**21.04.2022 r.**

|  |
| --- |
| **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)****NA DOSTAWĘ ŻÓŁTO-CZERWONYCH SIEDZISK NA STADION PIŁKARSKI PRZY UL. ŚCIEGIENNEGO 8 W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO PN: „ ŻÓŁTO-CZERWONY DOM”.****NUMER POSTĘPOWANIA: MOSiR.ZP.II DU.2.26.3.2022** |

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dale: ”ustawą Pzp”, o wartości poniżej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

 Zatwierdzam

 **Przemysław Chmiel**

 **Dyrektor MOSiR Kielce**

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

Wszystkie liczby zapisane w systemie rzymskim, które zostały użyte w niniejszej SWZ oznaczają numery poszczególnych rozdziałów SWZ.

**ROZDZIAŁ I**

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE**

1. **Zamawiający:**
	1. Nazwa zamawiającego: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji- Gmina Kielce
	2. Adres zamawiającego: Kielce, (25-018 ) ul. Żytnia 1
	3. Godziny urzędowania zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30
	4. Numer telefonu zamawiającego: tel. (41) 36 76 913
	5. Link do profilu nabywcy: [www.mosie.kielce.pl](http://www.mosie.kielce.pl)

**Adres strony internetowej (zwanej dalej „Platformą zakupową” lub „Platformą”), na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/mosir.kielce>

* 1. **Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:**

Krzysztof Włodarczyk

1. **Finansowanie:**

**Zamawiający oświadcza, że przedmiot umowy jest finansowany z budżetu Miasta Kielce**

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1. **Opis części zamówienia**

Zamawiający nie **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

 Taki podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania
 zamówienia

 Brak podziału na części nie powoduje ograniczenia zasad uczciwej konkurencji.

1. **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.**

 Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie.

1. **Wymagania w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.**

 Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie.

1. **Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje zastrzeżeń w tym zakresie.

1. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w**[**art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4dcmjygi) **ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

1. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w**[**art. 131 ust. 2**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danztg4) **ustawy Pzp,**

Przed sporządzeniem oferty , aby prawidłowo skalkulować cenę i złożyć prawidłową ofertę Wykonawcy powinni zapoznać się ze stadionem i znajdującymi się na nim siedziskami. W związku z czym Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawców, w trakcie której będzie mógł dokładnie określić zakres prac. Wizja lokalna odbędzie się w siedzibie Zamawiającego po uzgodnieniu wizyty z

**Jackiem Domoradzkim – Kierownik ZOS ul. Ściegiennego 8, tel. 608 078 888**

 Zamawiający informuje, iż **wizja lokalna jest zalecana, nie obowiązkowa**.

1. **Waluty obce**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

1. **Koszty postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z**[**art. 60**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4damrvg4)**i**[**art. 121**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danrxg4) **ustawy Pzp.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

1. **Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

1. **Złożenie oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenie katalogów elektronicznych do oferty**

Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenie katalogów elektronicznych do oferty.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w następujących terminach:
4. część zabezpieczenia, gwarantująca wykonanie robót zgodnie z umową, w wysokości **70%** całości zabezpieczenia zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową ,

2) pozostała część zabezpieczenia w wysokości **30%** całości zabezpieczenia, służąca do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zwrócona zostanie Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady po ewentualnym potrąceniu kar przewidzianych umową.

1. Jeżeli termin zakończenia przedmiotu niniejszej umowy nie został zachowany, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia o taki sam okres, o jaki przedłużeniu uległ termin zakończenia montażu. Dokument potwierdzający okres zabezpieczenia winien zostać doręczony nie później niż z chwilą wystąpienia jednej z okoliczności: upływem terminu zabezpieczenia zgodnego z umową wykonania montażu bądź daty odbioru końcowego.
2. W przypadku nie dostarczenia przedłużenia zabezpieczenia w terminie określonym w ust.3, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania z faktury wystawionej przez Wykonawcę kwoty stanowiącej 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 do czasu jej przedłużenia.
3. Zamawiający po powiadomieniu Wykonawcy może wykorzystać zabezpieczenie, jeśli ten ostatni narusza istotne postanowienia umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie, lub zgodnie z postanowieniami umowy.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, na jego pisemny wniosek.
6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**
	1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
	2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają w Załączniku nr 6 które usługi/dostawy (adekwatnie do przedmiotu zamówienia) wykonają poszczególni wykonawcy .
	3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w**[**art. 65 ust. 1**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4damrxge)**,**[**art. 66**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4damrygi)**i**[**art. 69**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4damrzge) **ustawy Pzp**

Nie dotyczy.

**ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zawiera:

1. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia, stanowiące **załączniki nr 9 do swz**.
2. Wizualizacja sektora- stanowiąca **załącznik nr 10 do swz**

3) Umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 5 do swz.**

Wykonawca dostarczy towar do Zamawiającego na swój koszt, ryzyko utraty i uszkodzenia.

Pracownik w chwili odbioru towaru zobowiązany będzie do zbadania, czy dostawa jest pod względem ilościowym i jakościowym zgodna z załączonymi dokumentami i umową.

W przypadku wykonania zamówienia dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania w tym za przestrzeganie przez podwykonawcę wymogu wyżej określonego.

Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania 100% zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień kod (CPV):

[39111000-3](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/siedziska-4659)- siedziska

**ROZDZIAŁ III – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA tj.**

**Do 69 dni** **od dnia podpisania umowy.**

**ROZDZIAŁ IV – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ.**

**ROZDZIAŁ V – INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mosir.kielce>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku  „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację  za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: krzysztof.wlodarczyk@mosir.kielce.pl

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
5. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**ROZDZIAŁ VI – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1.Wykonawca jest związany ofertą do dnia **28.05.2022 r**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3.Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2 pzp, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4.Zamawiający nie dopuszcza stosowania skanu oświadczenia przesłanego środkami komunikacji elektronicznej. Prawidłowe będzie złożenie tego oświadczenia za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z podpisem elektronicznym , która to forma jest zrównana co do skutków z formą pisemną.

**ROZDZIAŁ VII – INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. dokument potwierdzający palność zgodnie z EN-ISO11925-2 - badanie 60 sekund

2. dokument potwierdzający stabilizację barwy zgodnie EN-ISO 4892-2 w okresie gwarancji ( wskazanej przez wykonawcę )

3. dokument potwierdzający wydzielanie toksycznych produktów rozkładu spalania zgodnie z PN-88/B-02855 na poziomie co najwyżej toksycznym

4. atest higieniczny

5. dokument potwierdzający wytrzymałość zgodnie z EN12727 na poziomie co najmniej 3

1. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
2. Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.
3. Zamawiający akceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert, lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

**ROZDZIAŁ VIII – PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 uPzp tj:
	1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
		1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
		2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
		3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
		4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
		5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
		6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
		7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
		8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
	2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
	3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
	4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
	5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę wobec którego zachodzi przesłanka określona w 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy tj.:
	1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**ROZDZIAŁ IX – INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

* 1. Zdolności technicznej lub zawodowej, -
	2. Wykonawca musi wykazać, że posiada **doświadczenie** polegające na tym, że w okresie ostatnich 3 lat od daty złożenia ofert (a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - licząc wstecz od dnia terminu składania ofert ) wykonał lub wykonuje należycie min. **2 zamówienia** z których każde polegało na dostawie tożsamej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszej niż: **250 000,00** brutto każda.

**ROZDIAŁ X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Dokumenty, o których mowa poniżej składane są na wezwanie Zamawiającego wyłącznie przez Wykonawcę wezwanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
	* 1. **Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**
		2. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
		3. **oświadczenia Wykonawcy** w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt. 5](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danjzg4) ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. [poz. 1076](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmjzguztsltqmfyc4njug4ydsojxgu) i [1086](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmjzhezdmltqmfyc4njug4zdgmrqgu)), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie stanowi **załącznik nr 8 do SWZ.**
		4. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt. 4](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danrqgy) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
	1. **Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
		1. wykazu dostaw wykonanych - zgodnie z wymaganiami a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę  z podmiotami udostępniającymi zasoby określa w szczególności:**

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega
w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**ROZDZIAŁ XI – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie,  kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez[**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo pod Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
	3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub **elektronicznym** [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Wykonawca składa :**

**a. Wypełniony formularz oferty** (Załącznik nr 1 do SWZ).

**b. Formularz asortymentowo-cenowy** (Załącznik nr 7 SWZ).

1. **Dokument, z którego wynika zakres umocowania do działania w imieniu Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**
2. **odpis** lub **informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr.

**UWAGA:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, jeżeli dokument Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**.

