

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**- dalej zwana „SWZ” lub „specyfikacją”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych - dalej zwanej „Pzp”

### **Nazwa nadana zamówieniu:**

„Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F  
w Zakładzie Karnym we Wronkach”

### **Oznaczenie sprawy:**

*Rb/11/zp/2024*

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

Zakład Karny we Wronkach, ul. Partyzantów 1, 64-510 Wronki;

tel. 67 2545000, fax. 67 2545015;

Adres strony internetowej: <http://sw.gov.pl>; e-mail: [zk\\_wronki@sw.gov.pl](mailto:zk_wronki@sw.gov.pl)

NIP 7631081000; REGON 0320302.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_wronki](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki)

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

[https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_wronki](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki)

**III. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ.

**Oferta częściowa**

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem jednolitym, którego podział na części jest niezasadny z uwagi na cel przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Celem postępowania jest kompleksowe wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. W związku z tym, iż w konsekwencji wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania pozwolenia na użytkowanie budynków zasadne jest, aby za wszelkie roboty budowlane i instalacyjne wykonywane w ramach przedsięwzięcia odpowiedzialny był jeden podmiot. Podział na części prowadziłby do powstania następujących ryzyk:

1) odbiór robót zrealizowanych przez jednego Wykonawcę warunkowałby rozpoczęcie prac przez kolejnego Wykonawcę, a zatem w przypadku opóźnień lub nieprawidłowości wstrzymywałby realizację poszczególnych zakresów zamówienia,

2) podział zamówienia na części wymagałoby znacznego zaangażowania pracowników Zamawiającego w weryfikowanie prawidłowości realizacji kilku zamówień, odrębne ich rozliczenie, odrębne odbiory, rozwiązywanie problematycznych zagadnień pochodzących z różnych źródeł i zgłaszanych przez różne podmioty, pośredniczenie w rozwiązywaniu potencjalnych sporów pomiędzy Wykonawcami, a dodatkowo koordynowanie działań kilku Wykonawców pracujących jednocześnie,

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

3) podział zamówienia na części wpłynąłby na zwiększenie kosztów realizacji zamówienia, ponieważ każdy z Wykonawców zobowiązany byłby (osobno) do organizacji własnego zaplecza biurowego i poniesienia kosztów mobilizacji i demobilizacji.

Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę 1 450 000,00 zł brutto.

**Oferta wariantowa**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**V. Termin wykonania zamówienia**

Terminy wykonania zamówienia zostały określone we wzorze umowy – załącznik nr 3 do SWZ.

Zadanie inwestycyjne pn.: „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach” zostało wprowadzone do planu wydatków inwestycyjnych więziennictwa z okresem realizacji w latach 2024-2025.

Ze względu na upływ terminu na wydatkowanie środków budżetowych maksymalny termin realizacji zamówienia ustala się **do dnia 31 października 2025 r.**

Do dnia 20 grudnia 2024 r. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia o łącznej wartości **63%** wartości ryczałkowej całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowanie całego zakresu przedmiotu zamówienia (na wszystkie wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, na wbudowane wyroby i materiały budowlane, na zainstalowane urządzenia i produkty) wynosi **60 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń.

**VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Pzp**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
  - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f. powierzenia wykonywania pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 1) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), dalej jako „ustawa”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- 1) oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

8. w stosunku do którego zachodzą przesłanki o których mowa w art. 1 pkt. 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr : 229 z 31.7.2014, str. 1) art. 5k, tj.:
- Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9, 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
9. w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także Wykonawcę:

- 1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn, zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b. będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a lub b Pzp;
4. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
5. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
6. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
7. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
8. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
9. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
10. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**VIII. Żądanie od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania.
2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

### **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji finansowej lub ekonomicznej. Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 1 200 000,00 zł (słownie: milion dwieście tysięcy złotych 00/100).

### **4) zdolności technicznej lub zawodowej**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

a) w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykażą, że wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie obiektu budowlanego o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych 00/100),

b) dysponowanie oraz podstawę do dysponowania następującymi osobami:

- Kierownik Budowy – 1 osoba.

Uprawnienie budowlane: odpowiadające przedmiotowi zamówienia uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Doświadczenie zawodowe: minimum 5 lat doświadczenia na stanowisku: Kierownika Budowy.

## **X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

1) **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami potwierdzającymi przygotowanie oferty – **załącznik nr 6 do SWZ**,

2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik Nr 7 do SWZ**.



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

3) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik Nr 8 do SWZ**.

4) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**XI. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy**

1. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa inna osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w art. 274 ust. 4 Pzp, Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

**Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):**

1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
  - Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  - Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą; wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
  - Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
  - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków w postępowaniu, składa każdy wspólnie ubiegający się o zamówienie.
  - Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ.

**XII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**XIII. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty**

*Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.*

1. *Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (§ 2 ust. 1 rozporządzenia).*
2. *Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia (§ 2 ust. 2 rozporządzenia).*
3. *W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 rozporządzenia).*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

4. *Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 Pzp (§ 5 rozporządzenia).*
5. *W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (§ 6 ust. 1 rozporządzenia).*
6. *W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6 ust. 2 rozporządzenia).*
7. *Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:*
  - 1.1. *podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;*
  - 1.2. *przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;*
  - 1.3. *innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*
8. *Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (§ 6 ust. 4 rozporządzenia).*
9. *Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 rozporządzenia).*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

10. *Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, nie wystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 7 ust. 1 rozporządzenia).*
11. *W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 7 ust. 2 rozporządzenia).*
12. *Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:*
  - 1.1. *podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;*
  - 1.2. *przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;*
  - 1.3. *pełnomocnictwa – mocodawca.*
13. *Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz (§ 7 ust. 4 rozporządzenia).*
14. *W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 8 rozporządzenia).*
15. *W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu (§ 9 ust. 5 rozporządzenia).*
16. *Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w § 9 ust. 5 rozporządzenia, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego (§ 9 ust. 6 rozporządzenia).*

17. *Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości (§ 9 ust. 7 rozporządzenia).*
18. *Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:*
  - 1.1. *muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;*
  - 1.2. *muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;*
  - 1.3. *muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;*
  - 1.4. *muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.*

**XIV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego: załącznik nr 3 do SWZ.

**XV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej\***

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) (zwana w dalszej części Platformą) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zk\\_wronki](https://platformazakupowa.pl/pn/zk_wronki).
2. W celu ułatwienia oraz przyspieszenia komunikacji, preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczenia, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na zapytania, wyjaśnienia, zmiany swz, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w zakładce „Komunikaty”.
4. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w zakładce „Regulamin” oraz zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na Platformie. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Komunikacja ustna jest dopuszczalna wyłącznie w sprawach/ informacjach, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert; treść komunikacji ustnej wymaga udokumentowania – podstawa prawna art. 61 ust. 2 Pzp.

7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- h. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- i. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem na stronie platformy.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

**Lista pozostałych zaleceń/rekomendacji**

1. Rekomenduje się wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie jednego z formatów:
  - a. .zip
  - b. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych, a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zwraca się uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zaleca się, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zaleca się, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zaleca się, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Rekomenduje się wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zaleca się, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**\* Informacje znajdujące się w rozdziale XV niniejszej SWZ są zgodne z obowiązującymi przepisami oraz odzwierciedlają zalecenia Platformy Zakupowej, z której korzysta Zamawiający.**

**XVI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp**

Nie dotyczy.

