

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Krakowie w dniu 2023 r., pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków – Zarządem Dróg Miasta Krakowa z siedzibą władz w Krakowie przy pl. Wszystkich Świętych 3 – 4 (NIP 676 – 101 – 37 – 17, REGON 351 554 353), reprezentowaną przez na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr z dnia r.

w dalszej części umowy zwaną **ZDMK**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla w Wydział Gospodarczy KRS pod nr, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o. o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/ w całości (dotyczy spółki akcyjnej), REGON:, NIP:, reprezentowaną przez

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... zamieszkałym w przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), REGON: i NIP:, PESEL

(w przypadku spółki cywilnej)

1) prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., PESEL.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

2) prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) PESEL

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą REGON..... i NIP..... pod adresem: adres do doręczeń (jeżeli jest inny niż adres prowadzenia działalności zgłoszony w CEIDG)

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”
(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla
..... w Wydział Gospodarczy KRS pod numerem
....., kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o. o.
i spółki akcyjnej), opłacony w całości/ w części (dotyczy spółki akcyjnej), REGON:
..... i NIP:, reprezentowaną przez:

.....
lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
....., pod adresem: zamieszkałym, legitymują-
cym się dowodem osobistym (seria i numer), wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON: i NIP:
....., PESEL

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomoc-
nictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1)

2)

w dalszej części umowy zwanym **Wykonawcą**

Preambuła

Umowa została zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie pod-
stawowym bez przeprowadzenia negocjacji – Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie
Miasta Krakowa, znak sprawy.....

§ 1

Definicje umowne

Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) **Zadaniu** – należy przez to rozumieć wymianę opraw oświetlenia ulicznego na terenie
miasta Kraków, zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik nr 1 umowy,
zgodnie z tabelą cenową stanowiącą załącznik nr 2 umowy i sporządzonym na podstawie
materiałów otrzymanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicz-
nego, a w szczególności:
 - a) demontaż istniejących opraw,
 - b) montaż opraw oświetleniowych typu LED,
 - c) wymiana przewodów zasilających,
 - d) wymiana układów sterowania w szafach,

- 42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”
- e) wykonanie niezbędnych przełączeń i przesnurowania połączeń instalacji w szafach oświetleniowych,
 - f) wykonanie obliczeń fotometrycznych dla określenia typu i mocy opraw oświetleniowych zgodnie z normą PNEN13201,
 - g) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - h) wykonanie pomiarów fotometrycznych;
- 2) **Dokumentacji** – należy przez to rozumieć szkice, rysunki, specyfikację, udzielone odpowiedzi na pytania składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i inne dokumenty stanowiące integralną część umowy;
 - 3) **Ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę Wykonawcy przedłożoną w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie Zadania;
 - 4) **Umowie o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą, a podwykonawcą, a także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
 - 5) **Terenie** – należy przez to rozumieć określony w Dokumentacji teren niezbędny do Zadania;
 - 6) **Wadzie** – należy przez to rozumieć wykonanie robót lub ich części niezgodnie z umową, z Dokumentacją, specyfikacją techniczną lub z zasadami wiedzy technicznej;
 - 7) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 2 grudnia 2020 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych;
 - 8) **RODO** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/ 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/ 46/ WE;
 - 9) **Sile wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia wykonanie Zadania w części lub w całości, a w szczególności:
 - a) wojna, działania wojenne,
 - b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
 - c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych; skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę,
 - d) klęski żywiołowe, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, ulewne deszcze.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zadanie.
2. Wykonawca wykona Zadanie w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i Polskimi Normami obowiązującymi w dniu odbioru, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących roboty budowlane.

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”

3. W okresie obowiązywania stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS – CoV – 2 ogłoszonego na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich zaleceń i wykonywania usług zgodnie z przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, a także wydanymi na ich podstawie aktami wykonawczymi.

§ 3

Oświadczenia stron

1. ZDMK oświadcza, iż jest zarządem dróg publicznych na terytorium Gminy Miejskiej Kraków.
2. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) na podstawie dokumentów przetargowych zapoznał się z warunkami związanymi z obszarem objętym Zadaniem i wszelkimi trudnościami, jakie mogą wynikać z charakterystyki terenu;
 - 2) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami ZDMK, które uwzględnił w ofercie i wycenie;
 - 3) dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązania.
3. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia umowy i do dnia odebrania Zadania, będzie objęty ochroną ubezpieczeniową, obejmującą:
 - 1) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą Zadanie;
 - 2) ubezpieczenie mienia Wykonawcy znajdującego się na Terenie.
4. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłoży:
 - 1) kopie polis ubezpieczeniowych poświadczonych za zgodność z oryginałem;
 - 2) kopię potwierdzenia terminowego uiszczenia składki ubezpieczeniowej, poświadczonych za zgodność z oryginałem.

