o której mowa w ust. 4, jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy.
10. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 4.

§ 7. Biała Lista

1. W przypadku gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług, Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tj. w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) *jest / nie jest*² podatnikiem podatku VAT;
 - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest Urząd Skarbowy
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze, o której mowa w § 6 ust. 4, numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z 29.08.1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
5. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście”, Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

² zostanie wpisane przed zawarciem umowy

6. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany na fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
7. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z tym błędem.
8. W przypadku gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT, postanowienia ust. 4-6 nie mają zastosowania.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada status *mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy* w rozumieniu ustawy z 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U.2023 r. poz. 711).³

§ 8. Nadzór nad umową

1. Osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy (w tym zgłaszania prac w ramach usługi wsparcia technicznego) i podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są:
....., tel., e-mail:
....., tel., e-mail:
2. Osobą/osobami wyznaczonymi do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy i podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest:
....., tel., e-mail:
....., tel., e-mail:
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany wskazanych osób nadzorujących umowę bez konieczności aneksowania umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia adresata, w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować obowiązek informacyjny według klauzuli informacyjnej dla stron umowy i osób wskazanych do kontaktu zamieszczonej w polityce prywatności na stronie internetowej w wykazie klauzul informacyjnych związanych z RODO https://uokik.gov.pl/polityka_prywatnosci w imieniu Zamawiającego w stosunku do wskazanych powyżej osób do kontaktu, w zakresie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 9. Kary umowne

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w reakcji na awarię, o której mowa w warunkach SLA, ujętych w pkt 3 OPZ - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia.

³ *Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.*

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR

- 2) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2. W przypadku odstąpienia od umowy w części, podstawą naliczania kary umownej jest wartość umowy w części objętej odstąpieniem;
 - 3) za naruszenie klauzuli poufności, o której mowa w § 11, tj. ujawnienie, udostępnienie lub upublicznienie w części lub w całości - w wysokości 5 % wynagrodzenie umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdy ujawniony przypadek.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
 5. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
 6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o którym mowa w ust. 5, przez Zamawiającego z należnego mu wynagrodzenia w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego.
 7. W przypadku gdy Zamawiający nie ma możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, Wykonawca na podstawie wystawionej noty obciążeniowej zapłaci karę na wskazany rachunek bankowy w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
 8. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do należytej realizacji umowy, w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych, w dalszym ciągu nienależyście wykonuje umowę.
2. W przypadku zmiany wielkości środków finansowych przyznanych Zamawiającemu przez Ministerstwo Finansów, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu do końca czasu trwania umowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej lub w formie elektronicznej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
5. W przypadku realizacji przez Zamawiającego prawa do odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje uprawnienie do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych, jeżeli przed odstąpieniem uzyskał takie uprawnienie.

§ 11. Klauzula poufności

1. Informacje chronione, niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania są to informacje Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, oznaczone przez Zamawiającego jako chronione lub w inny sposób zakomunikowane Wykonawcy, że są chronione. Informacjami chronionymi nie są informacje, które Zamawiający

jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację chronioną Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nie ujawniać informacji chronionych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) wykorzystywać informacje chronione jedynie do potrzeb realizacji umowy;
 - 3) nie powielać informacji chronionych w zakresie szerszym niż jest to potrzebne dla realizacji umowy;
 - 4) zabezpieczyć otrzymane informacje poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru.
3. Jeżeli jest to potrzebne do realizacji umowy, Wykonawca może udostępnić informacje chronione personelowi Wykonawcy i podwykonawcy, pod warunkiem, że korzystanie z informacji chronionych nie wychodzi poza zakres związany z umową. Wykonawca zobowiązuje swój personel i podwykonawców do przestrzegania zasad poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia poufności spowodowane przez takie osoby i podmioty. Zamawiający ma prawo żądać dokumentów potwierdzających zobowiązanie personelu i podwykonawców do zachowania poufności.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia Wykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu materiałów zawierających informacje chronione, a informacje chronione w wersji elektronicznej jest zobowiązany usunąć ze swoich zasobów i informatycznych nośników danych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w ust. 3.
5. Zamawiający może żądać oświadczenia Wykonawcy o usunięciu informacji chronionych.
6. Obowiązek zachowania poufności przez Wykonawcę obowiązuje także po wygaśnięciu umowy.

