

Opis przedmiotu zamówienia.

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu i przeprowadzeniu zagranicznego wyjazdu do Brukseli (Belgia) dla uczestników projektów edukacyjnych Akademia Prawa Unijnego oraz Kolegium Europa, organizowanych przez Centrum Badań Polityki Europejskiej Akademii Wymiaru Sprawiedliwości w terminach określonych w pkt. III.3 OPZ.

II. Informacje ogólne

Akademia Prawa Unijnego i Kolegium Europa są programami skierowanymi do studentów i młodych absolwentów prawa, politologii, stosunków międzynarodowych, ekonomii, administracji, socjologii. Celem programu jest szkolenie przyszłych specjalistów z zakresu prawa unijnego, dyplomatów, ekspertów i specjalistów ds. europeistyki, stosunków międzynarodowych oraz bezpieczeństwa.

Celem wyjazdu jest odbycie wizyt studyjnych w instytucjach Unii Europejskiej w Brukseli, takich jak: Stałe Przedstawicielstwo Rzeczypospolitej Polskiej przy Unii Europejskiej, Ambasada Rzeczypospolitej Polskiej w Brukseli, Parlament Europejski, Komisja Europejska, Stałe Przedstawicielstwo Rzeczypospolitej Polskiej przy NATO.

Celem wizyt studyjnych jest:

- a) kształtowanie kompetencji komunikacyjnych i językowych,
- b) zapoznanie się z kulturą organizacji i sposobem pracy instytucji,
- c) poznanie możliwości realizacji kariery zawodowej,
- d) określenie kompetencji niezbędnych do podjęcia pracy w instytucjach Unii Europejskiej.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest do zapewnienia dla uczestników wyjazdu do Brukseli:
 - 1) usługi transportowej,
 - 2) pilota wycieczek zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944)
 - 3) usługi hotelowej,
 - 4) usługi gastronomicznej,
 - 5) ubezpieczenia NNW, bagażu podróznego i ubezpieczenie kosztów leczenia i transportu medycznego.
2. Liczba uczestników wynosi maksymalnie 42 osoby. Ostateczna liczba uczestników może ulec zmianie. Informację o planowanej liczbie uczestników Zamawiający przekaże Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy, natomiast ostateczna liczba uczestników zostanie potwierdzona przez Zamawiającego nie później niż 5 dni przed terminem wyjazdu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji liczby uczestników, liczby osób korzystających z zakwaterowania, nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem wyjazdu do Brukseli, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.
3. Termin wyjazdu:
 - 1) **16-21 czerwca 2024 r.** (wyjazd z Warszawy 16 czerwca 2024 roku ok. godziny 22:00 – przyjazd do Brukseli 17 czerwca 2024 roku w godzinach popołudniowych, wyjazd z Brukseli 20 czerwca 2024 roku w godzinach popołudniowych – przyjazd do Warszawy 21 czerwca 2024 roku w godzinach porannych).
4. Miejsce wyjazdu z Warszawy: dom studenta Akademii Wymiaru Sprawiedliwości – ul. Belwederska 44C w Warszawie. Autokar powinien przybyć na miejsce wyjazdu najpóźniej 30

minut przed planowaną godziną wyjazdu. W przypadku wystąpienia wszelkich opóźnień w przybyciu autokaru na miejsce zbiórki, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania organizatorów wyjazdu o zaistniałej sytuacji.

