



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny**

im. J. Gromkowskiego

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej jako „PZP”, którego przedmiotem jest usługa pn.:

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla Centrum
Zdrowia Psychicznego dla Dzieci
i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym
im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu
Nr Sprawy: PN 08/2023**

Wrocław, styczeń/luty 2023 r.



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



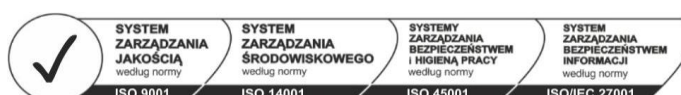
**DOLNY
ŚLĄSK**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

- 1.1. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego, ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław
- 1.2. Tel/Fax. 71 395 74 28
- 1.3. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:
https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_gromkowskiego
- 1.4. Adres poczty elektronicznej:
enowakowska@szpital.wroc.pl
- 1.5. Godziny urzędowania: dni robocze od poniedziałku do piątku, od godziny 7:35 do godziny 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i następne ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz zgodnie z zapisami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
- 2.2. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanego na podstawie art. 3 ustawy PZP.
- 2.4. Zgodnie z art. 257 ustawy PZP. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.9. Zamawiający nie przewiduje opcji.
- 2.10. Zamawiający nie przeprowadzał wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
- 2.11. Zamawiający na podstawie art. 95 ust 1 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych prac nosi znamiona określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (TJ Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) polegające na:



www.szpital.wroc.pl



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

- prowadzeniu korespondencji z Zamawiającym,
 - dostarczaniu dokumentacji do urzędów,
 - opracowaniu dokumentacji technicznej pod kierunkiem i nadzorem projektanta,
 - wykonywaniu czynności pomocniczych,
- 2.12. Szczegółowe postanowienia dotyczące weryfikacji spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w sposób określony w art. 22 § 1 kodeksu pracy, oraz uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia ww. wymagania i sankcji z tytułu niespełnienia, ww. wymagania, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 2.13. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

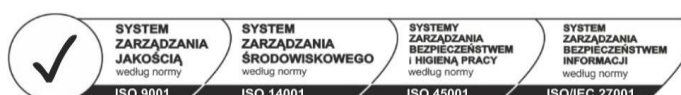
3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi opracowania koncepcji oraz kompleksowej dokumentacji projektowej na budowę Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu w podziale na VIII etapów.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz w załączniku nr 3 do SWZ - wzór umowy.
- 3.3. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania, 71200000-0 usługi architektoniczne i podobne, 71247000-1 nadzór nad robotami budowlanymi.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy PZP.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.6. Uzasadnienie braku podziału na części: niniejsze postępowanie jest niepodzielne. Zamawiający oczekuje wyłonienia projektanta, który opracuje kompletną dokumentację projektową oraz przeprowadzi nadzór autorski.

4. Termin realizacji zamówienia.

Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od zawarcia umowy z zastrzeżeniem terminów dla etapu VIII

- 1) Etap I - opracowanie koncepcji funkcjonalno-użytkowej: **2 miesiące** od zawarcia Umowy;
- 2) Etap II - opracowanie koncepcji wielobranżowej: **2 miesiące** od zakończenia Etapu I (rozumianego jako podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń);



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



- 3) Etap III - opracowanie projektu budowlanego: **2 miesiące** od zakończenia Etapu II (rozumianego jako podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń);
- 4) Etap IV - opracowanie projektów wykonawczych: **2 miesiące** od zakończenia Etapu III (rozumianego jako podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń);
- 5) Etap V - opracowanie elementów dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane: **1 miesiąc** od zakończenia Etapu IV (rozumianego jako podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń);
- 6) Etap VI - uzyskanie pozwolenia na budowę: **do 12 miesięcy** od zawarcia Umowy (data wskazana w komparycji Umowy);
- 7) Etap VII - wsparcie Zamawiającego przy udzielaniu odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane: **do 12 miesięcy** od zakończenia Etapu VI (rozumianego jako podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń);
- 8) Etap VIII - zapewnienie sprawowania nadzoru autorskiego przez projektanta, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane: **przez okres realizacji umowy o roboty budowlane** (szacunkowy okres realizacji umowy o roboty budowlane to 36 miesięcy od jej zawarcia).

