Załącznik nr 7 do SWZ

OR.272.1/1.2024

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

**UMOWA NR 273………….2023**

**o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Powiat Lwówecki**

Zawarta w dniu ………………… 2023 r. pomiędzy:

Powiat Lwówecki,

ul. Szpitalna 4

59-600 Lwówek Śląski

NIP: 616-14-10-172

reprezentowany przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. …………………………………………..

2. …………………………………………..

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu ……………………………………………………..

zwanym dalej „Organizatorem”, a

…………………………………..

…………………………………..

…………………………………..

reprezentowanym przez: …………………………………..

zwanym dalej „Operatorem”.

a łącznie zwanymi „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”.

preambuła

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykonania zadania pn. "Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Powiatów Lwóweckiego, Lubańskiego i Karkonoskiego w miesiącach kwiecień – grudzień 2024 roku”, Organizator dokonał wyboru Operatora w trybie i na zasadach określonych w art. 19 ust. 1 pkt 1 z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym oraz z uwzględnieniem Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70.

§ 1 przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy, realizowanym przez Operatora, zwanej dalej „Umową”, jest:
2. wykonywanie w ramach publicznego transportu zbiorowego na linii/liniach komunikacyjnej/ych ……………… organizowanej przez Powiat Lwówecki na obszarze Powiatu Lwóweckiego oraz innych powiatów, z którymi Powiat Lwówecki zawrze porozumienia na wspólną organizację usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, usług przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt, w zakresie opisanym w § 2, zwanych dalej „usługami przewozowymi” lub „przewozami”,
3. prowadzenie sprzedaży biletów przejazdowych oraz kontroli dokumentów przewozu osób, ich bagażu podręcznego i zwierząt (ważnego biletu lub dokumentu upoważniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego), w zakresie opisanym w § 3,
4. publikowanie informacji dla pasażera, w zakresie opisanym w § 4.

§ 2 usługi przewozowe

1. Organizator zleca, a Operator podejmuje się wykonywania usług przewozowych na warunkach ustalonych Umową.
2. Usługi przewozowe wykonywane będą:
3. autobusami Operatora o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy,
4. jako przewozy liniowe określone w Charakterystyce usług przewozowych, stanowiącej Załączniki nr 2.1 i 2.2 do Umowy (przewozy liniowe nie obejmują przejazdów technicznych oraz dojazdów z zajezdni na trasę i zjazdów z trasy do zajezdni),
5. zgodnie z warunkami i zasadami korzystania z przystanków, wyznaczających przebiegi poszczególnych linii,
6. przez kierowców spełniających wymagania określone w ustawie o transporcie drogowym oraz ustawie o kierujących pojazdami, posługujących się swobodnie językiem polskim, ubranych w schludny ubiór o jednolitym kroju i niejaskrawym kolorze,
7. zgodnie z opracowanym przez Operatora i zaakceptowanym przez Organizatora „Regulaminem przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”, zawierającym m. in.:
   1. uregulowania dotyczące sposobu realizacji usług przewozowych: warunki obsługi podróżnych, w tym uregulowanie zachowań pasażerów (oczekiwania i zakazy), zasady odmowy przewozu pasażera, warunki przewozu dzieci i osób niepełnosprawnych, warunki przewozu bagażu podręcznego oraz zwierząt, przewozu broni, materiałów niebezpiecznych itp., wyszczególnienie dokumentów upoważniających do przejazdów ulgowych i bezpłatnych,
   2. wymagania odnośnie do kierowców i kontrolerów,
   3. zasady kontroli dokumentów przewozu, możliwości odwołania się od nałożonej opłaty dodatkowej i warunki jej odroczenia, rozłożenia na raty, anulowania lub umorzenia,
   4. sposób postępowania z rzeczami znalezionymi w autobusach,
   5. miejsce przyjmowania skarg, wniosków i reklamacji związanych z realizowanymi przez Operatora przewozami, terminy rozpatrywania skarg, wniosków i reklamacji (nie dłużej, niż 20 dni) oraz sposoby ich załatwiania.
8. Przewidywana wielkość usług przewozowych w okresie obowiązywania Umowy wynosi, zgodnie z Charakterystyką usług przewozowych, **………………………… wozokilometrów**
9. W przypadku zaistnienia jakiejkolwiek przyczyny uniemożliwiającej wykonywanie przewozów autobusem liniowym, w tym awarii autobusu liniowego, Operator bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż ………….. minut od chwili wystąpienia awarii, wprowadzi do realizacji usług przewozowych na linii obsługiwanej przez unieruchomiony autobus, począwszy od miejsca unieruchomienia, autobus rezerwowy.
10. W przypadkach nadzwyczajnych, związanych z utrudnieniami w ruchu drogowym tj. wypadek drogowy, zamknięcie drogi z powodu remontu, awaria na drodze, zajęcie pasa drogowego, itp. Operator zobowiązany będzie skierować autobus na inną trasę ustaloną w porozumieniu z Organizatorem oraz w razie potrzeby dostosować środek transportu do ograniczeń drogowych. W przypadku dodatkowych wozokilometrów koszty z tym związane będzie pokrywał Operator.
11. Szczegółowe warunki wykonywania usług przewozowych określają:
12. „Charakterystyka usług przewozowych” - Załączniki nr 2.1, 2.2 do Umowy,
13. „Wymagania w zakresie jakości usług przewozowych, zasady kontroli jakości tych usług oraz zasady naliczania kar umownych za niewłaściwą jakość” - Załącznik nr 3 do Umowy.
14. Decyzje w zakresie zmian elementów Charakterystyki usług przewozowych dotyczących linii komunikacyjnej organizowanej przez Powiat Lwówecki będą podejmowane w oparciu o uzgodnienia Stron.

Tryb wprowadzania zmian reguluje pkt 3 Charakterystyki usług przewozowych.

1. Operator oświadcza, że:
2. posiada licencję na wykonywanie transportu drogowego osób/zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego; Strony potwierdzają, że kopia posiadanego dokumentu została przekazana Organizatorowi przed podpisaniem Umowy,
3. zapoznał się z przebiegami linii, określonych w Charakterystyce usług przewozowych, w związku z czym znane mu są możliwości przejazdowe oferowanymi autobusami po drogach, po których te linie przebiegają,
4. w terminie rozpoczęcia wykonywania usług przewozowych, o którym mowa w § 8 ust. 2, będzie dysponował, zgodnie ze złożoną ofertą i z wymogami Umowy, siłami i środkami niezbędnymi do wykonywania usług, w szczególności autobusami spełniającymi wymagania określone w ust. 2 pkt 1), kierowcami spełniającymi wymagania określone w ust. 2 pkt 4), możliwościami sprzedaży biletów przejazdowych zgodnie z § 3 oraz możliwościami publikowania informacji pasażerskiej zgodnie z § 4.

§ 3 sprzedaż biletów przejazdowych i kontrola dokumentów przewozu

1. Operator zobowiązany jest do emisji i sprzedaży biletów, określonych w zakresie rodzajów i cen w Charakterystyce usług przewozowych, w sposób i w formie zatwierdzonej przez Organizatora, zwanej dalej „sprzedażą”.
2. Każdorazowa zmiana ceny biletów wymaga uzyskania akceptacji Organizatora.
3. Za istotny powód zmiany ceny biletów uznaje się waloryzację umowy na zasadach określonych w § 11.
4. Operator jest zobowiązany zapewnić sprzedaż co najmniej biletów jednorazowych za gotówkę przez kierowcę w autobusie.
5. Operator jest zobowiązany zapewnić sprzedaż co najmniej biletów miesięcznych za gotówkę w stacjonarnym punkcie sprzedaży, o którym mowa w pkt. 2 Charakterystyki usług przewozowych Część 1.
6. Wpływy ze sprzedaży biletów, wpływy z opłat dodatkowych, rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym oraz rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem powiatowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym ustanowionych na obszarze Powiatu Lwóweckiego - o ile zostały ustanowione, stanowią przychód Operatora.
7. W przypadku, gdy Organizator wprowadzi inny system taryfowo-biletowy, albo zmieni zasady funkcjonowania biletów przejazdowych, Operator będzie zobowiązany do honorowania zmian oraz wprowadzenia do sprzedaży biletów wynikających z tych zmian w terminie ustalonym przez Organizatora.
8. W przypadku, gdy po wprowadzeniu zmian, o których mowa w ust. 5, wpływy Operatora ulegną obniżeniu z powodu honorowania tych zmian, zasady zrekompensowania Operatorowi wielkości tych obniżeń mogą zostać ustalone aneksem do Umowy, zgodnie z treścią § 11.
9. Operator zobowiązany jest do prowadzenia kontroli dokumentów przewozu (ważnego biletu lub dokumentu upoważniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego) zgodnie z treścią art. 33a ustawy Prawo przewozowe.
10. Kontrola, o której mowa w ust. 7 wykonywana będzie przez kontrolerów:
11. posługujących się swobodnie językiem polskim, ubranych w schludny ubiór o jednolitym kroju i niejaskrawym kolorze, uzupełniony o identyfikator ze zdjęciem, nazwą Operatora, numerem służbowym (identyfikacyjnym), zakresem upoważnienia, okresem ważności oraz pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej przez Operatora do wydania identyfikatora,
12. w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego.

§ 4 informacja pasażerska

1. Operator zobowiązany jest do publikowania informacji istotnych dla pasażera:
2. na przystankach komunikacyjnych:
3. dane umożliwiające kontakt pasażerów z Operatorem,
4. rozkłady jazdy,
5. inne informacje Operatora i Organizatora,
6. na dworcach:
7. rozkłady jazdy,
8. taryfa opłat za przejazdy,
9. Regulamin przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt,
10. w autobusach:
11. wyciąg z taryfy opłat za przejazdy uwzględniający ceny biletów ulgowych,
12. wyciąg z Regulaminu przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt,
13. inne informacje Operatora i Organizatora,
14. informacje o przebiegu trasy linii komunikacyjnej,
15. na swojej stronie internetowej:
16. dane umożliwiające kontakt pasażerów z Operatorem: adres pocztowy, adres e-mailowy, numery telefonów,
17. rozkłady jazdy,
18. Regulamin przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt,
19. informacje o organizatorze transportu,
20. taryfa opłat za przejazdy,
21. inne informacje Operatora.

§ 5 obowiązki operatora

1. Do podstawowych obowiązków Operatora należy wykonywanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1, zgodnie z postanowieniami Umowy, z obowiązującym prawem a także z zaleceniami Organizatora, które są wiążące dla Operatora.
2. W szczególności do obowiązków Operatora należy:
3. w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1), uzgodnienie z właścicielem lub zarządzającym przystankami, wyznaczającymi przebieg linii, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2), warunków i zasad korzystania z tych przystanków,
4. w terminie, od ……………………… o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1), rozpoczęcie prowadzenia w obiektach, o których mowa w § 3 ust. 3, sprzedaży biletów przejazdowych,
5. bieżące publikowanie informacji istotnych dla pasażera, o których mowa w § 4,
6. uzyskanie koniecznych zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego na podstawie art. 28 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym na obsługę linii określonej/nych w Charakterystyce usług przewozowych oraz występowanie z wnioskiem o zmianę zaświadczeń w przypadku, gdy Operator zmienił swoje oznaczenie, siedzibę lub adres, numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub numer identyfikacji podatkowej – nie później niż 14 dni od dnia wystąpienia tych zmian,
7. w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) uzgodnienie z Organizatorem „Regulaminu przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”,
8. obsługa pasażerów w aspekcie:
9. wykonywania usług przewozowych autobusami, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1),
10. przestrzegania zasad poruszania się po drogach publicznych,
11. przestrzegania „Regulaminu przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”,
12. realizacji rozkładów jazdy,
13. optymalnego zarządzania ekspedycyjnego posiadanymi autobusami (aby wielkość autobusów odpowiadała zapotrzebowaniu na daną usługę przewozową poprzez odpowiedni dobór wielkości autobusów dostosowany do obserwowanego natężenia ruchu pasażerów na linii komunikacyjnej),
14. dbałości o właściwą czystość autobusów zgodnie z pkt. 1 ppkt 8 lit. b Załącznika nr 3 do Umowy,
15. zatrzymywania autobusu na przystankach na życzenie pasażerów chcących na nich wysiąść lub oczekujących na nich na autobus,
16. udzielania pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu osobom z wózkami dziecięcymi z dzieckiem oraz osobom z widoczną niepełnosprawnością, m. in. osobom niedowidzącym, na wózkach inwalidzkich itp.,
17. kontaktów z pasażerami, bezpośrednich, telefonicznych, e-mailowych, poprzez stronę internetową oraz listownych, w tym:

* udzielania informacji dotyczących bieżącego wykonywania przewozów przez Operatora,
* przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków,

1. sprzedaży biletów przejazdowych oraz prowadzenia kontroli dokumentów przewozu osób lub bagażu w autobusach, zgodnie z zasadami określonymi w § 3,
2. publikowania informacji pasażerskiej zgodnie z zasadami określonymi w § 4,
3. utrzymywania w autobusach właściwych warunków dotyczących widoczności (oświetlanie wnętrza autobusu po zmroku lub w warunkach niedostatecznej widoczności),
4. utrzymywania w autobusach właściwej temperatury w przestrzeni pasażerskiej,

* włączania ogrzewania przy temperaturze powietrza na zewnątrz autobusu poniżej 6 o C i wyłączania, gdy temperatura powietrza na zewnątrz autobusu przekroczy 6 o C,
* włączania klimatyzacji (w przypadku, gdy autobus jest w nią wyposażony) przy temperaturze powietrza na zewnątrz autobusu powyżej 25o C i wyłączania przy temperaturze powietrza na zewnątrz autobusu poniżej 25 o C,

1. niepalenia tytoniu i nieużywania elektronicznych papierosów przez kierującego w autobusie,
2. przekazywanie Organizatorowi w formie określonej w § 12 ust. 2:
3. not księgowych, o których mowa w § 7 ust. 5 i ust. 10,
4. sprawozdań, o których mowa w § 7 ust. 7,
5. informacji o wystąpieniu zakłóceń i zagrożeń w wykonywaniu usług przewozowych, szczególnie o wszelkich zdarzeniach drogowych z udziałem autobusów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) - do godziny 12:00 pierwszego roboczego dnia następującego po dniu, w którym te zakłócenia wystąpiły; w informacji Operator zobowiązany jest podać czas występowania tych zakłóceń oraz zmiany liczby wykonanych kursów i wozokilometrów na poszczególnych liniach,
6. informacji o wprowadzeniu do ruchu autobusu rezerwowego w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 4 - do godziny 12:00 pierwszego roboczego dnia następującego po dniu, w którym konieczność ta wystąpiła,
7. do wglądu - wymaganych przez Organizatora zanonimizowanych raportów, rejestrów i zestawień (w tym kart drogowych, wydruków z kas fiskalnych itd.) w formie określonej w § 12 ust. 2 - po wezwaniu przez Organizatora, nie później, niż w ciągu trzech dni od otrzymania wezwania,
8. umożliwienie Organizatorowi prowadzenia czynności związanych z nadzorem nad realizacją przedmiotu Umowy, obejmujących m.in. badania marketingowe, w tym umożliwienie pracownikom Organizatora bezpłatnych przejazdów autobusami, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1), w trakcie wykonywania tych czynności,
9. posiadanie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Operatora działalności, obejmującej przedmiot Umowy,
10. przyjmowanie oraz załatwianie, niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu okresu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 5) lit. e), skarg i reklamacji, w szczególności dotyczących wykonywanych przez Operatora usług przewozowych, sprzedaży biletów przejazdowych oraz ich kontroli, a także zaspokajanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług będących przedmiotem Umowy,
11. przekazywanie Organizatorowi, w terminie 21 dni po zakończeniu miesiąca, informacji o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji złożonych przez pasażerów oraz o liczbie i wysokości wypłaconych odszkodowań wraz ze zanonimizowanymi kopiami skarg, reklamacji i odpowiedzi (informacjami o sposobie załatwienia),
12. przekazywanie Organizatorowi informacji, o których mowa w art. 48 ust. 1 i art. 64 ust. 1 pkt 3 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym,
13. w przypadku zawarcia przez Organizatora umowy o dopłatę ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, o którym mowa w ustawie z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2464), przekazywanie Organizatorowi wszelkich dokumentów, których Organizator zażąda w celu potwierdzenia danych i informacji zawartych we wniosku o dopłatę, o którym mowa w art. 14 tej ustawy,
14. Operator jest obowiązany do przedłożenia każdorazowo, na żądanie Organizatora, wszelkich dokumentów dotyczących realizowanych przewozów objętych dofinansowaniem, w tym, dokumentów zawierających dane i informacje uzasadniające uzyskanie dofinansowania oraz do wglądu - zanonimizowanych raportów, rejestrów i zestawień (w tym kart drogowych, wydruków z kas fiskalnych itd.) w formie określonej w niniejszej Umowie,
15. dokonywanie opłat administracyjnych niezbędnych do wykonywania usług przewozowych,
16. realizowanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy,
17. w przypadku zakupu środków transportu uwzględnianie potrzeb osób niepełnosprawnych oraz prowadzenia stosownych działań, w miarę możliwości finansowych, mających na celu dostosowanie środków transportu do obsługi osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej,
18. w terminie 5 dni roboczych po dniu zakończenia wykonywania usług przewozowych, określonym w § 8 ust. 2 pkt 2), zwrot Organizatorowi wpływów ze sprzedaży miesięcznych biletów przejazdowych obowiązujących po zakończeniu wykonywania usług przewozowych.

§ 6 obowiązki organizatora

1. W szczególności do obowiązków Organizatora należy:
2. współpraca z Operatorem w zakresie likwidacji skutków zdarzeń niezależnych od Operatora, które utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie usług przewozowych,
3. wydanie Operatorowi zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego na podstawie art. 28 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym na obsługę linii określonych w Charakterystyce usług przewozowych, w oparciu o wnioski Operatora, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 4),
4. uzgodnienie opracowanego przez Operatora „Regulaminu przewozu osób, ich bagażu podręcznego oraz zwierząt”,
5. występowanie do własnych jednostek organizacyjnych o zapewnienie prawidłowego stanu infrastruktury drogowej i przystankowej, niezbędnej do realizacji Umowy oraz o wyposażanie przystanków komunikacyjnych w znak drogowy D-15 oznaczający przystanek autobusowy,
6. planowanie przebiegu linii komunikacji powiatowej, dostosowywanie rozkładów jazdy do społecznych potrzeb przewozowych,
7. przekazywanie Operatorowi, w formie określonej w § 1 ust. 2 pkt 1), aktualnych „Charakterystyk usług przewozowych”,
8. wykonywanie kontroli dotyczących realizacji obowiązków Operatora, określonych w § 5,
9. naliczanie kar umownych w oparciu o wyniki prowadzonych kontroli, zgodnie z zasadami określonymi w § 9,
10. terminowe opłacanie prawidłowo sporządzonych not księgowych, otrzymanych od Operatora zgodnie z §5 ust. 2 pkt 7 lit. a) oraz lit. b) oraz § 7.

§ 7 wynagrodzenie umowne

1. Operatorowi przysługuje rekompensata na pokrycie straty wynikającej z poniesionych kosztów świadczenia usług przewozowych objętych niniejszą umową, obliczona zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy. Kwota rekompensaty z tytułu realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego wynosi **nie więcej niż ………….. zł za 1 wozokilometr**.
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Organizatorem a Operatorem będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
3. Jako okres rozliczeniowy, za który wypłacana będzie Operatorowi rekompensata z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
4. Operatorowi przysługuje rekompensata kosztowa, o której mowa w ust. 1, jeżeli wykaże, że podstawą poniesionej straty z tytułu realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego są utracone przychody i poniesione koszty, o których mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, proporcjonalnie do poniesionej straty, z poniższymi zastrzeżeniami:
   1. rekompensata nie będzie obejmowała niezrealizowanych wozokilometrów w porównaniu do obowiązującego rozkładu jazdy,
   2. w przypadku gdy:
   3. jednorazowo z przyczyn nieleżących po stronie Operatora wystąpi niemożność wykonania przewidzianego rozkładem jazdy kursu, to rekompensata wskazana w ust. 1 będzie obejmowała koszty wykonania wozokilometrów po trasie objazdowej,
   4. z przyczyn nieleżących po stronie Operatora wystąpi niemożność wykonania przewidzianego rozkładem jazdy kursu w okresie dłuższym niż 1 dzień, to rekompensata wskazana w ust. 1 będzie obejmowała koszty wykonania wozokilometrów po trasie objazdowej po uprzednim wyrażeniu zgody przez Organizatora,
   5. Operator, dla celów rozliczenia niniejszej umowy, będzie posiadał sprawne i dopuszczone do używania urządzenie fiskalne, umożliwiające wyodrębnienie wszystkich sprzedanych biletów, na kursach realizowanych w powiatowych przewozach pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej,
   6. Operator zaliczy do swoich przychodów kwoty uzyskane z tytułu innych opłat nałożonych w związku z realizacją usług objętych niniejszą umową,

5) Operator będzie prowadził wyodrębnioną ewidencję księgową dotyczącą realizacji usług określonych w Umowie

6) Rozliczenia będą sporządzane w interwałach miesięcznych, przy czym:

a) Rekompensata za dany miesiąc będzie obliczana zgodnie z Załącznikiem nr 5 i na podstawie Załącznika nr 4.1., nr 4.5 i 4.6 do Umowy, a jej wysokość Operator określi we Wniosku o wypłatę rekompensaty kosztowej, sporządzonym zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do Umowy.

Załącznik nr 4.1 Wniosek o planowaną wypłatę rekompensaty w ramach Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej wystawiony w oparciu o załącznik nr 4.6, Operator przekazuje Organizatorowi w terminie 1 (jednego) dnia roboczego po zakończeniu okresu rozliczeniowego.

b) Rekompensata za miesiąc grudzień będzie wypłacona w formie zaliczki na podstawie przedłożonej noty do dnia 20 grudnia 2024 r. Wysokość zaliczki odpowiadać będzie szacowanej rekompensacie kosztowej, obliczonej zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy na podstawie planowanych rozkładów jazdy (z wyłączeniem rekompensaty w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez Operatora).

c) rozliczenie zaliczki za miesiąc grudzień nastąpi na podstawie wniosku oraz Załącznikach nr 4.1., 4.5 i 4.6. do Umowy, przy czym zakłada się, że zaliczka stanowi maksymalną kwotę rekompensaty, co oznacza, że w przypadku stwierdzenia w rozliczeniu kwoty wyższej niż kwota zaliczki – dopłata nie będzie wypłacana przez Organizatora, natomiast w przypadku stwierdzenia w rozliczeniu, że zaliczka jest wyższa niż należna rekompensata, różnica podlega zwrotowi na rachunek Organizatora w terminie do 5 stycznia 2025 r.

d) Operator będzie przekazywał Organizatorowi sprawozdania miesięczne z realizacji umowy, sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4.2, 4.3, 4.4 i 4.5 do Umowy oraz z uwzględnieniem warunków określonych w Załączniku nr 5 do Umowy. Jeżeli sprawozdanie miesięczne, wykaże wartość przysługującej rekompensaty różną niż w złożonym wniosku o wypłatę rekompensaty, rekompensata naliczona dla kolejnego miesiąca w następnym miesiącu kalendarzowym zostanie skorygowana o wartość wynikającą z rozliczenia poprzedniego miesiąca. Jeżeli sprawozdanie miesięczne wykaże po stronie Organizatora nadpłatę, której wartość przekroczy wartość rekompensaty naliczonej dla ostatniego miesiąca, nierozliczona część nadpłaty pomniejszy wartości rekompensaty naliczanej w kolejnych miesiącach,

e) Sprawozdania miesięczne, o których mowa w lit. d), Operator będzie przekazywał Organizatorowi do 20 dnia miesiąca. Sprawozdanie miesięczne za miesiąc grudzień zostanie przekazane Organizatorowi w terminie do 5 stycznia 2025 roku.

1. Operator będzie wystawiał Organizatorowi noty księgowe za wykonywanie w okresach rozliczeniowych przedmiotu Umowy, z terminem płatności 21 dni, liczonym od dnia otrzymania przez Organizatora noty prawidłowo sporządzonej przez Operatora. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, terminem płatności jest pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu. Nota księgowa za miesiąc grudzień będzie wystawiona jako zaliczka z terminem płatności do 31.12.2024 r. (pomniejszona o kwotę rekompensaty z tytułu utraconych przychodów). Właściwa nota księgowa – stanowiąca rozliczenie zaliczki będzie wystawiona zgodnie z zasadami określonymi w § 7 ust. 4 pkt 6 lit. a – d.
2. Operator będzie wystawiał noty księgowe, o których mowa w ust. 5, zgodnie z poniższymi danymi:

Powiat Lwówecki,

ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski

NIP 6161410172

1. Do not księgowych, o których mowa w ust. 5, Operator będzie dołączał:
2. Załącznik nr 4.2 rozliczenie zrealizowanych usług przewozowych,
3. Załącznik nr 4.3 kalkulacja kwoty deficytu netto linii komunikacyjnej objętej wnioskiem,
4. Załącznik nr 4.4 sprawozdanie dotyczące liczby przewożonych pasażerów,
5. Załącznik nr 4.5 poniesione koszty i wygenerowane przychody Operatora na pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej
6. Załącznik nr 6 wniosek o wypłatę rekompensaty kosztowej.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 7, Operator będzie dostarczał adresatowi w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
8. Przychodami Operatora są także, zgodnie z § 3 ust. 3 i 4, wpływy ze sprzedaży biletów oraz wpływy z opłat dodatkowych.
9. Poza rekompensatą kosztową, o której mowa w ust. 4, oraz przychodami, o których mowa w ust. 9, Organizator – w oparciu o wniosek Operatora, o którym mowa w art. 53 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym zgodnie z załącznikiem nr 9 oraz dołączoną do wniosku notę księgową i dokumentów (zestawień dopłat do biletów ulgowych za okres od …. do …..) - będzie dokonywał na rzecz Operatora, zgodnie z § 3 ust. 4, płatności wynikających z rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym oraz rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem powiatowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym ustanowionych na obszarze Powiatu Lwóweckiego - o ile zostały ustanowione, zgodnie z art. 53, 56 i 57 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
10. W oparciu o dokumenty wymienione w ust. 10 Organizator wystąpi do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu o stosowne środki na rekompensatę. Organizator w ciągu 5 dni od uzyskania środków na rekompensatę powiadomi o tym fakcie, za pośrednictwem poczty elektronicznej Operatora, ten zaś wystawi Organizatorowi notę księgową. Organizator prześle rekompensatę Operatorowi w ciągu 7 dni od otrzymania noty księgowej, o której mowa powyżej.
11. Kwota rekompensaty z tytułu utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez Operatora **za grudzień 2024 r.** wypłacona zostanie w roku 2025, zgodnie z umową zawartą z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu na podstawie odrębnie wystawionej noty księgowej.
12. Wszelkie zobowiązania finansowe Organizatora na rzecz Operatora, przewidziane Umową, będą płatne przelewem na konto bankowe Operatora **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**
13. Za termin zapłaty zobowiązań, o których mowa w ust. 11, uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Organizatora.
14. W 2024 r. maksymalna wartość umowy wynosi **…………… zł (słownie: ………………………………………………………………………………………).**
15. Przewidywana wielkość usług przewozowych w okresie obowiązywania Umowy wynosi, zgodnie z Charakterystyką usług przewozowych **……………………. wozokilometrów.**

§ 8 terminy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od ……………….2024 r do …………….. 2024 r.
2. Termin:
3. rozpoczęcia wykonywania usług przewozowych ustala się na dzień …………. 2024 r.,
4. zakończenia wykonywania usług przewozowych ustala się na dzień ………….. 2024 r.,

§ 9 kary umowne

1. Organizator jest uprawniony do naliczania Operatorowi kar umownych za stwierdzenie zawinionej niewłaściwej jakości wykonywanych przewozów oraz za zawinione niewykonywanie obowiązków określonych w § 5 na zasadach i w wysokościach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy.
2. Operator zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na podstawie noty księgowej w terminie do 14 dni od dnia jej doręczenia, przelewem na rachunek bankowy Organizatora wskazany w nocie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Organizatora. Organizator może potrącić należną mu kwotę kary z dowolnej należności Operatora, na co Operator wyraża zgodę.
3. Organizator zastrzega sobie prawo, oprócz obciążenia Operatora karami umownymi wynikającymi z zapisów Umowy, dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.

§ 10 odpowiedzialność operatora i ubezpieczenie odpowiedzialności

1. Operator ponosi odpowiedzialność wobec Organizatora, pasażerów i osób trzecich za szkody, będące następstwem wykonywania przedmiotu Umowy.
2. W przypadku, gdyby wobec Organizatora skierowane zostały jakiekolwiek roszczenia powstałe w związku z wykonywaniem przez Operatora przedmiotu Umowy, albo gdy na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego organu orzekającego, Organizator byłby zobowiązany do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy przez Operatora, Operator niezwłocznie przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i pokryje w pełni te roszczenia lub zwróci Organizatorowi wszelkie wypłacone przez niego kwoty.
3. Operator oświadcza, że:
4. posiada aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia …………………… (słownie: ……………………………………………………);
5. polisą, o której mowa w pkt. 1), objęte są ewentualne szkody osobowe i rzeczowe Organizatora w postaci straty rzeczywistej, jak i utraconych korzyści, w szczególności szkody powstałe wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Operatora i osoby, za które ponosi on odpowiedzialność.
6. Operator zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3, przez cały okres obowiązywania Umowy.
7. Brak posiadania aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3, uprawnia Organizatora do rozwiązania Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia oraz do obciążenia Operatora karą umowną w wysokości określonej w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 11 zmiany umowy

1. Zmiany Umowy, za wyjątkiem zmiany osób upoważnionych do kontaktu, mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez Strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, dopuszcza zmiany umowy jedynie w przypadkach określonych w art. 455 Ustawy Prawo zamówień Publicznych.
3. 2. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, t.j.:
   1. w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności okazały się nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, przy czym zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie w zakresie uwzględniającym okres, w którym realizacja zamówienia nie była możliwa w związku z wystąpieniem „siły wyższej”
4. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w zakresie wysokości podatku VAT – jeżeli w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa określających stawkę podatku VAT obejmującego Przedmiot Umowy. Zmiana możliwa jest jedynie w zakresie determinowanym zmianą stawki podatku VAT. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kwoty brutto (kwota netto pozostaje bez zmian).
5. Wykonawca wnioskujący o zmianę niniejszej Umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian.
6. Zamawiający zastrzega, że wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Wszelkie istotne zmiany treści niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych powyżej i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany. Niezależnie od przypadków przewidzianych powyżej, Strony mogą dokonać zmiany umowy na zasadach przewidzianych w art. 455 ustawy Pzp, w szczególności gdy zmiana Umowy ma charakter nieistotny (w tym nie powoduje zmiany ogólnego charakteru Umowy)

§ 12 kontakty między stronami

1. Do bezpośrednich kontaktów w sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy upoważnieni są:
2. ze strony Organizatora: …………………………………………………………………...
3. ze strony Operatora: ………………………………………………………………………
4. ze strony Operatora: ………………………………………………………………………
5. Korespondencja między Stronami, dotycząca wykonywania przedmiotu Umowy (w szczególności wszelkich uzgodnień), powinna być doręczana w jednej z form:
6. elektronicznej (e-mail) z potwierdzeniem otrzymania w formie e-maila zwrotnego o treści poświadczającej odbiór,
7. za pośrednictwem platformy e-puap,
8. papierowej doręczonej osobiście za potwierdzeniem doręczenia,
9. poleconej przesyłki pocztowej za potwierdzeniem odbioru.

§ 13

Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian spowodowana jest waloryzacją, to jest:

1) zmianą stawki podatku od towarów i usług, pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, że zmiana stawki podatku od towarów i usług realnie zwiększyła koszty Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia i zależności między zmianą stawki podatku od towarów i usług a wzrostem kosztów realizacji umowy. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wysokości rekompensaty, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian.

§ 14 podwykonawcy

1. Operator jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z wyłączeniem usług przewozowych, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Operator zobowiązany jest do poinformowania Organizatora w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
3. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Organizatorowi w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.
4. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Organizatorowi nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac. Wraz z tą informacją Operator zobowiązany jest do przedłożenia Organizatorowi umów z Podwykonawcami.
5. Niezależnie od powyższego, Organizator jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Operator niezbędnych danych.
6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Operator ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Organizatora działań sprawdzających wynikających z Umowy lub przepisów prawa.

§ 15 rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana:
2. gdy zmiany prawa uniemożliwią wykonanie przedmiotu Umowy – do rozwiązania Umowy dojdzie w terminie uzgodnionym przez Strony w drodze porozumienia,
3. przez Organizatora, w przypadku stwierdzenia, że Operator w sposób rażący nie realizuje obowiązków wynikających z Umowy (tzn. gdy wysokość kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1, naliczonych w 3 kolejnych okresach rozliczeniowych, przekracza 30% wynagrodzenia umownego przysługującego Operatorowi w tym okresie); w tym przypadku Organizator w pierwszej kolejności wezwie Operatora do poprawy jakości wykonywanych usług, zakreślając mu w tym celu odpowiedni termin, po upływie którego będzie uprawniony do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu,
4. przez Organizatora w trybie natychmiastowym w przypadku:
5. nieposiadania przez Operatora aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust. 3,
6. cofnięcia Operatorowi licencji na wykonywanie transportu drogowego osób/zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,
7. przez Operatora, gdy Organizator będzie zalegał z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej trzy okresy rozliczeniowe, pod warunkiem uprzedniego wezwania Organizatora do zapłaty i wyznaczenia mu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 21 dni, liczonego od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty oraz pod warunkiem bezskutecznego upływu tak wyznaczonego terminu.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Organizator może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Operator może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy.

