

**Opis Przedmiotu Zamówienia  
o wartości nie przekraczającej kwoty 130 tys. zł netto**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Remont budynku mieszkalno-administracyjnego nr inw. 110/676, budynku gospodarczo-magazynowego nr inw. 108/678A oraz wykonanie prac konserwacyjnych w budynku chłodni nr inw. 104/795.”**

**I. Zamawiający**

Nadleśnictwo Borki  
ul. Dworcowa 8A  
11-612 Kruklanki

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł, nieobjętym ustawą z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm., dalej : „ustawa Pzp”). 12. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem postępowania o udzielenie zamówienia w wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w Nadleśnictwie Borki wprowadzonym Zarządzeniem nr 12/2024 z dnia 19 lutego 2024 r.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Roboty budowlane w budynkach i innych obiektach będących w zarządzie Nadleśnictwa Borki zgodnie z niżej wymienioną listą obiektów:

**1. Budynek mieszkalno-administracyjny – nr. inw.: 110/676:**

- a) wykonanie czyszczenia i mycia elewacji;
- b) wykonanie miejscowych napraw uszkodzonych tynków;
- c) wykonanie dwukrotnego malowania ocieplonych elewacji;
- d) wykonanie szlifowania elementów drewnianych takich jak słupy, belki, krowie, podbitka, balustrady, deskowanie i itp.
- e) wykonanie wymiany elementów drewnianych jak słupy, tralki, deski podłogowej;
- f) wykonanie lakierowania uprzednio wyszlifowanych powierzchni drewnianych;
- g) wykonanie wymiany łączenia i pokrycia daszku z poliwęglanu;
- h) wykonanie obróbek blacharskich;
- i) wykonanie miejscowych napraw oraz wymiany okładzin schodowych zewnętrznych;
- j) wykonanie miejscowych napraw i malowania tynków na kominach oraz czapek kominowych;
- k) wykonanie oczyszczenia oraz miejscowych napraw rynien;
- l) wykonanie przełożenia nawierzchni z kostki betonowej;

- m) wykonanie docieplenia, wyprawy klejowej oraz malowania ściany wewnętrznej;
- n) wykonanie wprowadzenia wentylacji ponad dach;

**2. Budynek gospodarczo-magazynowy – nr inw. 108/678A.**

- a) Wykonanie czyszczenia i szlifowania elewacyjnych elementów drewnianych takich jak deska szalówkowa;
- b) wykonanie lakierowania uprzednio wyszlifowanych powierzchni drewnianych;
- c) wykonanie czyszczenia i malowania blaszanej obróbki ściennej;
- d) wykonanie oczyszczenia, uzupełnienia i dwukrotnego malowania tynków zewnętrznych;
- e) wykonanie czyszczenia, szlifowania oraz dwukrotnego malowania stolarki drewnianej i metalowej;
- f) wykonanie czyszczenia, mycia pokrycia dachowego;
- g) wykonanie miejscowych napraw rynien i rur spustowych;

**3. Budynek chłodni – nr inw. 104/795.**

- a) Wykonanie czyszczenia i szlifowania elewacyjnych elementów drewnianych takich jak deska szalówkowa;
- b) wykonanie lakierowania uprzednio wyszlifowanych powierzchni drewnianych;
- c) wykonanie czyszczenia, szlifowania oraz dwukrotnego malowania stolarki drewnianej;
- d) wykonanie czyszczenia, mycia pokrycia dachowego;
- e) wykonanie miejscowych napraw rynien i rur spustowych;

**IV. Części zamówienia i oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych o ofert częściowych.

**V. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia od daty podpisania do **20.12.2024 r.**

**VI. Warunku udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania prac budowlanych;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Opis Przedmiotu Zamówienia oraz wszystkie niezbędne informacje można uzyskać w siedzibie Zamawiającego - Nadleśnictwo Borcki, ul. Dworska 8A, 11-612 Krukłanki, Starszy specjalista ds. inwestycji i remontów: Bogusław Romejko, tel.: +48 87 421 70 45 wew. 39, e-mail: boguslaw.romejko@bialystok.lasy.gov.pl

Specjalista ds. administracyjno-gospodarczych: Monika Borek, tel.: +48 87 421 70 45 wew. 37, e-mail: monika.borek@bialystok.lasy.gov.pl., w godzinach 7:15-15:15 w dni robocze oraz na stronie [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_borki](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_borki).

**Zaleca się wcześniejsze wykonanie wizji lokalnej celem oględzin i omówienia zakresu prac.**

#### VIII. Wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w **wysokości: 2000,00 (słownie: dwa tysiące złotych)**.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Preferowaną formą wadium jest forma pieniężna, którą należy wnieść przelewem na konto w BNP Paribas Bank Polska S.A.,

nr rachunku: 23 1600 1462 1016 7950 7000 0002

z dopiskiem „Wadium – SA.270.87.2024 „Remont budynku mieszkalno-administracyjnego nr inw. 110/676, budynku gospodarczo-magazynowego nr inw. 108/678A oraz wykonanie prac konserwacyjnych w budynku chłodni nr inw. 104/795.”

**Uwaga: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.**

4. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium zostanie odrzucona.

5. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 98 ustawy PZP.

#### IX. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia 31.10.2024 r

#### X. Opis Przygotowania oferty

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

8) **Cena oferty musi wynikać z wykonanego i załączonego kosztorysu ofertowego, sporządzonego przez Wykonawcę metodą uproszczoną lub szczegółową w oparciu o przygotowany przez Zamawiającego przedmiar robót.**

9) Cena ofertowa obejmuje całość robót wynikających z przedmiaru i będzie ustalona jako suma wszystkich wycenionych pozycji przedmiaru robót,

10) Zakazuje się dopisywania pozycji przedmiarowych, zmian ilości jednostek

przedmiarowych i ich opisów,

11) Obliczona cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XI. Miejsce składania ofert**

Oferty można:

- dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego: ul. Dworcowa 8A, 11-612 Kruklanki (sekretariat, I piętro)
- złożyć formularzem elektronicznym na stronie platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_borki](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_borki)
- przesłać pocztą e-mail na adres: [borki@bialystok.lasy.gov.pl](mailto:borki@bialystok.lasy.gov.pl)

Do dnia 17.10.2024 r.

**XII. Kryteria oceny oferty**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie jednego kryterium – ceny – waga 100 %, po spełnieniu wszystkich warunków, zgodnie z rozdziałem VI i VII niniejszej specyfikacji.

Nadleśnictwo Borki zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

**XIII. Załączniki do OPZ:**

Załącznik nr 1 - przedmiar robót,

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – wzór umowy.