W uzasadnionych wypadkach ZDMK zażąda okazania oryginałów w/w dokumentów.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapoznanie się z dokumentami przetargowymi przed rozpoczęciem prac;
 - 2) sprawdzenie uwarunkowań terenowych;
 - 3) prowadzenie konsultacji z ZDMK w kwestii istotnych rozwiązań, w tym w szczególności elementów wpływających na koszt przedsięwzięcia;

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”

- 4) przekazywanie odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także pisemne udzielanie odpowiedzi na wystąpienia ZDMK – w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze;
 - 5) wykonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do wykonania zobowiązania.
2. Wykonawca zobowiązany jest również do:
- 1) przedstawiania ZDMK informacji na każdorazowe żądanie, w terminie 24 godzin od otrzymania wezwania;
 - 2) uczestniczenia na wezwanie ZDMK we wszystkich spotkaniach związanych z realizacją Zadania.
3. Wykonawca zapewni:
- 1) zabezpieczenie Terenu, w tym warunki bezpieczeństwa oraz organizację;
 - 2) sprawowanie kierownictwa robót przez kierownika budowy oraz kierowników branżowych przez cały okres realizacji Zadania, aż do końcowego odbioru;
 - 3) utrzymanie ładu i porządku na Terenie, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego;
 - 4) wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót – doprowadzenia do należytego stanu Terenu.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie dostarczone w ramach umowy materiały i urządzenia będą posiadały wszelkie atesty, certyfikaty i zatwierdzenia wymagane przez przepisy prawa.
5. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca wykonuje na własny koszt wszelkie obowiązki wytwórcy i posiadacza odpadów, w tym utylizacji zużytych elementów urządzeń oraz zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji Usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Koszty związane ze składowaniem odpadów ponosi Wykonawca. Wykonawca przedstawi na żądanie ZDMK potwierdzenie utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
6. Roboty są wykonywane z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowane w budownictwie. Wszystkie materiały służące do wykonywania robót budowlano – montażowych winny posiadać aprobaty techniczne i odpowiednie atesty.

§ 5

Sposób wykonywania zobowiązania

1. ZDMK protokolarnie przekazuje Wykonawcy Teren. ZDMK protokolarnie dokonuje odbioru Terenu po zakończeniu prac.
2. Wykonawca, po przejęciu Terenu, zabezpieczy majątek Gminy Miejskiej Kraków niepodlegający przebudowie i po zakończeniu prac doprowadzi do stanu pierwotnego.
3. Wykonawca po protokolarnym przejęciu Terenu do chwili protokolarnego odbioru ponosi odpowiedzialność za przekazane urządzenia.

4. Wykonawca zapewni własny materiał i sprzęt na potrzeby wykonania Zadania.
5. Wykonawca organizuje poszczególne miejsca wykonywania Zadania poprzez uzyskanie wyłączenia kabli zasilających w Tauron Energia S. A. oraz dopuszczenia do prac na czynnej sieci energetycznej.
6. Wykonawca wyposaży swoich pracowników i sprzęt w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację w czasie prowadzonych prac.
7. Wykonawca zabezpieczy znaki geodezyjne przed uszkodzeniami, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia odtworzy je na własny koszt.
8. Po zakończeniu prac Wykonawca uporządkuje Teren i przywróci odcinek pasa drogowego do pierwotnego stanu użyteczności.
9. Wykonawca przedstawi osobie nadzorującej, o której mowa w § 13 ust. 1 umowy wyniki badań i pomiarów, zgodnie z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami dla poszczególnych prac.
10. Wykonawca uaktualni schematy ideowe urządzeń oświetlenia ulicznego poprzez m. in. wpisanie mocy i symbolu oprawy, której wymiana i dowieszenie objęta jest specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik nr 1 umowy.
11. Wykonawca uzyska akceptację ZDMK dla materiałów przeznaczonych do zamontowania, przed ich montażem, na podstawie przedstawionych atestów i świadectw jakości. W przypadku niedotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające z warunków technicznych wydawanych przez zarządców infrastruktury technicznej, w tym koszty nadzoru ze strony zarządcy infrastruktury technicznej, odbiorów końcowych dokonywanych przez zarządców infrastruktury technicznej oraz wyłączenia urządzeń w związku z realizacją Zadania.

§ 6

Uszczegółowienie sposobu wykonywania prac/ robót

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji umowy następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
.....
.....
..... /* należy wpisać określone w opisie przedmiotu zamówienia czynności, co do których ZDMK formułuje wymagania zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę/, będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. ZDMK uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. ZDMK uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania Zadania.