§ 16 postanowienia końcowe

1. Operator nie może dokonywać przeniesienia swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie naruszenie postanowień Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
3. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.),
4. ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 8),
5. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2201),
6. ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1343 ze zm.),
7. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.),
8. ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 622 ze zm.),
9. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.),
10. ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
11. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. Unii Europejskiej L 119/1 z 04.05.2016).
12. Spory wynikłe na tle wykonywania Umowy, co do których Strony nie będą potrafiły znaleźć polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Organizatora*.*
13. Zaistnienie sporu nie upoważnia Operatora do zawieszenia świadczenia usług przewozowych, ani też nie upoważnia Organizatora do wstrzymania wypłacania należności za świadczone usługi przewozowe.
14. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Organizatora  
    i jeden dla Operatora.
15. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
16. Załącznik nr 1: Parametry techniczne i wyposażenie autobusów,
17. Załącznik nr 2.1: Charakterystyka usług przewozowych Część 1,
18. Załącznik nr 2.2: Charakterystyka usług przewozowych Część 2 (Rozkłady jazdy),
19. Załącznik nr 2.3: Charakterystyka usług przewozowych Część 3 (Zarządzenie taryfie),
20. Załącznik nr 3: Wymagania w zakresie jakości usług przewozowych, zasady kontroli jakości tych usług oraz zasady naliczania kar umownych za niewłaściwą jakość,
21. Załącznik nr 4.1: Wzór wniosku o planowaną wypłatę rekompensaty w ramach Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej,
22. Załącznik nr 4.2: Wzór sprawozdania miesięcznego z zrealizowanych usług przewozowych,
23. Załącznik nr 4.3: Wzór sprawozdania z kalkulacji kwoty deficytu netto linii komunikacyjnych objętych wnioskiem,
24. Załącznik nr 4.4:Wzór sprawozdania dotyczącego liczby przewożonych pasażerów,
25. Załącznik nr 4.5: Wzór sprawozdania miesięcznego z poniesionych kosztów i wygenerowanych przychodów Operatora
26. Załącznik nr 4.6: Harmonogram planowanej wielkości pracy eksploatacyjnej oraz planu kwot deficytu na danej linii komunikacyjnej,
27. Załącznik nr 5: Warunki obliczania rekompensaty z tytułu kosztów poniesionych w związku ze świadczeniem usługi,
28. Załącznik nr 6: Wzór wniosku o rekompensatę kosztową.
29. Załącznik nr 7: Regulamin przewozu osób, bagażu podręcznego oraz zwierząt
30. Załącznik nr 8: Wzór wniosku o rekompensatę z tytułu utraconych przychodów.

**ORGANIZATOR OPERATOR**

Załącznik nr 1

do Umowy nr …………………………. z dnia ……………………………..

**PARAMETRY TECHNICZNE I WYPOSAŻENIE AUTOBUSÓW**

**WYMAGANIA MINIMALNE**

1. Wymagania podstawowe:
   1. Usługi przewozowe wykonywane będą autobusami w pełni sprawnymi technicznie (według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy), przystosowanymi do przewozu osób, posiadającymi aktualne „Świadectwo homologacji typu pojazdu” wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyposażonymi zgodnie z niniejszym załącznikiem.
   2. Autobusy muszą spełniać wymagania:
2. dotyczące homologacji pojazdów określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1475),
3. dotyczące warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia – określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022),
4. określone w normie PN-S-47010:1999 Pojazdy drogowe - Autobusy - Wymagania podstawowe.
   1. Nie dopuszcza się autobusów, zbudowanych poza wytwórnią jako „składak” lub „SAM” (przy wykorzystaniu elementów wymontowanych z autobusów starszych oraz elementów nowych, również konstrukcji własnej), zarejestrowanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym.
5. Parametry techniczne autobusów:

| L.p. | Parametr | Wymagania dla autobusów klasy: | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A | A1 | C |
| 2.1 | **Długość** | * co najmniej 8,5 m | * co najmniej 8,5 m | * co najmniej 6,0 m i nie więcej niż 9,5m |
| 2.2 | **Klasa emisji hałasu i czystości spalin** | co najmniej EURO 2 | co najmniej EURO 2 | * co najmniej EURO 2 |
| 2.3 | **Pojemność:**  liczba miejsc ogółem co najmniej | 40 | 40 | 14 |
| liczba miejsc siedzących łącznie z kierowcą (miejsce siedzące dla 1,5 osoby będzie liczone jako pojedyncze) co najmniej | 25 | 25 | 14 |
| liczba miejsc rozkładanych nie więcej, niż | 2 | 2 | 2 |
| liczba miejsc przeznaczonych na wózek dla osoby z niepełnosprawnością lub na wózek dla dziecka (wymiary miejsca przeznaczonego na wózek muszą pozwolić na swobodny manewr przy wjeździe wózka do autobusu oraz przy wyjeździe z niego), wraz z zabezpieczeniem pozwalającym na stabilne umocowanie wózka, co najmniej | 1 | - | - |
| 2.4 | **Układ hamulcowy** | * układ hamulcowy dwuobwodowy, * hamulec postojowy,   **Dotyczy tylko autobusów klasy A:**   * hamulec przystankowy - uruchamiany automatycznie po otwarciu drzwi, uniemożliwiający ruszenie z otwartymi drzwiami (poza sytuacjami awaryjnymi) | | |
| 2.5 | **Drzwi** | * sterowane automatycznie z kabiny kierowcy z możliwością ręcznego awaryjnego otwierania (od wewnątrz i zewnątrz przy drzwiach po jednym zaworze bezpieczeństwa; zawory zewnętrzne i wewnętrzne zabezpieczone przed niepowołanym użyciem), otwierane niezależnie, z możliwością otwarcia wszystkich drzwi jednocześnie, * z uchwytami wejściowymi, bez poręczy dzielących, umożliwiające swobodny dwustronny ruch pasażerów, * drzwi, przy miejscu przeznaczonym na wózek inwalidzki lub dziecięcy, dwuskrzydłowe o szerokości efektywnej spełniającej wymagania Regulaminu nr 107 EKG ONZ, * wyposażone w mechanizm automatycznego powrotnego otwierania, chroniący pasażera przed przyciśnięciem (rewersowanie drzwi przy zamykaniu) oraz w sygnalizację dźwiękową i świetlną sygnalizującą zamykanie drzwi, * zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem podczas jazdy, * wyposażone w oświetlenie włączane automatycznie w momencie otwarcia drzwi i świecące w sposób ciągły aż do momentu całkowitego zamknięcia drzwi; * oszklenie skrzydeł drzwiowych wykonane ze szkła bezpiecznego (wytrzymałego na uderzenia, a w przypadku skrajnym – rozpadającego się na nieostre kawałki), klejone do skrzydeł drzwiowych lub mocowane w uszczelkach, * szyba lewego skrzydła pierwszych drzwi dwuskrzydłowych (patrząc od wnętrza pojazdu) lub pierwszych drzwi jednoskrzydłowych podgrzewana lub podwójna | | |
| Liczba drzwi przeznaczonych dla pasażerów co najmniej | 2 | 2 | 1 |
| 2.6 | **Podłoga** | * pokryta wykładziną antypoślizgową, * stopnie wejściowe oznakowane kolorem żółtym ostrzegawczym.   **Dotyczy tylko autobusów klasy A:**   * poziom podłogi obniżony co najmniej przy drzwiach naprzeciwko miejsca przeznaczonego na wózki, max 350 mm nad poziom drogi. | | |
| 2.7 | **Wentylacja** | * wspólnie z układem ogrzewania musi przeciwdziałać roszeniu na suficie autobusu oraz na szybach bocznych, * naturalna wykorzystująca uchylne lub przesuwne szyby w co najmniej czterech oknach w ścianach bocznych autobusu (po dwa na ścianie) oraz co najmniej dwie klapy dachowe lub wymuszona (sterowana przez kierowcę), wykorzystująca wentylatory elektryczne zapewniające co najmniej 20-krotną wymianę powietrza w ciągu godziny (z możliwością regulacji wydatku powietrza), * w kabinie kierowcy oddzielne nawiewy powietrza na szybę czołową i szyby boczne | | |
| 2.8 | **Ogrzewanie** | * zapewniające równomierne i skuteczne ogrzewanie wnętrza autobusu, * przy temperaturze zewnętrznej, równej –150 C powinno zapewnić utrzymanie temperatury minimum +100 C, w kabinie kierowcy - minimum +150 C, * nawiew ciepłego powietrza na przednią szybę autobusu sterowany przez kierowcę lub działający automatycznie z możliwością przestawiania ciepłego lub niepodgrzanego nawiewu, z systemem szybkiego odparowania i osuszania przedniej szyby autobusu | | |
| 2.9 | **Klimatyzacja całopojazdowa** | * niewymagana | * niewymagana | * wymagana |
| 2.10 | **Oświetlenie** | * sprawne, umożliwiające bezpieczne przemieszczanie się pasażerów po kabinie pasażerskiej oraz nie pogarszające widoczności kierowcy * niezależne oświetlenie przedziału pasażerskiego i kabiny kierowcy | | |
| 2.11 | **Wyposażenie dodatkowe** | * gaśnice proszkowe (minimum 6 kg) 2 szt. w pobliżu kabiny kierowcy, * młotki bezpieczeństwa do stłuczenia szyb w oknach awaryjnych, co najmniej 2 szt., * trójkąt ostrzegawczy, * apteczka, * kasa fiskalna w kabinie kierowcy wraz z dostępem do zasilania 12V prądu stałego | | |

1. Wyposażenie podstawowe autobusów

| L.p. | Parametr | Wymagania dla autobusów klasy: | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A | A1 | C |
| 3.1 | Poręcze i słupki w przestrzeni pasażerskiej | * poręcze i słupki w przedziale pasażerskim zamocowane w sposób trwały i bezpieczny, na wysokości umożliwiającej pasażerom wygodne z nich korzystanie, wyposażone w ergonomiczne uchwyty | | |
| 3.2 | **Oznakowanie autobusów oraz elementów przestrzeni pasażerskiej** | Autobusy oznakowane   * logo Wykonawcy, * wyjścia awaryjne (piktogramy), * miejsce siedzące dla osoby niepełnosprawnej, dla osoby starszej, dla kobiety w ciąży (piktogramy), * przyciski otwierające drzwi (piktogramy), * informacja o zakazie palenia wyrobów tytoniowych i e-papierosów (piktogramy), * stopnie wejściowe oznakowane kolorem żółtym ostrzegawczym.   **Dotyczy autobusów klasy A:**   * drzwi przy miejscu przeznaczonym na wózek inwalidzki i dziecięcy (piktogramy), * miejsce dla wózka z osobą niepełnosprawną, dla wózka z dzieckiem (piktogramy),   **Wymagania odnośnie do zastosowanych grafik i znaków, ich wymiarów i lokalizacji na pojeździe wymagają uzgodnienia z Zamawiającym w formie wizualizacji przygotowanej przez Wykonawcę** | | |
| 3.3 | **Informacja pasażerska** | Umieszczona w miejscu widocznym i dostępnym dla pasażerów | | |
| 3.4 | **Tablice kierunkowe zewnętrzne** | * tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy | * tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy | * tablica kierunkowa przednia z oznaczeniem cyfrowym linii i kierunkiem jazdy |
| * tablica kierunkowa boczna z oznaczeniem cyfrowym i kierunkiem jazdy | * tablica kierunkowa boczna z oznaczeniem cyfrowym i kierunkiem jazdy |  |

1. Wyposażenie dodatkowe (fakultatywne) autobusów

| L.p. | Parametr | Wymagania dla autobusów klasy: | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A | A1 | | C | |
| 4.1 | * pozostałe elementy wyposażenia autobusu nieujęte w tabelach nr 2 i 0 | | | | | |
| 4.2 | **Tablica kierunkowa przednia** | * sterowana elektronicznie, * dwurzędowa, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jaskrawości, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy (przystanek końcowy i dodatkowo charakterystyczny przystanek pośredni), * **kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym** | | | | |
| * pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):   co najmniej 16 x 112 pkt | | * pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):   co najmniej 16 x 112 pkt | | * pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie):   co najmniej 16 x 84 pkt |
| * obszar wyświetlania:   co najmniej 200 x 1500 mm | | * obszar wyświetlania:   co najmniej 200 x 1500 mm | | * obszar wyświetlania:   co najmniej 160 x 800 mm |
| 4.3 | **Tablica kierunkowa boczna** | * sterowana elektronicznie, * umieszczona po prawej stronie autobusu przed drugimi drzwiami, w wydzielonej przestrzeni nad boczną szybą lub w górnej części bocznej szyby, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jaskrawości, dwurzędowa, wyświetlająca numer linii oraz kierunek jazdy (przystanek końcowy i pośredni), * **kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym** | | | | |
| * pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie): * co najmniej 16 x 84 pkt | | | | |
| * obszar wyświetlania: * co najmniej 150 x 800 mm | | | | |
| 4.4 | **Tablica kierunkowa tylna** | * sterowana elektronicznie, * umieszczona w wydzielonej przestrzeni nad tylną szybą lub w górnej części tylnej szyby, wykonana w technologii LED w oparciu o diody wysokiej jaskrawości, wyświetlająca numer linii, * **kolor wyświetlanych tekstów oraz kolor tła wymagają uzgodnienia z Zamawiającym** | | | | |
| * pole do wyświetlania informacji tekstowych (w pionie x w poziomie): * co najmniej 16 x 28 pkt | | | | |
| * obszar wyświetlania: * co najmniej 150 x 250 mm | | | | |

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 2.1

do Umowy nr ……………………… z dnia ……………………………

**CHARAKTERYSTYKA USŁUG PRZEWOZOWYCH**

**Część 1**

Charakterystyka usług przewozowych zawiera następujące elementy:

* 1. Wielkości parametrów *α1, α2 i α3,* definiujących odjazdy punktualne, niepunktualne oraz niezrealizowane, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy
  2. Lokalizacja stacjonarnego punktu sprzedaży biletów
  3. Tryb wprowadzania zmian elementów Charakterystyki usług przewozowych
  4. Trasa linii komunikacyjnej …………………………….
  5. Wielkości usług przewozowych na linii komunikacyjnej ……………………………………..
  6. Rozkład jazdy linii komunikacyjnej ………………………………..
  7. Zarządzenie nr **……………………..**Starosty Powiatu Lwóweckiego z dnia ………………… w sprawie zasad odpłatności i wysokości opłat za usługi przewozowe świadczone środkami publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Powiat Lwówecki oraz wysokości opłat dodatkowych

1. **Wielkości parametrów *α1, α2 i α3*, definiujących odjazdy punktualne, niepunktualne oraz niezrealizowane** (o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy - Wymagania w zakresie jakości usług przewozowych, zasady kontroli jakości tych usług oraz zasady naliczania kar umownych za niewłaściwą jakość)

| Parametr | Wartość parametru [mm:ss] |
| --- | --- |
| *α1* | 01:00 |
| *α2* | 05:00 |
| *α3* | 30:00 |

1. **Lokalizacja stacjonarnego punktu sprzedaży biletów** (adres)

KASA BILETOWA

………………………….  
…………………………………

1. **Tryb wprowadzania zmian elementów Charakterystyki usług przewozowych**
   1. Przekazywanie informacji następuje w formie określonej w § 12 ust. 2 pkt 1) Umowy.
   2. Decyzje w zakresie zmian elementów Charakterystyki usług przewozowych dotyczących linii komunikacyjnej ……………………………………… organizowanej przez Powiat Lwówecki będą podejmowane w oparciu o uzgodnienia Stron.
   3. Zaktualizowane rozkłady jazdy wynikające z podjętych decyzji, o których mowa w pkt 2), Operator będzie przekazywał Organizatorowi nie później, niż 5 dni roboczych przed planowanym wprowadzeniem zmian.
2. **Trasa linii** komunikacyjnej …… *(prognoza na dzień rozpoczęcia świadczenia usług przewozowych)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Linia** | **Przebieg trasy** |
|  |  |

1. **Wielkości usług przewozowych linii komunikacyjnej …………..** *(prognoza na dzień rozpoczęcia świadczenia usług przewozowych)*

| **Linia** | **Planowana wielkość pracy eksploatacyjnej wyrażonej w kilometrach w okresie ………………………………….** |
| --- | --- |
|  |  |
| **Łącznie** |  |

1. **Rozkłady jazdy linii komunikacyjnej …………………………………** *(prognoza na dzień rozpoczęcia świadczenia usług przewozowych)* zawiera Załącznik nr 2.2 do Umowy „Charakterystyka usług przewozowych Część 2 (Rozkład jazdy)”
2. Zarządzenie nr **…………………..**Starosty Powiatu Lwóweckiego z dnia ………………………. w sprawie zasad odpłatności i wysokości opłat za usługi przewozowe świadczone środkami publicznego transportu zbiorowego organizowanego przez Powiat Lwówecki oraz wysokości opłat dodatkowych znajduje się w Załączniku nr 2.3 do Umowy „Charakterystyka usług przewozowych Część 3 (Zarządzenie taryfowe)”*.*

ORGANIZATOR OPERATOR

Załącznik nr 2.2

do Umowy nr ………………………….. z dnia …………………………..

**CHARAKTERYSTYKA USŁUG PRZEWOZOWYCH**

**Część 2**

*Rozkłady jazdy linii komunikacyjnej*

Załącznik nr 2.3

do Umowy nr……………………….z dnia …………………………...

**CHARAKTERYSTYKA USŁUG PRZEWOZOWYCH**

**Część 3**

*(Zarządzenie taryfowe)*

Załącznik nr 3

do Umowy nr …………………………. dnia …………………………

**WYMAGANIA W ZAKRESIE JAKOŚCI USŁUG PRZEWOZOWYCH, ZASADY KONTROLI JAKOŚCI TYCH USŁUG ORAZ ZASADY NALICZANIA KAR UMOWNYCH ZA NIEWŁAŚCIWĄ JAKOŚĆ**

1. Określenia użyte w Załączniku, oznaczają:
2. zatrzymanie – zatrzymanie autobusu na przystanku i otwarcie drzwi,
3. rozpoczęcie pracy przewozowej – moment pierwszego zatrzymania autobusu na przystanku po przerwie trwającej co najmniej 240 min.,
4. przejazd – przejazd autobusu obok przystanku bez zatrzymania,
5. odjazd – moment wyjazdu autobusu ze strefy przystankowej,
6. odjazd punktualny –odjazd z przystanku nie wcześniej niż *α1* min. przed czasem ustalonym w rozkładzie jazdy i nie później niż *α2* min. po czasie ustalonym w rozkładzie jazdy, a także przejazd autobusu obok przystanku (gdy nie ma na nim pasażerów oraz żaden pasażer nie chciał na nim wysiąść) *[[1]](#footnote-1)*,
7. odjazd niepunktualny:
8. przejazd autobusu obok przystanku (gdy nie ma na nim pasażerów oraz żaden pasażer nie chciał na nim wysiąść), a także odjazd z przystanku z opóźnieniem większym niż *α2* min. i mniejszym niż *α3* min. w porównaniu z czasem ustalonym w rozkładzie jazdy1,
9. przyjazd autobusu na przystanek końcowy z opóźnieniem większym niż *α2* min. w porównaniu z czasem ustalonym w rozkładzie jazdy1,
10. odjazd niezrealizowany:
11. niepojawienie się autobusu w strefie przystankowej,
12. przejazd autobusu obok przystanku, na którym czekali pasażerowie,
13. przejazd autobusu obok przystanku oraz odjazd z przystanku wcześniej niż *α1* min. przed czasem ustalonym w rozkładzie jazdy,
14. przejazd autobusu obok przystanku oraz odjazd z przystanku z opóźnieniem większym niż *α3* min. w porównaniu z czasem ustalonym w rozkładzie jazdy1,
15. właściwa jakość wykonywania usług przewozowych:

usługi przewozowe wykonywane są na właściwym (oczekiwanym przez Organizatora) poziomie jakościowym, gdy:

1. autobusy realizują aktualne rozkłady jazdy, tzn. że odjazdy z przystanków są punktualne.
2. autobusy są czyste, tzn. że:

* czyste jest (z uwzględnieniem warunków pogodowych) poszycie zewnętrzne: karoseria, szyby, reflektory, tablice kierunkowe, tablice rejestracyjne, numery identyfikacyjne autobusu, oznaczenia Organizatora i Operatora,
* na podłodze, ścianach, siedzeniach, szybach, ramach i parapetach okiennych brak jest widocznych plam i zabrudzeń, śladów deszczu, śniegu, błota i piasku oraz śladów po czyszczeniu (szyby uszkodzone przez porysowanie ostrymi narzędziami oraz zamalowane farbami nie dającymi się zmyć bez uszkodzenia szyby, nie są traktowane jako brudne),
* szyby, ramy, parapety, ściany, poręcze i uchwyty nie lepią się w dotyku.

Kontrola podłogi autobusu oraz elementów na zewnętrz autobusu prowadzona jest z uwzględnieniem warunków atmosferycznych oraz drogowych, z tym że kontrola czystości karoserii i podłogi prowadzona jest nie później, niż do zakończenia pierwszego kursu po rozpoczęciu pracy przewozowej,

1. obowiązki Operatora, określone w § 5 Umowy, wykonywane są prawidłowo, zarówno w aspekcie merytorycznym, jak i terminowym.
2. Przy ocenie poziomu jakościowego wykonywanych usług bierze się pod uwagę następujące kryteria:
3. spełnianie wymagań Umowy w zakresie realizacji rozkładów jazdy (wykonywanie obowiązku, określonego w § 5 ust. 2 pkt 6 lit. d) Umowy),
4. spełnianie wymagań Umowy w zakresie realizacji pozostałych obowiązków Operatora, określonych w § 5 Umowy.
5. Zasady kontroli jakości usług przewozowych:
6. kontrola kryterium, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 1), prowadzona jest przez kontrolerów Organizatora na wybranych przystankach komunikacyjnych lub w pojeździe. Może być również prowadzona przy użyciu urządzeń telematycznych (po wprowadzeniu ich na wyposażenie pojazdów):

* czas trwania obserwacji w punktach kontrolnych nie może być krótszy niż 1 godzina,
* informacje z przeprowadzonych obserwacji i stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie punktualności i realizacji kursów Organizator przekaże Operatorowi na bieżąco, nie później niż w terminie 3 dni roboczych,

1. kontrola kryterium, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2), prowadzona jest w oparciu o obserwacje kontrolerów Organizatora;

udokumentowane wyniki kontroli za okres rozliczeniowy Organizator będzie przekazywał Operatorowi jeden raz w miesiącu w formie określonej w § 12 ust. 2 pkt 1 Umowy w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po okresie rozliczeniowym.

1. Uprawnienia Operatora do odwoływania się od wyników kontroli jakości:
2. Operator ma prawo do odwołania się od wyników kontroli jakości, o których mowa w pkt. 3, oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących nieprawidłowości – w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania wyników kontroli.
3. Organizator ocenia zasadność odwołania oraz wyjaśnień Operatora, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1), w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania:
4. usprawiedliwione odjazdy niepunktualne i niezrealizowane zostaną zaliczone jako odjazdy punktualne,
5. usprawiedliwione obowiązki określone w § 5 Umowy, uznane podczas kontroli jako niewykonane, zostaną uznane za wykonane,
6. w przypadku, gdy Organizator zażąda dodatkowych informacji, Operator powinien je dostarczyć w ciągu 2 dni roboczych od dnia żądania; okres ten wydłuża czas oceny zasadności odwołania,
7. Organizator, po dokonaniu oceny odwołania i wyjaśnień Operatora, zawiadamia o tej ocenie Operatora i oblicza wartość kar umownych zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 5 – w odniesieniu do kryteriów, o których mowa w pkt. 2 ppkt 1) i w pkt. 2 ppkt 2).
8. Kary umowne obliczane kwotowo:

| Symbol kary | Tytuł kary | Kwota kary [zł] | j.m. |
| --- | --- | --- | --- |
| K1 | Odjazd niepunktualny, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 6) | 5 | za każdy stwierdzony odjazd niepunktualny |
| K2 | Odjazd niezrealizowany, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 7) | 10 | za każdy stwierdzony odjazd niezrealizowany |
| K3 | Nieświadczenie przewozów (z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Operatora) | 100 | za każdy kurs niezrealizowany w całości |
| K4 | Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 1 Umowy | 100 | za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia |
| K5 | Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 2 Umowy | 50 | za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia |
| K6 | Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 4 Umowy | 100 | za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia |
| K7 | Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 5 Umowy | 100 | za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia |
| K8 | Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 6 Umowy | 100 | za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli |
| K9 | Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 7 Umowy | 200 | za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli |
| K10 | Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 8 Umowy | 200 | za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli |
| K11 | Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 9 Umowy | 500 | za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia |
| K12 | Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 10 Umowy | 100 | za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli |
| K13 | Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 11 Umowy | 50 | za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia |
| K14 | Niewłaściwe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 12 Umowy | 1000 | za każdy przypadek stwierdzony podczas kontroli |
| K15 | Nieterminowe wykonanie obowiązku, o którym mowa w:  § 5 ust. 2 pkt 13 | 500 | za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia |

1. Łączna wielkość kary umownej:

Łączna wielkość kary umownej z tytułów, wymienionych w pkt. 5, jest obliczana według wzoru:

KU = Σ Ki (*dla i od 1 do 15*)

gdzie:

KU – kara umowna.

ORGANIZATOR OPERATOR

Załącznik nr 4.3

do Umowy nr …………………….. z dnia …………………………

Nazwa Operatora

**KALULACJA KWOTY DEFICYTU NETTO LINII KOMUNIKACYJNYCH OBJĘTYCH WNIOSKIEM**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa linii komuni-kacyjnej** | **Wielkość pracy eksploatacyjnej, wyrażona  w wozokilometrach, na linii komunikacyjnej** | **Koszt netto funkcjonowania linii komunikacyjnej** | **Przychody netto na linii komunikacyjnej** | | | | **Kwota deficytu netto na linii komunikacyjnej, nieuwzględniająca rozsądnego zysku** | **Kwota deficytu netto przypadająca**  **1 wzkm** |
| ze sprzedaży biletów za przewóz osób i bagażu | z dotacji przedmiotowej na wyrównanie utraconych przychodów  z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów | pozostałe przychody | **przychody ogółem** |
| kol. 1 | kol. 2 | kol. 3 | kol. 4 | kol. 5 | kol. 6 | kol. 7 | kol. 8 = 5+6+7 | kol. 9 = 4-8 | kol. 10 =9/3 |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **x** | **SUMA:** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej z ramienia Operatora

Załącznik nr 4.4

do Umowy nr …………………….. z dnia …………………………….

**Sprawozdanie**

**dotyczące liczby przewożonych pasażerów w okresie od ……… do ………….**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Linia komunikacyjna | Liczba pasażerów przewożonych odpłatnie | Liczba pasażerów przewożonych bezpłatnie | Liczba pasażerów razem |
|
| *[os.]* | *[os.]* | *[os.]* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Łącznie** | |  |  |  |

OPERATOR

Załącznik 4.5

do Umowy nr …………………. z dnia …………………………

Rozliczenie za okres: ………………………………………………………..

Sprawozdanie miesięczne

Poniesione koszty i wygenerowane przychody Operatora na pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KOSZTY** | **PRZYCHODY** | **Deficyt na linii (koszty – przychody)** | **Rozsądny zysk x %** | **WYNIK FINANSOWY NETTO** |

Załącznik nr 4.6

do Umowy nr ………………………… z dnia ……………………………….

**Harmonogram planowanej wielkości pracy eksploatacyjnej**

**oraz planu kwot deficytu na danej linii komunikacyjnej ……………………………**

Załącznik nr 5

do Umowy nr ……………………….. z dnia …………………………….

Warunki obliczania rekompensaty z tytułu kosztów poniesionych w związku ze świadczeniem usługi

1. Wartość rekompensaty oblicza się w odniesieniu do przychodów i kosztów związanych bezpośrednio z realizacją usługi lub naliczonych proporcjonalnie do zaangażowania zasobów w realizację usługi.
2. Poziom rekompensaty oraz poszczególnych jej elementów nie może przekroczyć wartości jednostkowej wskazanej w § 7 ust. 1 umowy.
3. Koszty generowane przez środki transportu, których wysokość nie wynika bezpośrednio z realizacji przewozów objętych niniejszą umową (amortyzacja, koszty napraw, konserwacji, ubezpieczenia, przeglądów, podatków od środków transportowych, leasingi) oraz przychody niezwiązane bezpośrednio z realizacją przewozów objętych niniejszą umową (np. przychody z reklam umieszczonych w autobusie) skorygowane zostaną o współczynnik udziału przy świadczeniu usługi stanowiącej przedmiot umowy (**Wu**), zgodnie z faktycznym zaangażowaniem pojazdów w okresie rozliczeniowym, mierzonym liczbą wykonanych wozokilometrów.
4. Koszty generowane przez zasoby, które wykorzystywane są również w innej działalności Operatora, zostaną skorygowane o współczynnik udziału przy świadczeniu usługi stanowiącej przedmiot umowy (**Wu**).
5. W przypadku kosztów ponoszonych w walutach obcych, wartość kosztu w złotych oblicza się według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu wystawienia dokumentu potwierdzającego poniesiony koszt lub w najbliższym dniu roboczym, następującym po wystawieniu tego dokumentu.
6. Wartość rekompensaty oblicza się według następującego wzoru:

**RK = (Ko + PKo – Po – PPo – U) + (Ko + PKo) x RZ**

przy czym ,

gdzie:

RK - wysokość rekompensaty kosztowej z tytułu kosztów poniesionych w związku z realizacją umowy,

Ko - koszty działalności operacyjnej, w tym:

1. koszty amortyzacji pojazdów i ich wyposażenia,
2. koszty amortyzacji budynków i ich wyposażenia,
3. koszty wynagrodzeń,
4. koszty ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników,
5. koszty zużycia energii (elektrycznej, paliwa, innej),
6. koszty zużycia materiałów (technicznych, administracyjnych, gospodarczych),
7. koszty dostępu do infrastruktury (koszty opłat za korzystanie z przystanków i dworców, koszty publikacji rozkładów jazdy),
8. koszty usług obcych,
9. podatki i opłaty (np. opłaty urzędowe, administracyjne, skarbowe, podatek od nieruchomości, podatek od środków transportu, podatek VAT zaliczony w koszty),
10. koszty ubezpieczeń rzeczowych i majątkowych (np. obowiązkowe ubezpieczenia OC pojazdów, ubezpieczenie OC prowadzonej działalności),

PKo - pozostałe koszty operacyjne,

Po - przychody operacyjne i zrównane z nimi, w tym:

1. przychody ze sprzedaży biletów,
2. przychody z pozostałej działalności,

PPo - pozostałe przychody operacyjne:

1. przychody z tytułu otrzymanych odszkodowań z polis autocasco,
2. inne przychody,

U - wysokość straty (wartość bezwzględna) z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych lub komunalnych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym,

RZ – poziom „rozsądnego zysku”; maksymalny poziom „rozsądnego zysku” wynosi 0,06,

Wi – liczba wozokilometrów zrealizowanych w miesiącu rozliczeniowym.

Załącznik nr 6

do Umowy nr ………………………. z dnia ………………………………..

Załącznik do noty księgowej

……………………..………………………… …………….., dnia ……….. r.

*(Dane adresowe Operatora)*

**Powiat Lwówecki  
ul. Szpitalna 4**

**59-600 Lwówek Śląski**

**WNIOSEK**

**o rekompensatę kosztową**

Na podstawie art. 53 ust. 1, w związku z art. 50 ust. 1 pkt 2 lit. c i art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1343 ze zm.) wnoszę o przyznanie rekompensaty z tytułu poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, wykonywanych na podstawie umowy nr ……………… z dnia …………… zawartej z Powiatem Lwóweckim.

Wysokość utraconych przychodów w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w okresie od dnia …………… do dnia …………… wyniosła …………………….. zł.

Wysokość poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w okresie od dnia …………… do dnia …………… wyniosła …………………….. zł.

Wysokość rozsądnego zysku, obliczonego zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 wyniosła …………………….. zł.

Strata, czyli należna rekompensata, od dnia …………… do dnia …………… wyniosła …………………….. zł.

W załączeniu przedkładam dokumenty stanowiące podstawę obliczenia wysokości rekompensaty.

Ponieważ z przedłożonych dokumentów wynika, że podstawą poniesionej straty z tytułu realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego są poniesione koszty w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, rekompensatę objętą niniejszym wnioskiem należy uznać za konieczną i należną.

OPERATOR

Załącznik nr 7

do Umowy nr …………………… z dnia ………………………….

**Regulamin przewozu osób, bagażu podręcznego oraz zwierząt w autobusach**

Załącznik nr 8

do Umowy nr ……………………….. z dnia …………………………

……………………………………… ……….. ……….., dnia ……………….. r.

*(Dane adresowe Operatora)*

**Powiat Lwówecki**

**ul. Szpitalna 4**

**59-600 Lwówek Śląski**

**WNIOSEK**

**o rekompensatę**

Na podstawie art. 53 ust. 1, w związku z art. 50 ust. 1 pkt 2 lit. a i art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1343 ze zm.) wnoszę o przyznanie rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym, wykonywanych na podstawie umowy nr ……………………… zawartej z Powiatem Lwóweckim w dniu ……………………

Wysokość utraconych przychodów w związku ze świadczeniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym została obliczona zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 i w okresie od dnia …………… do dnia …………… wyniosła …………………….. zł. Strata, czyli należna rekompensata, wynosi ………………………..

W załączeniu przedkładam dokumenty stanowiące podstawę obliczenia wysokości rekompensaty.

Ponadto nadmieniam, że w prowadzonej działalności gospodarczej stosuję kasy rejestrujące posiadające pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych, które umożliwiają określenie kwoty dopłaty do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych, na dowód czego przedkładam stosowaną opinię.

Ponieważ z przedłożonych dokumentów wynika, że podstawą poniesionej straty z tytułu realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego są utracone przychody, w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym, rekompensatę objętą niniejszym wnioskiem należy uznać za konieczną i należną.

OPERATOR

1. Wartości parametrów *α1, α2 i α3*, definiujących odjazdy punktualne, niepunktualne oraz niezrealizowane określone są w Załączniku nr 2.1 do Umowy (Charakterystyka usług przewozowych). [↑](#footnote-ref-1)