

UMOWA NR

W dniu r. we Wrocławiu pomiędzy **Akademią Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki** z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109, NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną przez:

KANCLERZA - plk dr inż. Grzegorza STANKIEWICZA – na podstawie upoważnienia nr 11/2019 z dnia 11.02.2019 r.

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a:

..... z siedzibą
....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w
Sądzie Rejonowym dla
pod nr **KRS**
posiadającą NIP **REGON**
reprezentowaną przez:

zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**” w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie: zaproszenia do złożenia propozycji cenowej, została zawarta umowa następującej treści:

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. nr 1843) niniejsze zamówienie nie podlega przepisom tejże ustawy – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 EURO.

§1

Przedmiotem umowy są usługi pralnicze świadczone na rzecz Akademii Wojsk Lądowych we Wrocławiu.

§2

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi pralnicze zgodnie z propozycją cenową Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy, jako załącznik nr 1 – zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionej ceny

§3

1. Ustala się cenę za wypranie **1 kg** w wysokości **zł netto** (słownie:), plus podatek VAT w wys. 23 %.
2. Łączna wartość umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć **zł brutto** (słownie: złotych/100).

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) odbioru (wraz z wniesieniem) brudnej bielizny i dostarczania czystej bielizny do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Miejscem odbioru przedmiotów zaopatrzenia mundurowego są n/w obiekty:
 - kuchnia nr 1,2
 - Ośrodek Szkolenia Wysokogórskiego Wysoki Kamień
 - internat
 - Ośrodek Szkoleniowy Raków
 - inne wskazane miejsca na terenie Uczelni

- b) dezynfekowania, prania, prasowania, maglowania - bielizny pościelowej, bielizny stołowej, ubrań ochronnych pracowników (dla danego asortymentu –zgodnie z procesem konserwacji znajdującym się na metce przedmiotu).
 - c) dostarczania po wypraniu przedmiotów posegregowanych według asortymentu, powiązanych w paczki i zabezpieczonych przed zabrudzeniem.
 - d) dokonywania bez dodatkowych kosztów dla zamawiającego segregacji przedmiotów po wypraniu na nadające oraz na nie nadające się do dalszego użytku.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzony przedmiot zamówienia. W przypadku zaginięcia przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania dla zamawiającego według 70% wartości rynkowej przedmiotu nowego z legalnych źródeł pochodzenia. Podstawą do stwierdzenia faktu zaginięcia przedmiotu są różnice w ilościach zdanych do prania i odebranych na podstawie kwitu pralniczego.
 3. Wykonawca będzie dokonywać po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym, emailem lub faksem odbioru bielizny do prania (brudnej) w terminie 2 dni roboczych, dostarczać wypraną bieliznę do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, do 3 dni roboczych od chwili odbioru brudnej bielizny.
 4. Zamawiający może zlecić wykonanie usługi prania wodnego innych niewymienionych przedmiotów. W takim przypadku do celów rozliczeniowych będą stosowane faktyczne wagi przedmiotów.
 5. Przedstawicielem Zamawiającego oraz osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie: - st. chor. sztab. Marek Mauslof, tel.261 658 252.

§5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy cenę określoną w §3 ust. 1 za 1 kg.
2. Wykonawca będzie obciążać Zamawiającego za wykonane usługi fakturą VAT raz na miesiąc na podstawie załączonych do faktury zrealizowanych kwitów pralniczych.
3. Do ustalenia wzajemnych rozliczeń wypranych przedmiotów stosowana będzie waga netto całości dostawy lub na podstawie średnich wag przedmiotów wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Termin płatności do 30 dni po dostarczeniu faktury.
5. Cena jednostkowa jest stała i nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

§6

Wykonawca udziela rękojmi na wykonywanie usług objętych umową w zakresie:

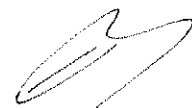
- a) czystości wypranej bielizny od zabrudzeń i plam,
- b) czystości bakteriologicznej,
- c) stanu wysuszenia,
- d) wyglądu estetycznego wypranej bielizny.

§7

Zamawiający zobowiązany jest – w przypadku stwierdzenia nienależytego stanu wypranej bielizny, odzieży – zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach w chwili odbioru poprzez złożenie reklamacji i nie przyjęcie usługi.

§8

1. Reklamacja zgłoszona przez Zamawiającego na kwicie pralniczym w przypadku uznania jej przez Wykonawcę powinna być załatwiona przez Wykonawcę w ciągu 3 dni.



2. Trzykrotne niezalutwienie reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 1 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, kary umowne:
 - a) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 2.
 - b) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 2.
 - c) Za nierzetelną realizację umowy w terminach określonych w § 4 ust. 3 kara umowna w wysokości 0,5 % wartości niezrealizowanej usługi nie mniej niż 50 zł.
2. Kary umowne oblicza się według wartości brutto określonej w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca nie będzie się mógł zwolnić od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów i podwykonawców.
5. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy.

§10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, bez naliczania kar umownych, w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7 – dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę.

§11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązują się wyczerpać drogę postępowania polubownego kierując swoje roszczenie do strony przeciwnej.
3. Strona przeciwna zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
4. Jeżeli strona przeciwna odmówi uznania roszczenia, nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, to spór będzie rozstrzygany przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowa niniejsza została zawarta od dnia r. do dnia 31.12.2020 r.



§13

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy:
 - a) Kodeksu cywilnego,
 - b) Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 684).
2. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 – zestawienie asortymentowo – ilościowe zgodnie z propozycją cenową Wykonawcy.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

GLÓWNY KSIĘGOWY


mgr Grzegorz KOTULLA



Załącznik nr 1 do umowy

Lp.	Wyszczególnienie	JM.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	VAT (%)	Wartość brutto
1	Usługa prania i czyszczenia	kg	6250,00			23	
	RAZEM		6250,00				

.....
WYKONAWCA



WYKAZ ASORTYMENTOWO-WAGOWY WYROBÓW

L.p.	Nazwa przedmiotu	Waga przedmiotu /kg/
Przedmioty przeznaczone do prania wodnego		
1	<i>Bluza dresów</i>	0,50
2	<i>Bluza piżamy</i>	0,33
3	<i>Bluza płócienna biała</i>	0,38
4	<i>Bluza robocza</i>	0,65
5	<i>Czapka robocza zimowa</i>	0,07
6	<i>Czapka z daszkiem</i>	0,05
7	<i>Czapka zimowa ocieplona</i>	0,06
8	<i>Czepek kucharza</i>	0,08
9	<i>Fartuch antyelektrostatyczny</i>	0,96
10	<i>Fartuch frontowy płócienny biały</i>	0,15
11	<i>Furażerka płócienna biała</i>	0,08
12	<i>Garsonka pielęgniarce</i>	0,76
13	<i>Kalesony długie koloru khaki</i>	0,24
14	<i>Kalesony zimowe specjalne</i>	0,20
15	<i>Kamizelka ocieplana</i>	1,03
16	<i>Kamizelka ostrzegawcza</i>	0,11
17	<i>Ubranie olejobenzynoodporne/robocze</i>	1,40
18	<i>Koszula</i>	0,25
19	<i>Koszula robocza flanelowa</i>	0,22
20	<i>Koszulka bawełniana z długim rękawem</i>	0,20
21	<i>Koszulka letnia koloru khaki/ z krótkim rękawem kol. khaki</i>	0,17
22	<i>Koszulka robocza z krótkim rękawem</i>	0,18

