



**Modyfikacja z dn. 09.09.2024 r.**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Sukcesywne zakupy i dostawa zaworów regulacyjno-odcinających, zaworów zwrotnych i/lub zaworów redukcji ciśnienia (3 pakiety)**

**Nr Sprawy EZP/443/2024**

**Postępowanie prowadzone w oparciu Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

**Gdynia, wrzesień 2024 r.**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**  
**Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.**  
**ul. Opata Hackiego 14**  
**81- 213 Gdynia**  
**tel. 58 627 38 17**  
**e-mail: [zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl)**

2. **Tryb udzielenia zamówienia**

- 2.3. Zamówienia sektorowe.
- 2.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.5. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2.6. Ogłoszenie: zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> ;
- 2.7. Specyfikację Warunków Zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu publikacji.

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. kod CPV:

- **42130000-9** – krany, kurki, zawory i podobna armatura;
- **42131000-6** – krany, kurki i zawory.

3.2. Przedmiot zamówienia:

- 3.2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup asortymentu wymienionego w poniższych tabelach:

**Pakiet nr 1 – Zawory regulacyjno-odcinające:**

Lp.	INDEKS	NAZWA TOWARU	Przewidywana ilość jednostek miary	j. m.
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5
1	11952	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, GWINTOWANY, DN 15, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C., Z KRÓĆCAMI POMIAROWYMI	18	szt.
2	11953	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, GWINTOWANY, DN 25, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C., Z KRÓĆCAMI POMIAROWYMI	25	szt.
3	11954	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, GWINTOWANY, DN 32, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C., Z KRÓĆCAMI POMIAROWYMI	9	szt.

4	11955	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, GWINTOWANY, DN 50, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C., Z KRÓCCAMI POMIAROWYMI	1	szt.
5	11956	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, KOŁNIERZOWY, DN 50, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C.	2	szt.
6	11957	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, KOŁNIERZOWY, DN 65, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C.	4	szt.
7	12967	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, GWINTOWANY, DN 40, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C., Z KRÓCCAMI POMIAROWYMI	2	szt.
8	13042	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, GWINTOWANY, DN 20, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C., Z KRÓCCAMI POMIAROWYMI	26	szt.
9	161313	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, GWINTOWANY, DN 65, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C., Z KRÓCCAMI POMIAROWYMI	2	szt.
10	175167	ZAWÓR REGULACYJNO - ODCINAJĄCY, GWINTOWANY, DN 10, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 150 ST. C., Z KRÓCCAMI POMIAROWYMI	1	szt.

### **Pakiet nr 2 – Zawory zwrotne:**

Lp.	INDEKS	NAZWA TOWARU	Przewidywana ilość jednostek miary	j. m.
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5
1	10373	ZAWÓR ZWROTNY KŁAPOWY, DN 65, PN 10, MOSIĘŻNY, GWINTOWANY WEWNĄTRZ	1	szt.
2	11917	ZAWÓR ZWROTNY GWINTOWANY, DN 15, 1,0 MPA, TEMP. MAX. 90 ST. C.	89	szt.
3	14423	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY GWINTOWANY, TYP EA, DN 25, SOCLA EA251, NR KAT. 149B2113	7	szt.
4	160681	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY GWINTOWANY, TYP EA, DN 20, SOCLA EA251, NR KAT. 149B2112	14	szt.
5	160752	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY GWINTOWANY, TYP EA, DN 15, SOCLA EA251, NR KAT. 149B2111	8	szt.
6	161314	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY GWINTOWANY, TYP EA, DN 50, SOCLA EA291NF, NR KAT. 149B2215	16	szt.
7	163807	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY GWINTOWANY, TYP EA, DN 32, SOCLA EA251, NR KAT. 149B2114	5	szt.
8	167965	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY GWINTOWANY, TYP EA, DN 65, SOCLA EA291NF, NR KAT. 149B2216	4	szt.
9	174193	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY MUFOWY, TYP EA, DN 40, SOCLA EA291, NR KAT. 149B2214	12	szt.
10	174219	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY MUFOWY, TYP EA, DN 20, SOCLA EA291, NR KAT. 149B2212	32	szt.
11	174220	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY MUFOWY, TYP EA, DN 25, SOCLA EA291, NR KAT. 149B2222	5	szt.
12	174221	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY MUFOWY, TYP EA, DN 32, SOCLA EA291, NR KAT. 149B2213	4	szt.
13	174419	ZAWÓR ZWROTNY ANTYSKAŻENIOWY MUFOWY, TYP EA, DN 15, SOCLA EA291, NR KAT. 149B2220	8	szt.
14	11918	ZAWÓR ZWROTNY GWINTOWANY, DN 20, 1,0 MPA, TEMP. MAX. 90 ST. C.	152	szt.
15	11919	ZAWÓR ZWROTNY GWINTOWANY, DN 25, 1,0 MPA, TEMP. MAX. 90 ST. C.	106	szt.
16	11920	ZAWÓR ZWROTNY GWINTOWANY, DN 32, 1,0 MPA, TEMP. MAX. 90 ST. C.	7	szt.
17	11921	ZAWÓR ZWROTNY GWINTOWANY, DN 40, 1,0 MPA, TEMP. MAX. 90 ST. C.	7	szt.
18	11922	ZAWÓR ZWROTNY GWINTOWANY, DN 50, 1,0 MPA, TEMP. MAX. 90 ST. C.	10	szt.
19	13199	ZAWÓR ZWROTNY KOŁNIERZOWY, DN 80, PN 16, TEMP. MAX. 130 ST. C.	7	szt.
20	163245	ZAWÓR ZWROTNY MIĘDZYKOŁNIERZOWY, O KRÓTKIEJ ZABUDOWIE, DN 65, PN 16, TEMP. MAX. 120 ST. C.	4	szt.
21	168371	ZAWÓR ZWROTNY MIĘDZYKOŁNIERZOWY, O KRÓTKIEJ ZABUDOWIE, DN 40, PN 16, TEMP. MAX. 130 ST. C.	4	szt.