1. **pełnomocnictwo** lub **innego dokument** potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a.

**UWAGA:** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**d. Oświadczenie dotyczące podstaw do wykluczenia - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ (Wykonawca) oraz Załącznik nr 2a (podmiot udostępniający zasoby).** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

W przypadku poleganiu na zdolnościach podmiotów trzecich Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

**e. Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu- Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ (Wykonawca) oraz Załącznik nr 3a (podmiot udostępniający zasoby) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający ,że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - Załącznik nr 4 do SWZ** – w przypadku polegania na zdolnościach podmiotu trzeciego.

**f. Oświadczenie,** z którego musi wynikać, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w zakresie warunków udziału w postępowaniu wskazanych w Rozdziale IX. Oświadczenie stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

**g.** Dokument potwierdzający palność zgodnie z EN-ISO11925-2 - badanie 60 sekund

**h.** Dokument potwierdzający stabilizację barwy zgodnie EN-ISO 4892-2 w okresie gwarancji ( wskazanej przez wykonawcę )

**i.** Dokument potwierdzający wydzielanie toksycznych produktów rozkładu spalania zgodnie z PN-88/B-02855 na poziomie co najwyżej toksycznym

**j.** Atest higieniczny

**k.** Dokument potwierdzający wytrzymałość zgodnie z EN12727 na poziomie co najmniej 3

**ROZDZIAŁ XII – SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 29.04.2022 r do godz. 09:00**
2. Sposób składania ofert: za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/mosir.kielce>
3. Otwarcie ofert nastąpi na platformie zakupowej, o której mowa w pkt 2, w dniu **29.04.2022 r**  **o godz. 09:30**
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2  Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
11. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
12. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

11. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**ROZDZIAŁ XIII – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

* 1. Wykonawca podaje „Cenę oferty (brutto)”, liczbowo i słownie w Formularzu Oferta – załącznik nr 1 do SWZ.
	2. „Cena oferty (brutto)”musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w SWZ (w tym w Załączniku nr 10 do SWZ) oraz wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych na warunkach określonych w ofercie i wzorze umowy oraz inne koszty, które Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
	3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku).
	4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty w odpowiedniej części zamówienia.
	5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
	6. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
	7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
	8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
	9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem ust. 10 niniejszego rozdziału.
	10. Zamawiający poprawi w tekście oferty następujące omyłki:
1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywisteomyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
	1. Jeżeli wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, jego oferta zostanie przez zamawiającego odrzucona.
	2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XIV – OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium I**  | **Cena oferty** | **waga kryterium = 60 pkt.** |
| **Kryterium II**  | **Termin realizacji** | **waga kryterium = 20 pkt.**  |
| **Kryterium III** | **Okres gwarancji** | **waga kryterium = 20 pkt.** |

1. **Sposób oceny ofert w kryterium CENA**

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

 C min.

 C = ------------ x 60

 C bad.

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena minimalna ( całkowita ) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C bad. – cena ( całkowita ) oferty badanej

 Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

1. **Punkty w kryterium termin realizacji zamówienia**

Do 21 dni -20 pkt.

Do 33 dni – 15 pkt.

Do 45 dni – 10 pkt.

Do 57 dni – 5 pkt.

Do 69 dni – 0 pkt.

**od dnia podpisania umowy.**

**Z zastrzeżeniem wykonywania montażu w dni, kiedy na stadionie nie odbywają się wydarzenia sportowe i w sposób nieutrudniający funkcjonowania obiektu.**

**W terminie od dnia 31.05.2022 do dnia 15.07.2022 r na stadionie nie będą się odbywać wydarzenia sportowe powodujące problemy w wykonaniu zamówienia.**

**W dniu odbywania się wydarzenia sportowego Wykonawca musi zapewnić komplet miejsc siedzących (w skład w których wchodzą zarówno stare jaki nowe siedziska).**

**Uchybienie wymogom sporządzenia oferty polegające na braku wskazania terminu realizacji uznane będzie przez Zamawiającego jako zaoferowanie przez Wykonawcę najdłuższego możliwego terminu do zaoferowania- tj. Wykowana otrzyma w tym kryterium 0 pkt.**

1. **Punkty w kryterium okres gwarancji (G)**

**Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji tj. 60 miesięcy wykonawca otrzyma 0 pkt.**

**Za zaoferowanie okresu gwarancji – 66 miesięcy wykonawca otrzyma 10 pkt.**

**Za zaoferowanie maksymalnego okresu gwarancji tj. 72 miesięcy 20 pkt.**

**Uchybienie wymogom sporządzenia oferty polegające na braku wskazania okresu gwarancji uznane będzie przez Zamawiającego jako zaoferowanie przez Wykonawcę najkrótszego możliwego terminu do zaoferowania- tj. Wykowana otrzyma w tym kryterium 0 pkt.**

Wykonawca udzieli łącznej gwarancji minimalnej na przedmiot zamówienia licząc w miesiącach od daty zakończenia realizacji zamówienia i podpisania przez strony protokołu.

