

Projekt umowy

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu .....2020 r. w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego, na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą nr 7/11/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków w imieniu Województwa Mazowieckiego przewidzianych w planie finansowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie na dany rok, w części której dysponentem jest Departament Edukacji Publicznej i Sportu zmienionej uchwałą nr 658/46/19 z dnia 20 maja 2019 r., oraz uchwałą Nr 332/224/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 7 marca 2017 r. w sprawie upoważnienia do dokonywania czynności z zakresu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego zakupu dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości przekraczającej 5.000 zł (bez podatku od towarów i usług) w zakresie działania Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, zmienionej uchwałą 783/50/19 z dnia 6 czerwca 2019 r. działają:

1. **Mirosław Krusiewicz** – Dyrektor Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
2. **Mariusz Młynarczyk** – Zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,

a

.....,  
zwaną/zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....,  
łącznie zwanymi dalej **Stronami**.

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), o następującej treści:

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały, artykuły sportowe, które jako nagrody rzeczowe wręczone będą czołowym drużynom, uczestnikom i organizatorom zawodów sportowych oraz sportowo-rekreacyjnych, odbywających się na terenie Mazowsza.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do umowy i będącymi jej integralną częścią.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem i rozładować przedmiot umowy określony w ust. 1 w terminie do 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy, do magazynu Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu na adres: ul. Brechta 3, 03-472 Warszawa, po wcześniejszym ustaleniu terminu i godziny dostawy z Zamawiającym.
4. Dostarczone materiały powinny być dokładnie opisane (nazwa ,liczba sztuk, kolor), a waga każdej paczki nie powinna przekraczać 10 kg.

## § 2.

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) brutto (z VAT) <sup>1</sup>.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie dokumentu księgowego prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę po odebraniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego, potwierdzonym w protokole odbioru bez zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty jego doręczenia.
3. Dokument księgowy za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:
  - 1) **Nabywca:** Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940;
  - 2) **Odbiorca/Płatnik:** Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
  - 3) Numer niniejszej umowy.
4. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w dokumencie księgowym, o którym mowa w ust. 2.
5. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Poza kwotą wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Zamawiającego nie obciążają żadne inne wydatki Wykonawcy.

## § 3.

1. Stwierdzenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 jest warunkiem wystawienia dokumentu księgowego, na kwotę o której mowa w § 2 ust. 1.
3. W przypadku naliczenia ewentualnych kar umownych Zamawiający zobowiązuje się wystawić dokument księgowy na kwotę pomniejszoną o kary umowne.
4. Osobą upoważnioną do dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu ze strony Zamawiającego jest:  
.....  
Ze strony Wykonawcy jest:  
.....
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń do przedmiotu umowy, w terminie do 7 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu. Zastrzeżenia będą stanowiły integralną część protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1. Wniesienie zastrzeżeń przez Zamawiającego będzie oznaczało, że do czasu usunięcia przez Wykonawcę wad lub usterek przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie upoważniony do wystawienia dokumentu księgowego.
6. W przypadku wniesienia zastrzeżeń, stwierdzenia wad lub usterek w wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1. Uwzględnienie przez Wykonawcę zastrzeżeń, a także usunięcie wad lub usterek w tym terminie stanowić będzie podstawę do uznania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Nieuwzględnienie zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie traktowane będzie przez Strony jako nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, uprawniające Zamawiającego do naliczania kar umownych, o których mowa w § 5.

---

<sup>1</sup> Środki finansowe zabezpieczono w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2020 r. - dział 926, rozdział 92605 § 4190.  
Zadanie: Zakup artykułów sportowych.

#### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zezwolenia, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt do wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się wykonywać ją z należytą starannością.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu lub należywym wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie lub należyte wykonanie przedmiotu umowy z zachowaniem praw do kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy przedmiot umowy zostanie wykonany niezgodnie z zamówieniem zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia lub jeżeli Wykonawca nie dotrzymał terminu dostawy albo znacznie opóźnia się z usunięciem wad, usterek w myśl § 3 ust.6.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nie działania jak za swoje własne.

#### § 5.

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonane lub nienależyte wykonanie Umowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy, wskazanego w § 1 ust. 3.
  - 2) Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
  - 3) Za opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w § 3 ust. 6 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu usunięcia wad wyznaczonego przez przedstawicieli Zamawiającego.
  - 4) Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku gdy Wykonawca rażąco narusza swoje obowiązki, w tym między innymi opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy lub wykonuje ją nienależycie. Przepisy ust. 1 pkt 4 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę, ma on prawo domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Odpowiedzialność stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności, w szczególności okoliczności wskazane w ust.6.
6. Termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze stron i którym żadna ze stron nie mogła zapobiec.

#### § 6.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz innym obowiązującym przepisom prawa właściwym dla przedmiotu umowy.
4. Zamawiający funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO/IEC 27001:2014-12 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, OHSAS 18001:2007 – System Zarządzania Bezpieczeństwem

i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi, PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.

5. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy, będzie on rozstrzygany przez Strony polubownie, a w przypadku niemożności dojścia do jego rozstrzygnięcia, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:
  - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
  - 2) formularz oferty Wykonawcy – załącznik nr 2.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....  
(data i podpis)

.....  
(data i podpis)

.....  
(data i podpis)