22	169808	ZAWÓR ZWROTNY GWINTOWANY, DN 15, 1,0 MPA, TEMP. MAX. 80 ST. C., SOCLA TYP 601	44	szt.
23	174704	ZAWÓR ZWROTNY KOŁNIERZOWY, DN 65, 1,6 MPA, TEMP. MAX. 100 ST. C., SOCLA TYP 402	7	szt.
24	178395	ZAWÓR ZWROTNY KLAPOWY, DN 40, PN 16, TN 100, GWINTOWANY WEWNĄTRZ, MOSIĄDZ	4	szt.

### **Pakiet nr 3 – Zawory redukcji ciśnienia:**

Lp.	INDEKS	NAZWA TOWARU	Przewidywana ilość jednostek miary	j. m.
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5
1	162940	ZAWÓR REDUKCJI CIŚNIENIA ZIMNEJ WODY, DN 15, MAX. CIŚNIENIE WEJŚCIOWE 25 BAR, ZAKRES REGULACJI 1,5 - 6,0 BAR, PRZYŁĄCZE GWINTOWANE	15	szt.
2	162941	ZAWÓR REDUKCJI CIŚNIENIA ZIMNEJ WODY, DN 20, MAX. CIŚNIENIE WEJŚCIOWE 25 BAR, ZAKRES REGULACJI 1,5 - 6,0 BAR, PRZYŁĄCZE GWINTOWANE	13	szt.
3	162942	ZAWÓR REDUKCJI CIŚNIENIA ZIMNEJ WODY, DN 25, MAX. CIŚNIENIE WEJŚCIOWE 25 BAR, ZAKRES REGULACJI 1,5 - 6,0 BAR, PRZYŁĄCZE GWINTOWANE	6	szt.
4	162943	ZAWÓR REDUKCJI CIŚNIENIA ZIMNEJ WODY, DN 32, MAX. CIŚNIENIE WEJŚCIOWE 25 BAR, ZAKRES REGULACJI 1,5 - 6,0 BAR, PRZYŁĄCZE GWINTOWANE	16	szt.
5	162944	ZAWÓR REDUKCJI CIŚNIENIA ZIMNEJ WODY, DN 40, MAX. CIŚNIENIE WEJŚCIOWE 25 BAR, ZAKRES REGULACJI 1,5-6,0 BAR, PRZYŁĄCZE GWINTOWANE	21	szt.
6	162945	ZAWÓR REDUKCJI CIŚNIENIA ZIMNEJ WODY, DN 50, MAX. CIŚNIENIE WEJŚCIOWE 25 BAR, ZAKRES REGULACJI 1,5-6,0 BAR, PRZYŁĄCZE GWINTOWANE	17	szt.