Z uwzględnieniem postanowień wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt. 6 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia nie niższą niż 2 000 000 PLN.





4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- **Kierownik Zespołu Projektowego** (min. 1 osoba) posiadająca wykształcenie wyższe, minimum 5 lat doświadczenia w zarządzaniu projektami, obejmujące minimum 3 ukończone projekty o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jednym projektem obiektu medycznego o powierzchni całkowitej min. 2000 m²;

- **Architekt budowlany** (min. 1 osoba) posiadająca wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz posiadająca min. 7-letnie doświadczenie w projektowaniu obejmujące wykonanie minimum 3 ukończonych projektów o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jednym projektem obiektu medycznego o powierzchni całkowitej min. 2000 m².

- **Technolog medyczny** (min. 1 osoba) posiadająca wykształcenie wyższe, minimum 7 lat doświadczenia projektowaniu, obejmujące minimum 3 ukończone projekty o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jeden projekt obiektu medycznego o powierzchni całkowitej min. 2000 m²;

- **Projektant Branży Konstrukcyjno-Budowlanej** (min. 1 osoba) posiadająca wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w roli projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej obejmujące minimum 3 ukończone projekty o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jeden projekt obiektu medycznego o powierzchni całkowitej min. 2000 m²;

- **Projektant Branży Sanitarnej w zakresie wentylacji** (min. 1 osoba), posiadająca wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu instalacji HVAC (ang. Heating, Ventilation, Air-Conditioning – ogrzewanie, wentylacja i klimatyzacja), obejmujące wykonanie minimum 3 ukończonych projektów o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jeden projekt obiektu medycznego o powierzchni całkowitej min. 2000 m².

- **Projektant Branży Sanitarnej w zakresie sieci wodociągowo-kanalizacyjnej** (min. 1 osoba), posiadająca wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej, obejmujące wykonanie minimum 3 ukończonych projektów o złożoności





zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jeden projekt obiektu medycznego o powierzchni całkowitej min. 2000 m².

- **Projektant Branży Sanitarnej w zakresie gazów medycznych** (min. 1 osoba), posiadającą wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu instalacji gazów medycznych, obejmujące wykonanie minimum 3 ukończonych projektów o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jeden projekt obiektu medycznego o powierzchni całkowitej min. 2000 m².

- **Projektant Branży Elektrycznej w zakresie instalacji elektrycznych** (min. 1 osoba), posiadającą wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu instalacji elektrycznych, obejmujące wykonanie minimum 3 ukończonych projektów o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jeden projekt obiektu medycznego o powierzchni całkowitej min. 2000 m².

- **Projektant Branży Instalacji Niskoprądowych** (min. 1 osoba), posiadającą wykształcenie wyższe, posiadającej odpowiednie uprawnienia oraz minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu instalacji niskoprądowych, obejmujące wykonanie minimum 3 ukończonych projektów o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia, w tym co najmniej jednym projektem obiektu medycznego o powierzchni min. 2000 m².

- **Projektant Branży Drogowej** (min. 1 osoba), posiadającą wykształcenie wyższe, posiadającej odpowiednie uprawnienia oraz minimum 5 lat doświadczenia w projektowaniu powierzchni utwardzonych (dróg, chodników i zjazdów, dróg publicznych, parkingów), obejmujące wykonanie minimum 3 ukończonych projektów o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia.

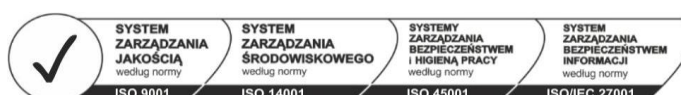
b) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej 2 projekty budowlane, obejmujące:

a) obiekt medyczny min. 2000 m²,

b) obiekt oświaty min. 750 m²,

Uwaga:

- Przez obiekty o złożoności zbliżonej do przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie obiekty medyczne, w których działalność leczniczą wykonują podmioty lecznicze w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (TJ Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.), tj.:





**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

- 1) przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 i 2105 oraz z 2022 r. poz. 24) we wszelkich formach przewidzianych dla wykonywania działalności gospodarczej, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej,
 - 2) samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
 - 3) jednostki budżetowe, w tym państwowe jednostki budżetowe tworzone i nadzorowane przez Ministra Obrony Narodowej, ministra właściwego do spraw wewnętrznych, Ministra Sprawiedliwości lub Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, posiadające w strukturze organizacyjnej ambulatorium, ambulatorium z izbą chorych lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, pielęgniarkę podstawowej opieki zdrowotnej lub położną podstawowej opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1050),
 - 4) instytuty badawcze, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383 oraz z 2021 r. poz. 1192 i 2333),
 - 5) fundacje i stowarzyszenia, których celem statutowym jest wykonywanie zadań w zakresie ochrony zdrowia i których statut dopuszcza prowadzenie działalności leczniczej,
 - 5a) posiadające osobowość prawną jednostki organizacyjne stowarzyszeń, o których mowa w pkt 5,
 - 6) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania,
 - 7) jednostki wojskowe
- Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę więcej niż jednej funkcji z następujących: Projektant Branży Sanitarnej w zakresie Wentylacji, Projektant Branży Sanitarnej w zakresie sieci wodociągowo-kanalizacyjnej oraz Projektant Branży Sanitarnej w zakresie gazów medycznych.
 - Zamawiający dopuszcza łączenie przez jedną osobę więcej niż jednej funkcji z następujących: Projektant Branży Instalacji Elektrycznej w zakresie instalacji elektrycznych oraz Projektant Branży Instalacji Niskoprądowej.
 - uprawnienia osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania kwalifikacji.
 - osoby posiadające uprawnienia budowlane wydane na terenie innych, odpowiednich państw niż Rzeczpospolita Polska mogą uzyskać decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych oraz wpis do stosownej izby na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej W razie uzyskania uznania kwalifikacji w zakresie wymaganym zgodnie z postanowieniami niniejszego punktu oraz wpisu do Izby Inżynierów Budownictwa uznaje się, że Wykonawca wykazał spełnienie warunków określonych w tym zakresie.



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



- w przypadku gdy jakakolwiek kwota dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę kwotę w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
 - w odniesieniu do warunków dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający dopuszcza łączne spełnienie tych warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tzn. że zdolności wykonawców będą w tym zakresie sumowane.
- 5.3. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 PZP, warunek o którym wyżej mowa w pkt. 4), Zamawiający wymaga, żeby warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej był w całości spełniony przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub przez podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca. W tym przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, którą część usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 5.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Podstawy wykluczenia z postępowania.

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych **w art. 108 ust. 1 ustawy PZP.**
- 6.2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP.
- 6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
- 6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełni łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 PZP.
- 6.5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6.6 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych





**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz. 835). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wskazanej w zdaniu poprzednim ustawy.

7. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

7. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

7.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** (zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 4 określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16)

7.2. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie, o których mowa w pkt 7.1. stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

7.3. Zamawiający informuje, że edytowalną wersję jednolitego dokumentu można znaleźć pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>. Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu zawiera załącznik nr 10 do SWZ.

7.4. Składając JEDZ, Wykonawcy zobowiązani są wypełnić:

7.4.1 Część II: Informacje dotyczące Wykonawcy:

7.4.1.1. sekcję A: Informacje na temat Wykonawcy (z wyłączeniem punktu dotyczącego zamówienia zastrzeżonego)

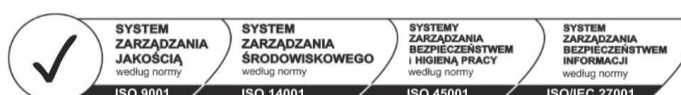
7.4.1.2. sekcję B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy

7.4.1.3. sekcję D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

7.4.2. Część III: Podstawy wykluczenia:

7.4.2.1. sekcję A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

7.4.2.2. sekcję B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



7.4.2.3. sekcję C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi, ograniczając się w ramach sekcji C do oświadczeń, w zakresie wskazanym poniżej:

7.4.2.3.1. „naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska”

7.4.2.3.2. „naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa socjalnego”

7.4.2.3.3. „naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy”

7.4.2.3.4. „porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji”

7.4.2.3.5. „bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia”

7.4.2.4 sekcję D: Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym które obejmują również podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 6.6. powyżej.

7.4.3. Część IV: Kryteria kwalifikacji:

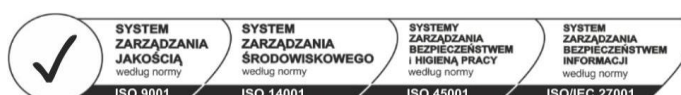
7.4.3.1. sekcja α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

7.4.4. Część VI: Oświadczenia końcowe (należy wskazać datę, miejsce).

7.5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

7.6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) **oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – (wzór załącznik nr 5 do SWZ)
- 2) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3- 6 ustawy PZP (wzór załącznik nr 7 do swz)





- 3) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 4 PZP sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
 - 4) **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
 - 5) **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat albo w okresie prowadzenia działalności, jeśli jest krótszy niż 5 lat, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy - załącznik nr 8 do SWZ.
 - 6) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór stanowi załącznik nr 8A do SWZ.
- 7.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.6 ppkt 3) składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,
- 7.8 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 7.7 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.





**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

7.9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

7.10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7.11. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą (wzór w załączniku nr 9 do SWZ)**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

8.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8.3. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

8.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

8.4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy zasobów podmiotu oraz sposób i okres wykorzystania tych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,



www.szpital.wroc.pl



- 8.4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2.4) SWZ. Zamawiający bada także, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (pkt 6.1 SWZ).
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z formularzem JEDZ, o którym mowa w pkt. 7.1. SWZ, a także formularza JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt. 7 SWZ.
- 8.9. Zgodnie z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - zakazuje się wykonawcy poleganie na zdolnościach innych podmiotów, w stosunku do których zachodzą podstawy, o których mowa w art. 5k ust. 1 lit. a)-c), w przypadku gdy przypada na nich (w tym również licząc z podwykonawcami lub dostawcami) ponad 10% wartości zamówienia.

9. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja).

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, formularz JEDZ o których mowa w pkt. 7.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie te stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień





składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

9.3 Zamawiający żąda od wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów (oprócz formularza JEDZ).

- 1) Oświadczenia, każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz.369) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór załącznik nr 5 do SWZ).
- 2) Oświadczenia każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o aktualności informacji zawartych w formularzu JEDZ, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 125 ust. 1 PZP – (wzór załącznik nr 7 do SWZ).

10. Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści SWZ

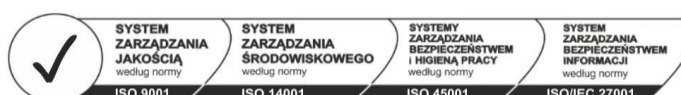
10.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 t.j.).

10.2. Ofertę, oświadczenia, JEDZ, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. **Ofertę, a także JEDZ o którym mowa w pkt. 7.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**

10.3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi wynikające z "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

10.4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

10.5 Komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym oraz przekazywanie informacji, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i dokumentów odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są





**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”, dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_gromkowskiego

lub poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanej w pkt. 10.6 SWZ.

10.6. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami: Małgorzata Błaszowska Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych
tel.: 519 846 943 e-mail: mblaszkowska@szpital.wroc.pl

10.7 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

10.8 Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 8) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty, wynosi 150MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

10.9 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).

10.10 **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- 10.11 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 10.12 W korespondencji za pomocą poczty elektronicznej (mail) kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem sprawy przedmiotowego postępowania. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej (mail), wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia otrzymania korespondencji przesłanej e – mailem, za potwierdzenie doręczenia uznaje się raport potwierdzający nadanie e-maila.
- 10.13 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.14 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.15 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 10.14, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 10.14, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 10.16 Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 10.15, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.17 Zamawiający udostępni treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na Platformie prowadzonego postępowania pod linkiem https://platformazakupowa.pl/.szpital_gromkowskiego, bez ujawniania źródła zapytania.
- 10.18 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

11. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 11.2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci





elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę sporządza się, w formacie danych np.: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf lub .odt.

- 11.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 11.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 11.5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
- 11.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.7. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca powinien wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w odrębnym pliku.
- 11.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.9. **Na zawartość oferty składa się:**
 - 1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** - wzór druku formularza stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
 - 2) Wypełnione i podpisane oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, o którym mowa w pkt. 7.1. SWZ;
 - 3) Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy),
 - 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).
 - 5) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych





i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów

- 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego o którym mowa w ust. 8 SWZ – załącznik nr 9 do SWZ (jeżeli dotyczy),
- 7) oświadczenie z art. 117, dotyczące sytuacji o której mowa w ust. 9. SWZ załącznik nr 11 do SWZ (jeżeli dotyczy).

12. Sposób obliczenia ceny oferty

12.1. Wykonawca wskaże w ofercie, cenę brutto, wartość netto oraz stawkę VAT w sposób określony w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku omyłki rachunkowej, Zamawiający uzna ceną brutto za prawidłową i w oparciu o ceną brutto dokona stosownej poprawy. W przypadku rozbieżności po między podaną ceną brutto słownie i cyfrowo, za prawidłową zostanie uznana cena wpisana cyfrowo.

12.2. Cena oferty wskazana w Formularzu ofertowym musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w szczególności w cenie należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.

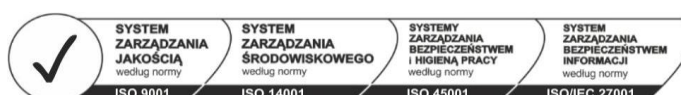
12.3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować wszystkie ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz przewidzieć właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego usług.

12.4. Wartość netto i cena oferty brutto musi być podana cyfrowo,

12.5. z dokładnością do jednego grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (należy je zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę).

12.6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.





**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

12.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia publicznego.

12.8. Wykonawca musi podać oferowane dygestorium (nazwę, producenta, model/typ) w wyznaczonym miejscu przez Zamawiającego (formularz oferty ust. 4). Jeżeli Wykonawca nie określi oferowanego urządzenia, oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) PZP.

13. Wymagania dotyczące wadium.

13.1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest obowiązany wnieść wadium na czas związania ofertą w kwocie: 100 000,00 zł (sto tysięcy 00/100 złotych).

13.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.

13.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego Wrocław ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław, nr rachunku bankowego: 0210902398000000148975929 (bank Sandander), z dopiskiem „*Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na budowę Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu, Nr sprawy PN 08/23 - wadium*”.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

13.5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do jego wystawienia). Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu dokumentu wadialnego opatrzonego ww. podpisami.

13.6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz nr sprawy postępowania. Z treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium. Wadium należy załączyć do oferty wykonawcy. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

- 13.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z treścią art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 13.8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

14. Termin związania ofertą.

- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni, tj. do dnia **03.06.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 14.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

15. Sposób i termin składania i otwarcia ofert.

- 15.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie: pod adresem: https://platformazakupowa.pn/szpital_gromkowskiego na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **06.03.2023 r.** do godz. **10:00**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.03.2023 r.** o godz. **10:30**.
- 15.2 Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 15.3 Po wypełnieniu Formularza, składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 15.5. Oferta lub wniosek składany elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



www.szpital.wroc.pl



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

- 15.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
- 15.9. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 15.10. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
16. **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

16.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

16.2. Kryterium wyboru ofert najkorzystniejszych jest:
Kryterium nr 1: **cena** - waga kryterium 60,00 %

Kryterium nr 2: **doświadczenie zawodowe osób wykonujących przedmiot zamówienia (Architekta budowlanego)** – waga kryterium 20,00%

Kryterium nr 3: **doświadczenie zawodowe osób wykonujących przedmiot zamówienia (Technologa medycznego)** – waga kryterium 20,00%

16.3. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

16.3.1. **Kryterium nr 1: cena**

Liczba punktów przyznanych w ramach tego kryterium obliczana będzie według następującego wzoru:

cena najniższa brutto*

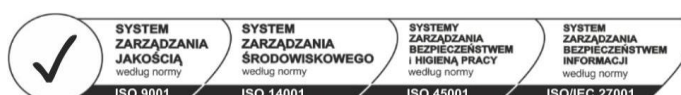
Liczba punktów= ----- x 100 pkt. x waga kryterium
cena oferty ocenianej brutto

*spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert z podatkiem VAT.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

W kryterium nr 1 można uzyskać maksymalnie 60,00 pkt.