23	<i>Koszulka specjalna zimowa</i>	0,20
24	<i>Koszulka z długim rękawem kolor khaki</i>	0,21
25	<i>Koszulo – bluza pracownika ochrony z krótkim rękawem</i>	0,36
26	<i>Koszulo-bluza wz.93</i>	0,28
27	<i>Kurtka do pełnego gryzienia</i>	6,80
28	<i>Kurtka ochronna ostrzegawcza</i>	1,31
29	<i>Kurtka przeciwdeszczowa całoroczna</i>	1,30
30	<i>Kurtka robocza z podpinką</i>	1,26
31	<i>Kurtka ubrania lekkiego pozoranta</i>	1,20
32	<i>Nakładka na rękaw ochr. RINGO</i>	1,00
33	<i>Nakładka z JUTY na rękaw do tresury psów</i>	1,25
34	<i>Obrus</i>	0,49
35	<i>Ochraniacz goleni dla przewodników psów</i>	0,80
36	<i>Ochraniacz przedramion dla przewodników psów</i>	0,60
37	<i>Ocieplacz do kurtki ubrania ochronnego</i>	0,80
38	<i>Plaszcz drelichowy</i>	0,96
39	<i>Plaszcz płócienny biały</i>	0,48
40	<i>Plaszcz płócienny damski</i>	0,45
41	<i>Plaszcz płócienny męski</i>	0,45
42	<i>Podpinka do namiotu N-6</i>	8,40
43	<i>Podpinka do namiotu NS-97</i>	20,00
44	<i>Poszewka na podglówek</i>	0,14
45	<i>Poszewka na poduszkę duża</i>	0,22
46	<i>Poszwa na koc - koldrę</i>	0,98
47	<i>Prześcieradło</i>	0,52
48	<i>Ręcznik frotte</i>	0,20
49	<i>Ręcznik kąpielowy</i>	0,40
50	<i>Ręcznik żołnierski</i>	0,13
51	<i>Rękaw ochronny pozoranta miękki</i>	0,50
52	<i>Serweta</i>	0,30
53	<i>Slipy kolor khaki</i>	0,10

54	<i>Spodenki letnie kol khaki</i>	0,10
55	<i>Spodnie antyelektrostatyczne</i>	0,67
56	<i>Spodnie do pełnego gryzienia</i>	7,20
57	<i>Spodnie dresów</i>	0,58
58	<i>Spodnie pizamy</i>	0,33
59	<i>Spodnie płócienne białe/lekarza</i>	0,47
60	<i>Spodnie robocze</i>	0,67
61	<i>Spodnie robocze z podpinką</i>	0,92
62	<i>Spodnie ubrania lekkiego pozoranta</i>	0,60
63	<i>Śpiwór</i>	3,00
64	<i>Śpiwór dla pododdziałów specjalnych</i>	3,30
65	<i>Ubranie antyelektrostatyczne</i>	1,65
66	<i>Ubranie olejobenzynoodporne</i>	1,90
67	<i>Worek na odzież</i>	0,74
68	<i>Zapaska</i>	0,30



.....
Pieczęć firmowa

Kwit Nr/...../2019

Przyjęcia przedmiotów do prania

L.p	Nazwa przedmiotu	j.m	Waga przedmiotu	Oddano do prania		Zwrócono z prania		Uwagi
				ilość	waga (kg)	ilość	waga (kg)	
Przedmioty przeznaczone do prania wodnego								

Potwierdzenie odbioru przedmiotów po praniu

Niniejszym potwierdzam odbiór przedmiotów wypranych w ilości wymienionej powyżej.

Uwagi o jakości prania i naprawy:

BEZ UWAG * ZGLASZAM UWAGI *
Magazynier

* zakreślić właściwy kwadrat

.....
Podpis

Zdający

Przyjął: Magazynier pralni

(Imię i nazwisko)

.....
Podpis.....
Data przekazania do prania.....
Podpis

Wydal: Magazynier pralni

Przyjmujący:

(Imię i nazwisko)

.....
Podpis.....
Data przyjęcia po praniu.....
Podpis