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem **aukcji elektronicznej.**
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów w kryteriach oceny ofert.

**ROZDZIAŁ XV – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:
	1. poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
3. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami, jeśli takie było wymagane.

**ROZDZIAŁ XVI – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie przysługuje na
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
	3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, wnosi się w terminie:
	1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
	2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie, w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
8. Szczegółowe zasady wnoszenia i rozpatrywania odwołań uregulowane zostały w art. 506-578 ustawy Pzp
9. Skarga do sądu - przysługuje stronom, oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby oraz na postanowienie Prezesa Izby o zwrocie odwołania. Szczegółowe zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579-590 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XVII – PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje Wykonawców, że:**
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kielcach ul. Żytnia 1**
* administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można skontaktować się pisząc na adres e-mail: iodo@mosir.kielce.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.:

**Dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8 w ramach zadania inwestycyjnego**

**pn: „ Żółto-czerwony dom”.**

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp:
* przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego dane te zostały przekazane, a po tym czasie przez okres, a także w zakresie przewidzianym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
* **posiada Pani/Pan:**

 −na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

 −na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*)

 − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*);

 −prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* **nie przysługuje Pani/Panu:**

 − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

 − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\*) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*) prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.**

Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym ( stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ ), składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

**ROZDZIAŁ XVIII – ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Załącznik nr 1 -Formularz oferty.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 2a - Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania (podmiot udostępniający zasoby)

Załącznik nr 3 - Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3a **-** Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (podmiot udostępniający zasoby).

Załącznik nr 4 - Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów.

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 - Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 9- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 10- Wizualizacja sektora

Załącznik nr 1 do SWZ

**Nr sprawy: MOSiR/ZP/II DU/2.26/3/ 2022**

**„Formularz oferty”**

**Dot. postępowania na:** **„Dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8 w ramach zadania inwestycyjnego pn: „ Żółto-czerwony dom”.**

1. **Dane Wykonawcy:**

..........................................................................................................................................................................................................

ul. ........………….................................................................................................................................................................................. kod pocztowi i miasto ……………………………………………….………………………………….….…… kraj………………………………..………………………...

Tel. ………………………………………..

REGON ………………………………………... NIP …………………………………….

W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej umowę w imieniu firmy podpiszą:

………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko)*

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane poszczególnych Wykonawców:**

1. **Dane Wykonawcy:**

..........................................................................................................................................................................................................

ul..........………….................................................................................................................................................................................. kod pocztowy i miasto ……………………………………………..……….………………………….….…… kraj………………………………..………………………...

1. **Dane Wykonawcy:**

........................................................................................................................................................................................................

ul. ........…………................................................................................................................................................................................ kod pocztowy i miasto ……………………………………………..………………………………….….…… kraj………………………………..………………………...

Rola…………………………………………………….

\* *w przypadku potrzeby powielić liczbę wierszy dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją warunków zamówienia za cenę całkowitą ustaloną zgodnie z formularzem cenowym tj.:

Netto........................................ zł. słownie......................................................................................................................................

+ VAT.....................................

Brutto ....................................... zł., słownie ....................................................................................................................................