3. Wykonawca na każde wezwanie w terminie wyznaczonym przez ZDMK, przedłoży dowody potwierdzające zatrudnienie osób wykonujących wskazane w ust. 1 na podstawie umowy o pracę:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, zawierające w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk,
 - d) liczby tych osób,
 - e) rodzaju umowy o pracę,
 - f) wymiaru etatu,
 - g) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę oraz zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników), lecz możliwe do zidentyfikowania w zakresie takich danych, jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, rodzaj wykonywanej pracy i wymiar etatu;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną, za wyjątkiem: imienia i nazwiska, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę osób wymienionych w ust. 1 na innej podstawie niż umowa o pracę, Wykonawca zatrudnieni taką osobę na umowę o pracę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i okaże ZDMK dokumentów potwierdzające, w szczególności kopię umowy o pracę, zgłoszenie do ZUS albo potwierdzenie warunków zatrudnienia.

§ 7

Elektromobilność

1. Wykonawca zapewni przy wykonywaniu Zadania co najmniej 10 % udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów zgodnie z art. 68 ust. 3 Ustawy. W przypadku zmiany ustawy w zakresie terminu zapewnienia określonego udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa” gazem ziemnym, wymagania w zakresie elektromobilności określone w umowie stosuje się z uwzględnieniem zmian ww. ustawy.

2. Wykonawca na wezwanie, przedstawi ZDMK wykaz floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (liczba, nr rejestracyjne pojazdów ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym). W przeciwnym razie umowa wygasa z mocy prawa na podstawie art. 76 ust. 2 Ustawy.
3. Wykonawca, na każde żądanie ZDMK, złoży pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (liczba, nr rejestracyjne pojazdów ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym). Niezłożenie oświadczenia traktuje się jako niespełnienie wymogu wynikającego z Ustawy.
4. ZDMK jest uprawniony do weryfikacji ww. wymogu w każdy inny sposób, w szczególności poprzez okazanie pojazdów.
5. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 1 – 2 skutkującego następstwami określonymi przepisami prawa, w szczególności wcześniejszego wygaśnięcia umowy zgodnie z art. 76 ust. 2 Ustawy, Wykonawca odpowiada za szkodę poniesioną przez ZDMK z tego wynikającą. W takim wypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca może posłużyć się podwykonawcami przy realizacji Zadania.
2. Wykonawca przedstawi projekt Umowy o podwykonawstwo na potrzeby uzyskania zgody ZDMK. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia umowy ZDMK nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zgoda została wyrażona.
3. ZDMK nie wyraża zgody na zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której:
 - 1) treść jest sprzeczna z niniejszą umową;
 - 2) wartość jest większa od wartości przedmiotu umowy z podwykonawcą, wynikającej z Oferty, będącej podstawą określenia wartości umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
6. Wykonawca zapewni upoważnionym przedstawicielom ZDMK dostęp do wszelkich dokumentów dotyczących rozliczeń z podwykonawcami.
7. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji umowy następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

.....
.....
.....
.....

/* należy wpisać określone w opisie przedmiotu zamówienia czynności co do których

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”
ZDMK formułuje wymagania zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę/, będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

8. Wykonawca okaże na każdorazowe wezwanie ZDMK oryginały dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust. 7, w szczególności: umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia, w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.
9. W przypadku niespełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zatrudni na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie, w terminie 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i okaże ZDMK dokumenty potwierdzające zatrudnienie takie jak: umowa o pracę, zgłoszenie do ZUS, potwierdzenie warunków zatrudnienia.
10. ZDMK jest zwolniony z odpowiedzialności solidarnej w przypadku:
 - 1) zmiany lub zatrudnienia innego podwykonawcy bez zgody ZDMK;
 - 2) zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody ZDMK;
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez ZDMK.
11. Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z przedstawioną Ofertą na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zamierza powierzyć podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

(* należy wpisać zakresy prac, branże, które Wykonawca wskazał w swojej ofercie jako zakres robót, który zamierza realizować przy pomocy podwykonawców).

(* ust. 11a – zostanie wprowadzony do umowy i będzie miał zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca składając Ofertę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będzie powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Wykaz zgłoszonych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez ZDMK w trybie określonym w niniejszym paragrafie podwykonawców, po jego sporządzeniu, będzie stanowić załącznik nr 3 umowy.
12. Wykonawca oświadcza ponadto, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego – podwykonawcy), na którego na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, (tj. zdolnościach technicznych lub zawodowych), będzie realizował Zadanie w następującej części
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przedłoży ZDMK projekt tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołączy zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
14. Ustala się następujące wymagania dla umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub ra-

