



Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

**Zapytanie ofertowe na wsparcie dla platformy pocztowej Microsoft Exchange
oraz platformy telekomunikacyjnej Microsoft Skype
BF-2.261.6.2023**

I. ZAMAWIAJĄCY

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (zwany dalej też „UOKiK”)

00-950 Warszawa

Plac Powstańców Warszawy 1

NIP: 5261009497

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a. Wsparcie serwisowe dla platformy Microsoft Exchange Server 2016 działającej w klastrze (DAG) w połączeniu z urządzeniem bezpieczeństwa FortiMail.
 - b. Obsługa serwisowa rozwiązania Microsoft Skype 2016 for Business zintegrowanego z Microsoft Exchange oraz centralą SIP (Mediant).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający przewiduje, że wsparcie będzie realizowane przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące - **zdolności technicznej lub zawodowej**:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, że świadczył usługi wsparcia administracyjnego dla platformy Microsoft Exchange minimum 2016 w ostatnich 12 miesiącach dla minimum 700 użytkowników oraz usługi wsparcia administracyjnego dla platformy Microsoft Skype minimum 2015 w ostatnich 12 miesiącach dla minimum 700 użytkowników .

Ponadto Wykonawca ma wykazać, że posiada doświadczenie we wsparciu administracyjnym w ostatnich 12 miesiącach dla platformy AudioCodes Mediant session border controller.

Wykonawca ma zapewnić, że do realizacji zamówienia będą skierowane osoby posiadające niżej wymienione certyfikaty Microsoft:

- Microsoft Specialist: Designing and Deploying Microsoft Exchange Server 2016,
- Microsoft Certified Solutions Expert: Productivity,
- Microsoft Certified Solutions Expert: Messaging,
- Microsoft Information Protection Administrator.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający przekazują w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zostać złożona za pomocą platformy zakupowej poprzez wypełnienie Formularza ofertowego. W Formularzu ofertowym należy podać kwotę brutto za 12 miesięcy świadczenia usługi.
2. Do oferty należy załączyć:
 - 1) Oświadczenia o terminie wykonania zamówienia,
 - 2) Oświadczenia o związaniu ofertą na okres 30 dni od terminu wyznaczonego na składania ofert,
 - 3) Oświadczenia o akceptacji projektowanych postanowień umowy,
 - 4) Oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.),
 - 5) Oświadczenie o posiadaniu certyfikatów Microsoft, o których mowa w pkt. IV przez osoby realizujące umowę
 - 6) Szczegółowy formularz cenowy stanowiący Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego,
 - 7) Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 5** do zapytania ofertowego,
3. Dokumenty oraz Oświadczenia, o których mowa w pkt. 2.1 – 2.7, muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu przez Wykonawcę lub przez osobę go reprezentującą, zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

6. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wykonawca składa ofertę na platformie zakupowej **platformazakupowa.pl do dnia 05.04.2023 r. do godz. 12:00.**

X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty jako jedyne kryterium Zamawiający będzie stosował kryterium ceny. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za jego wykonanie.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
3. Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, bez dokonania wyboru, Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny oraz rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
5. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).

XII. RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA dotyczy Wykonawców takich jak osoby fizyczne w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w celu zebrania i oceny ofert, docelowo do zawarcia umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom zgodnie z prawem Unii lub prawem krajowym. Okres przechowywania danych osobowych reguluje instrukcja kancelaryjna UOKiK ustalana zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164) i wynosi 5 lat (oferty niewykorzystane) oraz 10 lub 50 lat dla zawartych umów. Mają Państwo prawo do dostępu, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz usunięcia danych, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte

w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie krajowym, a także do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia. Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie (00-950), pl. Powstańców Warszawy 1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@uokik.gov.pl.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).
- Załącznik Nr 3 – Szczegółowy formularz cenowy
- Załącznik Nr 4– Projektowane postanowienia umowy.
- Załącznik Nr 5– Wykaz wykonanych usług.

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest wsparcie dla platformy pocztowej Microsoft Exchange oraz platformy telekomunikacyjnej Microsoft Skype, tj.