**Termin dostawy**

Do 21 dni - 20 pkt. □

Do 33 dni – 15 pkt. □

Do 45 dni – 10 pkt. □

Do 57 dni – 5 pkt. □

Do 69 dni – 0 pkt. □

**od dnia podpisania umowy.**

**Należy dokonać wyboru jednego wariantu poprzez wpisanie umieszczenie symbolu „X”**

**Okres gwarancji**

60 miesięcy - 0 pkt. □

66 miesięcy- 10 pkt. □

72 miesiące - 20 pkt. □

**od daty zakończenia realizacji zamówienia i podpisania przez strony protokołu.**

**Należy dokonać wyboru jednego wariantu poprzez wpisanie umieszczenie symbolu „X”**

* + - 1. Oświadczamy, że podane w Ofercie ceny są całkowite i zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji Umowy.
			2. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
			3. Oświadczamy, że: [[1]](#footnote-1)
				1. wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,\*
				2. wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym przedstawiamy informacje dotyczące nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość netto towaru lub usługi |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

***\* niepotrzebne skreślić***

* + - 1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją dotyczącą niniejszego postępowania(Opis przedmiotu zamówienia, wizualizacja, projekt umowy), uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w  SWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznajemy się związani określonymi w dokumentacji postępowania wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi warunkami.
			2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres określony w SWZ.
			3. Oświadczamy, że Wzór umowy oraz zawarte w nim warunki realizacji, w tym terminy wykonania zamówienia i warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.
			4. Oświadczamy, iż w przypadku uzyskania zamówienia:
				1. całość prac objętych zamówieniem wykonam siłami własnymi\*,
				2. zaangażujemy podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia\*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………

*(w przypadku korzystania z usług podwykonawcy wskazać dokładne nazw /firmy podwykonawców oraz zakres powierzonych im zadań)*

***\* niepotrzebne skreślić***

* + - 1. Wielkość przedsiębiorstwa:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mikroprzedsiębiorstwo** | **Małe przedsiębiorstwo** | **Średnie Przedsiębiorstwo** | **Duże przedsiębiorstwo** |
|  |  |  |  |
| **Należy dokonać wyboru jednego wariantu poprzez wpisanie „TAK” lub umieszczenie symbolu „X”** |

* + - 1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[3]](#footnote-3).
			2. Osobą odpowiedzialną za realizację wykonania zamówienia jest Pani / Pan ..........................................................................

Adres …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Telefonu ........................................................... email ………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, zawarte na stronach od nr …… do nr ……….. w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane do wglądu innym Wykonawcom, zostały złożone w odrębnej / niejawnej części oferty/ zgodnie z zapisem SWZ w Rozdz. XI pkt. 6.

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL,)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn ***,*„ Dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8 w ramach zadania inwestycyjnego pn: „ Żółto-czerwony dom ”**oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 i 109 ust. 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……… ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1* *i 109 ust. 4 ustawy Pzp. ).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**ZAŁĄCZNIK NR 2a DO SWZ**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL,)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu trzeciego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8 w ramach zadania inwestycyjnego pn: „ Żółto-czerwony dom ”** oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i 109 ust. 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……… ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 i* *109 ust. 4 ustawy Pzp.).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL,)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8 w ramach zadania inwestycyjnego pn: „ Żółto-czerwony dom”** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w   pkt. IX Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w sekcji X Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..………………………………………………………………………...………..……………......................................…….., w następującym zakresie:

……………………………....................................................................................................................................………*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

2. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………..................…...........................................................................................................………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**ZAŁĄCZNIK NR 3a DO SWZ**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL,)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu trzeciego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ Dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8 w ramach zadania inwestycyjnego pn: „ Żółto-czerwony dom”**, oświadczam, co następuje:

W związku z udostępnieniem Wykonawcy zasobów w zakresie ……………………………………………………….

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IX pkt ………………….. Specyfikacji Warunków Zamówienia\*.

\*wskazać, warunek udziału w postępowaniu, dla potwierdzenia którego Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ**

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Ja:

**…………………………………………………………………………………………………………………….**

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upełnomocniony reprezentant itp.\*))*

Działając w imieniu i na rzecz:

**……………………………………………………………………………………………………**

*(nazwa Podmiotu)*

**zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:**

**…………………………………………………………………………………………………**

*(nazwa Wykonawcy)*

**nw. zasobów na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8 w ramach zadania inwestycyjnego pn: „ Żółto-czerwony dom ”**, **oraz na potrzeby wykonania tego zamówienia:**

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych zasobów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. W przypadku warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia oświadczam, że podmiot udostępniający zasoby zrealizuje następujące roboty budowlane lub usługi, których dotyczą udostępnione zdolności:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie oświadczam, że stosunek łączący podmiot udostępniający zasoby z Wykonawcą jest następujący:

………………………………………………………………………………………………………

co gwarantuje rzeczywisty dostęp Wykonawcy do udostępnianych zasobów.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_roku

**Zał. Nr 5 do SWZ**

**UMOWA Nr NE/ZP/SP/…. /2022**

zawarta w dniu ………..2022 r. w Kielcach pomiędzy:

**Gminą Kielce,** Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP: 657-261-73-25, REGON: 291009343, reprezentowaną przez: **Przemysława Chmiela – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kielcach**, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta miasta Kielce, zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a:

**…………..,** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: **……………………………..**, NIP: ………………., REGON: …………………., zwanym dalej **„Wykonawcą”**

W wyniku rozstrzygnięcia I cz. postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie **podstawowym wariant pierwszy**, na podstawie przepisów ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1129
z późn.zm.), zwanej dalej „Pzp” lub „ustawą”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy
ul. Ściegiennego 8 w Kielcach** w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „ Żółto-czerwony dom”,na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera specyfikacja zamówienia oraz formularz asortymentowo-cenowy złożony przez wykonawcę – stanowiące **załączniki nr 1 i 2** do umowy.

**§ 2.**

**Obowiązki, odpowiedzialność Wykonawcy**

1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

 **- demontażu 4382 szt. siedzisk** wskazanych przez Zamawiającego na Stadionie Piłkarskim przy ul. Ściegiennego 8 w Kielcach oraz ich zdeponowania w wyznaczonym miejscu na terenie Stadionu;

 **-** dostawy fabrycznie nowych, nie używanych 4 400 szt. siedzisk w tym:

 żółtych - 2 200 szt. (RAL 1018), czerwonych 2 200 szt. (RAL 3000)

 - montaż nowych siedzisk w miejsce zdemontowanych, według projektu wskazanego przez Zamawiającego będącym **załącznikiem nr 3** do umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest przed realizacją dostawy przedstawić Zamawiającemu prototyp siedziska oraz przy udziale przedstawicieli Zamawiającego dokonać próby montażu na Stadionie Piłkarskim przy ul. Ściegiennego 8 w Kielcach
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt nowe siedziska i materiały instalacyjne, wymienione w ust. 1, dokonać rozmieszczenia i instalacji siedzisk własnymi siłami i środkami. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana jednorazowo.
3. Razem z dostawą nowych siedzisk Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty: atesty, karty gwarancyjne itp.
4. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za:
5. wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy;
6. wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania prac montażowych na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi pracami, w tym za szkody w majątku osób trzecich, ograniczenie praw osób trzecich z tytułu prowadzenia robót itp., z poniesieniem wszystkich kosztów i odszkodowań w tym przedmiocie;
7. szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w zawiązku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów,
z poniesieniem wszystkich kosztów i odszkodowań w tym przedmiocie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania montażu w dni, kiedy na stadionie nie odbywają się wydarzenia sportowe i w sposób nieutrudniający funkcjonowania obiektu.
9. W terminie od dnia 31.05.2022 do dnia 15.07.2022 r na stadionie nie będą się odbywać wydarzenia sportowe powodujące problemy w wykonaniu zamówienia.
10. W dniu odbywania się wydarzenia sportowego Wykonawca musi zapewnić komplet miejsc siedzących (w skład w których wchodzą zarówno stare jaki nowe siedziska).
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjno - terenowymi i innymi okolicznościami, które są istotne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym z rozkładem siedzisk, sposobem montażu i warunkami technicznymi wykonania zamówienia i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

**§ 3.**

**Terminy**

 Termin realizacji zamówienia Strony ustalają od **……….......2022 do …………….2022 r.**

**§ 4.**

**Odbiory**

1. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić Zamawiającemu gotowość dostawy przedmiotu umowy co najmniej 3 dni przed planowanym terminem dostawy.
2. Strony dokonają odbioru dostarczonych i zamontowanych siedzisk protokołem odbioru.
3. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot umowy po jego bezusterkowym wykonaniu. Data podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego jest zarazem datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma obowiązek dokonania odbioru w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę. W czynnościach odbioru uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru przedmiotu Umowy będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru ewentualnych wad.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest ponownie zgłosić gotowość przedmiotu umowy do odbioru.
7. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Protokół odbioru stanowić będzie podstawę do rozliczenia przedmiotu umowy i przekazania go Zamawiającemu.