3.3. Oferowany przez Wykonawcę asortyment musi spełniać wymagania odpowiednich polskich przepisów mających do nich zastosowanie, m.in.: PKN, Polskiego Ministerstwa Przemysłu i Handlu, Urzędu Dozoru Technicznego, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji w przypadkach gdzie to ma zastosowanie. Asortyment musi posiadać wszelkie wymagane świadectwa zatwierdzenia i dokumenty dopuszczające ją do stosowania w budownictwie na terenie Polski z przeznaczeniem do instalacji wodociągowej wody zimnej i ciepłej, centralnego ogrzewania i sieci ciepłowniczych.

3.4. Badania sprawdzające dla oferowanej armatury winny być zgodne z PN-EN 12266-1:2012 - Armatura przemysłowa - Badania armatury - Część 1: Próby ciśnieniowe, procedury badawcze i kryteria odbioru, lub normą równoważną. W przypadku stosowania normy równoważnej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oświadczenie potwierdzające, że zapewniają one co najmniej jednakową lub wyższą jakość.

3.5. Wymagane dokumenty techniczne (żądane na etapie badania ofert po wcześniejszym wezwaniu ze strony Zamawiającego).

- a) deklaracje właściwości użytkowych lub krajowe deklaracje właściwości użytkowych lub inne dokumenty potwierdzające zgodność z Prawem Budowlanym oraz z art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9.03.2011 r.,
- b) karty katalogowe,
- c) charakterystyki techniczne określające:
  - i. parametry zaworu (temperatura minimalna, maksymalna, ciśnienie, medium, przyłącze),
  - ii. budowę (wyszczególnienie elementów składowych z określeniem zastosowanego dla nich materiału),
  - iii. wymiary gabarytowe,
  - iv. wykresy p - t, wykresy spadków ciśnienia,
- d) oświadczenia producenta potwierdzające wymagane parametry techniczne,
- e) atesty potwierdzające spełnienie wymagań higienicznych, wystawione przez Państwowy Zakład Higieny,
- f) deklaracje zgodności z dyrektywą ciśnieniową 2014/68/UE.

### 3.6. Wymagania wobec **zaworów regulacyjno-odcinających**:

#### 3.6.1. Konstrukcja:

Zawór z kadłubem nierozbieralnym z elementem regulacyjno-odcinającym w postaci grzyba; wersja nakrętno - nakrętna; wpływ temperatury lub ciśnienia nie może powodować zacięć, zakleszczeń, niekontrolowanego zamknięcia; napęd ręczny bezpośredni - pokrętło z oznaczoną podziałką zgrubną i zdrobną; uszczelnienie zaworu winno gwarantować 100% szczelność zamknięcia; zawór winien umożliwiać regulacje przepływu z funkcją odcięcia, a wartości pośrednie winno się nastawiać płynnie (bezstopniowo); zawór winien posiadać króćce pomiarowe, a także możliwość plombowania wstępnej nastawy regulacji ręcznej oraz stopniowanie natężenia przepływu w ramach nastawy wstępnej w czasie pracy instalacji.

#### 3.6.2. Materiały:

Korpus i głowica zaworu wykonana z brązu cynowo-cynkowego lub stali nierdzewnej; trzpień wykonany ze stali nierdzewnej lub ocynkowanego mosiądzu o podwyższonej wytrzymałości; uszczelki grzybka wykonane z PTFE lub podobnego materiału uszczelniającego bez zawartości azbestu.

### 3.7. Wymagania wobec **zaworów redukcji ciśnienia**:

#### 3.7.1. Konstrukcja:

Zawór z kadłubem nierozbieralnym. Zawór musi być tak skonstruowany, aby wpływ temperatury lub ciśnienia nie powodował żadnych jego zacięć, zakleszczeń lub niekontrolowanego zamknięcia. Element regulujący w postaci membrany wspomaganą z jednej strony sprężyną. Zawór redukcji ciśnienia powinien być wyposażony we wkład filtrujący. Zawór napełniania instalacji powinien być

wyposażony w zawór zwrotny, zawór odcinający i króciec do manometru z gwintem G ¼" lub G ½". Wkład zaworu powinien być wymienny.

Nastawianie ciśnienia powinno się odbywać za pomocą pokrętła z wyraźnie oznaczoną podziałką odpowiadającą nastawianej wartości ciśnienia. Wszelkie wartości pośrednie powinny się nastawiać płynnie (bezstopniowo). Zawór powinien zapewniać kompensację ciśnienia wyjściowego, tj. zmiany ciśnienia wejściowego nie mogą mieć wpływu na wartość ciśnienia wyjściowego. W przypadku ustania poboru wody zawór musi się całkowicie zamknąć. Uszczelnienie zaworu winno gwarantować 100% szczelność zamknięcia. Sprężyna nastawcza powinna być zlokalizowana poza obszarem przepływu wody

#### 3.7.2. Materiały:

Korpus zaworu wykonany z mosiądzu odpornego na odcynkowanie. Wkład filtrujący zaworu redukcji ciśnienia wykonany ze stali nierdzewnej. Sprężyna nastawcza wykonana ze stali sprężynowej.

