Załącznik nr 3 do SIWZ

**UMOWA NR** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w Częstochowie pomiędzy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej „Wykonawcą", reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę ochrony osób i mienia wraz z usługą portierską prowadzoną na terenie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego SA w Częstochowie ulica Jaskrowska 14/20, szczegółowo określoną w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany:
3. zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
4. zgodnie z treścią złożonej oferty.
5. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określa załącznik nr 1.
6. Wykaz posterunków służby ochrony, obsadę osobową oraz godziny świadczenia usług określa załącznik nr 2.

§ 2

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustalono w kwocie netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ plus należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu umowy stanowiące 1/25 łącznego wynagrodzenia ustalono w kwocie netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ plus należny podatek VAT.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 jest stałe przez okres trwania umowy i nie może ulec zmianie.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 pkt. 2, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT na konto bankowe Wykonawcy w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr konta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze NIP 573-000-38-41.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

§ 4

Termin trwania umowy – od 01.01.2020. do 31.01.2022.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać przez czas trwania umowy w ramach świadczonej usługi:
2. Panią Urszulę Sośniak
3. Panią Małgorzatę Wypych

na podstawie umowy o pracę, w wymiarze 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy z wynagrodzeniem nie niższym niż gwarantowane obowiązującymi przepisami prawa.

1. Warunek zatrudnienia, nie dotyczy sytuacji rozwiązania umowy o pracę z przyczyn zawinionych przez pracownika.
2. Za naruszenie powyższych postanowień Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 000 zł, za każdą osobę objętą przedmiotowym postanowieniem, z wyłączeniem okoliczności określonych w ust. 2.

§ 6

1. Strony zobowiązują się współpracować w zakresie spraw kadrowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pozytywną opinię Zamawiającego o każdej osobie wykonującej przedmiot umowy przez przyjęciem jej do pracy.
3. Zamawiający, z ważnych powodów, związanych z uchybieniami w pracy, może zażądać od Wykonawcy odsunięcia od wykonywania przedmiotu umowy osoby, co do której zgłosi zastrzeżenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do żądania, o którym mowa ust. 3 w ciągu dwóch dni od jego przedłożenia.

§ 7

Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy winien posiadać stosowną polisę potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 8

Wykonawca odpowiada w pełnej wysokości za szkodę poniesioną przez Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający obowiązany jest zgłosić Wykonawcy powstanie szkody wynikłej z wykonywania umowy natychmiast po jej powstaniu.
2. Wartość szkody strony szacują i ustalają wspólnie. Wspólnie też podejmują decyzję o zawiadomieniu stosownych organów.

§ 10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego na podstawie:
2. protokołu z postępowania wyjaśniającego ustalającego okoliczności powstania szkody, o którym mowa w § 9 ust. 3,
3. protokołu ustalającego wysokość szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron.
4. Wykonawca zobowiązany jest przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
5. Zamawiający ma prawo kompensować należności z tytułu szkody powstałej w związku z wykonaniem umowy z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy.

§ 11

* 1. Zamawiający wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą oraz kontroli dyscypliny i jakości pracy osób realizujących przedmiot zamówienia Panią Edytę Szczepanik – Zastępcę Kierownika Działu Organizacji Zatrudnienia i Administracji – tel. 34 37 73 111.
  2. Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym Panią/Pana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

§ 12

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
2. za naruszenie obowiązków określonych w załączniku nr 1 w wysokości 3% wynagrodzenia określonego w § 3 pkt. 1.
   1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.
   2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

1. Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska, w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1396 z późniejszymi zmianami) i ustawą z dnia 14 grudnia 2012. o odpadach (Dz.U. z 2019r. poz. 701 z późniejszymi zmianami);
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał wszystkich pracowników, którzy będą brać udział w przedmiocie zamówienia z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarzadzania Zamawiającego (Załącznik nr 3 do umowy).
3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnione osoby, które wzięły udział w prezentacji o funkcjonujących systemach zarządzania środowiskowego (ISO 14001, EMAS) przygotowanej przez Zamawiającego, przekazały uzyskane informacje, w tym przede wszystkim dotyczące:
4. znaczenia zgodności z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarzadzania Zamawiającego,
5. wyznaczonych znaczących aspektów środowiskowych,
6. odpowiedzialności w osiąganiu zgodności z wymaganiami Systemu Zarządzania Środowiskowego,
7. potencjalnych konsekwencji odstępstw od wymagań Systemu wszystkim pracownikom biorącym udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, na żądanie Zamawiającego listy imiennej osób, którym przekazano informacje, o których mowa w ust. 2.
9. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie ewentualnego auditu zewnętrznego strony drugiej w zakresie ochrony środowiska.
10. Wykonawca zobowiązuje się postępować z odpadami, powstałymi podczas realizacji zadania, w sposób zgodny z zasadami gospodarki odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012. o odpadach (Dz.U. z 2019r. poz. 701 z późniejszymi zmianami).

