

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie pn.:

„Bieżące utrzymanie, przeglądy, naprawy i konserwacje wyposażenia placów zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec”

Nr postępowania: WZP.271.1.4.2022

Zgorzelec, dnia 23 marca 2022 r.

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
II. Tryb udzielania zamówienia	4
III. Informacje ogólne oraz wymagania dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy	5
IV. Opis przedmiotu zamówienia	6
V. Wizja lokalna	7
VI. Podwykonawstwo	7
VII. Termin wykonania zamówienia.....	8
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	8
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	10
X. Podmiotowe środki dowodowe - oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą.	13
XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów.....	14
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	15
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów (nie dotyczy składania ofert).....	16
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	20
XV. Sposób obliczania ceny oferty	25
XVI. Wymagania dotyczące wadium	26
XVII. Termin związania ofertą	28
XVIII. Miejsce i termin składania ofert	29
XIX. Otwarcie ofert.....	30
XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	30

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	33
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	33
XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały wprowadzone do treści umowy	36
XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	37
XXV. Ochrona danych osobowych	38
XXVI. Spis załączników do SWZ stanowiących jej integralną część:	41

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Miejska Zgorzelec
ul. Domańskiego 7
59-900 Zgorzelec
NIP 615-17-94-018

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do godz. 17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

NR TELEFONU ORAZ ADRES E-MAIL:

tel. 75 77 59 900 wew. 0168, e-mail: urząd@zgorzelec.eu

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale XIII SWZ.

Strona prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – zwanej dalej „ustawy Pzp” oraz w zakresie określonym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy.

III. Informacje ogólne oraz wymagania dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na dwie części. Każda z tych części realizowana będzie w odrębnych postępowaniach. Tym samym Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności polegających na konserwacji ogrodzeń i furtek ogrodzeniowych, impregnacji wszystkich elementów drewnianych i malowania metalowych urządzeń oraz wyposażenia na placach zabaw, przenoszeniu urządzeń zabytkowych i elementów małej architektury, wymianie lub uzupełnieniu uszkodzonych lub brakujących elementów, oczyszczaniu i uzupełnieniu uszkodzonych lub brakujących elementów, oczyszczaniu i uzupełnianiu piasku płukanego, sprzątaniu terenu placu zabaw, mocowaniu poluzowanych desek, smarowaniu urządzeń, wynikające z zakresu przedmiotu zamówienia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 SWZ.

9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
10. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył przedmiotowe środki dowodowe.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 1) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 3) Treść zapytań bez ujawniania ich źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
12. Zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:
 - 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia zgodnie z przepisami art. 286 ustawy Pzp.
 - 2) Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
 - 3) Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowaniem ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
 - 4) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usług związanych z bieżącym utrzymaniem, przeglądami naprawami i konserwacjami

wyposażenia placów zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec.

2. Zakres przedmiotu obejmuje w szczególności: wykonanie systematycznych kontroli wszystkich elementów wyposażenia placów zabaw, w tym: ogrodzeń, urządzeń zabawowych, elementów małej architektury, nawierzchni sypek i nawierzchni bezpiecznych, prowadzenie „Książki Placu Zabaw” dla każdego placu zabaw oddzielnie i zapisywane w nim wykonanych przeglądów i kontroli oraz wymianę piasku w piaskownicach znajdujących się na placach zabaw.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
4. Wykaz i lokalizacja placów zabaw wraz z ich wyposażeniem został zawarty w Załączniku Nr 3 do projektu umowy.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny kod CPV:
50870000-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw

V. Wizja lokalna

Zamawiający nie uzależnia złożenia oferty od odbycia wizji lokalnej, niemniej jednak ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia Zamawiający **zaleca**, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji w terenie celem sprawdzenia warunków związanych z realizacją usługi będącej przedmiotem zamówienia, czy też uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do prawidłowej wyceny zakresu prac niezbędnych do wykonania zamówienia.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie dopuszcza powierzenia podwykonawcy całości zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4. Zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do projektu umowy.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy, przez okres 12 miesięcy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia:

- 1) **1 osobę odpowiedzialną za prowadzenie regularnych i funkcjonalnych kontroli obiektów oraz uczestniczącą w kontroli podstawowej uprawnioną do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujących sprawowanie kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.**

Wykonawca winien wykazać się osobą posiadającą uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994r.

Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności.

Zgodnie z art. 104 ustawy Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995 r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Powyższe oznacza, że w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osoby posiadającej uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wykonawcy, aby osoba ta posiadała uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w SWZ.

W przypadku osób, posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP, w tym obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz art. 20a ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a, oraz zgodnie z odrębnymi przepisami wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców. Zgodnie z art.117 ust 4 ustawy Pzp Zamawiający wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dołączenia do oferty oświadczenia, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, określonego Załącznikiem Nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że

Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia, zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia został wskazany w Rozdziale X SWZ.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia).

Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) Powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) Przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) Którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu,

który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 109 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 niniejszego Rozdziału SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) Zreorganizował personel,
 - c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału nie są

wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

X. Podmiotowe środki dowodowe - oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ;
- 2) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy PZP. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2A do SWZ.

2. **Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, tj.:

Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 4 do SWZ.

3. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego, składane wraz z ofertą:
Wypełniony Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik Nr 1 do SWZ

4. Zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność – Załącznik Nr 2A do SWZ
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia następuje na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca, zgodnie z zapisami art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący podwykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 2) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1-2 – Załączniki Nr 2 i 2A do SWZ - podpisane przez ten podmiot zgodnie z zapisami Rozdziału XIV SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z zapisami Rozdziału XIV SWZ.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, stanowiące Załącznik Nr 3 SWZ
3. Oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Załącznik Nr 2 i 2A do SWZ.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa taka nie zostanie załączona do oferty.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów (nie dotyczy składania ofert)

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: pracownik Wydziału Zamówień Publicznych – Kinga Mróz.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art.

125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający i Wykonawcy mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, przy czym preferuje się tylko jedną drogę komunikacji, tj. o której mowa w ust. 3 lub 4 niniejszego Rozdziału, jak niżej:
 - 1) Wykonawca na adres e-mail Zamawiającego:
k.mroz@zgorzelec.eu
 - 2) Zamawiający za pośrednictwem służbowej poczty e-mail osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcą:
k.mroz@zgorzelec.eu – na adres e-mail wskazany do korespondencji w ofercie Wykonawcy.
5. Prawo przesyłania i udostępniania poczty e-mail dotyczy:
 - 1) Pism i informacji tworzonych przez Zamawiającego:
 - a) Wezwań do wyjaśnienia treści oferty,
 - b) Wezwań do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny,
 - c) Wezwań do złożenia wyjaśnień i uzupełnień dokumentów,
 - d) Wezwań do złożenia dokumentów,
 - e) Informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 233 ust. 2 ustawy Pzp,
 - f) Informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty/ unieważnieniu postępowania,
 - g) Wezwań do przystąpienia do postępowania odwoławczego i kopii odwołania,
 - h) Zawiadomienia o wszczęciu kolejnego postępowania dotyczącego takiego samego przedmiotu zamówienia lub obejmującego ten sam przedmiot zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania – zgodnie z art. 262 ustawy Pzp,
 - i) Wezwania do przedłużenia TZO.

- 2) Pism i informacji tworzonych przez Wykonawcę:
 - a) Wniosków do wyjaśnienia treści SWZ,
 - b) Wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - c) Wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny (wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny),
 - d) Wyjaśnień do złożonych dokumentów i oświadczeń,
 - e) Przekazywania odwołania wniesionego w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopii tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej.
 - f) Przekazywania kopii przystąpienia do postępowania odwoławczego,
 - g) Wniosków o udostępnienie protokołu postępowania,
 - h) Wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp lub zakwestionowania ich poprawienia.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) Włączona obsługa JavaScript,
 - 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) Akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) Zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku.
2. Wykonawca (Wykonawcy występujący wspólnie) ubiegający się o udzielenie zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do niniejszej SWZ, udostępnionych Wykonawcy w wersji edytowalnej, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumny i wierszy.
4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwa, sporządza się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
8. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, **do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.**
9. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami, itp.) powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej:
 - 1) W formie elektronicznego poświadczenia (sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie) o zgodności kopii z okazanym dokumentem, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, bądź
 - 2) W formie elektronicznego poświadczenia zgodności kopii z oryginałem opatrzonego kwalifikowanym podpisem przez mocodawcę. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
11. W przypadku spółki cywilnej ustanowienie pełnomocnika nie jest wymagane, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe

odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą lub notariusz zgodnie z zapisem ust.10 pkt 1 niniejszego Rozdziału.
14. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust.4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, niewystawione przez upoważnione podmioty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Zapis ust. 13 niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z zastrzeżeniem zapisu ust. 24-25 niniejszego Rozdziału SWZ.
16. Oferta powinna być:
 - 1) Złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 2) Podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
17. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie

Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

18. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
19. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio zaznaczonym pliku na platformie w formularzu składanej oferty (w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa). Wraz z przekazaniem powyższych informacji Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa powyżej. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty.
20. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
21. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
22. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
24. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów (rozszerzeń):
 - 1) .zip

2).7Z

25. Wśród formatów (rozszerzeń) powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
26. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
27. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
28. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
29. Zamawiający zaleca aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
30. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
31. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

32. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
33. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ.
W cenie ofertowej brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług naliczony wg obowiązujących przepisów prawa podatkowego na dzień składania ofert.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ. Podana przez Wykonawcę cena oferty musi uwzględniać wymagania w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokości minimalnej stawki godzinowej.
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SWZ, a także koszty związane z zakupem materiałów, narzędzi i urządzeń wraz z ich eksploatacją, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, koszty zakupu i wymiany piasku w piaskownicach, zagospodarowania odpadów (wywóz, utylizacja) oraz inne wszelkie możliwe koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.
4. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową i ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu przedmiotowego

zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany zaoferowanej przez Wykonawcę ceny.

5. Cena oferty musi być podana i wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady zaokrąglania, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W Formularzu Ofertowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału SWZ, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) Poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim, oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 1.127,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto dwadzieścia siedem złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) Pieniądzu;
 - 2) Gwarancjach bankowych;
 - 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer: **75 1240 3464 1111 0010 6448 8461**, z dopiskiem: „Wadium do postępowania nr WZP.271.1.4.2022”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin (data oraz godzina) uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. W związku z powyższym wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej, zgodnie z zapisami ust. 10 niniejszego Rozdziału** i zawierać w swej treści co najmniej poniżej wskazane wymagania:
- 1) Musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - 2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków,
 - 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
 - 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Gmina Miejska Zgorzelec**

- 7) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).**
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp **zostanie odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na podstawie art. 98 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.
9. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Wadium w formie gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej) lub poręczeń nie musi zostać opatrzone podpisem gwaranta o ile jest sporządzone w oryginale (nie skan!) w postaci elektronicznej (jako plik, najczęściej format .pdf).
Zamawiający dopuści dokument gwarancji przygotowany w formie skanu tylko, jeżeli zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca, zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy Pzp, będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 29.04.2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1 niniejszego

Rozdziału SWZ, Zamawiający, zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie tj. **do dnia 31.03.2022 r. do godziny 10:00**, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, o których mowa w Rozdziale X SWZ, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału XIV SWZ.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów art. 63 ust. 2 ustawy Pzp oraz Rozdziału XIV niniejszej SWZ.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 31.03.2022 r. o godz. 10:05**, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 niniejszego Rozdziału.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania publicznej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 %;
- 2) **Liczba przeprowadzonych kontroli podstawowych (L)** – waga kryterium 40 %.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C):**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oceni oferty według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 60$$

C – liczba punktów za kryterium „cena”,

C_n – cena najniższa z badanych ofert, spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty

60 – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium

2) **Liczba przeprowadzonych kontroli podstawowych (L):**

Liczba przeprowadzonych kontroli podstawowych w okresie realizacji zamówienia tj. 12 m-cy, będzie rozpatrywana na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SWZ) liczby przeprowadzonych kontroli podstawowych, zgodnie z poniższym opisem przyznawania punktów:

- Najmniejsza możliwa do zadeklarowania liczba przeprowadzonych kontroli podstawowych wynosi 1;
- Największa możliwa do zadeklarowania liczba przeprowadzonych kontroli podstawowych wynosi 3.

Punktacja zostanie przyznana jak niżej:

A. Za wskazanie 1 kontroli podstawowej **0 punktów**,

B. Za wskazanie 2 kontroli podstawowych **20 punktów**,

C. Za wskazanie 3 kontroli podstawowych **40 punktów**.

Zamawiający do oceny ofert w ramach tego kryterium przyjmie maksymalną liczbę przeprowadzonych kontroli podstawowych, tj. 3. Jeżeli Wykonawca zaoferuje liczbę przeprowadzonych kontroli podstawowych większą niż 3, Zamawiający podaną

wartość wpisze do postanowień umowy, natomiast do obliczeń przyjęta zostanie maksymalna liczba punktów, tj. 40.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie zadeklaruje żadnej kontroli podstawowej - jako niezgodną z warunkami zamówienia.

- 3) Ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę ww. kryteriach. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C+L$$

P – całkowita liczba punktów

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

L – liczba punktów uzyskanych w kryterium „liczba przeprowadzonych kontroli podstawowych”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach wynosi 100.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający, zgodnie z art. 248 ust. 1 ustawy Pzp, wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7 niniejszego Rozdziału SWZ, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację w zakresie wynikającym z przepisów art. 253 ust.2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego poprzez platformę zakupową bądź pocztą elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy wynikającym z art. 308 ust.2 lub ust.3 ustawy Pzp.
3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy (tj. bez uzasadnionej przyczyny nie stawi, czy nie podpisze umowy w ustalonym terminie lub stawi się lecz odmówi jej podpisania) lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 1% ceny całkowitej podanej w ofercie (z VAT). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu

niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wnosi się przed terminem zawarcia umowy.

2. Zgodnie z art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach innych, niż określone w ust. 2 niniejszego Rozdziału SWZ.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr: **75 1240 3464 1111 0010 6448 8461** z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr WZP.271.1.4.2022”. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
5. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:
 - 1) Dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie, stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy, bez potwierdzania tych okoliczności. Gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego (beneficjenta) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za

- pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na wezwaniu do zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego albo żądanie złożenia wezwania wyłącznie w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
- 2) Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego.
 - 3) Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu draft gwarancji lub poręczenia zgodnie z dopuszczoną formą komunikacji określonej w Rozdziale XIII niniejszej SWZ.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt od 2 do 5 niniejszego Rozdziału, wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia, plus 30 dni, z uwzględnieniem zapisów ust. 12-13 niniejszego Rozdziału. Zabezpieczenie wniesione w ww. formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji polegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencjom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Wypłata, o której mowa w ust. 9 niniejszego Rozdziału SWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału SWZ, zgodnie z art. 451 ust.1 ustawy Pzp.
14. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały wprowadzone do treści umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty zgodnie z zapisami ujętymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

5. Umowa w sprawie zamówień publicznych zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
6. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 5 niniejszego Rozdziału, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w dziele IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

XXV. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miasta Zgorzelec, reprezentowany przez Burmistrza Miasta.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@zgorzelec.eu
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Urząd Miasta Zgorzelec na podstawie przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych wyżej, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. 5 lat dokumentacja zamówień publicznych oraz 10 lat umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy*)

w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 11) Jednocześnie Miasto Zgorzelec przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXVI. Spis załączników do SWZ stanowiących jej integralną część:

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1
2. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik Nr 2
3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2A
4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – Załącznik Nr 3
5. Wykaz osób – Załącznik Nr 4
6. Projekt umowy – Załącznik nr 5 wraz z Załącznikami od Nr 2 do 8 do projektu umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Bieżące utrzymanie, przeglądy, naprawy i konserwacje wyposażenia placów zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec”

I. DANE WYKONAWCY*:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres (ulica i nr, miejscowość, kod pocztowy, województwo)

Wpisany do rejestru przez/na podstawie/pod numerem (jeżeli dotyczy)

Telefon, adres e-mail

NIP lub REGON

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym (jeśli dotyczy)

Wykonawca oświadcza, iż jest:

Mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem/jednoosobowa działalność gospodarcza/osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/inny rodzaj
- na potrzeby informacji o złożonych ofertach
(niewłaściwe usunąć)

* w przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższą tabelę należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (kopiowanie tabeli). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika:

(wypełniają Wykonawcy składający wspólną ofertę)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Imię i Nazwisko

Numer telefonu

Adres e-mail

Oświadczam/y, że oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z jej zapisami jak i projektowanymi postanowienia umowy, jak niżej:

1. Wykonam/y przedmiot zamówienia za wynagrodzeniem brutto w kwocie:

z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

2. Oświadczam/y, że liczba przeprowadzonych kontroli podstawowych w trakcie realizacji zamówienia wynosi:

3. Przedmiot zamówienia zrealizuję/my **w terminie od dnia podpisania umowy, przez okres 12 miesięcy**, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

4. Akceptuję/my warunki płatności określone w projekcie umowy będącym załącznikiem do SWZ.

5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami do niej i uzyskałem/liśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Akceptuję/my przedstawione w SWZ warunki zawarcia umowy oraz projekt umowy.

6. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
7. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y **samodzielnie / przy pomocy podwykonawców.**

(niewłaściwe usunąć)

W przypadku wyboru wykonania zamówienia **przy pomocy podwykonawców** należy wskazać części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani:

Firma Podwykonawcy:

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę:

Firma Podwykonawcy 2:

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę 2:

9. Wadium w kwocie: **1.127,00 zł** zostało wniesione w **dniu** **w formie**.....
Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na rachunek bankowy **numer:** (podać numer rachunku bankowego jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu)
W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, oświadczenie o zwolnieniu wadium należy przesłać **na adres:** (podać adres poczty elektronicznej odpowiednio gwaranta lub poręczyciela)
Jednocześnie oświadczam/y, iż jestem/śmy świadomy/i, że w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, wniesione przeze mnie/nas wadium zostanie zatrzymane.
10. Nazwa banku i numer rachunku bankowego do rozliczeń z Zamawiającym:
11. Oświadczam/y, że nie wykonywałem/liśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, a w celu

sporządzenia oferty nie posługiwałem/liśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

12. Oświadczam/y, że wypełniam/y obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
13. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert (art. 297 Kodeksu Karnego).
14. Oświadczam/y, iż stosownie do art. 225 ustawy Pzp, wybór oferty **nie prowadzi / prowadzi (niewłaściwe usunąć) do powstania** u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, należy wskazać:
nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania:

wartość bez kwoty podatku (zł)

stawkę podatku od towarów i usług, zgodnie z wiedzą wykonawcy (%)

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Pouczenie: Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania pn.: „Bieżące
utrzymanie, przeglądy, naprawy i konserwacje wyposażenia placów
zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec”**

1. Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam/my, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).
Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze*:

.....
.....
.....

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

3. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotowe oświadczenia składa każdy z nich.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

--

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu pn.: „Bieżące utrzymanie, przeglądy, naprawy i
konserwacje wyposażenia placów zabaw zlokalizowanych na terenie
Gminy Miejskiej Zgorzelec”

1. OŚWIADCZENIE DOT. WYKONAWCY:¹

Oświadczam, że*:

samodzielnie spełniam warunki udziału w postępowaniu określone
przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, dotyczące
zdolności technicznej lub zawodowej

lub

w zakresie wskazanym w punkcie 3 niniejszego oświadczenia
polegam na zasobach innego podmiotu.

(***wykreślić lub usunąć jeśli nie dotyczy**)

**2. OŚWIADCZENIE DOT. JEDNEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE:^{2,3,4}**

Oświadczam, że jako jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone
przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, dotyczące:
zdolności technicznej lub zawodowej w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wykreślić lub usunąć jeśli nie dotyczy)

**3. OŚWIADCZENIE DOT. PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP:^{5,6}**

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby wykonawcy
ubiegającemu się o zamówienie, spełniam warunki udziału
w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII

ust. 2 SWZ, dotyczące: **zdolności technicznej lub zawodowej**
w następującym zakresie:

.....
.....
(wykreślić lub usunąć jeśli nie dotyczy)

4. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH POSIADANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Poniżej wskazuję prawidłowe i aktualne podmiotowe środki dowodowe będące w dyspozycji Zamawiającego:

LP.	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Dane umożliwiające dostęp do tych środków [postępowanie, do którego został złożony podmiotowy środek dowodowy – nazwa, nr sprawy, nr ogłoszenia itp.]
1.		
2.		

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

UWAGA

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie, w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca przedstawia także oświadczenie podmiotu/ów, udostępniającego/yh zasoby.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

- 1 Oświadczenie dotyczy Wykonawcy, który nie ubiega się o zamówienie wspólnie z innym Wykonawcą (konsorcja, spółki cywilne, itp.) i nie polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, ani nie zachodzi sytuacja, o której mowa w art. 117 ust. 2 ustawy Pzp.
- 2 Wypełnić jeśli dotyczy – tzn. jeśli oświadczenie składa jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcja, spółki cywilne itp.) i nie polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 3 Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4 Należy wskazać zakres, w jakim dany Wykonawca, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcja, spółki cywilne itp.), wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zakres, który jego dotyczy).
- 5 Wypełnić, jeśli dotyczy – tzn. jeśli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6 Należy wskazać zakres, w jakim podmiot udostępniający zasoby wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

Oświadczenie

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Bieżące utrzymanie, przeglądy, naprawy i konserwacje wyposażenia placów zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec”

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

	Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP/PESEL	Osoby uprawnione do reprezentacji
Wykonawca1 - Lider:				
Wykonawca2:				
Wykonawca3:				

Niniejszym oświadczamy, że:

1) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....

2) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....

3) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

--

**WYKAZ OSÓB skierowanych do realizacji zamówienia
składany w postępowaniu pn.: „Bieżące utrzymanie, przeglądy,
naprawy i konserwacje wyposażenia placów zabaw zlokalizowanych
na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec”**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie (*) – niepotrzebne skreślić	Wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania
1	2	3	4	5
1	Osoba odpowiedzialna za prowadzenie regularnych i funkcjonalnych kontroli obiektów oraz uczestnicząca w kontroli podstawowej:	<p>1. Osoba posiada ważne:</p> <p>1) Uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujących sprawowanie kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (*);</p> <p>2) Uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujących sprawowanie kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (*)</p> <p>(wskazać numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień):</p> <p>-----</p>	<p>Poziom wykształcenia (tytuł zawodowy/kierunek studiów):</p> <p>-----</p>	

- 3) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia innych podmiotów (np. spółki cywilnej, spółki prawa handlowego, np. na zasadzie oddelegowania pracownika podmiotu trzeciego do realizacji zamówienia), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował w trakcie realizacji zamówienia, tj. musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia. W powyższej sytuacji, zasób oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, stanowi o **dysponowaniu osobą w sposób pośredni.**
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia na podstawie, np. umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia, itp., tzn. iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni.**
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia, tj. osobach fizycznych oraz osobach fizycznych prowadzących działalność gospodarczą we własnym imieniu, oznaczać będzie, iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni.** Dysponowanie bezpośrednio będzie miało miejsce także w sytuacji, gdy osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą udostępni Wykonawcy swoich pracowników.
- 6) Wypełniając wykaz osób, w kolumnie 5 Wykonawca wpisuje odpowiednio: dysponowanie bezpośrednio lub dysponowanie pośrednie. W sytuacji dysponowania pośredniego Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia dokumentu bądź dokumentów, o których mowa w ust. 3 Rozdziału XI SWZ.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Zgorzelcu pomiędzy:

Gminą Miejską Zgorzelec NIP 615-17-94-018

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Pana Rafała Gronicza – Burmistrza Miasta Zgorzelec, z upoważnienia
którego działa

Pan – Zastępca Burmistrza,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Zgorzelec Pana Mieczysława
Garbicza,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisanym do KRS pod nr, o kapitale zakładowym
w wysokości zł, posiadającym NIP,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym
przez:

- 1) - prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;
- 2) ¹

Panem/Panią prowadzącym/-ą działalność gospodarczą
pod nazwą:, z siedzibą w, przy ul.,
zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP,
zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą” ²

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września
2019 roku – Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”), została
zawarta umowa o następującej treści:

¹ Wersja dla spółki handlowej.