**§ 5.**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **… miesięcznej gwarancji** na dostarczone siedziska, ze szczególnym uwzględnieniem zachowania trwałości kolorów siedzisk.
2. Bieg terminu gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wady dostarczonych siedzisk w okresie gwarancji, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Formą zawiadomienia będzie „Protokół reklamacji” wystosowany przez Zamawiającego lub jego reprezentanta na obiekcie i przekazany do Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty ujawnienia wad fizycznych.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie **21 dni** licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy.
5. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpi wady niemożliwa do usunięcia, Zamawiającemu przysługiwać będzie wymiana siedziska na nowe, o takich samych parametrach techniczno-jakościowych, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, na które Wykonawca udziela Zamawiającemu ……. miesięcznej gwarancji.
6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Wszelkie naprawy gwarancyjne lub prowadzone w ramach rękojmi odbywają się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji i rękojmi lub opóźnia się w wykonaniu naprawy/usunięciu wady, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej umowy.

**§ 6.**

**Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza realizację przez Podwykonawców części zamówienia, określonego w ofercie Wykonawcy.
2. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu kserokopię umowy z Podwykonawcą w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy.
4. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tej części zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za to, że Podwykonawcy nie będą dochodzili od Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia z tytułu wykonania części zamówienia i zobowiązuje się on do pokrycia wszelkich szkód, jakie Zamawiający poniesie w związku z roszczeniami Podwykonawców, włączając w to odsetki za zwłokę, koszty procesu, egzekucji i inne.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

**§ 7.**

**Wynagrodzenie, płatności**

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma od Zamawiającego **wynagrodzenie** w wysokości :

 **…………………………………………. zł brutto**

 /słownie: …………………………………złotych/ , w tym:

 - wartość netto: ………………………… PLN

 - podatek VAT w stawce 23 % : ………… PLN

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy i nie może wiązać się z dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego.
2. Należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, po podpisaniu przez obydwie Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, przekazania dokumentów wymienionych w § 2 ust. 3 umowy oraz otrzymaniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wykonawca umowy zobowiązuje się, że faktury będą wystawiane z następującymi danymi:

**Nabywca:**

Gmina Kielce

ul. Rynek 1

25-303 Kielce

NIP: 6572617325

**Odbiorca faktury:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kielcach

ul. Żytnia 1

25-018 Kielce

1. Termin płatności faktury ustala się na **21 dni** od daty dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 3.
2. Należność będzie płatna z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom, do faktury Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie Podwykonawcy o dokonaniu na jego rzecz zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę wraz z zestawieniem kwot, które są podwykonawcy należne z tej faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy.
4. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust.7, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu otrzymania potwierdzenia, o którym mowa w ust. 7.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.

**§ 8.**

**Zabezpieczenie umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy
 w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie w kwocie : …………………………….…… (słownie: ………………………………) w formie ………………………………………
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w następujących terminach:
3. część zabezpieczenia, gwarantująca wykonanie robót zgodnie z umową, w wysokości **70%** całości zabezpieczenia, tj.…………………………zł, zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową;
4. pozostała część zabezpieczenia w wysokości **30%** całości zabezpieczenia,
tj. …………………………………zł, służąca do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zwrócona zostanie Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady po ewentualnym potrąceniu kar przewidzianych umową.
5. Jeżeli termin zakończenia przedmiotu niniejszej umowy nie został zachowany, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia o taki sam okres, o jaki przedłużeniu uległ termin zakończenia robót. Dokument potwierdzający okres zabezpieczenia winien zostać doręczony nie później niż z chwilą wystąpienia jednej z okoliczności: upływem terminu zabezpieczenia zgodnego z umową wykonania robót bądź daty odbioru końcowego.
6. W przypadku nie dostarczenia przedłużenia zabezpieczenia w terminie określonym w ust.3, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania z faktury wystawionej przez Wykonawcę kwoty stanowiącej 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 do czasu jej przedłużenia.
7. Zamawiający po powiadomieniu Wykonawcy może wykorzystać zabezpieczenie, jeśli ten ostatni narusza istotne postanowienia umowy.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie, lub zgodnie z postanowieniami umowy.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami
wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, na jego pisemny wniosek.