§ 16

Sądem miejscowo właściwym do rozpoznania spraw wynikłych z umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający Wykonawca

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Załącznik nr 1 do umowy

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY**

1. Zakres świadczonych usług obejmuje:
2. Ciągłą i aktywną służbę pracowników ochrony w chronionym obiekcie.
3. Stałe czuwanie nad bezpieczeństwem osób i mienia w chronionych obiektach.
4. Wydawanie i przyjmowanie kluczy do/z pomieszczeń biurowych i warsztatowych jedynie osobom do tego upoważnionym.
5. Wydawanie i przyjmowanie kluczy do garaży i pomieszczeń warsztatowych w dni robocze po godzinie 15.00 oraz w dni wolne od pracy jedynie na polecenie dyspozytora.
6. Informowanie wyznaczonego pracownika Zamawiającego o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.
7. Sprawdzanie stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb.
8. Sprawdzanie prawidłowości zamknięć drzwi i okien po opuszczeniu chronionego obiektu przez pracowników Zamawiającego, sprawdzanie stanu ogrodzenia, bram wjazdowych i sprawności oświetlenia.
9. Natychmiastowe ustne i późniejsze pisemne zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia w ochranianym obiekcie.
10. Ze szczególną starannością sprawdzanie pojazdów wyjeżdżających z miejsc chronionych w celu stwierdzenia zgodności rodzaju towarów wywożonych przez te pojazdy z wystawionymi dla nich dokumentami (przepustki materiałowe).
11. Ewidencjonowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z określeniem osoby kierującej pojazdem, godziny wjazdu lub wyjazdu, celu wjazdu, dokumentu wwożonego lub wywożonego towaru.
12. Ustalanie przez służbę ochrony uprawnień osób do przebywania na terenach wskazanych przez Zamawiającego oraz prowadzenie rejestru osób wchodzących na teren bazy Zamawiającego, wydawanie wszystkim wchodzącym nie będącym pracownikami jednorazowych przepustek wstępu, a przy wyjściu – odbieranie podpisanych przepustek.
13. Skuteczne wzywanie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu, stwierdzenia zakłóceń porządku lub handlu obnośnego.
14. Ujęcie osób stwarzających w bezpośredni sposób zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia w celu niezwłocznego przekazania tych osób służbom Policji.
15. Nadzorowanie faktu awaryjnego pobierania towarów z Magazynu Zamawiającego.
16. Nadzorowanie miejsc wyłączonych z parkowania, dla pracowników Zamawiającego, na parkingu przed biurowcem poprzez wystawienie o godzinie 6.15 pachołków drogowych i ich usunięcie o godzinie 7.10.
17. Nadzorowanie miejsc parkingowych Dyrekcji Zamawiającego wydzielonych na terenie bazy.
18. Nadzorowanie terenu parkingu zewnętrznego Zamawiającego położonego przy ul. K. Knauera za pośrednictwem zainstalowanego systemu monitoringu zewnętrznego.
19. Udzielanie pomocy Klientom Zamawiającego w obsłudze wpłatomatu, dostępnego 24h na dobę, a znajdującego się przy wejściu głównym do biurowca.
20. Reagowanie na próby kradzieży lub dewastacji terenu parkingu ze szczególnym uwzględnieniem posadzonej roślinności.
21. Wykonywanie obchodów chronionej posesji nie rzadziej niż raz na 2 godziny (Posterunek 3 i 4) wraz z rejestrowaniem daty i godziny obecności pracowników Wykonawcy w wyznaczonym miejscu na obiekcie.
22. Po każdym miesiącu przedkładanie Zamawiającemu wykazu obchodów z zaznaczeniem imiennym pracownika, który pełnił służbę.
23. W przypadku stwierdzenia pożaru niezwłoczne podjęcie stosownych działań oraz powiadomienie Straży Pożarnej oraz Przedstawicieli Zamawiającego, a w dni robocze po godzinie 15.00 oraz w dni wolne od pracy dyspozytora.
24. Natychmiastowe zgłaszanie Przedstawicielowi Zamawiającego a w dni robocze po godzinie 15.00 oraz w dni wolne od pracy dyspozytorowi wszystkich sytuacji mających znamiona niebezpiecznych (kradzież, próba kradzieży, uszkodzenie ogrodzenia lub innych elementów mienia Zamawiającego), lub nietypowych (próba wjazdu na teren bazy pojazdu wcześniej nie zgłoszonego, brak przepustki materiałowej, wejście firmy remontowej bez wcześniejszego ustalenia itp.).
25. Wykonawca zobowiązany jest do:
26. zatrudniania przez cały czas trwania umowy dwóch pracowników wskazanych przez Zamawiającego na podstawie umowy o pracę, w wymiarze 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy z wynagrodzeniem nie niższym niż gwarantowane obowiązującymi przepisami prawa. Warunek zatrudnienia nie dotyczy sytuacji rozwiązania umowy o pracę z przyczyn zawinionych przez pracownika. Za naruszenie powyższych postanowień Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 000 zł, za każdą osobę objętą przedmiotowym postanowieniem;
27. współpracy z Zamawiającym w zakresie spraw kadrowych;
28. uzyskania pozytywnej opinii Zamawiającego o każdej osobie wykonującej przedmiot umowy przed przyjęciem jej do pracy;
29. dostosowania się do żądania Zamawiającego, związanego z odsunięciem od wykonywania przedmiotu umowy osoby, która dopuściła się uchybień w pracy, w ciągu dwóch dni od daty zgłoszenia zastrzeżenia;
30. posiadania przez cały okres obowiązywania umowy stosownej polisy potwierdzającej, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
31. poniesienia odpowiedzialności z tytułu szkody poniesionej przez Zamawiającego, wynikłej z czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków;
32. zapewnienia stałej łączności bezprzewodowej pomiędzy pracownikami ochrony;
33. zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z osobą bezpośrednio odpowiedzialną za nadzór nad wykonywanymi obowiązkami;
    1. zapewnienia, że jego przedstawiciel stawi się każdorazowo bezzwłocznie, w danym dniu na żądanie Zamawiającego;
34. uzgadniania z Zamawiającym harmonogramu pracy i comiesięcznego dostarczania pisemnych informacji o planowanym harmonogramie pracy;
35. utrzymywania porządku na posterunkach (zgodnie z wykazem przedstawionym w tabeli nr 1) i w obrębie 5 metrów od nich w tym: zbierania drobnych śmieci, zgrabiania liści, odśnieżania, zamiatania, mycia szyb, ram okiennych. Zamawiający na wniosek Wykonawcy zapewnia sprzęt do sprzątania oraz środki czystości;
36. utrzymywania chodnika przed wejściem głównym do biurowca od ul. Knauera oraz wejściem bocznym od ul. Jaskrowskiej w stanie wolnym od śniegu i lodu w dni robocze w godzinach od 15.30 do 6.00 dnia następnego oraz w dni wolne od pracy;
37. podlewanie kwiatów umieszczonych na balustradach przed wejściami do biurowca, codziennie po godzinie 19;
38. prowadzenia książki dyżurów, do której personel wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego z czytelnym podpisem wprowadzającego dane. W terminie do piątego dnia następującego po miesiącu świadczenia usług, Wykonawca zobowiązany będzie do składania Zamawiającemu książki dyżurów prowadzonej w miesiącu poprzedzającym. Książka podlega kontroli zastępcy kierownika Działu Organizacji, Zatrudnienia i Administracji;
39. ponoszenia kosztów za rozmowy telefoniczne inne niż służbowe według zasad określonych w wewnętrznych aktach prawnych Przedsiębiorstwa.
40. Wymagania Zamawiającego dotyczące umundurowania pracowników Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest w pełni umundurować (strój jednolity) wszystkich pracowników wykonujących zadania objęte przedmiotem umowy oraz zapewnić imienne identyfikatory ze zdjęciem konkretnego pracownika, umieszczone w widocznym miejscu z nazwą i logo Wykonawcy. Przez sformułowanie „pełne umundurowanie” należy rozumieć: koszula z krótkim rękawem typu polo, koszulę zapinaną, kurtkę, płaszcz przeciwdeszczowy, spodnie/spódnicę, stosowne obuwie, kamizelkę. Na umundurowaniu muszą być w widocznym miejscu umieszczone napis „ochrona”.

1. Pracownicy ochrony zobowiązani są do wykonywania obowiązków ze szczególną starannością i odpowiedzialnością.

Załącznik nr 2 do umowy

**WYKAZ POSTERUNKÓW SŁUŻB OCHRONY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Posterunek | Godziny wykonywania usługi | | | Obsada na zmianie |
| Dni robocze | Soboty | Niedziele i święta |
| 1 | Posterunek  nr1  Biurowiec | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 6:00  do godz. 18:00  II zmiana  od godz. 18:00  do godz. 6:00 | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 6:00  do godz. 18:00  II zmiana  od godz.18:00  do godz. 6:00 | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 6:00  do godz. 18:00  II zmiana  od godz. 18:00  do godz. 6:00 | 1 osoba + 1 osoba  w każdy wtorek  od godz. 15:00  do godz.17:00 |
| 2 | Posterunek  nr 2  Baza  Brama wjazdowa | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 6:00  do godz. 18:00  II zmiana  od godz. 18:00  do godz. 6:00 | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 6:00  do godz. 18:00  II zmiana  od godz. 18:00  do godz. 6:00 | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 6:00  do godz. 18:00  II zmiana  od godz. 18:00  do godz. 6:00 | 1 osoba + 1 osoba  w dni robocze  od godz.7:00  do godz. 15:00 |
| 3 | Posterunek  nr 3  Brama awaryjna nr 1 | **II** i **III zmiana**  II zmiana  od godz. 14:00  do godz. 22:00  III zmiana  od godz. 22:00  do godz. 7:00 | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 7:00  do godz.19:00  II zmiana  od godz. 19:00  do godz. 7:00 | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 7:00  do godz. 19:00  II zmiana  od godz. 19:00  do godz. 7:00 | 1 osoba |
| 4 | Posterunek  nr 4  Brama awaryjna nr 2 | **II i III zmiana**  II zmiana  od godz. 14:00  do godz. 22:00  III zmiana  od godz. 22:00  do godz. 7:00 | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 7:00  do godz. 19:00  II zmiana  od godz. 19:00  do godz. 7:00 | **całodobowo**  I zmiana  od godz. 7:00  do godz.19:00  II zmiana  od godz. 19:00  do godz. 7:00 | 1 osoba |

Załącznik nr 3 do umowy

**POLITYKA ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZADZANIA**

**PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI**

**OKRĘGU CZĘSTOCHOWSKIEGO SPÓŁKA AKCYJNA W CZĘSTOCHOWIE**

**(JAKOŚĆ + ŚRODOWISKO)**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego Spółka Akcyjna w Częstochowie służy mieszkańcom gmin zrzeszonych w Związku Komunalnym Gmin ds. Wodociągów i Kanalizacji w Częstochowie poprzez świadczenie usług w zakresie produkcji i dostarczania wody oraz odbioru i oczyszczania ścieków.

We wszystkich działaniach kierujemy się troską o zdrowie ludzi, zachowanie zasobów wodnych oraz odpowiedzialnością za stan środowiska przyrodniczego prowadząc przy tym bieżący dialog z naszymi klientami i partnerami.

W prowadzonej działalności zapewniamy spełnianie wymagań zintegrowanego systemu zarządzania, obejmującego systemy zarządzania jakością ISO 9001 i  zarządzania środowiskowego ISO 14001, rozszerzonego o wymagania europejskiego systemu ekozarządzania i audytu EMAS.

Zadowolenie klientów, ciągłe doskonalenie naszej działalności i wymagania zrównoważonego rozwoju zapewniamy poprzez:

* świadczenie usług i obsługę klientów na coraz wyższym poziomie,
* spełnianie wymagań prawnych i innych oraz wymagań klientów do realizacji których Spółka się zobowiązała,
* stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników i doskonalenie potencjału technologicznego i technicznego Spółki,
* poprawę efektywności działalności środowiskowej,
* odpowiedzialny dobór dostawców,
* zmniejszanie bezpośrednich i pośrednich oddziaływań środowiskowych, w tym strat wody w procesie dystrybucji, ładunku zanieczyszczeń w odprowadzanych ściekach oczyszczonych, zużycia energii, ilości wytwarzanych odpadów itp.,
* systematyczne podnoszenie świadomości ekologicznej pracowników i stron zainteresowanych oraz zwiększanie znaczenia świadomości w systemie zarządzania,
* udostępnianie wszystkim zainteresowanym informacji o oddziaływaniu Spółki na środowisko przyrodnicze.

Zarząd Spółki zapewnia niezbędne zasoby do utrzymania i ciągłego doskonalenia zintegrowanego systemu zarządzania, a także zobowiązuje pracowników Spółki oraz podwykonawców do stosowania postanowień niniejszej Polityki.

*DEKLARACJA POLITYKI ZSZ*

*ZATWIERDZONA PRZEZ ZARZĄD*

*PROTOKOŁEM NR 13/18 Z DNIA 24.05.2018r.*