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



16.3.2. Kryterium nr 2: doświadczenie zawodowe osób wykonujących przedmiot zamówienia (Architekta budowlanego)

W celu uzyskania punktów w kryterium nr 2 „doświadczenie zawodowe osób wykonujących przedmiot zamówienia (Architekta budowlanego)” Wykonawca może wskazać Architekta budowlanego który wykaże się większym niż wymagane w warunkach udziału w postępowaniu doświadczeniem zawodowym w zakresie liczby zrealizowanych usług. Liczba punktów za „doświadczenie zawodowe Architekta budowlanego” zostanie przyznana w następujący sposób:

l.p.	Opis doświadczenia zawodowego osób wykonujących przedmiot zamówienia (parametry fakultatywne)	Maksymalna ilość pkt jakie może otrzymać oferta za kryterium nr 2
1	Opis doświadczenia zawodowego Architekta budowlanego: Wykonanie projektu obiektu medycznego o powierzchni min. 2000 m ² w ostatnich 7 latach <u>Uwaga:</u> Parametr będzie oceniany na podstawie oświadczenia Wykonawcy w Formularzu oferty.	1 obiekt – 5 pkt 2 obiekty – 10 pkt 3 obiekty – 15 pkt 4 obiekty – 20 pkt

W Kryterium nr 2 można uzyskać max. 20 pkt.

16.3.3. Kryterium nr 3: doświadczenie zawodowe osób wykonujących przedmiot zamówienia (Technologa medycznego)

W celu uzyskania punktów w kryterium nr 3 „doświadczenie zawodowe osób wykonujących przedmiot zamówienia (Technologa medycznego)” Wykonawca może wskazać Technologa medycznego który wykaże się większym niż wymagane w warunkach udziału w postępowaniu doświadczeniem zawodowym w zakresie liczby zrealizowanych usług. Liczba punktów za „doświadczenie zawodowe Technologa medycznego” zostanie przyznana w następujący sposób:

l.p.	Opis doświadczenia zawodowego osób wykonujących przedmiot zamówienia (parametry fakultatywne)	Maksymalna ilość pkt jakie może otrzymać oferta za kryterium nr 3
1	Opis doświadczenia zawodowego Technologa medyczny: Wykonanie projektu obiektu medycznego o powierzchni min. 2000 m ² w ostatnich 7 latach <u>Uwaga:</u>	1 obiekt – 5 pkt 2 obiekty – 10 pkt 3 obiekty – 15 pkt 4 obiekty – 20 pkt





**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

	Parametr będzie oceniany na podstawie oświadczenia Wykonawcy w Formularzu oferty.	
--	---	--

W Kryterium nr 3 można uzyskać max. 20 pkt.

16.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.

16.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów we wskazanych powyżej Kryteriach (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2 + Kryterium nr 3) oraz będą odpowiadać wszystkim wymaganiom PZP i SWZ.

16.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

16.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 16.6 SWZ, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

16.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. Umowa zostanie zawarta zgodnie z terminami określonymi w art. 264 PZP.

17.2. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów będzie jednoznaczny z faktem iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

17.3. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

17.3.1. Aktualne uprawnienia do projektowania, wykonania i odbioru osób nadzorujących realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17.3.2. aktualne oświadczenie o braku wystąpienia w stosunku do niego, w tym także do podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



(w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia), przesłanek, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz o braku wystąpienia w stosunku do niego przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wzór oświadczenia o braku dodatkowych przesłanek wykluczenia lub zakazu udzielenia zamówienia stanowi załącznik nr 12 do SWZ.

17.3.3. Kopię polisy potwierdzającej posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem opłacenia składki. Minimalne warunki ubezpieczenia OC określa wzór umowy.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

18.2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.

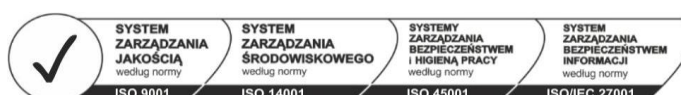
18.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.

18.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 Pzp:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.5. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego Wrocław ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław, nr rachunku bankowego: 0210902398000000148975929 (bank Sandander) z adnotacją w tytule przelewu: Zabezpieczenie należytego wykonania + nazwa zadania.