§ 12. Konflikt interesów

1. Wykonawca podejmie wszelkie racjonalnie uzasadnione środki w celu zapobieżenia powstaniu jakiegokolwiek ryzyka konfliktu interesów, które mogłyby wpłynąć na bezstronne i obiektywne realizowanie zadań wynikających z umowy.
2. Konflikt interesów, o którym mowa w ust. 1, powstaje w szczególności w przypadku pozostawania przez Wykonawcę lub osoby reprezentujące Wykonawcę w związku małżeńskim lub nieformalnym związku partnerskim/wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związania z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z osobami wykonującymi pracę na rzecz Zamawiającego na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawne, także w przypadku ustania powyższych powiązań licząc dwa lata wstecz od daty zawarcia umowy, jak i w przypadku istnienia jakichkolwiek wspólnych interesów pomiędzy Wykonawcą a ww. osobami
3. O wszelkich sytuacjach stanowiących lub mogących prowadzić do konfliktu interesów Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego. W takiej sytuacji Strony podejmą wszelkie środki konieczne do usunięcia konfliktu interesów, w szczególności środki wskazane przez Zamawiającego.

§ 13. Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają dokonywanie zmian treści umowy w stosunku do oferty, w szczególności zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Zmiana będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od

towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

2. Wszelkie zmiany umowy oraz oświadczenia o jej wypowiedzeniu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że w treści umowy dla konkretnej czynności dopuszczono inną formę.
3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 14. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych w rozumieniu przepisów rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozp. o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej: „Rozporządzeniem”, jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, ePUAP: [/UOKIK/SkrytkaESP](mailto:UOKIK/SkrytkaESP), uokik@uokik.gov.pl), zwany dalej **Administratorem**.
2. Administrator przetwarza dane osobowe w ramach realizacji umowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia oraz ustawy z 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: iod@uokik.gov.pl
4. Jeśli dane osobowe stron umowy i osób wskazanych do kontaktu nie zostały przekazane bezpośrednio Administratorowi, oznacza to, że zostały udostępnione Administratorowi przez Wykonawcę. W takim przypadku Administrator otrzymuje następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, funkcja/stanowisko, dane kontaktowe.
5. Dane osobowe przetwarzane są w celu i na podstawie następujących podstaw prawnych:
 - a) zawarcie i realizacja umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia,
 - b) podjęcie obrony przed ew. roszczeniami lub dochodzenia ew. roszczeń związanych z umową, jeżeli powstanie spór dotyczący ww. umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia,
 - c) podejmowanie działań związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy oraz ułatwienia komunikacji związanej z wykonaniem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia,
 - d) wypełnienie obowiązku archiwizacji dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w związku z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi informatyczne, usługi pocztowe oraz kurierskie na rzecz Zamawiającego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od daty zakończenia umowy na podstawie Instrukcji Kancelaryjnej Zamawiającego ustalonej zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Prawa przysługujące osobie, której dane przetwarzane są w celu o którym mowa w ust. 5:
 - a) prawo dostępu do danych i uzyskania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania,
 - c) prawo do bycia zapomnianym,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania,

- e) prawo do wniesienia sprzeciwu, w przypadku przetwarzania na podstawie art. 1 ust. 1 lit. f Rozporządzenia,
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy - jeżeli dane nie zostaną podane, umowa nie będzie mogła być zawarta.
10. Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Administratora do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia, wobec osób, których dane osobowe przekaze Administratorowi w związku z umową.
11. Niezależnie od informacji, o których mowa w ust. 1-9, Administrator informuje, że treść klauzuli informacyjnej dla stron umowy i osób wskazanych do kontaktu jest również dostępna na stronie: <https://uokik.gov.pl/polityka-prywatnosci>.
12. *Administrator, w trybie art. 28 Rozporządzenia powierza (nazwa podmiotu) do przetwarzania dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych⁴.*

§ 15. Wykluczenie

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

§ 16. Postanowienia końcowe

1. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron / Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy wykorzystaniu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.*
- 2nd Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 oraz § 8 ust. 3 oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
6. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
7. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 - Protokół odbioru
Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
Załącznik nr 4 - Upoważnienie nr SDG.012.2.2024 z dnia 15 stycznia 2024 roku.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁴ O ile dotyczy - *Zapis właściwy przy planowanej umowie o powierzenie przetwarzania danych osobowych.*

Wzór

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniu 202..... r. w Warszawie

Zakres wykonania zamówienia obejmował zapewnienie usługi wsparcia z zapewnieniem prawidłowego funkcjonowania platformy IBM Notes/Domino/HCL w miesiącu 202.. r.

Prace wykonano na podstawie z umowy BF-2.022.....2024 z 2024 r. zawartej pomiędzy

Skarbem Państwa - Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

Zamawiającego:

Wykonawcy:

Zamówienie zostało zrealizowane bez zastrzeżeń: TAK / NIE*

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze **:

.....

Liczba godzin wsparcia w miesiącu 202.....r. wyniosła

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury: TAK/NIE*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* należy skreślić niepotrzebne

**wypełnić w przypadku wskazania odpowiedzi „NIE” powyżej – należy wskazać nieprawidłowości/uwagi/wnioski wraz z terminem ich usunięcia i zastosowane kary umowne wynikające z zapisów umowy.

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta dnia pomiędzy:

Skarbem Państwa – Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513, w imieniu którego działa:

..... - Dyrektor, na podstawie upoważnienia nr z dnia, którego kopia stanowi **Załącznik nr** do umowy

działającego z mocy upoważnienia Administratora, zwanym w dalszej części Administratorem oraz

.....
(* dane podmiotu, który umowę zawiera)

zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”, zwana dalej „umową”.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

- 1 Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119, zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
- 2 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
- 3 Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

- 1 Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane osobowe zwykle pracowników Administratora, administratorów systemu, stron postępowania, pełnomocników, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, wnioskodawców, składających petycje, w postaci imion i nazwisk, adresów e-mail, nazwy firmy, adresu zamieszkania. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający elektronicznie.
- 2 Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr BF-2.....2024 w zakresie świadczenie usługi wsparcia technicznego dla platformy IBM Notes/Domino/HCL, zwanej w dalszej części „umową o współpracy”.

§ 3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

- 1 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
- 2 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
- 3 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz ich przeszkolenia w zakresie ochrony danych osobowych.
- 4 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu stosunku pracy.
- 5 Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
- 6 W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, o których mowa w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
- 7 Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych (incydentu) bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin wraz z opisem wskazanym w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.

§ 4

Prawo kontroli

- 1 Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
- 2 Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem Administrator informuje o kontroli.
- 3 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
- 4 Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Podpowierzenie

- 1 Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
- 2 Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora

o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

- 3 Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
- 4 Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

- 1 Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- 2 Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez krajowy organ nadzorczy (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony. Czas trwania umowy kończy się z chwilą wykonania czynności wynikających z umowy o współpracy.

§ 8

Rozwiązanie umowy

Administrator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora;
- 4) nie powiadomił Administratora o swojej niezdolności do wypełnienia umowy, a w szczególności wymagań określonych w § 3 ust. 1.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej

zgody Administratora w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10

Kary umowne

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności udostępnione osobom trzecim. W takim przypadku Administrator jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 5 000 zł. Kara będzie należna Administratorowi, bez konieczności wykazywania wysokości poniesionej szkody przez Administratora.
2. W przypadku nałożenia na Administratora prawomocnej kary, zgodnie z Rozporządzeniem w związku z niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający poniesie wobec Administratora odpowiedzialność w wysokości 100% kary nałożonej na Administratora.
3. Administrator jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w wysokości przewyższającej karę umowną.

§ 11

Wynagrodzenie

Czynności przewidziane w niniejszej umowie Podmiot przetwarzający wykonywać będzie w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie o współpracy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.

Administrator

Podmiot przetwarzający

**ZAŁĄCZNIK NR 3
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

FORMULARZ OFERTOWY

**Urząd Ochrony Konkurencji
i Konsumentów
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa**

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

REGON: NIP:

Osobą reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem, jest (jeśli dotyczy):

.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wsparcie techniczne platformy IBM Notes/Domino (**BF-2.261.28.2024**) składam poniższe oświadczenia:

- 1) zaferowana przez mnie cena zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
- 2) zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego, w tym projektowanych postanowień umowy i opisu przedmiotu zamówienia, oraz nie wnoszę do nich zastrzeżeń;
- 3) akceptuję projektowane postanowienia umowy w całości oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na proponowanych warunkach w określonym przez Zamawiającego terminie;
- 4) zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym, w tym w projektowanych postanowieniach umowy i opisie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem wymaganych terminów;
- 5) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 6) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 7) uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert;
- 8) spełniam wymogi w zakresie posiadania **odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych**⁵ w związku z przedmiotem umowy, która wymaga powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- 9) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

⁵ art. 28 ust. 1 rozp. PEiR (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozp. o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu;

- 10) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), tj.:
- a) nie jestem wymieniony w wykazach określonych w rozp. 765/2006 i rozp. 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - b) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozp. 765/2006 i rozp. 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24.02.2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - c) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29.09.1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozp. 765/2006 i rozp. 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24.02.2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

11) Wykonawca jest⁶:

- mikroprzedsiębiorstwem⁷
- małym przedsiębiorstwem⁸
- średnim przedsiębiorstwem⁹
- jednoosobową działalnością gospodarczą
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- inny rodzaj

12) wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załączniki do oferty:

- 1)
- 2)

**Formularz musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym - przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
Formularz może również zostać wydrukowany, wypełniony i podpisany czytelnym podpisem, a następnie zeskanowany.**

⁶ odpowiednie zaznaczyć „x”

⁷ **mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

⁸ **małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

⁹ **średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR