

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

UNIwersytet Jagielloński
DZIAŁ ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków
tel. +4812-663-39-03
e-mail: bzp@uj.edu.pl ; www.uj.edu.pl
www.przetargi.uj.edu.pl



Kraków, dnia 12 maja 2023 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej w skrócie SWZ

Rozdział I – Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
 - 2.1 Dział Zamówień Publicznych, ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków; tel.: +4812 663-39-03; e-mail.: piotr.molczyk@uj.edu.pl
 - 2.2 godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku; od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 2.3 strona internetowa (adres url): <https://www.uj.edu.pl/>
 - 2.4 narzędzie komercyjne do prowadzenia postępowania: <https://platformazakupowa.pl>
 - 2.5 adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres profilu nabywcy): https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu

Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 1360 ze zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest wyłonienie Wykonawcy na dostawę sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do posiadanego przez Zamawiającego systemu audiowizualnego obsługi sal marki Creston, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem z obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, wraz z opisem minimalnych parametrów i wymagań technicznych oraz funkcjonalnych zawiera **Załącznik A do SWZ**.
2. Wymagania dla zamówienia:
 - a) Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego

- określonymi w SWZ i Załączniku A do SWZ.
- b) Wykonawca zapewnia szkolenie max 4 osób w zakresie obsługi w wymiarze do 8 godzin
 - c) Zamawiający wymaga, aby osoby biorące udział w realizacji zamówienia, ze strony Wykonawcy posiadały certyfikat producenta oferowanego oprogramowania o ukończeniu szkolenia z zakresu zintegrowanego oprogramowania do zarządzania rozwiązaniami AV
 - d) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do wykazania równoważności w swojej ofercie.
 - e) W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje urządzenia lub funkcjonalności równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych urządzeń i funkcjonalności i wykazać ich równoważność w stosunku do urządzeń i funkcjonalności opisanych w dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczy.
 - f) Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne urządzenia lub funkcjonalności muszą posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego urządzenia lub funkcjonalności są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
3. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 32321200-1 – urządzenia audiowizualne.

Rozdział IV – Przedmiotowe środki dowodowe (składane wraz z ofertą)

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1.1 opisu/ów technicznego/ych sporządzonych przez producenta i/lub wydruk/i ze stron internetowych producenta, bądź katalog/ katalogi producenta/ów, pozwalające na ocenę zgodności oferowanych urządzeń oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ. Wykonawca musi jednoznacznie wskazać, której pozycji dotyczą przedkładane materiały. Zamawiający dopuszcza złożenie wskazanych powyżej przedmiotowych środków dowodowych w języku angielskim.
2. W przypadku, gdy zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż dwa (2) dni robocze.
4. Zapisu powyżej określonego w ust. 3 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział V – Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany w terminie w okresie od 15.06 - 15.08 2023

Rozdział VI – Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;**
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;**
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – **Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;**
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. w ciągu ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, wykonali lub wykonują co najmniej jedno zamówienie polegające na modernizacji lub instalacji systemu audiowizualnego w salach dydaktycznych lub konferencyjnych obejmujące: dostawę i wdrożenie systemu audiowizualnego z systemem projekcji wielkoformatowej, systemu sterowania wraz z interfejsami użytkownika, systemu dystrybucji sygnałów audio – wideo poprzez sieć IP, o wartości łącznej nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto), a umowa została wykonana należycie.
Zamawiający przez „odrębny kontrakt” rozumie jako jedną, pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych ustnych bądź pisemnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.
5. Weryfikacji i oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestniczących w postępowaniu Wykonawców z zachowaniem sposobu i formy, o których mowa w niniejszej SWZ.

Rozdział VII – Podstawy wykluczenia wykonawców

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych postanowieniami art. 108 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
2. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1);
 - 2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust.1 pkt 4);
 - 2.3 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5);
 - 2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,

- odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7);
- 2.5 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8);
 - 2.6 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 9);
 - 2.7 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10).
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2.1 – 2.4 niniejszego rozdziału, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2.2 powyżej, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

Rozdział VIII – Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty.
 - 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Rozdziale VI SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do formularza oferty.
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 1) w części dotyczącej podwykonawców.
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w punkcie 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
3. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów je udostępniających:
 - 1) Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz odpowiednio spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty,
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego - dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona:

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

- 1) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ:
 - a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów określających czy dostawy zamieszczone w wykazie dostaw zostały wykonane należycie. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - b) W przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotów udostępniających w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, winny zostać przedstawione przez ten podmiot, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Jeżeli, w toku postępowania, wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż dwa (2) dni robocze, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IX – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów wraz ze wskazaniem osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami

1. Informacje ogólne.

- 1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu
- 1.2 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1.2.1 akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 1.2.2 zapozna się z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności z zasadami logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępną na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz będzie ją stosować.
- 1.3 Wymagania techniczne i organizacyjne składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały na <https://platformazakupowa.pl>, w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin”

oraz instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2.2 powyżej).

- 1.4 Wielkość plików:
 - 1.4.1 w odniesieniu do oferty – maksymalna liczba plików to 10 po 150 MB każdy;
 - 1.4.2 w przypadku komunikacji – wiadomość do zamawiającego max. 500 MB;
- 1.5 Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu
 - 1.5.1 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a. przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
 - h. przesyłania odwołania/innychodbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - 1.5.2 Zamawiający przekazuje wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na platformie w sekcji: „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy.
 - 1.5.3 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 - 1.5.4 Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie

- mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 1.5.5 Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 1.5.6 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.6 Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2452 z późn. zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), tj.:
 - a. dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku składania podpisu kwalifikowanego i wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. ***Oferta złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, z uwagi na niezgodność z art. 63 tej ustawy;***
 - b. dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;
 - c. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;
 - d. w przypadku przekazywania przez wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
 - e. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy

wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (w odniesieniu do pełnomocnictw – zgodnie z zasadą opisaną w rozdziale XII ust. 7 niniejszej SWZ).

2. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty.
 - 2.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zaleca się wykorzystanie formatów: *.pdf, .doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf*. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie formatów: *.zip, 7Z*. Do formatów powszechnych a nieobjętych treścią rozporządzenia zalicza się: *.rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages*. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 2.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, zgodnie z regulaminem, o którym mowa w ust. 1 tego rozdziału. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
 - 2.3 Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2.2 powyżej).
 - 2.4 Po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać uprzednio złożonej oferty.
3. Do porozumiewania z Wykonawcami upoważniona w zakresie formalno-prawnym jest – mgr Anna Onderka, tel.: + 48 12 663-39-09.

Rozdział X – Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

Rozdział XI – Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert (włącznie) do dnia 20 czerwca 2023 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XII – Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę składa się z zachowaniem formy i sposobu opisanych w Rozdziale IX SWZ.

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

3. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty przez dwa lub więcej podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach opisanych w treści art. 58 ustawy PZP.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim.
5. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji wykonawcy, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do innego, właściwego rejestru. Wskazane dokumenty wykonawca załącza wraz z ofertą, chyba że znawiający może uzyskać je za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo. Wraz z pełnomocnictwem winien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa.
7. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 r., poz. 1192 z późn. zm.).
8. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę, wedle treści postanowień niniejszej SWZ i jej załączników, a w szczególności musi zawierać:
 - 8.1 formularz oferty wraz z załącznikami, w tym:
 - 8.1.1 oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców
 - 8.1.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
 - 8.1.3 przedmiotowe środki dowodowe: zgodnie z zapisami Rozdziału IV SWZ;
 - 8.1.4 pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 5-7 powyżej) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 8.1.5 kalkulacja ceny oferty
9. Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, to składa w treści oferty stosowne oświadczenie zawierające wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z uzasadnieniem ich utajnienia. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z ww. oświadczeniem, na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
10. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XIII – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 22 maja 2023 r., do godziny 09:00**, na zasadach, opisanych w rozdziale IX ust. 1-2 SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę zgodnie z regulaminem na <https://platformazakupowa.pl>. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji dostępnej adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Oferta nie może zostać

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

- wycofana po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
 4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 maja 2023 r., o godzinie 10:00 za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
 5. W przypadku zmiany terminu składania ofert zamawiający zamieści informację o jego przedłużeniu na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.
 6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
 7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 8.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 8.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
 9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

Rozdział XIV – Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji uwzględniając podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić oraz wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy (*tj. koszt dostawy/transportu, pakowania, ubezpieczenia, wniesienia, montażu i demontażu, koszty gwarancyjne, koszty szkolenia oraz koszty celne – o ile dotyczą*).
2. W ofercie Wykonawca podaje cenę za prawidłową realizację całości przedmiotu zamówienia w odniesieniu do danej części przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV – Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert:
 - **Cena – 100%**
2. Punkty przyznawane za kryterium „cena za całość przedmiotu zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

3. Maksymalna liczba punktów, które wykonawca może uzyskać, wynosi 10.
4. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
5. Oferta wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

Rozdział XVI – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien złożyć:
 - 1.1 kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum);
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Rozdział XVII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII – Projektowane postanowienia umowne – załącznik nr 2 do SWZ.

Rozdział XIX – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

Rozdział XX – Postanowienia ogólne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względu iż, brak podział zamówienia na części nie prowadzi do zawężenia kręgu potencjalnych Wykonawców.

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet realizacji umowy o zamówienie publiczne.

Rozdział XXI – Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, pokój nr 5. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzieleniu przedmiotowego zamówienia publicznego.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.

11. Zamawiający informuje, że w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmierne dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

Rozdział XXII – Załączniki do SWZ

1. **Załącznik A – Opis przedmiotu zamówienia;**
2. **Załącznik nr 1 – Formularz oferty;**
3. **Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowne (wzór umowy).**

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty

FORMULARZ OFERTY – Numer sprawy 80.272.147.2023

ZAMAWIAJACY:

Uniwersytet Jagielloński

ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków;

Jednostka prowadząca sprawę:

Dział Zamówień Publicznych UJ

ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków

Nazwa (Firma) wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby:

.....
.....

Adres do korespondencji:

.....
.....

Kontakt:

tel.:

fax:

e-mail:

Inne dane:

NIP:

REGON:

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy znajduje się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem: <https://.....>

Nawiązując do ogłoszonego postępowania w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem z obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023, składamy poniższą ofertę:

1) **oferujemy wykonanie CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** za cenę netto PLN, a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości%, za cenę brutto PLN (słownie:...../100),

2) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

- określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ w projektowanych postanowieniach umownych stanowiącym załącznik do SWZ, które akceptujemy bez zastrzeżeń;
- 3) oświadczamy, iż jesteśmy związani ofertą do upływu terminu określonego w SWZ;
 - 4) oświadczamy, iż przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w SWZ;
 - 5) oświadczamy, iż osoby biorące udział w realizacji zamówienia, ze strony Wykonawcy posiadają certyfikat producenta oferowanego oprogramowania o ukończeniu szkolenia z zakresu zintegrowanego oprogramowania do zarządzania rozwiązaniami AV.
 - 6) oświadczamy, że wybór oferty:
 - nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług*
 - będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył*
- [*1/niepotrzebne skreślić; 2/wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług VAT]
- 7) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w rozdziale XI SWZ;
 - 8) oświadczam, że jestem: **(należy zaznaczyć z poniższej listy)**
 - a) mikroprzedsiębiorstwo*;
 - b) małe przedsiębiorstwo*;
 - c) średnie przedsiębiorstwo*;
 - d) duże przedsiębiorstwo*;
 - e) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*;
 - f) inny rodzaj*.
 - 9) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
 - 10) osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach związanych z realizacją zamówienia jest:
- [*wypełnić dane personalne i adresowe – tel.; e-mail]
- 11) załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
załącznik 1a – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu,
załącznik nr 2 – wycena ofertowa,
załącznik nr 3 – wykaz podwykonawców (o ile dotyczy),
załącznik nr 4 – wykaz podmiotów trzecich, na zasoby których wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy),

inne –

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Załącznik nr 1 do formularza oferty

**OŚWIADCZENIE
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem z obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7-10 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP [podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej]. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

[*wypełnić]

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami: [należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG]..... nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że w stosunku do ww. podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na mocy art. ustawy PZP [podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej]. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęto następujące środki naprawcze:

.....

[*wypełnić]

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Załącznik nr 1 a do formularza oferty

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem z obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI SWZ:

- 1) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie posiadania doświadczenia niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 2) zrealizowałem usługi spełniające warunki określone w Rozdziale VI SWZ

Powyższe warunki spełniamy:

- a) samodzielnie – w pełnym zakresie;
- b) częściowo – w zakresie:

W celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:
.....

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Załącznik nr 2 do formularza oferty – Kalkulacja cenowa

Niniejszy załącznik zawiera szczegółowy opis techniczny oferowanego sprzętu oraz jego szczegółową kalkulację cenową.

Przedmiot zamówienia	Ilość	Oferowany typ/ rodzaj/ model/ producent	Wartość netto	Vat	Wartość brutto
Ekran projekcyjny 1	1				
Ekran projekcyjny 2	1				
Procesor audio	1				
Tablet do sterowania	1				
Punkt dostępowy	1				
Mikser AV z funkcją streamowania	1				
Cyfrowa matryca audio	1				
Zestaw mikrofonów bezprzewodowych krawatowych	2				
Zestaw mikrofonów bezprzewodowych do ręcznych	9				
Szerokopasmowy Dystrybutor Antenowy	1				
Tablet do sterowania	1				
Punkt dostępowy	1				
Matryca dystrybucji sygnału HDMI	1				
		Razem			

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Do kalkulacji cenowej winny być dołączone:

- opis/y techniczny/ne sporządzone przez producenta i/lub wydruk/i ze stron internetowych producenta, bądź katalog/i producenta/ów oferowanych urządzeń pozwalające na ocenę zgodności oferowanych materiałów oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie wyżej wskazanych dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków przedmiotowych w języku angielskim.

Załącznik nr 3 do formularza oferty

**OŚWIADCZENIE
(wykaz podwykonawców)**

Oświadczamy, że:

- powierzamy* następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

1. Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -

.....
zakres zamówienia:

.....

2. Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -

.....
zakres zamówienia:

.....

- nie powierzamy* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

(jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)

* niepotrzebne skreślić

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Załącznik nr 4 do formularza oferty

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
*(należy przedstawić dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy oddzielnie –
oświadczenie składane przez podmiot udostępniający)*

Nazwa

Adres

Ja (My) (Imię/ona oraz Nazwisko/a osób występujących w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby)

.....
.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
.....
.....
.....

w związku, iż Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

Oświadczam, że:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

3. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), tj.:
2. nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
3. nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
4. nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

1. zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby ww. Wykonawcy.

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję następujące informacje:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

- 2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

.....
.....
.....
.....

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
.....
.....

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....

2. **spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym mnie dotyczą, tj.:**

1.
2.