1. Wsparcie serwisowe dla platformy Microsoft Exchange Server 2016 działającej w klastrze (DAG) w połączeniu z urządzeniem bezpieczeństwa FortiMail.
2. Obsługa serwisowa rozwiązania Microsoft Skype 2016 for Business zintegrowanego z Microsoft Exchange oraz centralą SIP (Mediant).

WSPARCIE DLA MICROSOFT EXCHANGE polega na:

- Monitoringu wszystkich serwerów Zamawiającego obsługujących Microsoft Exchange.
- Aktualizacji w oparciu o sprawdzone poprawki.
- Naprawie wszystkich zgłoszonych problemów z podziałem na wagi.
- Analizie oraz przewidywanie potencjalnych zagrożeń.
- Doradztwie w zakresie możliwości zmian w ramach aktualizacji.
- Wsparciu HelpDesk dla administratorów.
- Odpowiednich czasach reakcji oraz dostępności godzinowej wg SLA.

WSPARCIE DLA MICROSOFT SKYPE polega na:

- Konfiguracji usług serwera Microsoft Windows.
- Zapewnieniu poprawności konfiguracji Microsoft Skype w obszarach front-end oraz back-end.
- Poprawnym działaniu baz Microsoft SQL.
- Wsparciu w zakresie poprawności konfiguracji rozwiązania Mediant SIP Gateway.
- Przeprowadzeniu aktualizacji platformy w oparciu o zweryfikowane poprawki.
- Monitoringu poprawności działania usług Microsoft Skype.
- Rozwiązywaniu problemów zgłoszonych przez Zamawiającego lub wskazywanie potencjalnych błędów na które Wykonawca nie ma wpływu.
- Wsparciu HelpDesk dla administratora usługi.
- Odpowiednich czasach reakcji oraz dostępności godzinowej wg SLA.

GWARANCJA SLA

Wszystkie usługi objęte niniejszą ofertą podlegają odpowiednim czasom reakcji, które zagwarantowane będą w umowie wsparcia serwisowego.

a) AWARIA KRYTYCZNA – taka, która powoduje brak możliwości pracy przez użytkowników:

- i) czas reakcji - 2 godziny
- ii) czas naprawy – 4 godziny
- iii) obsługa zgłoszeń w godzinach 8:00 – 20:00

b) AWARIA ZWYKŁA – taka, która nie powoduje problemów dla użytkowników a jedynie generuje błąd systemowy:

- i) czas reakcji – 4 godziny
- ii) czas naprawy – 12 godzin
- iii) obsługa w godzinach 9:00 – 17:00

Awarye zgłoszone po godzinach obsługi będą realizowane następnego dnia roboczego. Wszystkie prace serwisowe powodujące przerwy w działaniu będą ustalane z jednogodniowym wyprzedzeniem i prowadzone w weekend lub w przypadku prac krytycznych od godziny 21:00.

Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego

Zamawiający:
**Urząd Ochrony Konkurencji
i Konsumentów**
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

o braku podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania na **wsparcie dla platformy pocztowej Microsoft Exchange oraz platformy telekomunikacyjnej Microsoft Skype** (nr postępowania BF-2.261.6.2023), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.), tj.:

- a. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- b. beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- c. jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

Szczegółowy formularz cenowy

Przedmiot	Jednostka	Czas trwania umowy (liczba miesięcy)	Cena jednostkowa (za miesiąc) netto PLN	Cena jednostkowa (za miesiąc) brutto PLN	Wartość netto (3x4)	Wartość brutto (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
Wsparcie serwisowe dla platformy pocztowej Microsoft Exchange Server 2016	1	12				
Wsparcie dla platformy telekomunikacyjnej Microsoft Skype 2016 for Business	1	12				
RAZEM (kwotę należy przenieść do formularza na platformie zakupowej)						

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.

Oświadczamy, że osoby realizujące umowę posiadają niżej wymienione certyfikaty Microsoft:

- Microsoft Specialist: Designing and Deploying Microsoft Exchange Server 2016,
- Microsoft Certified Solutions Expert: Productivity,
- Microsoft Certified Solutions Expert: Messaging,
- Microsoft Information Protection Administrator.