- 3.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy na etapie realizacji Umowy dokumentów, o których mowa w pkt. 3.5 powyżej.
- 3.9. Warunki dotyczące gwarancji: 24 miesiące od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia.
- 3.10. Ilości określone w tabelach w pkt. 3.2. niniejszej specyfikacji są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi z należytą starannością. Dopuszcza się różnice w ilościach planowanych w poszczególnych pozycjach w stosunku do faktycznie realizowanych w trakcie trwania umowy.
- 3.11. Ilości określone w tabelach w pkt. 3.2. niniejszej specyfikacji nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do nabycia towaru w takiej ilości – nie zrealizowanie całości asortymentu nie wpływa na cenę towaru.
- 3.12. Zamawiający odrzuci oferty jeżeli jakkolwiek wyrób zaproponowany przez Wykonawcę będzie pochodził z Białorusi i/lub Federacji Rosyjskiej.
- 3.13. Zamawiający dopuszcza możliwość nabycia dodatkowej ilości (w przypadku zwiększenia ilości zamówienia obowiązywać będą ceny wskazane przez Wykonawcę w tabelach **w załączniku nr 1** do SWZ) i dodatkowego asortymentu o zbliżonym charakterze (w cenie bieżącej Wykonawcy) maksymalnie do poziomu wskazanego w pkt. 1 Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ, **powiększonego o 10%**. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w razie zgłoszenia przez Zamawiającego stosownego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji.
- 3.14. Ustalenie bieżącej ceny Wykonawcy na zakup dodatkowego asortymentu odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Cena zaproponowana przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej wymagać będzie akceptacji Zamawiającego.

3.15. Występujące w dokumentacji przetargowej określenia odwołujące się bezpośrednio do norm i aprobat służą określeniu cech technicznych i jakościowych. Zamawiający **dopuszcza rozwiązania równoważne** z opisywanymi.

3.15.1. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać, iż spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

3.16. Przez produkt równoważny - w stosunku do jakości i wydajności - rozumie się asortyment o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych w stosunku do materiału określonego w dokumentacji przetargowej.

#### **4. Termin i warunki wykonania zamówienia**

4.1. Realizacja zamówień: **sukcesywnie, na podstawie cząstkowych pisemnych zamówień** wysyłanych pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy, określających: numer i datę zamówienia, termin realizacji zamówienia, przedmiot zamówienia, jednostkę miary, ilość, cenę jednostkową netto, adres dostawy oraz sposób i termin zapłaty.

4.2. Dostarczone towary winny być pogrupowane wg numerów zamówień. Nie dopuszcza się dostaw częściowych pojedynczego zamówienia ani możliwości wystawiania faktur VAT częściej niż jeden raz w tygodniu.

4.3. Miejsce dostawy: magazyn Zamawiającego, ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia lub inne miejsce na terenie miast: Gdynia, Rumia, Reda, Wejherowo, Kosakowo wskazane przez Zamawiającego na zamówieniu.

4.4. Realizacja dostaw: **do 7 dni roboczych** od daty wysłania pisemnego zamówienia, o którym mowa w pkt. 4.1 SWZ. Dostawy winny być realizowane w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7:15 - 14:00.

4.5. Wykonawca wraz z dostawą towarów zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego dostawę określonego towaru w postaci dokumentu WZ lub innego dowodu dostawy.

4.6. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.** (lub do wyczerpania łącznej kwoty, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy).

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania Umowy w terminie związania ofertą, lecz nie wcześniej niż po wykorzystaniu środków z aktualnie obowiązującej umowy na zakupy i dostawy zaworów.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
- b) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:**

- 6.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawarte zostało w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 6.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – w takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
  - 6.2.2. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt. 6.2.1. SWZ;
  - 6.2.3. jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Wykonawcy przedstawią umowę regulującą ich współpracę;
  - 6.2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu;
  - 6.2.5. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;



6.2.6. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę w sprawie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność solidarną za jej wykonanie, zgodnie z Kodeksem cywilnym.

**7. Wykluczenie z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 7.2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę, który w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert nie wywiązał się należycie z obowiązków wynikających z zawartej z Zamawiającym umowy.
- 7.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.4. Zamawiający wykluczy z postępowania:
  - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
  - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
  - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na

Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).

- 7.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca winien złożyć:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 7.6. Zamawiający odstępuje od żądania dokumentów na ustalenie podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie zapisów pkt. 7.4 SWZ, a ocena dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ oraz poprzez sprawdzenie przez Zamawiającego listy sankcyjnej dostępnej na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
- 7.7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument wymieniony w pkt. 7.5. SWZ musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 7.8. Wykonawca winien złożyć Umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest w formie spółki cywilnej.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

- 8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>
- 8.2. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalityfikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 8.2.1. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2. SWZ tj.:
    - a) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną,
    - b) dokumentu elektronicznie sporządzonego.Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 8.2.) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.Zamawiający uzna za prawidłową ofertę złożoną w formie określonej w pkt 8.2.1

SWZ bez opatrzenia jej jedną z form podpisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, pod warunkiem, że będzie ona opatrzona („na papierze”) **podpisem od ręcznym osoby umocowanej**, a podpis ten będzie umożliwiał identyfikację tej osoby.

- 8.3. Format przesyłanych danych: **.pdf**
- 8.4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl) z zastrzeżeniem, że **Formularz oferty Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.**
- 8.5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 8.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z późniejszymi zmianami.
- 8.7. Dopuszcza się możliwość przesłania dokumentów elektronicznych w formie skompresowanej (zmniejszającej objętości).
- 8.8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 8.9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 8.10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie

treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 8.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, które wpłynęły później niż na **3 dni robocze** przed upływem pierwotnie wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści SWZ.
- 8.13. Zamawiający będzie przekazywał informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i otwarcia ofert w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w sekcji “Komunikaty”.
- 8.14. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 8.15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 8.17. Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.
- 8.18. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: Monika Kalinowska , adres e-mail: [m.kalinowska@opecgdy.com.pl](mailto:m.kalinowska@opecgdy.com.pl) telefon: 58 62-73-817, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert. Preferowanym jest, aby Wykonawca kontaktował się z Zamawiającym w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 15:00.

## 9. Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

## 10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni.
- 10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## 11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze złożeniem i przygotowaniem oferty.
- 11.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
- 11.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 11.4. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ.
- 11.5. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 8.2.1 SWZ).
- 11.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.7. Wszelkie zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób.
- 11.8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).
- 11.9. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 11.10. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 11.11. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.

- 11.12. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SWZ.
- 11.13. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 11.14. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.16. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.17. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
- 11.18. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 11.19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 11.20. Dokumenty lub oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.21. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.22. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.21 powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

## **12. Miejsce oraz termin składania ofert**

- ~~12.1.~~ Ofertę w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym z uwzględnieniem sytuacji, o której mowa w ostatnim zdaniu w pkt. 8.2.1 SWZ wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do dnia

**Modyfikacja z dn. 09.09.2024 r. ~~10.09.2024 r. do godz. 10:00.~~ 11.09.2024 do godz. 14:00.**

- 12.2. Otwarcie złożonych na Platformie Zakupowej nastąpi w dniu **Modyfikacja z dn. 09.09.2024 r. ~~10.09.2024 r. od godz. 10:05.~~ 11.09.2024 r. od godz. 14:05.** Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty."
- 12.3. Otwarcie ofert, o którym mowa w 12.2 SWZ odbędzie się bez udziału osób trzecich, czyli w sposób niejawnny.
- 12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile są zawarte w ofertach.

### **13. Opis sposobu obliczania ceny**

- 13.1. Cenę oferty należy obliczyć poprzez mnożenie ceny jednostkowej i liczby jednostek miary dla poszczególnych **wszystkich pozycji** wyszczególnionych w tabeli w **załączniku nr 1** do SWZ, a następnie podsumowanie wszystkich pozycji odrębnie dla każdego z pakietów.
- 13.2. Cena oferty winna objąć wszystkie koszty mogące powstać w czasie realizacji, z określeniem stawki podatku VAT według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
- 13.3. Ceny jednostkowe wskazane w **załączniku nr 1** do SWZ są stałe w trakcie realizacji Umowy, jednak za zgodą Zamawiającego mogą podlegać indeksacji o współczynnik korygujący z tytułu inflacji, lecz jest to wyłącznie uprawnienie Zamawiającego, a nie roszczenie Wykonawcy i może nastąpić nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
- 13.4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 13.5. W ofercie należy podać wartość netto i cenę brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.6. Cena oferty musi uwzględniać koszty transportu na wskazane przez Zamawiającego miejsce, wraz z rozładunkiem w godz. od 7:15 do 14:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

### **14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

- 14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

**cena brutto oferty– 100%**

14.2. Punkty za kryterium **cena** (odrębnie dla każdego z pakietów) zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem punktowym.