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Załącznik nr 2 do SWZ

UMOWA 80.272.147.2023
wzór /projektowane postanowienia umowne/

zawarta w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą w Krakowie przy ul. Gołębiej 24, reprezentowanym przez: – działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez w dniu r., sygn., przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

*.....
z siedzibą w reprezentowanym przez*

*.....
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.*

Niniejsza umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania dostawę sprzętu do rozbudowy oraz modernizację oprogramowania do posiadanego przez Zamawiającego systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem (dla maksimum 4 osób w wymiarze 8 godzin z obsługi) na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany w szczególności do realizacji następujących usług towarzyszących: dostawy, transportu, wniesienia i montaż w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego, znajdującym się w budynku Wydziału Chemii UJ, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków.
4. Wraz z dostawą urządzenia Wykonawca dostarczy instrukcje obsługi w języku angielskim lub polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w okresie od 15 czerwca do 15 sierpnia 2023 r.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy.
9. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany sprzęt stanowiący przedmiot niniejszej umowy jest fabrycznie nowy (tj. nieregenerowany, nienaprawiany, niefabrykowany, nieużywany we wcześniejszych wdrożeniach, pochodzący z bieżącej produkcji), kompletny (w szczególności ze wszystkimi podzespołami, częściami, materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania), jego zakup i korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem, nie narusza prawa, w tym praw osób trzecich, a w zakresie bezpieczeństwa odpowiada normom CE w zakresie bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych, jak również posiada certyfikaty wskazane w Załączniku A do SWZ.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi kwotę netto: PLN (słownie: złotych^{00/100}), co po doliczeniu podatku VAT w należnej stawce, daje kwotę brutto: PLN (słownie: złotych^{00/100}),
3. Zamawiający jest podatnikiem VAT i posiada NIP 675-000-22-36.
4. Wykonawca jest podatnikiem VAT i posiada NIP
5. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty, które Wykonawca powinien był przewidzieć w celu prawidłowego wykonania umowy, a tym koszty dostawy, wniesienia, instalacji uruchomienia Aparatury i szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1.
6. Należy od kwoty wynagrodzenia podatek od towarów i usług VAT pokryje Zamawiający na konto właściwego Urzędu Skarbowego w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

§ 4

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury w jednostce organizacyjnej wskazanej w § 1 ust. 2 umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia za wykonany i odebrany bez zastrzeżeń przedmiot umowy ustala się do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury
3. Faktury winna być wstawiona w następujący sposób:
Uniwersytet Jagielloński, ul Gołębia 24, 31-007 Kraków, Polska
NIP: 675-000-22-36, REGON: 000001270
i opatrzona dopiskiem, dla jakiej Jednostki Zamawiającego zamówienie zrealizowano.
4. Za dzień odbioru przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji przez Wykonawcę czynności składających się na przedmiot zamówienia, który zostanie odnotowany w protokole odbioru.
5. Dostawa przedmiotu nie może nastąpić częściami. Protokół odbioru przedmiotu umowy może być podpisany z chwilą jego dostarczenia w całości do Zamawiającego i po stwierdzeniu braku widocznych wad oraz po przeprowadzeniu usług towarzyszących.
6. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony z udziałem upoważnionych przedstawicieli stron umowy, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, SWZ wraz z załącznikami i ofertą Wykonawcy oraz wykonaniu usług towarzyszących.

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

7. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia niezwłocznie, najpóźniej w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez niego zawiadomienia od Wykonawcy, pod warunkiem, iż przedmiot umowy będzie wolny od wad.
8. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
9. Dostawa sprzętu składającego się na przedmiot umowy nie jest równoznaczna z przekazaniem go do eksploatacji. Protokół odbioru przedmiotu umowy do eksploatacji może być podpisany dopiero po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy.
10. W wypadku, gdy przedmiot umowy dotrze do Zamawiającego uszkodzony albo wadliwy, Zamawiający wskaże uszkodzenia lub wady w protokole, przy czym taki protokół odbioru nie potwierdza wykonania umowy i nie stanowi podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, chyba, że Zamawiający wyraźnie wskaże w protokole inaczej.
11. Strony ustalają, że Zamawiający dokumentować będzie wady/uszkodzenia, w szczególności fotografując je. Dotyczy to zwłaszcza wad i uszkodzeń powstałych w trakcie dostawy (transportu).
12. Jeżeli zdarzy się, że przedmiot umowy dotrze do Zamawiającego uszkodzony lub, że będzie miał wady powodujące, że nie nadaje się do użycia, Wykonawca przystąpi do jego wymiany na własne ryzyko i koszt, w możliwie najkrótszym terminie, uzgodnionym przez strony umowy.
13. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
14. Miejszem płatności jest Bank Zamawiającego, a zapłata następuje z chwilą dokonania zlecenia przelewu przez Zamawiającego.
15. Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia na podmioty trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
17. W przypadku wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/>, w polu „referencja”, Wykonawca wpisze adres, wpisze następujący **adres e-mail:**
18. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, nie zarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista” – art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 931 ze zm.), dalej „p.t.u.”
19. W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy na „Białej liście” Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze Wykonawcy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności albo do zawiadomienia właściwego naczelnika urzędu skarbowego przy dokonywaniu pierwszej zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek wskazany w tej fakturze.
20. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług Zamawiający może dokonać płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 p.t.u.. Postanowień zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad (usterek), przy czym jest zobowiązany zweryfikować zgodność znajdujących się na przedmiocie umowy oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym (oświadczeniu gwaranta) wskazanym w ust. 2

- niniejszego paragrafu umowy oraz stan plomb i innych umieszczonych na nim zabezpieczeń, o ile takie zabezpieczenia zostały zastosowane.
2. Wykonawca wraz z dostawą całości przedmiotu niniejszej umowy, wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), którego treść będzie obejmowała co najmniej następujące informacje: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy.
 3. Wykonawca udziela **miesięcznej** gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od daty wykonania umowy, tj. od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń, z uwzględnieniem zapisów dotyczących warunków gwarancyjnych wynikających z SWZ. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany m.in. do nieodpłatnej (wliczonej w cenę oferty) bieżącej konserwacji, serwisu i przeglądów technicznych wynikających z warunków gwarancji i naprawy przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym, jak również zapewnienie możliwości aktualizacji oprogramowania. Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie urządzenia, części składowe, podzespoły, oraz inne elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy lub usługi nabyte u podmiotów trzecich przez Wykonawcę. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie funkcji użytkowych przez dostarczone urządzenia, deklarowanych przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
 4. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
 5. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego (oświadczeniu gwaranta) wskazanego w ust. 2 powyżej, z uwzględnieniem zapisów niniejszego paragrafu umowy (w tym do odebrania od Zamawiającego sprzętu, a następnie dostarczenia wolnego od wad ponownie do siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego pod adres wskazany w § 1 ust. 2 umowy na koszt Wykonawcy („w miejscu użytkowania”) w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych, przy czym reakcja serwisu musi nastąpić do 24 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznie, faksem lub e-mailem.
 6. W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni roboczych, chyba, że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności zgodnie postanowią wydłużyć czas naprawy.
 7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
 8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu lub modułu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu lub modułu).
 9. Okres gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii, czy usterki określony w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy.
 10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają

po upływie 24 miesięcy od momentu dostarczenia Zamawiającemu całości przedmiotu umowy potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń, przy czym w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie (usterce). Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcy wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu określonego na usunięcie wady (ustereki) przedmiotu umowy.

11. Zamawiającemu w ramach wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, będzie domagał się w szczególności w razie wadliwego montażu przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, będzie on domagał się jej demontażu i ponownego zamontowania po dokonaniu wymiany na wolną od wad lub usunięciu wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę ust. 12 niniejszego paragrafu umowy stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy, na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
13. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach oświadczenia gwaranta zawartego w dokumentach gwarancyjnych lub instrukcjach eksploatacji dostarczonych przez Wykonawcę, w zakresie w jakim nie jest ono sprzeczne z postanowieniami niniejszego paragrafu umowy.
14. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań w których sprzęt był dostarczony. Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt pomimo braku opakowań będzie podlegał usłudze gwarancyjnej.

§ 6 Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy wynikających.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadkach:
 - a) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy;
 - b) niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy, przy czym nienależyte wykonanie Umowy to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z treścią Umowy lub ofertą Wykonawcy, bądź postanowieniami SWZ wraz z załącznikami, albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z SWZ wraz z załącznikami i użytkowych przedmiotu Umowy;
 - c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego w stosunku do terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 5 Umowy, nie więcej niż 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 2
 - d) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu, Umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, nie więcej niż 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 2
 - e) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego w stosunku do terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 5 Umowy albo w pisemnym oświadczeniu Stron, nie więcej niż 10 % wartości brutto przedmiotu umowy,

o której mowa w § 3 ust. 2

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przydatku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności wskazanej w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 Umowy.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, przy czym kary umowne mają charakter zaliczalny na poczet przedmiotowego odszkodowania uzupełniającego dochodzonego przez daną Stronę umowy.
5. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Zapisy umowy dotyczące naliczania kar umownych nie mają zastosowania za zachowanie Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi zamawiający.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej Wykonawcy wierzytelności, w tym z kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.

§7 Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, nie wcześniej niż w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z poniższych okoliczności oraz nie później niż do dnia upływu okresu gwarancji (rękojmi) na przedmiot umowy, to jest gdy:
 - a) Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy;
 - b) została podjęta likwidacja Wykonawcy albo nastąpiło rozwiązanie Wykonawcy bez przeprowadzania likwidacji, bądź nastąpiło zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę albo wykreślenie Wykonawcy jako przedsiębiorcy z CEIDG,
 - c) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w stopniu uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - d) wystąpiły u Wykonawcy duże trudności finansowe, w szczególności zajęcia komornicze lub inne zajęcia uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych^{00/100}),
 - e) Wykonawca dostarczył sprzęt nieodpowiadający treści Umowy lub nie wykonał Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub nie przeprowadził jakiejkolwiek usługi towarzyszącej.
3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy gdy Wykonawca przekroczył termin wykonania Umowy o 7 dni, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na realizację.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,.
5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy albo w razie odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 2 -4 niniejszego paragrafu Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowego odstąpienia od umowy, tj. w zakresie niewykonanej lub nieprawidłowo wykonanej części przedmiotu umowy. W takim przypadku wszystkie postanowienia umowy w zakresie prawidłowo jej wykonanej części pozostają w mocy.

8. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 8 Siła wyższa

1. Przez siłę wyższą, rozumie się zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie wynikające z jego i jego Podwykonawców problemów organizacyjnych, którego wystąpienia lub skutków nie mógł przewidzieć lub któremu nie mógł zapobiec, ani któremu nie mógł przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywanych umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają w szczególności: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii,
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy, czasowo zawieszają jej realizację lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 9 Przedstawiciele stron

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, jego bieżący nadzór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby:
 - a) Ze strony Zamawiającego: – tel., e-mail:
 - b) Ze strony Wykonawcy - – tel., e-mail:
2. Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zmiany zasad wykonywania Umowy, a także zaciągania nowych zobowiązań lub zmiany Umowy.