Oświadczamy, że podana przez nas cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia oraz wszelkie inne niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Oświadczamy, że projektowane postanowienia umowy – stanowiące Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu.

Projektowane postanowienia umowy

§ 1

Definicje

Niniejszym wyrazom oraz określeniom pisany z dużej litery, Strony nadają następujące znaczenie:

Raport	wszelka dokumentacja stworzona przez Wykonawcę na potrzeby Usługi, składająca się z Projektu technicznego oraz dokumentacji powykonawczej dostarczana na koniec każdego miesiąca.
Dokumentacja Zamawiającego	wszelkie informacje dotyczące Infrastruktury oraz zasobów posiadanych przez Zamawiającego w zakresie dotyczącym Usługi, przekazywane Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.
Dzień Roboczy	dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Polski.
Infrastruktura	całość infrastruktury informatycznej Zamawiającego, obejmująca swoim zakresem zarówno sprzęt, jak i oprogramowanie.
Oprogramowanie	wszystkie komponenty programowe rozwiązania
Podwykonawca	każdy podmiot trzeci, jaki zostanie zaangażowany przez Wykonawcę do realizacji zobowiązań Wykonawcy określonych umową; za Podwykonawców nie są uważane osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę, umów zlecenie i o dzieło, jak również osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą świadczące usługi na rzecz Wykonawcy.
Umowa	niniejsza umowa wraz ze wszystkimi załącznikami.
Utwory	programy komputerowe lub dokumentacja, posiadające cechy utworu w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r., poz. 2509), które mogą powstać w trakcie realizacji Umowy przez Wykonawcę.
Wsparcie	świadczenia Wykonawcy, których celem jest eliminacja Błędów ujawnionych po Odbiorze prac naprawczych zapewniająca prawidłowe działanie Oprogramowania w tym udzielanie porad związanych z realizowaną usługą Microsoft Exchange lub Microsoft Skype
Zmiana	modyfikacja któregokolwiek ze świadczeń Wykonawcy.

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi wsparcia administracyjnego dla platformy pocztowej Microsoft Exchange oraz platformy telekomunikacyjnej Microsoft Skype, której szczegółowy zakres określa Załącznik nr 1 oraz SLA – Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

Ogólne zasady współpracy Stron

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę za pośrednictwem zdalnego połączenia internetowego lub w siedzibie Zamawiającego, o ile będzie taka konieczność.
2. Strony dołożą należytych starań dla prawidłowego i terminowego wykonania umowy, udzielając sobie wzajemnie wszelkich informacji mających znaczenie dla realizacji umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia oraz szkody, w tym utracone korzyści powstałe u Zamawiającego w wyniku braku współdziałania koniecznego do realizacji umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem staranności wymaganej od podmiotu zajmującego się świadczeniem usług IT w szczególności do:
 - 1) zrealizowania obowiązków wynikających z umowy;
 - 2) przekazywania Zamawiającemu informacji, udzielania wsparcia oraz rad w zakresie i dotyczącym umowy;
 - 3) realizacji umowy w sposób, który nie będzie wpływał na dotychczasowy tryb pracy Zamawiającego, z wyłączeniem działań Wykonawcy, uzgodnionych wcześniej przez Strony.
2. Wykonawca oświadcza, że umowa będzie realizowana za pośrednictwem osób posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz, że zespół Wykonawcy będzie stosował się do wszelkich procedur, regulaminów oraz zarządzeń obowiązujących u Zamawiającego, przekazanych Wykonawcy przed przystąpieniem do realizacji umowy, a w razie takiej konieczności, przekazanych także w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach związanych z realizacją umowy.
4. Wykonawca podejmie wszelkie środki w celu zapobieżenia powstaniu ryzyka konfliktu interesów, które mogłyby wpłynąć na bezstronne i obiektywne realizowanie zadań wynikających z niniejszej umowy.
5. Konflikt interesów, o którym mowa w ust. 4 powstaje w szczególności w przypadku istnienia interesu ekonomicznego, politycznego, zawodowego, powodów rodzinnych lub emocjonalnych lub innego wspólnego interesu.
6. O wszelkich sytuacjach stanowiących lub mogących prowadzić do konfliktu interesów Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego. W takiej sytuacji Strony

podejmą we współpracy wszelkie środki konieczne do usunięcia konfliktu interesów, w szczególności środki wskazane przez Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest przez czas realizacji umowy:

- 1) dostarczać Wykonawcy bez zbędnej zwłoki dokumenty Zamawiającego niezbędne do realizacji umowy oraz upewniać się, że są one aktualne i prawidłowe;
- 2) udzielać wsparcia, rad oraz wszelkich informacji, które Wykonawca może uznać za niezbędne do realizacji umowy;
- 3) zapewnić dostępność dla Wykonawcy pracownika Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego, posiadającego wiedzę o Infrastrukturze;
- 4) udostępniać Wykonawcy zdalny dostęp spoza siedziby Zamawiającego do sieci wewnętrznej (Infrastruktury), w zakresie wyłącznie związanym z niniejszą umową.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca uprawniony jest do wykonywania umowy za pośrednictwem Podwykonawców, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
2. Wykonawca odpowiada za działania oraz zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne, w tym ponosi samodzielną odpowiedzialność za wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcom.

§ 7

Zarządzanie realizacją umowy

1. Podstawowymi formami komunikacji Stron w trakcie realizacji umowy będą:
 - 1) poczta elektroniczna,
 - 2) rozmowy telefoniczne potwierdzane pocztą elektroniczną przez Wykonawcę,
 - 3) forma pisemna – tam gdzie została w umownie zastrzeżona.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zarządzanie realizacją umowy będzie odbywało się zgodnie z następującą strukturą:
 - 1) Kierownicy Projektu – jedna osoba po każdej ze Stron;
 - 2) Komitet Sterujący – zespół osób składający się z Kierowników Projektu oraz po jednej dodatkowej osobie po każdej ze Stron, upoważnionych do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Stron w zakresie dotyczącym umowy.
3. Kierownicy Projektu każdej ze Stron:
 - 1) stanowią pierwszy punkt kontaktowy w komunikacji Stron;
 - 2) nadzorują realizację umowy;
 - 3) omawiają wszelkie sprawy związane z realizacją umowy, w tym związane ze zmianami oraz odbywają spotkania w ustalonych przez siebie terminach oraz trybie;
 - 4) uprawnieni są do dokonywania Odbiorów w imieniu Stron (forma pisemna).
4. Komitet Sterujący:

- 1) stanowi drugi punkt kontaktowy w komunikacji Stron;
 - 2) odbywa spotkania na wspólne żądanie Kierowników Projektu albo na żądanie Kierownika Projektu jednej ze Stron, w przypadku gdy Kierownik Projektu drugiej Strony, w terminie 2 dni roboczych nie odpowie na wezwanie do zajęcia jednoznacznego stanowiska w spornej sprawie; Komitet Sterujący zbierze się w terminie 2 dni roboczych od dnia wezwania i podejmie wymagane decyzje.
5. Strony powołują następujących Kierowników Projektu:
- Kierownik Projektu Zamawiającego:**
Imię i nazwisko:
Adres e-mail:
Nr telefonu:
- Zastępca Kierownika Projektu Zamawiającego:**
Imię i nazwisko:
Adres e-mail:
Nr telefonu:
- Kierownik Projektu Wykonawcy:**
Imię i nazwisko:
Adres e-mail:
Nr telefonu:
- Zastępca Kierownika Projektu Wykonawcy :**
Imię i nazwisko:
Adres e-mail:
Nr telefonu:
6. Każda ze Stron uprawniona jest do zmiany Kierownika Projektu lub Zastępcy, przy czym zmiana dla zachowania swej ważności i skuteczności wymaga poinformowania drugiej Strony, za pośrednictwem poczty e-mail wraz z podaniem informacji wskazanych w ust. 5 umowy.
 7. Do podpisu protokołu Odbioru, o którym mowa w § 9 ust. 3 upoważnieni są:
 - 1) ze strony Wykonawcy: kierownik Projektu, a w przypadku jego nieobecności inna osoba zgłoszona odpowiednio przy zachowaniu ust. 6;
 - 2) ze strony Zamawiającego: kierownik Projektu, a w przypadku jego nieobecności inna osoba zgłoszona odpowiednio przy zachowaniu ust. 6 lub Dyrektor/Zastępca Dyrektora Biura Informatyki i Ochrony.
 8. Wykonawca zobowiązany jest zastosować obowiązek informacyjny według klauzuli informacyjnej dla stron umowy i osób wskazanych do kontaktu zamieszczonej w polityce prywatności na stronie internetowej w wykazie klauzul informacyjnych związanych z RODO https://uokik.gov.pl/polityka_prywatnosci_i_cookies.php#faq3656 w imieniu Zamawiającego w stosunku do wskazanych powyżej osób do kontaktu, w zakresie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 8

