

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza SPZOZ w Tarnowie  
przy ul. Lwowskiej 178A

**ZAPRASZA**

**DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ NA ZADANIE PN.:**

**„Wykonanie i dostawa pieczętek” dla Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie.**

**1. Opis sposobu przygotowania oferty:****1) oferta powinna być:**

- sporządzona na podstawie załączników Zaproszenia ofertowego w języku polskim;
- złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl);
- podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione;

**2) wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę; sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>;****3) każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę; złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu;****4) cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.****1. Opis przedmiotu zamówienia: -szczegółowy opis załącznik nr 2**

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się następującymi kodami oraz nazwami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
CPV 30192153-8	Pieczętki z napisami

**2. Wykonany termin realizacji umowy : 24 miesiące od daty podpisania umowy.****3. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena – 100****4. Proponowane warunki płatności**

Forma płatności – przelew bankowy

Termin płatności – 30 dni od dostarczenia faktury

**5. Wykonawca składając propozycję cenową składa następujące dokumenty:**

- 1) Wypełniony formularz oferty cenowej, specyfikacja asortymentowo- ilościowo-cenowa
- 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli ofertę podpisuje przedsiębiorca będący osobą fizyczną celem weryfikacji należy dołączyć zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 3) Wypełniony i zaparafowany wzór umowy.
- 4) Oświadczenie RODO – załącznik nr 4

## 6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość dostawy (kosztów transportu) określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,

Cena podana przez Wykonawcy za przedmiot zamówienia jest obowiązującą przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

## 7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Ofertę należy złożyć na stronie internetowej platformazakupowa.pl pod adresem

<https://platformazakupowa.pl> w terminie do dnia **31 maja 2023 r. do godziny 09:00**, otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 maja 2023 r. o godzinie 09:30**.

## 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

- 1) osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: **Karolina Kamykowska**
- 2) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl>;
- 3) korzystanie z platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne;
- 4) zaleca się, aby przed rozpoczęciem składania oferty Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto;
- 5) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej;
- 6) zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy;
- 7) zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2437), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar;
- 8) wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
- 9) zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym Zapytaniu

ofertowym przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/stro-na/45-instrukcje>;

10) wszystkie dokumenty przekazywane za pośrednictwem Platformy Zakupowej składane są w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

11) Informacje i formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia.

Karolina Kamykowska

(przygotował/a)

W załączeniu:

1. Wzór druku dla „propozycji cenowej” (zał. nr 1)
2. Specyfikacja asortymentowo – ilościowo – cenowa ( załącznik nr 1A )
3. Opis przedmiotu zamówienia - ( zał. nr 2)
4. Projekt umowy (zał. nr 3)
5. Oświadczenie RODO (zał. nr 4)

DYREKTOR  
SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO  
im. Św. Łukasza SP ZOZ w Tarnowie  
*Anna Czech*

KIEROWNIK  
DZIAŁU LOGISTYKI  
Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ  
w Tarnowie

*mgr Anna Hajnysz*

REFERENT  
DZIAŁU LOGISTYKI  
Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ  
w Tarnowie

*Karolina Kamykowska*  
**mgr Karolina Kamykowska**