§ 11 Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość istotnej zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzenia nowego postępowania poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, przy zachowaniu wysokości maksymalnego ryczałtowego charakteru ceny umowy, zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 pkt 3, 4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy PZP, oraz w poniżej wskazanych przypadkach:
 - a) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy (początkowego, końcowego) poprzez jego skrócenie lub przedłużenie i/lub zmiany sposobu realizacji poprzez wprowadzenie etapów realizacji, zawieszenia realizacji - ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, dotyczące w szczególności kluczowych zmian w harmonogramie projektu mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji projektu, braku przygotowania/przekazania miejsca realizacji/dostawy, nieobecność pracownika odpowiedzialnego za realizację lub odbiór przedmiotu umowy, lub przyczyny leżące po stronie producenta sprzętu dotyczące udokumentowanych problemów związanych z produkcją lub dostawą sprzętu lub z innych przyczyn niezależnych od Stron spowodowanych przez siłę wyższą,
 - b) wydłużenie terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta/Wykonawcę,
 - c) zmiana określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą w szczególności w przypadku

zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji po przedstawianiu stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym że cena wskazana w § 3 nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w treści oferty,

- d) aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
3. W razie rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a postanowieniami umowy oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową priorytet nadaje się zapisom SWZ i jej załącznikom.
4. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej lub elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) i muszą zostać podpisane przez upoważnionych przedstawicieli zarówno Zamawiającego, jak i Wykonawcy.
5. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia wierzycelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
7. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.), oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 1360 ze zm.).
9. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

pieczęćka jednostki UJ

Kraków, dn.

.....

PROTOKÓŁ
ODBIORU TOWARU/WYKONANIA USŁUGI

1. Towar odebrano/usługę wykonano w dniu
2. Dotyczy faktury nr z dnia
3. Nr dokumentu SAP
4. Wartość towaru/usługi*
5. Dane dostawcy.....

.....

podpis osoby odbierającej towar/usługę

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Załącznik A do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia obejmuje :

A) Dotyczy Auli A0-1A , A0-1B

Dostarczenie sprzętu wraz z konfiguracją oraz aktualizację oprogramowania istniejącej infrastruktury opartej na systemie Crestron mającej na celu zwiększenie funkcjonalności systemu oraz swobodnej konfiguracji dwóch części sali audytorijnej dla celów dydaktycznych oraz konferencyjnych. Nowy system musi umożliwić realizację połączeń videokonferencyjnych oraz musi obsługiwać bezpośrednią transmisję na żywo za pośrednictwem sieci Ethernet. Wykonawca musi dostarczyć wyposażenie wraz z oprogramowaniem umożliwiające zdalny dostęp do wszystkich funkcji sterujących jakie oferuje panel Crestron zamontowany w audytorium. Nowe oprogramowanie musi zapewnić swobodne przełączanie i rozłączanie pomiędzy obydwoma salami Auli. Wykonawca w ramach wykonanej modernizacji musi zamontować nowe ekrany o zwiększonej powierzchni umożliwiających obniżenie wyświetlanego obrazu tak aby zapewnić komfort odbioru przekazu video.

Minimalne parametry ekranów:

	Ekran projekcyjny 1
Konstrukcja	Aluminiowa kasetka oraz obciążnik
Kolor kasety	biały
Powierzchnia projekcyjna wykonana z PCV bez kadmu	tak
Powierzchnia projekcyjna z certyfikatem trudnopalności	tak
Współczynnik wzmocnienia	minimum 1.2
Kąt widzenia	minimum 150 stopni
Ekran bez czarnych ramek	tak
System cichego domykania ekranu	tak
Wymiary ekranu	4500x3375 mm

	Ekran projekcyjny 2
Konstrukcja	Aluminiowa kasetka oraz obciążnik
Kolor kasety	biały
Powierzchnia projekcyjna wykonana z PCV bez kadmu	tak
Powierzchnia projekcyjna z certyfikatem trudnopalności	tak
Współczynnik wzmocnienia	minimum 1.2
Kąt widzenia	minimum 150 stopni
Ekran bez czarnych ramek	tak
System cichego domykania ekranu	tak

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Wymiary ekranu	3500x2625 mm
-----------------------	--------------

Minimalne parametry procesorów audio:

Wejście analogowe (min):	11 kanałów elektronicznie symetryzowanych
Impedancja wejściowa:	3,5kOhm
Maksymalny poziom wejściowy:	+20dBu przy wzmacnieniu 0dB
Zasilanie Phantom:	48V, włączane na indywidualnych wejściach
Wyjścia analogowe (min):	7 kanałów elektronicznie symetryzowanych
Maksymalny poziom wyjściowy:	+19dBu
Odpowiedź częstotliwościowa (min):	20Hz-20kHz (+0,5dB/-1dB)
Porty sterowania(min):	12 wejść i 5 wyjść
Cyfrowa magistrala audio (min):	2x złącze RJ45
Ogólne wymagania:	konfigurowalna cyfrowa obróbka sygnałów
	minimum 47 kanałów niskolatencyjnej cyfrowej magistrali audio
	sygnalizacja LED na panelu przednim
	Integracja z systemami sterowania innych firm

Minimalne parametry tabletów oraz AP:

	Tablet do sterowania
Pamięć wbudowana (min):	62GB
Czytnik linii papilarnych:	Tak
Typ ekranu:	Multi-Touch, IPS, podświetlenie LED
Przekątna ekranu (min):	10"
Rozdzielczość ekranu (min):	2160x1620
Aparat (min):	10 Mpix-przód; 6 Mpix-tył
Jasność ekranu (min):	400 nitów
Wi-Fi:	tak
Interfejs bluetooth (min):	4.2

	Punkt dostępowy
Porty:	2 gigabitowe porty Ethernet
Zasilanie:	PoE
Typ anteny:	wewnętrzne dookólne: 2.4GHz, 5GHz
Standardy bezprzewodowe:	IEEE 802.11ac/n/g/b/a
Certyfikaty:	CE, FCC, RoHS
Funkcje transmisji bezprzewodowej	Multi-SSID
	Automatyczny wybór kanału
	Płynny roaming
	Kontrola przepustowości

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Bezpieczeństwo transmisji bezprzewodowej	Kontrola dostępu
	Filtrowanie adresów MAC
	Mapowanie SSID do VLAN
	Obsługa 802.1X

Minimalne parametry procesorów streamowania

Dla auli A0-01 i A0-02 należy dostarczyć, zainstalować, skonfigurować oraz uruchomić urządzenia pozwalające na wykorzystanie kamer będących w aulach do połączeń videokonferencyjnych z aplikacji zainstalowanych na komputerze. Urządzenie musi obsługiwać bezpośrednią transmisję na żywo z wykorzystaniem protokołu Real Time Messaging Protocol (RTMP) za pośrednictwem sieci Ethernet lub USB-C poprzez współdzielone mobilne połączenie internetowe. Dodatkowo należy dostarczyć dekodery streamu z kamer z wyjściami HDMI dla każdej z sal.

	Mikser AV z funkcją streamowania
Całkowita liczba wejść wideo (min):	7
Całkowita liczba wyjść (min):	3
Całkowita liczba wyjść „aux” (min):	1
Całkowita liczba wejść audio (min):	Wtyk mini jack 2 x 3,5mm stereo
Wejścia wideo HDMI (min):	7 x HDMI typu A, 10-bitowe HD, przełączalne. 2-kanałowe wbudowane audio.
Wyjście programowe HDMI (min):	1
Ethernet:	Ethernet obsługuje 10/100/1000 BaseT dla transmisji na żywo
Interfejs komputera (min):	1 x USB typu C 3.1 Gen 1 do nagrywania na dysk zewnętrzny, wyjścia kamery internetowej, oprogramowania sterującego.
Standardy wideo HD dla wyjścia (min):	1080p30, 1080p50, 1080p59.94, 1080p60
Standardy wideo dla transmisji (min):	1080p30, 1080p50, 1080p59.94, 1080p60
Próbkowanie wideo (min):	4:2:2 YUV
Precyzja kolorów (min):	10-bitowa
Przestrzeń kolorów:	Rec 709
Klucze upstream (min):	3
Klucze downstream (min):	1
Zaawansowane kluczowanie Chroma (min):	3
Klucze liniowe/Luma (min):	3
Mikser audio:	min 10 wejść 2-kanałowych. Możliwość włączenia/wyłączenia funkcji „audio podąża za obrazem” dla każdego kanału.
Transmisja bezpośrednia:	obsługuje bezpośrednią transmisję na żywo z wykorzystaniem protokołu Real Time Messaging Protocol (RTMP) za pośrednictwem sieci Ethernet.

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Nagrywanie bezpośrednie:	Port 1 x USB-C 3.1 Gen 1 do bezpośredniego nagrywania
--------------------------	---

B) Dotyczy Sali Rady Wydziału A1-25

Dostarczenie sprzętu wraz z konfiguracją oraz aktualizacje oprogramowania istniejącej infrastruktury opartej na systemie Creston mającej na celu zapewnić dystrybucję sygnału HDMI niezależnie do wszystkich odbiorników. Należy dostarczyć ,zamontować ,skonfigurować i uruchomić dodatkowy zestaw mikrofonów w tym 9 mikrofonów bezprzewodowych do ręki oraz 2 mikrofony bezprzewodowe krawatowe. Dodatkowe niezbędne urządzenia należy dodać do systemu sterowania salą. Programowanie należy wykonać na procesorach marki Creston będących w posiadaniu użytkownika. Wykonawca musi dostarczyć wyposażenie wraz z oprogramowaniem umożliwiające zdalny dostęp do wszystkich funkcji sterujących jakie oferuje panel Creston .