**§ 9.**

**Kary umowne**

1. Kary umowne:
2. w przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji jakości, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony po 14 dniowym terminie wyznaczonym na usunięcie wad,
4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych
w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość odszkodowania z tytułu kar umownych.
6. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody i straty powstałe w wyniku niewłaściwie wykonanego przedmiotu umowy, a także w wyniku zaniedbań przy jego wykonaniu.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie umowy w terminie określonym w ofercie przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

**§ 10.**

**Przedstawiciele**

Strony umowy ustalają swoich przedstawicieli do nadzorowania realizacji umowy:

1. ze strony Zamawiającego:
2. **Jacek Domoradzki – Kierownik ZOS ul. Ściegiennego 8, tel. 608 078 888;**
3. **Wojciech Wesołowski –Zastępca Kierownika ZOS ul. Ściegiennego 8, tel. 664 027 136;**

2) ze strony Wykonawcy: **……………………………….tel.: …………………….**

**§ 11.**

**Zmiany umowy**

1.Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie:

1. zmiany terminów wykonania na skutek wystąpienia okoliczności nie znanych
w momencie zawierania niniejszej umowy, w tym m.in.:
2. zmianami organizacyjnymi u Zamawiającego,
3. nie planowanymi zdarzeniami na czynnym obiekcie,
4. związanych ze skutkami epidemii covid-19,
5. ewentualnej **zmiany osób** nadzorujących wykonanie zamówienia.
6. Zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron, w postaci aneksu do umowy.

**§ 12.**

**Prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w Kodeksie cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
2. Wykonawca realizuje umowę wadliwie lub stosuje materiały niezgodne z wymaganiami technicznymi, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do wykonywania umowy zgodnie z umową i wymaganiami technicznymi i upłynął termin wskazany w wezwaniu. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy;
3. Wykonawca zlecił wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego lub z pominięciem procedury określonej w § 6 umowy,
4. wysokość kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy limit 20 % wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 umowy;
5. ogłoszono upadłość Wykonawcy – w terminie 14 dni od dnia uprawomocnienia się postanowienia o ogłoszeniu upadłości;
6. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 13.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z wykonania niniejszej umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 14.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych: Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kielcach, w celu związanym z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.
2. W załączeniu umowy - informacja dla Wykonawcy w związku z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia
2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Kontrasygnata Głównej Księgowej Zamawiającego: ………………………………………

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ**

**„Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia”**

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. ……………………………………………………………………………………….. (nazwa i adres Wykonawcy)
2. ……………………………………………………………………………………….. (nazwa i adres Wykonawcy)
3. ………………………………………………………………………….…………….. (nazwa i adres Wykonawcy)

 w postępowaniu pn.  **„dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy ul. Ściegiennego 8 w Kielcach ”**, oświadczamy, że:

1. **warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IX SWZ spełnia:** ……………………………………………………………………………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(wskazanie danych Wykonawcy spełniającego warunek)

**Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona usługi, do których spełnienie warunków, o których mowa w Rozdziale IX SWZ jest wymagane, tj. zakres przedmiotowy określony w przedmiocie zamówienia zawartym w Rozdziale II SWZ i załączniku 7.**

**ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ**

**„Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności**

**do tej samej grupy kapitałowej”**

W związku z udziałem w postępowaniu pn. **„ dostawa żółto-czerwonych siedzisk na Stadion Piłkarski przy
ul. Ściegiennego 8 w Kielcach”** jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia ……………………………………..………………………………. (nazwa Wykonawcy) oświadczam, że:

1. nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. [poz. 1076](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmjzguztsltqmfyc4njug4ydsojxgu) i [1086](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmjzhezdmltqmfyc4njug4zdgmrqgu)), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę;[[4]](#footnote-4)
2. przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. [poz. 1076](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmjzguztsltqmfyc4njug4ydsojxgu) i [1086](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmjzhezdmltqmfyc4njug4zdgmrqgu)) z następującym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, tj.:1

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres Wykonawcy, który przynależy do tej samej grupy kapitałowej i złożył odrębną ofertę)

Jednocześnie w celu wykazania braku podstawy wykluczenia składam dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od Wykonawcy wskazanego w pkt 2 powyżej.[[5]](#footnote-5)

1. *Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w tym zakresie, stosownie do treści art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*  [↑](#footnote-ref-2)
3. *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* [↑](#footnote-ref-3)
4. niepotrzebne skreślić lub usunąć [↑](#footnote-ref-4)
5. w przypadku złożenia oświadczenia w pkt 2 należy przedłożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty lub przedstawić informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od Wykonawcy przynależącego do tej samej grupy kapitałowej [↑](#footnote-ref-5)