Zmiana

1. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron uzna, że konieczne jest wprowadzenie zmiany do zakresu umowy, Kierownik Projektu Strony inicjującej zmianę, przedstawi Kierownikowi Projektu drugiej Strony pisemną propozycję zmiany zawierającą:
 - 1) szczegółowy opis Zmiany;
 - 2) wpływ Zmiany na realizację umowy (Wykonawca);
 - 3) ewentualny wpływ zmiany na Wynagrodzenie Wykonawcy (Wykonawca).
2. Kierownicy Projektu Stron uzgodnią wszelkie szczegóły dotyczące zmiany, z uwzględnieniem trybu z §7 ust. 3 pkt 3 umowy, a następnie zwołają spotkanie Komitetu Sterującego, które powinno odbyć się najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia zwołania w celu wprowadzenia zmiany w umowie.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie złotych: 00/100), netto zł (słownie złotych: 00/100) w tym zł (słownie złotych:) VAT. Zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik Nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie miesięcznie w kwocie zł brutto (słownie złotych: 00/100), netto zł miesięcznie (słownie złotych: 00/100) w tym zł (słownie złotych:..... 00/100) VAT.
3. W przypadku, gdy okres realizacji umowy nie obejmuje pełnego miesiąca, wynagrodzenie ustala się proporcjonalnie, przy założeniu, że jednemu dniu realizacji umowy odpowiada 1/30 wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w ust. 2.
4. Wypłata należności, o której mowa w ust. 2 nastąpi w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony protokół odbioru sporządzany na koniec każdego miesiąca kalendarzowego. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria pokój nr 1.6 (CKS). Na fakturze oraz na kopercie przekazanej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Warszawie należy dodatkowo dopisać: „.....”
lub
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu: Na fakturze przekazanej do Zamawiającego należy dodatkowo dopisać: „.....” lub
 - 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF:

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z PEF, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.

7. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczenia z ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), o którym mowa w § 7 ust. 6 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego za jakiegokolwiek dodatkowe koszty, opłaty i podatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 4.

§ 10

Biała Lista

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Jest/nie jest podatnikiem podatku vat, *(niewłaściwe skreślić)**
 - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze, o której mowa w ust. 2 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
5. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek

wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

6. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
7. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§ 11

Wsparcie

1. Wsparcie Wykonawcy polega na zapewnieniu prawidłowego działania środowisk Microsoft Exchange oraz Microsoft Skype oraz na udzielaniu porad i wskazówek związanych z użytkowaniem przez administratora IT.
2. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na wsparcie w dni robocze na stronie po wcześniejszym zalogowaniu się lub na adres e-mail: Zgłoszenia dokonane poza dniami roboczymi uważa się za dokonane z nadejściem najbliższego dnia roboczego. Potwierdzeniem dokonania zgłoszenia Zamawiającego jest zwrotny e-mail Wykonawcy przyjmujący zgłoszenie do realizacji.
3. Wykonawca zgodnie z SLA, udzieli odpowiedzi na zapytanie wystosowane w ramach wsparcia zgodnie z warunkami opisanymi w Załączniku Nr 2.
4. Zarówno Zamawiający jak Wykonawca mają obowiązek prowadzenia rejestrów wykonanych zmian.