**15. Oferty częściowe**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.  
Oferty można składać na dowolną ilość pakietów.

**16. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**17. Informacje dotyczące walut obcych**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**18. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

18.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

18.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zawierającym punktację przyznaną ofertom;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

19.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, spełniającą wymagania niniejszego SWZ.

19.3. Wzór umowy zawarty został w **załączniku nr 2** do SWZ.



- 19.4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania.
- 19.5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 19.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.7. Nie dostarczenie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 19.4. SWZ traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.
- 19.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.
- 19.9. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
- 19.9.1. zmianie siedziby;
  - 19.9.2. zmianie nazwy;
  - 19.9.3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości;
  - 19.9.4. złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji;
  - 19.9.5. zawieszeniu działalności;
  - 19.9.6. zmianie osób reprezentujących.

## **20. Unieważnienie postępowania**

- 20.1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie, przed lub po otwarciu ofert.
- 20.2. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia.
- 20.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena lub koszt najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty).

## **21. Odrzucenie oferty**

- 21.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SWZ;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) jej całkowita cena brutto uznana zostanie przez Zamawiającego za rażąco niską;
- d) zawiera błędy niemożliwe do poprawienia zgodnie z pkt. 25 niniejszej SWZ;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f) Wykonawca nie dostarczył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, brakujących dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w pkt. 24 SWZ;
- g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) zawiera liczne omyłki rachunkowe i/lub pisarskie,
- i) jakkolwiek wyrób zaproponowany przez Wykonawcę będzie pochodził z Białorusi i/lub Rosji;
- j) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- k) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

## 22. Dokumenty składane wraz z ofertą

- 22.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz oferty, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** do SWZ.
- 22.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz oferty.
- 22.3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:
- a) dokumenty wymienione w pkt. 6 niniejszej specyfikacji w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
  - b) dokumenty, o którym mowa w pkt. 7 niniejszej specyfikacji w postaci elektronicznej;
  - c) wypełniona Tabela z zestawieniem wyrobów w arkuszu kalkulacyjnym Excel (z możliwością edycji) **załącznik nr 3** do SWZ.
- 22.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 22.5. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone **wraz** z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

## **23. Informacja na temat Podwykonawstwa**

- 23.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.
- 23.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za dostawy wykonane przez Podwykonawców.

## **24. Uzupelnienie dokumentów**

- 24.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli wadliwe lub zawierające błędy oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia.
- 24.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa winny potwierdzać wymagania Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 24.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 24.4. W przypadku zaistnienia konieczności Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw.
- 24.5. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawców innych niż wymienione w SWZ dokumentów potwierdzających jego wymagania zawarte w dokumentacji przetargowej oraz dotyczące zaoferowanego przez Wykonawców asortymentu.
- 24.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 24.5. SWZ muszą być wystawione przez producentów badanego asortymentu i w sposób jednoznaczny winny potwierdzać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w dokumentacji przetargowej.

## **25. Poprawa omyłek**

- 25.1. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 25.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 25.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 25.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 26. Inne postanowienia

26.1. Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

[https://opecgdy.com.pl/images/zamowienia/regulamin\\_udzielania\\_zamowien\\_z\\_13-06-2024.pdf](https://opecgdy.com.pl/images/zamowienia/regulamin_udzielania_zamowien_z_13-06-2024.pdf)

26.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

## 27. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO<sup>1)</sup> będzie w szczególności:

**Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:**

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:**

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

**Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iod@opecgdy.com.pl](mailto:iod@opecgdy.com.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z** ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
  - **przysługują Pani/Panu następujące prawa:**
    - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
    - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
    - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
  - **nie przysługują Pani/Panu prawa:**
    - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
    - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
    - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

- <sup>1)</sup> *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

Nr 1 – Formularz oferty

Nr 2 – Wzór umowy

Nr 3 – Tabelaryczne zestawienie

Gdynia, dn. 02.09.2024 r.

SWZ sporządził: Monika Kalinowska

SWZ uzgodnił:

SWZ zatwierdził: