

RF-II-WWI.052.1.6.2022.AM

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719
Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia:

Zakup usługi przygotowania, organizacji i przeprowadzenia spotkania
podsumowującego realizację projektu MSODI.
(zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania).

3. Termin realizacji zamówienia:

Spotkanie podsumowujące odbędzie się w wybranym dniu pomiędzy 15 a 30
listopada 2022 r. Dokładna data zostanie określona po podpisaniu umowy z
Wykonawcą.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej
szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron
internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób
dostępu do publikowanych dokumentów:

- 1) Anna Marzec, e-mail anna.marzec@mazovia.pl, tel.: 22 597 99 89;
- 2) Michał Banak, e-mail: michal.banak@mazovia.pl; tel. 22 511 74 08;
- 3) Magdalena Kiech, email: magdalena.kiech@mazovia.pl; tel.: 22 597 99 80;
- 4) Sylwia Sztark, e-mail sylwia.sztark@mazovia.pl, tel.: 22 511 74 28;

5. Kryteria oceny ofert:

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie następujące kryterium:
 - a) Cena brutto – 50% (50 punktów),
 - b) Kryterium Społeczne – 5% (5 punktów),
 - c) Promocja spotkania – 20% (20 punktów),
 - d) Propozycja programu spotkania – 25% (25 punktów).
- 2) W ramach kryterium „Cena brutto” Zamawiający przyzna 50 punkty według
następującego wzoru: $c=(c_{min}/C_x) \times 50$
gdzie:
C – liczba punktów za kryterium „cena”
C_{min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert
C_x – cena oferty badanej

- 3) W ramach „Kryterium społecznego” Zamawiający przyzna punkty na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia. Klauzulę społeczną uznaje się za spełnioną, jeśli oferent do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni min. 1 osobę: bezrobotną lub młodocianą w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Spełnienie klauzuli społecznej oznacza przyznanie 5 pkt, brak spełnienia klauzuli oznacza przyznanie 0 pkt.
- 4) W ramach kryterium „Promocja spotkania” Zamawiający przyzna do 20 punktów na podstawie oceny trzech dołączonych do oferty przykładów promocji zrealizowanych wcześniej spotkań, poziom przygotowania i realizacji działań promocyjnych w następujących aspektach:
 - a) spójność przekazu – 0-5 pkt;
 - b) dostosowanie przekazu do grupy docelowej – 0-5 pkt;
 - c) dobór mediów do grupy docelowej – 0-5 pkt;
 - d) estetyka – 0-5 pkt.
- 5) W ramach kryterium „Propozycja programu spotkania” Zamawiający przyzna do 25 punktów na podstawie przedstawionej propozycji scenariusza spotkania, w następujących aspektach:
 - a) hasło przewodnie spotkania – 0-5 pkt;
 - b) przemyślana konstrukcja przebiegu spotkania – 0-5 pkt;
 - c) propozycje elementów uatrakcyjniających spotkanie – 0-15 pkt.
- 6) Maksymalna ilość punktów możliwa do zdobycia wynosi 100 punktów.
- 7) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą średnią liczbę punktów przyznanych przez członków zespołu oceniającego.
- 8) Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
- 9) W przypadku rażąco niskiej ceny oferty w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 10) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11) Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z Zapytaniem Ofertowym, chyba że niezgodność ta ma charakter wyłącznie formalny i nie rodzi wątpliwości w zakresie merytorycznej poprawności oferty.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej lub technicznej lub dysponują osobami mogącymi zrealizować przedmiotowe zamówienie. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca w okresie 3 lat przed złożeniem oferty (lub, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował minimum trzy usługi polegające na produkcji filmu/animacji/reportażu/audycji trwającego minimum 5 minut każde oraz w okresie 5 lat przed złożeniem oferty zrealizował minimum 3 usługi polegające na przygotowaniu publikacji, w tym opracowanie graficzne i merytoryczne publikacji drukowanych lub elektronicznych.
2. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku oraz oceny do złożonej oferty należy dołączyć:
 - a) wykaz wykonanych usług - z opisaniem przedmiotem w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia,
 - b) dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie (protokoły odbioru lub referencje).
3. W postępowaniu nie mogą uczestniczyć podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia o braku powiązań (załącznik nr 3).

7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych

Zamawiający oceni spełnienie klauzuli na podstawie dołączonego do oferty oświadczenia. Klauzulę społeczną uznaje się za spełnioną, jeśli oferent do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni min. 1 osobę: bezrobotną lub młodocianą w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

8. Termin związania ofertą:

Wykonawcy będą związani swoimi ofertami w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

- 1) Województwo Mazowieckie z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
- 2) Nazwa i adres Wykonawcy;
- 3) Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy z adnotacją „zapytanie ofertowe nr RF-II-WWI.052.1.6.2022.AM na zakup usługi przygotowania, organizacji i przeprowadzenia spotkania podsumowującego realizację projektu MSODI”.

10. Oferta powinna zawierać:

- 1) Oferta powinna zawierać wypełniony zgodnie z zapytaniem ofertowym Formularz ofertowy;
- 2) Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy (jeśli dotyczy);
- 3) Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych;
- 4) Oświadczenie o doświadczeniu i potencjale Wykonawcy.

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 18 sierpnia 2022 r. do godziny 8:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej, pisemnej lub dokumentowej.

12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych?

Tak Nie

Dyrektor Departamentu Rozwoju
Regionalnego i Funduszy Europejskich

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2. Wzór formularza ofertowego;
- 3) Załącznik nr 3. Wzór oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych;

- 4) Załącznik nr 4. Wzór oświadczenia o doświadczeniu i potencjale;
- 5) Załącznik nr 5. Wzór umowy;
- 6) Załącznik nr 6. Wzór umowy powierzenia danych osobowych.