- 42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa” chunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
- 2) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymywania (niewypłacania) części wynagrodzenia podwykonawcy;
 - 3) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać progu wartości minimalnej prac, dopiero powyżej którego podwykonawca uprawniony jest wystawić fakturę;
 - 4) wynagrodzenie podwykonawcy ustala się w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki i opłaty, w tym podatek VAT; w wypadku, gdy zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 8 ustawy o podatku od towarów i usług podatnikiem w zakresie podatku VAT jest Wykonawca, umowa winna również określać wysokość podatku VAT rozliczanego przez Wykonawcę;
 - 5) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedkładania ZDMK w trakcie realizacji niniejszej umowy projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;
 - 6) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zmienić zaakceptowaną przez ZDMK Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia ZDMK projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołączy zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany;
 - 7) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania ZDMK poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia;
 - 8) wyłączenie obowiązku zachowania poufności wobec ZDMK w zakresie wszystkich elementów umowy, w szczególności w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia wykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 9) umowy z podwykonawcami nie mogą uzależniać wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przez ZDMK na rzecz Wykonawcy, jak również nie mogą uzależniać dokonania odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę od dokonania odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę przez ZDMK;
 - 10) umowy z podwykonawcami muszą przewidywać, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji umowy podwykonawczej czynności:/ należy wpisać czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia, co do których ZDMK wymaga, aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, będą zatrudnione przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
 - 11) umowy z podwykonawcami powinny zawierać zapis, zgodnie z którym podwykonawca okaże Wykonawcy i ZDMK, na każdorazowe wezwanie ZDMK lub Wykonawcy, oryginały dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia, co do których ZDMK wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, takich jak: umowa o pracę, zgłoszenie do ZUS, potwierdzenie warunków zatrudnienia;

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”

- 12) umowy z podwykonawcami winny zawierać zapis, zgodnie z którym w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, podwykonawca zatrudnieni na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i okaże Wykonawcy i ZDMK dokumenty potwierdzające zatrudnienie takiej osoby na umowę o pracę, takich jak: umowa o pracę, zgłoszenie do ZUS, potwierdzenie warunków zatrudnienia;
- 13) w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo ma zostać zawarta z osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami albo osobą niewykonującą działalności gospodarczej, umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo spełni wymogi określone w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 14) w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo ma zostać zawarta z osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zatrudniającą pracowników lub zawierającą umowy ze zleceniobiorcami umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo winna zawierać oświadczenia takiego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zatrudniającą pracowników lub zawierającą umowy ze zleceniobiorcami.
15. ZDMK w terminie 14 dni liczonym od daty otrzymania kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 13, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku gdy projekt umowy o podwykonawstwo:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie;
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 14 pkt 1;
 - 3) zawiera postanowienia sprzeczne z zapisami niniejszej umowy lub skutkujące niemożnością wywiązania się przez Wykonawcę z niniejszej umowy.
16. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 15, uważa się za akceptację projektu umowy.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada ZDMK poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
18. ZDMK w terminie 14 dni liczonym od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku niedochowania wymagań, o których mowa w ust. 14.
19. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w ust. 17, uważa się za akceptację umowy.

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”

20. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamierza zmienić zaakceptowaną przez ZDMK umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w trakcie realizacji umowy przedłoży ZDMK projektu tej zmiany. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołączy zgodę Wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany. Postanowienia ust. 13 – 19 stosuje się odpowiednio.
21. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada ZDMK poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zmienionej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zmiany umowy, to jest od dnia zawarcia aneksu do umowy o podwykonawstwo.
22. Wykonawca przedkłada ZDMK poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, bez względu na jej wartość.
23. W przypadku, o którym mowa w ust. 22, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 14 pkt 1, ZDMK informuje o tym Wykonawcę i wzywa do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem zapłaty kary umownej.
24. Postanowienia ust. 22 i 23 stosuje się do zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
25. Wykonawca ponosi wobec ZDMK pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców.
26. Wykonywanie robót budowlanych przy pomocy innych podwykonawców niż wskazani w załączniku nr 3 umowy, może się odbywać za aprobatą ZDMK na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W takim wypadku, po uzyskaniu akceptacji ZDMK, strony zmieniają załącznik nr 3 umowy, z zastrzeżeniem ust. 27.
27. Jeżeli Wykonawca zamierza zmienić albo zrezygnować z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wykaże, że inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
28. ZDMK dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZDMK Umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
29. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 28, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZDMK umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu ZDMK poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
30. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
31. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZDMK informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty oraz wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

32. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 31, ZDMK we wskazanym terminie może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dowodów wykonania robót budowlanych (protokoły odbioru) oraz obejmujących ich faktur VAT.