5. Miejsce wyjazdu z Warszawy jest również docelowym miejscem powrotu uczestników z Brukseli.

6. Wymagania w zakresie usługi transportowej:

- 1) W zakresie usługi transportowej Wykonawca zapewni:
 - a) sprawny technicznie środek transportu (autokar), posiadający aktualne badania techniczne, ubezpieczenie (OC/AC),
 - b) dodatkową polisę ubezpieczeniową obejmującą pasażerów (NNW),
 - c) awaryjne podstawienie zastępczego środka transportu w momencie awarii pierwszego (w zakresie oraz na koszt Wykonawcy) – pojazd zastępczy powinien odpowiadać co najmniej takim samym wymaganiom jak pojazd zamawiany.
- 2) Wykonawca powinien posiadać minimum 5 letnie doświadczenie w branży międzynarodowego przewozu osób.
- 3) Wykonawca zapewni odpowiednią liczbę kierowców (co najmniej dwóch), posiadających uprawnienia do międzynarodowego przewozu osób oraz minimum 5 letnie doświadczenie w branży międzynarodowego przewozu osób.
- 4) Wykonawca zapewni wyżywienie (diety) dla kierowców.
- 5) Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z przejazdem przez płatne odcinki autostrad, miejscami postojowymi, tankowaniem pojazdu, za autostrady, parkingi, przejazdy przez tunele i mosty, a także inne opłaty.
- 6) Koszty związane z paliwem, materiałami eksploatacyjnymi, postojami, w tym również pomiędzy poszczególnymi segmentami podróży oraz płatności za autostrady, parkingi, przejazdy przez tunele i mosty, a także inne opłaty drogowe, jak również noclegi i koszty pracy kierowcy/kierowców leżą po stronie Wykonawcy.
- 7) Wykonawca wyraża zgodę na każdorazowe wezwanie przez Zamawiającego odpowiednich służb celem przeprowadzenia kontroli stanu trzeźwości kierowców oraz celem przeprowadzenia kontroli stanu technicznego pojazdu, w którym będą przewożeni uczestnicy.
- 8) Wykonawca zapewni transport uczestników z obiektu hotelowego na terenie miasta Brukseli do siedzib instytucji Unii Europejskiej wchodzących w skład wizyty studyjnej wraz z powrotem do obiektu hotelowego.
- 9) Opis środka transportu:
 - a) Autokar nie powinien być starszy niż 7 lat.
 - b) Autokar powinien być wyposażony w co najmniej:
 - sprawne systemy bezpieczeństwa (m.in. ABS, ASR),
 - sprawną klimatyzację oraz ogrzewanie,
 - sprawną toaletę,
 - sprawne, rozkładane fotele z zagłówkami i podłokietnikami.
 - sprawne pasy bezpieczeństwa.
 - c) Autokar powinien być przystosowany do przewozu osób na terenie Polski oraz innych krajów zgodnie z obowiązującym prawem krajowym/unijnym.
 - d) Autokar powinien być czysty wewnątrz i na zewnątrz, pozbawiony elementów dekoracyjnych w środku (np. zawieszki, maskotki, itp.) oraz na zewnątrz (np. reklamy podmiotów trzecich, graffiti, itp.).
- 10) Zaproponowany przez Wykonawcę środek transportu musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

- a) W przypadku awarii pojazdu w czasie trwania wyjazdu, która uniemożliwia dalszą jazdę, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub podstawienia zastępczego pojazdu tej samej klasy w terminie nie dłuższym niż 10 godzin poza krajem.
- b) Jeśli z powodu awarii pojazdu następuje konieczność noclegów na trasie, a podstawienie pojazdu zastępczego nie jest możliwe, koszty zakwaterowania, dojazdu do miejsca zakwaterowania i wyżywienia podróżnych spoczywają na Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby zakwaterowanie w Polsce odbywało się w obiektach hotelarskich zdefiniowanych w ustawie z dn. 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych i spełniających przesłanki Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczono są usługi hotelarskie, umożliwiające zaszerogowanie danego obiektu do kategorii nie niższej niż trzy gwiazdki. Zakwaterowanie za granicą odbywać się będzie w obiektach hotelarskich odpowiadających wymaganiom - co do wyposażenia i zakresu świadczonych usług - właściwym dla tego typu obiektów w Polsce o standardzie nie niższym niż trzy gwiazdki.

7. Wymagania dotyczące usługi hotelowej:

- 1) Wykonawca zapewni zakwaterowanie dla uczestników wyjazdu w hotelu o standardzie minimum trzygwiazdkowym, o porównywalnej kategorii gwiazdkowej do obiektów hotelowych posiadających w RP przyznaną kategorię min. 3-gwiazdkową (zgodnie z kategoryzacją obiektów konferencyjno-hotelowych/hoteli wskazaną w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie. Zamawiający wymaga, aby obiekt hotelowy zlokalizowany był w granicach administracyjnych miasta Brukseli, odległość do obiektu hotelowego nie może przekroczyć 2 km odległości drogowej od siedziby Parlamentu Europejskiego (Rue Wiertz 60, 1047 Brussels) wg. Google maps, mierzonej dla pojazdów. Czas dojazdu autokaru z obiektu hotelowego do dzielnicy europejskiej w Brukseli, w której znajdują się m.in. siedziby Parlamentu Europejskiego, Komisji Europejskiej oraz Stałego Przedstawicielstwa RP przy UE, nie może przekraczać 15 minut., wg Google maps, mierzone dla pojazdów.
- 2) Lokalizacja obiektu hotelowego musi znajdować się w miejscu, do którego możliwy jest dogodny dojazd środkami komunikacji miejskiej (tj. m.in. autobusy, tramwaje, metro) z dzielnicy europejskiej.
- 3) Zakwaterowanie podczas wyjazdu obejmie 3 noclegi.
- 4) Wykonawca zapewni 4 pokoje jednoosobowe oraz 19 pokoi dwuosobowych lub adekwatnie mniej – zależnie od ostatecznej liczby uczestników wizyty studyjnej.
- 5) Wszyscy uczestnicy wyjazdu zostaną zakwaterowani w tym samym hotelu.
- 6) Informację o planowanej liczbie uczestników korzystających z noclegu Zamawiający przekaże Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający na 5 dni przed terminem wyjazdu potwierdzi ostateczną liczbę osób, które korzystają z usługi hotelowej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji liczby uczestników, liczby osób korzystających z zakwaterowania, nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem wyjazdu do Brukseli, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.
- 7) Obiekt musi spełniać wysokie standardy, w szczególności w odniesieniu do czystości całego obiektu, czystości i sprawności infrastruktury i poszczególnych pokoi, stanu technicznego budynku, stopnia zużycia elementów wyposażenia pokoi.
- 8) Pokoje powinny posiadać sprawną klimatyzację i ogrzewanie oraz powinny być wyposażone

w pojedyncze łóżka, prywatną łazienkę, suszarkę, żelazko i deskę do prasowania, a także bezpłatny dostęp do Internetu (Wi-Fi).