**XVII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
    - a. Jolanta Żółkiewska
      1. e-mail: jolanta.zolkiewska@sw.gov.pl;
      2. tel. 67 25 45 027\*
- \* wyłącznie na podstawie i w sytuacjach opisanych w art. 61 ust. 2 Pzp*
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp, prowadzi się pisemnie.
  3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest **WYŁĄCZNIE** w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

**XVIII. Termin związania ofertą**

1. Na podstawie art. 307 ust. 1 Pzp Zamawiający określa, iż Wykonawcy będą związani ofertą **do dnia 22.11.2024 r**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywa się na zasadach określonych w art. 307 ust. 2 - 4 Pzp.

**XIX. Opis sposobu przygotowywania oferty**



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w swz i przygotować ofertę zgodną z jej postanowieniami oraz przepisami ustawy i aktów wykonawczych do ustawy.**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SWZ dokumenty/oświadczenia. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
4. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp).
6. Oferta oraz wymagane oświadczenia muszą być sporządzone z wykorzystaniem lub wg wzorów, które określają załączniki nr 2 (formularz) i nr 4 (oświadczenie) do SWZ.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. Z 2022, poz. 1233). Na Platformie znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert.
8. Oświadczenia składane przez Wykonawcę w języku obcym przekazuje się z tłumaczeniem na język polski - §5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. Poz. 2452).
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania ofert oraz komunikacji wynosi 100 MB.
10. Oferta powinna być sporządzona w formatach danych: PDF, doc., docx., txt., odt., xls., ods.

**XX. Sposób oraz termin składania ofert**

**A. Sposób składania ofert**

1. Do oferty (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do SWZ) składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
  5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp).
  6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
  7. Oferta oraz wymagane oświadczenie muszą być złożone za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego. Adres prowadzonego postępowania znajduje się w rozdziale I SWZ.
  8. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

**1. Termin składania ofert**

Termin składania ofert upływa w dniu 24.10.2024 r. o godz. 08.00.

**XXI. Termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.10.2024 r. o godz. 08.30.

!!! Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.\*

\* Zapis zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji na platformie zakupowej.

**XXII. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT oraz cenę jednostkową brutto. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena ofertowa (wartość ogólna oferty) za wykonanie zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT).

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

2. Cenę, o której mowa w pkt. 1 Wykonawca zamieszcza w ofercie – formularzu ofertowym – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia warunki stawiane przez Zamawiającego.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy w trybie ustawy Pzp o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XXIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Kryteria wyboru ofert:

- **CENA OFERTY (K1) - waga kryterium 60 %**
- **ASPEKTY SPOŁECZNE (K2) – waga kryterium 10%**
- **OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI ZA WADY (K3) – waga kryterium 30%**

3. Zasady oceny ofert w poszczególnych kategoriach:

a) Ocena kryterium – CENA OFERTY

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca za niniejsze kryterium to **60 pkt.**

Wartość punktowa kryterium CENA OFERTY zostanie wyliczona na podstawie ceny brutto zawartej w formularzu ofertowym wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

- podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym,

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

**b) ocena kryterium – ASPEKTY SPOŁECZNE:**

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca za niniejsze kryterium to **10 pkt.**

Zatrudnienie osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych do realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga zatrudnienia, lub oddelegowania zatrudnionych dotychczas osób pozbawionych wolności na okres nie krótszy niż czas realizacji robót budowlanych. Zamawiający wymaga, aby każda zadeklarowana w tym kryterium osoba była zatrudniona zgodnie z art. 121 § 2 Kodeksu Karnego Wykonawczego, tj.: na podstawie skierowania do pracy albo umożliwienia skazanemu wykonywanie pracy zarobkowej w ramach umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy o pracę nakładczą lub na innej podstawie prawnej. Zamawiający poprzez **ZATRUDNIENIE** rozumie: zatrudnienie/oddelegowanie ww. osoby/osób do wykonywania czynności powierzonych przy realizacji zamówienia publicznego, tj. do prac administracyjno-biurowych, porządkowych, organizacyjnych, czy też pomocniczych podczas realizacji zamówienia w siedzibie Wykonawcy, lub na terenie jednostek, w których realizowane będzie zamówienie. Zamawiający dopuszcza wykonywanie także innych czynności związanych z realizacją zamówienia. Ocena oferty w tym kryterium dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym.

Zgodnie z art. 164-167a Kkw, Zamawiający poprzez zwrot „zwalnianych z zakładów karnych” rozumie, osoby pozbawione wolności w okresie na 6 miesięcy przed planowanym zwolnieniem z zakładu karnego/aresztu śledczego w związku z końcem kary bądź przewidywanym warunkowym zwolnieniem do dnia zwolnienia.

Ocena oferty w tym kryterium dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym. w trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującej skali punktacji:

Niezaoferowanie zatrudnienia osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych do realizacji zamówienia - Ilość przyznanych punktów - 0 pkt,  
Zaoferowanie zatrudnienia od 1 do 2 osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładu karnego do realizacji zamówienia - Ilość przyznanych punktów - 3 pkt,  
Zaoferowanie zatrudnienia 3 osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładu karnego do realizacji zamówienia - Ilość przyznanych punktów - 7 pkt,  
Zaoferowanie zatrudnienia od 4 osób i powyżej pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładu karnego do realizacji zamówienia - Ilość przyznanych punktów - 10 pkt,

Proponowaną liczbę zatrudnionych przez wykonawcę osób, należy wpisać w formularzu ofertowym Wykonawcy – załącznik od nr 2 do SWZ.

Jeśli Wykonawca nie zadeklaruje w Formularzu ofertowym zatrudnienia osób pozbawionych wolności do realizacji zamówienia, (tj. w formularzu oferty nie wypełni pola lub wstawi cyfrę 0 (zero)) Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza zatrudnić osób, o których mowa powyżej i przyzna wówczas Wykonawcy 0 pkt. (%). Jeśli Wykonawca zaoferuje większą liczbę osób niż 4, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował zatrudnienie 4 osób i przyzna wówczas 10 pkt. (%). Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w zatrudnieniu deklarowanej liczby osób pozbawionych wolności zgodnie z §18 ust. 1 wzoru umowy – załącznik nr 3 do SWZ.

**c) ocena kryterium – OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI ZA WADY:**

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca za niniejsze kryterium to 30 pkt.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Ocena oferty w tym kryterium dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym.

Okres gwarancji i rękojmi będzie oceniane metodą punktową wg:

Przedłużona gwarancja:

od równe 66 do 72 m-cy – ilość przyznanych punktów 30,

od równe 60 do 66 m-cy – ilość przyznanych punktów 15,

do 60 m-cy – ilość przyznanych punktów 0,

- a) Jeśli Wykonawca zadeklaruje udzielenie gwarancji na okres krótszy niż 60 miesięcy, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako, że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- b) Jeśli Wykonawca nie zadeklaruje udzielenia gwarancji w Formularzu ofertowym (tj. w formularzu oferty nie wypełni pola lub wstawi cyfrę 0 (zero)), wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako, że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.  
Niepodanie żadnej wartości dla okresu gwarancji i rękojmi albo zaoferowanie okresu gwarancji i rękojmi: w niepełnych miesiącach, krótszego niż 60 miesięcy, – spowoduje odrzucenie oferty z przedmiotowego postępowania, gdyż ich treść nie będzie odpowiadała treści SWZ.
- c) Jeśli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż maksymalny, tj. dłuższy niż 72 miesiące, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 72 miesiące i przyzna wówczas 30 pkt. (%).