18.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wyznaczonym terminie przed zawarciem umowy, Zamawiający na podstawie art. 263 Pzp może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych albo unieważnić postępowanie.





**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

- 18.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 18.8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 18.9 Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez konieczności potwierdzania tych okoliczności przez Wykonawcę;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
 - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego Wrocław ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław;
 - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- 18.10 Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia Odbioru końcowego robót.
- 18.11 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaje pozostawiona u Zamawiającego na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

19. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwość jej zmiany.

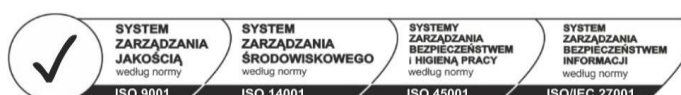
- 19.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
- 19.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 19.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

20. Podwykonawstwo.

- 20.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 20.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 20.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 20.4. Zamawiający nie bada czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Pzp
- 20.5 Zgodnie z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - zakazuje się powierzania części zamówienia podwykonawcom (w tym podwykonawcom na usługi i dostawy), w stosunku do których zachodzą podstawy, o których mowa w art. 5k ust. 1 lit. a)-c), w przypadku gdy przypada na nich (w tym również licząc z dostawcami lub podmiotami, na których zdolności wykonawca polega) ponad 10% wartości zamówienia.

21. Wizja lokalna.

- 21.1. Zamawiający przewiduje wymóg odbycia wizji lokalnej w trakcie procedury przetargowej, zgodnie z art. 281 ust. 2 pkt 12 ustawy PZP. Konieczność wymogu odbycia wizji lokalnej wynika ze specyficznego przedmiotu zamówienia jakim jest usługa opracowania dokumentacji projektowej ostatecznej koncepcji oraz kompleksowej dokumentacji projektowej na budowę Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży przy Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. J. Gromkowskiego we Wrocławiu w taki sposób aby Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży zostało uruchomione i spełniało standardy dotyczące obiektów medycznych (w tym był zgodny z wytycznymi opisanymi w OPZ).



www.szpital.wroc.pl



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

21.2. Oferta wykonawcy złożona **bez odbycia wizji lokalnej zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy PZP.**

21.3. W celu umówienia wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego należy kontaktować się z poniższymi osobami:

1) Główny Specjalista ds. Inwestycji - Dominik Kuśnierzowski
email: dkusnierzowski@szpital.wroc.pl tel.: 71 39 57 617 wew.317
tel. kom: 606 781 760

2) po. Kierownika Działu Infrastruktury Technicznej - Anna Różak
e mail: arozak@szpital.wroc.pl tel: 71 395 74 36 wew. 136
telefon wew.136 tel kom 519 847 046
tel. kom : 519 847 046

Adres: ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław

Godziny pracy: 8:00 – 14:00.

21.4. Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół podpisany przez strony, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej (wzór stanowi załącznik nr 13 do SWZ). Oryginał protokołu zostanie w dokumentacji Zamawiającego.

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

23.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.

23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

23.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej.

23.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

23.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 23.5 i 23.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

23.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

23.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

24. Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

Szczegółowe informacje zawarte są w załączniku nr 6 do SWZ.

25. Wykaz załączników.

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Załącznik nr 4 - Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej



www.szpital.wroc.pl



**Wojewódzki Szpital
Specjalistyczny
im. J. Gromkowskiego**

51-149 Wrocław, ul. Koszarowa 5

NIP: 895-16-31-106, Regon: 000290469

tel. cent. 71/325-03-56 do 59; 71/326-13-27 do 31; sekretariat 71/395-74-26; fax 71/326-06-22



**DOLNY
ŚLĄSK**

- Załącznik nr 6 – RODO klauzula informacyjna
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualności informacji
- Załącznik nr 8 – Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 8A – Wykaz osób
- Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego
- Załącznik nr 10 – Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu
- Załącznik nr 11 – Oświadczenie z art. 117
- Załącznik nr 12 – Oświadczenie wykonawcy w zakresie braku dodatkowych przesłanek wykluczenia lub zakazu udzielenia zamówienia;
- Załącznik nr 13 – Wzór protokołu z odbicia wizji lokalnej.



www.szpital.wroc.pl
sekretariat@szpital.wroc.pl