- 9) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zakwaterowania dla kierowców na cały okres trwania wyjazdu.
- 10) Wykonawca zapewni usługę parkingową dla autokaru bezpośrednio na terenie obiektu hotelowego, dostępną przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11) Każdy wynajmowany pokój ma mieć wliczone w cenę wszelkie opłaty miejscowe w tym opłaty klimatyczne.

8. Wymagania dotyczące usługi gastronomicznej:

- 1) Wykonawca zapewni wyżywienie dla wszystkich uczestników wyjazdu, serwowane w formie bufetu, zlokalizowanego w restauracji hotelowej znajdującej się w tym samym obiekcie hotelowym, w którym uczestnicy zostaną zakwaterowani. Wyżywienie powinno obejmować następujące posiłki:
 - a) Obiadokolacja podczas pierwszego dnia pobytu w Brukseli (17 czerwca 2024 r.),
 - b) Śniadanie oraz obiadokolacja drugiego i trzeciego dnia pobytu w Brukseli (18-19 czerwca 2024 r.),
 - c) Śniadanie czwartego dnia pobytu w Brukseli (20 czerwca 2024 r.).
- 2) Menu powinno uwzględniać dania główne ciepłe, przystawki zimne, świeże owoce, nabiał, desery, pieczywo, wodę gazowaną i niegazowaną w butelkach, soki owocowe, kawę parzoną z ekspresu, wybór herbat.
- 3) Menu musi uwzględniać opcje wegetariańskie.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wyżywienia dla kierowców na cały okres trwania wyjazdu.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do wszelkich kontaktów i współpracy z obsługą obiektu hotelarskiego w kwestii organizacji pobytu uczestników wyjazdu.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów podatku miejskiego obowiązującego w mieście Brukseli.
- 7) Wszelkie opłaty dodatkowe, wynikające z pobytu uczestników w obiekcie, nieujęte w Opisie Przedmiotu Zamówienia, pokrywa uczestnik wyjazdu.

IV. Pozostałe wymagania

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ubezpieczenia ubezpieczenie typu turystycznego dla każdego z uczestników od chwili wyjazdu z Warszawy do momentu powrotu do Warszawy w tym:
 - a) ubezpieczenia od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) na sumę ubezpieczenia minimum 30 000 zł dla każdego uczestnika,
 - b) ubezpieczenia bagażu podróznego na sumę ubezpieczenia minimum 1 500 zł każdy bagaż,
 - c) ubezpieczenia kosztów leczenia i transportu medycznego na sumę ubezpieczenia minimum 80.000,00 zł dla każdego uczestnika.
- 2) Kopia stosownej polisy zostanie dostarczona Zamawiającemu, jednak nie później niż 10 dni przed datą rozpoczęcia danego wyjazdu.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ubezpieczenia dla kierowców.
- 4) Wykonawca musi posiadać zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz musi posiadać licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego oraz licencję wspólnotową dotyczącą międzynarodowego autobusowego i autokarowego zarobkowego przewozu osób.

- 5) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca, na prośbę Zamawiającego, zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o aktualnym stanie realizacji przedmiotu zamówienia oraz o ewentualnych problemach występujących w trakcie realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia wszystkich kosztów bezpośrednio z firmami realizującymi usługi wchodzące w skład przedmiotu zamówienia.
- 7) Ostateczny plan wyjazdu zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego najpóźniej 5 dni przed terminem wyjazdu, natomiast wszelkie wstępne założenia, plany i informacje zostaną przekazane Wykonawcy w trakcie obowiązywania umowy.
- 8) Wykonawca będzie zobowiązany posiadać telefon alarmowy, który będzie niezbędny do kontaktu z Zamawiającym podczas podróży i pobytu za granicą.
- 9) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez uczestników wycieczki. Koszty ewentualnych strat materialnych powstałych z winy uczestników ponoszą oni osobiście, a ich egzekucja należy do Wykonawcy. Uczestnik wyjazdu odpowiada za szkody wyrządzone z jego winy w trakcie trwania wycieczki.
- 10) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody zawinione przez siebie i swoich podwykonawców wyrządzone Zamawiającemu, bądź osobom trzecim (Uczestnikom wyjazdu) w miejscu i czasie realizacji przedmiotu umowy.