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z kryteriów (K).  
Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$K = K1 + K2 + K3$$

**Maksymalnie oferta może uzyskać w sumie 100 pkt. (100% = 100 pkt.).**

Z uwagi na określenie kryterium oceny ofert wzorem matematycznym, ocena złożonych ofert sporządzona zostanie w „zbiorczym zestawieniu złożonych ofert”. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**XXIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie dostarczyć **szczegółowy kosztorys ofertowy oraz szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy** na podstawie złożonej oferty przed dniem podpisania umowy. Ceny zakresu kosztorysu muszą sumować się do ceny zakresu wskazanej w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ, z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą oraz nie podlegała odrzuceniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przedłożyć umowę spółki (lub innej umowy regulującej współpracę podmiotów – np. konsorcjum) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Termin, na jaki została zawarta taka umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia publicznego. Kopia umowy regulująca współpracę tych Wykonawców powinna zawierać w szczególności:
  - a) określenie członków konsorcjum, poprzez podanie nazw podmiotów, siedzib, numer wpisu do właściwego rejestru,
  - b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego),
  - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
  - d) szczegółowy podział prac, podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
  - e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków,
  - f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Datą rozpoczęcia funkcjonowania konsorcjum może być dzień podpisania umowy lub wskazana w umowie inna data. Istotne jest, aby konsorcjum było powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert;
  - g) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w części XXVI SWZ.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XXV. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota**

1. Wykonawca składający ofert w przedmiotowym postępowaniu **jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych,
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r, poz. 419).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

**NBP 57 1010 1469 0014 6913 9120 0000.**

W tytule przelewu należy wpisać: **Rb/11/zp/2024 – wadium.**

Wniesienie wadium w formie pieniężnej będzie skuteczne, jeżeli przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna Wykonawca składa wraz z ofertą.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej:
  - musi zawierać stwierdzenie, że gwarant lub poręczyciel zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo pokryć wszelkie zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z zapisów SWZ dotyczące wadium, do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze żądanie Zamawiającego,
  - musi wskazywać informacje pozwalające na identyfikację postępowania, którego dotyczy (np. nazwę i numer postępowania),
  - nie może wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych, od spełnienia których zależy spełnienie świadczeń z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia.
7. Sposób postępowania ze złożonym wadium określa art. 98 ustawy PZP.

## **XXVI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia**

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zgodnie z art. 450 ust. 1 Pzp, zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1.1. pieniądzu;
  - 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 1.3. gwarancjach bankowych;
  - 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Pzp:
  - 1.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 1.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 1.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
2. Do zabezpieczenia stosuje się przepisu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokrycie naliczonych kar umownych),
  - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji,
  - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia,
  - 4) musi być nieodwołalnie i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
  - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji (nie krótszy niż termin wykonania przedmiotu umowy, powiększony o 30 dni, a w zakresie zabezpieczenia roszczeń z rękojmi i gwarancji – termin upływu rękojmi lub gwarancji, w zależności od tego, który z terminów upływa później, powiększony o 15 dni),
  - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania,
  - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Skarb Państwa – Zakład Karny we Wronkach,
  - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 9) w gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi znajdować się treść: „Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”.
  - 10) do gwarancji muszą być załączone dokumenty wykazujące uprawnienie osób podpisanych pod gwarancją do reprezentacji Gwaranta.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**NBP 23 1010 1469 0014 6913 9120 1000**

6. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przez podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego).
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego w następujących terminach:
- a) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia tj. od dnia podpisania protokołu końcowego i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  - b) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub okresu gwarancji, w zależności od tego, który z nich upływa później.
9. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 11 lit. a wzoru umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji jakości i okres rękojmi ulegają wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

**XXVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

**XXVIII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**

Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów.

Każdy z Wykonawców może dokonać wizji lokalnej po uprzednim zgłoszeniu osobie uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami (wskazanej w SWZ) takiego zamiaru. Wizja lokalna ma charakter pomocniczy dla Wykonawców, którzy na tej podstawie mogą samodzielnie ustalić stan faktyczny terenu budowy oraz zapoznać się z warunkami

wykonania zamówienia. Uczestnictwo i ustalenia dokonane w wizji lokalnej nie zastępują opisu przedmiotu zamówienia.

**XXIX. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający **wymaga zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opisane w dokumentacji projektowej, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1465).

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.

1. Wykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę tj. osób wykonujących czynności w ramach zakresu prac pod nazwą, o której mowa w § 1 ust. 1, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465) wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia zapytania ofertowego.
2. Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę osób zatrudnionych na umowę o pracę dotyczy osób wykonujących roboty wskazane w § 1 pkt. 2 umowy.
3. Po zawarciu umowy Wykonawca zobowiązany będzie na każde pisemne wezwanie zamawiającego do złożenia oświadczenia potwierdzającego przestrzeganie obowiązku, o którym mowa w § 11 pkt. 1 umowy.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do treści złożonego oświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest na pierwsze żądanie Zamawiającego przedłożyć zaktualizowaną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wraz ze stosownymi dokumentami do wglądu. Dokumenty do wglądu od osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę są odpowiednio:
  - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczona za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - d) inne dokumenty  
- zawierające informacje: dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, spełnienia wszystkich wymagań względem osób zatrudnionych na umowę o pracę.
6. Informacje wrażliwe wynikające z przekazywanych dokumentów podlegające ochronie zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych winny być zanonimizowane.
7. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej Wykonawca płacić będzie każdorazowo karę w wysokości 500,00 zł. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia (brutto), o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

8. Nie wypłacenie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**XXX. Wskazanie procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia**

Ostatnia płatność końcowa nie może być niższa niż 10% wartości całości umowy.

**XXXI. Wymagania dotyczące Podwykonawców**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. W przypadku zamiaru powierzenia podwykonawcy części prac, wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym zamawiającego poprzez dokonanie stosownego zapisu w druku formularza ofertowego, z podaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z określeniem przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są znane.
3. Brak wskazania w formularzu oferty zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy lub brak podania nazwy firm podwykonawców, będzie oznaczało, że Wykonawca zamierza osobiście wykonać zamówienie.
4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp od podwykonawców.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane lub dostawy lub usługi, które wykona przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz odpowiada za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
7. Sposób postępowania w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom zawarty został we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ. Umowa o podwykonawstwo zawierana jest w formie pisemnej, musi mieć charakter umowy odpłatnej. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane może być realizacja świadczenia wchodzącego w skład opisu przedmiotu niniejszego zamówienia, a także realizacji takiego świadczenia, które służy w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

**XXXII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

**XXXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XXXIV. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zgodnie z art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. f ustawy Pzp, Zamawiający określa następujące zasady, związane z realizacją przedmiotowego zamówienia obejmujące aspekty społeczne dotyczące zatrudnienia osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 706), mających trudności w integracji ze środowiskiem.

1. W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu ofertowym oświadczy, że zatrudni osobę lub osoby pozbawione wolności/ zwalniane z zakładów karnych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę/skierowania do zatrudnienia/delegowania **zadeklarowaną w ofercie ilość osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładu karnego/aresztu śledczego** wykonujących czynności opisane w dokumentacji projektowej w całym okresie wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę/skierowania do zatrudnienia zadeklarowaną w ofercie ilość osób pozbawionych wolności/zwalnianych z zakładu karnego/aresztu śledczego. Oświadczenie powinno zawierać informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia osoby pozbawionej wolności/ osób pozbawionych wolności na podstawie umowy o pracę/skierowania do zatrudnienia/delegowania w tym dane osobowe, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionej osoby pozbawionej wolności/ imiona i nazwiska zatrudnionych osób pozbawionych wolności, datę zawarcia umowy o pracę/ daty zawarcia umów o pracę, rodzaj umowy/ rodzaje umów oraz zakres obowiązków pracownika/ pracowników, wymiar etatu/wymiary etatów, a także dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, oraz wskazanie, że czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie wykonywała osoba pozbawiona wolności / będą wykonywały osoby pozbawione wolności zatrudnione na podstawie umowy o pracę/skierowania do zatrudnienia i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy
3. Zmiana osób, o której mowa w pkt 2 nie wymaga aneksu do umowy.
4. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby pozbawionej wolności/osób pozbawionych wolności, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawienia jej niezwłocznie Zamawiającemu.
5. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osoby/osób pozbawionych wolności, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy.
6. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu niezwłocznie po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz nie później niż 14 dni po rozpoczęciu wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby skazanej wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy.
7. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu, o którym mowa pkt. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby pozbawionej wolności, oraz dostarczenia dokumentów wymienionych w pkt. 2.
8. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób, o których mowa w pkt.1.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**9. Podstawowe informacje, zasady i korzyści płynące z zatrudniania osób pozbawionych wolności:**

- przedsiębiorcy mogą zatrudniać skazanych odpłatnie na zasadzie skierowania do pracy. Oznacza to, że nie ma obowiązku zawierania indywidualnych umów o pracę. Dokumentację osobową zakłada i prowadzi administracja zakładu karnego.
- skazani zgłaszani są do ZUS z kodem ubezpieczenia: 080000 (nie odprowadza się składki zdrowotnej, nie ma potrzeby wypłacania zasiłku chorobowego za okres przebywania skazanego na zwolnieniu lekarskim).
- pracodawca odprowadza jedynie składki ZUS: emerytalne, rentowe i wypadkowe (obowiązujące w danym zakładzie pracy).
- w stosunku do skazanych zatrudnionych na podstawie skierowania do pracy nie stosuje się przepisów prawa pracy, z wyjątkiem przepisów dotyczących czasu pracy oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
- przedsiębiorca ma możliwość ubiegania się o pomoc publiczną w postaci ryczałtu w wysokości 35% z Funduszu Aktywizacji Zawodowej Skazanych oraz Rozwoju Przywiąziennych Zakładów Pracy z tytułu zwiększonych kosztów zatrudnienia osób pozbawionych wolności (Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie Funduszu Aktywizacji Zawodowej Skazanych oraz Rozwoju Przywiąziennych Zakładów Pracy)
- skazanemu zatrudnionemu odpłatnie na podstawie skierowania do pracy przysługuje po roku nieprzerwanej pracy, w czasie odbywania kary pozbawienia wolności urlop przez okres 14 (a nie 26) dni roboczych, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.

**XXXVI. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

**XXXVII. Inne**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty za pomocą katalogów elektronicznych.

**XXXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego zobowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeśli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
  1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
  - b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wynikach postępowania.
11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**XXXIX. Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”**

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:
  1. administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Dyrektor Zakładu Karnego we Wronkach.
  2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres [blazej.kucz@sw.gov.pl](mailto:blazej.kucz@sw.gov.pl),
  3. dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – „Przebudowa placów spacerowych

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach” Oznaczenie sprawy: Rb/11/zp/2024.

4. w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
5. osoba fizyczna posiada:
  - a. na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - c. na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
6. osobie fizycznej nie przysługuje:
  1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
  2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
  3. na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
12. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
13. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

**XL. Załączniki wymienione w SWZ stanowią jej treść.**



Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach

Nazwa nadana zamówieniu: „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: Rb/11/zp/2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Podpisy członków komisji przetargowej:**

ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
Działu Kwatermistrzowskiego  
Zakładu Karnego we Wronkach

*st. chor. Damian Pysmanowski*

INSTRUKTOR  
Działu Kwatermistrzowskiego  
Zakładu Karnego we Wronkach

*ml. chor. Jolanta Żółtewska*

ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
DZIAŁU OCHRONY  
ZAKŁADU KARNEGO WE WRONKACH

*kpt. mgr Wiesław Skrzypkowiak*

*Syber Mach*

MŁODSZY INSTRUKTOR  
Działu Kwatermistrzowskiego  
Zakładu Karnego we Wronkach

*st. szer. Mateusz Krysiak*

Treść SWZ zatwierdzam z upoważnienia  
Dyrektora Zakładu Karnego  
we Wronkach

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Zakładu Karnego we Wronkach

*10.10.2024*

*ppłk mgr Zbigniew Kowopacki*

Data i podpis Kierownika Zamawiającego

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### CZĘŚĆ OPISOWA

#### 1. Wprowadzenie

Celem opracowania jest –przedstawienie niezbędnych informacji realizacji robót budowlanych dla realizacji inwestycji pn. „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”, polegających na przebudowie placów spacerowych przy pawilonie F, w ramach realizacji należy wydzielić cztery niezależne pola spacerowe oraz wykonać budynek dla funkcjonariusza dozującego spaceru, zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik do niniejszego opisu.

#### 2. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające wykonaniu czterech niezależnych pól spacerowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz budynkiem dla funkcjonariusza dozującego spaceru według dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż.

Zakres zamówienia obejmuje:

- protokolarne przejęcie od Inwestora terenu budowy przez Wykonawcę ( w tym kierownika budowy);
- zapewnienie nadzoru kierownika budowy;
- zabezpieczenie terenu budowy;
- uporządkowanie terenu;
- roboty rozbiórkowe;
- wykonanie przyłączy;
- wykonanie fundamentów;
- wykonanie robót konstrukcyjnych ścian oraz budynku wartownika;
- wykonanie infrastruktury zewnętrznej;
- wykonanie instalacji wewnętrznych, w tym instalacji przyzywowej;
- wykonanie robót posadzkowych;
- wykonanie wypraw tynkarskich;
- wykonanie robót dociepleniowych;
- dostawa, montaż i regulacja stolarki okiennej i drzwiowej;
- dostawa urządzeń niezbędnych do funkcjonowania obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem;
- przekazanie Inwestorowi po zakończeniu robót i montażu urządzeń instrukcji, DTR, dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej, dokumentów odbiorowych;
- zgłoszenie zakończenia robót zgodnie z Prawem Budowlanym;
- uzyskanie pozytywnych decyzji organów Państwowych w zakresie użytkowania;
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
- przekazanie kompletu (po 3 szt.) kluczy do zamków;
- wszystkich wymaganych przez Inwestora dokumentów związanych z dziełem umownym;
- wszelkie inne prace i roboty budowlane niezbędne do zapewnienia kompletności dzieła umownego z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć;

Powyższe roboty budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż.

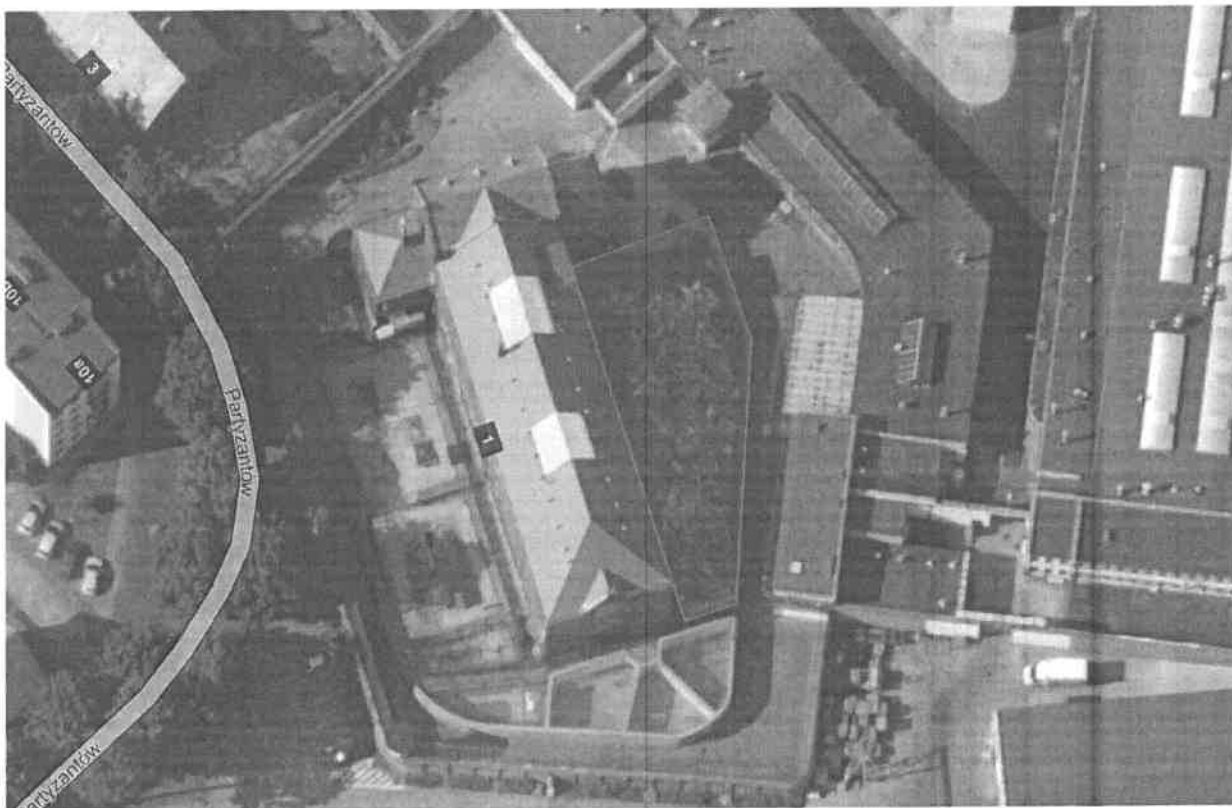
Wykonawca dokona wszystkich niezbędnych pomiarów wszystkich instalacji.

Wykonawca dokona uruchomienia wszystkich wykonanych systemów i instalacji.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### 3. Lokalizacja przedsięwzięcia

Działka o nr ewid. 1444 zlokalizowana we Wronkach obręb geodezyjny Wronki, gmina Wronki, powiat szamotulski, miasto Wronki przy ul. Partyzantów 1. Inwestycja lokalizowana będzie na części działki, zgodnie z poniższym załącznikiem graficznym.



### 4. Uwarunkowania prawne

- Zgodność zamierzenia inwestycyjnego z w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

Przedmiotowy obszar inwestycji, zgodnie z Zarządzeniem nr 17/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Wronki z dnia 5 kwietnia 2017 r., ujęty jest w Gminnej Ewidencji Zabytków Nieruchomych. Teren działki 1444 znajduje się również na terenie zabytkowego układu urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków na podstawie decyzji Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu z dnia 16 marca 2007 r. Pod nr rejestru 476/Wlkp./A. Na prowadzenie robót budowlanych zostało wydane pozwolenie Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora nr 724/2024/A z dnia 3 października 2024 r. Podczas realizacji prac ziemnych należy zapewnić badania archeologiczne, zgodnie z treścią pozwolenia.

### 5. Dostępność mediów

Na terenie Zakładu Karnego dostępne są media: tj. ciepło, woda, energia elektryczna, kanalizacja, instalacja hydrantowa, instalacja odprowadzania wód opadowych, instalacja teletechniczna w celu realizacji zadania.

## 6. Drogi dojazdowe

Inwestor umożliwi dojazd do budowy przez teren wewnątrz Zakładu Karnego. Główny wjazd na teren Zakładu odbywa się przez bramę główną (tj. ulicy Partyzantów).

## 7. Warunki otoczenia zewnętrznego

Podczas prowadzenia robót budowlanych należy mieć na uwadze charakter funkcjonowania zakładu. Materiały budowlane oraz pracownicy muszą dostać się na teren budowy poprzez biuro przepustek i bramę główną. W związku z realizacją zadania nie występują czynniki związane z zagrożeniami typu działanie pola magnetycznego, drgania.

Przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca oraz jego pracownicy zostaną przeszkoleni przez funkcjonariuszy Służby Więziennej co do zasad wejścia i poruszania się po terenie jednostki Zakładu Karnego we Wronkach. Wykonawca dostarczy również listy pracowników oddelegowanych do wykonywania prac na terenie Zakładu Karnego we Wronkach. Listy mają zawierać: imię i nazwisko oraz numer jednego z dokumentów:

- dowodu osobistego,
- legitymacji służbowej,
- dokumentu potwierdzającego tożsamość cudzoziemca, o którym mowa w art. 3 pkt 3 oraz art. 226 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2023 r. poz. 519, 185 i 547),
- dokumentu paszportowego,
- prawa jazdy,
- książeczki żeglarskiej.

Administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę będzie Dyrektor Zakładu Karnego we Wronkach.

Pracownicy będą poddawani kontroli zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Dostarczane materiały budowlane czy urządzenia do Zakładu Karnego we Wronkach, jak i wywożone z terenu jednostki materiały czy urządzenia będą podlegać kontroli przy wjeździe na teren jednostki organizacyjnej, jak przy ich rozładunku. Magazyn materiałów budowlanych powinien być zabezpieczony przed dostępem osób postronnych. Za zabezpieczenie oraz przechowywanie materiałów odpowiada Wykonawca.

Wykonawca ma obowiązek poinformować Zakład Karny we Wronkach na 3 dni przed planowaną dostawą określonych materiałów czy urządzeń. Dostawy mogą odbywać się tylko w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00.

Istnieje możliwość wystąpienia katastrof budowlanych z uwagi na sąsiedztwo budynków (budynek penitencjarny paw. F czterokondygnacyjny oraz budynek terapii zajęciowej oraz garaż). Należy zachować szczególną ostrożność oraz bezwzględnie stosować się do przepisów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

## 8. Przygotowanie terenu budowy

Teren budowy znajduje się wewnątrz Zakładu Karnego, na którym obowiązują szczególne warunki obsługi komunikacyjnej dla Wykonawcy. Wykonawca musi w porozumieniu z Inwestorem uzgodnić miejsce na zorganizowanie zaplecza budowy (ustawienie tymczasowych ogrodzeń, kontenerów lub garaży blaszanych do składowania materiałów budowlanych, miejsce ustawienia kontenerów na odpady budowlane). Teren budowy musi być wygradzony ogrodzeniem tymczasowym.

Na terenie ZK dostawy materiałów do budowy odbywać się będą poprzez bramę główną gdzie będzie odbywać się szczegółowa kontrola pojazdów wjeżdżających jak i wyjeżdżających z terenu ZK. Pracownicy Wykonawcy muszą uzyskać przepustki umożliwiające wejście i pobyt na terenie zamkniętym. Pracownicy muszą odbyć przeszkolenie w zakresie obowiązujących przepisów na terenie ZK. Przygotowanie placu budowy wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń, zasilanie placu budowy i wykonanie ogrodzenia placu budowy itp. leży po stronie Wykonawcy zadania.

## 9. Ogólne warunki wykonania robót budowlanych

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i wymaganiami Inwestora oraz za jakość stosowanych wyrobów budowlanych i wykonywanych prac. Wymagania Inwestora będą kierowane do Wykonawcy za pośrednictwem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w formie pisemnej lub na naradach koordynacyjnych, których przebieg będzie potwierdzony pisemnym protokołem. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji wszelkich rozwiązań materiałowych przez Inwestora i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Decyzje Inwestora w zakresie akceptacji lub odrzucenia rozwiązań będą podejmowane na podstawie sformułowań zawartych w umowie, dokumentacji projektowej, doświadczeniach własnych Inwestora, a także zasad i reguł wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Szczegółowa procedura, wzory dokumentów i schemat obiegu dokumentacji budowy wraz z terminarzem zatwierdzania zostanie ustalony na etapie przygotowania do budowy. Następstwa błędów spowodowanych przez Wykonawcę będą naprawiane przez Wykonawcę na jego własny koszt. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za ewentualne szkody na osobach i rzeczach powstałe w wyniku realizacji Zamówienia.

#### **10. Organizacja robót budowlanych.**

Inwestor udostępni możliwość korzystania z energii, wody i kanalizacji sanitarnej. Rozliczenie będzie na podstawie zamontowanych podliczników określających bieżące zużycie.

#### **11. Zaplecze dla potrzeb Wykonawcy**

W czasie przekazania placu budowy Wykonawca i Inspektor uzgodnią lokalizację zaplecza budowy, ilość i usytuowanie obiektów socjalnych, biurowych, magazynowych itd. Wykonawca zabezpieczy swoje zaplecze przed dostępem osób niepowołanych oraz dopilnuje aby jego funkcjonowanie nie naruszało prawa własności i porządku publicznego.

Wszelkie koszty związane z wypełnieniem powyższych wymagań nie podlegają odrębnej zapłacie i muszą być uwzględnione w cenie.

#### **12. Wykonanie robót**

Podstawą wykonania jest dokumentacja projektowa (projekt budowlany i wykonawczy), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla poszczególnych rodzajów prac a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Wykonawca nie może w przypadku rozbieżności wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inwestora i Inspektora Nadzoru, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi a także z przepisami obowiązującymi.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z projektem wykonawczym, wymaganiami specyfikacji technicznych i programu zapewnienia jakości, projektu organizacji robót oraz poleceniami Inwestora.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez Inwestora.

Wykonawca poprawia na własny koszt następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez siebie w wytyczeniu i wyznaczeniu robót, jeśli wymagać tego będzie Inwestor. Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Inwestora nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zatrudni uprawnionego geodetę w odpowiednim wymiarze godzin pracy, który w razie potrzeby będzie służył pomocą Inwestor przy sprawdzaniu lokalizacji i rzędnych wyznaczonych przez Wykonawcę.

Wykonawca zabezpieczy stabilizację sieci punktów odwzorowania założonej przez geodetę, a w przypadku uszkodzenia lub usunięcia punktów przez personel wykonawcy, zostaną one założone ponownie na jego koszt, również w przypadkach gdy roboty budowlane wymagają ich usunięcia. Wykonawca w odpowiednim czasie powiadomi o potrzebie ich usunięcia i będzie zobowiązany do przeniesienia tych punktów.

Wykonawcę obowiązuje odprowadzenie wody z terenu budowy i odwodnienie wykopów i uważa się, że ich koszty zostały uwzględnione w kosztach jednostkowych pozostałych robót.

Decyzję Inwestora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji Inwestor uwzględni wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia Inwestora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie Wykonawca.

### **13. Kontrola jakości robót**

Wykonawca opracuje i uzgodni z Inwestorem i Inspektorami Nadzoru Inwestorskiego program jakości, który zawierać będzie:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót – projekt organizacji placu budowy,
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, - wykaz kluczowego personelu Wykonawcy,
- system kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót, - określenie sprzętu i urządzeń do pomiarów i kontroli robót - sposób gromadzenia dokumentacji budowy,
- wykaz maszyn i urządzeń do stosowania na budowie - rodzaj i ilość środków transportu,
- sposób zabezpieczania i magazynowania wyrobów i materiałów budowlanych – sposób postępowania z robotami i materiałami nie odpowiadającymi wymaganiom. Ponadto będzie organizował oraz prowadził rady budowy minimum 1 raz w miesiącu.

### **14. Dokumenty budowy**

- Harmonogram rzeczowo - finansowy.
- Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia - dostarcza Wykonawca.
- Harmonogram robót w uzgodnieniu z Inwestorem - dostarcza Wykonawca.
- Dziennik Budowy prowadzony i przechowywany zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego - dostarcza Wykonawca.
- Protokoły wymaganych przepisami prób i badań, sprawozdania z rozruchów, protokoły odbiorów robót na terenach i urządzeniach obcych - dostarcza Wykonawca.
- Wymagane prawem atesty i certyfikaty na dostarczone przez Wykonawcę materiały i urządzenia.
- Dokumenty wymagane do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu kompletuje Wykonawca.
- Instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń - dostarcza Wykonawca.
- Protokół odbioru końcowego robót.
- Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza - dostarcza Wykonawca.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- Dokumentacja powykonawcza w 2 egz. - dostarcza Wykonawca.

### **15. Dziennik budowy**

Dziennik budowy jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb zamawiającego jak i wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania wykonawcy placu budowy aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 19.11.01). Zapisy do dziennika budowy będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postępowanie robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową. Każdy zapis do dziennika budowy powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzanie późniejszych dopisków. Wszystkie protokoły i inne dokumenty załączane do dziennika budowy powinny być przejrzysto numerowane, oznaczane i datowane przez zarówno wykonawcę jak i zarządzającego realizacją umowy.

W szczególności w dzienniku budowy powinny być zapisywane następujące informacje:

- data przejęcia przez wykonawcę placu budowy,
- daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych elementów robót,
- postępowanie robót, problemy i przeszkody napotkane podczas realizacji robót,
- daty, przyczyny i okresy trwania wszystkich opóźnień lub przerw w robotach - komentarze i instrukcje zarządzającego realizacją umowy,
- daty, okresy trwania i uzasadnienie jakiegokolwiek zawieszenia realizacji robót z polecenia zarządzającego realizacją umowy,
- daty zgłoszenia robót do częściowych i końcowych odbiorów oraz przyjęcia, odrzucenia lub wykonania robót zamiennych,
- wyjaśnienia, komentarze i sugestie wykonawcy,
- warunki pogodowe i temperatura otoczenia w okresie realizacji robót mające wpływ na czasowe ich ograniczenia lub spełnienia szczególnych wymagań wynikających z warunków klimatycznych,
- dane na temat prac geodezyjnych wykonanych przed i w trakcie realizacji robót, szczególnie w odniesieniu do wytyczania obiektów w terenie,
- dane na temat sposobu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie; - dane na temat jakości materiałów, poboru próbek i wyników badań z określeniem przez kogo zostały przeprowadzone i pobrane,
- wyniki poszczególnych badań z określeniem przez kogo zostały przeprowadzone,
- inne istotne informacje o postępie robót.

### **16. Przechowywanie dokumentów budowy**

Dokumenty budowy przechowuje kierownik budowy do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie, a następnie przekazuje inwestorowi.

### **17. Dokumentacja powykonawcza**

Wykonawca odpowiedzialny będzie za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w rodzaju materiałów, urządzeń, lokalizacji i wielkości robót. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyłącznie na to przeznaczonych. Wykonawca winien przedkładać zarządzającemu realizacją umowy aktualizowane na bieżąco rysunki powykonawcze, co najmniej raz w miesiącu, w celu dokonania ich przeglądu i sprawdzenia. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków zostanie przekazany Zarządzającemu realizacją umowy.

### **18. Rodzaje i opis odbiorów robót**

Roboty budowlane będą podlegać następującym odbiorom:

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiór częściowy,
- odbiór końcowy.

**Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**

Polega na końcowej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez wstrzymywania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru Inwestorskiego. Gotowość do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora Nadzoru. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary oraz dokumentację projektową.

**Odbiór częściowy**

Odbiór częściowy polega na ocenie przez Inspektora nadzoru ilości i jakości wykonanych części robót.

**Odbiór końcowy**

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonaniu robót pod względem ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym, pisemnym powiadomieniem Inwestora. Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w umowie licząc od dnia potwierdzenia przez Inwestora zakończenia robót i przyjęcia następujących dokumentów:

- dokumentacji projektowej powykonawczej dodatkowo w wersji elektronicznej (\*.pdf), - harmonogram czynności serwisowych i przeglądów zainstalowanych urządzeń jakie należy wykonać w okresie gwarancji przez Wykonawcę
- inwentaryzację powykonawczą sieci i infrastruktury podziemnej,
- specyfikacje techniczne i instrukcje użytkowania zainstalowanych urządzeń,
- dziennik budowy,
- dokumenty związane z odbiorami robót zanikających, odbiorami częściowymi itp.,

Odbiorów robót dokonywać będzie komisja, w której skład wejdą przedstawiciele Inwestora w obecności przedstawicieli Wykonawcy i inspektorów nadzoru. Komisja będzie dokonywać odbioru na podstawie dokumentacji projektowej, technicznej, a także złożonych przez Wykonawcę dokumentów i ustaleń poczynionych w trakcie budowy. W przypadku stwierdzenia przez komisję odstępień i odchylek od dokumentacji projektowej zostanie dokonana ich kwalifikacja i wdrożona odpowiednią procedurą naprawczą: w przypadku znaczących uchybień mogących trwale wpływać na własności użytkowe obiektu odbiór zostanie przerwany, a Inwestor wyznaczy termin na usunięcie usterek i wznowienie odbioru. W przypadku gdy jakość robót nieznacznie odbiega od przyjętych w dokumentacji założeń i mieszczących się w tolerancji Inwestor dokona potrąceń oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w umowie. Przebieg odbioru zostanie udokumentowany i potwierdzony w protokole odbioru końcowego.

**19. Dokumenty do odbioru końcowego robót**

Do odbioru końcowego Wykonawca prześle Inwestorowi następujące dokumenty:

- 2 kpl dokumentacji projektowej powykonawczej dodatkowo w wersji elektronicznej (\*.pdf), - harmonogram czynności serwisowych i przeglądów zainstalowanych urządzeń jakie należy wykonać w okresie gwarancji przez Wykonawcę
- 2 kpl inwentaryzację powykonawczą sieci i infrastruktury podziemnej,
- 1 kpl specyfikacje techniczne i instrukcje użytkowania zainstalowanych urządzeń,
- 1 kpl dziennik budowy,



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 1 kpl dokumenty związane z odbiorami robót zanikających, odbiorami częściowymi itp.,

**20. Wady ujawnione w trakcie odbioru.**

Ujawnienie wad robót budowlanych nie wpływa na obowiązek inwestora dokonania odbioru robót zgodnie z art. 647 k.c., a z tą chwilą inwestor nabywa uprawnienia z tytułu rękojmi przewidziane w art. 637 i art. 638 k.c. Oddanie robót z wadami istotnymi może mieć jedynie wpływ na wymagalność roszczenia wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia.

Integralną częścią niniejszego opisu przedmiotu zamówienia jest dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wyszczególnione poniżej:

1. Projekt zagospodarowania terenu dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;
2. Projekt wykonawczy architektury dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;
3. Projekt wykonawczy branża drogi dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;
4. Projekt wykonawczy konstrukcji dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;
5. Projekt wykonawczy instalacji elektrycznej i teletechnicznej dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;
6. Projekt wykonawczy instalacji sanitarnych dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowy wewnętrznych i zewnętrznych instalacji sanitarnych dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót instalacji elektrycznej i teletechnicznej dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla Przebudowy placów spacerowych przy paw. F w Zakładzie Karnym we Wronkach, autor: Archenika sp. z o.o., ul. Kołłątaja 8, 61-413 Poznań;

Zał. nr 2 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Zakład Karny we Wronkach  
Ul. Partyzantów 1  
64-510 Wronki

### FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy : .....  
Adres Wykonawcy: .....  
Województwo: .....  
e-mail:..... tel. ....  
NIP: ..... REGON : .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na zadanie pn. „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ za wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... zł  
słownie złotych:.....  
w tym podatek VAT w wysokości .....%, w kwocie ..... (słownie złotych:  
.....)

w tym za:

- 1) wykonanie robót budowlanych zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ za wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... zł (słownie złotych: ..... ) w tym podatek VAT w wysokości .....% w kwocie .....(słownie złotych: .....).
- 2) wykonanie dokumentacji powykonawczej zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ za wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... zł (słownie złotych: ..... ) w tym podatek VAT w wysokości .....% w kwocie .....(słownie złotych: .....).

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

2. Oświadczam(-y)\*, że:

1. Powyższa cena ryczałtowa brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający zamówienia.
2. Zapoznałem się oraz akceptuję wszystkie wymagania określone w wzorze umowy – załącznik nr 3 do swz.
3. Posiadam(-y)\* uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Gwarantuję(-emy)\* wykonanie całości niniejszego zamówienia, zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnieniami do SWZ oraz jej zmianami.
5. Jestem związany ofertą do dnia 22.11.2024 r. od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
6. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Wybór mojej/naszej\* oferty prowadzi/ nie prowadzi\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Jeżeli będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, należy wypełnić:

a) wskazać nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

.....  
.....

b) wartość towaru bez kwoty podatku:

.....

c) stawka podatku, która będzie miała zastosowanie:

.....

3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, oświadczam, że:

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ oraz we wzorze umowy.
2. **Udzielę(-imy)\* następującej gwarancji jakości i rękojmi za wady na zrealizowany cały zakres przedmiotu zamówienia** (na wszystkie wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, na wbudowane wyroby i materiały budowlane, na zainstalowane urządzenia i produkty oraz nasadzenia), **na okres: ..... miesięcy** (należy podać liczbę miesięcy), **licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych bez zastrzeżeń,**
3. **Do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnię/zatrudnimy\*** na podstawie umowy o pracę/skierowanie do zatrudnienia/inne osobę lub osoby skazane/zwalniane z zakładów

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

karnych/aresztów śledczych wykonujące czynności opisane w dokumentacji projektowej, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w liczbie osób: .....

4. Wniozę/wniesiemy\* **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5%** ceny ryczałtowej brutto.

5. Materiały i wyroby budowlane, które zostaną wykorzystane do wykonania przedmiotu zamówienia posiadają odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie.

4. Wadium w wysokości ..... - zostało wniesione w formie:

.....  
 Proszę(simy)\* o **zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto\*\***:

.....  
**\*\*-dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium w pieniądzu**

5. Składam(-y)\* niniejszą ofertę [we własnym imieniu]/[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]. Składając niniejszą ofertę jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas.

6. Nie uczestniczę(-ymy)\* jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia.

7. Oferta nie zawiera/ zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: .....

8. Oświadczam(-y)\*, że przedmiot zamówienia wykonam(-y)\* osobiście/ przy udziale podwykonawców\*.

<b>Części zamówienia, (zakres robót objętych przedmiotem zamówienia), których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/ podwykonawcom</b>	Procentowy udział lub wartość części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy/ podwykonawcom (o ile jest znana)***	<b>Nazwa (firma) podwykonawcy</b>	Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca na zasadach art. 118 ust.3 ustawy Pzp
			<b>Tak/Nie****</b>
			<b>Tak/Nie****</b>
			<b>Tak/Nie****</b>

\*\*\* - kolumna fakultatywna (wykonawca nie musi jej wypełniać)

\*\*\*\* - niepotrzebne skreślić, (jeżeli tak, to wraz z ofertą należy złożyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, zgodne ze wzorem stanowiącym zał. nr 9 do SWZ).

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

3. Informuję(-my), że moja/nasza firma/przedsiębiorstwo jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- jednoosobową działalnością gospodarczą
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalność gospodarczą
- innym rodzajem .....

- Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym roku w dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

- Małe przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym roku w dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro i które nie jest mikroprzedsiębiorstwem.

- Średnie przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym roku w dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro i które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorcą.

Załącznikiem do niniejszej oferty jest:

- Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ).

- .....

.....  
(data i podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

\* właściwe zaznaczyć

Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach

Nazwa nadana zamówieniu: „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: Rb/11/zp/2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zał. nr 3 do SWZ**

Wzór umowy znajduje się w odrębnym dokumencie.

Załącznik nr 4 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Karny we Wronkach

ul. Partyzantów 1

64-510 Wronki

**WYKONAWCA**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenia Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 1.a. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. \*
- 1.b. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507)

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (self – cleaning) podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....\* / zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507)\*

\* skreślić, jeśli nie dotyczy

III. Oświadczam, że **spełniam** wymagania określone w SWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zdolności technicznej i zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia ..... 2024 r.  
(miejscowość)

Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach

Nazwa nadana zamówieniu: „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: Rb/11/zp/2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Karny we Wronkach  
ul. Partyzantów 1  
64-510 Wronki

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

NIP .....

REGON .....

nr tel. ....

adres e-mail .....

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 1.c. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. \*
- 1.d. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507)

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (self – cleaning) podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....\* / zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024 poz. 507)\*

\* skreślić, jeśli nie dotyczy

III. Oświadczam, że **spełniam** wymagania określone w SWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zdolności technicznej i zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia ..... 2024 r.



Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach  
Nazwa nadana zamówieniu: „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: Rb/11/zp/2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Karny we Wronkach  
ul. Partyzantów 1  
64-510 Wronki

**WYKONAWCA**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**OŚWIADCZENIE**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

1. Oświadczam, iż nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.\*

.....  
podpis

2. Oświadczam, iż należę do tej samej grupy kapitałowej. W związku z powyższym załączam do oświadczenia dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;\*

- Załączniki od 1 do.....

.....  
podpis

\*niepotrzebne skreślić

Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach

Nazwa nadana zamówieniu: „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: Rb/11/zp/2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Załącznik nr 7 do SWZ

### WYKAZ ROBÓT

Oświadczam, że zrealizowałem/am następujące roboty budowlane:

L.p.	Rodzaj robót	Wartość robót	Data i miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty te zostały wykonane

Załączniki:

.....  
.....

**Uwaga:** do Wykazu należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ  
 DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwa postępowania: Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

Lp.	Imię i Nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Branża	Rodzaj i nr uprawnień budowlanych	Doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcę
1.	..... Kierownik Budowy		Uprawnienia budowlane bez ograniczeń Nr ..... ..... w specjalności ..... ..... w zakresie ..... ..... Data uzyskania uprawnień: ..... .....	Doświadczenie ..... lat	1) dysponuje *- Wykonawca winien podać podstawę dysponowania ..... ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) lub 2) będzie dysponował *- Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

\* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że ww. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

Zamawiający – Zakład Karny we Wronkach

Nazwa nadana zamówieniu: „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”

Oznaczenie sprawy: Rb/11/zp/2024

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Załącznik nr 9 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zakład Karny we Wronkach

ul. Partyzantów 1

64-510 Wronki

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

NIP.....

REGON.....

nr tel. ....

adres e-mail.....

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
składane na podstawie art. 118 ust. 3  
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”.

Będąc podmiotem, na którego zasoby powołuje się .....  
(nazwa wykonawcy) w ww. postępowaniu zobowiązuje się do oddania do dyspozycji dla ww. Wykonawcy swoich zasobów zgodnie z treścią art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w następującym zakresie:  
..... (określenie zasobu: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna).

Jednocześnie wskazuję, iż:

Zakres ww. zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Sposób udostępniania i wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

.....

Okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:

.....

Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

Oświadczam, iż zrealizuję/ nie zrealizuję (zaznaczyć właściwe) roboty budowlane/usługi, do realizacji których wymagane są zdolności techniczne lub zawodowe (wykształcenie, kwalifikacji zawodowe, doświadczenie).

....., dnia ..... 2024 r.

Załącznik nr 10 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa placów spacerowych przy pawilonie F w Zakładzie Karnym we Wronkach”

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP/REGON	Osoby uprawnione do Reprezentacji

1. Oświadczam, że następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:

.....  
wykona Wykonawca:  
.....

2. Oświadczam, że następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:

.....  
wykona Wykonawca:  
.....

3. Oświadczam, że następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi:

.....  
wykona Wykonawca:  
.....

....., dnia ..... 2024 r.