² Wersja dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą; przy spółce cywilnej
wpisuje się w analogiczny sposób wszystkich przedsiębiorców; reprezentację podaje się
tylko wtedy, gdy dana osoba działa przez pełnomocnika.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje bieżące utrzymanie, przeglądy, naprawy i konserwację wyposażenia placów zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec.
2. Wykaz i lokalizacja placów zabaw wraz z wyposażeniem stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
3. Zakres przedmiotu niniejszej umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) Wykonanie systematycznych kontroli wszystkich elementów wyposażenia placów zabaw, w tym: ogrodzeń, urządzeń zabawowych, elementów małej architektury, nawierzchni sypek i nawierzchni bezpiecznych tj:
 - a) Kontroli regularnych – poprzez oględziny odbywające się nie rzadziej niż raz w tygodniu, polegającej na sprawdzeniu ogólnego stanu urządzeń mającej na celu ujawnienie oczywistych zagrożeń będących następstwem zużycia lub warunków pogodowych oraz aktów wandalizmu.
W ramach kontroli należy sprawdzić:
 - kompletność wyposażenia placów zabaw,
 - zużycie urządzeń (np. stan połączeń spawanych i skręcanych, stan łańcuchów i przymocowanych do nich siedzisk, stan wykończeń wygładzonych elementów oraz sklejki wodoodpornej pod kątem pęknięć i ubytków),
 - przykrycie fundamentów,
 - ogólny stan bezpieczeństwa placu zabaw.Powyższa kontrola udokumentowana zostanie za pomocą „Protokołu regularnej kontroli przez oględziny”, stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszej umowy.
 - b) Kontroli bieżącej oraz na każde wezwanie Zamawiającego, pod kątem poziomu czystości na terenie placów zabaw objętych umową (rozbite butelki, niedopałki papierosów, odchody zwierząt, liście i inne odpady) minimum 3 razy w tygodniu (w piątki, poniedziałki i środy) oraz na każde wezwanie Zamawiającego.
 - c) Kontroli funkcjonalnej odbywającej się nie rzadziej niż raz w miesiącu, która polegać będzie na sprawdzeniu funkcjonalności i stabilności sprzętu, w szczególności stopnia jego zużycia. W ramach kontroli funkcjonalnej należy wykonać wszystkie czynności przewidziane dla kontroli regularnej i ponadto sprawdzić:
 - stan elementów drewnianych i metalowych pod kątem pęknięć i ubytków, śladów rozkładu i korozji,
 - stanu połączeń spawanych oraz połączeń skręcanych,

- zużycie części ruchomych (odgłosy tarcia i skrzypienia),
- występowanie ostrych krawędzi,
- poziom zużycia,
- stan lin,
- stabilność urządzeń,
- kompletność i bezpieczeństwo ogrodzeń,
- kompletność koszy na śmieci,
- kompletność ławek,
- czytelność regulaminów.

Powyższa kontrola udokumentowana zostanie za pomocą „Protokołu kontroli funkcjonalnej”, stanowiącego Załącznik Nr 6 do niniejszej umowy.

d) Kontroli podstawowej przeprowadzonej nie później niż do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. Kontrola ma na celu ocenę ogólnego poziomu bezpieczeństwa, wyposażenia, stanu fundamentu i nawierzchni (może wymagać odkopywania lub wymontowania różnych części), śladów rozkładu i korozji oraz możliwych zmian w poziomie bezpieczeństwa na skutek wykonywanych napraw lub wymiany części składowych.

Powyższa kontrola udokumentowana zostanie za pomocą „Protokołu z kontroli podstawowej”, stanowiącego Załącznik Nr 7 do niniejszej umowy.

2) Bieżące prowadzenie „Książki Placu Zabaw” dla każdego placu zabaw oddzielnie i zapisywanie w nim wykonanych przeglądów i kontroli. Będą one przechowywane u Wykonawcy. Książki placów zabaw przekazywane będą Zamawiającemu w formie kserokopii w terminie do 3 dni od dnia zakończenia danego miesiąca. Po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej umowy oryginały wszystkich książek placów zabaw zostaną przekazane Zamawiającemu.

3) Bieżące utrzymanie placów zabaw z uwzględnieniem poniższych zapisów:

a) Wykonanie drobnych czynności i napraw tj.:

- mocowanie poluzowanych desek,
- wymiana lub uzupełnienie uszkodzonych lub brakujących elementów placów zabaw – dotyczy pojedynczych części, których wartość nie przekracza 50% wartości nowego urządzenia tego samego typu lub równoważnego, którego elementem składowym jest uszkodzona część,
- smarowanie urządzeń,
- dokręcanie obluźwionych i uzupełnienie brakujących wkrętów, śrub, nakrętek,

- regulowanie naciągu lin,
 - naprawa zamków w furtkach ogrodzeń,
 - demontaż zniszczonych elementów,
 - mocowanie łańcuchów,
 - usuwanie drzazg i zadziórów z elementów drewnianych,
 - konserwacja ogrodzeń i furtek ogrodzeniowych (mocowanie przęseł smarowanie),
 - inne naprawy niewymagające zakupu części zamiennych.
- b) Dokonywanie wymiany zużytych części i bieżących napraw zniszczonych elementów ogrodzeń,
- c) Wykonywanie napraw wymagających zakupu nowych części tj.:
- łożyska,
 - śruby,
 - wkręty,
 - nakrętki,
 - deski ogrodzenia,
 - łańcuchy,
 - liny,
 - belki,
 - siedziska do huśtawek,
 - siedziska do huśtawki równoważni,
 - uchwyty do huśtawki równoważni,
 - siedziska do zjazdu linowego,
 - inne drobne elementy,
- d) W razie stwierdzenia lub otrzymania od Zamawiającego informacji o niebezpiecznym uszkodzeniu wyposażenia, niezwłoczne tymczasowe zabezpieczenie urządzenia taśmą przed użytkowaniem wraz z zamieszczeniem informacji o jego uszkodzeniu,
- e) Demontaż, przechowywanie i ewentualna utylizacja urządzeń zabawowych, ich elementów i elementów małej architektury (ławki, kosze na śmieci, tablice edukacyjne i informacyjne), których skala zniszczenia uniemożliwia ich dalsze bezpieczne użytkowanie, a koszt naprawy przewyższa ich realną wartość. Decyzje o ww. czynnościach na wniosek Wykonawcy podejmuje każdorazowo Zamawiający,
- f) Przenoszenie urządzeń zabudowanych i elementów małej architektury na wniosek Zamawiającego,
- g) Niwelacja podłoża wokół urządzeń – zasypywanie dołków pod urządzeniami, przegrabienie podłoża z materiałów sypkich i usunięcie zanieczyszczeń (w tym przerastających podłoża chwastów i darni),

- h) Systematyczne, w zależności od potrzeb oczyszczanie i uzupełnianie piasku płukanego w strefach bezpieczeństwa urządzeń zabawowych, w piaskownicach, na nawierzchniach sypkich, bez względu na obowiązki wynikające z pkt 4 niniejszego ustępu,
 - i) Utrzymanie czystości i porządku na terenie placów zabaw oraz terenie przyległym (do 1,5 m) (koszenie, grabienie i wywóz trawy, zbieranie nieczystości, grabienie i wywóz liści, zamiatanie nawierzchni bezpiecznych),
 - j) Wymiana i uzupełnienie brakujących lub nieczytelnych regulaminów korzystania z placów zabaw,
 - k) Impregnacja wszystkich elementów drewnianych i malowanie metalowych urządzeń oraz wyposażenia na placach zabaw (minimum raz w trakcie obowiązywania umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego).
- 4) Wymiana piasku w piaskownicach znajdujących się na placach zabaw (min. raz w trakcie obowiązywania umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego) obejmująca:
- a) Oczyszczenie piaskownic ze starego piasku,
 - b) Wywóz starego piasku wraz z kosztami jego utylizacji,
 - c) Dowóz świeżego piasku płukanego i uzupełnienie piaskownic.
- Powyższy piasek powinien posiadać atest higieniczny PZH. Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu ww. atest w ciągu 7 dni, licząc od dnia rozpoczęcia wymiany piasku. Zakup piasku przeznaczonego do wymiany na placach zabaw Wykonawca zobowiązany jest udokumentować w postaci faktury bądź rachunku w terminie 7 dni od daty zakupu.
4. Czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 3 niniejszego paragrafu ewidencjonowane będą przez Wykonawcę na bieżąco w „Harmonogramie wykonanych prac”, stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy, który przekazywany będzie Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.
5. Zamawiający będzie oceniał i kontrolował usługi będące przedmiotem niniejszej umowy. Wady będą zgłaszane pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na **adres Wykonawcy** Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych przypadków nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku zwłoki w usunięciu wad, a także niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. b) i c) umowy lub z skorzysta z prawa odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 10 umowy.

6. Całkowita odpowiedzialność za stan techniczny urządzeń, a także wynikłe z tego tytułu szkody (również zaistniałe wypadki) na terenie powierzonym w opiekę spoczywa na Wykonawcy.
7. Materiały, narzędzia i urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy dostarcza Wykonawca na własny koszt.
8. Za skutki ewentualnych wypadków, powodowanych zaniedbaniami lub nieprawidłową realizacją przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.
9. Zadanie realizowane będzie zgodnie z przepisami BHP, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez Wykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności polegających na konserwacji ogrodzeń i furtek ogrodzeniowych, impregnacji wszystkich elementów drewnianych i malowaniu metalowych urządzeń oraz wyposażenia na placach zabaw, przenoszeniu urządzeń zabytkowych i elementów małej architektury, wymianie lub uzupełnieniu uszkodzonych lub brakujących elementów, oczyszczaniu i uzupełnieniu uszkodzonych lub brakujących elementów, oczyszczaniu i uzupełnianiu piasku płukanego, sprzątaniu terenu placu zabaw, mocowaniu poluzowanych desek, smarowaniu urządzeń, wynikające z zakresu przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę), a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę) na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
3. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
 - 1) Żądania oświadczeń i dokumentów wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu,

- 2) Żądania wyjaśnień, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca, w terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, nie krótszym niż 3 (trzy) dni robocze, zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
 - 1) Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające co najmniej:
 - a) Imię i nazwisko pracownika,
 - b) Datę zawarcia umowy o pracę,
 - c) Rodzaj umowy o pracę,
 - d) Zakres obowiązków pracownika,
 - e) Potwierdzenie wykonywania czynności przy: „Bieżące utrzymanie, przeglądy, naprawy i konserwacje wyposażenia placów zabaw zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec”,
 - f) Datę i czytelny podpis pracownika
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) Dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) Datę złożenia oświadczenia,
 - c) Wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu
 - d) Czytelny podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy
 - 3) Poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy,
 - 4) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 5) Poświadczoną zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczenia społecznego.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 3-5 niniejszego paragrafu powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i tylko do takiej treści, które

są niezbędne ze względu na cel ich zbierania (zasada minimalizacji danych). W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które w kontekście weryfikacji spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp mają charakter irrelevantny. Powyższe dokumenty powinny zostać w szczególności pozbawione adresów, czy numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

6. Niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności, a także niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu powodować będzie sankcję w postaci kary umownej, o której mowa odpowiednio w § 7 niniejszej umowy, a także możliwości odstąpienia od umowy zgodnie z zapisami § 10 niniejszej umowy.
7. Obowiązki określone w niniejszym paragrafie dotyczą także podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Przedmiot niniejszej umowy realizowany będzie od dnia podpisania niniejszej umowy, przez okres 12 miesięcy, tj. do dnia

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty przetargowej w **wysokości**: zł (słownie złotych:). W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, a więc zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym koszty związane z zakupem materiałów, narzędzi i urządzeń wraz z ich eksploatacją, niezbędnych

do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, koszty zakupu i wymiany piasku w piaskownicach, zagospodarowania odpadów (wywóz, utylizacja) oraz inne wszelkie możliwe koszty niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Strony postanawiają, iż należne wynagrodzenie płatne będzie w równych ratach miesięcznych. Wartość brutto miesięcznego ryczału stanowić będzie iloraz wynikający z kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz liczby miesięcy trwania niniejszej umowy, tj. 12 (m-cy).
4. W przypadku wykonania usługi trwającej niepełny miesiąc, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone w następujący sposób: wartość brutto miesięcznego ryczału, obliczona zgodnie z zapisami ust. 3 niniejszego paragrafu, zostanie podzielona przez liczbę dni danego miesiąca i pomnożona przez liczbę dni, w których usługa była świadczona. Otrzymana wartość będzie stanowiła należne Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur VAT częściowych. Podstawą do wystawienia faktury VAT częściowej będzie podpisany przez Strony niniejszej umowy protokół wykonanych prac w danym miesiącu z klauzulą „odbieram”, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.
6. Strony postanawiają, iż zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, wskazany w fakturach VAT oraz formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury częściowej, z zastrzeżeniem zapisów § 5 niniejszego paragrafu.
7. Cesja wierzytelności należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 5

ZASADY PŁATNOŚCI UMÓW O PODWYKONAWSTWO

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za usługi, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy będzie dokonana, jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wymagalnego wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. W przypadku nieprzekazania dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot

wynikających z nieprzedstawionych dowodów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Zapłata pozostałej części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kompletnych, niebudzących zastrzeżeń dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w § 1 niniejszej umowy, w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) Prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami oraz przepisami.
 - 2) Ponoszenia odpowiedzialności i kosztów za skutki niewłaściwego wykonywania lub niewykonywania czynności lub za szkody powstałe podczas wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy.
 - 3) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za szkody spowodowane przez podwykonawców, w przypadku ich uczestnictwa w wykonywaniu niniejszej umowy.
 - 4) Przekazywania w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia danego miesiąca „Książek Placów Zabaw” wraz z protokołami, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. a i c oraz § 1 ust. 4 niniejszej umowy. Nieprzekazanie Zamawiającemu w określonym terminie przedmiotowej dokumentacji będzie skutkowało odmową przystąpienia do odbiorów wykonanych w danym miesiącu prac oraz naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. d) niniejszej umowy lub odstąpieniem od umowy zgodnie z zapisami § 10 niniejszej umowy.

Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania kompletu ww. dokumentów dokona ich weryfikacji oraz odbioru wykonanych w danym miesiącu prac. Podpisany przez Strony umowy bezusterkowy protokół odbioru wykonanych prac, z klauzulą „odbieram” będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury częściowej. Jeżeli w toku czynności odbioru wykonanych prac zostaną stwierdzone nieprawidłowości w ich wykonaniu, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w protokole odbioru prac. W przypadku przekroczenia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie nieprawidłowości, Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 lit. c)

niniejszej umowy lub odstąpi od umowy, zgodnie z zapisami § 10 niniejszej umowy.

- 5) Dzień podpisania protokołu odbioru prac z klauzulą „odbieram” dotyczącego ostatniego miesiąca trwania niniejszej umowy, będzie dniem jej zakończenia oraz uznania, że usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy zostały wykonane należycie. Protokół ten będzie stanowił podstawę do zwrócenia/zwolnienia Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z uwzględnieniem postanowień § 12 niniejszej umowy.
 - 6) Przestrzegania przepisów bhp i ppoż., oraz zapewnienie urządzeń ochronnych i zabezpieczających w zakresie bhp jak również ochrony mienia i ochrony przeciwpożarowej.
 - 7) Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy.
 - 8) Wywiezienia i unieszkodliwienia we własnym zakresie i na własny koszt wytworzonych podczas prowadzenia prac odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku prac interwencyjnych, koniecznych do wykonania z uwagi na uszkodzenia mogące stanowić zagrożenie bezpieczeństwa zdrowia i życia użytkowników obiektów wskazanych w Załączniku Nr 3 do niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca ma obowiązek usunąć lub zabezpieczyć uszkodzenia w czasie nie dłuższym niż wynikający z pisemnego, przesłanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną zgłoszenia na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail, o którym mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy. W przypadku zwłoki lub niewykonania prac, o których mowa w niniejszym ustępie Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. e) lub może odstąpić od umowy zgodnie z postanowieniami § 10 niniejszej umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia lub skutecznego zabezpieczenia przed dalszym użytkowaniem urządzeń uszkodzonych, stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa życia i zdrowia użytkowników (łącznie z ich ewentualnym rozebraniem) lub zabezpieczenie urządzeń do czasu dokonania naprawy (oznaczenie w sposób wyraźny i czytelny uszkodzonych elementów zabawowych lub sportowych). W przypadku czasowego usunięcia urządzenia (w celu naprawy) należy również usunąć lub zabezpieczyć jego fundamenty tak, aby nie stanowiły zagrożenia.
- O dokonaniu powyższych czynności Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres

3. Wykonawca oświadcza, że w powierzonym mieniu nie będzie dokonywał zmian oraz przeróbek bez zgody Zamawiającego, ani nie odda powierzonych mienia osobom trzecim.
4. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć Zamawiającego przeciw wszelkim roszczeniom, postępowaniom odszkodowawczym i kosztom, jakie mogą powstać wskutek realizacji przedmiotu niniejszej umowy w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania – zrekompensować Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty lub straty.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą stosowane następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek Stron na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy - w wysokości 500,00 zł brutto, za każde stwierdzone przez Zamawiającego niewywiązanie się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, o których mowa w § 1 ust. 5 umowy – w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - d) za zwłokę w dostarczeniu wymaganych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy – w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 4 umowy lub terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dostarczenie wymaganych dokumentów;
 - e) za zwłokę w przystąpieniu do prac interwencyjnych, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy – w wysokości 50,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, zgodnie z zapisami z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy - każdorazowo w wysokości 1.000,00 zł brutto;
 - g) każdorazowo, za nieprzedłożenie poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od

- dnia następnego po upływie terminu określonego odpowiednio w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy;
- h) każdorazowo za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 50,00 zł brutto, za każdy dzień, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego w wezwaniu do zmiany umowy w tym zakresie;
 - i) za dopuszczenie do realizacji niniejszej umowy podwykonawcą, który nie został zgłoszony Zamawiającemu, każdorazowo w wysokości 1.000,00 zł brutto;
 - j) za dopuszczenie do realizacji przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcą przed zawarciem z nim umowy o podwykonawstwo, której projekt został zaakceptowany przez Zamawiającego lub dopuszczenie do realizacji przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcą, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo mimo sprzeciwu Zamawiającego - każdorazowo w wysokości 800,00 zł brutto;
 - k) z tytułu braku zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy - w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w umowie o podwykonawstwo;
 - l) w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie informację o niespełnieniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 300,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
 - m) za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu - w wysokości 50,00 zł brutto;
 - n) jeżeli czynności dotyczące realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie wykonywała inna osoba niż wskazana przez Wykonawcę w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy lub bez akceptacji Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w § 11 niniejszej umowy - każdorazowo w wysokości 600,00 zł brutto;
 - o) jeżeli w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Wykonawca nie udostępni do wglądu dokumentów potwierdzających uprawnienia oraz prawa wykonywania zawodu osób wskazanych w § 11 ust. 5 niniejszej umowy - w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu, określonego odpowiednio w § 11 ust. 5 niniejszej umowy;

- p) w przypadku niewywiązywania się z obowiązku wynikającego z § 13 niniejszej umowy - w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 13 niniejszej umowy.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadku, gdy następuje ono w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający uprawniony jest do kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów, z zastrzeżeniem iż kary nie mogą być naliczane po dniu skutecznego odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający wynosi 40% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszała postanowienia niniejszej umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary przez Wykonawcę może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający poniesie szkodę nieobjętą karą umowną może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 8

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy niewymagających przeprowadzenia nowego postępowania.
2. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy, o których mowa w art. 454 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, podwykonawcy na którego zasoby powoływał się Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że podwykonawca wykaże spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielnie zamówienia dotychczasowy podwykonawca.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób zgodnie z zapisami § 11 niniejszej umowy.

5. Wszystkie postanowienia dotyczące zmiany umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
7. Wszelkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności oraz najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może realizować przedmiot niniejszej umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy, z uwzględnieniem zobowiązań zawartych w ofercie Wykonawcy.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca za pomocą podwykonawców:
 - 1) (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)
 - 2)na zasobach których opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wykona odpowiednio następujący zakres:
 - 1)
 - 2)
3. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca za pomocą podwykonawców, innych niż wskazani w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj.:
 - 1) (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)
 - 2)wykona następujący zakres:
 - 1)
 - 2)
4. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca podaje:
 - 1) nazwy lub imiona i nazwiska podwykonawców,
 - 2) dane kontaktowe podwykonawców,
 - 3) dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców- którym powierzono do wykonania część niniejszej umowy, jeżeli są już znani.
5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji niniejszej umowy, a także przekazywać wymagane informacje, o których mowa w ust. 4, na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części niniejszej umowy.

6. Zamawiający będzie żądać informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, dotyczących dalszych podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, tj. wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 122 ustawy PZP w przypadku niewykazania przez proponowanego innego podwykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w sytuacji, w której zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił tego podwykonawcę innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zgodnie z zapisami § 10 niniejszej umowy.
8. Zmiana podwykonawcy, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, wymaga zmiany umowy, zgodnie z zapisami § 8 niniejszej umowy.
9. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy wraz z wymaganymi dokumentami, przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu jego zbadanie i ocenę, zgodnie z zapisami Załącznika nr 2 do niniejszej umowy.
10. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonywania części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom.
11. Szczegółowe uregulowania dot. Podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności, w przypadku:

- 1) zakończenia działalności Wykonawcy,
- 2) zajęcia istotnych składników majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekwującego lub innego organu władzy publicznej,
- 3) w przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji przedmiotu niniejszej umowy w terminie do 3 dni roboczych, od dnia przekazania placów zabaw, Zamawiający wezwie Wykonawcę, aby w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania wypełnił nałożone na niego obowiązki. Po bezskutecznym upływie 3-dniowego terminu Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy;
- 4) w przypadku nienależytego realizowania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w szczególności poprzez naruszanie obowiązków określonych w niniejszej umowie, Zamawiający wezwie Wykonawcę, aby w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania wypełnił nałożone na niego obowiązki. Po bezskutecznym upływie 3-dniowego terminu Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy;
- 5) w przypadku skierowania do kontroli placów zabaw inną osobą niż wskazana w Wykazie osób lub bez akceptacji Zamawiającego, zgodnie z procedurą, o której mowa w § 11 niniejszej umowy;
- 6) gdy Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie udostępni do wglądu dokumentów potwierdzających uprawnienia oraz prawa wykonywania zawodu osób wskazanych w § 11 niniejszej umowy,
- 7) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej,
- 8) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów określonych w § 2 niniejszej umowy,
- 9) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
- 10) w przypadku, gdy Wykonawca skieruje do realizacji umowy

podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo lub niezgłoszone Zamawiającemu. Odstąpienie od umowy w następstwie uchylania się od powyższego obowiązku nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia kar umownych, o których mowa w § 7 niniejszej umowy,

- 11) w przypadku niewykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez inny podmiot lub przez Wykonawcę, a także w przypadku podlegania wykluczeniu przez inny podmiot.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy Pzp w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
4. W przypadku opisanym w ust. 1 pkt. 7 lit. a Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę do przeprowadzania kontroli, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, posiadającą stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa, zgodnie z Wykazem osób, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyznacza do prowadzenia regularnych i funkcjonalnych kontroli obiektów oraz uczestnictwa w kontroli podstawowej, przy realizacji niniejszej umowy Panią/Pana posiadającą/ego uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie obejmujących sprawowanie kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
3. Zamawiający dopuszcza zastąpienie (zmianę) osoby wskazanej w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, inną osobą, o co najmniej takich samych kwalifikacjach, jak określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w przypadku wystąpienia

okoliczności trwale uniemożliwiającej wykonywanie umowy przez Wykonawcę za pomocą osoby wskazanej w Wykazie osób, w tym długotrwałej choroby lub śmierci i jedynie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na tę zmianę.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmianę osoby, o której mowa w jeżeli ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, iż nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z odpowiednich przepisów, na inną osobę, o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jak określone w SWZ.
5. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest w terminie przez niego określonym do udostępnienia do wglądu dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby, o których mowa w ust. 2, 3 oraz ust. 4 niniejszego paragrafu wymaganych uprawnień oraz prawa wykonywania zawodu, pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 niniejszej umowy i/lub odstąpienia od umowy.
6. Zmiana, o której mowa w niniejszym paragrafie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, tj.zł brutto, zostało wniesione przed zawarciem niniejszej umowy w formie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w celu zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, w tym nieusunięcia stwierdzonych wad oraz roszczeń o zapłatę kar umownych.
3. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby wniesione zabezpieczenie zachowało moc wiążącą przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 pkt 5 niniejszej umowy.
5. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych przez ustawę Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego

wysokości oraz będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

§ 13

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanych usług wynikających z realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku ubezpieczenia nieobejmującego całego okresu realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, że zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia w zakresie jw. na cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Ubezpieczeniem objęci winni być zarówno Wykonawcy jak i jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy.
4. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby ubezpieczenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie zachowało moc wiążącą przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

§ 14

OSOBY DO KONTAKTU

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest Pan/Pani - pracownik Wydziału Infrastruktury.
3. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktowania się z Zamawiającym jest Pan/Pani
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w niniejszym paragrafie na podstawie pisemnego powiadomienia jednej ze stron niniejszej umowy. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

3. Strony dołożą starań, by wszelkie wątpliwości i spory wynikające z niniejszej umowy były rozstrzygane w sposób polubowny w drodze wzajemnych negocjacji.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, które nie zostały rozstrzygnięte w sposób polubowny, rozstrzygane będą przed sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
6. Jeżeli w niniejszej umowie użyty został zwrot „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
7. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy oraz zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 6 niniejszej umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

§

1. Umowę sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, obejmujący następujące dokumenty:
 - Formularz ofertowy,
 - Wykaz osób,
 - 2) Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy – szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa,
 - 3) Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy - Wykaz i lokalizacja placów zabaw wraz z ich wyposażeniem,
 - 4) Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy - Harmonogram wykonanych prac,
 - 5) Załącznik Nr 5 do niniejszej umowy - Protokół regularnej kontroli przez oględziny,
 - 6) Załącznik Nr 6 do niniejszej umowy - Protokół kontroli funkcjonalnej,
 - 7) Załącznik Nr 7 do niniejszej umowy - Protokół z kontroli podstawowej,
 - 8) Załącznik Nr 8 do niniejszej umowy - Protokół odbioru prac.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....