33. W przypadku niezgłoszenia uwag, Wykonawca uznaje zasadności bezpośredniej zapłaty oraz wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

34. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, ZDMK potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

Odbiory

1. ZDMK dokona odbiorów poszczególnych prac i robót oraz ostateczny odbiór Zadania. Odbioru dokonuje przedstawiciel ZDMK wraz z przedstawicielem Wykonawcy.
2. Wykonawca dokona koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób przed zgłoszeniem gotowości do odbioru.
3. ZDMK, w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad wynikających np. ze złej jakości użytego, materiału, wadliwego montażu elementów oznakowania, niezgodnego ze zleceniem, nieestetycznego wykonania prac:
 - 1) odmówi dokonania odbioru, a świadczenie uważa się za niespełnione;
 - 2) zażąda usunięcia wad w określonym terminie, na koszt Wykonawcy, w ramach tej samej kwoty umownej.

Prace niewykonane w terminie dodatkowym, ZDMK może zlecić osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, potrącając uiszczoną należność z wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy.

4. Wykonawca naprawi szkody poniesione przez osoby trzecie, pozostające w związku z nienależytym wykonaniem zobowiązania. W przypadku pokrycia szkody przez ZDMK, Wykonawca dokona zwrotu wszelkich wypłaconych przez ZDMK kwot tytułem wyrównania szkody, w tym kosztów sądowych oraz kosztów zastępstwa procesowego.
5. ZDMK odmówi odbioru w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania prac objętych ryczałtem oraz określi zakres niewykonanych lub nienależycie wykonanych prac objętych ryczałtem prac, wezwie do ich wykonania oraz wyznaczy termin do wykonania prac. ZDMK dokona odbioru prac za dany miesiąc po usunięciu wskazanych nieprawidłowości.

6. Odbiór nastąpi przy udziale przedstawicieli ZDMK i Wykonawcy, etapowo – po zgłoszeniu gotowości do odbioru wykonanej części robót (w formie pisemnej). Wykonawca zabezpieczy transport na potrzeby odbioru.

§ 10

Wynagrodzenie

1. ZDMK zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie złotych brutto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe przysługuje Wykonawcy wyłącznie za prace należycie wykonane.
3. Wynagrodzenie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia ZDMK.
4. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegną zmianie:
 - 1) stawka podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach (Dz. U. z 202 r. poz.1342).

Wykonawca może domagać się zmiany wynagrodzenia w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą, o której mowa w p. 1 – 3, po wykazaniu wpływu na koszty wykonania zamówienia. Zmiana wynagrodzenia wymaga stosownego aneksu dla swej ważności sporządzonego na piśmie.

5. W przypadku wykonania prac/ robót objętych Zadaniem bez udziału podwykonawców, do każdej faktury VAT Wykonawca załączy oświadczenie o ich wykonaniu siłami własnymi.
6. W przypadku zlecenia wykonania części prac podwykonawcy, do każdej faktury VAT wystawionej Wykonawca dołączy:
 - 1) dokument (stanowiący załącznik do faktury) o nazwie „Wykaz podwykonawców robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury tj. faktury nr z dnia”, który musi zawierać:
 - a) nazwy podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, zakres wykonywanych przez nich robót, usług lub dostarczonych towarów oraz odpowiednie wartości tych robót, usług lub dostaw należnych danemu podwykonawcy wykonanych lub dostarczonych w ramach robót objętych składaną fakturą, pod rygorem odmowy przyjęcia faktury,
 - b) nazwy podwykonawców, którzy nie wykonywali robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa” podpisany przez wszystkich podwykonawców tj. zarówno tych, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy oraz przez podwykonawców jak i tych, którzy nie wykonywali robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury, pod rygorem odmowy przyjęcia faktury;

- 2) oświadczenia podwykonawców wykonujących roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, potwierdzające otrzymanie całości wynagrodzenia za wykonane roboty wchodzące w skład robót, której dotyczy faktura wystawiona,
- 3) kserokopie faktur wystawionych przez podwykonawców wykonujących roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, potwierdzonych przez podwykonawców „za zgodność z oryginałem”,
- 4) potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy podwykonawcy, ewentualnie wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego o dokonaniu na rzecz podwykonawcy zapłaty całości wynagrodzenia za wykonane roboty w ramach składanej faktury.

W przypadku nieprzekazania wszystkich wymienionych powyżej dokumentów termin zapłaty faktury VAT biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury VAT. Niekompletne lub błędnie wypełnione faktury VAT zostaną zwrócone.

7. W przypadku tylko częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, ZDMK pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcę o kwotę niezapłaconych wynagrodzeń należnych podwykonawcom.
8. ZDMK wstrzyma zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zgłoszenia przez podwykonawcę roszczenia o zapłatę należnego, a niezapłaconego wynagrodzenia za wykonane prace objęte Zadaniem, w zgłoszonej wysokości. W przypadku dokonania zapłaty przez ZDMK bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647¹ § 5 k. c., Wykonawca zwróci ZDMK wszelkie kwoty wypłacone z tego tytułu na rzecz podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez ZDMK z zobowiązania ZDMK wobec Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest* (niepotrzebne skreślić) podatnikiem podatku VAT.
10. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy, winny być wystawiane na:

Nabywca:

Gmina Miejska Kraków
Pl. Wszystkich Świętych 3 – 4
31 – 004 Kraków
NIP: 676 101 37 17

Jednostka odbierająca:

Zarząd Dróg Miasta Krakowa
ul. Centralna 53
31 – 586 Kraków

11. Faktury VAT należy doręczyć na adres: Zarząd Dróg Miasta Krakowa, ul. Centralna 53, 31 – 586 Kraków. Wykonawca może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i wysłać ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF, o

której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. W takim przypadku jako jednostkę odbierającą należy wskazać: Zarząd Dróg Miasta Krakowa, adres PEF: 679 25 97 429, a wszelkie załączniki do faktury wymagane na podstawie umowy, należy przesłać w oryginale na adres: ul. Centralna 53, 31 – 586 Kraków.

12. Każda zmiana nazwy bądź adresu jednostki budżetowej Gminy Miejskiej Kraków, będącej jednostką odbierającą o której mowa w ust. 11 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania przez strony pisemnego aneksu. W powyższej sytuacji wystarczającym będzie pismo ZDMK o zmianie nazwy bądź adresu jednostki budżetowej Gminy Miejskiej Kraków wysłane do Wykonawcy.
13. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej lub niekompletnej faktury VAT, ZDMK odmówi jej przyjęcia.
14. Terminem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania polecenia przelewu.
15. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru: podpisany przez przedstawicieli ZDMK i Wykonawcy.
16. Wykonawca na własny koszt prowadzi utylizację materiałów z demontażu.
17. Wykonawca nie jest upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu ZDMK, w tym mogących rodzić skutki finansowe dla ZDMK oraz występowania w jego imieniu, pod rygorem natychmiastowego wypowiedzenia umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
* tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:
18. Z chwilą uregulowania przez ZDMK względem pełnomocnika należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu wykonania Zadania, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem ZDMK żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.

§ 11

Rozliczenia z udziałem podwykonawcy

1. ZDMK dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZDMK umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną ZDMK umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZDMK umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu ZDMK poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZDMK informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty oraz wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Powyższa informacja będzie przekazywana drogą elektroniczną na adres:@..... oraz faxem na nr: Informacje przesłane zgodnie z niniejszym postanowieniem uważa się za doręczone.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4 powyżej, w terminie wskazanym, ZDMK może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZDMK co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dowodów wykonania robót budowlanych (protokoły odbioru) oraz obejmujących ich faktur VAT.
6. W przypadku niezgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, Wykonawca uznaje zasadność bezpośredniej zapłaty oraz wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, ZDMK potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 12

Czas trwania umowy

1. Umowa obowiązuje 170 dni od dnia zawarcia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, ZDMK może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace już wykonane.
3. W przypadku gdy suma kar umownych za zwłokę przekroczy 10 % kwoty, o której mowa w § 10 ust. 1 umowy, ZDMK może bez wyznaczania terminu rozwiązać umowę, w terminie jednego roku od tej daty.
4. ZDMK przysługuje uprawnienie do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania pojedynczego zlecenia;
 - 2) nie wykonuje obowiązków umownych lub wykonuje je w sposób nienależyty, pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonywania, w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania;

- 3) protokolarnego stwierdzenia przez ZDMK, iż sprzęt, materiały lub środki transportu nie spełniają wymagań określonych w załączniku nr 1 umowy.

§ 13

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nad realizacją zamówienia nadzór ze strony ZDMK sprawują:
2. Wykonawca ustanawia kierownikiem budowy, uprawnionym do bieżącej koordynacji robót budowlanych:, nr tel., e – mail
3. O każdej zmianie osób upoważnionych strony poinformują się pisemnie.
4. Wszelkie informacje, oświadczenia, wezwania, polecenia, uzgodnienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (bieżąca korespondencja robocza) składają w formie pisemnej osoby upoważnione za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną:
 - 1) dla ZDMK
 - a) faks:
 - b) email:
 - 2) dla Wykonawcy
 - a) faks:
 - b) email:
5. Dokumenty zawierające oświadczenia woli stron lub polecenia, uzgodnienia, informacje czy też potwierdzenia wpływające na prawa i obowiązki stron, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, podpisane przez upoważnione. Doręczeń dokonuje się osobiście lub za pośrednictwem poczty albo firmy kurierskiej, za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w komparycji umowy. W przypadku składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym oświadczenia należy kierować na adres:
 - 1) Wykonawcy (e – mail);
 - 2) ZDMK (e – mail).

* tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:
6. Pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, jak również w okresie rękojmi i gwarancji, upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:
 - 1) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców;
 - 2) wystawiania faktur i odbioru wynagrodzenia;
 - 3) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez ZDMK;
 - 4) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z realizacją zobowiązania;

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”

- 5) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją umowy;
- 6) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy, w szczególności do podpisywania umów (w przypadku zamówień dodatkowych lub uzupełniających), aneksów do umowy lub protokołów.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o wartości złotych (słownie: , co odpowiada % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1 umowy. Wykonawca wniósł zabezpieczenie przed zawarciem umowy w formie . Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nr 6 umowy.
2. ZDMK zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez ZDMK za należyte wykonane;
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi.
3. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przedłuży czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w taki sposób, aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. ZDMK pobierze z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwot należnych z tytułów określonych w ust. 2, a w szczególności, w przypadku gdy:
 - 1) odstąpi od niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca nie wywiązuje się z realizacji obowiązków umownych;
 - 3) Wykonawca uchyla się od wykonywania zobowiązań wynikających z rękojmi lub gwarancji;
 - 4) Wykonawca nie zwróci kosztów wykonania zastępczego.
5. ZDMK może zrealizować w/w uprawnienia w każdym czasie i niezależnie od prawa do dokonywania potrąceń z wierzytelnościami Wykonawcy. W szczególności ZDMK wg własnego uznania może zaspokoić swoje roszczenie w drodze potrącenia lub pobrania z zabezpieczenia albo korzystając jednocześnie z obydwu możliwości (potrącenie i pobranie z zabezpieczenia).

§ 15

Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela gwarancji na wymienione oprawy oświetlenia ulicznego na okres
2. Okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 5 lat.

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”

3. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni dobrą jakość materiałów oraz świadczonych usług. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji, Wykonawca dokona naprawy na własny koszt w terminie określonym przez ZDMK. W przypadku wad materiałów Wykonawca dokona wymiany materiałów na wolne od wad w terminie określonym przez ZDMK.
4. Ochrona gwarancyjna rozpoczyna się od daty odbioru poszczególnych części prac zgodnie z protokołem odbioru.
5. W przypadku awarii i wad ujawnionych w okresie gwarancji (rękojmi) Wykonawca przystąpi natychmiast do ich usunięcia, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od powiadomienia. Czas usunięcia określa ZDMK.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem ZDMK z tytułu rękojmi za wady wynikłe z prac objętych umową, stwierdzone w toku czynności odbioru poszczególnych części prac i powstałe w okresie gwarancyjnym..
7. W okresie gwarancyjnym ZDMK ma prawo realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przystąpieniu do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji (rękojmi) ZDMK, bez dodatkowego wezwania, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 16

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci ZDMK kary umowne w n/w przypadkach:
 - 1) w razie rozwiązania umowy przez ZDMK z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % kwoty, o której mowa w § 10 ust. 1 umowy;
 - 2) w razie nienależytego wykonania zobowiązania – w wysokości 500 zł brutto (słownie: pięćset złotych), osobno za każdy przypadek nienależytego wykonania stwierdzony w notatce przez ZDMK, przy czym nienależyte wykonanie rozumie się wykonanie niezgodnie z umową, specyfikacją techniczną lub właściwymi przepisami;
 - 3) w razie zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 500 zł brutto (słownie: pięćset złotych), osobno za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wskazanego przez ZDMK;
 - 3) w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0, 5 % kwoty wskazanej w § 10 ust. 1 umowy, osobno za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) w razie nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0, 5 % kwoty, wskazanej w § 10 ust. 1 umowy, osobno za każdy przypadek naruszenia;
 - 5) w razie nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0, 5 % kwoty wskazanej w § 10 ust. 1 umowy, osobno za każdy przypadek naruszenia;
 - 6) w razie niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0, 5 % kwoty, wskazanej w § 10 ust. 1 umowy, osobno za każdy przypadek naruszenia;

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”

- 7) w razie niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy – w wysokości 5 000 zł brutto za każdy przypadek;
 - 8) w razie niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności o których mowa w § 6 ust. 1 umowy, co do których ZDMK wymaga, aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę – w wysokości 5000 zł brutto za każdy przypadek;
 - 9) w razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy – w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień trwania naruszenia, osobno za każdy przypadek naruszenia, jednakże łącznie nie więcej niż 5 % kwoty określonej § 10 ust. 1 umowy;
 - 10) w razie niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 4 umowy – w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień roboczy, w którym osoba, której dotyczy uchybienie nie została zatrudniona na podstawie umowy o pracę, licząc od terminu wskazanego w § 6 ust. 4 umowy jako termin ostateczny do naprawienia uchybienia do dnia faktycznego naprawienia uchybienia przez Wykonawcę wskazanego w treści dokumentów okazanych ZDMK przez Wykonawcę, potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę;
 - 11) w razie niedopełnienia przez podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osoby, wykonującej czynności wymienione w § 6 ust. 1 umowy, co do których ZDMK wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień roboczy trwania uchybienia.
2. ZDMK zapłaci karę umowną w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie ZDMK – w wysokości 10 % kwoty, o której mowa w § 10 ust. 1 umowy.
 3. ZDMK może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 4. ZDMK może dokonać potrącenia naliczonej kary umownej z kwoty faktury VAT Wykonawcy na podstawie noty obciążeniowej.
 5. Suma kar umownych za zwłokę w wykonaniu umowy nie przekroczy 20 % kwoty określonej w § 10 ust. 1 umowy.
 6. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu prac objętych umową przekraczającej 14 dni licząc od terminu ustalonego zgodnie z zapisami umowy, ZDMK jest uprawniony do zlecenia wykonania prac, co do których Wykonawca pozostaje w zwłoce, osobie trzeciej, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. ZDMK może wówczas obciążyć kosztami, o których mowa wyżej, Wykonawcę, potrącając je z gwarancji należytego wykonania niniejszej umowy lub wystawiając Wykonawcy notę obciążeniową.

§ 17

Zmiana umowy

1. ZDMK przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy na etapie realizacji prac jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć, jeżeli w chwili zawarcia umowy wystąpi brak na rynku dostępnych materiałów lub urządzeń, oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub urządzeniami spełniającymi wymagania ZDMK określone w specyfikacji technicznej. W takich przy-

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa”
padkach Wykonawca i ZDMK postanowią o zmianie sposobu świadczenia Wykonawcy określonego w umowie. W takim przypadku strony mogą również przesunąć termin zakończenia wykonania robót objętych pojedynczym zleceniem o czas niezbędny do jego wykonania jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie zlecenia w terminie pierwotnie ustalonym.

2. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Pisemny wniosek Wykonawcy o zmianę treści niniejszej umowy winien być zgłoszony ZDMK, w terminie 7 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmiany umowy.

§ 18

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 RODO, dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Gminę Miejską Kraków – Zarząd Dróg Miasta Krakowa jako administratora danych osobowych w celu realizacji inwestycji wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Zadania, w szczególności wobec osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym:

- 1) osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację umowy ze strony Wykonawcy,
- 2) osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji określonych obowiązków;
- 3) osób, uczestniczących w realizacji Zadania, na których doświadczenie Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,
- 4) osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które Wykonawca wskazał w ofercie jako podwykonawców,

zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 umowy.

2. W przypadku współpracy przez Wykonawcę przy realizacji Zadania z innymi lub osobami, dane osobowe Wykonawca przekaze ZDMK, w szczególności osób wykonujących czynności, co do których ZDMK formułuje wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 – 4, Wykonawca przekaze tym osobom informację, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej stanowiącym załącznik nr 5 umowy.
3. W przypadku powstania konieczność przekazania Wykonawcy przez ZDMK dokumentów zawierających dane osobowe lub powierzenia Wykonawcy danych osobowych w inny sposób, pomiędzy ZDMK a Wykonawcą zostanie zawarta umowa na powierzenie danych osobowych. Wzór umowy powierzenia danych osobowych stanowi załącznik nr 5 umowy.
4. Wykonawca zwalnia ZDMK z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, w szczególności określonych w ust. 1, 2 i 3. W celu uniknięcia wątpliwości strony postanawiają, iż niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie Wykonawcy o świadczenie na rzecz osoby trzeciej – osoby fi-

42/ 23 – wzór umowy na realizację zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta Krakowa” zycznej lub organu nadzoru, w ramach którego Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem przez ZDMK obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i 14 RODO. W takim przypadku Wykonawca zaspokoi roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast ZDMK, dochodzone od ZDMK w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w ust. 1, 2 i 3. W wypadku zaspokojenia przez ZDMK roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie, w szczególności określonych w 1, 2 i 3, Wykonawca zwróci wszelkie kwoty poniesione przez ZDMK na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz wynagrodzi wszelkie szkody poniesione przez ZDMK w związku z naruszeniem obowiązków określonych w umowie.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
2. Spory wynikające z umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego wg siedziby ZDMK.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – specyfikacja techniczna;
 - 2) załącznik nr 2 – tabela cenowa;
 - 3) załącznik nr 3 – wykaz podwykonawców;
 - 5) załącznik nr 4 – wzór klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
 - 6) załącznik nr 5 – wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 7) załącznik nr 6 – kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z czego:
 - 1) 1 egzemplarze dla ZDMK;
 - 2) 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZDMK

WYKONAWCA