§ 12

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi za niedotrzymanie warunków SLA w wysokości i na zasadach określonych poniżej:
 - 1) za zwłokę w czasie usunięcia awarii zwykłej - w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy za każde rozpoczęte 12 godzin zwłoki,
 - 2) za zwłokę w czasie usunięcia awarii krytycznej - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy za każde rozpoczęte 2 godziny zwłoki,
- z tym jednak zastrzeżeniem, że wysokość ww. kar za każdy przypadek nie może przekroczyć wysokości kary, o której mowa w ust. 2.
2. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.

3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z innego powodu niż określony w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
4. Za naruszenie klauzuli poufności, o której mowa w § 14 umowy, tj. ujawnienie, udostępnienie lub upublicznienie w części lub w całości informacji chronionych, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy Zamawiający nie ma możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Wykonawca na podstawie wystawionej noty obciążeniowej zapłaci karę na wskazany rachunek bankowy.
8. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
9. Łączna wysokość kar umownych wynosi maksymalnie 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

§ 13

Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na 12 miesięcy od dnia jej podpisania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy, jeżeli Wykonawca pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do należytej realizacji usługi informatycznej w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych, w dalszym ciągu nienależyście wykonuje umowę.
3. Wykonawcy przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy, jeżeli Zamawiający pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia współdziałania koniecznego do realizacji umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych, w dalszym ciągu nie podejmuje współdziałania koniecznego do realizacji danej usługi informatycznej.
4. Wraz ze zrealizowaniem prawa do wypowiedzenia lub do odstąpienia od umowy, Strony zachowają wszystko, co do tego momentu wzajemnie sobie świadczyły oraz dokonają wzajemnych rozliczeń.

§ 14

Poufność

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykonania umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności danych Zamawiającego, z którymi zetknął się w trakcie wykonywania swoich usług oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności

- wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy w trakcie obowiązywania, jak również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
 3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 odnosi się do wszelkich informacji, niezależnie od tego czy Wykonawca otrzymał je bezpośrednio od Zamawiającego, czy też za pośrednictwem osób trzecich, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych oraz informacji udostępnianych na żądanie sądu, prokuratury lub innych uprawnionych organów zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług, wykazu pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy wraz z oświadczeniami o ochronie informacji od każdej wskazanej w wykazie osób. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania wykazu oraz oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, w przypadku zmian personalnych pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Zamówienia.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody od osób wskazanych w ust. 5 i 6 na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji umowy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
 9. Wykonawca, niezależnie od obowiązku zapłacenia kary umownej, odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Odpowiedzialność ta wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.
 10. Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik Nr 7 do umowy

§ 15

Wykluczenie

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

§ 16

Postanowienia końcowe

1. *Umowa została zawarta w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie odręcznego podpisu Stron.*
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami,
3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742).
5. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022, poz. 902 ze zm.).
6. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron
7. Załączniki stanowią integralną część umowy:
 - Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik Nr 2 – SLA
 - Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy
 - Załącznik Nr 4 – Protokołu odbioru
 - Załącznik Nr 5 – Lista pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji Umowy
 - Załącznik Nr 6- Oświadczenie o zachowaniu poufności osoby realizującej umowę w imieniu Wykonawcy
 - Załącznik Nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 do umowy BF-2.022.....2023

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia tożsamy z Załącznikiem Nr 1 do Zapytania ofertowego

SLA

§ 1. Definicje

1. **DAU** – Data Aktywacji Usługi - data, od której zgodnie z postanowieniami umowy Wykonawca zobowiązał się do rozpoczęcia świadczenia usługi.
2. **CRA** – Czas Reakcji na Awarię – czas, jaki upłynie od przyjęcia zgłoszenia awarii do potwierdzenia rozpoczęcia analizy zgłoszenia przez służby techniczne Wykonawcy.
3. **CUAZ** – Czas Usunięcia Awarii Zwykłej – czas, jaki upłynie pomiędzy zgłoszeniem Awarii Zwykłej, a momentem usunięcia awarii przez służby techniczne Wykonawcy.
4. **CUAK** – Czas Usunięcia Awarii Krytycznej – czas, jaki upłynie pomiędzy zgłoszeniem Awarii Krytycznej, a momentem usunięcia awarii przez służby techniczne Wykonawcy.
5. **Awaria Zwykła** – typ awarii, który nie uniemożliwia pracy na systemie poczty elektronicznej lub telefonii Skype a jedynie powoduje określoną niedogodność.
6. **Awaria Krytyczna** – typ awarii, który powoduje brak możliwości dostępu do poczty elektronicznej lub telefonii Skype.

