# Zaproszenie

# do złożenia oferty w postępowaniu

1. **Przedmiot zamówienia:**

**USŁUGA DOSTĘPU DO PLATFORMY ZAKUPOWEJ NA POTRZEBY ELEKTONIZACJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH .**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa udostępnienia platformy informatycznej, rozumianej jako gotowe rozwiązanie działające on-line, czyli poprzez bezpośrednie połączenie z przeglądarką internetową, zwanej dalej platformą, umożliwiającej udzielanie zamówień publicznych przez AWL w trybach przewidzianych ustawą Pzp oraz zamówień wyłączonych ze stosowania ustawy Pzp, o których mowa w art. 4 ustawy Pzp.
3. Zamawiający realizuje rocznie ok. 1.000 postępowań zwolnionych ze stosowania ustawy Pzp o wartości nie przekraczającej 5,5 mln zł w 2018 r. oraz ok. 150 postępowań w trybach przewidzianych ustawą Pzp.
4. Zamawiający oczekuje udostępnienia usługi platformy zakupowej dla co najmniej 25 użytkowników, z uprawnieniami do korzystania z modułu zamówień podprogowych (zwolnionych ze stosowania ustawy Pzp), w tym 5 użytkowników dodatkowo z uprawnieniami do korzystania z modułu zamówień w trybach przewidzianych ustawą Pzp. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia platformy użytkownikom w AWL bez żadnych ograniczeń w dostępie, a w szczególności umożliwić im jednoczesne zalogowanie do systemu.

**Uwaga:** nieograniczona liczba użytkowników, w tym możliwość bez kosztowego zgłoszenia w okresie obowiązywania umowy nowych użytkowników, będzie dodatkowo punktowana.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia szkolenia grup użytkowników oraz administratora Zamawiającego niezwłocznie po zawarciu umowy oraz każdorazowo po wprowadzeniu aktualizacji systemu. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania bezpłatnego wsparcia technicznego użytkownikom Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy. **Uwaga:** zapewnienie dodatkowych okresowych bezpłatnych szkoleń lub warsztatów, ponad obowiązkowe szkolenia określone powyżej, w okresie obowiązywania umowy, będzie dodatkowo punktowane ocenie punktowej oferty.
2. Zamawiający oczekuje, aby oferowana platforma zakupowa w zakresie zamówień do 30 tys. euro zapewniała co najmniej możliwość:
3. Tworzenia zapytania ofertowego
4. Publikacji dokumentów dot. zapytania ofertowego w BIP
5. Składania ofert elektronicznych
6. Zbieranie ofert elektronicznych
7. Porównywanie ofert wg . kryteriów oceny
8. Komunikacji z Wykonawcami
9. Tworzenia protokołu z postępowania
10. Generowania raportów co najmniej xls, pdf, doc,
11. Podziału zamówienia na części w procedurze zapytania ofertowego
12. Określenia warunków udziału, kryteriów oceny ofert dla każdej części oddzielnie
13. Przeprowadzenie procedury zamkniętej (do wybranych wykonawców),
14. Przeprowadzenie ponownej oceny ofert w przypadku rezygnacji wykonawcy z realizacji zamówienia,
15. Składanie ofert przez Wykonawców bez konieczności logowania na platformie.
16. Prowadzenie aukcji
17. Zamawiający oczekuje, aby oferowana platforma zakupowa w zakresie zamówień realizowanych w trybach przewidzianych ustawą Pzp zapewniała co najmniej:
18. zgodność z Ustawą PZP, Dyrektywami UE, Projektem „E-Zamówienia”
19. Bezpłatne dostosowanie systemu do zmieniającego się prawa PZP
20. Bezpłatne udostępnianie najnowszej wersji aplikacji
21. Bezpłatne doradztwo merytoryczne (osobiste, telefoniczne i e-mail) dla wszystkich użytkowników Zamawiającego w dni pracujące od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30
22. Obsługę wszystkich Wykonawców poprzez telefon lub e-mail
23. Bezpłatną elektroniczną archiwizację z możliwością eksportu danych z wszystkich rozpoczętych postępowań, przez minimum 5 lat liczone od daty zakończenia postępowania z dostępem pasywnym (podgląd archiwum) także po rozwiązaniu umowy
24. Elektroniczną obsługę procesu udzielania zamówień we wszystkich dostępnych trybach udzielania zamówień (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, negocjacje bez ogłoszenia, zamówienie z wolnej ręki, zapytania o cenę, licytacja elektroniczna, partnerstwo innowacyjne, dialog konkurencyjny, usługi społeczne.
25. Ustanowienie dynamicznego systemu zakupów
26. Prowadzenie dialogu technicznego
27. Prowadzenia aukcji elektronicznej
28. Złożenie ofert dodatkowych
29. Składanie dokumentów w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – posiadanie funkcjonalności podpisu elektronicznego, który współdziała ze wszystkimi podpisami elektronicznymi dostępnymi na rynku
30. Wycofanie oferty i wniosku przed terminem składania ofert/wniosków
31. Podział składanej oferty na część jawną i niejawną, w taki sposób, aby wykonawca mógł wyodrębnić część niejawną, a platforma zapewni brak jej publikacji
32. Zmiany przez Zamawiającego statusu części oferty z niejawnej na jawną w przypadku negatywnej weryfikacji przesłanek zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa,
33. Nienaruszalność złożonych ofert/wniosków do momentu określonego na godzinę ich otworzenia, dotyczy także zabezpieczenia przed dostępem przez administratora bazy danych
34. Składanie ofert przez Wykonawców bez konieczności logowania na platformie
35. Szyfrowanie i deszyfrowanie ofert bezpośrednio na platformie
36. Dostęp do bazy zweryfikowanych wykonawców.
37. Zamawiający oczekuje gwarancji stabilności działania platformy na poziomie min. 99%

