

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu..... w Warszawie pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDANTEM STOŁECZNYM POLICJI

ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Regon: 012126482,

NIP: 525-19-30-070,

reprezentowanym przez:

Komendanta Stołecznego Policji,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług w zakresie przeglądów technicznych, adiustacji oraz napraw** zwanych dalej „usługami” sztuk urządzeń do wstępnego badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu typu, eksploatowanych w jednostkach Komendy Stołecznej Policji, zwanych dalej „urządzeniami”.
2. Pod pojęciami, o których mowa w ust. 1, należy rozumieć odpowiednio:
 - a) przegląd techniczny - zespół czynności wykonywanych przy urządzeniu, których celem jest sprawdzenie i przygotowanie urządzenia do adiustacji i wzorcowania. Polega m.in. na dokładnym sprawdzeniu urządzenia począwszy od ogólnych oględzin stanu urządzenia i elementów współpracujących poprzez niezbędne regulacje, testy lub sprawdzenie parametrów. Przegląd powinien zapewnić pozytywny wynik wzorcowania, pewne i rzeczywiste wyniki pomiarów, bezproblemową pracę urządzenia w okresie poprzedzającym kolejne wzorcowanie.
 - b) adiustacja – czynności polegające na podaniu (w odpowiednim trybie) do urządzenia odpowiedniej ilości powietrza (lub gazu) o stałym stężeniu alkoholu przy odpowiednio wyregulowanych napięciach sterujących układ pomiarowy. Efektem tego jest wyznaczenie prawidłowej odpowiedzi układu pomiarowego na wielkość pobranej próbki powietrza.
 - c) naprawa – usunięcie usterki uniemożliwiającej przeprowadzenie adiustacji urządzenia.
3. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) prowadzenia książek serwisowych urządzeń z uwzględnieniem kolejnych terminów (nie rzadziej niż co 6 miesięcy, chyba że w trakcie umowy zaczną obowiązywać przepisy resortowe inaczej regulujące tę kwestię).
 - b) sporządzania i przekazania Zamawiającemu każdorazowo po wykonanej usłudze raportu serwisowego dla każdego urządzenia z podaniem: numeru fabrycznego, opisu wykonanych czynności oraz rodzaju wymienionych części,
 - c) odbioru urządzeń od Zamawiającego do przeglądu okresowego w celu wykonania usług w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 oraz ich zwrotu po wykonanej usłudze z/do miejsca wskazanego w ust. 4.
4. Miejscem odbioru i zwrotu urządzeń jest Magazyn Techniki Policyjnej Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Włochowskiej 25/33.

5. Strony ustalają:
- a) stałe ceny jednostkowe netto w PLN w wysokości określonej w załączniku nr 1 do umowy odpowiednio do rodzaju usługi,
 - b) że obowiązek odprowadzenia podatku leży po stronie Wykonawcy,
 - c) stawka podatku VAT wynosi 23%,
 - d) cenę za naprawę wynikającą z wyceny kosztów naprawy, o której mowa w § 2 ust. 3.
6. W cenie jednostkowej netto w PLN za usługi, o których mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględnił koszt:
- 1) w przypadku przeglądu technicznego, adiustacji urządzenia:
 - a) odbioru i zwrotu urządzenia (w tym koszt transportu i inne z tym związane koszty) z/do miejsca wskazanego w ust. 4,
 - b) robocizny niezbędnej do realizacji usługi,
 - c) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu raportu serwisowego, odrębnego dla każdego urządzenia z podaniem jego numeru fabrycznego zawierającego informacje o wykonanych czynnościach,
 - d) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 2) w przypadku napraw:
 - a) odbioru i zwrotu urządzenia (w tym koszt transportu i inne z tym związane koszty) z/do miejsca wskazanego w ust. 4,
 - b) zakupu części/podzespołów użytych do napraw,
 - c) robocizny niezbędnej do realizacji usługi,
 - d) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca za wykonane usługi zobowiązuje się do wystawienia faktury na Komendę Stołeczną Policji, zawierającej m. in. informację, której jednostki dotyczy:
- a) Komendy Powiatowej Policji,
 - b) Komendy Rejonowej Policji,
 - c) zbiorczo na wszystkie pozostałe komórki organizacyjne KSP,
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonaną usługę w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2.
9. Wartość faktury wynikać będzie z cen, o których mowa w § 2 ust. 3 oraz ilości wykonanych usług i ilości dostarczonego sprzętu, powiększonych o podatek VAT.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 8.
11. W przypadku braku dokumentów, o których mowa w ust. 3, termin zapłaty liczony będzie od dnia dostarczenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru urządzenia w terminie **3 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania pisemnego zlecenia, złożonego zgodnie z § 3 ust. 6 oraz do wykonania usług, o których mowa w § 1 ust. 1 w terminie **10 dni roboczych** licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu przyjęcia urządzenia lub akceptacji przez Zamawiającego wyceny kosztów naprawy.
2. Wydanie Wykonawcy urządzeń do wykonania usługi oraz odbiór urządzeń po wykonaniu usługi, nastąpi na podstawie protokołu przyjęcia/ odbioru zawierającego dane:
 - a) nazwę i nr fabryczny urządzenia,
 - b) imię, nazwisko i nr legitymacji służbowej przekazującego,
 - c) wskazanie jednostki użytkującej urządzenie.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed wykonaniem naprawy urządzenia, do sporządzenia wyceny kosztów naprawy przy uwzględnianiu cen jednostkowych netto nie wyższych niż wskazane w załączniku do umowy i przekazania do akceptacji Zamawiającemu w terminie nieprzekraczającym **5 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania zlecenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie urządzenia od chwili wydania do chwili zwrotu urządzenia do miejsca wskazanego w § 1 ust. 4.
5. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów wynikających z wymiany/zużycia przez Wykonawcę części zamiennych urządzenia, np. taśm, baterii lub papieru.

6. Podpisany przez Strony po zwrocie urzędnienia protokołów odbioru stanowić będzie podstawę do uznania, że usługa została zrealizowana, oraz wystawienia przez Wykonawcę faktury.
7. Wykonawca gwarantuje, że osoby realizujące usługi serwisowe będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2018 poz. 917 ze zm.) - Powyższy warunek uważa się również za spełniony, gdy Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą wpisaną do CEiDG i w ramach prowadzonej działalności Wykonawca jest osobą samozatrudnioną osobiście wykonującą usługi serwisowe.
8. Każdorazowo, na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 7.
9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w ust. 8 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności i skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust.1 lit. e)
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę przepisów prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

1. Wykonawca udziela odpowiednio na wymienione części/podzespoły 12 **miesięcznej** gwarancji, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na wymienione części/podzespoły w okresie 12 **miesięcy**, licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.
3. Wykonawca udziela na wykonaną usługę 6 **miesięcznej** gwarancji i 6 **miesięcznej** rękojmi, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.
4. W przypadku ustalenia w okresie gwarancji, że zwrócone urządzenie zostało uszkodzone przez Wykonawcę w trakcie serwisu lub transportu lub na skutek niewłaściwie wykonanych usług nie nadaje się do użycia zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do ponownego wykonania usługi w nieprzekraczalnym terminie **21 dni roboczych** licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji w sposób opisany w ust. 6, oraz jego zwrotu do miejsca wskazanego w § 1 ust. 4. W przypadku wykonania naprawy zapisy § 1 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
5. Koszt odbioru i zwrotu zareklamowanych urządzeń z/do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Reklamacje i zlecenia przekazywane będą pisemnie (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰,
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie adresu lub numeru telefonu i e-maila, na który będą składane zamówienia i reklamacje.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 6, gdy Zamawiający rozwiąże (wypowie lub odstąpi od umowy) z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości umowy o której mowa w § 6, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 1% ceny jednostkowej, o której mowa w § 1 ust. 5 lit. a), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania usługi wskazanego w § 2 ust. 1.
 - d) 1% wartości w PLN, wynikającej z wyceny kosztów naprawy, o której mowa w § 1 ust.5 lit. d za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 3 lub § 3 ust. 4.
 - e) 200,00 zł licząc za każdy dzień wykonywania usługi z naruszeniem § 2 ust. 7 - w przypadku, gdy na żądanie Zamawiającego Wykonawca nie będzie mógł wykazać, że osoby wskazane w § 2 ust. 7 biorące bezpośredni udział w wykonywaniu umowy ze strony Wykonawcy/Podwykonawcy są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy.

2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c), d) i e) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu działania tzw. siły wyższej.
4. Kary mogą zostać naliczone odrębnie z każdego tytułu.
5. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności: opóźnienie w wykonywanej usłudze, wadliwe wykonanie usługi, niewykonanie usługi, niewykonanie obowiązków gwarancyjnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) wystawianych przez Wykonawcę bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a w przypadku dwukrotnego:
 - a) przekroczenia o **2 dni robocze** – terminu wykonania usługi, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - b) wykonania usługi niezgodnie ze zleceniem lub umową;Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność, w terminie 30 dni licząc od zaistnienia ww. przesłanek.
2. Odstąpienie wywołuje skutki na przyszłość ex nunc, w szczególności nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji do wykonanej części umowy.

§ 6

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony i będzie realizowana przez okres **36 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony**, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty PLN brutto. Strony zgodnie zaświadcniają, że obowiązek podatkowy z tytułu świadczenia usług będzie leżał po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający ustanawia osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy, w tym podpisywanie wszelkich protokołów:
 - a) Grzegorz Antolak, nr tel. 22 60 330 98, nr faxu 22 60 330 27, e-mail: grzegorz.antolak@ksp.policja.gov.pl
 - b) Michał Bińka, nr tel. 22 60 330 98, nr faxu 22 60 330 27 e-mail: michal.binka@ksp.policja.gov.pl lub osobę/osoby je zastępujące.
2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy:
 - a) lub osobę/osoby go zastępujące.

§ 8

1. Strony dopuszczają zmianę:
 - 1) stawki podatku VAT, która na dzień złożenia oferty wynosi 23% wskazanej w załączniku do umowy, w przypadku zmiany przepisów.
 - 2) cen jednostkowych netto, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy:
 - a) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 poz. 847 z późniejszymi zm.).
 - b) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
 - 3) wartości umowy wskazanej w § 6 w przypadku wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt. 2 lit. a lub b;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca udowodni powyższe Zamawiającemu.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, będą obowiązywać od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
5. Za zachowaną formę pisemną Strony uznają przekazanie w formie elektronicznej na adres Zamawiającego: grzegorz.antolak@ksp.policja.gov.pl lub Wykonawcy: dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonego podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do Umowy:

1. *Oferta Wykonawcy*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji

Anna TERYKS

NACZELNIK
Wydziału Organizacji
Komendy Stołecznej Policji

mgr Barbara HULBÓJ