§ 2.

Gwarantowane parametry usługi DAU

1. Niedotrzymanie parametru DAU ma miejsce wtedy, gdy Wykonawca nie zgłosił gotowości do świadczenia usługi.
2. Wykonawca gwarantuje reakcje na zgłoszenie:
 - a) **AWARIA KRYTYCZNA** – taka, która powoduje brak możliwości pracy przez użytkowników:
 - i) czas reakcji - 2 godziny
 - ii) czas naprawy – 4 godziny
 - iii) obsługa zgłoszeń w godzinach 8:00 – 20:00
 - b) **AWARIA ZWYKŁA** – taka, która nie powoduje problemów dla użytkowników a jedynie generuje błąd systemowy
 - i) czas reakcji – 4 godziny
 - ii) czas naprawy – 12 godzin
 - iii) obsługa w godzinach 9:00 – 17:00

Awarie zgłoszone po godzinach obsługi będą realizowane następnego dnia roboczego. Wszystkie prace serwisowe powodujące przerwy w działaniu będą ustalane z jednotygodniowym wyprzedzeniem i prowadzone w weekend lub w przypadku prac krytycznych od godziny 21:00.

CRA

Wartość parametru CRA określa poniższa tabela:

Wartość CRA
AWARIA KRYTYCZNA – 2 h
AWARIA ZWYKŁA – 4h

CUAZ

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przewidywanym czasie usunięcia Awarii.
2. Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o usunięciu Awarii Zwykłej.
3. Wartość parametru CUAZ oraz wartość kary umownej określa poniższa tabela:

Wartość CUAZ	Wartość kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia parametru
12h	5 % miesięcznego wynagrodzenia za każde rozpoczęte 12 godzin awarii

CUAK

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przewidywanym czasie usunięcia Awarii.
2. Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o usunięciu Awarii Krytycznej.
3. Wartość parametru CUAK oraz wartość kary umownej określa poniższa tabela:

Wartość CUAK	Wartość kary umownej za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia parametru
4h	10% miesięcznego wynagrodzenia za każde rozpoczęte 2 godziny awarii

§ 3.

Prace planowane

1. Wykonawca powinien w razie potrzeby przeprowadzać Prace Planowane związane z konserwacją i utrzymaniem usług, mogące mieć wpływ na dostępność usług u Zamawiającego.
2. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby Prace Planowane wykonywane były poza godzinami pracy Zamawiającego w czasie najniższej eksploatacji Usługi.
3. W przypadku wykonywania Prac Planowanych Wykonawca z wyprzedzeniem co najmniej tygodnia uprzedzi o tym fakcie Zamawiającego.

4. W przypadku chęci wykonywania Prac Planowanych w innych niż wskazane terminy w ust. 3 załącznika SLA Wykonawca dokona indywidualnych uzgodnień z Zamawiającym w trybie roboczym do umowy.

§ 4.

Procedura zgłoszenia awarii

1. Zgłaszanie awarii Wykonawcy następuje za pośrednictwem systemu HelpDesk na stronie, adresem email:lub drogą telefoniczną pod numerem po uprzednim zgłoszeniu do systemu HelpDesk.
2. Wykonawca dokona potwierdzenia otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 60 minut od momentu jego przekazania przez Zamawiającego. W przypadku braku przedmiotowego potwierdzenia przez Wykonawcę, zgłoszenie uważa się za zarejestrowane i przyjęte bez zastrzeżeń, automatycznie, po upływie 60 minut od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.

