

Nr postępowania 257/2022/TP/DZP

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie „SWZ”**

**Dostawa drobnych akcesoriów laboratoryjnych oraz odczynników
chemicznych dla Wydziału Biologii i Biotechnologii Uniwersytetu
Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

UNIwersytet WarMińsko – MAZURSKI W OLSZTYNIE
ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn
Tel. 89 523 52 39

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j. ze zm.) zwanej dalej „ustawą pzp” oraz aktów wykonawczych do ustawy pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa drobnego sprzętu laboratoryjnego i odczynników chemicznych dla Wydziału Biologii i Biotechnologii Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, zgodnie z podziałem zamówienia na części:
 - Część 1 – drobne akcesoria laboratoryjne;
 - Część 2 – siateczki do mikroskopu elektronowego;
 - Część 3 - filtry wirówkowe typu Amicon lub równoważne;
 - Część 4 - akcesoria do hodowli komórkowych;
 - Część 5 - końcówki do pipet automatycznych oraz probówki;
 - Część 6 - odczynniki chemiczne niezbędne do badań w ramach projektu, zwane dalej urządzeniami/produktami.
2. Postępowanie realizowane jest w ramach projektu nr POIR.04.04.00-00-1792/18-00 pt. „Zaawansowane biokompozyty dla gospodarki jutra BIOG-NET” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.
3. Zamawiający wymaga by dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nie posiadał żadnych śladów użytkowania i nie był przedmiotem praw osób trzecich. Dostarczony przedmiot zamówienia będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczony do obrotu. Ponadto żaden element wyposażenia, ani żadna jego część składowa, nie będzie rekondukcjonowana, powystawowa i wykorzystywana wcześniej przez inny podmiot. Ponadto posiadać będzie wymagane przepisami atesty i certyfikaty (*jeśli dotyczy*).
4. Zaoferowane odczynniki chemiczne muszą posiadać minimum 6 miesięczny okres przydatności do użycia określony przez producenta z wyłączeniem produktów dla których producent lub zamawiający zastrzegł krótszy lub dłuższy termin przydatności do użycia - dotyczy części 6 zamówienia.
5. Produkty dostarczane do zamawiającego w trakcie realizacji umowy muszą być dostarczane w odpowiednich opakowaniach zawierających informacje takie jak: data produkcji produktu, jego termin ważności, numer serii (lub nr katalogowy) oraz nazwa producenta -dotyczy części 6 zamówienia.
6. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 1 do SWZ, będącym jednocześnie formularzem cenowym.
7. **Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 6 części, zgodnie ze wskazaniem w pkt. 1.**

8. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w każdej części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę.
9. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień: 38437000-7 – Pipety i akcesoria laboratoryjne -dotyczy części 1-5 zamówienia, 33696300-8 Odczynniki chemiczne – dotyczy części 6 zamówienia.
10. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Wydział Biologii i Biotechnologii Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 1a, Olsztyn.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia, opisanym w Załączniku nr 1 do SWZ.
12. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej o której mowa w art. 311-315 ustawy pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej o której mowa w art. 227-238 ustawy pzp.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp.
16. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych zgodnie z art. 99 ust. 5 pzp i art. 101 ust. 4, jednakże podane przez zamawiającego wymagania oraz parametry techniczne, normy określające przedmiot zamówienia są warunkami minimalnymi, których spełnienia zamawiający będzie oczekiwał. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.
17. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę odczynników o parametrach i właściwościach równoważnych (dotyczy części 6), wykonawca zobowiązany jest do wykazania poprzez dostarczenie do upływu terminu składania ofert próbek, w celu przeprowadzenia testów potwierdzających, że:
 - a) Oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez zamawiającego, w szczególności, że są one tożsame pod względem charakterystyki analitycznej;
 - b) Oferowany przez niego produkt spełnia wymagania pozwalające na kontynuację badań naukowych prowadzonych przez zamawiającego, bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur), w tym np. kalibracji urządzeń;
 - c) Użycie zaoferowanego produktu o parametrach/właściwościach równoważnych, nie wiąże się z koniecznością nabycia dodatkowych produktów i innych materiałów zużywalnych.
18. Ocena spełnienia równoważności pomiędzy odczynnikiem wyspecyfikowanym przez zamawiającego a oferowanym przez wykonawcę, nastąpi na podstawie dostarczonych dokumentów i próbek wskazanych w Rozdziale VII SWZ.
19. Zamawiający informuje, że tam, gdzie zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy pzp, zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
20. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
21. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
22. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz

dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania niniejszego zamówienia: 35 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy (dotyczy wszystkich części zamówienia od 1 do 6).
2. Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia w stosunku do terminu wskazanego powyżej. Oferta przewidująca skrócenie terminu realizacji, otrzyma punkty w ramach oceny ofert z zastosowaniem kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej.

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 ustawy pzp. oraz art. 109 ust. 1 pkt 5 -10 ustawy pzp. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 1.2. **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

VI. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - 2.1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - 2.2. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - 2.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
 - 4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenie wstępne (Załącznik nr 3)** składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak

podstaw wykluczenia w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Dotyczy części 6 zamówienia. Zamawiający żąda, by wykonawca który składa ofertę równoważną złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami dotyczącymi wymagań i parametrów technicznych w zakresie: wszystkich właściwości i zastosowań specyfikowanego produktu, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie numeru katalogowego specyfikowanego produktu (**tylko jeśli wykonawca złoży ofertę z produktem równoważnym**) w zakresie:
 - 1.1. kart charakterystyki oferowanego produktu. Dokument będzie musiał zawierać m.in. nazwę producenta, charakterystykę i opis właściwości -dotyczy części 6 zamówienia;
 - 1.2. próbek do testów. Próbki powinny wystarczyć na dokonanie analizy mogącej potwierdzić, iż zaoferowany produkt spełnia wymagania zamawiającego a jego użycie nie wiąże się z koniecznością nabycia dodatkowych odczynników, przeciwciał i innych materiałów zużywalnych -dotyczy części 6 zamówienia.

UWAGA: Powyższe próbki należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, pok. 305. Wykonawca winien umieścić próbki w opakowaniu opatrzonym nazwą i dokładnym adresem wykonawcy, zawierającym oznaczenie: „Próbki w postępowaniu nr 257/2022/TP/DZP”.
2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – dotyczy przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1.1 (karty charakterystyki).
4. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający nie wezwie do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1.2 (próbki).

VIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

1. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu> (formularz Wyślij wiadomość dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania)
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, natomiast Instrukcja pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu> to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu> jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
5. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty wynosi 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB każdy.
6. Szczegółowe informacje dotyczące, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla wykonawcy dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:
 - 6.1. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
 - 6.2. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do zamawiającego podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym, w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 6.3. Oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv, 7-zip, zip, xml.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni tj. od upływu terminu składania ofert do dnia **17.09.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami przez platformę: <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu> w formie elektronicznej tj. oferta wraz z jej załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
4. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
6. Po upływie terminu składania ofert, wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę.

8. **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 8.1. wypełniony i podpisany Formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący jednocześnie formularz cenowy sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**,
 - 8.2. wypełniony i podpisany Formularz oferty sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**,
 - 8.3. wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**,
 - 8.4. **przedmiotowe środki dowodowe** (zgodnie z działem VII SWZ Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych) *-jeżeli dotyczą.*
 - 8.5. w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) wykonawcy, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
 - 8.6. w przypadku wykonawców **ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia** wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w Rozdziale XII pkt. 8.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej w terminie **do dnia 19.08.2022 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>
3. Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej zostały opisane w Instrukcji składania ofert dla wykonawców.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert tj. w dniu **19.08.2022 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem Platformy poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty.
2. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą zawierać inne koszty realizacji zamówienia, ewentualne rabaty, upusty oraz potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego które mogą zaistnieć a których strony mimo dochowania wszelkiej staranności nie można było przewidzieć.
3. W przypadku konieczności wypełnienia formularza cenowego, wykonawca wypełnia i określa wartość we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Formularz cenowy jest dokumentem niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia wobec czego jego złożenie wraz z ofertą jest obowiązkowe. W przypadku niezłożenia formularza cenowego, oferta wykonawcy podlega odrzuceniu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania właściwej stawki VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami (Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r.)
5. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, poza przypadkami wskazanymi w umowie.
6. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając Ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując stawki podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XVI. Opis kryteriów ceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:
 - Cena (C): 60 %;
 - Termin dostawy (T): 40%.
2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Kryterium I: Cena – 60% dotyczy każdej części zamówienia 1-6

Maksymalną liczbę punktów tj. 60 otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych wykonawcy za Cenę;

CN – najniższa zaoferowana Cena;
COB – Cena zaoferowana w ofercie badanej.

Kryterium II: Termin dostawy– 40 % dotyczy każdej części zamówienia 1-6

Maksymalną liczbę punktów tj. 40 otrzyma wykonawca, który zaproponuje najkrótszy możliwy czas realizacji zamówienia, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wskazaniem.

Wykonawcy, którzy zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem, są w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w terminie krótszym niż 35 dni kalendarzowych, mogą zaproponować następujące terminy dostawy, którym zamawiający przyporządkował odpowiednią punktację w ramach niniejszego kryterium.

Termin dostawy:

- 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 40 pkt.;
- 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 30 pkt.;
- 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 20 pkt.;
- 28 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 10 pkt.;
- 35 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 0 pkt.

UWAGA! Oferowany termin dostawy należy wskazać w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ. W przypadku braku wskazania oferowanego terminu dostawy, zamawiający przyzna wykonawcy 0 pkt. jako zaoferowanie najdłuższego terminu dostawy.

PUNKTACJA ŁĄCZNA:

Punktacja ostateczna będzie liczona według następującego wzoru:

$$PO = C + T$$

gdzie:

- PO** – łączna ilość punktów uzyskana na podstawie kryteriów oceny ofert,
- C** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty”,
- T** – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Termin dostawy”.

3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym SWZ.

XVII. Projektowane postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w **Załączniku nr 4 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XIX. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, ul. M. Oczapowskiego 2, 10- 957 Olsztyn, NIP 739-30-33-097.
3. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp, a także art. 6 Ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ.
7. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
 - art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,

- art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
9. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 2 do SWZ.
10. Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

XX. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami

Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach proceduralnych w przedmiotowym postępowaniu – Anna Zalewska, tel. 89 524-52-39, e-mail: a.zalewska@uwm.edu.pl

Wykaz Załączników do SWZ:

1. Załącznik nr 1 - Formularz opis przedmiotu zamówienia / formularz cenowy.
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy.

Olsztyn, dnia: 02.08.2022 r.

KANCLERZ
mgr inż. Bogusław Stec

(podpis osoby upoważnionej)

Sporządziła: Anna Zalewska

SPECJALISTA
Anna Zalewska
mgr Anna Zalewska

