

**GMINA MIEJSKA WAŁCZ**

nr sprawy: PGKŚ.271.7.2024

załącznik nr 1 do SWZ

**OFERTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wykonawcy |  |
| Adres wykonawcy |  |
| Nr telefonu/fax |  |
| e-mail |  |
| Nip / regon |  |

Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia, dla przedmiotu zamówienia: **Opracowanie Planu ogólnego Gminy Miejskiej Wałcz.**

za cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| netto: |  | słownie: |  |
| brutto: |  | słownie: |  |

Deklarujemy, że dysponujemy głównym projektantem z doświadczeniem (należy wstawić „**X”** przy wybranej opcji):

|  |  |
| --- | --- |
| 5 letnie doświadczenia głównego projektanta |  |
| doświadczenia głównego projektanta powyżej 5 lat do 10 lat |  |
| doświadczenia głównego projektanta powyżej 10 lat |  |

Deklarujemy, że główny projektant wykonał, w okresie ostatnich 5 lat, minimum 3 miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i jego zmiany dla obszaru o powierzchni nie mniejszej niż 30 ha każdy. (należy wstawić „**X”** przy wybranej opcji):

|  |  |
| --- | --- |
| opracowanie min. 3 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego |  |
| opracowanie min. 5 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego |  |
| opracowanie min. 10 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego |  |

**Oświadczamy,** że do realizacji zamówienia, tj. do pełnienia funkcji Głównego Projektanta, skierujemy osobę: Panią/Pana ……………………………………….. (wskazać imię i nazwisko), która spełnia jeden z warunków określonych w art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tj. ………………………………………………….…………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………..(wskazać co najmniej jeden z warunków określonych w art. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, który spełnia wskazana osoba) oraz posiada następujące doświadczenie (należy precyzyjnie wskazać w poniższej tabeli posiadane przez wskazaną osobę doświadczenie):

| **Lp.** | **Przedmiot i zakres wykonanych usług** | **Podmiot na rzecz którego usługa była realizowana**[wskazać nazwę i siedzibę podmiotu] |
| --- | --- | --- |
| 1. | Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego/opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego\* dla obszaru o powierzchni ……………………. ha, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa …………………………….………. w dniu ………………………….. pozycja dziennika: ………., rok ………………………… w ramach zamówienia pn. …………………………………………………………….…………….….. |  |
| 2. | Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego/opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego\* dla obszaru o powierzchni ……………………. ha, opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa …………………………….………. w dniu ………………………….. pozycja dziennika: ………., rok ………………………… w ramach zamówienia pn. …………………………………………………………….………….…….. |  |

1. Oświadczamy, że jesteśmy (należy wstawić „**X”** przy wybranej opcji):

|  |  |
| --- | --- |
| mikroprzedsiębiorstwem |  |
| małym przedsiębiorstwem |  |
| średnim przedsiębiorstwem |  |
| żadne z powyższych |  |

1. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do określenia ceny oferty i właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że podana przez nas cena oferty zawiera wszystkie koszty konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ.
4. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
6. Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ………………………………………………………………………………

(należy wskazać dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których zamawiający może samodzielnie pobrać dokument lub uzyskać informacje np. z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:)

(Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków).

1. Oświadczamy, że następujące usługi zrealizujemy przy udziale Podwykonawców:

a) ……………………………………………………………………………

b) ……………………………………………………………………………

c) …………………………………………………………………………….

1. Informujemy, że wybór oferty nie będzie/będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT).

Wartość ww. towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku od towarów i usług (VAT) wynosi: ….PLN.

Stawka podatku od towaru i usług (VAT), która zgodnie z naszą wiedzą będzie miała zastosowanie to \_\_\_\_\_%

1. Załącznikami do oferty są:
* ........................................................................................................................
* ........................................................................................................................
* ........................................................................................................................
* ........................................................................................................................
* ........................................................................................................................

Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona podpisuje wypełniony formularz oferty **podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym (**[**gov.pl**](http://gov.pl/)**) lub elektronicznym podpisem osobistym (e-dowód) . Nie należy nanosić żadnych zmian w dokumencie,** po opatrzeniu go podpisem, może to skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji odrzuceniem oferty.