Protokół odbioru

sporządzony 202... r. w

Zakres wykonania zamówienia obejmował usługę wsparcia administracyjnego dla platformy pocztowej Microsoft Exchange oraz platformy telekomunikacyjnej Microsoft Skype w miesiącu2023 r.

Zamówienie zrealizowano na podstawie umowy nr BF-2.022.....2023 z r. zawartej pomiędzy

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO –

WYKONAWCY –

Zamówienie zostało zrealizowane bez zastrzeżeń: TAK / NIE*

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze **:

.....
.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury: TAK / NIE*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* należy skreślić niepotrzebne

**wypełnić w przypadku wskazania odpowiedzi „nie” powyżej – należy wskazać nieprawidłowości/uwagi/wnioski wraz z terminem ich usunięcia i zastosowane kary umowne wynikające z zapisów umowy

Lista pracowników lub osób trzecich biorących udział w realizacji umowy

**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI OSOBY REALIZUJĄCEJ UMOWĘ
W IMIENIU WYKONAWCY**

1. W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu Umowy Nr BF-2.0221.....2023, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do:
 - a. zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych / teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - b. wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej;
 - c. podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy otrzymujący informacje chronione oraz informacje stanowiące tajemnicę organizacji nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy;
 - d. ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu Umowy polegającego na obsłudze informatycznej / teleinformatycznej / utylizacji nośników danych Zamawiającego.
 - e. niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
2. Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana mi jest treść niżej wymienionych przepisów w zakresie ochrony informacji:
 - a. ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1138),
 - b. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1),
 - c. . ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.)
3. Każda z osób uczestniczących w realizacji Zamówienia zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji.

.....

imię i nazwisko (czytelny podpis)

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta pomiędzy:

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów, z siedzibą w Warszawie, pl. Powstańców
Warszawy 1, 00-950 Warszawa, NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789,
reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”,

a

zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”.

Administrator danych oraz Podmiot Przetwarzający zwani są dalej „Stronami” oraz każde
osobno „Stroną”.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

- 1 Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119, zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe, takie jak imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, wizerunek, stanowiące

dane osobowe pracowników Administratora, klientów Administratora (konsumentów), przetwarzane w postaci elektronicznej poprzez stronę internetową
oraz 2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji zadań związanych z
w związku z realizacją umowy z dnia nr BF-2.022..... 2023 w zakresie

3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie, które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, zwanej w dalszej części „umową o współpracy”.

§ 3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz ich przeszkolenia w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu stosunku pracy.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe w zależności od polecenia

Administradora oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, o których mowa w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych (incydentu) bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin wraz z opisem wskazanym w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego. Z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem Administrator informuje o kontroli.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez krajowy organ nadzorczy (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony. Czas trwania umowy kończy się z chwilą wykonania czynności wynikających z umowy o współpracy.

§ 8

Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

- 4) nie powiadomił Administratora o swojej niezdolności do wypełnienia umowy, a w szczególności wymagań określonych w § 3 ust. 1.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10

Kary umowne

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności udostępnione osobom trzecim. W takim przypadku Administrator jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Kara będzie należna Administratorowi, bez konieczności wykazywania wysokości poniesionej szkody przez Administratora.
2. W przypadku nałożenia na Administratora prawomocnej kary, zgodnie z Rozporządzeniem w związku z niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający poniesie wobec Administratora odpowiedzialność w wysokości 100% kary nałożonej na Administratora.
3. Administrator jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w wysokości przewyższającej karę umowną.

§ 11

Wynagrodzenie

Czynności przewidziane w niniejszej umowie Podmiot przetwarzający wykonywać będzie w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie o współpracy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron lub w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG

na potwierdzenie spełnienia warunku udziału określonego w pkt IV 1a) zapytania ofertowego na „wsparcie dla platformy pocztowej Microsoft Exchange oraz platformy telekomunikacyjnej Microsoft Skype” (nr postępowania BF-2.261.6.2023)

	Nazwa zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego realizowano zamówienie:	Termin realizacji zamówienia (od-do)	Cena brutto wykonanego zamówienia
Lp.	1	2	3	4	5
1					

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu z czytelnym podpisem.