Minimalne parametry urządzeń audio:

	Cyfrowa matryca audio
Wejścia (min):	8 wejść audio EUROBLOCK
Wyjścia (min):	8 wyjść audio EUROBLOCK
Sterowanie:	TCP/IP oraz RS-232
Procesor DSP:	3-punktowe EQ, Limiter, Kompresor, Bramka szumów, Delay
Pasma przenoszenia (min):	10Hz-20kHz
Wymiary (max):	483 x 45 x 270mm
Ogólne wymagania:	Zasilanie PHANTOM na wszystkich kanałach wejściowych

	Zestaw mikrofonu bezprzewodowego do ręki
Dynamika (min):	130 dB
Zasilanie nadajnika:	2x baterie AA lub akumulator
Liczba kanałów (min):	80 kanałów
Pasma przenoszenia (min):	22 Hz - 18kHz
Czułość (min):	1.8 mV/Pa
Przetwornik mikrofonowy :	dynamiczny
Charakterystyka:	kardioidalna
Zakres przestrajania (min):	56 MHz
Ogólne wymagania:	Transmisja cyfrowa działająca w paśmie UHF
	Funkcja automatycznego skanowania
	Zestaw zawierający odbiornik oraz nadajnik "do ręki"

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

	Zestaw mikrofonu bezprzewodowego krawatowego
Dynamika (min):	130 dB
Zasilanie nadajnika	2x baterie AA lub akumulator
Liczba kanałów (min):	80 kanałów
Pasmo przenoszenia (min):	22 Hz - 18kHz
Czułość (min):	15 mV/Pa
Przetwornik mikrofonowy	dynamiczny
Charakterystyka	dookólna
Zakres przestrajania (min):	56 MHz
Rodzaj mikrofonu:	Krawatowy
Ogólne wymagania	Transmisja cyfrowa działająca w paśmie UHF
	Funkcja automatycznego skanowania
	Zestaw zawierający odbiornik oraz nadajnik bodypack z mikrofonem

	Szerokopasmowy Dystrybutor Antenowy
Liczba par antenowych	co najmniej 4
	Obudowę rackową z funkcjonalnym rozmieszczeniem wejść/wyjść antenowych z tyłu urządzenia
	w komplecie dwie anteny tego samego producenta co dystrybutor antenowy

Minimalne parametry tabletu oraz AP:

	Tablet do sterowania
Pamięć wbudowana (min):	62GB
Czytnik linii papilarnych:	Tak
Typ ekranu:	Multi-Touch, IPS, podświetlenie LED
Przekątna ekranu (min):	10"
Rozdzielczość ekranu (min):	2160x1620
Aparat (min):	10 Mpix-przód; 6 Mpix-tył
Jasność ekranu (min):	400 nitów
Wi-Fi:	tak
Interfejs bluetooth (min):	4.2

	Punkt dostępowy
Porty:	2 gigabitowe porty Ethernet
Zasilanie:	PoE
Typ anteny:	wewnętrzne dookólne: 2.4GHz, 5GHz

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

Standardy bezprzewodowe:	IEEE 802.11ac/n/g/b/a
Certyfikaty:	CE, FCC, RoHS
Funkcje transmisji bezprzewodowej	Multi-SSID
	Automatyczny wybór kanału
	Płynny roaming
	Kontrola przepustowości
Bezpieczeństwo transmisji bezprzewodowej	Kontrola dostępu
	Filtrowanie adresów MAC
	Mapowanie SSID do VLAN
	Obsługa 802.1X

Minimalne parametry urządzeń dystrybucji sygnału HDMI:

	Matryca dystrybucji sygnału HDMI
Zaawansowany manager EDID	tak
Zgodność z HDCP 1.4 oraz HDCP 2.2	tak
Wejścia HDMI	4
Wyjścia HDMI	4
Wyjścia Audio	2
Obsługiwana rozdzielczość maksymalna	4096x2160@60Hz at RGB 4:4:4
Możliwość zarządzania poprzez TCP/IP, RS-232 i USB	tak
Możliwość konfiguracji przez web interfejs	tak
Możliwość montażu w rack	tak

C) Dotyczy Sal A0-03, A0-04, A1-01, A1-02 male sale audytoryjne.

Zmiana interfejsu użytkownika oraz dostosowanie funkcjonalności do wymagań Użytkownika. Konserwację i aktualizacje oprogramowania istniejącej infrastruktury opartej na systemie Creston

D) Wykonawca w ramach postępowania przekazuje wszystkie kody źródłowe oraz wszelkie prawa do modyfikacji wykonanego systemu sterowania dotyczy punktów A, B, C

E) Zamawiający ma prawo do trzykrotnej zmiany interfejsu użytkownika oraz zaprogramowanej funkcjonalności w okresie pierwszym 6 miesięcy gwarancji

SWZ - na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sprzętu do rozbudowy oraz modernizacja oprogramowania do systemu audiowizualnego obsługi sal marki Crestron, wniesienie, montaż i demontaż urządzeń wraz ze szkoleniem w zakresie obsługi na potrzeby Wydziału Chemii UJ w Krakowie, ul. Gronostajowa 2, 30-387 Kraków, 80.272.147.2023

F) Szkolenie dla max 4 osób w zakresie obsługi w wymiarze do 8 godzin

Wymaga się, aby osoby biorące udział w realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy, posiadały certyfikat producenta oferowanego oprogramowania o ukończeniu szkolenia z zakresu zintegrowanego oprogramowania do zarządzania rozwiązaniami AV.

Termin wykonania: w okresie od 15.06 - 15.08 2023

Gwarancja producenta min.24 miesiące