**Specyfikacja techniczna platformy i wymagania dotyczące udostępnienia Platformy w formule SAAS:**

1. Dostęp do Platformy.

Platforma powinna być zainstalowana na serwerach należących do Wykonawcy lub profesjonalnego podmiotu trzeciego, z którym Wykonawca ma zawartą umowę hostingową. Platforma będzie dostępna w Internecie pod nazwą domenową dostarczoną przez Zamawiającego za pośrednictwem przeglądarki internetowej.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował gotową platformą, dostosowaną na dzień podpisania umowy do przepisów obowiązującej ustawy Pzp, bez konieczności wykonania innych prac konfiguracyjnych lub programistycznych, w celu umożliwienia realizacji postępowań w trybach określonych ustawą Pzp oraz postępowań zwolnionych ze stosowania ustawy Pzp.

1. Zamawiający zapewnia następujące parametry urządzeń, którymi dysponuje użytkownik:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1Mb/s,
	2. komputer klasy PC , o następującej konfiguracji spełniającej kryteria jako zalecane do poprawnego funkcjonowania systemów operacyjnych – MS Windows 7x64 i Windows 10.
	3. zainstalowaną min. 1 przeglądarkę internetową obsługującą TLS 1.2 w najnowszej wersji. W przypadku IE – min. wersja to 11.
	4. Wykonawca zobowiązuje się, że platforma będzie dostępna i kompatybilna dla użytkowników za pomocą przeglądarek: IE v 10, Edge, Mozilla Firefox, Chrome.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać system umożliwiający bezproblemową pracę platformy na urządzeniach o parametrach określonych w ust. 2 powyżej. O każdej zmianie uwarunkowań technicznych, wymaganych do spełnienia w celu zapewnienia bezproblemowej pracy platformy, Zamawiający zostanie niezwłocznie poinformowany.
3. Zarządzanie Użytkownikami.

Dostęp do Platformy posiadają po stronie Zamawiającego tylko zdefiniowani Użytkownicy w liczbie wynikającej z zapewnionych Zamawiającemu dostępów i przedstawiciel Zamawiającego o uprawnieniach administratora (Administrator Zamawiającego), który nadaje poszczególnym Użytkownikom uprawnienia umożliwiające dostęp do Platformy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, a w razie potrzeby – na żądanie Zamawiającego lub w związku z zakończeniem świadczenia usługi – te uprawnienia zmienia lub odbiera. Administrator Zamawiającego otrzymuje od Wykonawcy nieodpłatny dostęp do Platformy.

1. Platforma ma być dostępna przez protokół https przez przeglądarkę WWW. Strefa dostępu Użytkownika jest zamknięta, połączenie ma być szyfrowane. Protokół HTTPS skonfigurowany jest w sposób uwzględniający dobre praktyki w zakresie bezpieczeństwa, obejmujące w szczególności:
	1. Dopuszczenie stosowania wyłącznie protokołu TLS 1.2 i nowszych,
	2. Wymaganie uwierzytelnienia serwera przy pomocy certyfikatu rozpoznawalnego przez przeglądarkę jako zaufany,
	3. Dwuskładnikową autoryzację (two factor),
	4. Zabronione jest korzystanie z funkcji skrótu MD5 i SHA-1.
	5. Kodowanie znaków UTF-8
	6. Kontrolę poprawności wprowadzanych przez użytkownika danych. W wybranych polach system powinien wymuszać poprawność wprowadzanych danych poprzez odpowiedni komunikat.
	7. Kodowanie stron wg standardów HTML5 oraz CSS3, zakończone poprawną walidacją w narzędziu W3C (<http://validator.w3.org>).
	8. Kodowanie znaków UTF-8.
2. Platforma nie może posiadać limitu transakcji danych rozumianych, jako ilość oferentów, przedmiotów aukcji i ich parametrów. Pozwala na prowadzenie wielu postępowań i akcji w tym samym czasie.
3. Logowanie do Platformy wymaga loginu i hasła. Siłę hasła ustala Administrator Zamawiającego zgodnie z wewnętrznymi standardami Uczelni lub wykorzystuje ustawienia domyślne, określone poniżej:

Minimalne wymagania dotyczące haseł Użytkowników:

1. Co najmniej 8 znaków długości;
2. Obowiązek zawierania co najmniej: jedną wielką literę (A-Z), jedną małą literę (a-z), znak specjalny, jedną cyfrę (0-9),
3. Maksymalny okres ważności hasła 30 dni;
4. Minimalny okres ważności hasła 1 dzień,
5. Historia haseł: hasło nie może się powtarzać przez 6 kolejnych haseł, nowe hasło musi różnić się od poprzedniego co najmniej 2 znakami.

**Wymagania dla pomocy technicznej (Service Desk)**

1. Rejestracja zgłoszeń -

Zamawiający preferuje, aby Zgłoszenia przekazywane były przez użytkowników Platformy jednym z dwóch sposobów, opisanych poniżej. Fakt przekazania zgłoszenia będzie odnotowany w systemie Help Desk Wykonawcy. Rejestracja zgłoszenia powinna nastąpić nie później niż 10 minut od czasu rozmowy lub przesłania maila od zgłaszającego.

1. Zgłoszenia mailowe - Każdy użytkownik Platformy może wysłać mail ze zgłoszeniem zawierającym opis incydentu lub pytanie na adres poczty elektronicznej Wykonawcy poprzez odpowiedni formularz bezpośrednio z Platformy. Formularz powinien zawierać informacje umożliwiające identyfikację zgłaszającego tj. co najmniej: imię, nazwisko, adres mail, nr telefonu, identyfikację obszaru funkcjonalnego Platformy. Prowadzenie korespondencji przez konsultantów Service Desk nie stanowi naruszenia zobowiązania do zachowania poufności.

Zgłoszenia wysłane droga mailową są rejestrowane w systemie Service Desk Wykonawcy, gdzie nadawany jest im kolejny unikatowy nr zgłoszenia. Zgłaszający otrzymuje mail potwierdzający rejestrację zgłoszenia w systemie Service Desk Wykonawcy, zawierający kopię treści zgłoszenia wraz z unikatowym numerem zgłoszenia nadawanym automatycznie przez system Service Desk Wykonawcy.

1. Zgłoszenia telefoniczne – Wykonawca udostępni jedną infolinię

Zgłoszenia telefoniczne będą rejestrowane przez Konsultantów Service Desk w systemie Help Desk Wykonawcy w trakcie prowadzenia rozmowy. Osoba zgłaszająca powinna podać opis incydentu lub pytanie oraz dane kontaktowe (imię, nazwisko, adres mail, nr telefonu). Po zakończeniu rozmowy oraz ostatecznym zapisaniu informacji o zgłoszeniu Help Desk Wykonawcy generuje mail potwierdzający rejestrację na adres mailowy podany przez zgłaszającego. Konsultanci Service Desk nie weryfikują uprawnień osoby telefonującej do dokonywania zgłoszeń. Prowadzenie dalszej korespondencji/rozmów z tymi osobami przez Konsultantów Service Desk nie stanowi naruszenia zobowiązania o zachowaniu poufności.

1. Realizacja zgłoszeń - W przypadku, gdy opis zgłoszenia jest niejasny lub niekompletny wówczas Konsultant Help Desk Zamawiającego powinien zwrócić się z prośbą do osoby zgłaszającej o uzupełnienie informacji. Konsultant Service Desk Wykonawcy po zrealizowaniu zgłoszenia odpowiada zgłaszającemu (automatyczna odpowiedź z systemu Help Desk Wykonawcy) z prośbą o potwierdzenie rozwiązania.
2. **Wymagany termin realizacji umowy:**

24 miesiące od daty podpisania umowy przy czym udostępnienie wersji produkcyjnej u Zamawiającego (wraz ze szkoleniem użytkowników) nastąpi nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od podpisania umowy. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji bezpłatnej rezygnacji z usługi w terminie do 60 dni od daty zawarcia umowy. **Uwaga:** Wydłużenie terminu gwarancji bezpłatnej rezygnacji z usługi będzie dodatkowo punktowane w ocenie punktowej oferty.

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**
2. **Doświadczenie** – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zrealizował lub realizuje **co najmniej 2 usługi** (rozumiane jako 2 umowy z jednostką Zamawiającego, określonego w art. 2 pkt 12 ustawy Pzp) **udostępnienia platformy zakupowej, umożliwiającej udzielanie zamówień publicznych on-line, czyli poprzez bezpośrednie połączenie z przeglądarką internetową wraz ze szkoleniem użytkowników i wsparciem technicznym w okresie trwania umowy** (z wyłączeniem zamówień sektorowych**,** o których mowa w art. 132 ust. 1 ustawy Pzp). Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie wykazu usług (załącznik B).
3. **Kryteria oceny ofert:**

**Cena 50 % - 50 pkt**

**Cena stanowi sumę cen postępowań w** trybach przewidzianych ustawą Pzp i prawem UE oraz postępowań zwolnionych ze stosowania ustawy PZP

**Jakość 25 % (max. 25 pkt), w tym:**

1. gwarancja bezpłatnej rezygnacji z usługi w terminie powyżej 60 dni – 5 pkt przeliczeniowych
2. zapewnienie nieograniczonej liczby użytkowników, w tym możliwość zgłoszenia w okresie obowiązywania umowy nowych użytkowników bez dodatkowych opłat – 5 pkt przeliczeniowych,
3. zapewnienie dodatkowych okresowych bezpłatnych szkoleń lub warsztatów w okresie obowiązywania umowy, ponad obowiązkowe szkolenia wymagane przez Zamawiającego. – 5 pkt
4. bezpłatne udostępnienie Zamawiającemu testowej aplikacji w najnowszej wersji (min na 3 stanowiska), w celach zapoznania się z nią oraz ścieżką postępowania w celu wystawienia przetargu do 30 tys. euro oraz w trybach przewidzianych ustawą Pzp – 10 pkt przeliczeniowych

**Certyfikaty 25 % (max. 25 pkt):**

* + - 1. posiadanie przez Wykonawcę systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w organizacji ISO 27001, obejmującego zakresem świadczenie usług elektronizacji postępowań nabywania towarów, usług, robót budowlanych, potwierdzone stosownym certyfikatem

**Załącznik B**

**WYKAZ WYKONANYCH lub WYKONYWANYCH USŁUG**

Niniejszym oświadczam(y), że wykonałem(wykonaliśmy) w okresie ostatnich 3 lat następujące usługi o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia (związane z przedmiotem niniejszego zamówienia oraz proporcjonalne do niego):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia – zakres rzeczowy– opis i rodzaj usługi, ew. liczba użytkowników** | **Podmiot, na rzecz którego usługa była realizowana** | **Miejsce realizacji / Okres realizacji** *(pełne daty od ... do ...)* |
|  | *2.* | *3.* | *4.* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Uwaga:** Do powyższego wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy;

Data ................................ .....................................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentacji firmy*